MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano

Yo, **Gerson Martínez, Ministro de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano,** apruebo el Plan Operativo Anual (POA) para el **año 2017** del Ministerio de Obras Públicas, Transporte, Vivienda y Desarrollo Urbano.

A los 12 días del mes de Junio del año 2017.

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO * MINISTRO *

Gerson Martínez

Ministro de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano

Yo, **Walter Alemán, Gerente General de la Gestión Corporativa,** apruebo el Plan Operativo Anual (POA) para el **año 2017** de las Unidades Corporativas bajo mi cargo.

A los 06 días del mes de Junio del año 2017.

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO
GERENTE GENERAL CORPORATIVO

Licenciado Walter Alemán

Gerente General de la Gestión Corporativa

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano

Yo, **Cristobal Cuellar, Jefe del Despacho Ministerial,** apruebo el Plan Operativo Anual (POA) para el **año 2017** de las Unidades Corporativas bajo mi cargo.

A los 06 días del mes de Junio del año 2017.

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO
JEFE DEL DESPACHO MINISTERIAL

Licenciado Cristobal Cuellar
Jefe del Despacho Ministerial

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano

Yo **Marco Julio Iraheta Hernández, Gerente Legal Institucional** apruebo el Plan Operativo Anual (POA) para el **año 2017** de la Unidad Organizativa bajo mi cargo.

A los 08 días del mes de mayo del año 2017

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS
GERENCIA LEGAL
El Salvador, C.A.

Lic. Marco Julio Iraheta Hernández
Gerente Legal Institucional

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS,
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE,
VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GERENCIA LEGAL INSTITUCIONAL
DEPENDENCIAS CORPORATIVAS

PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2017

San Salvador, 8 de Mayo de 2017

ÍNDICE

Contenido	No.
I. INTRODUCCIÓN	1
II. SIGLAS Y ABREVIATURAS	2
III. DESCRIPCIÓN GENERAL	3
IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO	4
V. OBJETIVOS	5
VI. PRIORIDADES	6
VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL .	8
VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR	12

I. INTRODUCCIÓN

Por medio del presente documento la Gerencia Legal Institucional presenta el trabajo realizado a través de las cinco coordinaciones que la componen, el cual ha sido desarrollado a fin de dar cumplimiento al Plan Estratégico Institucional enmarcado en la misión y visión que nos rige.

Aquí se establecen los objetivos generales y estratégicos a seguir para el año 2017 por medio de veintiún actividades programadas encaminadas a dar cumplimiento efectivo a las funciones encomendadas a esta gerencia, y en concecuencia elevar el nivel de respuesta a los titulares, oficinas internas, instituciones gubernamentales, no gubernamentales, autónomas, alcaldías y público en general que requieran nuestros servicio, lo anterior en estricto cumplimiento a la Constitución de la República, leyes, reglamentos y toda normativa legal que nos rige como institución.

Para mayor comprensión del trabajo efectuado, se incorpora una matriz que interrelaciona los objetivos estratégicos y las acciones estratégicas a seguir.

II. SIGLAS Y ABREVIATURAS

MOPTVDU: Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano

ONGS: Organizaciones no gubernamentales

III. DESCRIPCIÓN GENERAL

La Gerencia Legal Institucional es la dependencia del Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano que se encarga de velar que los actos emitidos dentro de la institución en el ejercicio de la función pública, estén apegados a derecho, es decir respeten el marco jurídico que nos rige, garantizando seguridad jurídica a los administrados.

IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO

MISIÓN DE LA GERENCIA LEGAL INSTITUCIONAL

Asesorar a los titulares de la institución y a las distintas dependencias que conforman a este ministerio para garantizar la legalidad de los actos que emanen de ellos, lo anterior a través del cumplimiento de los preceptos contenidos en la Constitución de la República, leyes, reglamentos y todo el ordenamiento jurídico que nos rige.

VISIÓN DE LA GERENCIA LEGAL INSTITUCIONAL

Ser una gerencia que ayude al desarrollo de la institución y del país a través del ejercicio eficaz y eficiente de nuestras atribuciones.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Institución rectora y líder del desarrollo urbano, el desarrollo de la infraestructura, la vivienda y el transporte desde un enfoque integral de hábitat en los ámbitos urbano y rural, fundado en procesos de ordenamiento territorial a fin de elevar la calidad de vida de la población, en armonía con la naturaleza y con altos niveles de calidad y transparencia.

V. OBJETIVOS

OBJETIVOS GENERAL Y ESPECÍFICOS DE LA GERENCIA LEGAL INSTITUCIONAL

OBJETIVO GENERAL

Dotar de legalidad a todas las actuaciones de los funcionarios que conforman al MOPTVDU.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo y contribuyan a solventar las necesidades estrátegicas del desarrollo, las cuales están soportadas en capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país e inversión internacional.

2. Coordinar y dar seguimiento del trabajo asignado al personal de la gerencia,mediante reuniones de trabajo y seguimientos a los diferentes procesos asignados al personal de la gerencia, garantizando la eficiencia en el cumplimiento de los plazos y metas

VI. PRIORIDADES

IDENTIFICACIÓN DE PRIORIDADES 2017 DE LA GERENCIA LEGAL INSTITUCIONAL

A continuación se detalla las prioridades estratégicas y operativas de la Gerencia Legal Insitucional

PRIORIDADES ESTRATÉGICAS

1. Atender las solicitudes de opiniones jurídicas hechas por los titulares de la institución, otras dependencias del ministerio, ONGS, alcaldías, autónomas y particulares.

2. Instruir procedimientos sancionatorios que de conformidad a las leyes de la materia corresponden a esta gerencia.

3. Otorgar visto bueno a los documentos que ingresen a la gerencia para tal efecto.

4. Representar a los titulares de la institución y al ministerio en procesos de la naturaleza que sea requerido.

5. Evacuar cualquier solicitud que ingrese a la Gerencia Legal Institucional.

6. Atender prioritariamente las solicitudes relacionadas con el proceso de inversión del ministerio.

PRIORIDADES OPERATIVAS

1.Revisar y emitir opiniones juridicas sobre la legalidad de convenios interinstitucionales pactados entre este ministerio y entidades autónomas,gobiernos municipales y personas naturales.

2.Dar respuesta a las solicitudes de información y otras actividades que sean requeridas por la Oficina de Información y Respuesta de conformidad a la Ley de Acceso a la Información Pública.

3. Participar a requerimiento del Titular en el analísis y formulación de proyectos de Leyes e Iniciativas de Ley en los ambitos de infraestructura,Transporte, Vivienda y Desarrollo Urbano

4.Realizar el procedimiento para la negociación ,adquisición, escrituración e inscripción de inmuebles afectados por la ejecución de proyectos a cargo de esta secretaría de Estado.

5.Gestionar e impartir capacitaciones sobre temas jurídicos a todo el personal de la Gerencia.

VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

RELACIÓN ENTRE EL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA GERENCIA LEGAL INSTITUCIONAL CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.1.	MARCO NORMATIVO	A.1.1.1.1.	Revisar, identificar y actualizar el marco normativo y legal actual acorde a los lineamientos institucionales, enfoques transversales y Plan Quinquenal de Desarrollo.	GL-01	Revisar y emitir opiniones juridicas sobre la legalidad de convenios interinstitucionales pactados entre este ministerio y entidades aútonomas, ONG, gobiernos municipales,y personas naturales .
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.1.	MARCO NORMATIVO	A.1.1.1.1.	Revisar, identificar y actualizar el marco normativo y legal actual acorde a los lineamientos institucionales, enfoques transversales y Plan Quinquenal de Desarrollo.	GL-02	Presentación de demandas solicitando autorización de despidos o destitución de servidores públicos ante la Comisión de Servicio Civil
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.1.	MARCO NORMATIVO	A.1.1.1.1.	Revisar, identificar y actualizar el marco normativo y legal actual acorde a los lineamientos institucionales, enfoques transversales y Plan Quinquenal de Desarrollo.	GL-03	Reclamos y ejecución de fianzas por incumplimientos contractuales
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.1.	MARCO NORMATIVO	A.1.1.1.1.	Revisar, identificar y actualizar el marco normativo y legal actual acorde a los lineamientos institucionales, enfoques transversales y Plan Quinquenal de Desarrollo.	GL-04	Instrucción de procedimientos adminsitrativos sancionatorios por infracciones a la Ley de Urbanismo y Construcción y su reglamento,
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.1.	MARCO NORMATIVO	A.1.1.1.1.	Revisar, identificar y actualizar el marco normativo y legal actual acorde a los lineamientos institucionales, enfoques transversales y Plan Quinquenal de Desarrollo.	GL-05	Instrucción de procedimientos adminsitrativos sancionatorios por infracciones a la Ley Especial de Lotificaciones y Parcelaciones para uso habitacional y su reglamento

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.1.	MARCO NORMATIVO	A.1.1.1.1.	Revisar, identificar y actualizar el marco normativo y legal actual acorde a los lineamientos institucionales, enfoques transversales y Plan Quinquenal de Desarrollo.	GL-06	Dar respuesta a las solicitudes de información y otras actividades que sean requeridas por la Oficina de Información y Respuesta de conformidad a la Ley de Acceso a la Información Pública
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.1.	MARCO NORMATIVO	A.1.1.1.1.	Revisar, identificar y actualizar el marco normativo y legal actual acorde a los lineamientos institucionales, enfoques transversales y Plan Quinquenal de Desarrollo.	GL-07	Participar en la negociación ,adquisición, escrituración e inscripción de inmuebles afectados por la ejecución de proyectos a cargo de esta secretaría de Estado.
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.1.	MARCO NORMATIVO	A.1.1.1.1.	Revisar, identificar y actualizar el marco normativo y legal actual acorde a los lineamientos institucionales, enfoques transversales y Plan Quinquenal de Desarrollo.	GL-08	Gestionar e impartir capacitaciones sobre diferentes temas de índole jurídico a todo el personal de la Gerencia Legal Institucional
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.1.	MARCO NORMATIVO	A.1.1.1.1.	Revisar, identificar y actualizar el marco normativo y legal actual acorde a los lineamientos institucionales, enfoques transversales y Plan Quinquenal de Desarrollo.	GL-09	Analisis y formulación de Iniciativas de Ley y reformas de ley en las áreas de obras públicas, transporte y de vivienda y desarrollo urbano
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.1.	MARCO NORMATIVO	A.1.1.1.1.	Revisar, identificar y actualizar el marco normativo y legal actual acorde a los lineamientos institucionales, enfoques transversales y Plan Quinquenal de Desarrollo.	GL-10	Tramitación de Estudios Registrales y Catastrales proyectos en el Centro Nacional de Registros, para velar por la legalidad de los inmuebles a adquirir en la ejecución de proyectos
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.1.	MARCO NORMATIVO	A.1.1.1.1.	Revisar, identificar y actualizar el marco normativo y legal actual acorde a los lineamientos institucionales, enfoques transversales y Plan Quinquenal de Desarrollo.	GL-11	Participar cuando fuere requerido por el titular en las comisiones de evaluacion de ofertas y comisiones de alto nivel
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.1.	MARCO NORMATIVO	A.1.1.1.1.	Revisar, identificar y actualizar el marco normativo y legal actual acorde a los lineamientos institucionales, enfoques transversales y Plan Quinquenal de Desarrollo.	GL-12	Remitir opiniones sobre las diversas resoluciones de Liquidaciones ,Ordenes de cambio,Prorrogas; en las areas de Obras publicas, Transporte y Vivienda y Desarrollo Urbano.

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.1.	MARCO NORMATIVO	A.1.1.1.1.	Revisar, identificar y actualizar el marco normativo y legal actual acorde a los lineamientos institucionales, enfoques transversales y Plan Quinquenal de Desarrollo.	GL-13	Elaboración y revisión de acuerdos ejecutivos
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.1.	MARCO NORMATIVO	A.1.1.1.1.	Revisar, identificar y actualizar el marco normativo y legal actual acorde a los lineamientos institucionales, enfoques transversales y Plan Quinquenal de Desarrollo.	GL-14	Instrucción de procedimientos administrativos sancionatorios de conformidad a la LACAP y su reglamento y normativa de organismos internacionales de financiamiento
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.1.	MARCO NORMATIVO	A.1.1.1.1.	Revisar, identificar y actualizar el marco normativo y legal actual acorde a los lineamientos institucionales, enfoques transversales y Plan Quinquenal de Desarrollo.	GL-15	Proyectos de correspondencia con contenido jurídico a solicitud de otras dependencias del ministerio
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.1.	MARCO NORMATIVO	A.1.1.1.1.	Revisar, identificar y actualizar el marco normativo y legal actual acorde a los lineamientos institucionales, enfoques transversales y Plan Quinquenal de Desarrollo.	GL-16	Elaborar proyectos de correspondencia con contenido jurídico a solicitud de otras instituciones y particulares
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.1.	MARCO NORMATIVO	A.1.1.1.1.	Revisar, identificar y actualizar el marco normativo y legal actual acorde a los lineamientos institucionales, enfoques transversales y Plan Quinquenal de Desarrollo.	GL-17	Tramitar los recursos de apelación que le corresponden conocer al señor ministro de conformidad a la Ley de Carreteras y Caminos Vecinales
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.1.	MARCO NORMATIVO	A.1.1.1.1.	Revisar, identificar y actualizar el marco normativo y legal actual acorde a los lineamientos institucionales, enfoques transversales y Plan Quinquenal de Desarrollo.	GL-18	Participar a requerimiento de titulares del ramo en arreglos directos relacionados con controversias surgidas en la ejecución de los diversos contratos administrativos
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.1.	MARCO NORMATIVO	A.1.1.1.1.	Revisar, identificar y actualizar el marco normativo y legal actual acorde a los lineamientos institucionales, enfoques transversales y Plan Quinquenal de Desarrollo.	GL-19	Representar judicialmente a los titulares del ramo o a la institución en juicios de amparo, contenciosos administrativos o de cualquier naturaleza

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.1.	MARCO NORMATIVO	A.1.1.1.1.	Revisar, Identificar y actualizar el marco normativo y legal actual acorde a los lineamientos institucionales, enfoques transversales y Plan Quinquenal de Desarrollo.	GL-20	Autorizar escrituras de compraventa, permutas, poderes, etc en caso que fuere requerido
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.1.	MARCO NORMATIVO	A.1.1.1.1.	Revisar, Identificar y actualizar el marco normativo y legal actual acorde a los lineamientos institucionales, enfoques transversales y Plan Quinquenal de Desarrollo.	GL-21	Actividades con enfoque de género

VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
GL-01	Revisar y emitir opiniones juridicas sobre la legalidad de convenios interinstitucionales pactados entre este ministerio y entidades aútonomas, ONG, gobiernos municipales,y personas naturales .	100.00%	(Número de convenios con visto bueno/Número de convenios a analizar)*100%	memorandos, correos y convenios	$ 0	FONDO GENERAL
GL-02	Presentación de demandas solicitando autorización de despidos o destitución de servidores públicos ante la Comisión de Servicio Civil	100.00%	(Número de demandas presentadas/Número de demandas procedentes)*100%	documentos de demandas ante la comisión de servicio civil	$ 0	FONDO GENERAL
GL-03	Reclamos y ejecución de fianzas por incumplimientos contractuales	100.00%	(Número de reclamos presentados/Número de reclamos requeridos)*100%	nota de solicitud	$ 0	FONDO GENERAL
GL-04	Instrucción de procedimientos adminsitrativos sancionatorios por infracciones a la Ley de Urbanismo y Construcción y su reglamento,	100.00%	(Número de procesos instruidos/Número de informes de incumplimiento recibidos)*100%	resoluciones emitidas	$ 0	FONDO GENERAL
GL-05	Instrucción de procedimientos adminsitrativos sancionatorios por infracciones a la Ley Especial de Lotificaciones y Parcelaciones para uso habitacional y su reglamento	100.00%	(Número de procesos instruidos/Número de informes de incumplimiento recibidos)*100%	resoluciones emitidas	$ 0	FONDO GENERAL
GL-06	Dar respuesta a las solicitudes de información y otras actividades que sean requeridas por la Oficina de Información y Respuesta de conformidad a la Ley de Acceso a la Información Pública	100.00%	(Número de respuestas emitidas/Número de solicitudes de información recibida)*100%	Memorandos emitidos	$ 0	FONDO GENERAL
GL-07	Participar en la negociación ,adquisición, escrituración e inscripción de inmuebles afectados por la ejecución de proyectos a cargo de esta secretaría de Estado.	100.00%	(Número de inmuebles adquiridos/Número de inmuebles afectados por proyectos)*100%	Número de escrituras inscritas	$ 0	FONDO GENERAL
GL-08	Gestionar e impartir capacitaciones sobre diferentes temas de índole jurídico a todo el personal de la Gerencia Legal Institucional	100.00%	(Número de capacitaciones realizadas/Número de capacitaciones programadas)*100%	Número de Capacitaciones recibidas	$ 0	FONDO GENERAL
GL-09	Analísis y formulación de Iniciativas de Ley y reformas de ley en las áreas de obras públicas, transporte y de vivienda y desarrollo urbano	100.00%	(Número de iniciativas reformas e iniciativas de ley propuestas/Número de reformas e iniciativas de ley requeridas)*100%	notas y memorandos	$ 0	FONDO GENERAL
GL-10	Tramitación de Estudios Registrales y Catastrales proyectos en el Centro Nacional de Registros, para velar por la legalidad de los inmuebles a adquirir en la ejecución de proyectos	100.00%	(Número de estudios registrales y catastrales realizados ante el CNR/ Número de estudios registrales y catastrales de inmuebles afectados por proyectos)*100%	Certificaciones extractadas	$ 0	FONDO GENERAL
GL-11	Participar cuando fuere requerido por el titular en las comisiones de evaluacion de ofertas y comisiones de alto nivel	100.00%	(Número de comisiones en las que se ha participado/Número de nombramientos para conformar comisiones)*100%	memorandos, correos.	$ 0	FONDO GENERAL

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
GL-12	Remitir opiniones sobre las diversas resoluciones de Liquidaciones ,Ordenes de cambio,Prorrogas; en las areas de Obras publicas, Transporte y Vivienda y Desarrollo Urbano.	100.00%	(Número de resoluciones con visto bueno /Número de resoluciones solicitadas)*100%	Memorando otorgando visto bueno y resoluciones con visto bueno	$ 0	FONDO GENERAL
GL-13	Elaboración y revisión de acuerdos ejecutivos	100.00%	(Número de acuerdos elaborados/Número de acuerdos requeridos)*100%	Acuerdos elaborados	$ 0	FONDO GENERAL
GL-14	Instrucción de procedimientos administrativos sancionatorios de conformidad a la LACAP y su reglamento y normativa de organismos internacionales de financiamiento	100.00%	(Número de procesos instruidos/Número de informes de incumplimiento recibidos)*100%,	Sentencias emitidas	$ 0	FONDO GENERAL
GL-15	Proyectos de correspondencia con contenido jurídico a solicitud de otras dependencias del ministerio	100.00%	(Número de proyectos de correspondencia emitidos /Número de proyectos de correspondencia solicitados)*100%	Memorandos emitidos	$ 0	FONDO GENERAL
GL-16	Elaborar proyectos de correspondencia con contenido jurídico a solicitud de otras instituciones y particulares	100.00%	(Número de proyectos de correspondencia emitidos / Número de proyectos de correspondencia solicitados)*100%	notas u oficios emitidos	$ 0	FONDO GENERAL
GL-17	Tramitar los recursos de apelación que le corresponden conocer al señor ministro de conformidad a la Ley de Carreteras y Caminos Vecinales	100.00%	(Número de recursos resueltos/ Número de recursos interpuestos)*100%	Sentencias emitidas	$ 0	FONDO GENERAL
GL-18	Participar a requerimiento de titulares del ramo en arreglos directos relacionados con controversias surgidas en la ejecución de los diversos contratos administrativos	100.00%	(Numero de arreglos directos celebrados/ Número de solicitudes de arreglos directos)*100%	actas.	$ 0	FONDO GENERAL
GL-19	Representar judicialmente a los titulares del ramo o a la institución en juicios de amparo, contenciosos administrativos o de cualquier naturaleza	100.00%	(Número de audiencias o escritos presentados/ Número de procesos judiciales)*100%	escritos, actas de audiencia.	$ 0	FONDO GENERAL
GL-20	Autorizar escrituras de compraventa, permutas, poderes, etc en caso que fuere requerido	100.00%	(Número de documentos emitidos/ Número de documentos solicitados)*100%	documentos emitidos	$ 0	FONDO GENERAL
GL-21	Actividades con enfoque de género	100.00%	(Número de actividades realizas/ Número de actividades solicitadas)*100%	correos y memorandos	$ 0	FONDO GENERAL

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

PLAN OPERATIVO ANUAL 2017 - GERENCIA LEGAL INSTITUCIONAL

Código	Descripción de la Actividad/Proyecto	Costo	Responsable	Indicador	PRIMER TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE			CUARTO TRIMESTRE			METAS				
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre	Meta Anual
GL-01	Revisar y emitir opiniones juridicas sobre la legalidad de convenios interinstitucionales pactados entre este ministerio y entidades aútonomas, ONG, gobiernos municipales,y personas naturales .	$ 0.00	Licda. Teshalia García, Licda. Patricia Echegoyen	(Número de convenios con visto bueno/Número de convenios a analizar) *100%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	12.00%	24.00%	24.00%	24.00%	28.00%	100.00%
GL-02	Presentación de demandas solicitando autorización de despidos o destitución de servidores públicos ante la Comisión de Servicio Civil	$ 0.00	Licdo. German Pérez, Licda. Paola Meléndez, Licda. Teshalia García, Licdo. Edwin González, Licda. Karen Cóbar	(Número de demandas presentadas/Número de demandas procedentes)*100%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	12.00%	24.00%	24.00%	24.00%	28.00%	100.00%
GL-03	Reclamos y ejecución de fianzas por incumplimientos contractuales	$ 0.00	Licda. Karen Cóbar, Lic. Mauel Flores,	(Número de reclamos presentados/Número de reclamos requeridos)*100%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	12.00%	24.00%	24.00%	24.00%	28.00%	100.00%
GL-04	Instrucción de procedimientos adminsitrativos sancionatorios por infracciones a la Ley de Urbanismo y Construcción y su reglamento,	$ 0.00	Licda. Karen Cóbar, Lic. Michael Moran, Lic. Liliana Monterrosa, Lic. Alejandro Fuentes, Lic. Roni Linares	(Número de procesos instruidos/Número de informes de incumplimiento recibidos)*100%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	12.00%	24.00%	24.00%	24.00%	28.00%	100.00%
GL-05	Instrucción de procedimientos adminsitrativos sancionatorios por infracciones a la Ley Especial de Lotificaciones y Parcelaciones para uso habitacional y su reglamento	$ 0.00	Licda. Karen Cóbar. Licda. Liliana Monterrosa, Lic. Alejandro Fuentes, Lic. Michael Morán, Lic. Roni Linares	(Número de procesos instruidos/Número de informes de incumplimiento recibidos)*100%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	12.00%	24.00%	24.00%	24.00%	28.00%	100.00%
GL-06	Dar respuesta a las solicitudes de información y otras actividades que sean requeridas por la Oficina de Información y Respuesta de conformidad a la Ley de Acceso a la Información Pública	$ 0.00	Licda. Adriana Merino, Lic. Roni Linares	(Número de respuestas emitidas/Número de solicitudes de información recibida)*100%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	12.00%	24.00%	24.00%	24.00%	28.00%	100.00%
GL-07	Participar en la negociación ,adquisición, escrituración e inscripción de inmuebles afectados por la ejecución de proyectos a cargo de esta secretaría de Estado.	$ 0.00	Lic. Elmer Pérez, licda. Tania Chávez, Lic. Ernesto Paices, Lic. Ronal Turcios, Licda. Marlene Durán, Lic. Israel Orellana, Lic. Caleb Arteaga, Licda. Monica Fortis, Licda. Veralis Delgado	(Número de inmuebles adquiridos/Número de inmuebles afectados por proyectos)*100%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	12.00%	24.00%	24.00%	24.00%	28.00%	100.00%
GL-08	Gestionar e impartir capacitaciones sobre diferentes temas de índole jurídico a todo el personal de la Gerencia Legal Institucional	$ 0.00	Lic. Marco Julio Iraheta Hernández, Licda. Adriana Marcela Merino Domínguez	(Número de capacitaciones realizadas/Número de capacitaciones programadas)*100%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	12.00%	24.00%	24.00%	24.00%	28.00%	100.00%
GL-09	Analísis y formulación de Iniciativas de Ley y reformas de ley en las áreas de obras públicas, transporte y de vivienda y desarrollo urbano	$ 0.00	Licda. Teshalia García, Lic. German Pérez, Lic. Manuel Flores	(Número de iniciativas reformas e iniciativas de ley propuestas/Número de reformas e iniciativas de ley requeridas) *100%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	12.00%	24.00%	24.00%	24.00%	28.00%	100.00%
GL-10	Tramitación de Estudios Registrales y Catastrales proyectos en el Centro Nacional de Registros , para velar por la legalidad de los inmuebles a adquirir en la ejecución de proyectos	$ 0.00	Lic. Elmer Pérez, lic. Israel Orellana, Lic. Caleb Arteaga, Lic. Ronal Turcios, Licda. Tania Chávez, Licda. Mónica Gómez, Licda. Veraliz Delgado, Licda. Marlene Durán	(Número de estudios registrales y catastrales realizados ante el CNR/ Número de estudios registrales y catastrales de inmuebles afectados por proyectos)*100%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	12.00%	24.00%	24.00%	24.00%	28.00%	100.00%
GL-11	Participar cuando fuere requerido por el titular en las comisiones de evaluacion de ofertas y comisiones de alto nivel	$ 0.00	Gerente, Subgerente y colaboradores de la Gerencia Legal Insitucional	(Número de comisiones en las que se ha participado/Número de nombramientos para conformar comisiones)*100%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	12.00%	24.00%	24.00%	24.00%	28.00%	100.00%
GL-12	Remitir opiniones sobre las diversas resoluciones de Liquidaciones ,Ordenes de cambio,Prorrogas; en las areas de Obras publicas, Transporte y Vivienda y Desarrollo Urbano.	$ 0.00	Licda. Teshalia García, Licda. Sonia Canales, Licda. Beatriz López, Licda. Karen Cóbar, Lic. Alejandro Fuentes, Lic. Michael Moran, Lic. Herberth Tobar,	(Número de resoluciones con visto bueno /Número de resoluciones solicitadas)*100%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	12.00%	24.00%	24.00%	24.00%	28.00%	100.00%
GL-13	Elaboración y revisión de acuerdos ejecutivos	$ 0.00	Todos los colaboradores de la Gerencia Legal Institucional	(Número de acuerdos elaborados/Número de acuerdos requeridos)*100%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	12.00%	24.00%	24.00%	24.00%	28.00%	100.00%
GL-14	Instrucción de procedimientos administrativos sancionatorios de conformidad a la LACAP y su reglamento y normativa de organismos internacionales de financiamiento	$ 0.00	Lic. Michael Carballo, Lic Manuel Flores, Licda. Sonia Canales, Lic. Herberth Tobar, Lic. Beatriz López, licda. Teshalia García	(Número de procesos instruidos/Número de informes de incumplimiento recibidos)*100%,	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	12.00%	24.00%	24.00%	24.00%	28.00%	100.00%
GL-15	Proyectos de correspondencia con contenido jurídico a solicitud de otras dependencias del ministerio	$ 0.00	todos los colaboradores de la Gerencia Legal Institucional	(Número de proyectos de correspondencia emitidos /Número de proyectos de correspondencia solicitados)*100%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	12.00%	24.00%	24.00%	24.00%	28.00%	100.00%
GL-16	Elaborar proyectos de correspondencia con contenido jurídico a solicitud de otras instituciones y particulares	$ 0.00	Todos lo colaboradores de la Gerencia Legal Institucional	(Número de proyectos de correspondencia emitidos / Número de proyectos de correspondencia solicitados)*100%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	12.00%	24.00%	24.00%	24.00%	28.00%	100.00%
GL-17	Tramitar los recursos de apelación que le corresponden conocer al señor ministro de conformidad a la Ley de Carreteras y Caminos Vecinales	$ 0.00	Lic. German Pérez	(Número de recursos resueltos/ Número de recursos interpuestos)*100%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	12.00%	24.00%	24.00%	24.00%	28.00%	100.00%
GL-18	Participar a requerimiento de titulares del ramo en arreglos directos relacionados con controversias surgidas en la ejecución de los diversos contratos administrativos	$ 0.00	Lic. Manuel Flores, Lic. Teshalia García, Lic. Herberth Tobar, Licda. Adriana MErino	(Numero de arreglos directos celebrados/ Número de solicitudes de arreglos directos)*100%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	12.00%	24.00%	24.00%	24.00%	28.00%	100.00%
GL-19	Representar judicialmente a los titulares del ramo o a la institución en juicios de amparo, contenciosos administrativos o de cualquier naturaleza	$ 0.00	Licda. Teshalia García, Licda, Adriana Merino, Lic German Pérez, Lic. Marco Julio Iraheta	(Número de audiencias o escritos presentados/ Número de procesos judiciales)*100%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	12.00%	24.00%	24.00%	24.00%	28.00%	100.00%
GL-20	Autorizar escrituras de compraventa, permutas, poderes, etc en caso que fuere requerido	$ 0.00	Lic. German Pérez, Licda. Adriana Merino,licda. Teshalia García, Lic. Marco Julio Iraheta	(Número de documentos emitidos/ Número de documentos solicitados) *100%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	12.00%	24.00%	24.00%	24.00%	28.00%	100.00%
GL-21	Actividades con enfoque de género	$ 0.00	Licda. Patricia Echegoyen	(Número de actividades realizas/ Número de actividades solicitadas) *100%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	12.00%	24.00%	24.00%	24.00%	28.00%	100.00%

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano

Yo **JOAQUIN ALBERTO MONTANO OCHOA**, **Gerente Financiero Institucional,** apruebo el Plan Operativo Anual (POA) para el **año 2017** de la Unidad Organizativa bajo mi cargo.

A los 9 días del mes de diciembre del año 2016

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS - GERENCIA FINANCIERA INSTITUCIONAL - MOPTVDU

JOAQUIN ALBERTO MONTANO OCHOA
Gerente Financiero Institucional

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS,
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE,
VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GERENCIA FINANCIERA INSTITUCIONAL
DEPENDENCIAS CORPORATIVAS

PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2017

San Salvador, 9 de Diciembre de 2016

I. INTRODUCCIÓN

Se presenta en este documento el Plan Operativo Anual (POA) de la Gerencia Financiera Institucional para el año 2017, el cual servirá de instrumento de control, seguimiento y evaluación de las diversas funciones y actividades que se realizan durante el año, en cumplimiento de las metas establecidas y objetivos planteados en el marco de la gestión administrativa financiera de las asignaciones presupuestarias institucionales.

Los planes operativos anuales tienen como propósito fundamental orientar la ejecución de la Unidad Organizativa en el marco de objetivos institucionales establecidos en el Plan Estratégico Institucional, alineados y enfocados en el contexto del Plan Quinquenal de Gobierno, convirtiéndolos en pasos claros y en objetivos y metas evaluables a corto plazo.

A la Gerencia Financiera Institucional le compete el logro de objetivos y metas institucionales, a través de la planificación, coordinación, integración y supervisión de las diferentes funciones y actividades que desarrollan las Areas de Presupuesto, Tesorería y Contabilidad, en el registro de las obligaciones legalmente exigibles a la Institución, cumpliendo y aplicando el marco legal y normativo plasmados en la Ley General de Presupuesto, la Ley Orgánica de Administración Financiera del Estado (Ley AFI) y su Reglamento; así como, otras disposiciones vinculantes, con el propósito de realizar un eficiente, eficaz y transparente uso de los recursos financieros institucionales.

Para la gestión y administración de los recursos financieros asignados a la Institución, la Gerencia ejecutará diez programas durante el ejercicio financiero fiscal 2017, los cuales se describen en la presente programación con sus respectivas metas a cumplir.

II. SIGLAS Y ABREVIATURAS

DGCC:	Dirección General de Contabilidad Gubernamental
DGP:	Dirección General del Presupuesto
DGT:	Dirección General de Tesorería
FAE:	Fondo de Actividades Especiales
GOES:	Fondo de Actividades Especiales
PEI:	Plan Estratégico Institucional
IVA:	Impuesto a la Transferencia de bienes muebles y a la prestación de servicios
LEY AFI:	Ley Orgánica de Administración Financiera del Estado
MH:	Ministerio de Hacienda
MOPTVDU:	Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano
PEP:	Programación de la Ejecución Presupuestaria
SAFI:	Sistema de Administración Financiero Integrado
SETEFE:	Secretaría Técnica de Financiamiento Externo
GFI:	Gerencia Financiera Institucional
VMOP:	Vice – Ministerio de Obras Públicas

VMT:	Vice – Ministerio de Transporte
VMVDU:	Vice – Ministerio de Vivienda y Desarrollo Urbano

III. DESCRIPCIÓN GENERAL

De conformidad al Reglamento Interno del Organo Ejecutivo al Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano, le compete desarrollar funciones y atribuciones a través de tres vice-ministerios y diversas unidades corporativas, enmarcadas dentro de una estructura presupuestaria, en la cual le es aprobada en el Presupuesto General de la Nación las asignaciones financieras de cada ejercicio financiero fiscal, detallándose la procedencia del financiamiento, tanto de fuentes internas como externas. Asimismo, el Ramo dispone de autorización para la captación de recursos a través de la venta de bienes y servicios, los cuales son administrados por el Fondo de Actividades Especiales (FAE).

En la conformación de las unidades corporativas está la Gerencia Financiera Institucional, quien atiende a los tres Viceministerios del Ramo y resto de unidades, en lo que compete a la gestión y administración de los recursos financieros institucionales, desarrollando funciones y actividades a través de sistemas informáticos para lograr una mayor eficiencia, eficacia y transparencia en el uso de las asignaciones presupuestarias y prestación de servicios tanto a clientes internos como externos.

La Gerencia Financiera en cumplimiento de sus funciones y atribuciones, desarrolla actividades integradas y coordinadas a través de las áreas de Presupuesto, Tesorería y Contabilidad, en las que se ejecuta el ciclo presupuestario de formulación, ejecución, seguimiento, evaluación, cierre y liquidación del Presupuesto Institucional, etapas que se encuentran interrelacionadas en la aplicación informática SAFI.

IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO

MISIÓN DE LA GERENCIA FINANCIERA INSTITUCIONAL

Realizar la gestión financiera institucional en forma eficaz, eficiente y transparente, cumpliendo las leyes y normas aplicables, empleando personal idóneo, trabajando en equipo y en un ambiente de estabilidad.

VISIÓN DE LA GERENCIA FINANCIERA INSTITUCIONAL

Ser la administradora de los recursos financieros asignados al MOPTVDU, basada en un modelo diferente de servidor público, que se caracterice por un trabajo de calidad en el servicio al cliente, a partir de la mejora continua de sus procesos; contribuyendo al cumplimiento de los objetivos y metas del Ministerio.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Institución rectora y líder del desarrollo urbano, el desarrollo de la infraestructura, la vivienda y el transporte desde un enfoque integral de hábitat en los ámbitos urbano y rural, fundado en procesos de ordenamiento territorial a fin de elevar la calidad de vida de la población, en armonía con la naturaleza y con altos niveles de calidad y transparencia.

V. OBJETIVOS

OBJETIVOS GENERAL Y ESPECÍFICOS DE LA GERENCIA FINANCIERA INSTITUCIONAL

OBJETIVO GENERAL

Realizar las actividades del proceso administrativo financiero en las áreas de Presupuesto, Tesorería y Contabilidad, las que deben desarrollarse en forma integrada e interrelacionada a través de los sistemas de información, con apoyo del Sistema de Administración Financiera Integrado.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Realizar eficaz y eficientemente las actividades administrativas y financieras relacionadas con el ciclo presupuestario, en lo relacionado a la Formulación del Presupuesto Institucional, ejecución, seguimiento y evaluación de dicho presupuesto, en forma coordinada con las Unidades Organizativas ejecutoras de las asignaciones y dando cumplimiento a la normativa emitida por el Ministerio de Hacienda.

2. Registrar sistemáticamente en forma cronológica, todas las transacciones cuantificables en términos monetarios que modifiquen la composición de los recursos y obligaciones del MOPTVDU, observando la legislación y normativa técnica aplicable.

3. Coordinar, supervisar y realizar las actividades necesarias para el trámite, generación y gestión de pagos a proveedores y empleados, así como las transferencias a instituciones adscritas, garantizando que las operaciones financieras se registren en cumplimiento a las disposiciones legales correspondientes, aplicando controles administrativos para el manejo eficiente y transparente de los fondos asignados.

4. Analizar y gestionar modificaciones presupuestarias de las asignaciones institucionales que permitan el uso y control eficiente y eficaz de los recursos

financieros.

5. Desarrollar la gestión administrativa financiera del Fondo de Actividades Especiales del MOPTVDU.

6. Generar informes financieros para control, seguimiento y evaluación de las asignaciones presupuestarias, que apoyen la toma de decisiones.

VI. PRIORIDADES

IDENTIFICACIÓN DE PRIORIDADES 2017 DE LA GERENCIA FINANCIERA INSTITUCIONAL

PRIORIDADES ESTRATÉGICAS

Desarrollar la gestión administrativa financiera de manera eficaz y eficiente en cumplimiento de las funciones y atribuciones específicas de la Gerencia Financiera Institucional establecidas en el marco legal y normativo vigente, a efecto de atender oportunamente las obligaciones institucionales con los clientes externos e internos.

PRIORIDADES OPERATIVAS

1. Coordinar y consolidar el Proyecto de Presupuesto Institucional para el ejercicio 2017, a efecto de presentarlo para su validación por parte de las autoridades de la Institución y posterior remisión al Ministerio de Hacienda.

2. Gestionar ante la Dirección General del Presupuesto del Ministerio de Hacienda, la autorización de la Programación de la Ejecución Presupuestaria para el ejercicio financiero fiscal 2016.

3. Registrar oportunamente los hechos económicos en la aplicación informática SAFI, para poder atender el pago de las obligaciones institucionales, ya sea a través de la Cuenta Unica del Tesoro o de la Tesorería Institucional del Ramo.

4. Elaboración y presentación mensual de informes de ejecución presupuestaria institucional.

5. Control y manejo transparente de las cuentas bancarias abiertas para la administración de los recursos financieros institucionales.

6. Gestión administrativa financiera de los recursos propios captados a través del Fondo de Actividades Especiales.

7. Elaboración y presentación oportuna de los Estados Financieros Institucionales mensuales y anuales a la Dirección General de Contabilidad Gubernamental.

VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

RELACIÓN ENTRE EL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA GERENCIA FINANCIERA INSTITUCIONAL CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.2.	PLANIFICACIÓN Y FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN	A.2.2.1.2.	Formular, revisar o actualizar periódicamente las planificaciones plurianuales (anuales, trianuales, quinquenales, etc.), de proyectos de inversión y asignaciones financieras	GFI-01	Registro en SAFI de la Programación de Ejecución Presupuestaria (PEP).
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.2.	PLANIFICACIÓN Y FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN	A.2.2.1.2.	Formular, revisar o actualizar periódicamente las planificaciones plurianuales (anuales, trianuales, quinquenales, etc.), de proyectos de inversión y asignaciones financieras	GFI-02	Coordinar el proceso de Formulación del Presupuesto Anual Institucional del año 2018.
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.2.	PLANIFICACIÓN Y FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN	A.2.2.1.2.	Formular, revisar o actualizar periódicamente las planificaciones plurianuales (anuales, trianuales, quinquenales, etc.), de proyectos de inversión y asignaciones financieras	GFI-03	Informe mensual de control, seguimiento y evaluación de la ejecución presupuestaria institucional.
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	GFI-04	Elaboración y presentación de Estados Financieros Institucionales.
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	GFI-05	Gestión de solicitudes de cuotas a la DGT del MH.
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	GFI-06	Gestión de propuestas de pago
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	GFI-07	Elaboración y presentación del Presupuesto del FAE 2018
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	GFI-08	Captación de ingresos del FAE
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	GFI-09	Gestión de pagos de obligaciones del FAE
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	GFI-10	Gestión de contratación de auditor fiscal y entrega de dictamen fiscal del FAE

VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
GFI-01	Registro en SAFI de la Programación de Ejecución Presupuestaria (PEP).	100.00%	(No. de documentos presentados/No. de documentos presentados)x100	Documento autorizado	$ 0	FONDO GENERAL
GFI-02	Coordinar el proceso de Formulación del Presupuesto Anual Institucional del año 2018.	100.00%	(No. de documentos presentados/No. de documentos programados)x100	Documento presentado	$ 0	FONDO GENERAL
GFI-03	Informe mensual de control, seguimiento y evaluación de la ejecución presupuestaria institucional.	100.00%	(No. de informes presentados/Total de informes programados)x100	Informes	$ 0	FONDO GENERAL
GFI-04	Elaboración y presentación de Estados Financieros Institucionales.	100.00%	(No. de documentos presentados/Total de documentos programados)x100	Docuemntos	$ 0	FONDO GENERAL
GFI-05	Gestión de solicitudes de cuotas a la DGT del MH.	100.00%	(No. de solicitudes gestionadas/Total de solicitudes programadas)x100	Solicitudes	$ 0	FONDO GENERAL
GFI-06	Gestión de propuestas de pago	100.00%	(No. de propuestas pago gestionadas/Total de propuestas de pago programadas)x100	Registro informático	$ 0	FONDO GENERAL
GFI-07	Elaboración y presentación del Presupuesto del FAE 2018	100.00%	Documento autorizado	Documento	$ 0	FONDO DE ACTIVIDADES ESPECIALES
GFI-08	Captación de ingresos del FAE	100.00%	(Monto de ingresos percibidos/Total de ingresos programados)x100	Registros mensuales	$ 0	FONDO DE ACTIVIDADES ESPECIALES
GFI-09	Gestión de pagos de obligaciones del FAE	100.00%	(Pagos realizados/Total de egresos programados)x100	Registros mensuales	$ 0	FONDO DE ACTIVIDADES ESPECIALES
GFI-10	Gestión de contratación de auditor fiscal y entrega de dictamen fiscal del FAE	100.00%	Documento contractual e Informe fiscal	Contrato u Orden de Compra e Informe de dictamen fiscal	$ 0	FONDO DE ACTIVIDADES ESPECIALES

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

PLAN OPERATIVO ANUAL 2017 - GERENCIA FINANCIERA INSTITUCIONAL

Código	Descripción de la Actividad/Proyecto	Costo	Responsable	Indicador	PRIMER TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE			CUARTO TRIMESTRE			METAS				
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre	Meta Anual
GFI-01	Registro en SAFI de la Programación de Ejecución Presupuestaria (PEP).	$ 0.00	Departamento de Presupuesto	(No. de documentos presentados/No. de documentos presentados)x100	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%
GFI-02	Coordinar el proceso de Formulación del Presupuesto Anual Institucional del año 2018.	$ 0.00	Gerencia Financiera Institucional	(No. de documentos presentados/No. de documentos programados)x100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	100.00%
GFI-03	Informe mensual de control, seguimiento y evaluación de la ejecución presupuestaria institucional.	$ 0.00	Gerencia Financiera Institucional	(No. de informes presentados/ Total de informes programados)x100	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GFI-04	Elaboración y presentación de Estados Financieros Institucionales.	$ 0.00	Gerencia Financiera Institucional	(No. de documentos presentados/ Total de documentos programados)x100	5.92%	33.55%	5.92%	5.92%	5.92%	7.25%	5.92%	5.92%	5.92%	5.92%	5.92%	5.92%	45.39%	19.09%	17.76%	17.76%	100.00%
GFI-05	Gestión de solicitudes de cuotas a la DGT del MH.	$ 0.00	Gerencia Financiera Institucional	(No. de solicitudes gestionadas/Total de solicitudes programadas)x100	3.66%	8.06%	8.97%	8.61%	9.16%	10.81%	9.16%	7.88%	9.89%	8.24%	7.69%	7.87%	20.69%	28.58%	26.93%	23.80%	100.00%
GFI-06	Gestión de propuestas de pago	$ 0.00	Departamento de Tesorería	(No. de propuestas pago gestionadas/Total de propuestas de pago programadas)x100	4.42%	7.14%	8.64%	9.46%	10.27%	9.39%	8.64%	8.16%	9.32%	8.50%	8.23%	7.83%	20.20%	29.12%	26.12%	24.56%	100.00%
GFI-07	Elaboración y presentación del Presupuesto del FAE 2018	$ 0.00	Administrador del Fondo de Actividades Especiales (FAE)	Documento autorizado	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00%
GFI-08	Captación de ingresos del FAE	$ 0.00	Colectores Habilitados	(Monto de ingresos percibidos/ Total de ingresos programados)x100	9.28%	8.23%	8.35%	8.41%	8.20%	8.41%	8.59%	7.96%	8.23%	9.01%	7.45%	7.88%	25.86%	25.02%	24.78%	24.34%	100.00%
GFI-09	Gestión de pagos de obligaciones del FAE	$ 0.00	Pagador(a) auxiliar del FAE	(Pagos realizados/Total de egresos programados)x100	8.80%	7.84%	8.83%	7.51%	8.17%	8.53%	9.25%	8.14%	8.53%	7.67%	8.41%	8.32%	25.47%	24.21%	25.92%	24.40%	100.00%
GFI-10	Gestión de contratación de auditor fiscal y entrega de dictamen fiscal del FAE	$ 0.00	Administrador del FAE y auditor fiscal	Documento contractual e Informe fiscal	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	100.00%

Lic. Joaquín Alberto Montano Ochoa
GERENTE FINANCIERO INSTITUCIONAL
MOPTVDU

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
GERENCIA FINANCIERA INSTITUCIONAL
REPÚBLICA DE EL SALVADOR EN LA AMERICA CENTRAL
MOPTVDU

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS,
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano

Yo, **Ana Margarita Salinas de García**, **Gerente de Adquisiciones y Contrataciones Institucional,** apruebo el Plan Operativo Anual (POA) para el **año 2017** de la Unidad Organizativa bajo mi cargo.

