

## Ministerio de Relaciones Exteriores

Con el propósito de brindar acompañamiento a la Señora Ministra de Relaciones Exteriores, Alexandra Hill, en la visita oficial que realizara en Washington D.C, además asistir en los eventos protocolarios de la Señora Ministra,

**Institución:** Ministerio de Relaciones Exteriores

**Nombre o título del viaje:** Con el propósito de brindar acompañamiento a la Señora Ministra de Relaciones Exteriores, Alexandra Hill, en la visita oficial que realizara en Washington D.C, además asistir en los eventos protocolarios de la Señora Ministra,

**Funcionario que viaja:** Clelia Maria Gallegos Guadron

**Cargo del funcionario:** Agregada de Protocolo

**Destino:** Washington D.C.,

**Fecha de salida:** 05/08/2023

**Fecha de regreso:** 10/08/2023

**Valor del pasaje:** \$1,262.97

**Pasaje pagado con:** Fondos institucionales

**Valor de los viáticos:** \$650.00

**Viáticos pagado con:** Fondos institucionales

**Otros gastos:** \$240.00

**Otros gastos pagado con:** Fondos institucionales

**Objetivos del viaje:** asimismo, conforme al, Art.1, que indica que la Dirección General de Protocolo y Ordenes, es la entidad gubernamental encargada del protocolo del Estado, teniendo como responsabilidad planificar, coordinar, ejecutar y supervisar el buen desarrollo de los actos Públicos donde participe el Señor Presidente de la República y señores titulares del Ministerio de Relaciones Exteriores y velar que se proporcionen todas las cortesías y tratamiento que se requiera para dicha visita.

**Observaciones:** Aereo