

Ministerio de Relaciones Exteriores

Diego Alexis Echegoyen Rivera

Institución: Ministerio de Relaciones Exteriores

Nombre: Diego Alexis Echegoyen Rivera

Cargo: Asesor del despacho Ministerial

Remuneración: 3174.76

Teléfono: 2231-2902

Email: diego.echegoyen@rree.gob.sv

Descripción: .

Estudios realizados:

- Bachelor's degree- Marketing, ESI, School of Management, El Salvador / Master en Gobierno y Administración Pública
- Programa Relaciones Internacionales y Política Exterior, Academia Diplomática del MRREE Federación Rusa, Moscú
- Seminario The Challenge of Leadership, INCAE, San José, Costa Rica
- Diplomado en Comunicación Política, UCA
- Seminario de Planificación Estratégica, INCAE, San Salvador
- Diplomado Regional Formación Política y Gestión Pública, INCEP, El Salvador -Guatemala;
- Seminario el Capital Social de América y el Caribe en Acción, BID, Lima, Perú
- Diplomado en Gerencia y Desarrollo Social, INDES/BID, Washington, D.C.

Experiencia laboral:

Bachelor's degree- Marketing, ESI, School of Management, El Salvador / Master en Gobierno y Administración Pública, Universidad Internacional Menéndez Pelayo (UIMP) / Instituto Universitario de Investigación Ortega y Gasset, España.

Asesor del Despacho Ministerial de Agosto 2022 a la fecha
Fundador y Director de la iniciativa Escuela del Propósito, Enero de 2020 a Agosto de 2022;
Gerente de Cooperación y Relaciones Internacionales, Alcaldía de San Salvador, mayo de 2018 a abril de 2020
Coordinador y vocero de la iniciativa El País que vive, de enero 2015 a abril de 2018
Jefe de comunicaciones, Alcaldía de San Salvador, octubre de 2013 a junio 2015
Director Ejecutivo del IMJ de la Alcaldía de San Salvador, junio de 2014 a mayo 2015
Director de la Oficina del Estado de Veracruz para Europa e Iberoamérica, sede Madrid, España
Director de la Oficina de Asuntos Internacionales del Estado de Quintana Roo, sede en Madrid, España, junio 2011 - junio 2013
Director Ejecutivo, Boutic Consulting, S.L., Madrid, España diciembre 2012 a junio de 2013
Director de Cuentas Boutic Consulting, S.L., Madrid, España enero 2011 a noviembre de 2012

Funciones:

Brindar asesoría legal a los Titulares del Ministerio de Relaciones Exteriores, sobre las diferentes problemáticas que se le planteen, tales como realizar estudios de casos o situaciones que se le soliciten.
Emitir opiniones y/o recomendaciones. Elaborar informes sobre casos concretos solicitados.
Asesorar y recomendar acciones a seguir. Sostener reuniones en apoyo a los Titulares del Despacho
Servicios notariales y cartulación de documentos legales de los señores Titulares en ejercicio de sus funciones
Acompañamiento y asesoría a los señores Titulares en reuniones de alto nivel.