A los tres días del mes de mayo del año dos mil diecisiete.

Ana Margarita Salinas de García
Gerente de Adquisiciones y Contrataciones Institucional

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS,
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE,
VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GERENCIA DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL
DEPENDENCIAS CORPORATIVAS

PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2017

San Salvador, 3 de Mayo de 2017

ÍNDICE

Contenido	No.
I. INTRODUCCIÓN	1
II. SIGLAS Y ABREVIATURAS	2
III. DESCRIPCIÓN GENERAL	3
IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO	4
V. OBJETIVOS	5
VI. PRIORIDADES	6
VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL .	8
VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR	12

I. INTRODUCCIÓN

En la planificación operativa anual del año 2017, la GACI ha establecido objetivos y prioridades de acuerdo a la programación anual de adquisiciones y contrataciones institucional, la cual se elabora atendiendo la planificación efectuada por las diferentes gerencias, direcciones y unidades que conforman el MOPTVDU y que se encuentra plasmada en la PEP; cuyo objetivo principal es que puedan ser ejecutadas dentro del tiempo señalado del ejercicio fiscal y con ello dar cumplimiento a la misión institucional, a la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública, su Reglamento y a las distintas normativas de los organismos financieros internacionales que financian muchos proyectos de este Ministerio.

II. SIGLAS Y ABREVIATURAS

BCIE: Banco Centroamericano de Integración Económica

BID: Banco Interamericano de Desarrollo

GACI: Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional

GFI: Gerencia Financiera Institucional

LACAP: Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública

MOPTVDU: Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano

PAAC: Programación Anual de Adquisiciones y Contrataciones

PEP: Programación de Ejecución Presupuestaria.

POA: Programación Operativa Anual

RELACAP: Reglamento de la LACAP

UNAC: Unidad Normativa de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública

III. DESCRIPCIÓN GENERAL

La GACI es la responsable de realizar todas las gestiones de adquisición y contratación de obras, bienes y servicios del MOPTVDU; está compuesta por las siguientes unidades organizativas:

a) Área de asesoría legal

b) Área de contratación de obras; y

c) Área de contratación de bienes y servicios

Además de ejecutar los procesos de adquisiciones y contrataciones de acuerdo a la LACAP, la GACI aplica normativa de organismos financieros internacionales, por lo que los plazos y características de los procesos son diferentes entre casos similares.Para cumplir con dicho mandato, la GACI lleva un expediente de todas sus actuaciones y de cada proceso de contratación, desde el requerimiento de la unidad solicitante hasta la liquidación de la obra, bien o servicio.

Entre sus funciones también se puede destacar la elaboración (en coordinación con la GFI) de la PAAC, la cual contiene todas las adquisiciones y contrataciones de obras, bienes y servicios a realizarse por el Ministerio durante el ejercicio fiscal. Esta Programación está equiparada con la política anual de adquisiciones y contrataciones de la administración pública, el plan de trabajo institucional, el presupuesto, la programación de la ejecución presupuestaria del ejercicio fiscal en vigencia y sus modificaciones y es la base del POA.

La GACI constituye un enlace entre las diferentes gerencias y direcciones de la institución, en cuanto a las actividades técnicas, flujos y registros de información y otros aspectos que se deriven de la gestión de adquisiciones y contrataciones y los que la Ley y su reglamento indican. Al mismo tiempo brinda información que por ley es de carácter público a través del portal de transparencia del MOPTVDU y como respuesta a solicitudes de la ciudadanía a través de la Oficina de Información y Respuesta.

IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO

MISIÓN DE LA GERENCIA DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL

Satisfacer las demandas de adquisiciones y contrataciones de obras, bienes y servicios de las diferentes unidades organizativas que integran el MOPTVDU, a fin de facilitar el logro de los objetivos institucionales, mediante la racionalidad, agilidad y oportunidad en la ejecución de los procesos, propiciando una gestión de calidad fundamentada en la sinergia de su personal y la comunicación efectiva en un clima laboral armónico en función del bien común.

VISIÓN DE LA GERENCIA DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL

Ser un modelo en la gestión de adquisiciones y contrataciones en el sector público y en la práctica de la transparencia, ética y calidad en los procesos.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Institución rectora y líder del desarrollo urbano, el desarrollo de la infraestructura, la vivienda y el transporte desde un enfoque integral de hábitat en los ámbitos urbano y rural, fundado en procesos de ordenamiento territorial a fin de elevar la calidad de vida de la población, en armonía con la naturaleza y con altos niveles de calidad y transparencia.

V. OBJETIVOS

OBJETIVOS GENERAL Y ESPECÍFICOS DE LA GERENCIA DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL

OBJETIVO GENERAL

Ejecutar los procesos de adquisiciones y contrataciones de obras, bienes o servicios, de forma eficaz, eficiente y oportuna, a fin de satisfacer la demanda que efectúan las distintas dependencias que integran esta Institución y con el propósito de que el MOPTVDU alcance sus metas y objetivos satisfactoriamente de acuerdo a la naturaleza de sus funciones.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Disminuir los plazos de la gestión administrativa de cada uno de los procesos establecidos en el Manual de Políticas y Procedimientos y así lograr mayor efectividad.

2. Realizar un seguimiento adecuado de la PAAC, con la finalidad de cumplir con las metas establecidas.

3. Realizar un seguimiento oportuno a la Planificación Operativa Anual, que permita evitar demoras y cumplir los plazos proyectados.

4. Mantener la transparencia y ética en las adquisiciones y contrataciones apegadas a la ley y normativas vigentes, para continuar con la excelente credibilidad con la que cuenta el Ministerio.

5. Continuar con la aplicación del Sistema de Gestión de Calidad dentro de la Gerencia para alcanzar los objetivos instituciones y resultados previstos para el Ministerio.

VI. PRIORIDADES

IDENTIFICACIÓN DE PRIORIDADES 2017 DE LA GERENCIA DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL

PRIORIDADES ESTRATÉGICAS

1. Cumplir con los tiempos de ejecución programados en los diferentes procesos de contratación de obras, bienes y servicios, de acuerdo a la modalidad de contratación y a su fuente de financiamiento.

2. Ejecutar los procesos de adquisiciones de acuerdo a la ley y su reglamento y normativas aplicables con la oportunidad y efectividad necesarias y requeridas.

3. Seguimiento expedito de todos los procesos de adquisiciones de acuerdo a la PAAC y POA.

PRIORIDADES OPERATIVAS

1. Mantener una organización adecuada y efectiva para realizar los diferentes procesos de adquisiciones.

2. Mantener una abierta y amplia comunicación, con las diferentes unidades organizativas, que permita una gestión oportuna y organizada.

3. Solicitar a la Gerencia del Talento Humano y Cultura Institucional y UNAC capacitaciones al personal de la GACI para que se encuentre actualizado en los procesos de adquisiciones y en el uso de las herramientas básicas del trabajo.

4. Establecer una adecuada mística de trabajo y delimitar responsabilidades para disfrutar de un clima y ambiente agradable de cooperación y trabajo en equipo.

5. Fomentar las excelentes relaciones de trabajo, en el interior de la gerencia y con todos los usuarios, que genere un adecuado clima organizacional.

6. Gestionar los procesos de adquisición utilizando los medios electrónicos disponibles y permitidos por la Ley.

VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

RELACIÓN ENTRE EL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA GERENCIA DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.4.	Procesos de Contratación	A.1.4.1.2.	Estandarizar los tiempos en los procesos de contratación de acuerdo a la fuente de financiamiento	G A C I - 01	Elaboración de la Programación Anual de Adquisiciones y Contrataciones
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.4.	Procesos de Contratación	A.1.4.1.2.	Estandarizar los tiempos en los procesos de contratación de acuerdo a la fuente de financiamiento	G A C I - 02	Contratación de procesos por Licitación Abierta DR-CAFTA
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.4.	Procesos de Contratación	A.1.4.1.2.	Estandarizar los tiempos en los procesos de contratación de acuerdo a la fuente de financiamiento	G A C I - 03	Contratación de procesos por Licitación Pública
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.4.	Procesos de Contratación	A.1.4.1.2.	Estandarizar los tiempos en los procesos de contratación de acuerdo a la fuente de financiamiento	G A C I - 04	Contratación de procesos por Licitación Pública Nacional
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.4.	Procesos de Contratación	A.1.4.1.2.	Estandarizar los tiempos en los procesos de contratación de acuerdo a la fuente de financiamiento	G A C I - 05	Contratación de procesos por Licitación Pública Internacional

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.4.	Procesos de Contratación	A.1.4.1.2.	Estandarizar los tiempos en los procesos de contratación de acuerdo a la fuente de financiamiento	G A C I - 06	Contratación de procesos por Libre Gestión
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.4.	Procesos de Contratación	A.1.4.1.2.	Estandarizar los tiempos en los procesos de contratación de acuerdo a la fuente de financiamiento	G A C I - 07	Contratación de procesos por Contratación Directa
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.4.	Procesos de Contratación	A.1.4.1.2.	Estandarizar los tiempos en los procesos de contratación de acuerdo a la fuente de financiamiento	G A C I - 08	Contratación de procesos por Consultoría Individual
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.4.	Procesos de Contratación	A.1.4.1.2.	Estandarizar los tiempos en los procesos de contratación de acuerdo a la fuente de financiamiento	G A C I - 09	Contratación de procesos por Concurso Público
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.4.	Procesos de Contratación	A.1.4.1.2.	Estandarizar los tiempos en los procesos de contratación de acuerdo a la fuente de financiamiento	G A C I - 10	Contratación de procesos por Concurso Público Nacional
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.4.	Procesos de Contratación	A.1.4.1.2.	Estandarizar los tiempos en los procesos de contratación de acuerdo a la fuente de financiamiento	G A C I - 11	Contratación de procesos por Concurso Público Internacional
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.4.	Procesos de Contratación	A.1.4.1.2.	Estandarizar los tiempos en los procesos de contratación de acuerdo a la fuente de financiamiento	G A C I - 12	Contratación de procesos por Comparación de Precios

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.4.	Procesos de Contratación	A.1.4.1.2.	Estandarizar los tiempos en los procesos de contratación de acuerdo a la fuente de financiamiento	G A C I - 13	Contratación de procesos por Comparación de Calificación
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.4.	Procesos de Contratación	A.1.4.1.2.	Estandarizar los tiempos en los procesos de contratación de acuerdo a la fuente de financiamiento	G A C I - 14	Contratación de procesos por Selección Basada en Calidad y Costos
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.4.	Procesos de Contratación	A.1.4.1.2.	Estandarizar los tiempos en los procesos de contratación de acuerdo a la fuente de financiamiento	G A C I - 15	Contratación de procesos por Solicitud de Propuesta
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.4.	Procesos de Contratación	A.1.4.1.2.	Estandarizar los tiempos en los procesos de contratación de acuerdo a la fuente de financiamiento	G A C I - 16	Informes quincenales de ejecución de procesos
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.4.	Procesos de Contratación	A.1.4.1.2.	Estandarizar los tiempos en los procesos de contratación de acuerdo a la fuente de financiamiento	G A C I - 17	Elaboración de acuerdo de administradores de contrato u orden de compra
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.4.	Procesos de Contratación	A.1.4.1.2.	Estandarizar los tiempos en los procesos de contratación de acuerdo a la fuente de financiamiento	G A C I - 18	Elaboración de resoluciones de adjudicación y desierta
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.4.	Procesos de Contratación	A.1.4.1.2.	Estandarizar los tiempos en los procesos de contratación de acuerdo a la fuente de financiamiento	G A C I - 19	Elaboración de contratos

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.4.	Procesos de Contratación	A.1.4.1.2.	Estandarizar los tiempos en los procesos de contratación de acuerdo a la fuente de financiamiento	G A C I - 20	Aprobación y devolución de garantías
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.4.	Procesos de Contratación	A.1.4.1.2.	Estandarizar los tiempos en los procesos de contratación de acuerdo a la fuente de financiamiento	G A C I - 21	Brindar respuesta a solicitudes de información hechas por entidades y documentación requeridas por la OIR, UNAC, CCR y auditorías internas y externas

VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
GACI-01	Elaboración de la Programación Anual de Adquisiciones y Contrataciones	100.00%	(% de elaboración de PAAC ejecutado /% de elaboración de PAAC programado) x 100%	Sistema COMPRASAL	$ 0	FONDO GENERAL
GACI-02	Contratación de procesos por Licitación Abierta DR-CAFTA	100.00%	(Número de procesos realizados / Número de procesos de contratación ingresados) x 100%	Informes semanales generados por las coordinaciones de obras y bienes y servicios	$ 0	FONDO GENERAL
GACI-03	Contratación de procesos por Licitación Pública	100.00%	(Número de procesos realizados / Número de procesos de contratación ingresados) x 100%	Informes semanales de las coordinaciones de obras y bienes y servicios	$ 0	FONDO GENERAL
GACI-04	Contratación de procesos por Licitación Pública Nacional	100.00%	(Número de procesos realizados / Número de procesos de contratación ingresados) x 100%	Informes semanales de las coordinaciones de obras y bienes y servicios	$ 0	FONDO GENERAL
GACI-05	Contratación de procesos por Licitación Pública Internacional	100.00%	(Número de procesos realizados / Número de procesos de contratación ingresados) x 100%	Informes semanales de la coordinación de obras	$ 0	FONDO GENERAL
GACI-06	Contratación de procesos por Libre Gestión	100.00%	(Número de procesos realizados / Número de procesos de contratación ingresados) x 100%	Infomes mensuales de las coordinaciones de obras y bienes y servicios	$ 0	FONDO GENERAL
GACI-07	Contratación de procesos por Contratación Directa	100.00%	(Número de procesos realizados / Número de procesos de contratación ingresados) x 100%	Informes mensuales de las coordinaciones de obras y bienes y servicios	$ 0	FONDO GENERAL
GACI-08	Contratación de procesos por Consultoría Individual	100.00%	(Número de procesos realizados / Número de procesos de contratación ingresados) x 100%	Informes mensuales del área de contratación de obras	$ 0	FONDO GENERAL
GACI-09	Contratación de procesos por Concurso Público	100.00%	(Número de procesos realizados / Número de procesos de contratación ingresados) x 100%	Informes mensuales del área de contratación de obras	$ 0	FONDO GENERAL
GACI-10	Contratación de procesos por Concurso Público Nacional	100.00%	(Número de procesos realizados / Número de procesos de contratación ingresados) x 100%	Informes mensuales del área de contratación de obras	$ 0	FONDO GENERAL
GACI-11	Contratación de procesos por Concurso Público Internacional	100.00%	(Número de procesos realizados / Número de procesos de contratación ingresados) x 100%	Informes mensuales del área de contratación de obras	$ 0	FONDO GENERAL
GACI-12	Contratación de procesos por Comparación de Precios	100.00%	(Número de procesos realizados / Número de procesos de contratación ingresados) x 100%	Informes mensuales de las áreas de contratación de obras y bienes y servicios	$ 0	FONDO GENERAL
GACI-13	Contratación de procesos por Comparación de Calificación	100.00%	(Número de procesos realizados / Número de procesos de contratación ingresados) x 100%	Informes mensuales de las coordinaciones de obras y bienes y servicios	$ 0	FONDO GENERAL

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
GACI-14	Contratación de procesos por Selección Basada en Calidad y Costos	100.00%	(Número de procesos realizados / Número de procesos de contratación ingresados) x 100%	Informes mensuales del área de contratación de obras	$ 0	FONDO GENERAL
GACI-15	Contratación de procesos por Solicitud de Propuesta	100.00%	(Número de procesos realizados / Número de procesos de contratación ingresados) x 100%	Informes del área de contratación de obras	$ 0	FONDO GENERAL
GACI-16	Informes quincenales de ejecución de procesos	100.00%	(Número de informes elaborados / Número de informes programados) x 100%	Correos adjuntando los informes	$ 0	FONDO GENERAL
GACI-17	Elaboración de acuerdo de administradores de contrato u orden de compra	100.00%	(Número de acuerdos elaborados/Número de procesos contratados) x 100%	Informes del área de asesoría legal	$ 0	FONDO GENERAL
GACI-18	Elaboración de resoluciones de adjudicación y desierta	100.00%	(Número resoluciones elaboradas/Número de informes realizados por comisión evaluadora de ofertas) x 100%	Informes del área de asesoría legal	$ 0	FONDO GENERAL
GACI-19	Elaboración de contratos	100.00%	(Número de contratos/Número de adjudicaciones aprobadas en resolución de adjudicación u opiniones técnicas) x 100%	Informe de contratos	$ 0	FONDO GENERAL
GACI-20	Aprobación y devolución de garantías	100.00%	(Número de aprobaciones y devoluciones de garantías realizadas/Números de garantías presentadas o listas para devolución) x 100%	Sistema de control de fianzas, documentos de aprobación y documentos de devolución.	$ 0	FONDO GENERAL
GACI-21	Brindar respuesta a solicitudes de información hechas por entidades y documentación requeridas por la OIR, UNAC, CCR y auditorías internas y externas	100.00%	(Número de Solicitudes resueltas/ Número de solicitudes ingresadas) *100%.	Notas, memorandos y correos	$ 0	FONDO GENERAL

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

PLAN OPERATIVO ANUAL 2017 - GERENCIA DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTITUCIONAL

Código	Descripción de la Actividad/Proyecto	Costo	Responsable	Indicador	PRIMER TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE			CUARTO TRIMESTRE			METAS				
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre	Meta Anual
GACI-01	Elaboración de la Programación Anual de Adquisiciones y Contrataciones	$ 0.00	Unidades solicitantes, GFI y GACI	(% de elaboración de PAAC ejecutado /% de elaboración de PAAC programado) x 100%	0.00%	10.00%	10.00%	25.00%	30.00%	25.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	20.00%	80.00%	0.00%	0.00%	100.00%
GACI-02	Contratación de procesos por Licitación Abierta DR-CAFTA	$ 0.00	Técnicos de las áreas de contratación de obras y bienes y servicios	(Número de procesos realizados / Número de procesos de contratación ingresados) x 100%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GACI-03	Contratación de procesos por Licitación Pública	$ 0.00	Técnicos de las áreas de contratación de obras y bienes y servicios	(Número de procesos realizados / Número de procesos de contratación ingresados) x 100%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GACI-04	Contratación de procesos por Licitación Pública Nacional	$ 0.00	Técnicos de las áreas de contratación de obras y bienes y servicios	(Número de procesos realizados / Número de procesos de contratación ingresados) x 100%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GACI-05	Contratación de procesos por Licitación Pública Internacional	$ 0.00	Técnicos del área de contratación de obras	(Número de procesos realizados / Número de procesos de contratación ingresados) x 100%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GACI-06	Contratación de procesos por Libre Gestión	$ 0.00	Técnicos de las áreas de contratación de obras y bienes y servicios	(Número de procesos realizados / Número de procesos de contratación ingresados) x 100%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GACI-07	Contratación de procesos por Contratación Directa	$ 0.00	Técnicos de las áreas de contratación de obras y bienes y servicios	(Número de procesos realizados / Número de procesos de contratación ingresados) x 100%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GACI-08	Contratación de procesos por Consultoría Individual	$ 0.00	Técnicos del área de contratación de obras	(Número de procesos realizados / Número de procesos de contratación ingresados) x 100%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GACI-09	Contratación de procesos por Concurso Público	$ 0.00	Técnicos del área de contratación de obras	(Número de procesos realizados / Número de procesos de contratación ingresados) x 100%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GACI-10	Contratación de procesos por Concurso Público Nacional	$ 0.00	Técnicos del área de contratación de obras	(Número de procesos realizados / Número de procesos de contratación ingresados) x 100%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GACI-11	Contratación de procesos por Concurso Público Internacional	$ 0.00	Técnicos del área de contratación de obras	(Número de procesos realizados / Número de procesos de contratación ingresados) x 100%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GACI-12	Contratación de procesos por Comparación de Precios	$ 0.00	Técnicos de las áreas de contratación de obras y bienes y servicios	(Número de procesos realizados / Número de procesos de contratación ingresados) x 100%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GACI-13	Contratación de procesos por Comparación de Calificación	$ 0.00	Técnicos de las áreas de contratación de obras y bienes y servicios	(Número de procesos realizados / Número de procesos de contratación ingresados) x 100%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GACI-14	Contratación de procesos por Selección Basada en Calidad y Costos	$ 0.00	Técnicos del área de contratación de obras	(Número de procesos realizados / Número de procesos de contratación ingresados) x 100%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GACI-15	Contratación de procesos por Solicitud de Propuesta	$ 0.00	Técnicos del área de contratación de obras	(Número de procesos realizados / Número de procesos de contratación ingresados) x 100%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GACI-16	Informes quincenales de ejecución de procesos	$ 0.00	Técnicos de las áreas de contratación de obras y bienes y servicios y coordinadores	(Número de informes elaborados / Número de informes programados) x 100%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GACI-17	Elaboración de acuerdo de administradores de contrato u orden de compra	$ 0.00	Técnicos del área de asesoría legal	(Número de acuerdos elaborados/Número de procesos contratados) x 100%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GACI-18	Elaboración de resoluciones de adjudicación y desierta	$ 0.00	Área de asesoría legal	(Número resoluciones elaboradas/Número de informes realizados por comisión evaluadora de ofertas) x 100%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GACI-19	Elaboración de contratos	$ 0.00	Área de asesoría legal	(Número de contratos/Número de adjudicaciones aprobadas en resolución de adjudicación u opiniones técnicas) x 100%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GACI-20	Aprobación y devolución de garantías	$ 0.00	Técnicos del área de asesoría legal	(Número de aprobaciones y devoluciones de garantías realizadas/Números de garantías presentadas o listas para devolución) x 100%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GACI-21	Brindar respuesta a solicitudes de información hechas por entidades y documentación requeridas por la OIR, UNAC, CCR y auditorías internas y externas	$ 0.00	GACI	(Número de Solicitudes resueltas/ Número de solicitudes ingresadas) *100%.	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS,
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

Ministerio de Obras Públicas, Transporte, Vivienda y Desarrollo Urbano

Yo **Rigoberto Antonio Ramos González**, **Gerente de Auditoría Interna Institucional,** apruebo el **Plan Operativo Anual (POA)** para el **año 2017** de la Gerencia de Auditoría Interna Institución, bajo mi cargo.

A los 28 días del mes de Abril del año 2017.

Rigoberto Antonio Ramos González
Gerente de Auditoría Interna Institucional

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS,
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE,
VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GERENCIA DE AUDITORÍA INTERNA INSTITUCIONAL
DEPENDENCIAS CORPORATIVAS

PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2017

San Salvador, 27 de Abril de 2017

ÍNDICE

Contenido	No.
I. INTRODUCCIÓN	1
II. SIGLAS Y ABREVIATURAS	2
III. DESCRIPCIÓN GENERAL	3
IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO	4
V. OBJETIVOS	5
VI. PRIORIDADES	6
VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL .	8
VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR	12

I. INTRODUCCIÓN

La Planificación, consiste en una estrategia orientada a alcanzar las metas programadas trimestralmente, mediante los medios disponibles que permitan medir el buen desempeño de las actividades programadas para el ejercicio fiscal 2017, considerando las condiciones pasadas como las actuales, así como también factores internos y externos que pudieren influir en el logro de los objetivos.

El Plan Operativo Anual (POA) es un documento en el que se detallan y describen las metas que la Gerencia de Auditoría Interna Institucional tiene proyectadas para el año 2017, así como los pasos establecidos para alcanzar los objetivos propuestos, en armonía con los objetivos definidos en el plan Estratégico Institucional del Ministerio de Obras Públicas, Transporte, Vivienda y Desarrollo Urbano (MOPTVDU) y normativa aplicable.

Por lo tanto el Plan Operativo Anual (POA), se convierte en una herramienta de importancia que contribuye a la Gerencia de Auditoría Interna Institucional, para cumplir los objetivos a corto plazo y de esta manera medir la optimación de los recursos utilizados en el desarrollo de las actividades programadas y obtener resultados que contribuyan a la toma de decisiones por parte de las Altas Autoridades de este Ministerio.

II. SIGLAS Y ABREVIATURAS

POA: Plan Operativa Anual.

MOPTVDU: Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano.

GAII: Gerencia de Auditoría Interna Institucional.

PEI: Planeación Estratégica Institucional.

N/A: No aplica.

VMOP: Viceministerio de Obras Públicas.

VMT: Viceministerio de Transporte.

VMVDU: Viceministerio de Vivienda y Desarrollo Urbano.

Art.: Artículo.

NAIG: Normas de Auditoría Interna del Sector Gubernamental.

CCR: Corte de Cuentas de la República.

III. DESCRIPCIÓN GENERAL

La Gerencia de Auditoría Interna Institucional, tiene como objetivo realizar auditorías para evaluar el control interno institucional y verificar el cumplimiento de aspectos legales de las actividades que realizan las dependencias del Ministerio sujetas de revisión, con el propósito de sugerir las acciones que sean procedentes para promover un proceso transparente y efectivo de la rendiciones de cuentas sobre la administración y el uso de sus recursos.

Asimismo, la Gerencia de Auditoria Interna Institucional, se rige bajo la Ley de la Corte de Cuentas de la República, en los siguientes artículos:

Artículo 35: La Unidad de auditoría interna tendrá plena independencia funcional. No ejercerá funciones en los procesos administrativos, control previo, aprobación, contabilización o adopción de decisiones dentro de la entidad.

Artículo 37: Los Informes de las unidades de auditoría interna serán firmados por los jefes de estas unidades y dirigidos a la autoridad de la cual proviene su nombramiento. Una copia de tales informes será enviada a la Corte, para su análisis, evaluación, comprobación e incorporación posterior al correspondiente informe de auditoría.

Artículo 38: Las Unidades de auditoría interna y su personal tendrán el acceso irrestricto a que se refiere el Art. 45.

Artículo 45: El presidente de la Corte o quien haga sus veces, sus representantes especiales y los auditores gubernamentales de la misma, tendrán acceso irrestricto a registros, archivos y documentos que sustentan la información e inclusive a las operaciones, en sí, en cuanto la naturaleza de la auditoría lo requiera.

Están facultados también para hacer comparecer testigos y recibir sus declaraciones en las actuaciones que estén dentro de las facultades de la Corte.

Cuando las operaciones o actividades objeto de examen sean clasificadas o Reservadas, serán examinadas con ese mismo carácter.

IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO

MISIÓN DE LA GERENCIA DE AUDITORÍA INTERNA INSTITUCIONAL

Cumplir eficientemente con los objetivos institucionales, velando por la transparencia en el uso de los recursos del Estado, a través de Auditorías practicadas con objetividad e independencia, apegadas a Normas Técnicas de Control Interno Específicas del MOPTVDU y Normas de Auditoría Interna del Sector Gubernamental emitidas por la Corte de Cuentas de la República.

VISIÓN DE LA GERENCIA DE AUDITORÍA INTERNA INSTITUCIONAL

Contar con un equipo de trabajo comprometido con la institución y con la Gerencia de Auditoría Interna, para el desarrollo de una mejora continua a través de la revisión del cumplimiento de leyes, manuales de políticas y procedimientos institucionales, que contribuyan al fortalecimiento del sistema de control interno institucional, así como la innovación de esquemas enfocados a una sana y transparente administración de los recursos asignados.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Institución rectora y líder del desarrollo urbano, el desarrollo de la infraestructura, la vivienda y el transporte desde un enfoque integral de hábitat en los ámbitos urbano y rural, fundado en procesos de ordenamiento territorial a fin de elevar la calidad de vida de la población, en armonía con la naturaleza y con altos niveles de calidad y transparencia.

V. OBJETIVOS

OBJETIVOS GENERAL Y ESPECÍFICOS DE LA GERENCIA DE AUDITORÍA INTERNA INSTITUCIONAL

OBJETIVO GENERAL

Proporcionar un Servicio de Auditoría Interna, mediante el desarrollo de auditorías de las operaciones, actividades y programas ejecutados por el Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano en el cual se incluye todas sus dependencias; así mismo efectuar auditorias de carácter especial solicitadas por la Administración Superior de forma eficaz y eficiente que satisfaga los requerimientos legales y reglamentarios de la institución, velando por el uso transparente de los recursos del Estado, asignados al MOPTVDU, buscando la mejora continua de los procesos institucionales.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Evaluar el grado de cumplimiento y eficacia de los sistemas de operación, administración e información, y de los procedimientos de control interno incorporados a ellos;

2. Determinar la confiabilidad de los registros y la razonabilidad de las cifras presentadas en los estados financieros;

3. Analizar los resultados y eficiencia de las operaciones.

VI. PRIORIDADES

IDENTIFICACIÓN DE PRIORIDADES 2017 DE LA GERENCIA DE AUDITORÍA INTERNA INSTITUCIONAL

Identificación de prioridades para el ejercicio fiscal 2017 de la Gerencia de Auditoría interna institucional:

Prioridades Estratégicas y Operaciones las que se definen mediante las actividades que tiene programadas realizar en el año 2017.

PRIORIDADES ESTRATÉGICAS

Prioridades Estratégicas y operativas 2017

Estratégicas

La Gerencia de Auditoría Interna Institucional, cuenta con un Plan Anual de Trabajo, mediante el cual se presenta el Cronograma de las Actividades programadas para el ejercicio fiscal 2017 y llevar a cabo su ejecución en los períodos claves dentro de ese ejercicio fiscal, de acuerdo con los procedimientos de Auditoría Interna y normativa aplicable en las áreas sujetas de evaluación de cada una de las dependencias del Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano.

En tal sentido las actividades programadas por la Gerencia de Auditoria Interna Institucional para el año 2017, se presentan según lineamientos establecidos en el Plan Estratégico

PRIORIDADES OPERATIVAS

Operacionales

Las actividades detalladas en el cronograma a ejecutar para el período comprendido del 1 de enero al 31 de diciembre de 2017, vinculadas a prioridades estratégicas de la Gerencia de Auditoría Interna Institucional de conformidad a políticas y procedimientos de Auditoría y aplicación de normativa que regula las áreas sujetas de evaluación y Plan Estratégico institucional, a continuación se detallan:

Auditorías Especiales a las Unidades Corporativas.
Auditorías Especiales a Proyectos de Inversión Pública, bajo la administración del Viceministerio de Obras Públicas y del Viceministerio de Vivienda y Desarrollo Urbano.
Auditorías Especiales al Viceministerio de Transporte.

VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

RELACIÓN ENTRE EL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA GERENCIA DE AUDITORÍA INTERNA INSTITUCIONAL CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.4.	Realizar Auditorías Internas a las diferentes áreas de los Viceministerios, así como de las Gerencias Corporativas	GAII-01	Auditoria Especial a la Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional.
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.4.	Realizar Auditorías Internas a las diferentes áreas de los Viceministerios, así como de las Gerencias Corporativas	GAII-02	Auditoria Especial a Proyectos del Viceministerio de Vivienda y Desarrollo Urbano Financiados con Fondos Externos.
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.4.	Realizar Auditorías Internas a las diferentes áreas de los Viceministerios, así como de las Gerencias Corporativas	GAII-03	Auditoria Especial a Proyectos de Inversión Pública Administrados por la Dirección de Inversión de la Obra Pública Financiados con Fondos GOES y/o Fondos Externos.
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.4.	Realizar Auditorías Internas a las diferentes áreas de los Viceministerios, así como de las Gerencias Corporativas	GAII-04	Auditoria Especial a la Unidad de Desarrollo Institucional.

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.4.	Realizar Auditorías Internas a las diferentes áreas de los Viceministerios, así como de las Gerencias Corporativas	GAII-05	Elaboración del Plan Anual 2018.
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.4.	Realizar Auditorías Internas a las diferentes áreas de los Viceministerios, así como de las Gerencias Corporativas	GAII-06	Auditoría Especial a la Gerencia Financiera Institucional (Finalización de Actividad 2016)
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.4.	Realizar Auditorías Internas a las diferentes áreas de los Viceministerios, así como de las Gerencias Corporativas	GAII-07	Auditoría Especial a Proyectos de Inversión Pública Administrados por la Dirección de Mantenimiento de la Obra Pública financiados con Fondos de Asamblea, Externos y Convenios con las Municipalidades.
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.4.	Realizar Auditorías Internas a las diferentes áreas de los Viceministerios, así como de las Gerencias Corporativas	GAII-08	Auditoría Especial a la Gerencia Financiera Institucional.
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.4.	Realizar Auditorías Internas a las diferentes áreas de los Viceministerios, así como de las Gerencias Corporativas	GAII-09	Auditoría Especial a la Dirección de Planificación de la Obra Pública.

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.4.	Realizar Auditorías Internas a las diferentes áreas de los Viceministerios, así como de las Gerencias Corporativas	GAII-10	Auditoria Especial al Viceministerio de Transporte y Proyectos Financiados con Fondos Externos.
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.4.	Realizar Auditorías Internas a las diferentes áreas de los Viceministerios, así como de las Gerencias Corporativas	GAII-11	Auditoría Especial a la Gerencia Administrativa Institucional.
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.4.	Realizar Auditorías Internas a las diferentes áreas de los Viceministerios, así como de las Gerencias Corporativas	GAII-12	Seguimiento Recomendaciones de Informes anteriores de la Corte de Cuentas de la República, Firmas Privadas y Auditoría Interna (Finlización de Actividad Año 2016).
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.4.	Realizar Auditorías Internas a las diferentes áreas de los Viceministerios, así como de las Gerencias Corporativas	GAII-13	Arqueos de Fondos Circulantes de Monto Fijo y a las Colecturías Auxiliares Habilitadas
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.4.	Realizar Auditorías Internas a las diferentes áreas de los Viceministerios, así como de las Gerencias Corporativas	GAII-14	Seguimiento a Recomendaciones de Informes emitidos por la Corte de Cuentas de la República, Firmas Privadas de Auditorías y Auditoría Interna Institucional.

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	P L A N I F I C A C I Ó N , MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1. 4.	Realizar Auditorías Internas a las diferentes áreas de los Viceministerios, así como de las Gerencias Corporativas	GAII-15	Auitorías Especiales solicitadas por la Administración Superior.

VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
GAII-01	Auditoria Especial a la Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional.	100.00%	(Número de Auditorías realizadas/Número de Auditorías programadas)x100.	Informes de Auditorías realizadas	$ 0	FONDO GENERAL
GAII-02	Auditoria Especial a Proyectos del Viceministerio de Vivienda y Desarrollo Urbano Financiados con Fondos Externos.	100.00%	(Número de Auditorías realizadas/Número de Auditorías programadas)x100	Informes de auditorías realizadas	$ 0	FONDO GENERAL
GAII-03	Auditoria Especial a Proyectos de Inversión Pública Administrados por la Dirección de Inversión de la Obra Pública Financiados con Fondos GOES y/o Fondos Externos.	100.00%	(Número de Auditorías realizadas/Número de auditorías programadas)x100	Informes de auditorías realizadas	$ 0	FONDO GENERAL
GAII-04	Auditoria Especial a la Unidad de Desarrollo Institucional.	100.00%	(Número de Auditorías realizadas/Número de Auditorías programadas)x100	Informes de Auditorías realizadas	$ 0	FONDO GENERAL
GAII-05	Elaboración del Plan Anual 2018.	100.00%	Número de Plan Anual realizado	(Documento de Plan anual de Trabajo para el período 2017 finalizado)x100	$ 0	FONDO GENERAL
GAII-06	Auditoria Especial a la Gerencia Financiera Institucional (Finalización de Actividad 2016)	5.00%	(Número de Auditorías realizadas/Número de Auditorías programadas)x100	Informes Auditorías realizadas	$ 0	FONDO GENERAL
GAII-07	Auditoria Especial a Proyectos de Inversión Pública Administrados por la Dirección de Mantenimiento de la Obra Pública financiados con Fondos de Asamblea, Externos y Convenios con las Municipalidades.	100.00%	(Número de Auditorías realizadas/Número de Auditorías programadas)x100	Informes de Auditorías realizados	$ 0	FONDO GENERAL
GAII-08	Auditoria Especial a la Gerencia Financiera Institucional.	100.00%	(Número de Auditorías realizadas/Número de Auditorías programadas)x100	Informes de Auditorías realizadas.	$ 0	FONDO GENERAL
GAII-09	Auditoria Especial a la Dirección de Planificación de la Obra Pública.	100.00%	(Número de Auditorías realizadas/Número de auditorías programadas)x100	Informes de auditorías realizadas.	$ 0	FONDO GENERAL
GAII-10	Auditoria Especial al Viceministerio de Transporte y Proyectos Financiados con Fondos Externos.	100.00%	(Número de Auditorías realizadas/Número de Auditorías programadas)x100	Informes de auditorías realizadas.	$ 0	FONDO GENERAL
GAII-11	Auditoria Especial a la Gerencia Administrativa Institucional.	100.00%	(Número de Auditorías realizadas/Número de Auditorías planificadas)x100	Informes de Auditorías realizadas.	$ 0	FONDO GENERAL
GAII-12	Seguimiento Recomendaciones de Informes anteriores de la Corte de Cuentas de la República, Firmas Privadas y Auditoria Interna (Finlización de Actividad Año 2016).	10.00%	(Seguimiento a Recomendaciones Implementadas de informes de Auditoría emitidos por la Corte de Cuentas de la República, Firmas Privadas y Auditoria Interna Institucional/Recomendaciones Sugeridas)x100.	Informes de Auditoria realizadas.	$ 0	FONDO GENERAL
GAII-13	Arqueos de Fondos Circulantes de Monto Fijo y a las Colecturías Auxiliares Habilitadas	100.00%	(Número de Arqueos realizados/ Número de Arqueos programados)x100	Cartas de Gerencia.	$ 0	FONDO GENERAL

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
GAII-14	Seguimiento a Recomendaciones de Informes emitidos por la Corte de Cuentas de la República, Firmas Privadas de Auditorías y Auditoría Interna Institucional.	100.00%	(Seguimiento a Recomendaciones implementadas de Informes de Auditoría emitidos por la Corte de Cuentas de la República, Firmas Privadas y Auditoría Interna Institucional / Recomendaciones Sugeridas)x100	Informe de Auditorias realizados.	$ 0	FONDO GENERAL
GAII-15	Auitorías Especiales solicitadas por la Administración Superior.	100.00%	(Número de Auditorías realizadas/Número de Auditorias Solicitadas)x100%.	Informe de Auditorias realizadas.	$ 0	FONDO GENERAL

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

PLAN OPERATIVO ANUAL 2017 - GERENCIA DE AUDITORÍA INTERNA INSTITUCIONAL

					PRIMER TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE			CUARTO TRIMESTRE			METAS				
Código	Descripción de la Actividad/Proyecto	Costo	Responsable	Indicador	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre	Meta Anual
GAII-01	Auditoria Especial a la Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional.	$ 0,00	Gerencia de Auditoria Interna Institucional.	(Número de Auditorias realizadas/Número de Auditorias programadas)x100.	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	33,00%	33,00%	34,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	100,00%
GAII-02	Auditoria Especial a Proyectos del Viceministerio de Vivienda y Desarrollo Urbano Financiados con Fondos Externos.	$ 0,00	GERENCIA DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	(Número de Auditorias realizadas/Número de Auditorias programadas)x100	0,00%	0,00%	0,00%	33,00%	33,00%	34,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	100,00%
GAII-03	Auditoria Especial a Proyectos de Inversión Pública Administrados por la Dirección de Inversión de la Obra Pública Financiados con Fondos GOES y/o Fondos Externos.	$ 0,00	GERENCIA DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL.	(Número de Auditorias realizadas/Número de auditorias programadas)x100	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	33,00%	33,00%	34,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	33,00%	67,00%	0,00%	100,00%
GAII-04	Auditoria Especial a la Unidad de Desarrollo Institucional.	$ 0,00	GERENCIA DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	(Número de Auditorias realizadas/Número de Auditorias programadas)x100	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	30,00%	35,00%	35,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	100,00%
GAII-05	Elaboración del Plan Anual 2018.	$ 0,00	GERENCIA DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	Número de Plan Anual realizado	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%
GAII-06	Auditoria Especial a la Gerencia Financiera Institucional (Finalización de Actividad 2016)	$ 0,00	Gerencia de Auditoria Interna Institucional	(Número de Auditorias realizadas/Número de Auditorias programadas)x100	50,00%	25,00%	20,00%	5,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	95,00%	5,00%	0,00%	0,00%	100,00%
GAII-07	Auditoria Especial a Proyectos de Inversión Pública Administrados por la Dirección de Mantenimiento de la Obra Pública financiados con Fondos de Asamblea, Externos y Convenios con las Municipalidades.	$ 0,00	Gerencia de Auditoria Interna Institucional.	(Número de Auditorias realizadas/Número de Auditorias programadas)x100	0,00%	0,00%	0,00%	25,00%	25,00%	50,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	100,00%
GAII-08	Auditoria Especial a la Gerencia Financiera Institucional.	$ 0,00	GERENCIA DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	(Número de Auditorias realizadas/Número de Auditorias programadas)x100	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	15,00%	40,00%	45,00%	0,00%	0,00%	0,00%	15,00%	85,00%	100,00%
GAII-09	Auditoria Especial a la Dirección de Planificación de la Obra Pública.	$ 0,00	GERENCIA DE AUDITORIA INTERNA INSTITUCIONAL	(Número de Auditorias realizadas/Número de auditorias programadas)x100	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	25,00%	50,00%	25,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	75,00%	25,00%	0,00%	100,00%
GAII-10	Auditoria Especial al Viceministerio de Transporte y Proyectos Financiados con Fondos Externos.	$ 0,00	GERENCIA DE AUDITORÍA INTERNA INSTITUCIONAL.	(Número de Auditorias realizadas/Número de Auditorias programadas)x100	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	25,00%	50,00%	25,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	75,00%	25,00%	0,00%	100,00%
GAII-11	Auditoria Especial a la Gerencia Administrativa Institucional.	$ 0,00	Gerencia de Auditoria Interna Institucional	(Número de Auditorias realizadas/Número de Auditorias planificadas)x100	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	50,00%	50,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	100,00%
GAII-12	Seguimiento Recomendaciones de Informes anteriores de la Corte de Cuentas de la República, Firmas Privadas y Auditoria Interna (Finlización de Actividad Año 2016).	$ 0,00	Gerencia de Auditoria Interna Institucional.	(Seguimiento a Recomendaciones Implementadas de Informes de Auditoria emitidos por la Corte de Cuentas de la República, Firmas Privadas y Auditoria Interna Institucional/Recomendaciones Sugeridas)x100.	50,00%	50,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%
GAII-13	Arqueos de Fondos Circulantes de Monto Fijo y a las Colecturías Auxiliares Habilitadas	$ 0,00	Gerencia de Auditoria Interna Institucional	(Número de Arqueos realizados/ Número de Arqueos programados)x100	25,00%	25,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	25,00%	0,00%	0,00%	0,00%	25,00%	0,00%	50,00%	0,00%	25,00%	25,00%	100,00%
GAII-14	Seguimiento a Recomendaciones de Informes emitidos por la Corte de Cuentas de la República, Firmas Privadas de Auditorías y Auditoría Interna Institucional.	$ 0,00	Gerencia de Auditoria Interna Institucional.	(Seguimiento a Recomendaciones implementadas de Informes de Auditoria emitidos por la Corte de Cuentas de la República, Firmas Privadas y Auditoria Interna Institucional / Recomendaciones Sugeridas)x100	0,00%	0,00%	0,00%	20,00%	20,00%	10,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	50,00%	0,00%	0,00%	50,00%	0,00%	50,00%	100,00%
GAII-15	Auitorias Especiales solicitadas por la Administración Superior.	$ 0,00	Gerencia de Auditoria Interna Institucional.	(Número de Auditorias realizadas/Número de Auditorias Solicitadas)x100%.	5,00%	10,00%	10,00%	5,00%	10,00%	10,00%	5,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	5,00%	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano

Yo **JULIO CÉSAR RIVERA GALÁN**, **DIRECTOR DE DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO Y CULTURA INSTITUCIONAL,** apruebo el Plan Operativo Anual (POA) para el **año 2017** de la Unidad Organizativa bajo mi cargo.

A los 8 días del mes de Mayo del año 2017

GERENCIA DE DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO Y CULTURA INSTITUCIONAL
MOPTVDU

Lic. Julio César Rivera Galán
Director de Desarrollo del Talento Humano y Cultura Institucional

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS,
TRANSPORTE, Y VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE,
VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GERENCIA DE DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO Y CULTURA
INSTITUCIONAL
DEPENDENCIAS CORPORATIVAS

PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2017

San Salvador, 5 de Mayo de 2017

ÍNDICE

Contenido	No.
I. INTRODUCCIÓN	1
II. SIGLAS Y ABREVIATURAS	2
III. DESCRIPCIÓN GENERAL	3
IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO	4
V. OBJETIVOS	5
VI. PRIORIDADES	6
VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL .	7
VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR	16

I. INTRODUCCIÓN

El presente plan operativo, detalla las principales actividades a realizar por la Gerencia de Desarrollo del Talento Humano y Cultura Institucional, a través de sus tres unidades: Bienestar Social, Dotación y Administración de Personal y Unidad de Formación y Desarrollo, las cuales están estratégicamente alineadas a lo previamente establecido en el Objetivo #3 de la Planificación Estratégica Institucional, para el período de enero a diciembre de 2017.

II. SIGLAS Y ABREVIATURAS

GDTHCI: Gerencia de Desarrollo del Talento Humano y Cultura Institucional

DNC: Diagnóstico de necesidades de capacitación

UBS: Unidad de Bienestar Social

UDATH: Unidad de Dotación y Administración del Talento Humano

UFDTH: Unidad de Formación y Desarrollo del Talento Humano

III. DESCRIPCIÓN GENERAL

La Gerencia de Desarrollo del Talento Humano y Cultura Institucional (GDTHCI) es la responsable de la gestión, administración, desarrollo y bienestar del talento humano del Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano, la cual está compuesta por tres unidades:

ü Unidad de Dotación y Administración del Talento Humano.

