

## Ministerio de Relaciones Exteriores

con el propósito de acompañar a la Señora Primera Dama de la República, Gabriela de Bukele, en reunión de trabajo

**Institución:** Ministerio de Relaciones Exteriores

**Nombre o título del viaje:** con el propósito de acompañar a la Señora Primera Dama de la República, Gabriela de Bukele, en reunión de trabajo

**Funcionario que viaja:** Karla Iveth Montoya Bazan

**Cargo del funcionario:** Agregada de Protocolo

**Destino:** Miami Florida

**Fecha de salida:** 19/01/2023

**Fecha de regreso:** 21/01/2023

**Valor del pasaje:** \$628.97

**Pasaje pagado con:** Fondos institucionales

**Valor de los viáticos:** \$104.00

**Viáticos pagado con:** Fondos institucionales

**Otros gastos:** \$240.00

**Otros gastos pagado con:** Fondos institucionales

**Objetivos del viaje:** El objetivo es asistir a los eventos protocolarios que realizará la Señora Primera Dama de la República., y brindar asistencia en el desarrollo de su agenda. Cumplir con lo establecido en la Ley del Ceremonial Diplomático de la República de El Salvador Art.1, que indica que la Dirección General de Protocolo y Ordenes, es la entidad gubernamental encargada del protocolo de Estado, teniendo como responsabilidad planificar, coordinar, ejecutar y supervisar el buen desarrollo de los actos públicos donde participe el Señor Presidente de la República y señores titulares del Ministerio de Relaciones Exteriores. Asimismo, velar que se proporcionen todas las cortesías y tratamiento que se requiera para dicha visita.

**Observaciones:** Aéreo