

Ministerio de Relaciones Exteriores

REUNIÓN DE TRABAJO EN NACIONES UNIDAS EN EL MARCO DEL TRASPASO DE LA PRESIDENCIA PRO-TÉMPORE DE LA CELAC A EL SALVADOR

Institución: Ministerio de Relaciones Exteriores

Nombre o título del viaje: REUNIÓN DE TRABAJO EN NACIONES UNIDAS EN EL MARCO DEL TRASPASO DE LA PRESIDENCIA PRO-TÉMPORE DE LA CELAC A EL SALVADOR

Funcionario que viaja: ANTONIA LUISA GONZÁLEZ REYES

Cargo del funcionario: DIRECTORA PARA ASUNTOS ADMINISTRATIVOS

Destino: NEW YORK, EEUU

Fecha de salida: 14/02/2017

Fecha de regreso: 17/02/2017

Valor del pasaje: \$0.00

Pasaje pagado con: Fondos de cooperación

Comentarios pago de pasaje: FINANCIADO POR PROGRAMA IBEROAMERICANO PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA COOPERACIÓN SUR-SUR (PIFCSS)

Valor de los viáticos: \$729.00

Viáticos pagado con: Fondos institucionales

Otros gastos: \$240.00

Otros gastos pagado con: Fondos institucionales

Objetivos del viaje: ASISTIR EN LOS EVENTOS RELACIONADOS AL PROTOCOLO DEL ESTADO AL SEÑOR MINISTRO DE RELACIONES EXTERIORES, INGENIERO HUGO MARTÍNEZ, EN LA REUNIÓN DE TRABAJO EN NACIONES UNIDAS EN EL MARCO DEL TRASPASO DE LA PRESIDENCIA PRO-TÉMPORE DE LA CELAC A EL SALVADOR Y CUMPLIR CON LO ESTABLECIDO EN LA LEY DEL CEREMONIAL DIPLOMÁTICO DE LA REPÚBLICA DE EL SALVADOR, ART. 1., QUE INDICA QUE LA DIRECCIÓN GENERAL DE PROTOCOLO Y ÓRDENES, ES LA ENTIDAD GUBERNAMENTAL ENCARGADA DEL PROTOCOLO DE ESTADO, TENIENDO COMO RESPONSABILIDAD PLANIFICAR, COORDINAR, EJECUTAR Y SUPERVISAR EL BUEN DESARROLLO DE LOS ACTOS PÚBLICOS DONDE PARTICIPE EL SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPÚBLICA Y SEÑORES TITULARES DEL MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES. ASIMISMO, VELAR QUE SE PROPORCIONEN TODAS LAS CORTESÍAS Y TRATAMIENTO QUE SE REQUIERA PARA DICHA VISITA