ü Unidad de Bienestar Social

ü Unidad de Formación y Desarrollo del Talento Humano

La Unidad de Dotación y Administración del Talento Humano (UDATH), es encargada de: seleccionar, reclutar y dotar el talento humano, así mismo la elaboración planillas, políticas de salarios, control de asistencias del personal y formular presupuesto de remuneraciones.

La Unidad de Bienestar Social (UBS) es la responsable de desarrollar actividades de integración, prestaciones y beneficios que generen bienestar a las y los empleados, tales como atención médica preventiva y psicológica a través de la clínica empresarial, entrega de uniformes, entre otras, así mismo desde esa unidad se hace entrega de constancias de tiempo de servicio a empleados en proceso de jubilación y ex empleados.

La Unidad de Formación y Desarrollo del Talento Humano (UFDTH) es responsable de formular, coordinar y ejecutar el plan de capacitaciones, Gestión y administración de becas y todo aquel proyecto que genere desarrollo a las y los empleados, así mismo es la unidad que ejecuta el proceso de evaluación de desempeño al personal, elaboración y/o actualización de documentos técnicos y coordinar proceso de elección de miembros del comité de servicio civil y ética gubernamental

IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO

MISIÓN DE LA GERENCIA DE DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO Y CULTURA INSTITUCIONAL

Participar activamente en las acciones que desarrolla el MOPTVDU, mediante una administración de personal efectiva, en el que se facilite e integre, se motive y capacite; el recurso humano, propiciando un clima laboral que brinde a las y los empleados una permanente satisfacción con calidad, ética y transparencia.

VISIÓN DE LA GERENCIA DE DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO Y CULTURA INSTITUCIONAL

Institución rectora y líder del ordenamiento y desarrollo territorial, centrada en el desarrollo de la infraestructura, la vivienda y el transporte, a fin de elevar la calidad de vida de la población, en armonía con la naturaleza y con altos niveles de calidad y de transparencia.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Institución rectora y líder del desarrollo urbano, el desarrollo de la infraestructura, la vivienda y el transporte desde un enfoque integral de hábitat en los ámbitos urbano y rural, fundado en procesos de ordenamiento territorial a fin de elevar la calidad de vida de la población, en armonía con la naturaleza y con altos niveles de calidad y transparencia.

V. OBJETIVOS

OBJETIVOS GENERAL Y ESPECÍFICOS DE LA GERENCIA DE DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO Y CULTURA INSTITUCIONAL

OBJETIVO GENERAL

Garantizar talento humano de calidad, a través de un efectivo proceso de selección y reclutamiento, el desarrollo de capacidades y competencia específicas, generando así un clima laboral óptimo, con ética y transparencia.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Garantizar talento humano idóneo, mediante un eficiente sistema de selección y contratación de personal.

Disponer de un clima laboral óptimo, a través de prestaciones y servicios que armonicen las relaciones laborales de las y los empleados del MOPTVDU.

Potenciar capacidades y competencias mediante un plan integral de desarrollo del recurso humano.

VI. PRIORIDADES

IDENTIFICACIÓN DE PRIORIDADES 2017 DE LA GERENCIA DE DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO Y CULTURA INSTITUCIONAL

La GDTHCI establece sus prioridades, según su importancia en el año. Las prioridades se dividen en estratégicas y en operativas.

PRIORIDADES ESTRATÉGICAS

Formación técnico especializada del talento humano en modalidad presencial y virtual

Evaluación del desempeño

Actualización de manuales administrativos

PRIORIDADES OPERATIVAS

Dotación de Uniformes y carnet al personal ministerial

Dotación de calzado de seguridad al personal de campo

VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

RELACIÓN ENTRE EL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA GERENCIA DE DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO Y CULTURA INSTITUCIONAL CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.2.	ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO	A.3.2.1.6.	Orientar el plan de formación institucional, que responda a las necesidades o brechas de conocimiento identificadas, a fin de articular con el sistema de profesionalización del servicio civil y del talento humano, que responsa a los objetivos estratégicos y que se vincule a lo establecido en el lineamiento 11.2.5, eje E.11.2. del objetivo 11 del plan quinquenal de desarrollo de la Presidencia de la Republica de El Salvador	GDTHCI-01	Elaboración plan de formación 2017
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.2.	ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO	A.3.2.1.6.	Orientar el plan de formación institucional, que responda a las necesidades o brechas de conocimiento identificadas, a fin de articular con el sistema de profesionalización del servicio civil y del talento humano, que responsa a los objetivos estratégicos y que se vincule a lo establecido en el lineamiento 11.2.5, eje E.11.2. del objetivo 11 del plan quinquenal de desarrollo de la Presidencia de la Republica de El Salvador	GDTHCI-02	Ejecución plan de formación 2017
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.2.	ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO	A.3.2.1.6.	Orientar el plan de formación institucional, que responda a las necesidades o brechas de conocimiento identificadas, a fin de articular con el sistema de profesionalización del servicio civil y del talento humano, que responsa a los objetivos estratégicos y que se vincule a lo establecido en el lineamiento 11.2.5, eje E.11.2. del objetivo 11 del plan quinquenal de desarrollo de la Presidencia de la Republica de El Salvador	GDTHCI-03	Elaborar plan para el estudio de brechas de conocimiento
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.2.	ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO	A.3.2.1.6.	Orientar el plan de formación institucional, que responda a las necesidades o brechas de conocimiento identificadas, a fin de articular con el sistema de profesionalización del servicio civil y del talento humano, que responsa a los objetivos estratégicos y que se vincule a lo establecido en el lineamiento 11.2.5, eje E.11.2. del objetivo 11 del plan quinquenal de desarrollo de la Presidencia de la Republica de El Salvador	GDTHCI-04	Ejecutar plan para el estudio de brechas de conocimiento

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.3.	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	A.3.3.1.4.	Diseñar e implementar un sistema de seguimiento como instrumento de mejora continua personal y profesional, alineada a la evaluación de la calidad del desempeño organizacional.	GDTHCI-05	Ejecución de evaluacion del desempeño año 2017
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.2.	ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO	A.3.2.1.4.	Desarrollar un protocolo de actuación eficiente para la gestión, promoción y atención de becas (en coordinación con Unidad de Cooperación Institucional)	GDTHCI-06	Gestión de becas
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.3.	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	A.3.3.1.4.	Diseñar e implementar un sistema de seguimiento como instrumento de mejora continua personal y profesional, alineada a la evaluación de la calidad del desempeño organizacional.	GDTHCI-07	Plan de seguimiento para la mejora continua del desempeño laboral
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.2.	ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO	A.3.2.1.6.	Orientar el plan de formación institucional, que responda a las necesidades o brechas de conocimiento identificadas, a fin de articular con el sistema de profesionalización del servicio civil y del talento humano, que responsa a los objetivos estratégicos y que se vincule a lo establecido en el lineamiento 11.2.5, eje E.11.2. del objetivo 11 del plan quinquenal de desarrollo de la Presidencia de la Republica de El Salvador	GDTHCI-08	Formulacion DNC
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.3.	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	A.3.3.1.5.	Diseñar e implementar un sistema de intervención como instrumento de la mejora del buen vivir institucional, en correspondencia a resultados derivados del estudio de clima laboral institucional,miento como instrumento de mejora continua personal y profesional, alineada a la evaluación de la calidad del desempeño organizacional.	GDTHCI-09	Elaboración de proyecto sobre clima laboral

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.2.	ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO	A.3.2.1.4.	Desarrollar un protocolo de actuación eficiente para la gestión, promoción y atención de becas (en coordinación con Unidad de Cooperación Institucional)	GDTHCI-10	Elaborar el protocolo de actuación para la gestión y ejecución de réplicas de becas y formación especializada
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.2.	ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO	A.3.2.1.3.	Desarrollar un modelo eficiente de gestión y atención a requerimientos de pasantías, para ejecución de horas sociales y prácticas profesionales, proveniente de instituciones de educación media y superior a fin de dinamizar el que hacer de las mismas y articular el objetivo 2 del plan quinquenal de desarrollo de la Presidencia de la Republica de El Salvador.	GDTHCI-11	Gestionar prácticas profesionales y horas sociales de estudiantes de bachillerato y universitarios
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.3.	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	A.3.3.1.5.	Diseñar e implementar un sistema de intervención como instrumento de la mejora del buen vivir institucional, en correspondencia a resultados derivados del estudio de clima laboral institucional.miento como instrumento de mejora continua personal y profesional, alineada a la evaluación de la calidad del desempeño organizacional.	GDTHCI-12	Elaborar plan de formación transversal de trabajo en equipo de alto rendimiento.
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.6.	GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO	A.3.6.1.5.	Fomentar el desarrollo de equipos de trabajo competitivos, a fin de generar sinergias y mejorar los niveles de eficiencia y eficacia en alineación con los procedimientos ministeriales para el logro de objetivos y metas.	GDTHCI-13	Ejecución plan de formación transversal de trabajo en equipo de alto rendimiento.
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.3.	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	A.3.3.1.6.	Diseñar e implementar un plan de cultura de valores a efecto de responder a las buenas prácticas con ética, transparencia y lucha contra la corrupción.	GDTHCI-14	Elaborar Plan de cultura de valores

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.3.	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	A.3.3.1.6.	Diseñar e implementar un plan de cultura de valores a efecto de responder a las buenas prácticas con ética, transparencia y lucha contra la corrupción.	GDTHCI-15	Ejecutar plan cultura de valores correspondiente a 2017
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.6.	GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO	A.3.6.1.4.	Desarrollar un protocolo de actuación para la gestión y ejecución de réplicas de becas y formación especializada.	GDTHCI-16	Actualización del Manual de politicas de formación y Desarrollo Institucional
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.2.	ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO	A.3.2.1.4.	Desarrollar un protocolo de actuación eficiente para la gestión, promoción y atención de becas (en coordinación con Unidad de Cooperación Institucional)	GDTHCI-17	Alineación de protocolo de becas al Manual de politicas de formación y Desarrollo Institucional
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.2.	ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO	A.3.2.1.5.	Diseñar manuales administrativos (organización, funcionamiento, procedimientos, Análisis y descripción de puestos) que respondan a la proyección estratégica del ministerio.	GDTHCI-18	Actualización del Manual de Procedimientos para la Administración del Talento Humano
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.2.	ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO	A.3.2.1.5.	Diseñar manuales administrativos (organización, funcionamiento, procedimientos, Análisis y descripción de puestos) que respondan a la proyección estratégica del ministerio.	GDTHCI-19	Socializacion de la Actualización de Manual de Procedimientos para la Administración del Talento Humano

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.3.	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	A.3.3.1.12.	Optimizar los procedimientos y tramites para la Formulacion presupuestaria de Remuneraciones y planillas para el personal del MOPTVDU.	GDTHCI-20	Refrendar los Nombramientos por Ley de Salarios y Renovar los Contratos de Personal
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.3.	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	A.3.3.1.12.	Optimizar los procedimientos y tramites para la Formulacion presupuestaria de Remuneraciones y planillas para el personal del MOPTVDU.	GDTHCI-21	Elaborar Planillas Mensuales
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.3.	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	A.3.3.1.12.	Optimizar los procedimientos y tramites para la Formulacion presupuestaria de Remuneraciones y planillas para el personal del MOPTVDU.	GDTHCI-22	Elaborar Presupuesto de Remuneraciones GOES
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.3.	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	A.3.3.1.12.	Optimizar los procedimientos y tramites para la Formulacion presupuestaria de Remuneraciones y planillas para el personal del MOPTVDU.	GDTHCI-23	Elaborar Presupuesto de Remuneraciones FAE
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.3.	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	A.3.3.1.11.	Modernizar el proceso de Gestión Documental y Registro del Talento Humano	GDTHCI-24	Mantenimiento del Sistema de Informacion de Personal y Registro

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.2.	ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO	A.3.2.1.5.	Diseñar manuales administrativos (organización, funcionamiento, procedimientos, Análisis y descripción de puestos) que respondan a la proyección estratégica del ministerio.	GDTHCI-25	Actualizacion de Manual de Control de Expedientes Activos e Intermedios
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.2.	ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO	A.3.2.1.5.	Diseñar manuales administrativos (organización, funcionamiento, procedimientos, Análisis y descripción de puestos) que respondan a la proyección estratégica del ministerio.	GDTHCI-26	Socializacion de la Actualizacion del Manual de Control de Expedientes Activos e Intermedios
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	GDTHCI-27	DESARROLLO DE AGROMERCADOS EN EL PLANTEL LA LECHUZA Y VMT
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	GDTHCI-28	DESARROLLO DE FERIA DE LA VIVIENDA EN EL MOPTVDU
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	GDTHCI-29	DESARROLLO DE DOS FERIAS DE LA SALUD EN EL MOPTVDU
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.3.	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	A.3.3.1.9.	Desarrollar un eficiente sistema de gestión de tiempos de servicio.	GDTHCI-30	ELABORACIÓN DE CONSTANCIAS DE TIEMPOS DE SERVICIO
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.3.	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	A.3.3.1.8.	Desarrollar un sistema eficiente de atencion de la clinica empresarial	GDTHCI-31	ELABORAR EL PLAN DE ATENCION PSICOLOGICA Y SALUD MENTAL PARA EMPLEADOS

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.3.	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	A.3.3.1.8.	Desarrollar un sistema eficiente de atencion de la clinica empresarial	GDTHCI-32	EJECUCION DEL PLAN DE ATENCION PSICOLOGICA Y SALUD MENTAL PARA EMPLEADOS
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.3.	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	A.3.3.1.7.	Desarrollar acciones, estrategias e intervenciones en materia de Seguridad y Salud Ocupacional que contribuyan a la recuperación de condiciones laborales adecuadas, al bienestar integral y a la estabilidad mental y física de los servidores públicos, tendientes al aumento de la productividad organizacional	GDTHCI-33	DOTACION DE UNIFORMES PARA EL PERSONAL DEL MOPTVDU
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.3.	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	A.3.3.1.7.	Desarrollar acciones, estrategias e intervenciones en materia de Seguridad y Salud Ocupacional que contribuyan a la recuperación de condiciones laborales adecuadas, al bienestar integral y a la estabilidad mental y física de los servidores públicos, tendientes al aumento de la productividad organizacional	GDTHCI-34	DOTACION DE CAPAS PARA EL PERSONAL DE CAMPO DEL MOPTVDU
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.3.	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	A.3.3.1.7.	Desarrollar acciones, estrategias e intervenciones en materia de Seguridad y Salud Ocupacional que contribuyan a la recuperación de condiciones laborales adecuadas, al bienestar integral y a la estabilidad mental y física de los servidores públicos, tendientes al aumento de la productividad organizacional	GDTHCI-35	ENTREGA DE CALZADO DE SEGURIDAD INDUSTRIAL PARA EL PERSONAL DE CAMPO DEL MOPTVDU
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.3.	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	A.3.3.1.7.	Desarrollar acciones, estrategias e intervenciones en materia de Seguridad y Salud Ocupacional que contribuyan a la recuperación de condiciones laborales adecuadas, al bienestar integral y a la estabilidad mental y física de los servidores públicos, tendientes al aumento de la productividad organizacional	GDTHCI-36	ENTREGA DE CARNET AL PERSONAL DEL MOPTVDU
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	GDTHCI-37	REALIZACIÓN DE EVENTOS PARA LOS EMPLEADOS DEL MOPTVDU

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.3.	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	A.3.3.1.7.	Desarrollar acciones, estrategias e intervenciones en materia de Seguridad y Salud Ocupacional que contribuyan a la recuperación de condiciones laborales adecuadas, al bienestar integral y a la estabilidad mental y física de los servidores públicos, tendientes al aumento de la productividad organizacional	GDTHCI-38	ACTUALIZACION DEL PROGRAMA DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.3.	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	A.3.3.1.7.	Desarrollar acciones, estrategias e intervenciones en materia de Seguridad y Salud Ocupacional que contribuyan a la recuperación de condiciones laborales adecuadas, al bienestar integral y a la estabilidad mental y física de los servidores públicos, tendientes al aumento de la productividad organizacional	GDTHCI-39	EJECUCION DE PROGRAMA DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.3.	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	A.3.3.1.8.	Desarrollar un sistema eficiente de atencion de la clinica empresarial	GDTHCI-40	Elaboración de la normativa para el funcionamiento de clinica empresarial
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.3.	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	A.3.3.1.8.	Desarrollar un sistema eficiente de atencion de la clinica empresarial	GDTHCI-41	Elaboración de Manual de normas y procedimientos de clínica empresarial
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.3.	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	A.3.3.1.8.	Desarrollar un sistema eficiente de atencion de la clinica empresarial	GDTHCI-42	Elaboración del Manual de Estímulos del MOPTVDU

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.3.	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	A.3.3.1.9.	Desarrollar un eficiente sistema de gestión de tiempos de servicio.	GDTHCI-43	Propuesta de sistema de modernización de gestión de tiempos de servicio.

VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
GDTHCI-01	Elaboración plan de formación 2017	100.00%	(% de avance del plan / % de avance programado) x100	Plan de formación aprobado	$ 0	FONDO GENERAL
GDTHCI-02	Ejecución plan de formación 2017	100.00%	(Número de eventos ejecutados / número de eventos programados) X 100	Expedientes de las capacitaciones	$ 0	FONDO GENERAL
GDTHCI-03	Elaborar plan para el estudio de brechas de conocimiento	100.00%	(% de avance de elaboración de plan ejecutado/ % de avance de elaboración de plan programado)x100	Plan para el estudio de brechas de conocimiento aprobado	$ 0	FONDO GENERAL
GDTHCI-04	Ejecutar plan para el estudio de brechas de conocimiento	100.00%	(% de avance del plan / % de avance programado)x100	Registro de ejecución	$ 0	FONDO GENERAL
GDTHCI-05	Ejecución de evaluacion del desempeño año 2017	100.00%	(% de avance ejecutado / % de avance planificado)x100	Plan de trabajo e informes	$ 0	FONDO GENERAL
GDTHCI-06	Gestión de becas	100.00%	(N° de solicitudes atendidas/N° de solicitudes recibidas)x100	Expedientes	$ 0	FONDO GENERAL
GDTHCI-07	Plan de seguimiento para la mejora continua del desempeño laboral	100.00%	(% de avance del plan / % de avance de lo programado)x100	Expediente del plan con lo ejecutado	$ 0	FONDO GENERAL
GDTHCI-08	Formulacion DNC	100.00%	(% de avance en formulación de DNC / % de avance programado) x100	Expediente DNC	$ 0	FONDO GENERAL
GDTHCI-09	Elaboración de proyecto sobre clima laboral	100.00%	(% de proyecto elaborado/ % de proyecto planificado)x100	Proyecto sobre clima laboral	$ 0	FONDO GENERAL
GDTHCI-10	Elaborar el protocolo de actuación para la gestión y ejecución de réplicas de becas y formación especializada	100.00%	(% de avance de elaboración del protocolo / % de avance de elaboración del protocolo programado)x100	Protocolo elaborado y aprobado	$ 0	FONDO GENERAL
GDTHCI-11	Gestionar prácticas profesionales y horas sociales de estudiantes de bachillerato y universitarios	100.00%	(N° de solicitudes atendidas / N° de solicitudes recibidas)x100	Expediente de pasantes	$ 0	FONDO GENERAL
GDTHCI-12	Elaborar plan de formación transversal de trabajo en equipo de alto rendimiento.	100.00%	(% de avance de elaboración del plan / % de avance programado)x100	Plan aprobado	$ 0	FONDO GENERAL
GDTHCI-13	Ejecución plan de formación transversal de trabajo en equipo de alto rendimiento.	100.00%	(% de avance del plan / % de avance de lo programado)x100	Expediente de capacitación	$ 0	FONDO GENERAL
GDTHCI-14	Elaborar Plan de cultura de valores	100.00%	(% de avance de elaboración del plan / % de avance programado)x100	Documento aprobado	$ 0	FONDO GENERAL
GDTHCI-15	Ejecutar plan cultura de valores correspondiente a 2017	100.00%	(% de avance del plan / % de avance de lo programado)x100	Expedientes de capacitación	$ 0	FONDO GENERAL

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
GDTHCI-16	Actualización del Manual de politicas de formación y Desarrollo Institucional	100.00%	(% de avance de actualización / % de avance programado)x100	Manual aprobado	$ 0	FONDO GENERAL
GDTHCI-17	Alineación de protocolo de becas al Manual de políticas de formación y Desarrollo Institucional	100.00%	(% de avance del plan / % de avance de lo programado)x100	Protocolo aprobado	$ 0	FONDO GENERAL
GDTHCI-18	Actualización del Manual de Procedimientos para la Administración del Talento Humano	100.00%	(% de actualización del manual realizado / % de actualización del manual programado) x100)	Actualización de Manual de Reclutamiento, Selección, Contratación y Política de Rotación de Personal	$ 0	FONDO GENERAL
GDTHCI-19	Socializacion de la Actualización de Manual de Procedimientos para la Administración del Talento Humano	100.00%	(% de Socialización del manual realizado / % de socialización del manual programado)X100	Fotografías de la socialización del Manual de Reclutamiento, Selección, Contratación y Política de Rotación de Personal	$ 0	FONDO GENERAL
GDTHCI-20	Refrendar los Nombramientos por Ley de Salarios y Renovar los Contratos de Personal	100.00%	(% de refrenda de nombramiento y contrato de personal / % de refrendada de nombramientos y contratado de personal programado) x100	Refrendada de Nombramientos y Contratado de Personal	$ 0	FONDO GENERAL
GDTHCI-21	Elaborar Planillas Mensuales	100.00%	(% de planillas elaboradas y entregadas a la GFI/ % de planillas elaboradas y entregadas a la GFI programado) x100	Planillas Elaboradas y entregadas a la GFI	$ 0	FONDO GENERAL
GDTHCI-22	Elaborar Presupuesto de Remuneraciones GOES	100.00%	(% Elaborado del presupuesto de remuneraciones GOES/ % programado del presupuesto de remuneraciones GOES)x100	Presupuesto de Remuneraciones GOES	$ 0	FONDO GENERAL
GDTHCI-23	Elaborar Presupuesto de Remuneraciones FAE	100.00%	(Elaborado Presupuesto de Remuneraciones FAE/Elaborar Presupuesto de Remuneraciones FAE)X100	Presupuesto de Remuneraciones FAE	$ 0	FONDO GENERAL
GDTHCI-24	Mantenimiento del Sistema de Informacion de Personal y Registro	100.00%	(% de mantenimiento del Sistema de Informacion de Personal y Registro ejecutado / % de mantenimiento del Sistema de Informacion de Personal y Registro, programado)x100	Mantenimiento del Sistema de Informacion de Personal y Registro	$ 0	FONDO GENERAL
GDTHCI-25	Actualizacion de Manual de Control de Expedientes Activos e Intermedios	100.00%	(% de actualizacion del Manual ejecutado / % del manual programado)X100	Manual de Control de Expedientes Activos e Intermedios actualizado	$ 0	FONDO GENERAL
GDTHCI-26	Socializacion de la Actualizacion del Manual de Control de Expedientes Activos e Intermedios	100.00%	(% de socialización del manual ejecutado / % de socialización del Manual programado)x100	Fotografías de la socialización de la Actualizacion del Manual de Control de Expedientes Activos e Intermedios	$ 0	FONDO GENERAL
GDTHCI-27	DESARROLLO DE AGROMERCADOS EN EL PLANTEL LA LECHUZA Y VMT	100.00%	(Número de agromercados realizados / número de agromercados planificados) x100	Reporte de ventas realizadas por cada microempresa	$ 0	FONDO GENERAL

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
GDTHCI-28	DESARROLLO DE FERIA DE LA VIVIENDA EN EL MOPTVDU	100.00%	(1 feria de la vivienda realizada / 1 feria de la vivienda planificada)x100	Invitaciones a los empleados, avisos en carteleras e intranet	$ 0	FONDO GENERAL
GDTHCI-29	DESARROLLO DE DOS FERIAS DE LA SALUD EN EL MOPTVDU	100.00%	(Número de ferias de la salud ejecutadas/ Número de ferias de la salud planificadas)x100	Invitaciones a los empleados, avisos en carteleras e intranet	$ 0	FONDO GENERAL
GDTHCI-30	ELABORACIÓN DE CONSTANCIAS DE TIEMPOS DE SERVICIO	100.00%	(Número de constancias de tiempos de servicio elaboradas/ Número de constancias solicitadas)x100	Contancias de tiempos de servicio, para los ex empleados y empleados que estan activos del MOPTVDU	$ 0	FONDO GENERAL
GDTHCI-31	ELABORAR EL PLAN DE ATENCION PSICOLOGICA Y SALUD MENTAL PARA EMPLEADOS	100.00%	(% de avance en la elaboración del Plan / % de avance en la elaboración del Plan programado)x100	Documento, Plan de atencion psicologica y salud mental finalizado	$ 0	FONDO GENERAL
GDTHCI-32	EJECUCION DEL PLAN DE ATENCION PSICOLOGICA Y SALUD MENTAL PARA EMPLEADOS	100.00%	(Ejecución del Plan de atención psicológica y salud mental ejecutado/Ejecucion del Plan de atención psicológica y salud mental planificado)x100	Empleados atendidos en consulta psicológica y salud mental	$ 0	FONDO GENERAL
GDTHCI-33	DOTACION DE UNIFORMES PARA EL PERSONAL DEL MOPTVDU	100.00%	(Número de prendas de uniformes entregados / Número de prendas de uniformes planificados a entregar) x 100	Listados firmado donde cada empleado recibio las prendas de los uniformes	$ 150,000.00	FONDO GENERAL
GDTHCI-34	DOTACION DE CAPAS PARA EL PERSONAL DE CAMPO DEL MOPTVDU	100.00%	Listados firmado donde cada empleado del MOPTVDU recibio una capa, prenda que ayudara a cubrise de las inclemencia del tiempo	(Número de capas entregadas / Número de capas planificadas a entregar) x100	$ 25,000.00	FONDO GENERAL
GDTHCI-35	ENTREGA DE CALZADO DE SEGURIDAD INDUSTRIAL PARA EL PERSONAL DE CAMPO DEL MOPTVDU	100.00%	(Número de pares de zapatos entregados / Número de pares de zapatos planificado a entregar)x100	Listados firmado donde mil empleados recibieron un par de zapatos que les ayudara a evitar accidentes laborales	$ 50,000.00	FONDO GENERAL
GDTHCI-36	ENTREGA DE CARNET AL PERSONAL DEL MOPTVDU	100.00%	(Número de carnet entregados/ Número de carnet planificado a entregar)x100	Carnets entregados a los empleados y empleadas del MOPTVDU, para identificación institucional	$ 8,000.00	FONDO GENERAL
GDTHCI-37	REALIZACIÓN DE EVENTOS PARA LOS EMPLEADOS DEL MOPTVDU	100.00%	(Número de Eventos realizados / Número de Eventos planificados) x100	Listados firmados por empleados que asistieron a las actividades de integración	$ 0	FONDO GENERAL
GDTHCI-38	ACTUALIZACION DEL PROGRAMA DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	100.00%	(% de actualización planificado / % de avance programado)x100	Documento finalizado sobre la actualizacion del programa de Seguridad y Salud Ocupacional.	$ 0	FONDO GENERAL
GDTHCI-39	EJECUCION DE PROGRAMA DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	100.00%	(Número de actividades realizadas / número de actividades planificadas)x100	Expediente de la ejecusión del programa de Seguridad y Salud Ocupacional	$ 0	FONDO GENERAL

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
GDTHCI-40	Elaboración de la normativa para el funcionamiento de clinica empresarial	100.00%	(% de elaboración de la normativa desarrollado / % de elaboración de normativa programado)x100	Normativa para el funcionamiento de la Clinica empresarial	$ 0	FONDO GENERAL
GDTHCI-41	Elaboración de Manual de normas y procedimientos de clinica empresarial	100.00%	(% de elaboración del manual / % de alaboración del manual planificado)x100	Manual de normas y procedimientos de clinicas empresariales del Plantel La Lechuza y el Viceministerio de Transporte	$ 0	FONDO GENERAL
GDTHCI-42	Elaboración del Manual de Estimulos del MOPTVDU	100.00%	(% de elaboración del Manual realizado / % de elaboración del Manual planificado) x100	Manual de Estimulos para los empleados del MOPTVDU	$ 0	FONDO GENERAL
GDTHCI-43	Propuesta de sistema de modernización de gestión de tiempos de servicio.	100.00%	(% de propuesta elaborada / % de propuesta planificada) x100	Documento sobre propuesta de sistema de modernización de gestión de tiempos de servicio.	$ 0	FONDO GENERAL

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

PLAN OPERATIVO ANUAL 2017 - GERENCIA DE DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO Y CULTURA INSTITUCIONAL

					PRIMER TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE			CUARTO TRIMESTRE			METAS				
Codigo	Descripcion de la Actividad /Proyecto	Costo	Responsable	Indicador	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre	Meta Anual
GDTHCI-01	Elaboracion plan de formacion 2017	$ 0.00	Ing. Mario Antonio Martinez Garcia	(% de avance del plan / % de avance programado) x100	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%
GDTHCI-02	Ejecucion plan de formacion 2017	$ 0.00	Ing. Mario Antonio Martinez Garcia	(Número de eventos ejecutados / número de eventos programados) X 100	0.00%	2.20%	4.40%	9.90%	38.50%	15.40%	14.30%	7.70%	4.40%	3.20%	0.00%	0.00%	6.60%	63.80%	26.40%	3.20%	100.00%
GDTHCI-03	Elaborar plan para el estudio de brechas de conocimiento	$ 0.00	Ing. Mario Antonio Martinez Garcia	(% de avance de elaboracion de plan ejecutado/ % de avance de elaboracion de plan programado)x100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	100.00%
GDTHCI-04	Ejecutar plan para el estudio de brechas de conocimiento	$ 0.00	Ing. Mario Antonio Martinez Garcia	(% de avance del plan / % de avance programado)x100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	75.00%	100.00%
GDTHCI-05	Ejecucion de evaluacion del desempeño año 2017	$ 0.00	Ing. Mario Antonio Martinez Garcia	(% de avance ejecutado / % de avance planificado)x100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	10.00%	30.00%	40.00%	20.00%	0.00%	0.00%	10.00%	90.00%	100.00%
GDTHCI-06	Gestion de becas	$ 0.00	Ing. Mario Antonio Martinez Garcia	(N° de solicitudes atendidas/N° de solicitudes recibidas)x100	0.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	0.00%	20.00%	30.00%	30.00%	20.00%	100.00%
GDTHCI-07	Plan de seguimiento para la mejora continua del desempeño laboral	$ 0.00	Ing. Mario Antonio Martinez Garcia	(% de avance del plan / % de avance de lo programado)x100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	100.00%
GDTHCI-08	Formulacion DNC	$ 0.00	Ing. Mario Antonio Martinez Garcia	(% de avance en formulacion de DNC / % de avance programado) x100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	100.00%
GDTHCI-09	Elaboración de proyecto sobre clima laboral	$ 0.00	CARLOS ALEXANDER BOLAÑOS MARTINEZ	(% de proyecto elaborado/ % de proyecto planificado)x100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	75.00%	25.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00%
GDTHCI-10	Elaborar el protocolo de actuacion para la gestion y ejecucion de replicas de becas y formación especializada	$ 0.00	Ing. Mario Antonio Martinez Garcia	(% de avance de elaboración del protocolo / % de avance de elaboracion del protocolo programado)x100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	75.00%	25.00%	100.00%
GDTHCI-11	Gestionar practicas profesionales y horas sociales de estudiantes de bachillerato y universitarios	$ 0.00	Ing. Mario Antonio Martinez Garcia	(N° de solicitudes atendidas / N° de solicitudes recibidas)x100	0.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	0.00%	20.00%	30.00%	30.00%	20.00%	100.00%
GDTHCI-12	Elaborar plan de formacion transversal de trabajo en equipo de alto rendimiento.	$ 0.00	Ing. Mario Antonio Martinez Garcia	(% de avance de elaboración del plan / % de avance programado)x100	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%
GDTHCI-13	Ejecucion plan de formacion transversal de trabajo en equipo de alto rendimiento.	$ 0.00	Ing. Mario Antonio Martinez Garcia	(% de avance del plan / % de avance de lo programado)x100	0.00%	0.00%	16.66%	16.66%	16.66%	16.66%	16.66%	16.70%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	16.66%	49.98%	33.36%	0.00%	100.00%
GDTHCI-14	Elaborar Plan de cultura de valores	$ 0.00	Ing. Mario Antonio Martinez Garcia	(% de avance de elaboracion del plan / % de avance programado)x100	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%
GDTHCI-15	Ejecutar plan cultura de valores correspondiente a 2017	$ 0.00	Ing. Mario Antonio Martinez Garcia	(% de avance del plan / % de avance de lo programado)x100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	20.00%	20.00%	20.00%	20.00%	20.00%	0.00%	0.00%	0.00%	20.00%	60.00%	20.00%	100.00%
GDTHCI-16	Actualizacion del Manual de politicas de formacion y Desarrollo Institucional	$ 0.00	Ing. Mario Antonio Martinez Garcia	(% de avance de actualizacion / % de avance programado)x100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	25.00%	75.00%	0.00%	100.00%
GDTHCI-17	Alineacion de protocolo de becas al Manual de politicas de formacion y Desarrollo Institucional	$ 0.00	Ing. Mario Antonio Martinez Garcia	(% de avance del plan / % de avance de lo programado)x100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	0.00%	100.00%
GDTHCI-18	Actualizacion del Manual de Procedimientos para la Administracion del Talento Humano	$ 0.00	JULIO CESAR RIVERA GALAN	(% de actualizacion del manual realizado / % de actualizacion del manual programado) x100)	0.00%	5.00%	10.00%	10.00%	20.00%	20.00%	20.00%	15.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	15.00%	50.00%	35.00%	0.00%	100.00%
GDTHCI-19	Socializacion de la Actualizacion de Manual de Procedimientos para la Administracion del Talento Humano	$ 0.00	JULIO CESAR RIVERA GALAN	(% de Socializacion del manual realizado / % de socializacion del manual programado)X100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	100.00%
GDTHCI-20	Refrendar los Nombramientos por Ley de Salarios y Renovar los Contratos de Personal	$ 0.00	JULIO CESAR RIVERA GALAN	(% de refrenda de nombramiento y contrato de personal / % de refrendada de nombramientos y contratado de personal programado) x100	75.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	25.00%	75.00%	0.00%	0.00%	25.00%	100.00%
GDTHCI-21	Elaborar Planillas Mensuales	$ 0.00	JULIO CESAR RIVERA GALAN	(% de planillas elaboradas y entregadas a la GFI/ % de planillas elaboradas y entregadas a la GFI programado) x100	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	12.00%	24.00%	24.00%	24.00%	28.00%	100.00%
GDTHCI-22	Elaborar Presupuesto de Remuneraciones GOES	$ 0.00	JULIO CESAR RIVERA GALAN	(% Elaborado del presupuesto de remuneraciones GOES/ % programado del presupuesto de remuneraciones GOES)x100	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	30.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	30.00%	30.00%	40.00%	0.00%	100.00%
GDTHCI-23	Elaborar Presupuesto de Remuneraciones FAE	$ 0.00	JULIO CESAR RIVERA GALAN	(Elaborado Presupuesto de Remuneraciones FAE/Elaborar Presupuesto de Remuneraciones FAE)X100	20.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	10.00%	30.00%	0.00%	30.00%	15.00%	15.00%	40.00%	100.00%
GDTHCI-24	Mantenimiento del Sistema de Informacion de Personal y Registro	$ 0.00	JULIO CESAR RIVERA GALAN	(% de mantenimiento del Sistema de Informacion de Personal y Registro ejecutado / % de mantenimiento del Sistema de Informacion de Personal y Registro, programado)x100	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	12.00%	24.00%	24.00%	24.00%	28.00%	100.00%
GDTHCI-25	Actualizacion de Manual de Control de Expedientes Activos e Intermedios	$ 0.00	JULIO CESAR RIVERA GALAN	(% de actualizacion del Manual ejecutado / % del manual programado)X100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	30.00%	30.00%	25.00%	15.00%	0.00%	0.00%	0.00%	60.00%	40.00%	100.00%
GDTHCI-26	Socializacion de la Actualización del Manual de Control de Expedientes Activos e Intermedios	$ 0.00	JULIO CESAR RIVERA GALAN	(% de socializacion del manual ejecutado / % de socializacion del Manual programado)x100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00%
GDTHCI-27	DESARROLLO DE AGROMERCADOS EN EL PLANTEL LA LECHUZA Y VMT	$ 0.00	Carlos Alexander Bolaños Martinez	(Numero de agromercados realizados / número de agromercados planificados) x100	0.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	0.00%	20.00%	30.00%	30.00%	20.00%	100.00%
GDTHCI-28	DESARROLLO DE FERIA DE LA VIVIENDA EN EL MOPTVDU	$ 0.00	CARLOS ALEXANDER BOLAÑOS MARTINEZ	(1 feria de la vivienda realizada / 1 feria de la vivienda planificada)x100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	100.00%

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, Y VIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

PLAN OPERATIVO ANUAL 2017 - GERENCIA DE DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO Y CULTURA INSTITUCIONAL

					PRIMER TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE			CUARTO TRIMESTRE			METAS				
Codigo	Descripcion de la Actividad/Proyecto	Costo	Responsable	Indicador	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre	Meta Anual
GDTHCI-29	DESARROLLO DE DOS FERIAS DE LA SALUD EN EL MOPTVDU	$ 0.00	CARLOS ALEXANDER BOLAÑOS MARTINEZ	(Numero de ferias de la salud ejecutadas/ Numero de ferias de la salud planificadas)x100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	0.00%	50.00%	100.00%
GDTHCI-30	ELABORACION DE CONSTANCIAS DE TIEMPOS DE SERVICIO	$ 0.00	CARLOS ALEXANDER BOLAÑOS MARTINEZ	(Numero de constancias de tiempos de servicio elaboradas/ Numero de constancias solicitadas)x100	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.37%	24.99%	24.99%	24.99%	25.03%	100.00%
GDTHCI-31	ELABORAR EL PLAN DE ATENCION PSICOLOGICA Y SALUD MENTAL PARA EMPLEADOS	$ 0.00	CARLOS ALEXANDER BOLAÑOS MARTINEZ	(% de avance en la elaboracion del Plan / % de avance en la elaboracion del Plan programado)x100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	100.00%
GDTHCI-32	EJECUCION DEL PLAN DE ATENCION PSICOLOGICA Y SALUD MENTAL PARA EMPLEADOS	$ 0.00	CARLOS ALEXANDER BOLAÑOS MARTINEZ	(Ejecución del Plan de atencion psicologica y salud mental ejecutado/Ejecucion del Plan de atención psicologica y salud mental planificado)x100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	20.00%	20.00%	20.00%	20.00%	20.00%	0.00%	0.00%	40.00%	60.00%	100.00%
GDTHCI-33	DOTACION DE UNIFORMES PARA EL PERSONAL DEL MOPTVDU	$ 150,000.00	CARLOG ALEXANDER BOLAÑOS	(Numero de prendas de uniformes entregados / Numero de prendas de uniformes planificados a entregar) x 100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	10.00%	20.00%	20.00%	20.00%	30.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	100.00%
GDTHCI-34	DOTACION DE CAPAS PARA EL PERSONAL DE CAMPO DEL MOPTVDU	$ 25,000.00	CARLOS ALEXANDER BOLAÑOS MARTINEZ	Listados firmado donde cada empleado del MOPTVDU recibio una capa, prenda que ayudara a cubrise de las inclemencia del tiempo	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	20.00%	30.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	20.00%	80.00%	100.00%
GDTHCI-35	ENTREGA DE CALZADO DE SEGURIDAD INDUSTRIAL PARA EL PERSONAL DE CAMPO DEL MOPTVDU	$ 50,000.00	CARLOS ALEXANDER BOLAÑOS MARTINEZ	(Numero de pares de zapatos entregados / Numero de pares de zapatos planificado a entregar)x100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	20.00%	30.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	20.00%	80.00%	100.00%
GDTHCI-36	ENTREGA DE CARNET AL PERSONAL DEL MOPTVDU	$ 8,000.00	CARLOS ALEXANDER BOLAÑOS MARTINEZ	(Numero de carnet entregados/ Numero de carnet planificado a entregar)x100	0.00%	0.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	25.00%	75.00%	0.00%	0.00%	100.00%
GDTHCI-37	REALIZACIÓN DE EVENTOS PARA LOS EMPLEADOS DEL MOPTVDU	$ 0.00	CARLOS ALEXANDER BOLAÑOS	(Numero de Eventos realizados / Numero de Eventos planificados) x100	0.00%	20.00%	20.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	20.00%	40.00%	40.00%	0.00%	0.00%	60.00%	100.00%
GDTHCI-38	ACTUALIZACION DEL PROGRAMA DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	$ 0.00	CARLOS ALEXANDER BOLAÑOS MARTINEZ	(% de actualizacion planificado / % de avance programado)x100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	100.00%
GDTHCI-39	EJECUCION DE PROGRAMA DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	$ 0.00	CARLOS ALEXANDER BOLAÑOS MARTINEZ	(Numero de actividades realizadas / numero de actividades planificadas)x100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	25.00%	25.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	25.00%	75.00%	100.00%
GDTHCI-40	Elaboracion de la normativa para el funcionamiento de clinica empresarial	$ 0.00	CARLOS ALEXANDER BOLAÑOS MARTINEZ	(% de elaboracion de la normativa desarrollado / % de elaboración de normativa programado)x100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	100.00%
GDTHCI-41	Elaboracion de Manual de normas y procedimientos de clinica empresarial	$ 0.00	CARLOS ALEXANDER BOLAÑOS	(% de elaboracion del manual / % de elaboracion del manual planificado)x100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00%
GDTHCI-42	Elaboracion del Manual de Estimulos del MOPTVDU	$ 0.00	CARLOS ALEXANDER BOLAÑOS MARTINEZ	(% de elaboracion del Manual realizado / % de elaboracion del Manual planificado) x100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	75.00%	25.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00%
GDTHCI-43	Propuesta de sistema de modernizacion de gestion de tiempos de servicio.	$ 0.00	CARLOS ALEXANDER BOLAÑOS MARTINEZ	(% de propuesta elaborada / % de propuesta planificada) x100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	75.00%	25.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00%

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano

Yo **Mirna Guadalupe Castaneda,** Gerente Administrativa Institucional**, de Gerencia Administrativa Institucional,** apruebo el Plan Operativo Anual (POA) para el **año 2017** de la Unidad Organizativa bajo mi cargo.

A los veintitrés días del mes de mayo del año 2017.

Licda. Mirna Guadalupe Castaneda
Gerente Administrativa Institucional
MOPTVDU

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS,
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE,
VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GERENCIA ADMINISTRATIVA INSTITUCIONAL
DEPENDENCIAS CORPORATIVAS

PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2017

San Salvador, 23 de Mayo de 2017

ÍNDICE

Contenido	No.
I. INTRODUCCIÓN	1
II. SIGLAS Y ABREVIATURAS	2
III. DESCRIPCIÓN GENERAL	3
IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO	4
V. OBJETIVOS	5
VI. PRIORIDADES	7
VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL .	9
VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR	14

I. INTRODUCCIÓN

La planificación del Plan Operativo Anual 2017 de la Gerencia Administrativa Institucional, es una herramienta elaborada para la prevención y detección oportuna de los logros y el seguimiento a los objetivos trazados por la gerencia, así como el apoyo a la administración para el cumplimiento de los objetivoss y metas trazadas para el año 2017.

II. SIGLAS Y ABREVIATURAS

MOPTVDU: Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano.

VMT: Viceministerio de Transporte.

VMVDU: Viceministerio de Vivienda y Desarrollo Urbano.

III. DESCRIPCIÓN GENERAL

La Gerencia Administrativa Institucional es la unidad organizativa encargada de atender, apoyar oportunamente las actividades administrativas y logísticas del Ministerio, con énfasis en los requerimientos de bienes y servicios que demandan durante el año las diferentes Unidades Organizativas, para lo cual, implementa acciones encomendadas a velar y salvaguardar el patrimonio y bienes institucionales, sistematizando sus procesos de control y registro, a efectos de cumplir con una administración de equidad, fluida, eficiente, oportuna y transparente hacía el bien común.

IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO

MISIÓN DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA INSTITUCIONAL

Planificar, coordinar y atender las necesidades administrativas y logísticas de la Institución, tendientes a garantizar el buen uso de los recursos institucionales, con la finalidad de que los bienes y servicios sean suministrados oportunamente y equitativamente a los usuarios internos y externos.

VISIÓN DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA INSTITUCIONAL

Contribuir con el liderazgo que ofrece la Institución a la población en las áreas de las obras públicas, servicios de transporte y vivienda, cooperando con la dinamización del desarrollo humano, ordenamiento y sustentabilidad a nivel territorial, con la integración de las actividades administrativas a nivel institucional.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Institución rectora y líder del desarrollo urbano, el desarrollo de la infraestructura, la vivienda y el transporte desde un enfoque integral de hábitat en los ámbitos urbano y rural, fundado en procesos de ordenamiento territorial a fin de elevar la calidad de vida de la población, en armonía con la naturaleza y con altos niveles de calidad y transparencia.

V. OBJETIVOS

OBJETIVOS GENERAL Y ESPECÍFICOS DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA INSTITUCIONAL

OBJETIVO GENERAL

Coordinar y suministrar en forma efectiva el apoyo logístico y operativo que requieren todas las Unidades Organizativas del Ministerio, para la administración de los recursos institucionales con la finalidad de que los bienes y servicios se utilicen de manera eficiente y eficaz, para una buena planificación del trabajo cumplimiento con la normativa legal vigente con equidad y transparencia.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1- Proporcionar el suministro oportuno de bienes y servicios a los usuarios internos de las unidades organizativas del Ministerio, relacionados a: telefonía fija y celular, café y azúcar para los empleados, insumos informáticos, papelería y artículos de oficina, agua purificada envasada, energía eléctrica, suministro de combustible para toda la flota vehicular, artículos de limpieza, servicio de mantenimiento de vehículos livianos, sistemas de aire acondicionado, red de telefonía, entre otros.

2- Apoyar y contribuir con el servicio que la institución brinda a los usuarios externos que demandan asistencia de la institución.

