

INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL

Contrataciones de Enero a Julio 2017

No	Nombre la Plaza		Tipo de Concurso		Tipo de Contratación	Perfil de la Plaza	Número de Participantes	Nombre de la Persona Seleccionada		Toma de Posesión
	Cargo Nominal	Cargo Funcional	Interno	Externo				Apellido	Nombre	
2	Técnico III	Técnico de Tesorería		X	Fijo	Bachiller Comercial Opción Contador, Bachiller Técnico, Bachiller General o estudiante universitario de la Licenciatura en Contaduría Pública, Administración de empresa o carreras afines. 3 años como mínimo desempeñando puestos relacionados como auxiliar contable, encargado de pagos, facturación, entre otros. Conocimientos contables, manejo de equipo de oficina, redacción de informes; preferentemente con conocimientos de reglamentos y leyes tributarias.	32	[REDACTED]	[REDACTED]	20/03/2017
3	Analista Programador	Analista Programador		X	Interinato	Graduado de Ingeniería en Sistemas y Computación o Ingeniería en Ciencias de la Computación. 2 años como mínimo de experiencia en el área de desarrollo de sistemas informáticos. Conocimiento de análisis y diseño de sistemas informáticos, programación en plataforma JAVA y PHP, conocimiento de bases de datos SQL Server, PostgreSQL y/o Oracle. Habilidad para trabajar en equipo, buenas relaciones Interpersonales, acostumbrado a trabajar bajo presión, facilidad de expresión oral y escrita, capacidad de análisis y toma de decisiones.	10	[REDACTED]	[REDACTED]	18/04/2017

A través de la base de datos y/o bolsa de elegibles:

INSTITUTO SALVADOREÑO DE BIENESTAR MAGISTERIAL										
No	Contrataciones de Enero a Julio 2017									
	Nombre la Plaza		Tipo de Concurso		Tipo de Contratación	Perfil de la Plaza	Número de Participantes	Nombre de la Persona Seleccionada		Toma de Posesión
	Cargo Nominal	Cargo Funcional	Interno	Externo				Apellido	Nombre	
1	Médico Magisterial	Médico de Atención Primaria de Salud.		X	Eventual	Médico General graduado en el país o debidamente incorporado, Haberse desempeñado como auxiliar de enfermera (o) por un período no menor de un año. Conocimientos en el manejo de los instrumentos de consultorios médicos y enfermería, manejo de pacientes en emergencia, conocimientos en computación, leyes e instructivos. Habilidad para trabajar en equipo, atención al cliente.	9			20/02/2017
2	Médico Magisterial	Médico de Atención Primaria de Salud.		X	Eventual	Médico General graduado en el país o debidamente incorporado, Haberse desempeñado como auxiliar de enfermera (o) por un período no menor de un año. Conocimientos en el manejo de los instrumentos de consultorios médicos y enfermería, manejo de pacientes en emergencia, conocimientos en computación, leyes e instructivos. Habilidad para trabajar en equipo, atención al cliente.	9			20/02/2017
3	Colaborador Administrativo I	Colaborador de Seguimiento y Control de Contratos. (PARA EL CENTRO DE ATENCIÓN REGIONAL DE OCCIDENTE.)		X	Fijo	Bachillerato Comercial opción Contador, áreas afines o bachillerato general, preferentemente con estudios universitarios en las diferentes ramas. Haberse desempeñado en trabajo relacionado en áreas de compra, venta, atención al cliente y revisión documentos de adquisiciones y contrataciones. Preferentemente en el manejo de equipo de informática y de oficina, redacción de documentos. Habilidades para trabajar en equipo, capaz para manejar y resolver conflictos, buenas relaciones interpersonales, acostumbrado a trabajar bajo presión, seguimiento de instrucciones, capacidad para preparar informes y síntesis de documentos.	8			20/03/2017
4	Colaborador Administrativo I	Colaborador de Seguimiento y Control de Contratos. (PARA OFICINAS CENTRALES) 2 PLAZAS		X	Fijo	Bachillerato comercial opción contador, áreas afines o bachillerato general, preferentemente con estudios universitarios en las diferentes ramas. Haberse desempeñado en trabajo relacionado en áreas de compra, venta, atención al cliente y revisión documentos de adquisiciones y contrataciones. Preferentemente en el manejo de equipo de informática y de oficina, redacción de informes. Habilidad para trabajar en equipo, capaz para manejar y resolver conflictos, buenas relaciones interpersonales acostumbrado a trabajar bajo presión, seguimiento de instrucciones, capacidad para preparar informes y síntesis de documentos.	6			20/03/2017
										20/03/2017

6	Auxiliar de Enfermería	Auxiliar de Enfermería (IZALCO, SONSONATE)	X	Fijo	Graduado de la carrera de Auxiliar de enfermería, Técnico de Enfermería o Licenciatura de Enfermería. Haberse desempeñado como auxiliar de enfermera (o) por un período no menor de un año. Conocimientos en el manejo de los instrumentos de consultorios médicos y enfermeras, manejo de pacientes en emergencia, conocimientos en computación, Leyes e instructivos. Habilidad para trabajar en equipo, atención al Cliente.	3			20/03/2017
7	Auxiliar de Enfermería	Auxiliar de Enfermería (SAN VICENTE)	X	Fijo	Graduado de la carrera de Auxiliar de enfermería, Técnico de Enfermería o Licenciatura de Enfermería. Haberse desempeñado como auxiliar de enfermera (o) por un período no menor de un año. Conocimientos en el manejo de los Instrumentos de consultorios médicos y enfermeras, manejo de pacientes en emergencia, conocimientos en computación, Leyes e instructivos. Habilidad para trabajar en equipo, atención al Cliente.	4			20/03/2017
8	Técnico III	Colaborador de Seguimiento y Control de Contratos. Oriente	X	FIJO	Bachiller general o comercial opción contador o estudiantes universitarios en las diferentes ramas, preferentemente en el área financiera. Haberse desempeñado en trabajos relacionados al manejo y revisión de documentos financieros y/o contractuales y tener experiencia en atención al cliente/proveedor. Con conocimiento en manejo de paquetes y equipo informático y de oficina, con conocimientos básicos de contabilidad y redacción de informes.	3			27/03/2017
9	Asistente de Apoyo Administrativo	Auxiliar de Servicios	X	FIJO	Poseer nivel académico mínimo de noveno grado de preferencia. Experiencia en cargos de atención al cliente, ordenanza y/o servicios varios de preferencia. Conocimientos generales de equipo básico de oficina de preferencia. Experiencia en cargos de atención al cliente, ordenanza y/o servicios varios de preferencia. Conocimientos generales de equipo básico de oficina de preferencia.	5			07/04/2017