

0000011 S/P/ julio

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES
SECRETARIA GENERAL ADMINISTRATIVA
UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL -UACI-
Calle El Pedregal, Blvd. Cancillería. 500 mts. al poniente del Campus II de
la Universidad "José Matías Delgado".
Ciudad Merlot, Antiguo Cuscatlan, El Salvador



ORDEN DE COMPRA No: 2019-0328

FECHA: 22-Jul-2019

SUMINISTRANTE: MULTI-INVERSIONES LA CIMA, S.A. DE C.V.

Fax :

NIT: _____ NRC: _____

Teléfono :

SIRVA LA PRESENTE PARA SUMINISTRAR LO DETALLADO
EMITIR FACTURA DE CONSUMIDOR FINAL A NOMBRE DE: MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES

Tecnico UACI encargado: Remberto Daniel Huevo Jaime
Administrador Orden de Compra: Carlos Humberto, Calderón Asteyet

Numero de acuerdo: Acuerdo # 203/2019

Cantidad	Detalle	Costo Unitario	Costo Total	SABS
1	BUSHING REDUCTOR PVC 4X2. Amanco.	1.13000	1.13000 /	2019-0323
2	CURVA DRENAJE 4" X 90°. Amanco	2.01000	4.02000 /	2019-0323
12	PERNO ANCLA WEDGE 3/8 x 3 3/4"	1.39000	16.68000	2019-0323
2	TUBO PVC DE 1/2 315 PSI. Amanco	1.91000	3.82000 /	2019-0323
4	Tubo PVC de 4" DE 100PSI. Amanco	19.81000	79.24000 /	2019-0323
6	VARILLA ROSCADA 3/8. Fiero.	1.26000	7.56000	2019-0323
2	YEE TEE DRENAJE 4". Amanco	3.34000	6.68000 /	2019-0323
Tiempo de entrega: 5 días hábiles después de recibida la orden de compra.				
NOTA: A efecto de dar cumplimiento al artículo 32 de la Ley de Fomento, Protección y Desarrollo para la Micro y Pequeña Empresa, conforme con el cual el tiempo máximo de cancelación de los bienes y servicios adquiridos con las MYPE es de 30 días a partir de haberlos recibido, el proveedor deberá haber presentado oportunamente su clasificación conforme lo establece dicha Ley, caso contrario el pago se realizará en un plazo máximo de 60 días.				
			\$ 119.13000	/

VALOR EN LETRAS: CIENTO DIECINUEVE CON 13000/100000 DÓLARES

Solicitado por: Unidad de Infraestructura y Servicios Generales

NOTA IMPORTANTE: Para la entrega de quedan, el proveedor deberá presentar a la Dirección de Administración Financiera la Orden de Compra, Acta de Recepción Definitiva de los bienes, obras o servicios contratados y la Factura(Recibo) firmada y sellada por el Administrador de la Orden de Compra. En caso de bienes recibidos en almacén deberá anexarse además, el Acta de recepción de Almacén.

Florencia Arévalo de Melara
Directora General U.A.C.I.

DIRECTORA DE LA UACI

Lic. César Alfonso Rodríguez Santillana
Acuerdo No. 1008/2019

AUTORIZACION

Fuente Financiam. :

Compromiso Presupuestario : 2790

Nelson F. Arévalo