3- Proveer el sistema de reproducción de documentos con calidad, equidad y prontitud, para apoyar las actividades que desarrollan en cada una de las dependencias del Ministerio a nivel nacional.

4- Ejecutar planes de desarrollo integral para el buen funcionamiento de la infraestructura institucional, resguardo del patrimonio, funcionarios, personal y bienes de la institución.

5- Contribuir y proveer del servicio de transporte liviano a las diferentes Unidades Organizativas, para el logro de los objetivos propuestos, manteniendo en óptimas condiciones la flota vehicular liviana del Ministerio, así como el suministro y control oportuno en la distribución de combustible para todo el MOPTVDU.

VI. PRIORIDADES

IDENTIFICACIÓN DE PRIORIDADES 2017 DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA INSTITUCIONAL

PRIORIDADES ESTRATÉGICAS

1- Brindar atención a los usuarios de las Unidades Organizativas del MOPTVDU, llámense estás del nivel corporativo y los tres Viceministerios que conforman toda la institución, como son: Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano, con el objeto de atender y administrar con equidad y transparencia los recursos institucionales.

2- Atender y ejecutar los contratos de bienes y servicios a cargo de la Gerencia Administrativa Institucional para el año 2017, atendiendo los requerimientos según las diversas necesidades institucionales, en forma coordinada de las gestiones relacionadas con la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional para el suministro oportuno, planificando y emitiendo las directrices tendientes a garantizar el buen uso de los recursos de la institución por medio de la supervisión y control continuo en su asignación y distribución recursos.

PRIORIDADES OPERATIVAS

1- Cumplir la ejecución de los proyectos encomendados a la Gerencia Administrativa Institucional, así como atender el mantenimiento de equipos e infraestructura a nivel nacional del ministerio.

2- Salvaguardar todos los bienes y el patrimonio de la institución.

3- Garantizar que la flota vehicular liviana y pesada del MOPTVDU se encuentre con

toda la documentación legal de tránsito requerida y necesaria, de igual manera, que estén con óptimas condiciones de funcionamiento para la seguridad de los usuarios; además, que la asignación y distribución de combustible sea oportuna de acuerdo a necesidades y apegados a los proyectos en el logro de los objetivos institucionales.

VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

RELACIÓN ENTRE EL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA INSTITUCIONAL CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.5.	INFRAESTRUCTURA Y RECURSOS TÉCNICOS	A.3.5.1.2.	Diseñar y ejecutar plan de actualización y mantenimiento de recursos tecnológicos (equipos informáticos, transporte, comunicaciones, equipos especializados)	GAI-01	Arrendamiento de Fotocopiadoras para el MOPTVDU, lote N°2
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.5.	INFRAESTRUCTURA Y RECURSOS TÉCNICOS	A.3.5.1.2.	Diseñar y ejecutar plan de actualización y mantenimiento de recursos tecnológicos (equipos informáticos, transporte, comunicaciones, equipos especializados)	GAI-02	Proteger los Bienes del MOPTVDU a través de contratación de seguros.
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.5.	INFRAESTRUCTURA Y RECURSOS TÉCNICOS	A.3.5.1.2.	Diseñar y ejecutar plan de actualización y mantenimiento de recursos tecnológicos (equipos informáticos, transporte, comunicaciones, equipos especializados)	GAI-03	Suministrar agua envasada a los empleados y visitantes del MOPTVDU.
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.5.	INFRAESTRUCTURA Y RECURSOS TÉCNICOS	A.3.5.1.2.	Diseñar y ejecutar plan de actualización y mantenimiento de recursos tecnológicos (equipos informáticos, transporte, comunicaciones, equipos especializados)	GAI-04	Servicios de Comunicación Celular para funcionarios y empleados del MOPTVDU.

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.5.	INFRAESTRUCTURA Y RECURSOS TÉCNICOS	A.3.5.1.2.	Diseñar y ejecutar plan de actualización y mantenimiento de recursos tecnológicos (equipos informáticos, transporte, comunicaciones, equipos especializados)	GAI-05	Servicio de Arrendamiento con Frecuencia para Radios Portátiles.
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.5.	INFRAESTRUCTURA Y RECURSOS TÉCNICOS	A.3.5.1.2.	Diseñar y ejecutar plan de actualización y mantenimiento de recursos tecnológicos (equipos informáticos, transporte, comunicaciones, equipos especializados)	GAI-06	Suscripción de Periódicos.
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.5.	INFRAESTRUCTURA Y RECURSOS TÉCNICOS	A.3.5.1.2.	Diseñar y ejecutar plan de actualización y mantenimiento de recursos tecnológicos (equipos informáticos, transporte, comunicaciones, equipos especializados)	GAI-07	Servicios de telecomunicaciones (Servicios de internet móvil para dispositivos de tableta tipo IPAD para el MOPTVDU).
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.5.	INFRAESTRUCTURA Y RECURSOS TÉCNICOS	A.3.5.1.2.	Diseñar y ejecutar plan de actualización y mantenimiento de recursos tecnológicos (equipos informáticos, transporte, comunicaciones, equipos especializados)	GAI-08	Suministro de artículos de oficina y papelería para el MOPTVDU.
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.5.	INFRAESTRUCTURA Y RECURSOS TÉCNICOS	A.3.5.1.2.	Diseñar y ejecutar plan de actualización y mantenimiento de recursos tecnológicos (equipos informáticos, transporte, comunicaciones, equipos especializados)	GAI-09	Refrenda de tarjetas de circulación a flota de vehículos del MOPTVDU.

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.5.	INFRAESTRUCTURA Y RECURSOS TÉCNICOS	A.3.5.1.2.	Diseñar y ejecutar plan de actualización y mantenimiento de recursos tecnológicos (equipos informáticos, transporte, comunicaciones, equipos especializados)	GAI-10	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para vehículos livianos del MOPTVDU.
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.5.	INFRAESTRUCTURA Y RECURSOS TÉCNICOS	A.3.5.1.2.	Diseñar y ejecutar plan de actualización y mantenimiento de recursos tecnológicos (equipos informáticos, transporte, comunicaciones, equipos especializados)	GAI-11	Suministro e instalación de llantas para vehículos livianos del MOPTVDU.
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.5.	INFRAESTRUCTURA Y RECURSOS TÉCNICOS	A.3.5.1.2.	Diseñar y ejecutar plan de actualización y mantenimiento de recursos tecnológicos (equipos informáticos, transporte, comunicaciones, equipos especializados)	GAI-12	Suministro e instalación de baterías para vehículos livianos del MOPTDU.
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.5.	INFRAESTRUCTURA Y RECURSOS TÉCNICOS	A.3.5.1.2.	Diseñar y ejecutar plan de actualización y mantenimiento de recursos tecnológicos (equipos informáticos, transporte, comunicaciones, equipos especializados)	GAI-13	Suministro de productos derivados del petróleo para el MOPTVDU.
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.5.	INFRAESTRUCTURA Y RECURSOS TÉCNICOS	A.3.5.1.2.	Diseñar y ejecutar plan de actualización y mantenimiento de recursos tecnológicos (equipos informáticos, transporte, comunicaciones, equipos especializados)	GAI-14	Servicio de mantenimiento de equipo y sistemas de aire acondicionado-contrato del año 2017.

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.5.	INFRAESTRUCTURA Y RECURSOS TÉCNICOS	A.3.5.1.2.	Djseñar y ejecutar plan de actualización y mantenimiento de recursos tecnológicos (equipos informáticos, transporte, comunicaciones, equipos especializados)	GAI-15	Servicio de mantenimiento de plantas de emergencia-contrato de 2017.
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.5.	INFRAESTRUCTURA Y RECURSOS TÉCNICOS	A.3.5.1.1.	Formular y ejecutar plan de desarrollo integral de la infraestructura institucional	GAI-16	Mantenimiento de Planta Asfáltica, Lourdes Colón.
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.5.	INFRAESTRUCTURA Y RECURSOS TÉCNICOS	A.3.5.1.2.	Diseñar y ejecutar plan de actualización y mantenimiento de recursos tecnológicos (equipos informáticos, transporte, comunicaciones, equipos especializados)	GAI-17	Servicio de mantenimiento de centrales telefónicas y red de telefonía del MOPTVDU-Contrato del año 2017.
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.5.	INFRAESTRUCTURA Y RECURSOS TÉCNICOS	A.3.5.1.1.	Formular y ejecutar plan de desarrollo integral de la infraestructura institucional	GAI-18	Mantenimiento de las instalaciones del Plantel Las Lomitas, San Miguel.
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.5.	INFRAESTRUCTURA Y RECURSOS TÉCNICOS	A.3.5.1.1.	Formular y ejecutar plan de desarrollo integral de la infraestructura institucional	GAI-19	Mantenimiento de las instalaciones del Plantel VMVDU, Santa Ana.

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.5.	INFRAESTRUCTURA Y RECURSOS TÉCNICOS	A.3.5.1.1.	Formular y ejecutar plan de desarrollo integral de la infraestructura institucional	GAI-20	Mantenimiento de las instalaciones del Plantel La Lechuza.
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.5.	INFRAESTRUCTURA Y RECURSOS TÉCNICOS	A.3.5.1.2.	Diseñar y ejecutar plan de actualización y mantenimiento de recursos tecnológicos (equipos informáticos, transporte, comunicaciones, equipos especializados)	GAI-21	Servicio de recolección y transporte de los desechos sólidos del MOPTVDU-PRORROGA.

VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
GAI-01	Arrendamiento de Fotocopiadoras para el MOPTVDU, lote N°2	100.00%	Reporte de Fotocopias/ Asignación presupuestaria.	Expediente Relacionado.	$ 9,559.55	FONDO GENERAL
GAI-02	Proteger los Bienes del MOPTVDU a través de contratación de seguros.	100.00%	(N° de bienes asegurados/ N° total de bienes) x100	Expediente Relacionado.	$ 149,500.00	FONDO GENERAL
GAI-03	Suministrar agua envasada a los empleados y visitantes del MOPTVDU.	100.00%	(N° de Solicitudes de suministros de agua envasada atendidos/N° Solicitudes recibidas)x100	Expediente Relacionado.	$ 20,000.00	FONDO GENERAL
GAI-04	Servicios de Comunicación Celular para funcionarios y empleados del MOPTVDU.	100.00%	(N° de unidades organizativas con servicio de telecomunicaciones/N° de unidades organizativas) x100	Expediente relacionado	$ 120,000.00	FONDO GENERAL
GAI-05	Servicio de Arrendamiento con Frecuencia para Radios Portátiles.	100.00%	(N° de solicitudes de suministro de arrendamiento de frecuencias asignadas/N° de solicitudes recibidas) x100	Expediente Relacionado.	$ 24,000.00	FONDO GENERAL
GAI-06	Suscripción de Periódicos.	100.00%	(N° de solicitudes de suministro de periódicos atendidos/ N° de solicitudes recibidas) x100	Expediente Relacionado.	$ 5,000.00	FONDO GENERAL
GAI-07	Servicios de telecomunicaciones (Servicios de internet móvil para dispositivos de tableta tipo IPAD para el MOPTVDU).	100.00%	(N° de solitudes de suministro de internet móvil para dispositivos de tableta tipo IPAD atendidos/ N° de solicitudes recibidas)x100	Expediente Relacionado	$ 7,000.00	FONDO GENERAL
GAI-08	Suministro de artículos de oficina y papelería para el MOPTVDU.	100.00%	(N° de solicitudes de suministro artículos de oficina y papelería atendidasa/ N° de solicitudes recibidas) x100	Expediente Relacionado.	$ 10,000.00	FONDO GENERAL
GAI-09	Refrenda de tarjetas de circulación a flota de vehículos del MOPTVDU.	100.00%	(N° de tarjetas de circulación refrendadas / N° de tarjetas de circulación programadas a refrendar) x 100%	Expediente Relacionado.	$ 18,000.00	FONDO GENERAL
GAI-10	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para vehículos livianos del MOPTVDU.	100.00%	(N° de solicitudes de mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos atendidos/N° de solicitudes recibidas) x100%	Expediente Relacionado.	$ 131,000.00	FONDO GENERAL
GAI-11	Suministro e instalación de llantas para vehículos livianos del MOPTVDU.	100.00%	(N° de solicitudes de suministro e instalación de llantas para vehículos atendidos/ N° de solicitudes recibidas) x 100%	Expediente Relacionado.	$ 21,012.66	FONDO GENERAL
GAI-12	Suministro e instalación de baterías para vehículos livianos del MOPTDU.	100.00%	(N° de solicitudes de suminsitro e instalación de baterías para vehículos atendidos/N° de solicitudes recibidas) x 100%	Expediente Relacionado	$ 6,485.27	FONDO GENERAL

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
GAI-13	Suministro de productos derivados del petróleo para el MOPTVDU.	100.00%	(N° de solicitudes de suministro de productos derivados del petróleo atendidos/ N° de solicitudes recibidas) x 100%	Expediente Relacionado.	$ 535,588.38	FONDO GENERAL
GAI-14	Servicio de mantenimiento de equipo y sistemas de aire acondicionado-contrato del año 2017.	100.00%	(Número de solicitudes de mantenimiento de equipos y sistemas de aire acondicionado atendidas/ número de solicitudes recibidas)x 100	Expediente Relacionado.	$ 18,861.79	FONDO GENERAL
GAI-15	Servicio de mantenimiento de plantas de emergencia-contrato de 2017.	100.00%	(Número de solicitudes de servicio de mantenimiento de plantas de emergencia atendidas/ número de solicitudes recibidas)x 100	Expediente Relacionado.	$ 8,000.00	FONDO GENERAL
GAI-16	Mantenimiento de Planta Asfáltica, Lourdes Colón.	100.00%	(Número de trabajos de mantenimiento ejecutados en VMT y VMVDU San Miguel/número de trabajos programados) x100	Expediente Relacionado.	$ 800.00	FONDO GENERAL
GAI-17	Servicio de mantenimiento de centrales telefónicas y red de telefonía del MOPTVDU- Contrato del año 2017.	100.00%	(Número de solicitudes de servicio de mantenimiento de centrales telefónicas y red de telefonía atendidas/ número de solicitudes recibidas)x 100	Expediente Relacionado.	$ 25,000.00	FONDO GENERAL
GAI-18	Mantenimiento de las instalaciones del Plantel Las Lomitas, San Miguel.	100.00%	(Número de trabajos de mantenimiento ejecutados en Plantel Las Lomitas San Miguel/número de trabajos programados) x100	Expediente Relacionado.	$ 1,000.00	FONDO GENERAL
GAI-19	Mantenimiento de las instalaciones del Plantel VMVDU, Santa Ana.	100.00%	(Número de trabajos de mantenimiento ejecutados en VMT y VMVDU Santa Ana/número de trabajos programados) x100	Expediente Relacionado.	$ 1,000.00	FONDO GENERAL
GAI-20	Mantenimiento de las instalaciones del Plantel La Lechuza.	100.00%	(Número de trabajos de mantenimiento ejecutados en Plantel La Lechuza/número de solicitudes de trabajo recibidas) x100	Expediente Relacionado.	$ 29,000.00	FONDO GENERAL
GAI-21	Servicio de recolección y transporte de los desechos sólidos del MOPTVDU-PRORROGA.	100.00%	(Porcentaje de ejecución en servicio de recolección y transporte de desechos sólidos/Porcentaje programado) x 100	Expediente Relacionado.	$ 7,500.00	FONDO GENERAL

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

PLAN OPERATIVO ANUAL 2017 - GERENCIA ADMINISTRATIVA INSTITUCIONAL

Código	Descripción de la Actividad/Proyecto	Costo	Responsable	Indicador	PRIMER TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE			CUARTO TRIMESTRE			METAS				
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre	Meta Anual
GAI-01	Arrendamiento de Fotocopiadoras para el MOPTVDU, lote N°2	$ 9,559.55	Licda. María Ester Sánchez, Área de Reproducciones.	Reporte de Fotocopias/ Asignación presupuestaria.	0.00%	0.00%	0.00%	24.00%	17.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	0.00%	50.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GAI-02	Proteger los Bienes del MOPTVDU a través de contratación de seguros.	$ 149,500.00	Srta. Wendy Verónica Orellana Gálvez, Área de Suministros.	(N° de bienes asegurados/ N° total de bienes) x100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	0.00%	50.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GAI-03	Suministrar agua envasada a los empleados y visitantes del MOPTVDU.	$ 20,000.00	Srta. Wendy Verónica Orellana Gálvez, Área de Suministros.	(N° de Solicitudes de suministros de agua envasada atendidos/N° Solicitudes recibidas)x100	8.30%	8.35%	8.33%	8.35%	8.30%	8.35%	8.35%	8.35%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	24.98%	25.00%	25.03%	24.99%	100.00%
GAI-04	Servicios de Comunicación Celular para funcionarios y empleados del MOPTVDU.	$ 120,000.00	Lic. Néstor Alexander Portillo, Área de Suministros.	(N° de unidades organizativas con servicio de telecomunicaciones/N° de unidades organizativas) x100	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GAI-05	Servicio de Arrendamiento con Frecuencia para Radios Portátiles.	$ 24,000.00	Lic. Néstor Alexander Portillo, Área de Suministros.	(N° de solicitudes de suministro de arrendamiento de frecuencias asignadas/N° de solicitudes recibidas) x100	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GAI-06	Suscripción de Periódicos.	$ 5,000.00	Lic. Néstor Alexander Portillo, Área de Suministros.	(N° de solicitudes de suministro de periódicos atendidos/ N° de solicitudes recibidas) x100	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GAI-07	Servicios de telecomunicaciones (Servicios de internet móvil para dispositivos de tableta tipo IPAD para el MOPTVDU).	$ 7,000.00	Lic. Néstor Alexander Portillo, Área de Suministros.	(N° de solitudes de suministro de internet móvil para dispositivos de tableta tipo IPAD atendidos/ N° de solicitudes recibidas)x100	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GAI-08	Suministro de artículos de oficina y papelería para el MOPTVDU.	$ 10,000.00	Sr. Juan Ramón Jiménez, Área de Suministros.	(N° de solicitudes de suministro artículos de oficina y papelería atendidasa/ N° de solicitudes recibidas) x100	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	12.00%	24.00%	24.00%	24.00%	28.00%	100.00%
GAI-09	Refrenda de tarjetas de circulación a flota de vehículos del MOPTVDU.	$ 18,000.00	Hugo Elvin Colocho Jacobo.	(N° de tarjetas de circulación refrendadas / N° de tarjetas de circulación programadas a refrendar) x 100%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%
GAI-10	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para vehículos livianos del MOPTVDU.	$ 131,000.00	Ing. Adán Fuentes Mejía/ Técnico Gilberto Revelo.	(N° de solicitudes de mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos atendidos/N° de solicitudes recibidas) x100%	27.00%	14.00%	27.00%	11.00%	11.00%	10.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	68.00%	32.00%	0.00%	0.00%	100.00%
GAI-11	Suministro e instalación de llantas para vehículos livianos del MOPTVDU.	$ 21,012.66	Técnico Gilberto Miguel Revelo Quintanilla.	(N° de solicitudes de suministro e instalación de llantas para vehículos atendidos/ N° de solicitudes recibidas) x 100%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	25.00%	10.00%	15.00%	10.00%	20.00%	10.00%	10.00%	0.00%	25.00%	35.00%	40.00%	100.00%
GAI-12	Suministro e instalación de baterías para vehículos livianos del MOPTDU.	$ 6,485.27	Técnico Gilberto Miguel Revelo Quintanilla	(N° de solicitudes de suminsitro e instalación de baterías para vehículos atendidos/N° de solicitudes recibidas) x 100%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	25.00%	10.00%	15.00%	10.00%	20.00%	10.00%	10.00%	0.00%	25.00%	35.00%	40.00%	100.00%
GAI-13	Suministro de productos derivados del petróleo para el MOPTVDU.	$ 535,588.38	Técnico Reynaldo Lara Chávez	(N° de solicitudes de suministro de productos derivados del petróleo atendidos/ N° de solicitudes recibidas) x 100%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%
GAI-14	Servicio de mantenimiento de equipo y sistemas de aire acondicionado-contrato del año 2017.	$ 18,861.79	Sr. Herbert Edgardo Rivas Cornejo.	(Número de solicitudes de mantenimiento de equipos y sistemas de aire acondicionado atendidas/ número de solicitudes recibidas)x 100	0.00%	0.00%	0.00%	11.11%	11.11%	11.11%	11.11%	11.11%	11.11%	11.11%	11.11%	11.12%	0.00%	33.33%	33.33%	33.34%	100.00%
GAI-15	Servicio de mantenimiento de plantas de emergencia-contrato de 2017.	$ 8,000.00	Sr. Herbert Edgardo Rivas Cornejo.	(Número de solicitudes de servicio de mantenimiento de plantas de emergencia atendidas/ número de solicitudes recibidas)x 100	0.00%	0.00%	0.00%	11.11%	11.11%	11.11%	11.11%	11.11%	11.11%	11.11%	11.11%	11.12%	0.00%	33.33%	33.33%	33.34%	100.00%
GAI-16	Mantenimiento de Planta Asfáltica, Lourdes Colón.	$ 800.00	Sr. Daniel Aguilar/Ing. Hugo Sarmiento.	(Número de trabajos de mantenimiento ejecutados en VMT y VMVDU San Miguel/número de trabajos programados) x100	0.00%	0.00%	0.00%	11.11%	11.11%	11.11%	11.11%	11.11%	11.11%	11.11%	11.11%	11.12%	0.00%	33.33%	33.33%	33.34%	100.00%
GAI-17	Servicio de mantenimiento de centrales telefónicas y red de telefonía del MOPTVDU- Contrato del año 2017.	$ 25,000.00	Sr. Herbert Edgardo Rivas Cornejo.	(Número de solicitudes de servicio de mantenimiento de centrales telefónicas y red de telefonía atendidas/ número de solicitudes recibidas)x 100	0.00%	0.00%	0.00%	11.11%	11.11%	11.11%	11.11%	11.11%	11.11%	11.11%	11.11%	11.12%	0.00%	33.33%	33.33%	33.34%	100.00%
GAI-18	Mantenimiento de las instalaciones del Plantel Las Lomitas, San Miguel.	$ 1,000.00	Sr. Daniel Aguilar/ Ing. Hugo Sarmiento.	(Número de trabajos de mantenimiento ejecutados en Plantel Las Lomitas San Miguel/número de trabajos programados) x100	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	9.00%	9.00%	10.00%	24.00%	24.00%	24.00%	28.00%	100.00%
GAI-19	Mantenimiento de las instalaciones del Plantel VMVDU, Santa Ana.	$ 1,000.00	Sr. Daniel Aguilar/ Ing. Hugo Sarmiento.	(Número de trabajos de mantenimiento ejecutados en VMT y VMVDU Santa Ana/número de trabajos programados) x100	0.00%	0.00%	0.00%	11.11%	11.11%	11.11%	11.11%	11.11%	11.11%	11.11%	11.11%	11.12%	0.00%	33.33%	33.33%	33.34%	100.00%
GAI-20	Mantenimiento de las instalaciones del Plantel La Lechuza.	$ 29,000.00	Sr. Daniel Aguilar/ Sr. Herbert Edgardo Rivas Cornejo.	(Número de trabajos de mantenimiento ejecutados en Plantel La Lechuza/número de solicitudes de trabajo recibidas) x100	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	9.00%	9.00%	10.00%	24.00%	24.00%	24.00%	28.00%	100.00%

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

PLAN OPERATIVO ANUAL 2017 - GERENCIA ADMINISTRATIVA INSTITUCIONAL

Código	Descripción de la Actividad/Proyecto	Costo	Responsable	Indicador	PRIMER TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE			CUARTO TRIMESTRE			METAS				
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre	Meta Anual
GAI-21	Servicio de recolección y transporte de los desechos sólidos del MOPTVDU-PRORROGA.	$ 7,500.00	Sr. Josué Fuentes.	(Porcentaje de ejecución en servicio de recolección y transporte de desechos sólidos/Porcentaje programado) x 100	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	9.00%	9.00%	10.00%	24.00%	24.00%	24.00%	28.00%	100.00%

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MEMORÁNDUM

REF. MOP-GCI -033-04-2017

PARA Ingeniero
Mario Cerna
Director de Desarrollo Institucional

DE: Licenciado
Luis Alberto Rivera
Gerente de Comunicaciones Institucional

ASUNTO: Remit. POA 2017

FECHA: 28 de abril de 2017

GERENCIA DE COMUNICACIONES

Por este medio se le remite el Plan Operativo Anual 2017 correspondiente a esta Gerencia de Comunicaciones Institucional, el cual contiene incorporadas las observaciones enviadas por esa Gerencia a través de correo electrónico de fecha 26 de abril del presente año.

Se anexan documentos impresos de Matriz y documento POA 2017, así como nota de aprobación respectiva.

Información que le remito para los fines correspondientes.

Atentamente,

EL SALVADOR
UNIDAD DE DESARROLLO INSTITUCIONAL
RECIBIDO
Fecha: 2-5-17
Hora: 8:51 am
Firma:
TEL: 2528 3092

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano

Yo **Luis Alberto Rivera, Gerente de Comunicaciones Institucional** apruebo el Plan Operativo Anual (POA) para el **año 2017** de la Unidad Organizativa bajo mi cargo.

A los 28 días del mes de abril del año 2017

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO
GERENCIA DE COMUNICACIONES

Luis Alberto Rivera
Gerente de Comunicaciones Institucional

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS,
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GERENCIA DE COMUNICACIONES INSTITUCIONAL
DEPENDENCIAS CORPORATIVAS

PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2017

San Salvador, 28 de Abril de 2017

ÍNDICE

Contenido	No.
I. INTRODUCCIÓN	1
II. SIGLAS Y ABREVIATURAS	2
III. DESCRIPCIÓN GENERAL	3
IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO	4
V. OBJETIVOS	5
VI. PRIORIDADES	7
VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL .	8
VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR	12

I. INTRODUCCIÓN

Con el Plan Operativo Anual para el año 2017, la Gerencia de Comunicaciones Institucional, del Ministerio de Obras Públicas, Transporte, y de Vivienda y Desarrollo Urbano, proyecta fortalecer no solo la imagen institucional, sino tambien la de los funcionarios que lo integran situándolos en el cumplimiento de las metas y objetivos Institucionales establecidos.

La Gerencia de Comunicaciones Insntitucional,tiene planificado ser el canal de comunicación que facilite y promocione la información del quehacer institucional, comoson sus diferentes proyectos y obras, a través de los medios de comunicación propios (sitio web, redes sociales, periódico Buenas Obras y otros impresos) y medios masivos, con el fin de mostrar a una institución que trabaja en base a la transparencia en la promoción del desarrollo nacional.

Con este plan, se pretende crear múltiples acciones comunicativas, para lograr incrementar el impacto de las obras que desarrollan el Ministerio, así como los bienes y servicios que se presta a la población en función del desarrollo social y económico.

Es así que se tiene programado la realización de conferencias de prensa, inspecciones en los diversos proyectos que se realizan en el país, eventos sobre rendición de cuentas, entregas de obras, producción de videos, fotografías, entre otros.

Este Plan Operativo Anual para el año 2017, que corresponde a la Gerencia de Comunicaciones Institucional, busca además sumarse al esfuerzo institucional para el logro de una mejor transparencia, eficiencia y eficacia, asumiendo nuevos retos, no aceptando las acciones que nos da el día a día, sino planificando nuevas acciones que permitan saltos cualitativos y cuantitativos que sostengan y fortalezcan la imagen Ministerial

II. SIGLAS Y ABREVIATURAS

MOPTVDU	Ministerio de Obras Públicas, Transporte, y de Vivienda y Desarrollo Urbano
VMVDU	Viceministerio de Vivienda y Desarrollo Urbano
VMT	Viceministerio de Transporte
GACI	Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional
GFI	Gerencia Financiera Institucional
FOVIAL	Fondo de Conservación Vial
CAPRES	Casa Presidencial
FONAVIPO	Fondo Nacional de Vivienda Popular
FSV	Fondo Social para la Vivienda
ANDA	Administración Nacional de Acueductos y Alcantarillados.
GDTH y C.I	Gerencia de Desarrollo del Talento Humano y Cultura Institucional
SITRAMSS	Sistema Integrado de Transporte del Area Metropolitana de San Salvador

III. DESCRIPCIÓN GENERAL

GERENCIA DE COMUNICACIONES INSTITUCIONAL

La Gerencia de Comunicaciones Institucional es la responsable de crear y ejecutar una estrategia de comunicación institucional que le permita revelar a la institución como un ente rector de la obra pública eficiente, transparente y que trabaja en beneficio del desarrollo económico y social del país.

Evidenciar la labor que desarrolla el Ministerio de Obras Públicas, Transporte,y de Vivienda y Desarrollo Urbano, manifestandolo a través de conferencias, inspecciones, videos, fotografías, las obras que se realizan en el país

GERENCIA DE COMUNICACIONES INSTITUCIONAL

Esta gerencia es la responsable de crear y ejecutar una estrategia de comunicación institucional que permita mostrar a la institución como un ente rector de la obra pública eficiente, transparente y que trabaja en beneficio del desarrollo económico y social del país.

Proyectar la labor que desarrolla el Ministerio de Obras Públicas, Transporte, Vivienda y Desarrollo Urbano, mostrando a través de conferencias, inspecciones, videos, fotografías, las obras que se realizan en el país

IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO

MISIÓN DE LA GERENCIA DE COMUNICACIONES INSTITUCIONAL

Definir mecanismos eficientes que impulsen la imagen del ministerio, sus titulares y los diversos proyectos y obras que se realizan en beneficio de la población.

VISIÓN DE LA GERENCIA DE COMUNICACIONES INSTITUCIONAL

Servir como un canal de comunicación para la facilitacion y promociìon de información del quehacer institucional, como son sus diferentes proyectos y obras, a través de los medios de comunicación propios (sitio web, redes sociales, periódico Buenas Obras y otros impresos) y medios de comunicacion masivos, con el fin de dar a conocer a una institución que trabaja en la promoción del desarrollo nacional.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Institución rectora y líder del desarrollo urbano, el desarrollo de la infraestructura, la vivienda y el transporte desde un enfoque integral de hábitat en los ámbitos urbano y rural, fundado en procesos de ordenamiento territorial a fin de elevar la calidad de vida de la población, en armonía con la naturaleza y con altos niveles de calidad y transparencia.

V. OBJETIVOS

OBJETIVOS GENERAL Y ESPECÍFICOS DE LA GERENCIA DE COMUNICACIONES INSTITUCIONAL

OBJETIVO GENERAL

Objetivos Generales y Específicos de la Gerencia de Comunicaciones Institucional

La gerencia tiene como objetivos ser una fuente creíble, activa, oportuna y organizada de información tanto interna como externa para transmitir a través de los medios de comunicación social todo el quehacer que realiza el Ministerio en beneficio del desarrollo económico y social del país.

Asimismo mantener una adecuada comunicación con las entidades relacionadas a este Ministerio.

OBJETIVO GENERAL

Proyectar la labor que desarrolla el Ministerio de Obras Públicas, Transporte, Vivienda y Desarrollo Urbano, velando porque la imagen del Ministerio ante la opinión pública sea favorable influyendo de esta forma en la opinión de la ciudadanía.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

OBJETIVOS ESPECIFICOS

Fortalecer la imagen institucional a través de sus diferentes herramientas como lo son: (sitio Web, redes sociales Facebook, Twitter, revistas, boletines de prensa,

conferencias de prensa y otros), como un ministerio que trabaja en la promoción del desarrollo y bienestar de la población a escala nacional.

Procurar que la información que se divulgue a través de los medios de comunicación fortalezca las relaciones con la comunidad, generando confianza, credibilidad y cooperación en la labor que desarrolla el Ministerio.

Mantener una atención permanente con los medios de comunicación social, que conlleve a sostener relaciones mutuas de colaboración.

Implementar un sistema de comunicación con las diferentes jefaturas de la Institución, con la finalidad de informar con rapidez aquellas obras o acciones de interés periodístico y propio, de manera que la población perciba el cumplimiento de las promesas del gobierno.

Desarrollar estrategias informativas para épocas especiales y durante momentos de crisis.

Mantener adecuada comunicación con las entidades relacionadas a este Ministerio.

VI. PRIORIDADES

IDENTIFICACIÓN DE PRIORIDADES 2017 DE LA GERENCIA DE COMUNICACIONES INSTITUCIONAL

Las prioridades definidas por la Dirección o Gerencia son aquellos programas o proyectos considerados de mayor importancia a alcanzarse durante el año.

Las prioridades están establecidas a partir de dos criterios básicos:

Los lineamientos establecidos en el Plan Estratégico Institucional.
Las demandas y prioridades derivadas de la coyuntura y el desarrollo del país.

PRIORIDADES ESTRATÉGICAS

1. Mantener siempre el psoicionamiento de la imagen de la Institucion y la de sus titulares, destacando la labor del
MOPTVDU en lo referente a la transparencia y servicio a la ciudadania
2. Desarrollar una politica de comunicacion insitutcional que promueva las obras y los diversos proyectos que se realizan a nivel del territorio nacional .
3. Ejectuar diversas acciones de divulgaciòn que le permitan la Rendicion de Cuentas a la ciudadania,sobre la labor que realiza el MOPTVDU.

PRIORIDADES OPERATIVAS

El Plan Operativo Anual de la Gerencia de Comunicaciones Institucional está en perspectiva con el Plan Estratégico Institucional, los programas, proyectos y actividades que se han definido y responden a una estratégica quinquenal

VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

RELACIÓN ENTRE EL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA GERENCIA DE COMUNICACIONES INSTITUCIONAL CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.7.	Comunicación para todos	A.1.7.1.1.	Aumentar cobertura de los medios de comunicación	GCI-01	Elaborar informes de prensa que promocionen al MOPTVDU.
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.7.	Comunicación para todos	A.1.7.1.1.	Aumentar cobertura de los medios de comunicación	GCI-02	Desarrollar Eventos de inicio, avances e inauguraciones de obras en el lugar con presencia de medios de Comunicación.
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.7.	Comunicación para todos	A.1.7.1.1.	Aumentar cobertura de los medios de comunicación	GCI-03	Realización de conferencias de Prensa, para el anuncio de logros Institucionales
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.7.	Comunicación para todos	A.1.7.1.1.	Aumentar cobertura de los medios de comunicación	GCI-04	Divulgación de información y actualización en el sitio Web y tambien en las redes sociales Facebook y Twitter
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.7.	Comunicación para todos	A.1.7.1.1.	Aumentar cobertura de los medios de comunicación	GCI-05	Realizar Cobertura y archivo digital de fotografías de cada una de las obras ejecutadas por el MOPTVDU.

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.7.	Comunicación para todos	A.1.7.1.1.	Aumentar cobertura de los medios de comunicación	GCI-06	Monitoreo de Medios de comunicación impresos y de TV
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.7.	Comunicación para todos	A.1.7.1.1.	Aumentar cobertura de los medios de comunicación	GCI-07	Realizar rastreo permanente en las diferentes direcciones y gerencias para destacar la información a usar a nivel externo para promover la imagen institucional
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.7.	Comunicación para todos	A.1.7.1.1.	Aumentar cobertura de los medios de comunicación	GCI-08	Elaboración de punteos
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.7.	Comunicación para todos	A.1.7.1.1.	Aumentar cobertura de los medios de comunicación	GCI-09	Apoyo a actividades de oficinas Comunicaciones Viceministerios de Transporte, Vivienda y Desarrollo Urbano o Fovial, según lo requieran.
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.7.	Comunicación para todos	A.1.7.1.1.	Aumentar cobertura de los medios de comunicación	GCI-10	Gestión , Distribucion ,control y liquidación de cupones de combustible
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.7.	Comunicación para todos	A.1.7.1.1.	Aumentar cobertura de los medios de comunicación	GCI-11	Edición y Producción de Periódico o Revista " Buenas Obras"
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.7.	Comunicación para todos	A.1.7.1.1.	Aumentar cobertura de los medios de comunicación	GCI-12	Formulacion ,Seguimiento y Ajuste del Plan Operativo Anual de la Gerencia de Comunicaciones Institucional.

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.7.	Comunicación para todos	A.1.7.1.1.	Aumentar cobertura de los medios de comunicación	GCI-13	Coordinar acciones de apoyo a Gcia de Desarrollo del Talento Humano y Cultura Institucional
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.7.	Comunicación para todos	A.1.7.1.1.	Aumentar cobertura de los medios de comunicación	GCI-14	Respuesta a demandas de información y fotografía a periodistas de diversos medios, así como inter e intra institucionalmente
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.7.	Comunicación para todos	A.1.7.1.1.	Aumentar cobertura de los medios de comunicación	GCI-15	Apoyo y Revisión de material de promoción y educación que desarrollan las empresas en los diversos proyectos de obras.
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	GCI-16	Produccion de hojas volantes, anuncios y otros sobre obras por iniciar, en desarrollo o por inaugurar
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.7.	Comunicación para todos	A.1.7.1.1.	Aumentar cobertura de los medios de comunicación	GCI-17	Elaboración de informe y montaje de evento de Rendición de Cuentas
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.7.	Comunicación para todos	A.1.7.1.1.	Aumentar cobertura de los medios de comunicación	GCI-18	Participación en la elaboración de la Memoria Anual de Labores el MOPTVDU
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.7.	Comunicación para todos	A.1.7.1.1.	Aumentar cobertura de los medios de comunicación	GCI-19	Atención a solicitudes de información sobre proyectos MOP, FOVIAL a Casa Presidencial.

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.7.	Comunicación para todos	A.1.7.1.1.	Aumentar cobertura de los medios de comunicación	GCI-20	Monitoreo de la participación en radio de funcionarios MOPTVDU y seguimiento a sus compromisos.
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.7.	Comunicación para todos	A.1.7.1.1.	Aumentar cobertura de los medios de comunicación	GCI-21	Producción y divulgación de material audiovisual, audios y comunicados de prensa a los medios de comunicación masiva.
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.7.	Comunicación para todos	A.1.7.1.1.	Aumentar cobertura de los medios de comunicación	GCI-22	Monitoreo semanal de la actividad y respuesta que se brindan en redes sociales como facebook, twitter y página web
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.7.	Comunicación para todos	A.1.7.1.1.	Aumentar cobertura de los medios de comunicación	GCI-23	Actualizacion de fotografias de eventos del Ministro en Pagina Web

VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
GCI-01	Elaborar informes de prensa que promocionen al MOPTVDU.	100.00%	(Número de comunicados de prensa generados/Número de eventos referidos a la obra pública)*100%,	Comunicados de Prensa	$ 0	FONDO GENERAL
GCI-02	Desarrollar Eventos de inicio, avances e inauguraciones de obras en el lugar con presencia de medios de Comunicación.	100.00%	(Número de eventos realizados/Número de eventos programados)*100%	Convocatorias escritas enviadas por correos.	$ 0	FONDO GENERAL
GCI-03	Realización de conferencias de Prensa, para el anuncio de logros Institucionales	100.00%	(Número de conferencias realizadas/Número de conferencias programadas)*100%.	convocatorias a conferencias enviadas por correo.	$ 0	FONDO GENERAL
GCI-04	Divulgación de información y actualización en el sitio Web y tambien en las redes sociales Facebook y Twitter	100.00%	(Número de Actualizaciones efectuadas/Número de Actualizaciones programadas)*100%,	Sitio web y redes sociales actualizadas.	$ 0	FONDO GENERAL
GCI-05	Realizar Cobertura y archivo digital de fotografías de cada una de las obras ejecutadas por el MOPTVDU.	100.00%	(Número de obras ejecutadas cubiertas/Número de obras ejecutadas)*100%.	Archivo digital de imagenes	$ 0	FONDO GENERAL
GCI-06	Monitoreo de Medios de comunicación impresos y de TV	100.00%	(Número de noticias referentes al MOPTVDU monitoreadas/ Número de noticias referentes al MOPTVDU publicadas)	Archivo físico de noticias monitoreadas.	$ 0	FONDO GENERAL
GCI-07	Realizar rastreo permanente en las diferentes direcciones y gerencias para destacar la información a usar a nivel externo para promover la imagen institucional	100.00%	(Número de documentos efectuadas/Número de documentos programados)*100%,	documentos de rastreo.	$ 0	FONDO GENERAL
GCI-08	Elaboración de punteos	100.00%	(Número punteos elaborados/Número de eventos con presencia de los titulares de Obras Públicas)	documentos de punteos realizados	$ 0	FONDO GENERAL
GCI-09	Apoyo a actividades de oficinas Comunicaciones Viceministerios de Transporte, Vivienda y Desarrollo Urbano o Fovial, según lo requieran.	100.00%	(Número de apoyos brindados/Número de apoyos solicitados)*100%	Solicitudes de Apoyo	$ 0	FONDO GENERAL
GCI-10	Gestión , Distribucion ,control y liquidación de cupones de combustible	100.00%	(número de gestiones realizadas/número de gestiones programadas) *100%	Sistema de Uso de Combustible	$ 0	FONDO GENERAL
GCI-11	Edición y Producción de Periódico o Revista " Buenas Obras"	100.00%	(% de avance de edición de revista/% de avance programado de edición)*100%	Periodico o Revista	$ 0	FONDO GENERAL
GCI-12	Formulacion ,Seguimiento y Ajuste del Plan Operativo Anual de la Gerencia de Comunicaciones Institucional.	100.00%	(Número de seguimientos realizados/ Número de seguimientos solicitados)*100%.	Informes de seguimiento, POA 2017, SIGPEO	$ 0	FONDO GENERAL
GCI-13	Coordinar acciones de apoyo a Gcia de Desarrollo del Talento Humano y Cultura Institucional	100.00%	(Número de apoyos logísticos brindado/Número de apoyos solicitados)*100%	Solicitudes, correos, memos.	$ 0	FONDO GENERAL

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
GCI-14	Respuesta a demandas de información y fotografía a periodistas de diversos medios, así como inter e intra institucionalmente	100.00%	(Número de Demandas de información atendidas/Numero de Demandas de información solicitadas)*100%	Demandas	$ 0	FONDO GENERAL
GCI-15	Apoyo y Revisión de material de promoción y educación que desarrollan las empresas en los diversos proyectos de obras.	100.00%	(No. de Apoyos brindados/No. de apoyos solicitados)*100%	Solicitudes, correos, notas.	$ 0	FONDO GENERAL
GCI-16	Produccion de hojas volantes, anuncios y otros sobre obras por iniciar, en desarrollo o por inaugurar	100.00%	(No. de hojas producidas/No. de solicitudes)*100%	hojas volantes	$ 0	FONDO GENERAL
GCI-17	Elaboración de informe y montaje de evento de Rendición de Cuentas	100.00%	(Montaje de Evento realizado/1)*100%	Montaje de Evento, fotografías, banners, invitaciones.	$ 0	FONDO GENERAL
GCI-18	Participación en la elaboración de la Memoria Anual de Labores el MOPTVDU	100.00%	(No de gestiones realizadas/ No de gestiones programadas)*100%	Ejemplares Impresos	$ 0	FONDO GENERAL
GCI-19	Atención a solicitudes de información sobre proyectos MOP, FOVIAL a Casa Presidencial.	100.00%	(No. de solicitudes atendidas/No. de solicitudes recibidas)*100%	solicitudes, correos, notas.	$ 0	FONDO GENERAL
GCI-20	Monitoreo de la participación en radio de funcionarios MOPTVDU y seguimiento a sus compromisos.	100.00%	(No. de monitoreos realizados/ No. de entrevistas radiales realizadas)*100%	Publicaciones en redes sociales.	$ 0	FONDO GENERAL
GCI-21	Producción y divulgación de material audiovisual, audios y comunicados de prensa a los medios de comunicación masiva.	100.00%	(No. de producciones y divulgaciones/No. de eventos de prioridad estratégica cubiertos)*100%	PRODUCCION	$ 0	FONDO GENERAL
GCI-22	Monitoreo semanal de la actividad y respuesta que se brindan en redes sociales como facebook, twitter y página web	100.00%	(Cantidad de respuestas brindadas/Cantidad de demandas de información de la ciudadanía.)	Monitoreos, respuestas en redes sociales	$ 0	FONDO GENERAL
GCI-23	Actualizacion de fotografias de eventos del Ministro en Pagina Web	100.00%	(No de actualizaciones publicadas en página web/No de solicitudes de actualización de página web)*100%	Actualizaciones	$ 0	FONDO GENERAL

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

PLAN OPERATIVO ANUAL 2017 - GERENCIA DE COMUNICACIONES INSTITUCIONAL

Código	Descripción de la Actividad/Proyecto	Costo	Responsable	Indicador	PRIMER TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE			CUARTO TRIMESTRE			METAS				
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre	Meta Anual
GCI-01	Elaborar informes de prensa que promocionen al MOPTVDU.	$ 0.00	Gerente, Coordinadora y Tecnico en comunicaciones	(Número de comunicados de prensa generados/Número de eventos referidos a la obra pública)*100%.	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GCI-02	Desarrollar Eventos de inicio, avances e inauguraciones de obras en el lugar con presencia de medios de Comunicación.	$ 0.00	Gerente, Coordinadora, equipo de procolo, Personal tecnico	(Número de eventos realizados/Número de eventos programados)*100%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GCI-03	Realización de conferencias de Prensa, para el anuncio de logros Institucionales	$ 0.00	Gerente ,Coordinadora	(Número de conferencias realizadas/Número de conferencias programadas)*100%.	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GCI-04	Divulgacion de información y actualizacion en el sitio Web y tambien en las redes sociales Facebook y Twitter	$ 0.00	Gerente, Tecnico en Manejo de Redes Sociales, Tecnico Gcia.Informatica	(Número de Actualizaciones efectuadas/Número de Actualizaciones programadas)*100%.	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GCI-05	Realizar Cobertura y archivo digital de fotografias de cada una de las obras ejecutadas por el MOPTVDU.	$ 0.00	Gerente, Coordinadora, Fotógrafo	(Número de obras ejecutadas cubiertas/Número de obras ejecutadas) *100%.	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GCI-06	Monitoreo de Medios de comunicación impresos y de TV	$ 0.00	Tecnico Enc. Monitoreo	(Número de noticias referentes al MOPTVDU monitoreadas/ Número de noticias referentes al MOPTVDU publicadas)	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GCI-07	Realizar rastreo permanente en las diferentes direcciones y gerencias para destacar la información a usar a nivel externo para promover la imagen institucional	$ 0.00	Gerente , Coordinadora	(Número de documentos efectuadas/Número de documentos programados)*100%.	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GCI-08	Elaboración de punteos	$ 0.00	Gerente,y Tecnico de Comunicaciones	(Número punteos elaborados/Número de eventos con presencia de los titulares de Obras Públicas)	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GCI-09	Apoyo a actividades de oficinas Comunicaciones Viceministerios de Transporte , Vivienda y Desarrollo Urbano o Fevial, según lo requieran.	$ 0.00	Gerente,y tecnicos	(Número de apoyos brindados/Número de apoyos solicitados)*100%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GCI-10	Gestion , Distribucion ,control y liquidacion de cupones de combustible	$ 0.00	Gerente ,y Tecnico	(número de gestiones realizadas/número de gestiones programadas) *100%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GCI-11	Edicion y Freducion de Periodico o Revista " Buenas Obras"	$ 0.00	Gerente , Coordinadora ,Periodista	(% de avance de edicion de revista/% de avance programado de edición)*100%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	100.00%
GCI-12	Formulacion ,Seguimiento y Ajuste del Plan Operativo Anual de la Gerencia de Comunicaciones Institucional.	$ 0.00	Gerente , Tecnico en Comunicación y Tecnico Enlace	(Número de seguimientos realizados/ Número de seguimientos solicitados) *100%.	0.00%	15.00%	0.00%	40.00%	15.00%	0.00%	15.00%	0.00%	0.00%	15.00%	0.00%	0.00%	15.00%	55.00%	15.00%	15.00%	100.00%
GCI-13	Coordinar acciones de apoyo a Gcia de Desarrollo del Talento Humano y Cultura Institucional	$ 0.00	Gerente, Tecnico en Comunicaciones, personal de apoyo de la Gerencia	(Número de apoyos logisticos brindado/Número de apoyos solicitados) *100%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GCI-14	Respuesta a demandas de información y fotografía a periodistas de diversos medios, así como inter e intra institucionalmente	$ 0.00	Gerente, Fotografo	(Número de Demandas de información atendidas/Numero de Demandas de información solicitadas)*100%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GCI-15	Apoyo y Revision de material de promoción y educación que desarrollan las empresas en los diversos proyectos de obras.	$ 0.00	Gerente y Tecnico en Comunicaciones	(No. de Apoyos brindados/No. de apoyos solicitados)*100%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GCI-16	Produccion de hojas volantes, anuncios y otros sobre obras por iniciar, en desarrollo o por inaugurar	$ 0.00	Gerencia, Tecnico en Comunicaciones	(No. de hojas producidas/No. de solicitudes)*100%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.37%	24.99%	24.99%	24.99%	25.03%	100.00%
GCI-17	Elaboración de informe y montaje de evento de Rendicion de Cuentas	$ 0.00	Gerente y personal de la Gerencia de Comunicaciones	(Montaje de Evento realizado/1)*100%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	100.00%
GCI-18	Participacion en la elaboración de la Memoria Anual de Labores al MOPTVDU	$ 0.00	Gerencia, tecnicos , fotografo	(No de gestiones realizadas/ No de gestiones programadas)*100%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	100.00%
GCI-19	Atención a solicitudes de información sobre proyectos MOP, FOVIAL a Casa Presidencial.	$ 0.00	Gerencia, Tecnico en Comunicaciones	(No. de solicitudes atendidas/No. de solicitudes recibidas)*100%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GCI-20	Monitoreo de la participacion en radio de funcionarios MOPTVDU y seguimiento a sus compromisos.	$ 0.00	Gerente, y personal tecnico	(No. de monitoreos realizados/ No. de entrevistas radiales realizadas)*100%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GCI-21	Producción y divulgacion de material audiovisual, audios y comunicados de prensa a los medios de comunicación masiva.	$ 0.00	Gerente , Coordinadora y personal tecnico	(No. de producciones y divulgaciones/No. de eventos de prioridad estratégica cubiertos)*100%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GCI-22	Monitoreo semanal de la actividad y respuesta que se brindan en redes sociales como facebook, twitter y pagina web	$ 0.00	Gerente, Tecnico en Comunicaciones y tecnico en manejo Redes Sociales apoyo de la Gerencia	(Cantidad de respuestas brindadas/Cantidad de demandas de información de la ciudadanía.)	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GCI-23	Actualizacion de fotografias de eventos del Ministro en Pagina Web	$ 0.00	Gerente, Tecnico en Redes Sociales, fotografo	(No de actualizaciones publicadas en pagina web/No de solicitudes de actualización de pagina web)*100%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%

MEMORANDO

MOPTVDU - GII – 029/2017

Para: **Ing. Mario Cerna,**
Director de la Unidad de Desarrollo Institucional.

De: **Ing. Carlos Alberto Trigueros,**
Gerente de Informática Institucional Ad-Honorem.

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS GERENCIA DE INFORMATICA INSTITUCIONAL San Salvador, El Salvador

C.c. Archivo.

Asunto: Remisión POA 2017.

Fecha: 5 de mayo de 2017.

Por este medio remito en físico el PLAN OPERATIVO ANUAL – POA, correspondiente al año 2017, de la Gerencia de Informática Institucional; con las observaciones subsanadas.

Sin otro particular, atentamente

EL SALVADOR MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
UNIDAD DE DESARROLLO INSTITUCIONAL
RECIBIDO
Fecha: 8-5-17
Hora: 1:58 pm
Firma:
TELI 2528-3092

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano

Yo **Carlos Alberto Trigueros Ayala**, Gerente de Informática Institucional – Ad Honorem, apruebo el Plan Operativo Anual (POA) para el **año 2017** de la Unidad Organizativa bajo mi cargo.

A los 08 días del mes de mayo del año 2017

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS
GERENCIA DE INFORMATICA INSTITUCIONAL
San Salvador, El Salvador

Carlos Alberto Trigueros Ayala
Gerente de Informática Institucional – Ad Honorem

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS,
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE,
VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GERENCIA DE INFORMÁTICA INSTITUCIONAL
DEPENDENCIAS CORPORATIVAS

PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2017

San Salvador, 8 de Mayo de 2017

ÍNDICE

Contenido	No.
I. INTRODUCCIÓN	1
II. SIGLAS Y ABREVIATURAS	2
III. DESCRIPCIÓN GENERAL	3
IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO	5
V. OBJETIVOS	6
VI. PRIORIDADES	7
VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL .	8
VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR	12

I. INTRODUCCIÓN

La Gerencia de Informática Institucional utilizará el Plan Operativo Anual como instrumento operativo de gestión, en el cual se establecen objetivos, metas, operaciones, recursos, tiempos, responsables e indicadores, considerando las prioridades Institucionales del MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTEY DEVIVIENDA Y DESARROLLO URBANO para el año 2017, enfocando los esfuerzos en fortalecer los procesos a nivel operativo de las áreas de atención a la ciudadanía.

En tal sentido a continuación se presenta el PLAN ANUAL DE TRABAJO, de la Gerencia de Informática Institucional, correspondiente al periodo fiscal del 1 de enero al 31 de diciembre de 2017.

La Gerencia de informática institucional, a través de sus Áreas, deberá de contribuir al Logro de los Objetivos Estratégicos, principalmente lo que se refiere a tecnología y a seguridad.

El Plan Operativo Anual 2017 de la Gerencia de Informática Institucional, establece las acciones a realizar para el cumplimiento de los objetivos definidos en el PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL 2009-2024 del MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO.

II. SIGLAS Y ABREVIATURAS

MOPTVDU: MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GII: GERENCIA DE INFORMÁTICA INSTITUCIONAL

VMT: VICEMINISTERIO DE TRANSPORTE

VMOP: VICEMINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS

VMVDU: VICEMINISTERIO DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

III. DESCRIPCIÓN GENERAL

La Gerencia de Informática Institucional, es una entidad del Ministerio de Obras Públicas, Transporte, Vivienda y Desarrollo Urbano, que dentro de sus funciones principales es la de proponer y promover políticas y normas en materia de Tecnología e incorporarlas al servicio de toda la institución. La Gerencia participa con las diferentes unidades en la elaboración e implantación de sistemas de gestión de la información, que ayudan a fortalecer sus procesos a nivel operativo y también al cumplimiento de sus funciones.

El equipo de trabajo que conforma la Gerencia de Informática se encuentra dividido en tres áreas estratégicas que apoyan a toda la gestión del Ministerio, Viceministerios y las Unidades Corporativas a nivel nacional.

La Área de Desarrollo de Sistemas y Base de Datos se encarga de analizar, diseñar, programar, implementar y mantener permanentemente todos los procesos automatizados que se operan en cada una de las unidades del MOPTVDU. Asimismo, administra la operación de las bases de datos con el fin de garantizar la integridad de la información del MOPTVDU.

La Área de Soporte Técnico se encarga de brindar el soporte y mantener en óptimas condiciones los equipos informáticos, conectividad y recursos informáticos básicos, que garanticen una mejor ejecución de las funciones administrativas y operacionales de las distintas unidades del MOPTVDU a nivel nacional.

El Área de Redes y Seguridad se encarga de desarrollar, implementar y administrar la infraestructura de las redes de comunicación del MOPTVDU a nivel nacional, garantizado el buen funcionamiento de los servicios de internet, correo electrónico y otros.

La Área de Arquitectura de Software y Diseño Web se encarga de Diseñar, Desarrollar, Administrar y Documentar los estándares de desarrollo de aplicaciones, la arquitectura de la plataforma de aplicaciones, administrar los servidores de aplicaciones y sitios web en ambientes de prueba y producción, innovar diseños gráficos que le den una presentación de cambio constante, intuitivo y accesible a las

aplicaciones y sitios web.

También, como parte administrativa, la Gerencia de Informática tiene para el servicio y apoyo de las áreas antes descritas, dos componentes:

Auditoría y Control de Procesos el cual tiene dentro de sus funciones asegurar el cumplimiento de los estándares utilizados por el área de Desarrollo de sistemas, para apegarse a las políticas UII., asegurar que la Gerencia de Informática trabaje bajo la cultura de mejora continua a través de encuestas, con el propósito de enfocar la calidad de servicio de la Gerencia a todas las Unidades de la Institución, revisar Políticas y Procedimientos informáticos, con el objetivo de mantenerlas actualizadas, así como un componente encargado de la verificación, revisión de los procesos de contratación, que permita una gestión transparente de esta Gerencia.

Colaboradores Administrativos y Enlaces.

Los colaboradores administrativos tiene las funciones realizar tareas básicas de almacenamiento y archivo de información y documentación, tanto en forma digital como física tramitar correspondencia y paquetería, tanto interna como externa, mantener el área de trabajo en orden y limpieza a lo largo de su actividad, apoyo administrativo a la Gerencia.
Los Enlaces tienen la función de coordinar con las distintas Áreas de la Gerencia de Informática las necesidades y actividades del Viceministerio de Transporte, administrar contratos de Bienes y Servicios, apoyar en gestiones de compra de equipo informática al Viceministerio de Obras Públicas, coordinar personal destacado en el Viceministerio de transporte de las Áreas de Sistema, Soporte Técnico y Redes, velar por la eficiente comunicación VMT – SERTRACEN en materia tecnológica.

IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO

MISIÓN DE LA GERENCIA DE INFORMÁTICA INSTITUCIONAL

Proveer y aportar valor estratégico a través de la implementación de las herramientas tecnológicas idóneas para el fortalecimiento de las estructuras internas institucionales en el cumplimiento de sus objetivos y funciones.

VISIÓN DE LA GERENCIA DE INFORMÁTICA INSTITUCIONAL

Ser una fuerza innovadora en la gestión de las tecnologías de información para contribuir a la misión y visión Institucionales.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Institución rectora y líder del desarrollo urbano, el desarrollo de la infraestructura, la vivienda y el transporte desde un enfoque integral de hábitat en los ámbitos urbano y rural, fundado en procesos de ordenamiento territorial a fin de elevar la calidad de vida de la población, en armonía con la naturaleza y con altos niveles de calidad y transparencia.

V. OBJETIVOS

OBJETIVOS GENERAL Y ESPECÍFICOS DE LA GERENCIA DE INFORMÁTICA INSTITUCIONAL

OBJETIVO GENERAL

Apoyar una gestión continúa de Modernización y Eficiencia Institucional, capaz de promover una transparencia en la administración de los recursos de la institución durante el año 2017, ofreciendo un servicio de calidad como principales proveedores de información y automatización de procesos y procedimientos Institucionales y así, optimizar el uso y capacidades de la tecnología del MOPTVDU en procura de mantener una relación costo-beneficio, aplicando las políticas, planes informáticos y tecnológicos para el uso apropiado de los sistemas, redes, software y comunicación.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Diseñar e implantar un modelo de información y comunicación que garantice la coordinación y eficacia de los servicios, incrementando la transparencia.
Propiciar el fortalecimiento de la capacidad tecnológica, de innovación, de competitividad y de emprendimiento en la Institución.
Desarrollar políticas en el área tecnológica que permitan concretar acciones de impacto en el fortalecimiento de la Institución.

VI. PRIORIDADES

IDENTIFICACIÓN DE PRIORIDADES 2017 DE LA GERENCIA DE INFORMÁTICA INSTITUCIONAL

PRIORIDADES ESTRATÉGICAS

Subir los Niveles de Calidad en atención al usuario en el MOPTVDU.

Actualización de políticas, normas y procedimientos en materia de tecnología e incorporarlas al servicio de toda la institución.

PRIORIDADES OPERATIVAS

1. Contratación del servicio de internet, enlaces de datos e internet inalámbrico, para el MOPTVDU.

2. Renovación de Licencias de Antivirus, para el MOPTVDU.
3.Renovación de licenciamiento del sistema de seguridad Web y Correo, para el PLANTEL MOP.
4. Mantenimiento preventivo de equipo informático del MOPTVDU.

VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

RELACIÓN ENTRE EL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA GERENCIA DE INFORMÁTICA INSTITUCIONAL CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.5.	INFRAESTRUCTURA Y RECURSOS TÉCNICOS	A.3.5.1.2.	Diseñar y ejecutar plan de actualización y mantenimiento de recursos tecnológicos (equipos informáticos, transporte, comunicaciones, equipos especializados)	G I I - AASDW -01	Soporte a los Sitios Web Institucionales
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.5.	INFRAESTRUCTURA Y RECURSOS TÉCNICOS	A.3.5.1.2.	Diseñar y ejecutar plan de actualización y mantenimiento de recursos tecnológicos (equipos informáticos, transporte, comunicaciones, equipos especializados)	G I I - ADSB-01	Cambio de ambiente de cliente Servidor a WEB del Sistema de Mantenimiento de Maquinaria y Equipo
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.5.	INFRAESTRUCTURA Y RECURSOS TÉCNICOS	A.3.5.1.2.	Diseñar y ejecutar plan de actualización y mantenimiento de recursos tecnológicos (equipos informáticos, transporte, comunicaciones, equipos especializados)	G I I - ADSB-02	Mejoras a Sistemas existentes
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.5.	INFRAESTRUCTURA Y RECURSOS TÉCNICOS	A.3.5.1.2.	Diseñar y ejecutar plan de actualización y mantenimiento de recursos tecnológicos (equipos informáticos, transporte, comunicaciones, equipos especializados)	G I I - ADSB-03	Sistema de Prueba Psicologica VMT

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.5.	INFRAESTRUCTURA Y RECURSOS TÉCNICOS	A.3.5.1.2.	Diseñar y ejecutar plan de actualización y mantenimiento de recursos tecnológicos (equipos informáticos, transporte, comunicaciones, equipos especializados)	G I - ADSB-04	Implementación de Aplicaciones Desarrolladas en Ejercicio anterior
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.5.	INFRAESTRUCTURA Y RECURSOS TÉCNICOS	A.3.5.1.2.	Diseñar y ejecutar plan de actualización y mantenimiento de recursos tecnológicos (equipos informáticos, transporte, comunicaciones, equipos especializados)	G I - ADSB-05	Asistencia Tecnica en Sistemas a Otras Unidades
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.5.	INFRAESTRUCTURA Y RECURSOS TÉCNICOS	A.3.5.1.2.	Diseñar y ejecutar plan de actualización y mantenimiento de recursos tecnológicos (equipos informáticos, transporte, comunicaciones, equipos especializados)	G I - ARS-01	Renovación de Licencias de Antivirus, para el MOPTVDU, 1000 CLIENTES ($2000 Fondos FAE, $8000 Fondo General).
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.5.	INFRAESTRUCTURA Y RECURSOS TÉCNICOS	A.3.5.1.2.	Diseñar y ejecutar plan de actualización y mantenimiento de recursos tecnológicos (equipos informáticos, transporte, comunicaciones, equipos especializados)	G I - ARS-02	Mantenimiento Preventivo y correctivo de Servidores y equipos de comunicación del MOPTVDU ($29000 Fondos FAE, $38100 Fondo General)
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.5.	INFRAESTRUCTURA Y RECURSOS TÉCNICOS	A.3.5.1.2.	Diseñar y ejecutar plan de actualización y mantenimiento de recursos tecnológicos (equipos informáticos, transporte, comunicaciones, equipos especializados)	G I - ARS-03	Mantenimiento Preventivo y correctivo de UPS de centro de datos del MOPTVDU ($4100 Fondo FAE, $4400 Fondo General)

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.5.	INFRAESTRUCTURA Y RECURSOS TÉCNICOS	A.3.5.1.2.	Diseñar y ejecutar plan de actualización y mantenimiento de recursos tecnológicos (equipos informáticos, transporte, comunicaciones, equipos especializados)	G I - ARS-04	Renovacion de licenciamiento del firewall SOPHOS del MOPTVDU ($12800 Fondos FAE, $21000 Fondo General)
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.5.	INFRAESTRUCTURA Y RECURSOS TÉCNICOS	A.3.5.1.2.	Diseñar y ejecutar plan de actualización y mantenimiento de recursos tecnológicos (equipos informáticos, transporte, comunicaciones, equipos especializados)	G I - ARS-05	Contratación del servicio de Internet, enlaces de datos e Internet inalámbrico para el MOPTVDU ($63800 Fondos FAE, $24000 Fondo General)
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.5.	INFRAESTRUCTURA Y RECURSOS TÉCNICOS	A.3.5.1.2.	Diseñar y ejecutar plan de actualización y mantenimiento de recursos tecnológicos (equipos informáticos, transporte, comunicaciones, equipos especializados)	G I - ARS-06	Monitoreo de servidores, equipos de comunicación y seguridad de centro de datos de VMT y Plantel MOP
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.5.	INFRAESTRUCTURA Y RECURSOS TÉCNICOS	A.3.5.1.2.	Diseñar y ejecutar plan de actualización y mantenimiento de recursos tecnológicos (equipos informáticos, transporte, comunicaciones, equipos especializados)	G I - ARS-07	Administracion y reconfiguracion de permisos de acceso a recursos de la red en los centro de datos de VMT y Plantel MOP
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.5.	INFRAESTRUCTURA Y RECURSOS TÉCNICOS	A.3.5.1.2.	Diseñar y ejecutar plan de actualización y mantenimiento de recursos tecnológicos (equipos informáticos, transporte, comunicaciones, equipos especializados)	G I - AST-01	Mantenimiento preventivo y correctivo para equipo informático no incluye plotter.

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.5.	INFRAESTRUCTURA Y RECURSOS TÉCNICOS	A.3.5.1.2.	Diseñar y ejecutar plan de actualización y mantenimiento de recursos tecnológicos (equipos informáticos, transporte, comunicaciones, equipos especializados)	G I I - AST-02	Mantenimiento preventivo y correctivo para plotters.
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.5.	INFRAESTRUCTURA Y RECURSOS TÉCNICOS	A.3.5.1.2.	Diseñar y ejecutar plan de actualización y mantenimiento de recursos tecnológicos (equipos informáticos, transporte, comunicaciones, equipos especializados)	G I I - AST-03	Soporte técnico a fallas de hardware y software.
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.5.	INFRAESTRUCTURA Y RECURSOS TÉCNICOS	A.3.5.1.2.	Diseñar y ejecutar plan de actualización y mantenimiento de recursos tecnológicos (equipos informáticos, transporte, comunicaciones, equipos especializados)	G I I - AST-04	Entrega de equipo informático nuevo y reasignación.
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	G I I - AST-05	Levantamiento de inventario hardware y software.

VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
GII-AASDW-01	Soporte a los Sitios Web Institucionales	100.00%	(solicitudes atendidas/solicitudes recibidas)*100%	Correos, memorandos, Sistema HELPDESK.	$ 0	FONDO GENERAL
GII-ADSB-01	Cambio de ambiente de cliente Servidor a WEB del Sistema de Mantenimiento de Maquinaria y Equipo	60.00%	(% de avance en el desarrollo del sistema / % programado) X 100	DOCUMENTOS DE SEGUIMIENTO, documentos de requerimientos	$ 0	FONDO GENERAL
GII-ADSB-02	Mejoras a Sistemas existentes	100.00%	(% de avance en el desarrollo del sistema / % programado) X 100	Documentos de Seguimiento	$ 0	FONDO GENERAL
GII-ADSB-03	Sistema de Prueba Psicologica VMT	100.00%	(% de avance en el desarrollo del sistema / % programado) X 100	Documentos de Seguimiento	$ 0	FONDO GENERAL
GII-ADSB-04	Implementación de Aplicaciones Desarrolladas en Ejercicio anterior	100.00%	(% de avance en el desarrollo del sistema / % programado) X 100	Documentos de Seguimiento	$ 0	FONDO DE ACTIVIDADES ESPECIALES
GII-ADSB-05	Asistencia Tecnica en Sistemas a Otras Unidades	100.00%	(N° de solicitudes de asistencia técnica realizadas / N° recibidas) X 100	Documentos de Seguimiento	$ 0	FONDO GENERAL
GII-ARS-01	Renovación de Licencias de Antivirus, para el MOPTVDU, 1000 CLIENTES ($2000 Fondos FAE, $8000 Fondo General).	100.00%	(No de licencias de antivirus renovadas en MOPTVDU/No de licencias programadas)x100	Orden de Compra y Licencias Adquiridas	$ 10,000.00	FONDO GENERAL
GII-ARS-02	Mantenimiento Preventivo y correctivo de Servidores y equipos de comunicación del MOPTVDU ($29000 Fondos FAE, $38100 Fondo General)	100.00%	(No de servidores y equipos de comunicación con mantenimiento preventivo y/o correctivo/No de servidores y equipos programados)x100	Contrato de Servicio y Reportes de servicio	$ 67,100.00	FONDO GENERAL
GII-ARS-03	Mantenimiento Preventivo y correctivo de UPS de centro de datos del MOPTVDU ($4100 Fondo FAE, $1400 Fondo General)	100.00%	(No de UPS del centro de datos del MOPTVDU con mantenimiento preventivo y/o correctivo/No de UPS del centro de datos del MOPTVDU programados)x100%	Contrato de servicio y Reportes de Servicio	$ 8,500.00	FONDO GENERAL
GII-ARS-04	Renovacion de licenciamiento del firewall SOPHOS del MOPTVDU ($12800 Fondos FAE, $21000 Fondo General)	100.00%	(% de avance en renovación de licenciamiento de firewall del MOPTVDU/100%)x100	Orden de Compra y Lincecia Instalada	$ 33,800.00	FONDO GENERAL
GII-ARS-05	Contratación del servicio de Internet, enlaces de datos e Internet inalámbrico para el MOPTVDU ($63800 Fondos FAE, $24000 Fondo General)	100.00%	(% de avance en contratación de servicio de Internet y enlace de datos para el MOPTVDU/100%)x100	Contrato, Ordenes de servicio y Actas de recepcion	$ 87,800.00	FONDO DE ACTIVIDADES ESPECIALES
GII-ARS-06	Monitoreo de servidores, equipos de comunicación y seguridad de centro de datos de VMT y Plantel MOP	100.00%	(No de servidores de centro de datos del MOPTVDU/No de servidores programados a monitorear)x100	Reportes mensuales	$ 0	FONDO GENERAL
GII-ARS-07	Administracion y reconfiguracion de permisos de acceso a recursos de la red en los centro de datos de VMT y Plantel MOP	100.00%	(N° de solicitudes atendidas/N° de solicitudes recibidas)x100	Solicitudes realizadas por: correo electrónico, notas, sistema de soporte y telefónicas	$ 0	FONDO GENERAL

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
GII-AST-01	Mantenimiento preventivo y correctivo para equipo informático no incluye plotter.	100.00%	(N° de equipo informático en mantenimiento preventivo y/o correctivo/N° de equipo informático programado para mantenimiento preventivo y/o correctivo)x100	Contrato, orden de inicio, orden de suministro, actas de recepción.	$ 10,000.00	FONDO GENERAL
GII-AST-02	Mantenimiento preventivo y correctivo para plotters.	100.00%	(N° de plotters con mantenimiento preventivo/correctivo/N° de plotters programado para mantenimiento preventivo/correctivo)x100	Contrato, orden de inicio, orden de suministro, hojas de servicio, actas de recepción.	$ 7,000.00	FONDO GENERAL
GII-AST-03	Soporte técnico a fallas de hardware y software.	100.00%	(N° de solicitudes atendidas/N° de solicitudes recibidas)x100	Sistema helpdesk y hojas de trabajo.	$ 0	FONDO GENERAL
GII-AST-04	Entrega de equipo informático nuevo y reasignación.	100.00%	(N° de equipo informático entregado y/o reasignado/N° de equipo informático programado a entregar y/o reasignar)x100.	Hojas de asignación y retiro.	$ 0	FONDO GENERAL
GII-AST-05	Levantamiento de inventario hardware y software.	100.00%	(% de avance en levantamiento de Inventario hardware y software / 100%)x100	Reportes de levantamiento de hardware y software e inventario consolidado.	$ 0	FONDO GENERAL

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

PLAN OPERATIVO ANUAL 2017 - GERENCIA DE INFORMÁTICA INSTITUCIONAL

Código	Descripción de la Actividad/Proyecto	Costo	Responsable	Indicador	PRIMER TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE			CUARTO TRIMESTRE			METAS				
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre	Meta Anual
GII-AASDW-01	Soporte a los Sitios Web Institucionales	$ 0.00	Edwin Paredes	(solicitudes atendidas/solicitudes recibidas)*100%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GII-ADSB-01	Cambio de ambiente de cliente Servidor a WEB del Sistema de Mantenimiento de Maquinaria y Equipo	$ 0.00	AREA DE DESARROLLO DE SISTEMAS Y BASES DE DATOS	(% de avance en el desarrollo del sistema / % programado) X 100	0.00%	0.00%	0.00%	12.00%	14.00%	14.00%	0.00%	10.00%	15.00%	13.00%	15.00%	7.00%	0.00%	40.00%	25.00%	35.00%	100.00%
GII-ADSB-02	Mejoras a Sistemas existentes	$ 0.00	AREA DE DESARROLLO DE SISTEMAS Y BASES DE DATOS	(% de avance en el desarrollo del sistema / % programado) X 100	0.00%	8.00%	6.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	6.00%	11.00%	11.00%	11.00%	7.00%	14.00%	30.00%	27.00%	29.00%	100.00%
GII-ADSB-03	Sistema de Prueba Psicologica VMT	$ 0.00	AREA DE DESARROLLO DE SISTEMAS Y BASES DE DATOS	(% de avance en el desarrollo del sistema / % programado) X 100	0.00%	20.00%	20.00%	15.00%	25.00%	20.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	40.00%	60.00%	0.00%	0.00%	100.00%
GII-ADSB-04	Implementación de Aplicaciones Desarrolladas en Ejercicio anterior	$ 0.00	Area de Desarrollo de Sistemas y Bases de Datos	(% de avance en el desarrollo del sistema / % programado) X 100	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	12.00%	10.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	24.00%	30.00%	24.00%	22.00%	100.00%
GII-ADSB-05	Asistencia Tecnica en Sistemas a Otras Unidades	$ 0.00	Area de Desarrollo de Sistemas	(N° de solicitudes de asistencia tecnica realizadas / N° recibidas) X 100	0.00%	8.00%	8.00%	8.00%	10.00%	10.00%	10.00%	8.00%	10.00%	10.00%	10.00%	8.00%	16.00%	28.00%	28.00%	28.00%	100.00%
GII-ARS-01	Renovación de Licencias de Antivirus, para el MOPTVDU, 1000 CLIENTES ($2000 Fondos FAE, $8000 Fondo General).	$ 10,000.00	Paul Ramos	(No de licencias de antivirus renovadas en MOPTVDU/No de licencias programadas)x100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	100.00%
GII-ARS-02	Mantenimiento Preventivo y correctivo de Servidores y equipos de comunicación del MOPTVDU ($20000 Fondos FAE, $38100 Fondo General)	$ 67,100.00	Paul Ramos	(No de servidores y equipos de comunicación con mantenimiento preventivo y/o correctivo/No de servidores y equipos programados)x100	0.00%	0.00%	0.00%	20.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	20.00%	10.00%	5.00%	0.00%	40.00%	25.00%	35.00%	100.00%
GII-ARS-03	Mantenimiento Preventivo y correctivo de UPS de centro de datos del MOPTVDU ($4100 Fondo FAE, $4400 Fondo General)	$ 8,500.00	Paul Ramos	(No de UPS del centro de datos del MOPTVDU con mantenimiento preventivo y/o correctivo/No de UPS del centro de datos del MOPTVDU programados)x100%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	20.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	20.00%	10.00%	0.00%	30.00%	30.00%	40.00%	100.00%
GII-ARS-04	Renovacion de licenciamiento del firewall SOPHOS del MOPTVDU ($12800 Fondos FAE, $21000 Fondo General)	$ 33,800.00	Paul Ramos	(% de avance en renovación de licenciamiento de firewall del MOPTVDU/100%)x100	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%
GII-ARS-05	Contratación del servicio de Internet, enlaces de datos e Internet inalámbrico para el MOPTVDU ($63800 Fondos FAE, $24000 Fondo General)	$ 87,800.00	Paul Ramos	(% de avance en contratación de servicio de Internet y enlace de datos para el MOPTVDU/100%)x100	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%
GII-ARS-06	Monitoreo de servidores, equipos de comunicación y seguridad de centro de datos de VMT y Plantel MOP	$ 0.00	Paul Ramos	(No de servidores de centro de datos del MOPTVDU/No de servidores programados a monitorear)x100	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GII-ARS-07	Administracion y reconfiguracion de permisos de acceso a recursos de la red en los centro de datos de VMT y Plantel MOP	$ 0.00	Paul Ramos	(N° de solicitudes atendidas/N° de solicitudes recibidas)x100	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GII-AST-01	Mantenimiento preventivo y correctivo para equipo informático no incluye plotter.	$ 10,000.00	Carlos Alberto Trigueros	(N° de equipo informático en mantenimiento preventivo y/o correctivo/N° de equipo informático programado para mantenimiento preventivo y/o correctivo)x100	8.00%	8.00%	8.00%	10.00%	10.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	24.00%	28.00%	24.00%	24.00%	100.00%
GII-AST-02	Mantenimiento preventivo y correctivo para plotters.	$ 7,000.00	Carlos Alberto Trigueros	(N° de plotters con mantenimiento preventivo/correctivo/N° de plotters programado para mantenimiento preventivo/correctivo)x100	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	15.00%	10.00%	5.00%	5.00%	5.00%	25.00%	25.00%	35.00%	15.00%	100.00%
GII-AST-03	Soporte tecnico a fallas de hardware y software.	$ 0.00	Carlos Alberto Trigueros	(N° de solicitudes atendidas/N° de solicitudes recibidas)x100	10.00%	10.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	26.00%	24.00%	24.00%	24.00%	100.00%
GII-AST-04	Entrega de equipo informatico nuevo y reasignación.	$ 0.00	Carlos Alberto Trigueros.	(N° de equipo informático entregado y/o reasignado/N° de equipo informatico programado a entregar y/o reasignar)x100.	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	10.00%	8.00%	10.00%	8.00%	8.00%	8.00%	24.00%	24.00%	28.00%	24.00%	100.00%
GII-AST-05	Levantamiento de inventario hardware y software.	$ 0.00	Carlos Alberto Trigueros	(% de avance en levantamiento de Inventario hardware y software / 100%)x100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	20.00%	50.00%	30.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00%

EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

UNIDAD DE COOPERACION MOP

MEMORANDO

REF. MOPTVDU-UC-062-2017

PARA: **Ing. Mario Cerna**
Director de la Gerencia de Desarrollo Institucional

DE: **Licda. Virginia de Magaña**
Directora de la Gerencia de Cooperación Institucional

ASUNTO: Remisión del POA 2017.

FECHA: 28 de abril de 2017

En esta ocasión hago referencia a la solicitud de formulación del Plan Operativo Anual (POA) correspondiente al año 2017.

A continuación remito en versión física el Plan Operativo Anual 2017 de la Gerencia de Cooperación Institucional con las observaciones subsanadas.

Buenas Obras para la Gente

Atentamente,

EL SALVADOR
MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS

UNIDAD DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

RECIBIDO
Fecha: 2-5-17
Hora: 2:21 p.m.
Firma:
TEL: 2528-3092

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano

Yo **VIRGINIA DE MAGAÑA, GERENTE DE COOPERACIÓN INSTITUCIONAL,** apruebo el Plan Operativo Anual (POA) para el **año 2017** de la Unidad Organizativa bajo mi cargo.

A los 28 días del mes de abril del año 2017

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS
UNIDAD DE COOPERACIÓN
SAN SALVADOR, EL SALVADOR, C.A.

VIRGINIA DE MAGAÑA

GERENTE DE COOPERACIÓN INSTITUCIONAL

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS,
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE,
VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GERENCIA DE COOPERACIÓN INSTITUCIONAL
DEPENDENCIAS CORPORATIVAS

PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2017

San Salvador, 28 de Abril de 2017

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS
UNIDAD DE COOPERACIÓN
SAN SALVADOR, EL SALVADOR, C.A.

ÍNDICE

Contenido	No.
I. INTRODUCCIÓN	1
II. SIGLAS Y ABREVIATURAS	2
III. DESCRIPCIÓN GENERAL	3
IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO	4
V. OBJETIVOS	5
VI. PRIORIDADES	6
VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL .	8
VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR	11

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
UNIDAD DE COOPERACIÓN
SAN SALVADOR, EL SALVADOR, C.A.

I. INTRODUCCIÓN

Anualmente, se lleva a cabo la planificación de las actividades que deberán ser realizadas a lo largo del año. Este proceso es parte importante para definir los lineamientos y las metas trazadas que deberán ser alcanzadas. La planificación también establece los medios requeridos para poder lograr las metas propuestas, teniendo en cuenta la coyuntura actual y los factores que pueden influir en el logro de los objetivos considerados.

Como parte de este proceso de planificación, la unidad de Cooperación presenta su Planificación Operativa Anual (POA) para el año 2017, considerando cuatro insumos fundamentales: las apuestas de desarrollo contempladas en el Plan Quinquenal de Desarrollo 2014-2019; los objetivos, líneas y acciones estratégicas contempladas dentro del Plan Estratégico Institucional 2015-2030, las nuevas demandas y prioridades que el contexto actual presenta y los procesos de gestión y seguimiento iniciados en el 2016.

En el presente documento se introduce el quehacer de la Unidad de Cooperación por medio de la presentación de su visión y misión, así como sus objetivos generales y específicos. Posteriormente, se presentan las prioridades estratégicas y operativas definidas para la planificación anual de 2017, así como los proyectos a través de los cuales se cumplirán dichas prioridades.

La descripción de los proyectos incluye en primer lugar la vinculación de estos a los objetivos, los lineamientos y acciones estratégicas, para posteriormente proceder a definir sus respectivas metas, indicadores, monto de inversión y fuente de financiamiento; elementos que permiten establecer el monitoreo y seguimiento presentado a través de los informes trimestrales.

II. SIGLAS Y ABREVIATURAS

AECID : Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo

BID : Banco Interamericano de Desarrollo

CoST : Construction Sector Transparency Initiative (Iniciativa de Transparencia en El Sector de la Construcción)

FONPRODE : Fondo para la Promoción del Desarrollo y la Cooperación Financiera Reembolsable.

ICI : Iniciativa Climática Internacionalde Alemania

JICA : Japan International Cooperation Agency (Agencia Internacional de Cooperación del Japón)

JICS **:** Japan International Cooperation System

KfW :Kreditanstalt für Wiederaufbau (Banco de Crédito para la Reconstrucción)

LAIF : Latin American Investment Facility (Facilidad de Inversión de América Latina)

MOPTVDU : Ministerio de Obras Públicas, Transporte, Vivienda y Desarrollo Urbano.

PEI : Plan Estratégico Institucional

POA : Planificación Operativa Anual

TDR´s :Términos de Referencia

UC :Unidad de Cooperación

III. DESCRIPCIÓN GENERAL

En primer lugar la planificación recoge las gestiones realizadas en 2016 que por su relevancia se retoman para el año 2017; así como aquellas gestiones que dieron fruto y que ahora requieren, acompañamiento y/o seguimiento por parte de la unidad para contribuir a la consecución de los resultados esperados.

En segundo lugar se consideran nuevas oportunidades de gestión resultantes de procesos que se están desarrollando en el Ministerio, tales como la implementación de infraestructuras inclusivas, el mejoramiento de los derechos de vías por medio de la creación de espacios públicos, adaptación al cambio climático, etc., todas ellas representando oportunidades que requieren un esfuerzo de gestión de la cooperación para materializarse.

Como resultado del análisis de este contexto, y de la consideración de las nuevas demandas que contribuyen al desarrollo socio-económico del país, así como de la coyuntura internacional de la cooperación, lineamientos y estrategias institucionales, hemos definido nuestras prioridades para el año 2017.

Estas prioridades demandarán procesos operativos de la Unidad de Cooperación Institucional en áreas de formulación y actualización de proyectos, participación en reuniones de coordinación y negociación con entidades gubernamentales, sector privado y entidades de cooperación, elaboración y revisión de informes, gestión de becas, pasantías e intercambios para el desarrollo de capacidades institucionales, seguimiento y cabildeo para aprobaciones y la ratificación de préstamo por parte de la Asamblea Legislativa, entre otros.

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
UNIDAD DE COOPERACION
SAN SALVADOR, EL SALVADOR, C.A.

IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO

MISIÓN DE LA GERENCIA DE COOPERACIÓN INSTITUCIONAL

Somos la dependencia encargada de promover, gestionar y coordinar la cooperación nacional e internacional para el desarrollo integral de la condición humana como principio rector de la política del Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano, en el nuevo marco de convertir las obras públicas como herramienta de apoyo integral del país.

VISIÓN DE LA GERENCIA DE COOPERACIÓN INSTITUCIONAL

Ser la Unidad que coordina, facilita y promueve procesos de gestión de la cooperación, cerrando la brecha de recursos necesarios para el alcance de los objetivos estratégicos del Ministerio en el marco de la eficacia de la cooperación.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Institución rectora y líder del desarrollo urbano, el desarrollo de la infraestructura, la vivienda y el transporte desde un enfoque integral de hábitat en los ámbitos urbano y rural, fundado en procesos de ordenamiento territorial a fin de elevar la calidad de vida de la población, en armonía con la naturaleza y con altos niveles de calidad y transparencia.

V. OBJETIVOS

OBJETIVOS GENERAL Y ESPECÍFICOS DE LA GERENCIA DE COOPERACIÓN INSTITUCIONAL

OBJETIVO GENERAL

Promover, planificar, gestionar, coordinar y apoyar la negociación de la cooperación internacional (técnica y financiera), así como ejecutar todas las operaciones necesarias para la consecución de los convenios, proyectos de cooperación y acuerdos internacionales del Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano; de manera que contribuya al desarrollo eficaz y eficiente de la gestión de la institución y el sector.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Gestionar firma de convenios y dar seguimiento a las diferentes fuentes de cooperación nacional e internacional, tales como Bilateral, Multilateral, Triangular, Sur – Sur con énfasis en el desarrollo en las áreas de competencia del ministerio.

2. Garantizar la formulación de propuestas integrales de programas y proyectos incluyendo la gestión preventiva del riesgo y adaptación al cambio climático, la inclusividad, la investigación y la innovación, que contribuyan al desarrollo institucional y al cumplimiento de objetivos y metas del MOPTVDU.

3. Garantizar la ejecución, monitoreo y seguimiento de los programas y proyectos para que estos sean finalizados con calidad y oportunamente.

4. Fortalecer la institucionalidad de MOPTVDU, teniendo en cuenta el desarrollo del talento humano.

VI. PRIORIDADES

IDENTIFICACIÓN DE PRIORIDADES 2017 DE LA GERENCIA DE COOPERACIÓN INSTITUCIONAL

PRIORIDADES ESTRATÉGICAS

1. Gestionar periódicamente recursos financieros provenientes de préstamos externos, donaciones, convenios,... así como, identificar fuentes alternativas de financiamiento para la implementación de proyectos que abonen al cumplimiento del Plan Estratégico Institucional y al Plan de Desarrollo Quinquenal.

2. Identificar fuentes de cooperación y gestionar los recursos que apoyen el fortalecimiento de las capacidades institucionales para la adaptación de la obra pública al cambio climático y la mitigación de riesgos.

3. Promover el desarrollo de la conectividad y la infraestructura de país por medio de la gestión de fondos que mejoren la conectividad vial, rural y urbana, que potencien el desarrollo de transportes sustentables y garanticen el mantenimiento vial

PRIORIDADES OPERATIVAS

1. Elaboración, actualización y gestión de perfiles para la implementación de proyectos de infraestructura inclusiva y social por medio de obras de protección de derechos de vía por medio de espacios públicos y de arte público.

2. Gestión de recursos para la ejecución de proyectos de infraestructura social e

inclusiva.

3. Gestión y seguimiento de la aprobación de préstamo de FONPRODE-AECID.

4. Gestión y seguimiento de recursos que apoyen los planes estratégicos de adaptación al cambio climático y mitigación de riesgos en los proyectos de infraestructura del MOPTVDU.

5. Identificación de oportunidades y apoyo logístico para la aplicación a becas para cursos, seminarios y pasantías con entidades cooperantes.

6. Apoyo al desarrollo de la conectividad vial por medio de la construcción, rehabilitación y mantenimiento de la red vial existente.

7. Negociación de fondos para la implementación de programas de infraestructuras verdes.

8. Apoyo a programas, tales como "caminos rurales progresivos", que contribuyan a impulsar la productividad en zonas rurales por medio del mejoramiento de las infraestructuras viales.

9. Apoyo y seguimiento a los programas de mejoramiento de asentamientos humanos precarios.

VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

RELACIÓN ENTRE EL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA GERENCIA DE COOPERACIÓN INSTITUCIONAL CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.3.	GESTIÓN DE FINANCIAMIENTO	A.2.3.1.1.	Colaborar en la gestión periódica de paquetes de recursos financieros provenientes de préstamos externos, donaciones, convenios; así como, identificar fuentes alternativas de financiamiento	GCI - 01	Seguimiento al proyecto "Plan director para la gestión sustentable de las aguas lluvias del AMSS" el cual será financiado por BID
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	GCI - 02	Dar seguimiento a la Cooperación Sur-Sur y Triangular del MOPTVDU
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.3.	GESTIÓN DE FINANCIAMIENTO	A.2.3.1.1.	Colaborar en la gestión periódica de paquetes de recursos financieros provenientes de préstamos externos, donaciones, convenios; así como, identificar fuentes alternativas de financiamiento	GCI - 03	Seguimiento a la aprobación del préstamo FONPRODE, créditos soberanos AECID
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.6.	GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO	A.3.6.1.2.	Desarrollar investigaciones técnicas aplicadas en el área de infraestructura (Artículos Técnicos, Boletines Técnicos, Circulares Técnicas, Charlas Técnicas, otros) a fin de fortalecer la capacidad técnica del personal del VMOP, lo que coadyuva a obtener obras con el nivel de calidad especificado	GCI - 04	Apoyo a la elaboración de la Política de Cambio Climático del Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano.
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.3.	GESTIÓN DE FINANCIAMIENTO	A.2.3.1.1.	Colaborar en la gestión periódica de paquetes de recursos financieros provenientes de préstamos externos, donaciones, convenios; así como, identificar fuentes alternativas de financiamiento	GCI - 05	Seguimiento a la elaboración y ejecución de convenios público-privados, comunitarios e interinstitucionales para la ejecución de proyectos en beneficio de la población salvadoreña en áreas de competencia del ministerio

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
UNIDAD DE COOPERACIÓN
SAN SALVADOR, EL SALVADOR, C.A.

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.3.	GESTIÓN DE FINANCIAMIENTO	A.2.3.1.1.	Colaborar en la gestión periódica de paquetes de recursos financieros provenientes de préstamos externos, donaciones, convenios; así como, identificar fuentes alternativas de financiamiento	GCI - 06	Seguimiento a la donación LAIF para el Programa Caminos Rurales Progresivos
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.3.	GESTIÓN DE FINANCIAMIENTO	A.2.3.1.1.	Colaborar en la gestión periódica de paquetes de recursos financieros provenientes de préstamos externos, donaciones, convenios; así como, identificar fuentes alternativas de financiamiento	GCI - 08	Seguimiento a la gestión de fondos verdes en cambio climático
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.3.	GESTIÓN DE FINANCIAMIENTO	A.2.3.1.1.	Colaborar en la gestión periódica de paquetes de recursos financieros provenientes de préstamos externos, donaciones, convenios; así como, identificar fuentes alternativas de financiamiento	GCI - 11	Seguimiento a la gestión de un nuevo financiamiento para el proyecto de "Asentamientos Urbanos Sostenibles" con fondos BCIE
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.3.	GESTIÓN DE FINANCIAMIENTO	A.2.3.1.1.	Colaborar en la gestión periódica de paquetes de recursos financieros provenientes de préstamos externos, donaciones, convenios; así como, identificar fuentes alternativas de financiamiento	GCI - 12	Seguimiento al proyecto "Rescate de la función habitacional en el Centro Histórico de San Salvador mediante la implementación de cooperativas de vivienda por ayuda mutua" financiado por el Gobierno de Italia
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.4.	Desarrollar planes maestros de infraestructura inclusiva y social	GCI - 15	Seguimiento a los recursos para obras de protección de derechos de vías propiedad del MOP por medio de espacios públicos
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.2.	ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO	A.3.2.1.4.	Desarrollar un protocolo de actuación eficiente para la gestión, promoción y atención de becas (en coordinación con Unidad de Cooperación Institucional)	GCI - 32	Gestión de becas para cursos, seminarios y pasantías para fortalecer el programa de talento humano en el MOPTVDU

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.3.	GESTIÓN DE FINANCIAMIENTO	A.2.3.1.1.	Colaborar en la gestión periódica de paquetes de recursos financieros provenientes de préstamos externos, donaciones, convenios; así como, identificar fuentes alternativas de financiamiento	GCI - 36	Gestión de recursos para obras de protección de derechos de vías propiedad del MOPTVDU por medio de espacios públicos
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	GCI - 41	Seguimiento y apoyo al programa CoST El Salvador
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.3.	GESTIÓN DE FINANCIAMIENTO	A.2.3.1.1.	Colaborar en la gestión periódica de paquetes de recursos financieros provenientes de préstamos externos, donaciones, convenios; así como, identificar fuentes alternativas de financiamiento	GCI - 51	Seguimiento a la ejecución de GENSAI fase II financiado por JICA
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	GCI - 52	Seguimiento al proyecto "Iluminación de carreteras para la seguridad vial en El Salvador" el cual tiene un financiamiento por parte del Gobierno de Japón y de JICS
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.3.	GESTIÓN DE FINANCIAMIENTO	A.2.3.1.1.	Colaborar en la gestión periódica de paquetes de recursos financieros provenientes de préstamos externos, donaciones, convenios; así como, identificar fuentes alternativas de financiamiento	GCI - 53	Seguimiento a la gestión realizada a JICA para el "Proyecto de Adaptación al Cambio Climático y Gestión del Riesgo ante Deslizamientos para sitios prioritarios en el Área Metropolitana y las vías nacionales de El Salvador"
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.3.	GESTIÓN DE FINANCIAMIENTO	A.2.3.1.1.	Colaborar en la gestión periódica de paquetes de recursos financieros provenientes de préstamos externos, donaciones, convenios; así como, identificar fuentes alternativas de financiamiento	GCI - 55	Seguimiento a la finalización de la construcción del carril auxiliar para la seguridad vial de ciclistas y peatones, complementario al Bulevar Monseñor Romero, el cual fué financiado por Taiwan.
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.3.	GESTIÓN DE FINANCIAMIENTO	A.2.3.1.1.	Colaborar en la gestión periódica de paquetes de recursos financieros provenientes de préstamos externos, donaciones, convenios; así como, identificar fuentes alternativas de financiamiento	GCI - 57	Seguimiento a la ejecución del proyecto de diseño y construcción del memorial a Monseñor Oscar Arnulfo Romero, fase I

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
UNIDAD DE COOPERACIÓN
SAN SALVADOR, EL SALVADOR, C.A.

VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
GCI - 01	Seguimiento al proyecto "Plan director para la gestión sustentable de las aguas lluvias del AMSS" el cual será financiado por BID	100.00%	(No. de actividades realizadas / No. de actividades programadas)*100%	Correos electrónicos, memorandos	$ 0	FONDO GENERAL
GCI - 02	Dar seguimiento a la Cooperación Sur-Sur y Triangular del MOPTVDU	100.00%	(No. de actividades realizadas / No. de actividades requeridas)*100%	Correos electrónicos, notas, perfiles formulados, acuerdos firmados	$ 0	FONDO GENERAL
GCI - 03	Seguimiento a la aprobación del préstamo FONPRODE, créditos soberanos AECID	100.00%	(No. de actividades realizadas / No. de actividades requeridas)*100%	Correos electrónicos, memorándums, minutas de reuniones.	$ 0	FONDO GENERAL
GCI - 04	Apoyo a la elaboración de la Política de Cambio Climático del Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano.	100.00%	(No. de actividades realizadas / No. de actividades requeridas)*100%	Correos electrónicos, memorándums, notas	$ 0	FONDO GENERAL
GCI - 05	Seguimiento a la elaboración y ejecución de convenios público-privados, comunitarios e interinstitucionales para la ejecución de proyectos en beneficio de la población salvadoreña en áreas de competencia del ministerio	100.00%	(No. de actividades realizadas / No. de actividades requeridas)*100%	Memos, notas, memorándums	$ 0	FONDO GENERAL
GCI - 06	Seguimiento a la donación LAIF para el Programa Caminos Rurales Progresivos	100.00%	(No. de reuniones atendidas/No. de reuniones convocadas)*100%	minutas, correos electrónicos, memorandums	$ 0	FONDO GENERAL
GCI - 08	Seguimiento a la gestión de fondos verdes en cambio climático	100.00%	(No. de actividades realizadas / No. de actividades programadas)*100%	Notas, perfiles formulados, memos, correos electrónicos	$ 0	FONDO GENERAL
GCI - 11	Seguimiento a la gestión de un nuevo financiamiento para el proyecto de "Asentamientos Urbanos Sostenibles" con fondos BCIE	100.00%	(No. de actividades realizadas / No. de actividades requeridas)100%	Memos, correos electrónicos, minutas de reuniones	$ 0	FONDO GENERAL
GCI - 12	Seguimiento al proyecto "Rescate de la función habitacional en el Centro Histórico de San Salvador mediante la implementación de cooperativas de vivienda por ayuda mutua" financiado por el Gobierno de Italia	100.00%	(No. de actividades realizadas / No. de actividades requeridas)*100%	Memos, correos electrónicos, minutas de reuniones	$ 0	FONDO GENERAL
GCI - 15	Seguimiento a los recursos para obras de protección de derechos de vías propiedad del MOP por medio de espacios públicos	100.00%	(No. de actividades realizadas / No. de actividades requeridas)*100%	Memos, notas, minutas de reuniones, correos electrónicos	$ 0	FONDO GENERAL
GCI - 32	Gestión de becas para cursos, seminarios y pasantías para fortalecer el programa de talento humano en el MOPTVDU	100.00%	(No. de gestiones de becas procesadas/No. de gestiones de becas recibidas)*100%	Memorándums, notas, formularios	$ 0	FONDO GENERAL
GCI - 36	Gestión de recursos para obras de protección de derechos de vías propiedad del MOPTVDU por medio de espacios públicos	100.00%	(No. de gestiones realizadas / No. de gestiones programadas)*100%	Memorándums, perfiles realizados, correos electrónicos, reuniones, notas	$ 0	FONDO GENERAL
GCI - 41	Seguimiento y apoyo al programa CoST El Salvador	100.00%	(No. de actividades realizadas / No. de actividades requeridas)*100%	Memorándums, correos electrónicos, minutas de reuniones	$ 0	FONDO GENERAL

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
UNIDAD DE COOPERACION
SAN SALVADOR EL SALVADOR C.A.

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
GCI - 51	Seguimiento a la ejecución de GENSAI fase II financiado por JICA	100.00%	(No. de actividades realizads / No. de actividades programadas)*100%	Memorándums, notas, minutas de reuniones, correos electrónicos	$ 0	FONDO GENERAL
GCI - 52	Seguimiento al proyecto "Iluminación de carreteras para la seguridad vial en El Salvador" el cual tiene un financiamiento por parte del Gobierno de Japón y de JICS	100.00%	(No. de actividades realizadas / No. de actividades programadas)*100%	Memorándums, notas, correos electrónicos, reuniones	$ 0	FONDO GENERAL
GCI - 53	Seguimiento a la gestión realizada a JICA para el "Proyecto de Adaptación al Cambio Climático y Gestión del Riesgo ante Deslizamientos para sitios prioritarios en el Área Metropolitana y las vías nacionales de El Salvador"	100.00%	(No. de actividades realizadas / No. de actividades programadas)*100%	Notas, correos electrónicos, minutas de reuniones	$ 0	FONDO GENERAL
GCI - 55	Seguimiento a la finalización de la construcción del carril auxiliar para la seguridad vial de ciclistas y peatones, complementario al Bulevar Monseñor Romero, el cual fué financiado por Taiwan.	100.00%	(No. de actividades realizadas / No. de actividades requeridas)*100%	Notas, correos electrónicos, minutas de reuniones	$ 0	REPUBLICA DE CHINA - TAIWAN
GCI - 57	Seguimiento a la ejecución del proyecto de diseño y construcción del memorial a Monseñor Oscar Arnulfo Romero, fase I	100.00%	(No. de actividades realizadas / No. de actividades programadas)*100%	Memorándums, notas, correos electrónicos, minutas de reuniones	$ 0	FONDO GENERAL

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS,
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

PLAN OPERATIVO ANUAL 2017 - GERENCIA DE COOPERACIÓN INSTITUCIONAL

					PRIMER TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE			CUARTO TRIMESTRE			METAS				
Código	Descripción de la Actividad/Proyecto	Costo	Responsable	Indicador	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre	Meta Anual
GCI - 01	Seguimiento al proyecto "Plan director para la gestión sustentable de las aguas lluvias del AMSS " el cual será financiado por BID	$ 0.00	Coordinadora de investigacuón y formulación de proyectos	(No. de actividades realizadas / No. de actividades programadas)*100%	5.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GCI - 02	Dar seguimiento a la Cooperación Sur-Sur y Triangular del MOPTVDU	$ 0.00	Coordinadora de Seguimiento y Evaluación de Convenios	(No. de actividades realizadas / No. de actividades requeridas)*100%	5.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GCI - 03	Seguimiento a la aprobación del préstamo FONPRODE, créditos soberanos AECID	$ 0.00	Directora de Cooperación	(No. de actividades realizadas / No. de actividades requeridas)*100%	0.00%	20.00%	20.00%	20.00%	20.00%	20.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	40.00%	60.00%	0.00%	0.00%	100.00%
GCI - 04	Apoyo a la elaboración de la Política de Cambio Climático del Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano.	$ 0.00	Coordinadora de Investigación y Formulación de proyectos	(No. de actividades realizadas / No. de actividades requeridas)*100%	5.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GCI - 05	Seguimiento a la elaboración y ejecución de convenios público-privados, comunitarios e interinstitucionales para la ejecución de proyectos en beneficio de la población salvadoreña en áreas de competencia del ministerio	$ 0.00	Coordinadora de seguimiento y evaluación de convenios	(No. de actividades realizadas / No. de actividades requeridas)*100%	5.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GCI - 06	Seguimiento a la donación LAIF para el Programa Caminos Rurales Progresivos	$ 0.00	Coordinadora de Investigación y Formulación de Proyectos	(No. de reuniones atendidas/No. de reuniones convocadas)*100%	15.00%	15.00%	15.00%	15.00%	20.00%	20.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	45.00%	55.00%	0.00%	0.00%	100.00%
GCI - 08	Seguimiento a la gestión de fondos verdes en cambio climático	$ 0.00	Coordinadora de investigación y formulación de proyectos	(No. de actividades realizadas / No. de actividades programadas)*100%	0.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	20.00%	30.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GCI - 11	Seguimiento a la gestión de un nuevo financiamiento para el proyecto de "Asentamientos Urbanos Sostenibles" con fondos BCIE	$ 0.00	Directora de Cooperación Institucional	(No. de actividades realizadas / No. de actividades requeridas)100%	0.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	20.00%	30.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GCI - 12	Seguimiento al proyecto "Rescate de la función habitacional en el Centro Histórico de San Salvador mediante la implementación de cooperativas de vivienda por ayuda mutua" financiado por el Gobierno de Italia	$ 0.00	Directora de Cooperación Institucional	(No. de actividades realizadas / No. de actividades requeridas)*100%	0.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	20.00%	30.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GCI - 15	Seguimiento a los recursos para obras de protección de derechos de vías propiedad del MOP por medio de espacios públicos	$ 0.00	Coordinadora de Seguimiento y evaluación de convenios	(No. de actividades realizadas / No. de actividades requeridas)*100%	5.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GCI - 32	Gestión de becas para cursos, seminarios y pasantias para fortalecer el programa de talento humano en el MOPTVDU	$ 0.00	Asistente de la unidad de cooperación institucional	(No. de gestiones de becas procesadas/No. de gestiones de becas recibidas)*100%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	0.00%	25.00%	25.00%	30.00%	20.00%	100.00%
GCI - 36	Gestión de recursos para obras de protección de derechos de vías propiedad del MOPTVDU por medio de espacios públicos	$ 0.00	Coordinadora de Seguimiento y Evaluación de convenios	(No. de gestiones realizadas / No. de gestiones programadas)*100%	5.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GCI - 41	Seguimiento y apoyo al programa CoST El Salvador	$ 0.00	Coordinadora de seguimiento y evaluación de convenios	(No. de actividades realizadas / No. de actividades requeridas)*100%	5.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GCI - 51	Seguimiento a la ejecución de GENSAI fase II financiado por JICA	$ 0.00	Coordinadora de investigación y	(No. de actividades realizads / No. de	0.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	20.00%	30.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GCI - 52	Seguimiento al proyecto "Iluminación de carreteras para la seguridad vial en El Salvador" el cual tiene un financiamiento por parte del Gobierno de Japón y de JICS	$ 0.00	Coordinadora de investigación y formulación de proyectos	(No. de actividades realizadas / No. de actividades programadas)*100%	5.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GCI - 53	Seguimiento a la gestión realizada a JICA para el "Proyecto de Adaptación al Cambio Climático y Gestión del Riesgo ante Deslizamientos para sitios prioritarios en el Área Metropolitana y las vías nacionales de El Salvador"	$ 0.00	Coordinadora de seguimiento y evaluación de convenios	(No. de actividades realizadas / No. de actividades programadas)*100%	5.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
GCI - 55	Seguimiento a la finalización de la construcción del carril auxiliar para la seguridad vial de ciclistas y peatones, complementario al Bulevar Monseñor Romero, el cual fué financiado por Taiwan.	$ 0.00	Coordinadora de Investigación y Formulación de Proyectos	(No. de actividades realizadas / No. de actividades requeridas)*100%	20.00%	20.00%	20.00%	10.00%	10.00%	20.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	60.00%	40.00%	0.00%	0.00%	100.00%
GCI - 57	Seguimiento a la ejecución del proyecto de diseño y construcción del memorial a Monseñor Oscar Arnulfo Romero, fase I	$ 0.00	Coordinadora de investigación y formulación de proyectos	(No. de actividades realizadas / No. de actividades programadas)*100%	5.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS
UNIDAD DE COOPERACIÓN
SAN SALVADOR, EL SALVADOR, C.A.

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano

Yo Mario Cerna, **Gerente de Desarrollo Institucional,** apruebo el Plan Operativo Anual (POA) para el **año 2017** de la Unidad Organizativa bajo mi cargo.

A los 06 días del mes de Junio del año 2017

Ing. Mario Cerna
Gerente de Desarrollo Institucional

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS,
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE,
VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GERENCIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL
DEPENDENCIAS CORPORATIVAS

PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2017

San Salvador, 9 de Junio de 2017

ÍNDICE

Contenido	No.
I. INTRODUCCIÓN	1
II. SIGLAS Y ABREVIATURAS	2
III. DESCRIPCIÓN GENERAL	3
IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO	10
V. OBJETIVOS	11
VI. PRIORIDADES	13
VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL .	16
VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR	28

I. INTRODUCCIÓN

La planificación es un proceso fundamental para la consecución de los objetivos que la organización se ha trazado, busca definir la programación, durante un periodo establecido, de proyectos a realizarse, el establecimiento de metas, así como los insumos que se utilizaran para llevar a cabo la medición de avances con respecto a estas. Todo ello, para definir un marco estratégico y operativo que propicie la toma de decisiones oportunas.

El presente documento contiene el Plan Operativo Anual (POA) de la Gerencia de Desarrollo Institucional (GDI), el cual incluye los objetivos y metas establecidos para el año 2017; además, la programación de los programas y proyectos a realizar a lo largo del año.

La planificación de la Gerencia está alineada con el Plan Estratégico Institucional del Ministerio de Obras Públicas, Transporte, Vivienda y Desarrollo Urbano (MOPTVDU) vigente, retomando los principales lineamientos plasmados en él, para coadyuvar a alcanzar los objetivos corporativos.

II. SIGLAS Y ABREVIATURAS

Moptvdu: Ministerio de Obras Públicas, Transporte, Vivienda y Desarrollo Urbano

Fovial: Fondo de conservación vial.

Capres: Casa presidencial de la República de El Salvador

GDI: Gerencia de Desarrollo Institucional

PEI: Plan Estratégico Institucional

POA: Plan Operativo Anual

Sigpeo: Sistema Informático de Gestión de la Planificación Estratégica y Operativa

N/A: No aplica

III. DESCRIPCIÓN GENERAL

La Gerencia de Desarrollo Institucional (GDI) es la gerencia corporativa del Ministerio de Obras Públicas, Transporte, Vivienda y Desarrollo Urbano responsable de coordinar y dar seguimiento a la planificación estratégica y operativa de la institución; así como el desarrollo institucional y el sistema de gestión de calidad. Además, apoya en el análisis, priorización, programación de los proyectos de inversión y gestiones de financiamiento de recursos externos a nivel de estrategia.

Entre las principales funciones de la unidad (según Reglamento Interno y de Funcionamiento del MOPTVDU aprobado el 12 de julio de 2016), podemos mencionar:

Funciones del área de coordinación de desarrollo institucional:

1. Acompañar con las actividades designadas a la unidad, así como las solicitadas por el Despacho Ministerial, por delegación de la Gerencia.
2. Participar, cuando se le requiera o por delegación de la Gerencia de Desarrollo Institucional, en reuniones en representación.
3. Apoyar en mejorar el desempeño de las áreas de la Gerencia.
4. Apoyar las actividades relacionadas a la Estrategia de Movilidad y Logística nacional y apoyar la Estrategia de Movilidad y Logística Regional tanto en sus fases de formulación como de implementación.
5. Coordinar el seguimiento de los avances administrativos, financieros y físicos de los proyectos de inversión que desarrollan los tres viceministerios en sus etapas de pre inversión y ejecución.
6. Apoyar en los proyectos que impulse la Secretaría Técnica de la Presidencia u otras instituciones gubernamentales relacionados con la modernización y desarrollo institucional
7. Apoyar en coordinar la realización de evaluaciones periódicas (una vez al año) al Plan Estratégico Institucional mediante el seguimiento oportuno con el fin de ajustarlo a las políticas de gobierno y garantizar su cumplimiento.
8. Colaborar en todas aquellas actividades de su competencia que le sean

requeridas por la jefatura inmediata superior y necesidades operacionales de cada dirección, gerencia o dependencia del MOPTVDU.

Funciones del área de planificación:

1. Coordinar el proceso de planificación estratégica institucional.
2. Elaborar y dar seguimiento al plan operativo anual de la unidad.
3. Emitir y divulgar un instructivo que proporcione los lineamientos generales para la elaboración del plan operativo anual de cada dependencia del ministerio.
4. Consolidar los planes operativos anuales de cada unidad organizativa, en un plan anual operativo institucional y someterlo a aprobación del titular.
5. Ejecutar el sistema de información y comunicación, acorde con el plan estratégico institucional y objetivos institucionales.
6. Coordinar por lo menos una vez al año, la evaluación del plan estratégico institucional, para ajustarlo a las políticas de gobierno y garantizar su cumplimiento.
7. Dar seguimiento trimestralmente al plan operativo anual de cada dependencia del ministerio.
8. Revisar semestralmente las evaluaciones sobre los indicares de desempeño del plan operativo anual del ministerio.
9. Evaluar trimestralmente el cumplimiento de las metas programadas en los planes operativos anuales de cada unidad organizativa del ministerio.

Funciones del área de desarrollo institucional:

1. Evaluar periódicamente en coordinación con la Gerencia de Desarrollo del Talento Humano y Cultura Institucional, la estructura organizativa del ministerio a efecto de actualizarla y someterla a la aprobación del ministro o ministra del ramo.
2. Revisar y actualizar periódicamente, la normativa interna de carácter administrativo y someterlas a aprobación del titular.
3. Emitir lineamientos metodológicos a utilizar por cada dependencia del ministerio, para la identificación de riesgos institucionales.
4. Analizar los riesgos que fueren identi?cados por las unidades organizativas del ministerio, en cuanto a su impacto y probabilidad de ocurrencia; así como también, su incidencia en el cumplimiento de la misión, visión, objetivos y metas institucionales.

5. Establecer procedimientos que aseguren el seguimiento a la implementación de las medidas de administración de riesgos, que permitirán conocer la efectividad de las acciones que se hubieren tomado.
6. Emitir lineamientos para elaborar el manual de políticas y procedimientos del ministerio.
7. Realizar auto evaluación del sistema de control interno a nivel institucional, e informar los resultados al titular.
8. Proponer e implementar proyectos de reestructuración institucional cuando fuere necesario o le sea requerido.
9. Recopilar la información base o insumos para actualizar el Reglamento Interno y de Funcionamiento del ministerio.

Funciones área de seguimiento estratégico de proyectos e inversión:

1. Colaborar a requerimiento del titular, en la elaboración de la estrategia de inversión del ministerio.

2. Colaborar en la elaboración del plan quinquenal de ministerio.

3. Mantener información actualizada de las fuentes de financiamiento de los proyectos de inversión que desarrolla el ministerio.

4. Realizar el seguimiento estratégico de los avances administrativos, financieros y físicos de los proyectos de inversión que desarrolla esta secretaria de estado, en sus etapas de pre inversión y ejecución.

5. Ser enlace a requerimiento del titular del ramo, en el seguimiento de proyectos de inversión pública del ministerio y otras instituciones gubernamentales, tales como Secretaría Técnica de la Presidencia y Ministerio de Hacienda.

6. Apoyar la priorización y planificación de los proyectos de inversión pública del ministerio en función de las líneas de acción establecidas por la política de gobierno y el plan estratégico institucional (PEI).

7. Colaborar en la preparación de informes técnicos de manera oportuna, sobre los proyectos de infraestructura pública del ministerio y el Fondo de Conservación Vial (FOVIAL).

8. Cumplir en lo aplicable con lo establecido en el título sexto del presente reglamento.

Funciones área de gestión de recursos externos:

1. Acompañar a las Direcciones Técnicas de los Viceministerios en el proceso de priorización de proyectos de obra pública, mediante la transmisión de los lineamientos contenidos en la planificación estratégica institucional y nacional, y que éstos se puedan incluir en las gestiones de cooperación financiera con organismos internacionales y nacionales.

2. Actualizar el registro de programas y/o proyectos de inversión priorizados, con el fin de presentar a los organismos internacionales, carteras e inversión para la identificación de financiamiento con recursos de cooperación reembolsable o no reembolsable.

3. Apoyar los trámites de seguimiento de las gestiones de cooperación reembolsable y cooperación no reembolsable que implique inversión, desde la negociación hasta la contratación de los mismos.

4. Velar que la priorización de proyectos y la formulación de perfiles de proyectos se encuentren alineados con el Plan Estratégico Institucional.

5. Apoyar en la elaboración de la solicitud de autorización para la iniciación de gestiones de crédito garantizado por el Estado ante el Ministerio de Hacienda.

6. Dar seguimiento a los Convenios de cooperaciones reembolsables y cooperaciones no reembolsables de programas y/o proyectos de inversión durante todas las fases, con el fin de presentar Informes periódicos de avance al titular y a las Unidades involucradas.

7. Dar apoyo en la parte operativa - logística de la negociación de cooperación reembolsable y no reembolsable que implique inversión.

8. Recolectar y preparar información requerida por el titular para la gestión de cooperación financiera.

9. Apoyar al Despacho en el establecimiento de canales efectivos y permanentes de comunicación con las dependencias ministeriales, así como con las unidades externas relacionadas con la gestión de cooperación financiera.

10. Dar seguimiento al cumplimiento de condiciones contractuales de cooperaciones reembolsables, no reembolsables u otros instrumentos financieros, con el propósito de asegurar su efectivo cumplimiento.

11. Participar en reuniones de negociación de cooperaciones reembolsables que sean requeridas en representación del Ministerio, a fin de brindar apoyo técnico, administrativo y operativo.

Funciones área de gestión de calidad:

1. Realizar dentro del MOPTVDU o en instituciones externas, las gestiones que sean necesarias para apoyar la Implementación y/o desarrollo del Sistema a los distintos procesos en la Institución.

2. Realizar la Planificación, el Diseño Gestión, Organización, seguimiento, mantenimiento y la mejora del SGC en el Ministerio de Obras Públicas.

3. Promover y Divulgar la Gestión de la Calidad por distintos medios de comunicación, así como, gestionar capacitaciones a través de la Gerencia de Desarrollo del Talento Humano y Cultura Institucional, en los temas relacionados con la Gestión de la Calidad, esto con el fin de elevar la cultura de calidad en la Institución.

4. Brindar asesoría y retroalimentación a la Alta Dirección (Máximas autoridades del MOP) y al Comité de Calidad sobre el desempeño del Sistema de gestión de calidad, así como, coordinar las revisiones del SGC por parte de la Alta Dirección.

5. Brindar soporte al Sistema de Gestión de la Calidad, mediante la participación activa en la gestión, realizando auditorías, mediciones de proceso y recomendaciones con el objeto de promover la mejora continua de dicho Sistema.

6. Asesorar y apoyar a los "líderes de proceso" (Directores o Gerentes) en la gestión de

mejora continua de sus procesos; y a los "gestores de calidad" en la documentación, seguimiento, medición de indicadores, acciones correctivas, acciones preventivas y/o proyectos de mejora.

7. Apoyar desde el punto de vista técnico y/o logístico a los diferentes "líderes de proceso" en la resolución de problemas e identificación de mejoras, en sus distintas actividades por medio de Círculos de Calidad o Equipos de Mejora.

8. Participar en proyectos que impulse la Secretaría Técnica de la Presidencia u otras instituciones gubernamentales, que se relacionen con la modernización y desarrollo institucional en temas de calidad.

Funciones área de inteligencia económica:

1. Apoyar y asesorar al Despacho Ministerial en la formulación y redacción de planes y políticas de desarrollo, proveyendo una visión económica y estratégica a los planes y proyectos del Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano.

2. Fungir como un área de inteligencia económica, lo cual demanda que se monitoreen variables del entorno que sean de interés para la toma de decisiones y la justificación de las inversiones del Ministerio.

3. Ser un centro de consolidación de datos, información y estadísticas relacionadas con movilidad y logística y la inversión pública.

4. Alimentar las bases de datos internacionales en temas relacionados a la movilidad y la logística tomando en cuenta y potenciando la integración de los países de la región mesoamericana.

5. Realizar estudios que permitan diagnosticar las necesidades de infraestructura del país, para que este pueda alcanzar mayores niveles de desarrollo económico y social.

6. Apoyar en la priorización de proyectos usando criterios técnicos, económicos y sociales con base en los planes nacionales de desarrollo.

7. Apoyo en la definición de la vocación logística de la infraestructura en los procesos de planificación.

8. Atender las necesidades de análisis económicos a nivel corporativo y de cada Viceministerio, según se demande.

9. Análisis ex ante de los impactos de los proyectos (impactos esperados a nivel local y nacional).

10. Implementación y administración de un mecanismo de evaluación y medición de impactos de los proyectos.

11. Medir y recopilar información cuantitativa y cualitativa de los impactos económicos y sociales de las obras de infraestructura.

12. Presentar informes de los impactos de las obras (si existen) y, con base en ello, hacer propuestas de mejora en la planificación o de inversiones complementarias.

IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO

MISIÓN DE LA GERENCIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

Conducir y coordinar la planificación estratégica y operativa Institucional, realizar el seguimiento al cumplimiento de las metas establecidas por el Ministerio que incluye los proyectos de inversión y optimizar la gestión institucional mediante la mejora continua de los procesos y la organización

VISIÓN DE LA GERENCIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

Ser la gerencia rectora en la planificación estratégica y en el desarrollo institucional del ministerio, que contribuya a la mejora continua en la gestión pública. Además de liderar el manejo de información integral de los proyectos de inversión.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Institución rectora y líder del desarrollo urbano, el desarrollo de la infraestructura, la vivienda y el transporte desde un enfoque integral de hábitat en los ámbitos urbano y rural, fundado en procesos de ordenamiento territorial a fin de elevar la calidad de vida de la población, en armonía con la naturaleza y con altos niveles de calidad y transparencia.

V. OBJETIVOS

OBJETIVOS GENERAL Y ESPECÍFICOS DE LA GERENCIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

OBJETIVO GENERAL

Coordinar la planificación y desarrollo institucional, llevar a cabo el seguimiento de proyectos de inversión y de la gestión de recursos externos, recomendando las medidas necesarias para dinamizar la inversión, lo cual permitirá al Ministerio proporcionar un mejor servicio a la población y tener una mayor cobertura en la ejecución de los proyectos de infraestructura pública.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1.Verificar el cumplimiento de los lineamientos establecidos en la planeación estratégica y operativa Institucional, a través del seguimiento y monitoreo de los indicadores de las metas trazadas, proponiendo los ajustes necesarios.

2. Contar con información administrativa, financiera y técnica de los proyectos de inversión del Ministerio, a fin de contribuir con la oportuna toma de decisiones por parte de las altas autoridades.

3. Apoyar y coordinar los trámites para la negociación y contratación de recursos externos. Además, dar seguimiento al cumplimiento de condiciones contractuales de convenios de préstamo, donación y otros instrumentos financieros.

4. Proponer medidas que ayuden a agilizar la preinversión e inversión a través del análisis de los procesos relacionados.

5.Promover la creación o actualización de herramientas administrativas y organizacionales para mejorar la gestión en el ámbito del desarrollo institucional.

6. Apoyar la mejora continua en los procesos de las diferentes dependencias, tomando en consideración el riesgo institucional.

7. Impulsar lo relacionado a la gestión de la calidad de los principales procesos ministeriales, que conlleve al fortalecimiento y modernización institucional

8. Monitorear variables del entorno, así como información cuantitativa y cualitativa de los impactos económicos y sociales de las obras de infraestructura, que sean de interés para la toma de decisiones y la justificación de las inversiones del Ministerio.

VI. PRIORIDADES

IDENTIFICACIÓN DE PRIORIDADES 2017 DE LA GERENCIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

PRIORIDADES ESTRATÉGICAS

1. Identificar los macro procesos del MOPTVDU

2. Formular la Guía para la priorización de Proyectos de Inversión Pública del MOPTVDU para que estos estén alineados al Plan Estratégico Institucional

3. Coordinación de la priorización de Proyectos de Inversión Pública del MOPTVDU

4. Conformar conjuntamente con los actores involucrados las matrices finales de nuevos indicadores e iniciativas institucionales vinculados al PQD 2014-2019

5. Conformar conjuntamente con los actores involucrados y reportar la matriz final de indicadores institucionales vinculados a los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)

6. Revisar, coordinar y consolidar la actualización del Plan Estratégico Institucional 2015-2030 incorporando los nuevos lineamientos institucionales que permitirán una mejor articulación con los instrumentos de planificación globales, nacionales e institucionales.

7. Coordinar el proceso de integración de los módulos para el Sistema de seguimiento de proyectos de inversión en conjunto con los diferentes actores vinculados

8. Coordinación a la obtención de la certificación del SGC-VMOP

9. Apoyar las actividades relacionadas a la Estrategia de Movilidad y Logística nacional y apoyar la Estrategia de Movilidad y Logística Regional

PRIORIDADES OPERATIVAS

1. Actualización de los procedimientos de la Gerencia de Desarrollo Institucional

2. Coordinar y consolidar la matriz de gestión de los riesgos operacionales del MOPTVDU

3. Seguimiento al cumplimiento de condiciones contractuales de los convenios de cooperación reembolsables y no reembolsables aprobados

4. Elaborar el Plan de Trabajo para la memoria de labores periodo Junio 2016 a Mayo 2017

5. Coordinar el proceso de formulación del Plan Operativo Anual Institucional 2018, cuidando que los mismos se deriven de las acciones estratégicas contenidas en el PEI 2015-2030, asi como velar por la correcta formulación de indicadores.

6. Realizar el seguimiento de los avances administrativos, financieros y físicos de los proyectos de inversión que desarrolla el Moptvdu, en sus etapas de pre-inversión y ejecución.

7. Revisar, analizar y procesar la información del MOPTVDU, FOVIAL y sector vivienda para la Memoria de labores del periodo mayo 2016 a junio 2017, asi como coordinar el proceso.

8. Apoyo y revisión de Programa de inversión de mediano plazo (PRIPME), Programa Anual de Inversión Pública (PAIP) y Programa anual de pre inversión (PAP) a los tres viceministerios

9. Elaborar los procedimientos del área de Inteligencia Económica.

10. Identificación de variables del entorno que sean de interés para la toma de decisiones y la justificación de las inversiones del Ministerio.

VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

RELACIÓN ENTRE EL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA GERENCIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.2.	ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO	A.3.2.1.5.	Diseñar manuales administrativos (organización, funcionamiento, procedimientos, Análisis y descripción de puestos) que respondan a la proyección estratégica del ministerio.	GDI-01	Actualización de los procedimientos de la Gerencia de Desarrollo Institucional
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.2.	ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO	A.3.2.1.1.	Revisar y ajustar el diseño organizacional del Ministerio, a fin de que exista una articulación entre las diferentes Unidades Organizativas que facilite el logro de los objetivos Institucionales	GDI-02	Apoyar al diseño y la implementación del proceso de reorganización de las Unidades Ejecutoras del MOPTVDU
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.3.	Actualizar y completar el mapa de riesgo institucional y diseñar e implementar una metodología que permita identificar, analizar y administrar los riesgos institucionales relevantes	GDI-03	Coordinar y consolidar la matriz de gestión de los riesgos operacionales del MOPTVDU
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	GDI-04	Divulgación de los principales documentos normativos del MOPTVDU a las diferentes unidades organizativas
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	GDI-05	Realizar el proceso de autoevaluación al Sistema de Control Interno de la Gerencia de Desarrollo Institucional, correspondiente al periodo del 01 de enero al 31 de diciembre de 2017.

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.2.	ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO	A.3.2.1.5.	Diseñar manuales administrativos (organización, funcionamiento, procedimientos, Análisis y descripción de puestos) que respondan a la proyección estratégica del ministerio.	GDI-06	Finalizar la actualización del Manual de Organización Institucional
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.2.	ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO	A.3.2.1.1.	Revisar y ajustar el diseño organizacional del Ministerio, a fin de que exista una articulación entre las diferentes Unidades Organizativas que facilite el logro de los objetivos Institucionales	GDI-07	Apoyo en el proceso de reorganización de las Unidades Organizativas
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.2.	ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO	A.3.2.1.2.	Verificar la adecuada administración de los procesos que contribuyan a modernizar la gestión ministerial.	GDI-08	Identificar los macro procesos del MOPTVDU
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	GDI-09	Coordinar y apoyar el proceso de diagnóstico de la capacidad institucional a fin de contribuir a la definición de una estrategia para el desarrollo de Gobierno Electrónico
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.2.	ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO	A.3.2.1.5.	Diseñar manuales administrativos (organización, funcionamiento, procedimientos, Análisis y descripción de puestos) que respondan a la proyección estratégica del ministerio.	GDI-10	Apoyar a las unidades que toman la iniciativa en la actualización de su manual de politicas y procedimientos
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.2.	ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO	A.3.2.1.5.	Diseñar manuales administrativos (organización, funcionamiento, procedimientos, Análisis y descripción de puestos) que respondan a la proyección estratégica del ministerio.	GDI-11	Completar el proceso de consolidacion del Manual de Politicas y Procedimientos del MOPTVDU identificando y elaborando los procedimientos de las unidades que no los poseen actualmente (UGS,GCI, GFI)

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del pais y de la inversión internacional.	E.2.3.	GESTIÓN DE FINANCIAMIENTO	A.2.3.1.1.	Colaborar en la gestión periódica de paquetes de recursos financieros provenientes de préstamos externos, donaciones, convenios; así como, identificar fuentes alternativas de financiamiento	GDI-12	Seguimiento al cumplimiento de condiciones contractuales de los convenios de cooperación reembolsables y no reembolsables aprobados
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del pais y de la inversión internacional.	E.2.3.	GESTIÓN DE FINANCIAMIENTO	A.2.3.1.1.	Colaborar en la gestión periódica de paquetes de recursos financieros provenientes de préstamos externos, donaciones, convenios; así como, identificar fuentes alternativas de financiamiento	GDI-13	Apoyar en la gestión de financiamiento con organismos internacionales para el financiamiento de la cartera de inversión y dar cumplimiento a requerimientos de los titulares relacionados a la gestión de financiamiento
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del pais y de la inversión internacional.	E.2.2.	PLANIFICACIÓN Y FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN	A.2.2.1.1.	Colaborar en la definición de criterios y realizar la priorización estratégica de proyectos de inversión considerando integralmente las áreas: técnicas, sociales, de género, politicos, financieros, ambientales	GDI-14	Formular la Guia para la priorización de Proyectos de Inversión Pública del MOPTVDU para que estos esten alineados al Plan Estrategico Institucional
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del pais y de la inversión internacional.	E.2.2.	PLANIFICACIÓN Y FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN	A.2.2.1.1.	Colaborar en la definición de criterios y realizar la priorización estratégica de proyectos de inversión considerando integralmente las áreas: técnicas, sociales, de género, politicos, financieros, ambientales	GDI-15	Coordinación de la priorización de Proyectos de Inversión Pública del MOPTVDU (una vez al año actualización de inventario de proyectos)
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del pais y de la inversión internacional.	E.2.3.	GESTIÓN DE FINANCIAMIENTO	A.2.3.1.1.	Colaborar en la gestión periódica de paquetes de recursos financieros provenientes de préstamos externos, donaciones, convenios; así como, identificar fuentes alternativas de financiamiento	GDI-16	Elaborar Informe de avance de convenios de cooperación reembolsable y no reembolsable en ejecución y gestión (trimestrales)
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del pais y de la inversión internacional.	E.2.3.	GESTIÓN DE FINANCIAMIENTO	A.2.3.1.1.	Colaborar en la gestión periódica de paquetes de recursos financieros provenientes de préstamos externos, donaciones, convenios; así como, identificar fuentes alternativas de financiamiento	GDI-17	Elaboración de lineamientos para la negociación de financiamiento y administración de recursos externos (Documento)
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	GDI-18	Coordinar el proceso de creación del módulo de seguimiento de convenios de cooperación

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.14.	Coordinar y evaluar el proceso de planificación Estrategica y Operativa Institucional, que permita identificar necesidades, definir prioridades y tomar decisiones agiles y efectivas	GDI-19	Conformar conjuntamente con los actores involucrados las matrices finales de nuevos indicadores e iniciativas institucionales vinculados al PQD 2014-2019
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.14.	Coordinar y evaluar el proceso de planificación Estrategica y Operativa Institucional, que permita identificar necesidades, definir prioridades y tomar decisiones agiles y efectivas	GDI-20	Coordinar, evaluar e ingresar el avance correspondiente a los indicadores e iniciativas validadas al año 2016 en el Sistema de seguimiento y evaluación del PQD
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.14.	Coordinar y evaluar el proceso de planificación Estrategica y Operativa Institucional, que permita identificar necesidades, definir prioridades y tomar decisiones agiles y efectivas	GDI-21	Conformar conjuntamente con los actores involucrados y reportar la matriz final de indicadores institucionales vinculados a los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.14.	Coordinar y evaluar el proceso de planificación Estrategica y Operativa Institucional, que permita identificar necesidades, definir prioridades y tomar decisiones agiles y efectivas	GDI-22	Conformar conjuntamente con los actores involucrados, la matriz final de seguimiento y reportar el avance al año 2016 de los indicadores contenidos en la matriz final de los ODS
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.14.	Coordinar y evaluar el proceso de planificación Estrategica y Operativa Institucional, que permita identificar necesidades, definir prioridades y tomar decisiones agiles y efectivas	GDI-23	Coordinar el reporte de avance al año 2016 de los indicadores del Plan Social al año 2016

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.14.	Coordinar y evaluar el proceso de planificación Estrategica y Operativa Institucional, que permita identificar necesidades, definir prioridades y tomar decisiones agiles y efectivas	GDI-24	Revisar, coordinar y consolidar la actualización del Plan Estrategico Institucional 2015-2030 incorporando los nuevos lineamientos institucionales que permitiran una mejor articulación con los instrumentos de planificación globales, nacionales e institucionales.
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.13.	Diseñar y poner en funcionamiento un Sistema Integrado de Planificación Estrategica y Operativa Institucional	GDI-25	Coordinar el proceso de desarrollo e implementación de la cuarta fase del SIGPEO en conjunto con la Gerencia de Informática Institucional elaborando para esto, las mejoras a las 3 fases anteriores, los nuevos formatos de presentación de informe consolidado y ejecutivo de seguimiento POA y PEI, asi como, el modulo de indicadores relacionados con la inversión pública del MOPTVDU, asi como los de movilidad y logistica.
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.14.	Coordinar y evaluar el proceso de planificación Estrategica y Operativa Institucional, que permita identificar necesidades, definir prioridades y tomar decisiones agiles y efectivas	GDI-26	Elaborar el informe de seguimiento del tercer y cuarto trimestre del Plan Operativo Anual Institucional 2016, asi como el informe de segundo semestre del PEI 2015-2030
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.14.	Coordinar y evaluar el proceso de planificación Estrategica y Operativa Institucional, que permita identificar necesidades, definir prioridades y tomar decisiones agiles y efectivas	GDI-27	Consolidar el proceso de formulación del Plan Operativo Anual Institucional 2017
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.14.	Coordinar y evaluar el proceso de planificación Estrategica y Operativa Institucional, que permita identificar necesidades, definir prioridades y tomar decisiones agiles y efectivas	GDI-28	Reforzar el pensamiento estrategico y verificar la adecuada formulación de los componentes estrategicos de los viceministerios en el Plan Operativo Anual 2017

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.14.	Coordinar y evaluar el proceso de planificación Estrategica y Operativa Institucional, que permita identificar necesidades, definir prioridades y tomar decisiones agiles y efectivas	GDI-29	Verificar la adecuada formulación de los componentes del Plan Operativo Anual 2017 de las dependencias corporativas del MOPTVDU
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.14.	Coordinar y evaluar el proceso de planificación Estrategica y Operativa Institucional, que permita identificar necesidades, definir prioridades y tomar decisiones agiles y efectivas	GDI-30	Elaborar el Plan Operativo Anual 2017 de la Gerencia de Desarrollo Institucional en su versión final en el SIGPEO
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	GDI-31	Elaborar el Plan de Trabajo para la memoria de labores periodo Junio 2016 a Mayo 2017
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.14.	Coordinar y evaluar el proceso de planificación Estrategica y Operativa Institucional, que permita identificar necesidades, definir prioridades y tomar decisiones agiles y efectivas	GDI-32	Actualizar el instructivo para la formulación de informes de seguimiento trimestral del POA e informe de seguimiento semestral del PEI 2015-2030
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.14.	Coordinar y evaluar el proceso de planificación Estrategica y Operativa Institucional, que permita identificar necesidades, definir prioridades y tomar decisiones agiles y efectivas	GDI-33	Elaborar los informes de seguimiento trimestral del Plan Operativo Anual 2017 y semestral del PEI 2015-2030 de la Gerencia de Desarrollo Institucional
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.14.	Coordinar y evaluar el proceso de planificación Estrategica y Operativa Institucional, que permita identificar necesidades, definir prioridades y tomar decisiones agiles y efectivas	GDI-34	Actualizar el instructivo de formulación del Plan Operativo Anual Institucional

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.14.	Coordinar y evaluar el proceso de planificación Estrategica y Operativa Institucional, que permita identificar necesidades, definir prioridades y tomar decisiones agiles y efectivas	GDI-35	Elaborar presentación de concientización para enlaces y directores, que aborde la importancia de una planificación estrategica y operativa efectiva en el MOPTVDU que será desarrollado en el taller de inducción estrategica del MOPTVDU
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.14.	Coordinar y evaluar el proceso de planificación Estrategica y Operativa Institucional, que permita identificar necesidades, definir prioridades y tomar decisiones agiles y efectivas	GDI-36	Coordinar el proceso de formulación del Plan Operativo Anual Institucional 2018, cuidando que los mismos se deriven de las acciones estrategicas contenidas en el PEI 2015-2030, asi como velar por la correcta formulación de indicadores.
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.14.	Coordinar y evaluar el proceso de planificación Estrategica y Operativa Institucional, que permita identificar necesidades, definir prioridades y tomar decisiones agiles y efectivas	GDI-37	Elaborar el Plan Operativo Anual 2018 de la Gerencia de Desarrollo Institucional
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.14.	Coordinar y evaluar el proceso de planificación Estrategica y Operativa Institucional, que permita identificar necesidades, definir prioridades y tomar decisiones agiles y efectivas	GDI-38	Desarrollo y divulgación de documentos relacionados a la Planificación Estrategica y Operativa del MOPTVDU, a las diferentes unidades organizativas
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.14.	Coordinar y evaluar el proceso de planificación Estrategica y Operativa Institucional, que permita identificar necesidades, definir prioridades y tomar decisiones agiles y efectivas	GDI-39	Coordinar y elaborar conjuntamente con los actores involucrados la recopilación de datos de avance al año 2017 que se ingresarán en el primer trimestre 2018 en el Sistema de seguimiento y evaluación del PQD

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.14.	Coordinar y evaluar el proceso de planificación Estrategica y Operativa Institucional, que permita identificar necesidades, definir prioridades y tomar decisiones agiles y efectivas	GDI-40	Coordinar y elaborar conjuntamente con los actores involucrados la recopilación de datos de avance al año 2017 de los indicadores ODS que se reportarán en el primer trimestre 201
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.14.	Coordinar y evaluar el proceso de planificación Estrategica y Operativa Institucional, que permita identificar necesidades, definir prioridades y tomar decisiones agiles y efectivas	GDI-41	Realizar el reporte de avance de los indicadores del Sistema de Gestión de Calidad del VMOP
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del pais y de la inversión internacional.	E.2.1.	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN	A.2.1.1.3.	Recopilar, procesar y organizar la información técnica, administrativa y financiera de los proyectos de inversión estratégicos y ponerlos a la disposición de las diferentes entidades de gobierno involucradas y ciudadanos	GDI-42	Revisar, actualizar y ampliar la base de datos de los proyectos de inversión ejecutados y en ejecución, incluyendo datos del 2009 a la fecha para los 3 Viceministerios.
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del pais y de la inversión internacional.	E.2.1.	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN	A.2.1.1.2.	Evaluar periódicamente y proponer mejoras a los programas informáticos de seguimiento de inversión, para controlar la información de forma integral, efectiva y transparente	GDI-43	Coordinar el proceso de integración de los módulos para el Sistema de seguimiento de proyectos de inversión en conjunto con los diferentes actores vinculados
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del pais y de la inversión internacional.	E.2.1.	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN	A.2.1.1.3.	Recopilar, procesar y organizar la información técnica, administrativa y financiera de los proyectos de inversión estratégicos y ponerlos a la disposición de las diferentes entidades de gobierno involucradas y ciudadanos	GDI-44	Realizar el seguimiento de los avances administrativos, financieros y fisicos de los proyectos de inversión que desarrolla el Viceministerio de Obras Públicas, en sus etapas de pre-inversión y ejecución.
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del pais y de la inversión internacional.	E.2.1.	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN	A.2.1.1.3.	Recopilar, procesar y organizar la información técnica, administrativa y financiera de los proyectos de inversión estratégicos y ponerlos a la disposición de las diferentes entidades de gobierno involucradas y ciudadanos	GDI-45	Realizar el seguimiento de los avances administrativos, financieros y fisicos de los proyectos de inversión que desarrolla el Viceministerio de Transporte, en sus etapas de pre-inversión y ejecución.

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.1.	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN	A.2.1.1.3.	Recopilar, procesar y organizar la información técnica, administrativa y financiera de los proyectos de inversión estratégicos y ponerlos a la disposición de las diferentes entidades de gobierno involucradas y ciudadanos	GDI-46	Realizar el seguimiento de los avances administrativos, financieros y físicos de los proyectos de inversión que desarrolla el Viceministerio de Vivienda, en sus etapas de pre-inversión y ejecución.
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.1.	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN	A.2.1.1.3.	Recopilar, procesar y organizar la información técnica, administrativa y financiera de los proyectos de inversión estratégicos y ponerlos a la disposición de las diferentes entidades de gobierno involucradas y ciudadanos	GDI-47	Preparar información técnica cuando sea requerido, sobre los proyectos de infraestructura pública, desarrollados por MOPTVDU y el FOVIAL. Dichos informes pueden ser preparados en conjunto con diversas dependencias del MOPTVDU y FOVIAL.
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.1.	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN	A.2.1.1.3.	Recopilar, procesar y organizar la información técnica, administrativa y financiera de los proyectos de inversión estratégicos y ponerlos a la disposición de las diferentes entidades de gobierno involucradas y ciudadanos	GDI-48	Revisar, analizar y procesar la información del MOPTVDU, FOVIAL y sector vivienda para la Memoria de labores del periodo mayo 2016 a junio 2017, así como coordinar el proceso.
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.1.	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN	A.2.1.1.3.	Recopilar, procesar y organizar la información técnica, administrativa y financiera de los proyectos de inversión estratégicos y ponerlos a la disposición de las diferentes entidades de gobierno involucradas y ciudadanos	GDI-49	Elaborar el balance de labores anual 2017 del MOPTVDU, FOVIAL y sector vivienda que comprende los informes para los gabinetes en donde se aporta.
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.2.	PLANIFICACIÓN Y FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN	A.2.2.1.2.	Formular, revisar o actualizar periódicamente las planificaciones plurianuales (anuales, trianuales, quinquenales, etc.), de proyectos de inversión y asignaciones financieras	GDI-50	Apoyo y revisión de Programa de inversión de mediano plazo (PRIPME), Programa Anual de Inversión Pública (PAIP) y Programa anual de pre inversión (PAP) a los tres viceministerios
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.2.	PLANIFICACIÓN Y FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN	A.2.2.1.2.	Formular, revisar o actualizar periódicamente las planificaciones plurianuales (anuales, trianuales, quinquenales, etc.), de proyectos de inversión y asignaciones financieras	GDI-51	Elaborar un procedimiento Institucional de formulación del PAIP

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.2.	PLANIFICACIÓN Y FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN	A.2.2.1.2.	Formular, revisar o actualizar periódicamente las planificaciones plurianuales (anuales, trianuales, quinquenales, etc.), de proyectos de inversión y asignaciones financieras	GDI-52	Elaborar un procedimiento Institucional de seguimiento del PAIP
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.4.	GESTIÓN DE CALIDAD	A.3.4.1.1.	Implementación gradual del sistema de gestión de calidad en los principales procesos	GDI-53	Coordinación a la obtención de la certificación del SGC-VMOP
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.4.	GESTIÓN DE CALIDAD	A.3.4.1.1.	Implementación gradual del sistema de gestión de calidad en los principales procesos	GDI-54	Seguimiento a la implementación, mantenimiento y mejora del SGC-VMOP
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.4.	GESTIÓN DE CALIDAD	A.3.4.1.2.	Contribuir en el proceso de identificación de recursos para la implementación gradual del sistema de gestión de calidad ISO	GDI-55	Gestión de financiamiento para la implementación del SGC del VMVVDU y VMT
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	GDI-56	Elaborar los procedimientos del área de Inteligencia Económica
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.1.	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN	A.2.1.1.2.	Evaluar periódicamente y proponer mejoras a los programas informáticos de seguimiento de inversión, para controlar la información de forma integral, efectiva y transparente	GDI-57	Consolidación de la base de datos de los indicadores relacionados con la inversión pública del MOPTVDU (vinculación al PEI y PQD). Incluye depuración y clasificación.
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	GDI-58	Consolidación de la base de datos de los indicadores relacionadas con movilidad y logística. Incluye depuración y clasificación.

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-1	Impulsar el desarrollo del pais en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.9.	Coordinacion intra e interinstitucional	A.1.9.6.1.	Desarrollar una metodologia efectiva para el seguimiento gerencial de proyectos de inversion	GDI-59	Desarrollar las metodologias para la recoleccion de información de indicadores relacionados con la inversión pública del MOPTVDU, asi como la relacionada con movilidad y logistica
OE-1	Impulsar el desarrollo del pais en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.9.	Coordinacion intra e interinstitucional	A.1.9.6.1.	Desarrollar una metodologia efectiva para el seguimiento gerencial de proyectos de inversion	GDI-60	Desarrollar las metodologias para la formulación de indicadores de resultados relacionados con la inversión pública del MOPTVDU, asi como la relacionada con movilidad y logistica.
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	GDI-61	Identificación de variables del entorno que sean de interés para la toma de decisiones y la justificación de las inversiones del Ministerio.
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	GDI-62	Apoyar la preparación de respuesta a las solicitudes que sean requeridas por el Despacho
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	GDI-63	Elaborar propuesta para mejorar el desempeño de una o algunas de las áreas de la Gerencia
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	GDI-64	Atención a solicitudes recibidas por la Gerencia o el Despacho
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	GDI-65	Apoyar las actividades relacionadas a la Estrategia de Movilidad y Logistica nacional y apoyar la Estrategia de Movilidad y Logistica Regional
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.2.	ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO	A.3.2.1.2.	Verificar la adecuada administración de los procesos que contribuyan a modernizar la gestión ministerial.	GDI-66	Apoyar en los proyectos que impulse la Secretaria Técnica de la Presidencia u otras instituciones gubernamentales relacionados con la modernización y desarrollo institucional
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	GDI-67	Apoyar en la coordinación de reuniones que solicite la Gerencia
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	GDI-68	Realizar el proceso de clasificación de documentación fisica 2011-2016 de la GDI, al archivo central, según lo establecido en la SAI

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	GDI-69	Realizar el proceso de transferencia de documentación física 2011-2016 de la GDI, al archivo central, según lo establecido en la SAI
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	GDI-70	Mantener actualizado el archivo de correspondencia de la GDI del año 2017, de acuerdo a los lineamientos del SAI
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	GDI-71	Gestionar, preparar, ingresar y dar seguimiento al proceso de compras de la Gerencia de Desarrollo Institucional
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	GDI-72	Digitalización de documentos y correspondencia del año 2015 a la fecha de acuerdo a lineamientos de la SAI

VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
GDI-01	Actualización de los procedimientos de la Gerencia de Desarrollo Institucional	100.00%	(No Procedimientos actualizados/ No de procedimientos programados) x100	Memorando de remisión de propuesta del Manual de Politicas y Procedimientos a la Gerencia de Desarrollo Institucional.	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-02	Apoyar al diseño y la implementación del proceso de reorganización de las Unidades Ejecutoras del MOPTVDU	100.00%	(Requimientos atendidos/ requerimientos solicitados)x100	Correos de solicitud de información, reuniones, participación a exposiciones, entre otros.	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-03	Coordinar y consolidar la matriz de gestión de los riesgos operacionales del MOPTVDU	100.00%	(% de avance en consolidación de matriz institucional/ % programado) x100	- Memorándum solicitando la elaboración de la Matriz de riesgos de la unidad organizativa respectiva. - Correos de atención de consultas. - Archivo de Matrices de riesgo de las Unidades Organizativas - Matriz de gestión de riesgos consolidada	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-04	Divulgación de los principales documentos normativos del MOPTVDU a las diferentes unidades organizativas	100.00%	(Número de documentos divulgados / No de documentos programados) x100	Memorandos divulgando: 1. Reglamento Interno y de Funcionamiento, 2. Organigrama Institucional, 3. Manual de Organización, 4. Manual de Politicas y Procedimientos Institucional	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-05	Realizar el proceso de autoevaluación al Sistema de Control Interno de la Gerencia de Desarrollo Institucional, correspondiente al periodo del 01 de enero al 31 de diciembre de 2017.	100.00%	(% de avance en la autoevaluación al sistema de control interno / % de avance programado)x100	Informe con Resultado de autoevaluación de la GDI	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-06	Finalizar la actualización del Manual de Organización Institucional	100.00%	(% de avance en la elaboración de Manual / % de avance programado) x100	Manual de Organización Institucional elaborado y sometido a revisión GDI y firma del señor ministro.	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-07	Apoyo en el proceso de reorganización de las Unidades Organizativas	100.00%	(No de Requimientos atendidos / No de requerimientos solicitados) x100	Memorandos y acuerdos ejecutivos firmados	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-08	Identificar los macro procesos del MOPTVDU	100.00%	(% de avance en identificación de macroprocesos/ % de avance programados)x100	Lista con Macroprocesos identificados	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-09	Coordinar y apoyar el proceso de diagnóstico de la capacidad institucional a fin de contribuir a la definición de una estrategia para el desarrollo de Gobierno Electrónico	100.00%	(No de solicitudes atendidas/No de solicitudes recibidas)x100	Documentacion de respuesta a solicitudes de apoyo al proceso	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-10	Apoyar a las unidades que toman la iniciativa en la actualización de su manual de politicas y procedimientos	100.00%	(No de solicitudes recibidas / No de solicitudes atendidas) x100	Correos, documentos revisados	$ 0	FONDO GENERAL

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
GDI-11	Completar el proceso de consolidacion del Manual de Politicas y Procedimientos del MOPTVDU identificando y elaborando los procedimientos de las unidades que no los poseen actualmente (UGS,GCI, GFI)	100.00%	(No de manuales de unidades elaborados/No de manuales programados) x100	Correos, Manuales de Procedimientos autorizados	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-12	Seguimiento al cumplimiento de condiciones contractuales de los convenios de cooperación reembolsables y no reembolsables aprobados	100.00%	(informes realizados/informes programados)*100	Correos / Informes semestrales	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-13	Apoyar en la gestión de financiamiento con organismos internacionales para el financiamiento de la cartera de inversión y dar cumplimiento a requerimientos de los titulares relacionados a la gestión de financiamiento	100.00%	(No de Requerimientos Atendidos/No de Requerimientos recibidos)*100	correos, presentaciones, minutas, memorandúm, informes	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-14	Formular la Guia para la priorización de Proyectos de Inversión Pública del MOPTVDU para que estos esten alineados al Plan Estrategico Institucional	100.00%	(% de avance en formulación de Guia de Priorización/% de avance programado)*100	correos, memorandúm, guia	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-15	Coordinación de la priorización de Proyectos de Inversión Pública del MOPTVDU (una vez al año actualización de inventario de proyectos)	100.00%	(% de avance en proceso de priorización de proyectos/% de avance programado) x100	Sábana de Proyectos Priorizados, correos, memorandúm.	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-16	Elaborar Informe de avance de convenios de cooperación reembolsable y no reembolsable en ejecución y gestión (trimestrales)	100.00%	(No de informes elaborados/No de informes programados)*100	correos, memorandúm, informes	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-17	Elaboración de lineamientos para la negociación de financiamiento y administración de recursos externos (Documento)	100.00%	(% de avance en elaboración de documento/% de avance programado) * 100	correos, memorandúm, documento	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-18	Coordinar el proceso de creación del módulo de seguimiento de convenios de cooperación	15.00%	(Informes de seguimiento a la creación del módulo/3)*100	Correos, memorandúm/Informe de seguimiento	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-19	Conformar conjuntamente con los actores involucrados las matrices finales de nuevos indicadores e iniciativas institucionales vinculados al PQD 2014-2019	100.00%	(Matrices final elaboradas/6)x100	Matrices finales de indicadores e iniciativas institucionales vinculados al PQD 2014-2019 /correos de seguimiento	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-20	Coordinar, evaluar e ingresar el avance correspondiente a los indicadores e iniciativas validadas al año 2016 en el Sistema de seguimiento y evaluación del PQD	100.00%	(Matriz final elaborada/1)x100	Matriz de seguimiento año 2016 a indicadores e iniciativas institucionales vinculados al PQD 2014-2019 /correos de seguimiento	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-21	Conformar conjuntamente con los actores involucrados y reportar la matriz final de indicadores institucionales vinculados a los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)	100.00%	(Matriz final elaborada/1)x100	Matriz final de indicadores institucionales vinculados a los ODS consolidada /Correos de seguimiento	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-22	Conformar conjuntamente con los actores involucrados, la matriz final de seguimiento y reportar el avance al año 2016 de los indicadores contenidos en la matriz final de los ODS	100.00%	(Matriz final elaborada/1)x100	Matriz de seguimiento año 2016 a indicadores institucionales vinculados a los ODS / Correos de seguimiento	$ 0	FONDO GENERAL

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
GDI-23	Coordinar el reporte de avance al año 2016 de los indicadores del Plan Social al año 2016	100.00%	(Documentos elaborados/2)x100	Informe de avances al año 2016 y matriz de seguimiento año 2016 a indicadores institucionales vinculados al Plan Social /Correos de seguimiento	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-24	Revisar, coordinar y consolidar la actualización del Plan Estrategico Institucional 2015-2030 incorporando los nuevos lineamientos institucionales que permitiran una mejor articulación con los instrumentos de planificación globales, nacionales e institucionales.	100.00%	Documentos elaborados/Documentos programados)x100	Documento con Plan Estrategico Institucional 2015-2030 actualizado / Minutas de reuniones y actividades /correos de seguimiento	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-25	Coordinar el proceso de desarrollo e implementación de la cuarta fase del SIGPEO en conjunto con la Gerencia de Informática Institucional elaborando para esto, las mejoras a las 3 fases anteriores, los nuevos formatos de presentación de informe consolidado y ejecutivo de seguimiento POA y PEI, asi como, el modulo de indicadores relacionados con la inversión pública del MOPTVDU, asi como los de movilidad y logistica.	100.00%	(No de actividades de desarrollo e implementación del sistema/No de actividades programadas)x100	Documento con Plan Estrategico Institucional 2015-2030 actualizado / Minutas de reuniones y actividades /correos de seguimiento/informe de seguimiento	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-26	Elaborar el informe de seguimiento del tercer y cuarto trimestre del Plan Operativo Anual Institucional 2016, asi como el informe de segundo semestre del PEI 2015-2030	100.00%	(No de informes de seguimiento elaborados/5)x100	Informes de seguimiento institucional de tercer trimestre y cuarto trimestre del POA 2016 e informe de seguimiento semestral de PEI 2015-2030	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-27	Consolidar el proceso de formulación del Plan Operativo Anual Institucional 2017	100.00%	(No de unidades organizativas que han entregado conforme el POA 2017/36)x100	Plan Operativo Anual Institucional 2017/correos de seguimiento	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-28	Reforzar el pensamiento estrategico y verificar la adecuada formulación de los componentes estrategicos de los viceministerios en el Plan Operativo Anual 2017	100.00%	(No de unidades organizativas reforzadas/18)x100	Documento con observaciones hechas por API/ Correos de seguimiento a subsanación de observaciones	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-29	Verificar la adecuada formulación de los componentes del Plan Operativo Anual 2017 de las dependencias corporativas del MOPTVDU	100.00%	(No de unidades organizativas reforzadas/18)x100	Documento con observaciones hechas por API/ Correos de seguimiento a subsanación de observaciones/Lista de asistencia de dependencias reforzadas personalmente	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-30	Elaborar el Plan Operativo Anual 2017 de la Gerencia de Desarrollo Institucional en su versión final en el SIGPEO	100.00%	(% de avance en elaboración del POA 2017 de la GDI /% de avance programado)x100	Plan Operativo Anual 2017 de la GDI /correos de seguimiento	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-31	Elaborar el Plan de Trabajo para la memoria de labores periodo Junio 2016 a Mayo 2017	100.00%	(Plan de trabajo elaborado/1)x100	Plan de Trabajo memoria de labores Junio 2016 a Mayo 2017	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-32	Actualizar el instructivo para la formulación de informes de seguimiento trimestral del POA e informe de seguimiento semestral del PEI 2015-2030	100.00%	(Instructivo elaborado/1)x100	Instructivo de formulación trimestral POA y semestral PEI	$ 0	FONDO GENERAL

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
GDI-33	Elaborar los informes de seguimiento trimestral del Plan Operativo Anual 2017 y semestral del PEI 2015-2030 de la Gerencia de Desarrollo Institucional	100.00%	(N° de informes elaborados/7)x100	3 Informes consolidados de seguimiento trimestral POA, 3 informes ejecutivos de seguimiento trimestral POA y 1 Informe de seguimiento semestral PEI	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-34	Actualizar el instructivo de formulación del Plan Operativo Anual Institucional	100.00%	(Instructivo elaborado/1)x100	Instructivo de formulación de POA Institucional	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-35	Elaborar presentación de concientización para enlaces y directores, que aborde la importancia de una planificación estrategica y operativa efectiva en el MOPTVDU que será desarrollado en el taller de inducción estrategica del MOPTVDU	100.00%	(Documento elaborado/1)x100	Presentación de Planificación estrategica para Taller de Inducción	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-36	Coordinar el proceso de formulación del Plan Operativo Anual Institucional 2018, cuidando que los mismos se deriven de las acciones estrategicas contenidas en el PEI 2015-2030, asi como velar por la correcta formulación de indicadores.	100.00%	(No de unidades organizativas que han entregado POA 2018 preliminar conforme a observaciones GDI/35))x100	POA institucionales 2018 preliminares para revisión / Correos de seguimiento	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-37	Elaborar el Plan Operativo Anual 2018 de la Gerencia de Desarrollo Institucional	100.00%	(% de avance en elaboración del POA 2018/% de avance programado)x100	Borrador de POA GDI 2018 / Correos de seguimiento	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-38	Desarrollo y divulgación de documentos relacionados a la Planificación Estrategica y Operativa del MOPTVDU, a las diferentes unidades organizativas	100.00%	(N° de documentos divulgados/14)x100	Correos y/o memos de divulgación	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-39	Coordinar y elaborar conjuntamente con los actores involucrados la recopilación de datos de avance al año 2017 que se ingresarán en el primer trimestre 2018 en el Sistema de seguimiento y evaluación del PQD	100.00%	(Borrador de Matrices elaboradas/6)x100	Borrador de matrices de seguimiento año 2017 a indicadores e iniciativas institucionales vinculados al PQD 2014-2019 /correos de seguimiento	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-40	Coordinar y elaborar conjuntamente con los actores involucrados la recopilación de datos de avance al año 2017 de los indicadores ODS que se reportarán en el primer trimestre 201	100.00%	(Borrador de Matrices elaboradas/5)x100	Borrador de matriz de seguimiento año 2017 a indicadores institucionales vinculados a los ODS / Correos de seguimiento	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-41	Realizar el reporte de avance de los indicadores del Sistema de Gestión de Calidad del VMOP	100.00%	(No de reportes realizados/3)x100	Correos con envio de información de reporte	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-42	Revisar, actualizar y ampliar la base de datos de los proyectos de inversión ejecutados y en ejecución, incluyendo datos del 2009 a la fecha para los 3 Viceministerios.	100.00%	(Número de Matrices actualizadas y enviadas/ 1 matriz programada)*100	Matriz enviada mediante memorando	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-43	Coordinar el proceso de integración de los módulos para el Sistema de seguimiento de proyectos de inversión en conjunto con los diferentes actores vinculados	15.00%	(Número de Reuniones de seguimiento/ 10)x100%	Lista de asistencia a talleres y reuniones de coordinación/ Minutas de reuniones/ Correos electrónicos /Informe de avance de la integración de módulos para el sistema de seguimiento a inversión	$ 0	FONDO GENERAL

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
GDI-44	Realizar el seguimiento de los avances administrativos, financieros y físicos de los proyectos de inversión que desarrolla el Viceministerio de Obras Públicas, en sus etapas de pre-inversión y ejecución.	100.00%	(No de informes elaborados/No de informes programados)*100%	Documento, correos electrónicos.	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-45	Realizar el seguimiento de los avances administrativos, financieros y físicos de los proyectos de inversión que desarrolla el Viceministerio de Transporte, en sus etapas de pre-inversión y ejecución.	100.00%	(No de informes elaborados/No de informes programados)*100%	Documentos, correos.	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-46	Realizar el seguimiento de los avances administrativos, financieros y físicos de los proyectos de inversión que desarrolla el Viceministerio de Vivienda, en sus etapas de pre-inversión y ejecución.	100.00%	(No de informes elaborados/No de informes programados)*100%	Documentos, correos.	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-47	Preparar información técnica cuando sea requerido, sobre los proyectos de infraestructura pública, desarrollados por MOPTVDU y el FOVIAL. Dichos informes pueden ser preparados en conjunto con diversas dependencias del MOPTVDU y FOVIAL.	100.00%	(No de requerimientos atendidos/No de requerimientos solicitados) *100%	Correo electrónico / memorándum / Documentos	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-48	Revisar, analizar y procesar la información del MOPTVDU, FOVIAL y sector vivienda para la Memoria de labores del periodo mayo 2016 a junio 2017, así como coordinar el proceso.	100.00%	(% avance realizado/ % de avance programado)*100%	Memorándum de solicitud / Correos electrónicos / Memoria de Labores	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-49	Elaborar el balance de labores anual 2017 del MOPTVDU, FOVIAL y sector vivienda que comprende los informes para los gabinetes en donde se aporta.	100.00%	(% avance realizado/ % de avance programado)*100%	Memorándum de solicitud / Correos electrónicos / Nota de remisión / Balance de Labores	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-50	Apoyo y revisión de Programa de inversión de mediano plazo (PRIPME), Programa Anual de Inversión Pública (PAIP) y Programa anual de pre inversión (PAP) a los tres viceministerios	100.00%	(No de informes elaborados/ No de informe programados)*100%	Memorándum, documento.	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-51	Elaborar un procedimiento Institucional de formulación del PAIP	100.00%	(% avance realizado/ % de avance programado)*100%	Documento de procedimiento, memorandum	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-52	Elaborar un procedimiento Institucional de seguimiento del PAIP	100.00%	(% avance realizado/ % de avance programado)*100%	documento de procedimiento, memorándum	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-53	Coordinación a la obtención de la certificación del SGC-VMOP	100.00%	(No de actividades de coordinación realizadas/No de actividades de coordinación programadas)*100%	Informe de actividades	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-54	Seguimiento a la implementación, mantenimiento y mejora del SGC-VMOP	100.00%	(No de actividades de seguimiento realizadas/No de actividades de seguimiento programadas)*100%	Informe de actividades	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-55	Gestión de financiamiento para la implementación del SGC del VMVVDU y VMT	100.00%	(% de avance realizado en la gestión de financiamiento/% de avance programado en la gestión de financiamiento)*100%	Documentos, correos	$ 0	FONDO GENERAL

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
GDI-56	Elaborar los procedimientos del área de Inteligencia Económica	100.00%	(% de elaboración ejecutado/% de elaboración programado)*100%	Documento	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-57	Consolidación de la base de datos de los indicadores relacionados con la inversión pública del MOPTVDU (vinculación al PEI y PQD). Incluye depuración y clasificación.	100.00%	(% de avance de consolidación ejecutado/% de avance de consolidación programado)*100%	Documento	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-58	Consolidación de la base de datos de los indicadores relacionadas con movilidad y logística. Incluye depuración y clasificación.	100.00%	(% de avance de consolidación ejecutado/% de avance de consolidación programado)*100%	Documento	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-59	Desarrollar las metodologías para la recolección de información de indicadores relacionados con la inversión pública del MOPTVDU, así como la relacionada con movilidad y logística	100.00%	(% de avance de desarrollo de metodología ejecutado/% de avance de desarrollo de metodología programado)*100%	Documento	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-60	Desarrollar las metodologías para la formulación de indicadores de resultados relacionados con la inversión pública del MOPTVDU, así como la relacionada con movilidad y logística.	100.00%	(% de avance de desarrollo de metodología ejecutado/% de avance de desarrollo de metodología programado)*100%	Documentos	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-61	Identificación de variables del entorno que sean de interés para la toma de decisiones y la justificación de las inversiones del Ministerio.	100.00%	(% de avance en proceso de identificación ejecutado/% de avance en proceso de identificación programado)*100%	Documentos	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-62	Apoyar la preparación de respuesta a las solicitudes que sean requeridas por el Despacho	100.00%	(No de solicitudes resueltas/No de solicitudes ingresadas)*100%	Documentos, correos, memorandos.	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-63	Elaborar propuesta para mejorar el desempeño de una o algunas de las áreas de la Gerencia	100.00%	(% avance en elaboración de propuesta ejecutado/% avance en elaboración de propuesta programado)*100%	Documento	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-64	Atención a solicitudes recibidas por la Gerencia o el Despacho	100.00%	(No de solicitudes atendidas/ No de solicitudes recibidas)	Documentos, correos	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-65	Apoyar las actividades relacionadas a la Estrategia de Movilidad y Logística nacional y apoyar la Estrategia de Movilidad y Logística Regional	100.00%	(No de solicitudes atendidas/ No de solicitudes recibidas)*100%	Documentos, correos, memorandos	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-66	Apoyar en los proyectos que impulse la Secretaría Técnica de la Presidencia u otras instituciones gubernamentales relacionados con la modernización y desarrollo institucional	100.00%	(No de solicitudes atendidas/No de solicitudes recibidas)*100%	Documentos, correos, memorandos	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-67	Apoyar en la coordinación de reuniones que solicite la Gerencia	100.00%	(No de solicitudes atendidas/No de solicitudes recibidas)*100%	Correos, minutas	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-68	Realizar el proceso de clasificación de documentación física 2011-2016 de la GDI, al archivo central, según lo establecido en la SAI	100.00%	(% de avance ejecutado/% de avance programado)*100%	Documentos, correos, memorandos	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-69	Realizar el proceso de transferencia de documentación física 2011-2016 de la GDI, al archivo central, según lo establecido en la SAI	100.00%	(% de avance ejecutado/% de avance programado)*100%	Documentos, correos, memorandos.	$ 0	FONDO GENERAL

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
GDI-70	Mantener actualizado el archivo de correspondencia de la GDI del año 2017, de acuerdo a los lineamientos del SAI	100.00%	(% de avance ejecutado/% de avance programado)*100%	Correos, memorandos.	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-71	Gestionar, preparar, ingresar y dar seguimiento al proceso de compras de la Gerencia de Desarrollo Institucional	100.00%	(% de avance ejecutado/% de avance programado)*100%	Formulario de compras / ingreso y seguimiento en sistema	$ 0	FONDO GENERAL
GDI-72	Digitalización de documentos y correspondencia del año 2015 a la fecha de acuerdo a lineamientos de la SAI	100.00%	(% de avance ejecutado/% de avance programado)*100%	Documentos, correos.	$ 0	FONDO GENERAL

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

PLAN OPERATIVO ANUAL 2017 - GERENCIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

Codigo	Descripcion de la Actividad/Proyecto	Costo	Responsable	Indicador	PRIMER TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE			CUARTO TRIMESTRE			METAS				
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre	Meta Anual
GDI-01	Actualización de los procedimientos de la Gerencia de Desarrollo Institucional	$ 0,00	Lic. Jenny Ruiz	(No Procedimientos actualizados/ No de procedimientos programados) x100	10,00%	10,00%	40,00%	20,00%	10,00%	10,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	60,00%	40,00%	0,00%	0,00%	100,00%
GDI-02	Apoyar al diseño y la implementacion del proceso de reorganización de las Unidades Ejecutoras del MOPTVDU	$ 0,00	Lic.Leonel Hernandez (API, ADI, AGRE, ASEPI)	(Requimientos atendidos/ requerimientos solicitados)x100	10,00%	10,00%	20,00%	20,00%	20,00%	20,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	40,00%	60,00%	0,00%	0,00%	100,00%
GDI-03	Coordinar y consolidar la matriz de gestion de los riesgos operacionales del MOPTVDU	$ 0,00	Lic. Jenny Ruiz	(% de avance en consolidacion de matriz institucional/ % programado) x100	10,00%	10,00%	20,00%	20,00%	40,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	40,00%	60,00%	0,00%	0,00%	100,00%
GDI-04	Divulgación de los principales documentos normativos del MOPTVDU a las diferentes unidades organizativas	$ 0,00	ADI	(Numero de documentos divulgados / No de documentos programados) x100	50,00%	0,00%	25,00%	0,00%	25,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	75,00%	25,00%	0,00%	0,00%	100,00%
GDI-05	Realizar el proceso de autoevaluación al Sistema de Control Interno de la Gerencia de Desarrollo Institucional, correspondiente al periodo del 01 de enero al 31 de diciembre de 2017.	$ 0,00	Lic. Jenny Ruiz	(% de avance en la autoevaluacion al sistema de control interno / % de avance programado)x100	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	50,00%	50,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%
GDI-06	Finalizar la actualizacion del Manual de Organización Institucional	$ 0,00	ADI	(% de avance en la elaboracion de Manual / % de avance programado) x100	20,00%	20,00%	40,00%	20,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	80,00%	20,00%	0,00%	0,00%	100,00%
GDI-07	Apoyo en el proceso de reorganización de las Unidades Organizativas	$ 0,00	ADI	(No de Requimientos atendidos / No de requerimientos solicitados) x100	0,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	0,00%	20,00%	30,00%	30,00%	20,00%	100,00%
GDI-08	Identificar los macro procesos del MOPTVDU	$ 0,00	ADI	(% de avance en identificacion de macroprocesos/ % de avance programados)x100	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	20,00%	20,00%	20,00%	20,00%	20,00%	0,00%	0,00%	0,00%	20,00%	60,00%	20,00%	100,00%
GDI-09	Coordinar y apoyar el proceso de diagnóstico de la capacidad institucional a fin de contribuir a la definición de una estrategia para el desarrollo de Gobierno Electronico	$ 0,00	ADI/Coordinacion GDI	(No de solicitudes atendidas/No de solicitudes recibidas)x100	0,00%	0,00%	0,00%	11,00%	11,00%	11,00%	11,00%	11,00%	11,00%	11,00%	11,00%	12,00%	0,00%	33,00%	33,00%	34,00%	100,00%
GDI-10	Apoyar a las unidades que toman la iniciativa en la actualizacion de su manual de politicas y procedimientos	$ 0,00	ADI	(No de solicitudes recibidas / No de solicitudes atendidas) x100	8,33%	8,33%	8,34%	8,33%	8,33%	8,34%	8,33%	8,33%	8,34%	8,33%	8,33%	8,34%	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%
GDI-11	Completar el proceso de consolidacion del Manual de Politicas y Procedimientos del MOPTVDU identificando y elaborando los procedimientos de las unidades que no los poseen actualmente (UGS,GCI, GFI)	$ 0,00	ADI	(No de manuales de unidades elaborados/No de manuales programados) x100	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	33,00%	0,00%	0,00%	0,00%	33,00%	34,00%	0,00%	0,00%	0,00%	33,00%	33,00%	34,00%	100,00%
GDI-12	Seguimiento al cumplimiento de condiciones contractuales de los convenios de cooperación reembolsables y no reembolsables aprobados	$ 0,00	AGRE	(informes realizados/informes programados)*100	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	50,00%	0,00%	0,00%	50,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	50,00%	50,00%	0,00%	100,00%
GDI-13	Apoyar en la gestión de financiamiento con organismos internacionales para el financiamiento de la cartera de inversión y dar cumplimiento a requerimientos de los titulares relacionados a la gestión de financiamiento	$ 0,00	AGRE	(No de Requerimientos Atendidos/No de Requerimientos recibidos)*100	8,00%	8,00%	9,00%	8,00%	8,00%	9,00%	8,00%	8,00%	9,00%	8,00%	8,00%	9,00%	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%
GDI-14	Formular la Guia para la priorización de Proyectos de Inversion Publica del MOPTVDU para que estos esten alineados al Plan Estrategico Institucional	$ 0,00	AGRE, ASEPI con el apoyo de AIE	(% de avance en formulación de Guia de Priorización/% de avance programado) *100	0,00%	0,00%	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	25,00%	75,00%	0,00%	0,00%	100,00%
GDI-15	Coordinación de la priorización de Proyectos de Inversion Publica del MOPTVDU (una vez al año actualización de inventario de proyectos)	$ 0,00	AGRE	(% de avance en proceso de priorización de proyectos/% de avance programado) x100	0,00%	0,00%	50,00%	0,00%	25,00%	25,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	50,00%	50,00%	0,00%	0,00%	100,00%
GDI-16	Elaborar informe de avance de convenios de cooperacion reembolsable y no reembolsable en ejecución y gestion (trimestrales)	$ 0,00	Ing. Anibal Osegueda	(No de informes elaborados/No de informes programados)*100	0,00%	0,00%	25,00%	0,00%	0,00%	25,00%	0,00%	0,00%	25,00%	0,00%	0,00%	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%
GDI-17	Elaboracion de lineamientos para la negociación de financiamiento y administracion de recursos externos (Documento)	$ 0,00	AGRE	(% de avance en elaboración de documento/% de avance programado) * 100	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	25,00%	0,00%	25,00%	50,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	25,00%	75,00%	0,00%	100,00%
GDI-18	Coordinar el proceso de creacion del modulo de seguimiento de convenios de cooperación	$ 0,00	AGRE/ASEPI	(informes de seguimiento a la creacion del modulo/3)*100	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	33,00%	0,00%	0,00%	33,00%	0,00%	0,00%	34,00%	0,00%	0,00%	33,00%	33,00%	34,00%	100,00%
GDI-19	Conformar conjuntamente con los actores involucrados las matrices finales de nuevos indicadores e iniciativas institucionales vinculados al PQD 2014-2019	$ 0,00	Arq. Claudia Solorzano	(Matrices final elaboradas/5)x100	33,00%	33,00%	34,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%
GDI-20	Coordinar, evaluar e ingresar el avance correspondiente a los indicadores e iniciativas validadas al año 2016 en el Sistema de seguimiento y evaluacion del PQD	$ 0,00	Arq. Claudia Solorzano	(Matriz final elaborada/1)x100	33,00%	33,00%	34,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%
GDI-21	Conformar conjuntamente con los actores involucrados y reportar la matriz final de indicadores institucionales vinculados a los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS)	$ 0,00	Arq. Claudia Solorzano	(Matriz final elaborada/1)x100	33,00%	33,00%	34,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%
GDI-22	Conformar conjuntamente con los actores involucrados, la matriz final de seguimiento y reportar el avance al año 2016 de los indicadores contenidos en la matriz final de los ODS	$ 0,00	Arq. Claudia Solorzano	(Matriz final elaborada/1)x100	33,00%	33,00%	34,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%
GDI-23	Coordinar el reporte de avance al año 2016 de los indicadores del Plan Social al año 2016	$ 0,00	Arq. Claudia Solorzano	(Documentos elaborados/2)x100	33,00%	33,00%	34,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%
GDI-24	Revisar, coordinar y consolidar la actualizacion del Plan Estrategico Institucional 2015-2030 incorporando los nuevos lineamientos institucionales que permitiran una mejor articulacion con los instrumentos de planificación globales, nacionales e institucionales.	$ 0,00	API	Documentos elaborados/Documentos programados)x100	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	33,00%	33,00%	34,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	33,00%	67,00%	0,00%	100,00%
GDI-25	Coordinar el proceso de desarrollo e implementacion de la cuarta fase del SIGPEO en conjunto con la Gerencia de Informatica Institucional elaborando para esto, las mejoras a las 3 fases anteriores, los nuevos formatos de presentación de informe consolidado y ejecutivo de seguimiento POA y PEI , asi como, el modulo de indicadores relacionados con la inversion pública del MOPTVDU, asi como los de movilidad y logistica.	$ 0,00	API/AIE	(No de actividades de desarrollo e implementacion del sistema/No de actividades programadas)x100	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	25,00%	25,00%	25,00%	0,00%	0,00%	25,00%	0,00%	0,00%	75,00%	25,00%	100,00%
GDI-26	Elaborar el informe de seguimiento del tercer y cuarto trimestre del Plan Operativo Anual Institucional 2016, asi como el informe de segundo semestre del PEI 2015-2030	$ 0,00	Ing. Marlon de Leon	(No de informes de seguimiento elaborados/5)x100	40,00%	0,00%	60,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%
GDI-27	Consolidar el proceso de formulación del Plan Operativo Anual Institucional 2017	$ 0,00	API	(No de unidades organizativas que han entregado conforme el POA 2017/36)x100	0,00%	0,00%	50,00%	25,00%	25,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	50,00%	50,00%	0,00%	0,00%	100,00%
GDI-28	Reforzar el pensamiento estrategico y verificar la adecuada formulacion de los componentes estrategicos de los viceministerios en el Plan Operativo Anual 2017	$ 0,00	API	(No de unidades organizativas reforzadas/18)x100	0,00%	0,00%	0,00%	50,00%	50,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	100,00%
GDI-29	Verificar la adecuada formulacion de los componentes del Plan Operativo Anual 2017 de las dependencias corporativas del MOPTVDU	$ 0,00	API	(No de unidades organizativas reforzadas/18)x100	0,00%	0,00%	0,00%	50,00%	50,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	100,00%
GDI-30	Elaborar el Plan Operativo Anual 2017 de la Gerencia de Desarrollo Institucional en su version final en el SIGPEO	$ 0,00	API	(% de avance en elaboracion del POA 2017 de la GDI /% de avance programado)x100	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	100,00%
GDI-31	Elaborar el Plan de Trabajo para la memoria de labores periodo Junio 2016 a Mayo 2017	$ 0,00	API	(Plan de trabajo elaborado/1)x100	0,00%	0,00%	0,00%	50,00%	50,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	100,00%

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

PLAN OPERATIVO ANUAL 2017 - GERENCIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

					PRIMER TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE			CUARTO TRIMESTRE			METAS				
Código	Descripción de la Actividad/Proyecto	Costo	Responsable	Indicador	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	I	II	III	IV	Meta
																	Trimestre	Trimestre	Trimestre	Trimestre	Anual
GDI-32	Actualizar el instructivo para la formulacion de informes de seguimiento trimestral del POA e informe de seguimiento semestral del PEI 2015-2030	$ 0,00	Arq. Claudia Solorzano	(Instructivo elaborado/1)x100	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	100,00%
GDI-33	Elaborar los informes de seguimiento trimestral del Plan Operativo Anual 2017 y semestral del PEI 2015-2030 de la Gerencia de Desarrollo Institucional	$ 0,00	API	(N° de informes elaborados/7)x100	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	33,00%	0,00%	33,00%	0,00%	34,00%	0,00%	0,00%	0,00%	33,00%	33,00%	34,00%	100,00%
GDI-34	Actualizar el instructivo de formulacion del Plan Operativo Anual Institucional	$ 0,00	Arq. Claudia Solorzano	(Instructivo elaborado/1)x100	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	100,00%
GDI-35	Elaborar presentacion de concientización para enlaces y directores, que aborde la importancia de una planificación estrategica y operativa efectiva en el MOPTVDU que sera desarrollado en el taller de induccion estrategica del MOPTVDU	$ 0,00	Arq. Claudia Solorzano	(Documento elaborado/1)x100	50,00%	50,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%
GDI-36	Coordinar el proceso de formulacion del Plan Operativo Anual institucional 2018, cuidando que los mismos se deriven de las acciones estrategicas contenidas en el PEI 2015-2030, asi como velar por la correcta formulación de indicadores.	$ 0,00	Arq. Claudia Solorzano	(No de unidades organizativas que han entregado POA 2018 preliminar conforme a observaciones GDI/35)x100	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	0,00%	0,00%	25,00%	75,00%	100,00%
GDI-37	Elaborar el Plan Operativo Anual 2018 de la Gerencia de Desarrollo Institucional	$ 0,00	Arq. Claudia Solorzano	(% de avance en elaboracion del POA 2018/% de avance programado)x100	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	33,00%	33,00%	34,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%
GDI-38	Desarrollo y divulgacion de documentos relacionados a la Planificacion Estrategica y Operativa del MOPTVDU, a las diferentes unidades organizativas	$ 0,00	Arq. Claudia Solorzano	(N° de documentos divulgados/14)x100	12,50%	0,00%	12,50%	0,00%	0,00%	6,00%	6,50%	0,00%	12,50%	25,00%	25,00%	0,00%	25,00%	6,00%	19,00%	50,00%	100,00%
GDI-39	Coordinar y elaborar conjuntamente con los actores involucrados la recopilacion de datos de avance al año 2017 que se ingresaran en el primer trimestre 2018 en el Sistema de seguimiento y evaluación del PQD	$ 0,00	Arq. Claudia Solorzano	(Borrador de Matrices elaboradas/6)x100	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	50,00%	50,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%
GDI-40	Coordinar y elaborar conjuntamente con los actores involucrados la recopilacion de datos de avance al año 2017 de los indicadores ODS que se reportaran en el primer trimestre 201	$ 0,00	Arq. Claudia Solorzano	(Borrador de Matrices elaboradas/5)x100	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	50,00%	50,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%
GDI-41	Realizar el reporte de avance de los indicadores del Sistema de Gestión de Calidad del VMOP	$ 0,00	Arq. Claudia Solorzano	(No de reportes realizados/3)x100	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	33,00%	0,00%	0,00%	33,00%	0,00%	34,00%	0,00%	0,00%	33,00%	33,00%	34,00%	100,00%
GDI-42	Revisar, actualizar y ampliar la base de datos de los proyectos de inversión ejecutados y en ejecucion, incluyendo datos del 2009 a la fecha para los 3 Viceministerios.	$ 0,00	ASEPI	(Numero de Matrices actualizadas y enviadas/ 1 matriz programada)*100	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	100,00%
GDI-43	Coordinar el proceso de integracion de los modulos para el Sistema de seguimiento de proyectos de inversion en conjunto con los diferentes actores vinculados	$ 0,00	ASEPI	(Numero de Reuniones de seguimiento/ 10)x100%	0,00%	10,00%	0,00%	0,00%	0,00%	30,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	30,00%	30,00%	30,00%	100,00%
GDI-44	Realizar el seguimiento de los avances administrativos, financieros y fisicos de los proyectos de inversión que desarrolla el Viceministerio de Obras Públicas , en sus etapas de pre-inversion y ejecucion.	$ 0,00	ASEPI	(No de informes elaborados/No de informes programados)*100%	8,33%	8,33%	8,34%	8,33%	8,33%	8,34%	8,33%	8,33%	8,34%	8,33%	8,33%	8,34%	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%
GDI-45	Realizar el seguimiento de los avances administrativos, financieros y fisicos de los proyectos de inversión que desarrolla el Viceministerio de Transporte , en sus etapas de pre-inversión y ejecución.	$ 0,00	ASEPI	(No de informes elaborados/No de informes programados)*100%	8,33%	8,33%	8,34%	8,33%	8,33%	8,34%	8,33%	8,33%	8,34%	8,33%	8,33%	8,34%	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%
GDI-46	Realizar el seguimiento de los avances administrativos, financieros y fisicos de los proyectos de inversion que desarrolla el Viceministerio de Vivienda , en sus etapas de pre-inversión y ejecucion.	$ 0,00	ASEPI	(No de informes elaborados/No de informes programados)*100%	8,33%	8,33%	8,34%	8,33%	8,33%	8,34%	8,33%	8,33%	8,34%	8,33%	8,33%	8,34%	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%
GDI-47	Preparar informacion tecnica cuando sea requerido, sobre los proyectos de infraestructura publica, desarrollados por MOPTVDU y el FOVIAL. Dichos informes pueden ser preparados en conjunto con diversas dependencias del MOPTVDU y FOVIAL.	$ 0,00	ASEPI	(No de requerimientos atendidos/No de requerimientos solicitados) *100%	8,33%	8,33%	8,34%	8,33%	8,33%	8,34%	8,33%	8,33%	8,34%	8,33%	8,33%	8,34%	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%
GDI-48	Revisar, analizar y procesar la informacion del MOPTVDU, FOVIAL y sector vivienda para la Memoria de labores del periodo mayo 2016 a junio 2017, asi como coordinar el proceso.	$ 0,00	ASEPI-GDI	(% avance realizado/ % de avance programado)*100%	0,00%	0,00%	0,00%	10,00%	50,00%	40,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	100,00%
GDI-49	Elaborar el balance de labores anual 2017 del MOPTVDU, FOVIAL y sector vivienda que comprende los informes para los gabinetes en donde se aporta.	$ 0,00	ASEPI	(% avance realizado/ % de avance programado)*100%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	10,00%	50,00%	40,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%
GDI-50	Apoyo y revision de Programa de inversion de mediano plazo (PRIPME), Programa Anual de Inversion Pública (PAIP) y Programa anual de pre inversión (PAP) a los tres viceministerios	$ 0,00	ASEPI	(No de informes elaborados/ No de informe programados)*100%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%
GDI-51	Elaborar un procedimiento Institucional de formulacion del PAIP	$ 0,00	ASEPI	(% avance realizado/ % de avance programado)*100%	0,00%	0,00%	80,00%	20,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	80,00%	20,00%	0,00%	0,00%	100,00%
GDI-52	Elaborar un procedimiento Institucional de seguimiento del PAIP	$ 0,00	ASEPI	(% avance realizado/ % de avance programado)*100%	0,00%	0,00%	80,00%	20,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	80,00%	20,00%	0,00%	0,00%	100,00%
GDI-53	Coordinacion a la obtencion de la certificacion del SGC-VMOP	$ 0,00	Lic. Laura Salazar/Arq. Victoria Gallardo	(No de actividades de coordinacion realizadas/No de actividades de coordinacion programadas)*100%	0,00%	0,00%	10,00%	30,00%	30,00%	30,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	10,00%	90,00%	0,00%	0,00%	100,00%
GDI-54	Seguimiento a la implementacion, mantenimiento y mejora del SGC-VMOP	$ 0,00	Lic. Laura Salazar/Arq. Victoria Gallardo	(No de actividades de seguimiento realizadas/No de actividades de seguimiento programadas)*100%	8,33%	8,33%	8,34%	8,33%	8,33%	8,34%	8,33%	8,33%	8,34%	8,33%	8,33%	8,34%	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%
GDI-55	Gestion de financiamiento para la implementación del SGC del VMVVDU y VMT	$ 0,00	SGC-Gerencia	(% de avance realizado en la gestion de financiamiento/% de avance programado en la gestion de financiamiento)*100%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	20,00%	20,00%	20,00%	20,00%	20,00%	0,00%	0,00%	40,00%	60,00%	100,00%
GDI-56	Elaborar los procedimientos del area de Inteligencia Economica	$ 0,00	AIE	(% de elaboracion ejecutado/% de elaboracion programado)*100%	0,00%	0,00%	0,00%	33,00%	33,00%	34,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	100,00%
GDI-57	Consolidacion de la base de datos de los indicadores relacionados con la inversion pública del MOPTVDU (vinculacion al PEI y PQD), Incluye depuracion y clasificacion.	$ 0,00	AIE con apoyo de API	(% de avance de consolidacion ejecutado/% de avance de consolidacion programado)*100%	75,00%	25,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%
GDI-58	Consolidación de la base de datos de los indicadores relacionadas con movilidad y logistica, Incluye depuracion y clasificación.	$ 0,00	AIE con apoyo de API	(% de avance de consolidacion ejecutado/% de avance de consolidacion programado)*100%	25,00%	75,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%
GDI-59	Desarrollar las metodologias para la recoleccion de informacion de indicadores relacionados con la inversión pública del MOPTVDU, asi como la relacionada con movilidad y logistica	$ 0,00	AIE con apoyo de API	(% de avance de desarrollo de metodologia ejecutado/% de avance de desarrollo de metodologia programado) *100%	50,00%	50,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%
GDI-60	Desarrollar las metodologias para la formulacion de indicadores de resultados relacionados con la inversión pública del MOPTVDU, asi como la relacionada con movilidad y logistica,	$ 0,00	AIE con apoyo de API	(% de avance de desarrollo de metodologia ejecutado/% de avance de desarrollo de metodologia programado) *100%	50,00%	50,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS,
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

PLAN OPERATIVO ANUAL 2017 - GERENCIA DE DESARROLLO INSTITUCIONAL

Codigo	Descripcion de la Actividad/Proyecto	Costo	Responsable	Indicador	PRIMER TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE			CUARTO TRIMESTRE			METAS				
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre	Meta Anual
GDI-51	Identificacion de variables del entorno que sean de interes para la toma de decisiones y la justificación de las inversiones del Ministerio.	$ 0,00	AIE	(% de avance en proceso de identificacion ejecutado/% de avance en proceso de identificacion programado) *100%	0,00%	0,00%	0,00%	33,00%	33,00%	34,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	100,00%
GDI-52	Apoyar la preparacion de respuesta a las solicitudes que sean requeridas por el Despacho	$ 0,00	AIE	(No de solicitudes resueltas/No de solicitudes ingresadas)*100%	8,33%	8,33%	8,34%	8,33%	8,33%	8,34%	8,33%	8,33%	8,34%	8,33%	8,33%	8,34%	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%
GDI-53	Elaborar propuesta para mejorar el desempeño de una o algunas de las areas de la Gerencia	$ 0,00	Coordinador GDI	(% avance en elaboracion de propuesta ejecutado/% avance en elaboracion de propuesta programado)*100%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%
GDI-64	Atencion a solicitudes recibidas por la Gerencia o el Despacho	$ 0,00	Coordinador GDI	(No de solicitudes atendidas/ No de solicitudes recibidas)	8,33%	8,33%	8,34%	8,33%	8,33%	8,34%	8,33%	8,33%	8,34%	8,33%	8,33%	8,34%	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%
GDI-65	Apoyar las actividades relacionadas a la Estrategia de Movilidad y Logistica nacional y apoyar la Estrategia de Movilidad y Logistica Regional	$ 0,00	Coordinador GDI	(No de solicitudes atendidas/ No de solicitudes recibidas)*100%	8,33%	8,33%	8,34%	8,33%	8,33%	8,34%	8,33%	8,33%	8,34%	8,33%	8,33%	8,34%	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%
GDI-66	Apoyar en los proyectos que impulse la Secretaria Tecnica de la Presidencia u otras instituciones gubernamentales relacionados con la modernización y desarrollo institucional	$ 0,00	Coordinador GDI	(No de solicitudes atendidas/No de solicitudes recibidas)*100%	8,33%	8,33%	8,34%	8,33%	8,33%	8,34%	8,33%	8,33%	8,34%	8,33%	8,33%	8,34%	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%
GDI-67	Apoyar en la coordinación de reuniones que solicite la Gerencia	$ 0,00	Coordinador GDI	(No de solicitudes atendidas/No de solicitudes recibidas)*100%	8,33%	8,33%	8,34%	8,33%	8,33%	8,34%	8,33%	8,33%	8,34%	8,33%	8,33%	8,34%	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%
GDI-68	Realizar el proceso de clasificacion de documentacion fisica 2011-2016 de la GDI, al archivo central, según lo establecido en la SAI	$ 0,00	Lic. Maribel Valladares	(% de avance ejecutado/% de avance programado)*100%	8,33%	8,33%	8,34%	8,33%	8,33%	8,34%	8,33%	8,33%	8,34%	8,33%	8,33%	8,34%	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%
GDI-69	Realizar el proceso de transferencia de documentacion fisica 2011-2016 de la GDI, al archivo central, según lo establecido en la SAI	$ 0,00	Lic. Maribel Valladares	(% de avance ejecutado/% de avance programado)*100%	25,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	25,00%	0,00%	25,00%	0,00%	0,00%	25,00%	0,00%	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%
GDI-70	Mantener actualizado el archivo de correspondencia de la GDI del año 2017, de acuerdo a los lineamientos del SAI	$ 0,00	Lic. Maribel Valladares	(% de avance ejecutado/% de avance programado)*100%	8,33%	8,33%	8,34%	8,33%	8,33%	8,34%	8,33%	8,33%	8,34%	8,33%	8,33%	8,34%	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%
GDI-71	Gestionar, preparar, ingresar y dar seguimiento al proceso de compras de la Gerencia de Desarrollo Institucional	$ 0,00	Lic. Maribel Valladares	(% de avance ejecutado/% de avance programado)*100%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	100,00%
GDI-72	Digitalizacion de documentos y correspondencia del año 2015 a la fecha de acuerdo a lineamientos de la SAI	$ 0,00	Lic. Maribel Valladares	(% de avance ejecutado/% de avance programado)*100%	8,33%	8,33%	8,34%	8,33%	8,33%	8,34%	8,33%	8,33%	8,34%	8,33%	8,33%	8,34%	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%

Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

Memorando

Ref. MOP-DIIS-009-01/2017

Para: Ingeniero **Mario Cerna**
Director de Desarrollo Institucional

De: Arquitecta **Alejandra Gutiérrez Dubón**
Directora de Infraestructura Inclusiva y Social

Fecha: 09 de Enero de 2017

Asunto: Remisión del Plan Operativo Anual 2017

De la manera más atenta me dirijo a usted para expresarle mi más respetuoso saludo y desearle éxitos en el desarrollo de sus actividades.

En esta ocasión remito Plan Operativo Anual (POA) de la Unidad de Infraestructura Inclusiva y Social 2017, para su respectiva incorporación.

Siendo oportuna la ocasión, renuevo mis muestras de consideración y estima.

Atentamente,

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano

Yo **Roxana Alejandra Gutiérrez Dubón, Directora de Infraestructura Inclusiva y Social,** apruebo el Plan Operativo. Anual (POA) para el **año 2017** de la Unidad Organizativa bajo mi cargo.

A los 09 días del mes de Enero del año 2017

ARQ. ALEJANDRA DUBÓN

DIRECTORA DE INFRAESTRUCTURA INCLUSIVA Y SOCIAL

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS,
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE,
VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA INCLUSIVA Y SOCIAL
DEPENDENCIAS CORPORATIVAS

PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2017

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO
DIRECCION DE INFRAESTRUCTURA INCLUSIVA Y SOCIAL
REPUBLICA DE EL SALVADOR EN LA AMERICA CENTRAL
MOPTVDU

San Salvador, 10 de Enero de 2017

ÍNDICE

Contenido	No.
I. INTRODUCCIÓN	1
II. SIGLAS Y ABREVIATURAS	2
III. DESCRIPCIÓN GENERAL	3
IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO	4
V. OBJETIVOS	5
VI. PRIORIDADES	6
VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL .	7
VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR	12

I. INTRODUCCIÓN

El plan operativo anual POA-2017 de la Dirección de Infraestructura Inclusiva y Social (DIIS), establece las acciones para el cumplimiento de los objetivos definidos en el Plan Estrategico INstitucional (PEI) 2015-2030 del MInisterio de Obras públicas , Trasporte, Vivienda y Desarrollo Urbno, para contribuir a elevar la capacidad de gestión a fin de mejorar progresivamente la equidad, calidad y eficiencia de la atención de la ppoblación. Fortaleciendo espacialmente su capacidad para formular un Plan Operativo Institucional con enfoque estratégico.

Como instrumento operativo de gestión, nos permitirá establecer objetivos, operaciones recursos, tiempos, responsables e indicadores que nos permitan afrontar los desafíos institucionales de generar inversión, empleo y capital fisico. Lo anterior consoderando las prioridades Institucionales del Ministerio de Obras Públicas, Trasporte, Vivienda y Desarrollo Urbano para el año 2017.

La Dirección de infraestructura Inclusiva y Social, debera de contribuir a los objetivos estratégicos, principalmente en desarrollar la conectividad y la infraestructura de País desde una perspectiva regional para facilitar la movilidad, potenciar la competitividad y el desarrollo sustentable y seguro.

II. SIGLAS Y ABREVIATURAS

MOPTVDU: MInisterio de Obras Públicas, Transporte, Vivienda y Desarrollo Urbano

VMOP: Viceministerio de Obras Públicas

DPOP: Dirección de Planificación de la obra Pública

DIIS: Dirección de Infraestructura INclusiva y Social

UDI: Unidad de Desarrollo Institucional

PEI: Plan estratégico Institucioal

POA: Plan Operativo Anual

OE: Objetivos Estrategicos

III. DESCRIPCIÓN GENERAL

La Dirección de Infraestructura Inclusiva y Social, se encarga de impulsar mecanismos que difundan el diseño universal en los escenarios sociales, públicos y privados, mejorando las condiciones de vida de los sectores mas vulnerados de la sociedad, además vela que los nuevos proyectos se realicen de forma accesible y aquellos existentes se adapten convenientemente através de interversiones físico-espaciales que eliminen las barreras sociales, economicas, arquitectonicas, urbanísticas, de transporte y comunicación en la ciudad.

Para lograr lo anteriro, la Dirección se encarga operativamente de diseñar los componetnes de accesibilidad universal, espacio público y movilidad no motorizada en los proyectos viales y de obra pública, asi como coordinar el proceso de construcción de estos componentes. Dichas obras son parte integral de los proyectos que elaboran tanto la Dirección de Planificación de la Obra Pública del MOPTVDU como el Fondo de Conservación Vial (FOVIAL).

IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO

MISIÓN DE LA DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA INCLUSIVA Y SOCIAL

Acompañar y garantizar que la formulación, ejecución, segimiento y control de los planes y programas de la infraestructura pública y vial del país se integren los componentes de paisajismo, espacio público, accesibilidad, seguridad vial y movilidad no motorizada dentro del marco del ordenamiento y desarrollo territorial y regional, de acuerdo a las dispocisiones legales existentes.

VISIÓN DE LA DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA INCLUSIVA Y SOCIAL

Ser la Dirección del MOPTVDU que garantiza la incorporación de los componentes de paisajismo, espacio público, accesibilidad, seguridad vial y movilidad no motorizada a la infraestructura pública como un elemento que contribuye al desarrollo económico, social y ambiental del país, integrando la gestión del riesgo y cambio climatíco dentro de su accionar.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Institución rectora y líder del desarrollo urbano, el desarrollo de la infraestructura, la vivienda y el transporte desde un enfoque integral de hábitat en los ámbitos urbano y rural, fundado en procesos de ordenamiento territorial a fin de elevar la calidad de vida de la población, en armonía con la naturaleza y con altos niveles de calidad y transparencia.

V. OBJETIVOS

OBJETIVOS GENERAL Y ESPECÍFICOS DE LA DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA INCLUSIVA Y SOCIAL

OBJETIVO GENERAL

Incorporar el componente de paisajismo, accesibilidad y seguridad peatonal, en el proceso de conceptualización contribuyendo con ello a mejorar el entorno físico de los proyectos, protegiendo los derechos de vía y conservando espacios abiertos para la mitigación ambiental.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Transfomar el medio físico de areas gubernamentales y espacios con concurrencia de personas hospotalarias, deportivas, culturales, recreativas y centros de trabajo.

2. Realizar convenios con sectores públicos y privados, para promover proyectos de accesibilidad universal.

3. Sensibilizar y educar a la población sobre el tema de accesibilidad e inclusion social.

VI. PRIORIDADES

IDENTIFICACIÓN DE PRIORIDADES 2017 DE LA DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA INCLUSIVA Y SOCIAL

La Direccióncd Infraestructura Inclusiva y Social (DIIS) define como prioridades a aquellos programas o priyectos considerados de mayor importacia a alcanzarse durante el año, los cuales a su vez aportan al cumplimiento de las lineas estrategicas contempladas en el Plan Estrategico Institucional (PEI)

PRIORIDADES ESTRATÉGICAS

1. Los lineamientos establecidos en el PEI.

2. Las demandas y prioridades derivadas de la coyuntura el desarrollo del país.

PRIORIDADES OPERATIVAS

1. Programa de Accesibilidad Universal.

2. Programa de mejoramiento de Derechos de Vía.

3. Programa de Implementación de Ciclo Rutas en Proyectos Estratégicos del Viceministerio de Obras Públicas (VMOP)

VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

RELACIÓN ENTRE EL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA INCLUSIVA Y SOCIAL CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	DIIS-01	Incorporación de componentes de infraestructura inclusiva y social al Proyecto "Ampliacion de carretera CA02E, tramo : desvio de Zacatecoluca-puente San Marcos Lempa, municipio de Zacatecoluca y Tecoluca, departamento de La Paz y San Vicente.
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A 0.0.0.	NO APLICA	DIIS-02	Incorporación de los componentes de Infraestructura Inclusiva y Socialal proyecto "mejoramiento y tramo de apertura de Camino Rural SAN 16N, tramo: canton la magdalena- El coco- forntera con Guatemala; municipio de Chalchuapa, Departamanto de Santa Ana"((incorporacion de componentes de Infraestructura Inclusiva y Social)
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.6.	INFRAESTRUCTURA SEGURA E INCLUSIVA	A.1.6.1.1.	Formular y diseñar proyectos así como revisar y actualizar normas y reglamentos, que garanticen que el diseño de la obra pública incorpore los componentes de accesibilidad universal, espacio público y movilidad no motorizada sostenible, para contribuir al desarrollo sostenible en sus dimensiones social, cultural y económica	DIIS-03	Incorporación de los Componentes de Infraestructura Inclusiva y Social al Poryecto " Mejoramiento de la Avenida Roosevelt en San Miguel"(incorporacion de componentes de infraestructura inclusiva y social)
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.4.	Desarrollar planes maestros de infraestructura inclusiva y social	DIIS-04	Incorporación de Componentes de Infraestructura Inclusiva y social al proyecto"Mejoramiento CA04S B-1: redondel Ulila - boulevard Merliot CA01EW"(incorporacion de componentes de infraestructura inclusiva y social)
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.6.	INFRAESTRUCTURA SEGURA E INCLUSIVA	A.1.6.1.1.	Formular y diseñar proyectos así como revisar y actualizar normas y reglamentos, que garanticen que el diseño de la obra pública incorpore los componentes de accesibilidad universal, espacio público y movilidad no motorizada sostenible, para contribuir al desarrollo sostenible en sus dimensiones social, cultural y económica	DIIS-05	Diseño de Ampliación ciclo ruta para conexión de proyectos de Infraestructura Inclusiva y Social ejecutados en derecho de vía de Bulevar Monseñor Romero con Zona Rosa.

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.6.	INFRAESTRUCTURA SEGURA E INCLUSIVA	A.1.6.1.1.	Formular y diseñar proyectos así como revisar y actualizar normas y reglamentos, que garanticen que el diseño de la obra pública incorpore los componentes de accesibilidad universal, espacio público y movilidad no motorizada sostenible, para contribuir al desarrollo sostenible en sus dimensiones social, cultural y económica	DIIS-06	Elaboracion de Manual tecnico para Diseño de Ciclo Rurtas de la DIIS-MOP
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	DIIS-07	Atención a solicitudes de la ciudadania organizada o no organizada en temas de Infraestructura Inclusiva y Social
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	DIIS-08	Atencion a solicitudes de otras direccion y del Despacho marginadas por la Directora de Infraestructura inclisiva y social, a las diferentes cordinaciones de la DIIS
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.6.	INFRAESTRUCTURA SEGURA E INCLUSIVA	A.1.6.1.1.	Formular y diseñar proyectos así como revisar y actualizar normas y reglamentos, que garanticen que el diseño de la obra pública incorpore los componentes de accesibilidad universal, espacio público y movilidad no motorizada sostenible, para contribuir al desarrollo sostenible en sus dimensiones social, cultural y económica	DIIS-09	seguimiento del Proyecto "Mejoramiento de la intersección Avenida Jerusalen-Avenida - Masferrer- Paseo General Escalón(incorporación de componentes de infraestructura inclisiva y social)"
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.6.	INFRAESTRUCTURA SEGURA E INCLUSIVA	A.1.6.1.1.	Formular y diseñar proyectos así como revisar y actualizar normas y reglamentos, que garanticen que el diseño de la obra pública incorpore los componentes de accesibilidad universal, espacio público y movilidad no motorizada sostenible, para contribuir al desarrollo sostenible en sus dimensiones social, cultural y económica	DIIS-10	Ejecucion de convenio CESTA-MOP- Alcaldias para proyectos de ciclo-movilidad entre municipios del interior del pais
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.6.	INFRAESTRUCTURA SEGURA E INCLUSIVA	A.1.6.1.1.	Formular y diseñar proyectos así como revisar y actualizar normas y reglamentos, que garanticen que el diseño de la obra pública incorpore los componentes de accesibilidad universal, espacio público y movilidad no motorizada sostenible, para contribuir al desarrollo sostenible en sus dimensiones social, cultural y económica	DIIS-11	Representacion del MOPTVDU en el comité técnico del Consejo Nacional de Atencion integral a las personas con discapacidad (CONAIPD)
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.6.	INFRAESTRUCTURA SEGURA E INCLUSIVA	A.1.6.1.1.	Formular y diseñar proyectos así como revisar y actualizar normas y reglamentos, que garanticen que el diseño de la obra pública incorpore los componentes de accesibilidad universal, espacio público y movilidad no motorizada sostenible, para contribuir al desarrollo sostenible en sus dimensiones social, cultural y económica	DIIS-12	Coordinación de la comisión de Accesibilidad

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.6.	INFRAESTRUCTURA SEGURA E INCLUSIVA	A.1.6.1.1.	Formular y diseñar proyectos así como revisar y actualizar normas y reglamentos, que garanticen que el diseño de la obra pública incorpore los componentes de accesibilidad universal, espacio público y movilidad no motorizada sostenible, para contribuir al desarrollo sostenible en sus dimensiones social, cultural y económica	DIIS-13	Construcción del proyecto "Plaza Reconciliación"
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.6.	INFRAESTRUCTURA SEGURA E INCLUSIVA	A.1.6.1.1.	Formular y diseñar proyectos así como revisar y actualizar normas y reglamentos, que garanticen que el diseño de la obra pública incorpore los componentes de accesibilidad universal, espacio público y movilidad no motorizada sostenible, para contribuir al desarrollo sostenible en sus dimensiones social, cultural y económica	DIIS-14	Coordinación para la construcción del proyecto "Plaza la Transparencia"
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	DIIS-15	Diseño del proyecto "intervención con arte público en los puentes 5 y 5A del Boulevar Monseñor Romero"
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.6.	INFRAESTRUCTURA SEGURA E INCLUSIVA	A.1.6.1.1.	Formular y diseñar proyectos así como revisar y actualizar normas y reglamentos, que garanticen que el diseño de la obra pública incorpore los componentes de accesibilidad universal, espacio público y movilidad no motorizada sostenible, para contribuir al desarrollo sostenible en sus dimensiones social, cultural y económica	DIIS-16	Diseño de Proyecto "Plaza Memorial nuevo Gualcho" Departamento de Usulutan
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	DIIS-17	Reforestación a Nivel Nacional
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.6.	INFRAESTRUCTURA SEGURA E INCLUSIVA	A.1.6.1.1.	Formular y diseñar proyectos así como revisar y actualizar normas y reglamentos, que garanticen que el diseño de la obra pública incorpore los componentes de accesibilidad universal, espacio público y movilidad no motorizada sostenible, para contribuir al desarrollo sostenible en sus dimensiones social, cultural y económica	DIIS-18	Seguimiento a Diseño de proyecto "intervención en Santiago de María"
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	DIIS-19	Seguimiento a Diseño de proyecto "Plaza MInerva" San Salvador
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.6.	INFRAESTRUCTURA SEGURA E INCLUSIVA	A.1.6.1.1.	Formular y diseñar proyectos así como revisar y actualizar normas y reglamentos, que garanticen que el diseño de la obra pública incorpore los componentes de accesibilidad universal, espacio público y movilidad no motorizada sostenible, para contribuir al desarrollo sostenible en sus dimensiones social, cultural y económica	DIIS-20	Diseño de proyecto "Plaza Paseo del Migrante en San Miguel"

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.6.	INFRAESTRUCTURA SEGURA E INCLUSIVA	A.1.6.1.1.	Formular y diseñar proyectos así como revisar y actualizar normas y reglamentos, que garanticen que el diseño de la obra pública incorpore los componentes de accesibilidad universal, espacio público y movilidad no motorizada sostenible, para contribuir al desarrollo sostenible en sus dimensiones social, cultural y económica	DIIS-21	Diseño del proyecto "Casa de los Salvadoreños en el Mundo"
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.6.	INFRAESTRUCTURA SEGURA E INCLUSIVA	A.1.6.1.1.	Formular y diseñar proyectos así como revisar y actualizar normas y reglamentos, que garanticen que el diseño de la obra pública incorpore los componentes de accesibilidad universal, espacio público y movilidad no motorizada sostenible, para contribuir al desarrollo sostenible en sus dimensiones social, cultural y económica	DIIS-22	Seguimiento de Proyecto "Museo San antonio de la Loma" Departamento de la Paz
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	DIIS-23	Supervisión de diseño y construcción de las instalaciones de la unidad de diseño de la contribución LAIF al Programa de Caminos Rurales de El Salvador
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.6.	INFRAESTRUCTURA SEGURA E INCLUSIVA	A.1.6.1.1.	Formular y diseñar proyectos así como revisar y actualizar normas y reglamentos, que garanticen que el diseño de la obra pública incorpore los componentes de accesibilidad universal, espacio público y movilidad no motorizada sostenible, para contribuir al desarrollo sostenible en sus dimensiones social, cultural y económica	DIIS-24	Diseño de Proyecto "Plaza Guatemala"
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	DIIS-25	Diseño del proyecto "Plaza General Claramount" San Salvador.
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.6.	INFRAESTRUCTURA SEGURA E INCLUSIVA	A.1.6.1.1.	Formular y diseñar proyectos así como revisar y actualizar normas y reglamentos, que garanticen que el diseño de la obra pública incorpore los componentes de accesibilidad universal, espacio público y movilidad no motorizada sostenible, para contribuir al desarrollo sostenible en sus dimensiones social, cultural y económica	DIIS-26	Diseño del proyecto "Casa del Café y Juegos en Plaza a la Transparencia"
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.6.	INFRAESTRUCTURA SEGURA E INCLUSIVA	A.1.6.1.1.	Formular y diseñar proyectos así como revisar y actualizar normas y reglamentos, que garanticen que el diseño de la obra pública incorpore los componentes de accesibilidad universal, espacio público y movilidad no motorizada sostenible, para contribuir al desarrollo sostenible en sus dimensiones social, cultural y económica	DIIS-27	Seguimiento a la construcción de Parada Móvil para Autobuses del SITRAMSS, Ubicada en la 67 Av. Norte, San Salvador"

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.6.	INFRAESTRUCTURA SEGURA E INCLUSIVA	A.1.6.1.1.	Formular y diseñar proyectos así como revisar y actualizar normas y reglamentos, que garanticen que el diseño de la obra pública incorpore los componentes de accesibilidad universal, espacio público y movilidad no motorizada sostenible, para contribuir al desarrollo sostenible en sus dimensiones social, cultural y económica	DIIS-28	Gestión de aprobación de documento conceptual del proyecto de elaboración del plan maestro de ciclomovilidad para el AMSS por parte de las autoridades MOP, para gestión de recursos de consultoría externa o convenio con sector académico para su elaboración.
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	DIIS-29	Diseño Proyecto "Monumento Central del Paso a Desnivel Navarra"
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	DIIS-30	Diseño de proyecto plaza y monumento de Cristo Resucitado en Cerro San Jacinto
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	DIIS-31	Seguimiento al proyecto: Ampliación de la carretera CA-04S tramo II: entre km 23.36 (salida sur de zaragoza) - km 31.86 (inicio by-pass de La Libertad), Departamento de La Libertad. Estaciones 15+800 a 21+300

VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
DIIS-01	Incorporación de componentes de infraestructura inclusiva y social al Proyecto "Ampliacion de carretera CA02E, tramo : desvio de Zacatecoluca-puente San Marcos Lempa, municipio de Zacatecoluca y Tecoluca, departamento de La Paz y San Vicente.	100.00%	N° de observaciones atendidas/°N de observaciones identificadas *100	reuniones, presentacion de diseño	$ 0	FONDO GENERAL
DIIS-02	Incorporación de los componentes de Infraestructura Inclusiva y Socialal proyecto "mejoramiento y tramo de apertura de Camino Rural SAN 16N, tramo: canton la magdalena- El coco- forntera con Guatemala; municipio de Chalchuapa, Departamanto de Santa Ana"((incorporacion de componentes de Infraestructura Inclusiva y Social)	100.00%	N° de observaciones atendidas/N° de observaciones identificadas *100	Reuniones programadas	$ 0	FONDO GENERAL
DIIS-03	Incorporación de los Componentes de Infraestructura Inclusiva y Social al Poryecto " Mejoramiento de la Avenida Roosevelt en San MIguel"(incorporacion de componentes de infraestructura inclusiva y social)	100.00%	N° de observaciones atendidas/ N° de observaciones identificadas	inspecciones y supervicion de las obras ejecutadas	$ 0	FONDO GENERAL
DIIS-04	Incorporación de Componentes de Infraestructura Inclusiva y social al proyecto"Mejoramiento CA04S B-1: redondel Utila - boulevard Merliot CA01EW'(incorporacion de componentes de infraestructura inclusiva y social)	100.00%	N° de observaciones atendidas/N° de observaciones señaladas *100	supervicion de la obra, reportes, inspecciones	$ 0	FONDO GENERAL
DIIS-05	Diseño de Ampliación ciclo ruta para conexión de proyectos de Infraestructura Inclusiva y Social ejecutados en derecho de vía de Bulevar Monseñor Romero con Zona Rosa.	100.00%	N° de observaciones atendidas/N° de observaciones identificadas	Reuniones internas	$ 0	FONDO GENERAL
DIIS-06	Elaboracion de Manual tecnico para Diseño de Ciclo Rurtas de la DIIS-MOP	100.00%	(% de elaboracion de documento final y ofializaciión/100)*100	Revisión de documento y observaciones al mismo	$ 0	FONDO GENERAL
DIIS-07	Atención a solicitudes de la ciudadania organizada o no organizada en temas de Infraestructura Inclusiva y Social	100.00%	N° de solicitudes atendidas/N° solicitudes recibidas	respuesta a solicitudes recibidas	$ 0	FONDO GENERAL
DIIS-08	Atencion a solicitudes de otras direccion y del Despacho marginadas por la Directora de Infraestructura inclisiva y social, a las diferentes cordinaciones de la DIIS	100.00%	Numero de solicitudes atendidas/N° de solicitudes recibidas*100	Respuesta a solicitudes	$ 0	FONDO GENERAL
DIIS-09	seguimiento del Proyecto "Mejoramiento de la intersección Avenida Jerusalen- Avenida - Masferrer- Paseo General Escalón(incorporación de componentes de infraestructura inclisiva y social)"	100.00%	N° de observaciones atendidas / N° de observaciones identificadas*100	Supervición e inspecciones, reportes internos	$ 0	FONDO GENERAL
DIIS-10	Ejecucion de convenio CESTA-MOP-Alcaldias para proyectos de ciclo-movilidad entre municipios del interior del pais	100.00%	N° de compromisios cumplidos/N° de compromisos adquiridos *100	reuniones CESTA-MOP, alcaldias, solicitudes	$ 0	FONDO GENERAL
DIIS-11	Representacion del MOPTVDU en el comité técnico del Consejo Nacional de Atencion integral a las personas con discapacidad (CONAIPD)	100.00%	N° de asistencias al comité/N° de reuniones agendadas	Reuniones programadas	$ 0	FONDO GENERAL

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
DIIS-12	Coordinación de la comisión de Accesibilidad	100.00%	N° de reuniones Efectuadas / N° de reuniones programadas*100	Reuniones programadas	$ 0	FONDO GENERAL
DIIS-13	Construcción del proyecto "Plaza Reconciliación"	100.00%	% de avance del proyecto% de avance programado	Inspecciones y reportes internos	$ 0	FONDO GENERAL
DIIS-14	Coordinación para la construcción del proyecto "Plaza la Transparencia"	100.00%	% de avance de proyecto /% de avance programado	Reportes internos	$ 0	FONDO GENERAL
DIIS-15	Diseño del proyecto "intervención con arte público en los puentes 5 y 5A del Boulevar Monseñor Romero"	100.00%	% de avance del diseño del proyecto / % de avance programado	supervición de la interverción del arte, Bocetos	$ 0	FONDO GENERAL
DIIS-16	Diseño de Proyecto "Plaza Memorial nuevo Gualcho" Departamento de Usulutan	100.00%	% de avance en el proyecto/ % de avance programado	Avance en el diseño del proyecto , reuniones	$ 0	FONDO GENERAL
DIIS-17	Reforestación a Nivel Nacional	100.00%	% de avance en proyecto / % de avance programado	% km de reforestado	$ 0	FONDO GENERAL
DIIS-18	Seguimiento a Diseño de proyecto "interverción en Santiago de María"	100.00%	% de avance del Proyecto/% de avance Programado	Supervisión en porcentaje de avance, reportes internos	$ 0	FONDO GENERAL
DIIS-19	Seguimiento a Diseño de proyecto "Plaza Minerva" San Salvador	100.00%	% de avance del proyecto/ % de avance programado	inspecciones y reportes internos	$ 0	FONDO GENERAL
DIIS-20	Diseño de proyecto "Plaza Paseo del Migrante en San Miguel"	100.00%	% de avance en proyecto/ % de avance programado	Reuniones con alcaldias, fovial e inspecciones, reportes internos	$ 0	FONDO GENERAL
DIIS-21	Diseño del proyecto "Casa de los Salvadoreños en el Mundo"	100.00%	% de avance del Proyecto/ % de avance Programado	Inspecciones programadas, reuniones internas	$ 0	FONDO GENERAL
DIIS-22	Seguimiento de Proyecto "Museo San antonio de la Loma" Departamento de la Paz	100.00%	% de avance del Proyecto/ % de avance programado	Inspecciones y reuniones con las entidades involucradas	$ 0	FONDO GENERAL
DIIS-23	Supervisión de diseño y construcción de las instalaciones de la unidad de diseño de la contribución LAIF al Programa de Caminos Rurales de El Salvador	100.00%	% de avance del proyecto /% de avance programado	Supervisión del proyecto, reportes internos	$ 0	FONDO GENERAL
DIIS-24	Diseño de Proyecto "Plaza Guatemala"	100.00%	% de avance del Proyecto/ % de avance Programado	Reuniones programadas	$ 0	FONDO GENERAL
DIIS-25	Diseño del proyecto "Plaza General Claramount" San Salvador.	100.00%	% de avance del proyecto/% de avance programado	Reuniones programadas, supervición del proyecto	$ 0	FONDO GENERAL
DIIS-26	Diseño del proyecto "Casa del Café y Juegos en Plaza a la Transparencia"	100.00%	% de avance del proyecto/ % de avance programado	inspecciones programadas y reportes internos	$ 0	FONDO GENERAL
DIIS-27	Seguimiento a la construcción de Parada Móvil para Autobuses del SITRAMSS, Ubicada en la 67 Av. Norte, San Salvador"	100.00%	% de avance del proyecto/ % de avance programado	Reuniones internas e inspecciones programadas	$ 0	FONDO GENERAL

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
DIIS-28	Gestión de aprobación de documento conceptual del proyecto de elaboración del plan maestro de ciclomovilidad para el AMSS por parte de las autoridades MOP, para gestión de recursos de consultoría externa o convenio con sector académico para su elaboración.	100.00%	N° de Compromisos adquiridos/ N° de compromisos cumplidos	Reuniones , informes internos	$ 0	FONDO GENERAL
DIIS-29	DIseño Proyecto "Monumento Central del Paso a Desnivel Navarra"	100.00%	% de avance del Proyecto/ % de avance programado	Diseños previoc, reuniones internas	$ 0	FONDO GENERAL
DIIS-30	Diseño de proyecto plaza y monumento de Cristo Resucitado en Cerro San Jacinto	100.00%	% de avacence de proyecto/ % de avance programado	Diseños Previos, reuniones programadas e Inspecciones	$ 0	FONDO GENERAL
DIIS-31	Seguimiento al proyecto: Ampliación de la carretera CA-04S tramo II: entre km 23.36 (salida sur de zaragoza) - km 31.86 (inicio by-pass de La Libertad), Departamento de La Libertad. Estaciones 15+800 a 21+300	100.00%	N° de observaciones atendidas/ °N de observaciones identificadas *100	Reuniones, presentación de diseño	$ 0	FONDO GENERAL

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR

UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

PLAN OPERATIVO ANUAL 2017 - DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA INCLUSIVA Y SOCIAL

					PRIMER TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE			CUARTO TRIMESTRE			METAS				
Código	Descripción de la Actividad/Proyecto	Costo	Responsable	Indicador	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre	Meta Anual
DIIS-01	Incorporación de componentes de infraestructura inclusiva y social al Proyecto "Ampliacion de carretera CA02E, tramo : desvio de Zacatecoluca-puente San Marcos Lempa, municipio de Zacatecoluca y Tecoluca, departamento de La Paz y San Vicente.	$ 0.00	Direccion de Infraestructura Inclusiva y Social	N° de observaciones atendidas/°N de observaciones identificadas *100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	14.00%	14.00%	14.00%	14.00%	14.00%	14.00%	16.00%	0.00%	14.00%	42.00%	44.00%	100.00%
DIIS-02	Incorporación de los componentes de Infraestructura Inclusiva y Socialal proyecto "mejoramiento y tramo de apertura de Camino Rural SAN 16N, tramo: canton la magdalena- El coco- fomtera con Guatemala; municipio de Chalchuapa, Departamanto de Santa Ana"((incorporacion de componentes de Infraestructura Inclusiva y Social)	$ 0.00	Direccion de Infraestructura Inclusiva y Social	N° de observaciones atendidas/N° de observaciones identificadas *100	0.00%	0.00%	11.00%	11.00%	11.00%	11.00%	11.00%	11.00%	11.00%	11.00%	12.00%	0.00%	11.00%	33.00%	33.00%	23.00%	100.00%
DIIS-03	Incorporación de los Componentes de Infraestructura Inclusiva y Social al Poryecto " Mejoramiento de la Avenida Roosevelt en San MIguel"(incorporacion de componentes de infraestructura inclusiva y social)	$ 0.00	Direccion de Infraestructura Inclusiva y Social	N° de observaciones atendidas/ N° de observaciones identificadas	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DIIS-04	Incorporación de Componentes de Infraestructura Inclusiva y social al proyecto"Mejoramiento CA04S B-1: redondel Utila - boulevard Merliot CA01EW"(incorporacion de componentes de infraestructura inclusiva y social)	$ 0.00	Direccion de Infraestructrua Inclusiva y Social	N° de observaciones atendidas/N° de observaciones señaladas *100	0.00%	0.00%	0.00%	11.00%	11.00%	11.00%	11.00%	11.00%	11.00%	11.00%	11.00%	12.00%	0.00%	33.00%	33.00%	34.00%	100.00%
DIIS-05	Diseño de Ampliación ciclo ruta para conexión de proyectos de Infraestructura Inclusiva y Social ejecutados en derecho de vía de Bulevar Monseñor Romero con Zona Rosa.	$ 0.00	Coordinación de Movilidad No Motorizada	N° de observaciones atendidas/N° de observaciones identificadas	0.00%	0.00%	12.00%	12.00%	12.00%	12.00%	12.00%	12.00%	12.00%	12.00%	4.00%	0.00%	12.00%	36.00%	36.00%	16.00%	100.00%
DIIS-06	Elaboracion de Manual tecnico para Diseño de Ciclo Rurtas de la DIIS-MOP	$ 0.00	Dirección de Infraestructura Inclusiva y Social	(% de elaboracion de documento final y ofializaciión/100)*100	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	75.00%	25.00%	0.00%	0.00%	100.00%
DIIS-07	Atención a solicitudes de la ciudadania organizada o no organizada en temas de Infraestructura Inclusiva y Social	$ 0.00	Dirección de INfraestructura Inclusiva y Social	N° de solicitudes atendidas/N° solicitudes recibidas	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	9.00%	9.00%	7.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	26.00%	24.00%	100.00%
DIIS-08	Atencion a solicitudes de otras direccion y del Despacho marginadas por la Directora de Infraestructura inclisiva y social, a las diferentes cordinaciones de la DIIS	$ 0.00	Dirección de Infreaestructura Inclusiva y Social	Numero de solicitudes atendidas/N° de solicitudes recibidas*100	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DIIS-09	seguimiento del Proyecto "Mejoramiento de la intersección Avenida Jerusalen- Avenida - Masferrer- Paseo General Escalón(incorporación de componentes de infraestructura inclisiva y social)"	$ 0.00	Dirección de Infraestructura Inclusiva Y Social	N° de observaciones atendidas / N° de observaciones identificadas*100	30.00%	30.00%	40.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%
DIIS-10	Ejecucion de convenio CESTA-MOP- Alcaldias para proyectos de cliclo-movilidad entre municipios del interior del pais	$ 0.00	Coordinación de Movilidad no Motorizada	N° de compromisios cumplidos/N° de compromisos adquiridos *100	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DIIS-11	Representacion del MOPTVDU en el comité técnico del Consejo Nacional de Atencion integral a las personas con discapacidad (CONAIPD)	$ 0.00	Coordinación de Accesibilidad Universal en la Obra Pública	N° de asistencias al comité/N° de reuniones agendadas	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DIIS-12	Coordinación de la comisión de Accesibilidad	$ 0.00	Coordinación de accesibilidad Universal	N° de reuniones Efectuadas / N° de reuniones programadas*100	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DIIS-13	Construcción del proyecto "Plaza Reconciliación"	$ 0.00	Coordinación de Espacios Públicos	% de avance del proyecto% de avance programado	50.00%	25.00%	25.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%
DIIS-14	Coordinación para la construcción del proyecto "Plaza la Transparencia"	$ 0.00	Coordinación de Espacios Públicos	% de avance de proyecto /% de avance programado	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DIIS-15	Diseño del proyecto "intervención con arte público en los puentes 5 y 5 A del Boulevar Monseñor Romero"	$ 0.00	Coordinación de Espacios Públicos	% de avance del diseño del proyecto / % de avance programado	30.00%	30.00%	40.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%
DIIS-16	Diseño de Proyecto "Plaza Memorial nuevo Gualcho" Departamento de Usulutan	$ 0.00	Coordinación de Espacios Públicos	% de avance en el proyecto/ % de avance programado	0.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	15.00%	10.00%	17.00%	25.00%	25.00%	33.00%	100.00%
DIIS-17	Reforestación a Nivel Nacional	$ 0.00	Dirección de Infraestructura Inclusiva y Social	% de avance en proyecto / % de avance programado	0.00%	8.00%	9.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	8.00%	12.00%	15.00%	10.00%	5.00%	17.00%	25.00%	28.00%	30.00%	100.00%
DIIS-18	Seguimiento a Diseño de proyecto "interverción en Santiago de María"	$ 0.00	Coordinación de Espacios Públicos	% de avance del Proyecto/% de avance Programado	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DIIS-19	Seguimiento a Diseño de proyecto "Plaza MInerva" San Salvador	$ 0.00	Coordinación de Espacios Públicos	% de avance del proyecto/ % de avance programado	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DIIS-20	Diseño de proyecto "Plaza Paseo del Migrante en San Miguel"	$ 0.00	Coordinación de Espacios Públicos	% de avance en proyecto/ % de avance programado	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	10.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	24.00%	26.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DIIS-21	DIseño del proyecto "Casa de los Salvadoreños en el Mundo"	$ 0.00	Coordinación de Espacios Públicos	% de avance del Proyecto/ % de avance Programado	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DIIS-22	Seguimiento de Proyecto "Museo San antonio de la Loma" Departamento de la Paz	$ 0.00	Coordinación de Espacios Públicos	% de avance del Proyecto/ % de avance programado	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DIIS-23	Supervisión de diseño y construcción de las instalaciones de la unidad de diseño de la contribución LAIF al Programa de Caminos Rurales de El Salvador	$ 0.00	Dirección de Infraestructura Inclusiva y Social	% de avance del proyecto /% de avance programado	15.00%	15.00%	15.00%	20.00%	20.00%	15.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	45.00%	55.00%	0.00%	0.00%	100.00%
DIIS-24	Diseño de Proyecto "Plaza Guatemala"	$ 0.00	Coordinación de Espacios Públicos	% de avance del Proyecto/ % de avance Programado	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DIIS-25	Diseño del proyecto "Plaza General Claramount" San Salvador.	$ 0.00	Coordinación de Espacios Públicos	% de avance del proyecto/% de avance programado	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DIIS-26	Diseño del proyecto "Casa del Café y Juegos en Plaza a la Transparencia"	$ 0.00	Coordinación de Espacios Públicos	% de avance del proyecto/ % de avance programado	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DIIS-27	Seguimiento a la construcción de Parada Móvil para Autobuses del SITRAMSS , Ubicada en la 67 Av. Norte, San Salvador"	$ 0.00	Dirección de Infraestructura Inclusiva y Social	% de avance del proyecto/ % de avance programado	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DIIS-28	Gestión de aprobación de documento conceptual del proyecto de elaboración del plan maestro de ciclomovilidad para el AMSS por parte de las autoridades MOP , para gestión de recursos de consultoría externa o convenio con sector académico para su elaboración.	$ 0.00	Coordinación de de Movilidad no Motorizada	N° de Compromisos adquiridos/ N° de compromisos cumplidos	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DIIS-29	DIseño Proyecto "Monumento Central del Paso a Desnivel Navarra"	$ 0.00	Coordinación de Espacios Públicos	% de avance del Proyecto/ % de avance programado	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DIIS-30	Diseño de proyecto plaza y monumento de Cristo Resucitado en Cerro San Jacinto	$ 0.00	Coordinación de Espacios Públicos	% de avacence de proyecto/ % de avance programado	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DIIS-31	Seguimiento al proyecto: Ampliación de la carretera CA-04S tramo II: entre km 23.36 (salida sur de zaragoza) - km 31.86 (inicio by-pass de La Libertad), Departamento de La Libertad. Estaciones 15+800 a 21+300	$ 0.00	Dirección de Infraestructura Inclusiva y Social	N° de observaciones atendidas/°N de observaciones identificadas *100	0.00%	0.00%	0.00%	11.00%	11.00%	11.00%	11.00%	11.00%	11.00%	11.00%	11.00%	12.00%	0.00%	33.00%	33.00%	34.00%	100.00%

DACGER

MEMORANDO

REF: MOP-DACGER-131-29-05-2017

PARA: **Ing. Mario Cerna**
Gerente de Desarrollo Institucional

DE: **Msc. Emilio Ventura**
Director DACGER

FECHA: 29 de mayo de 2017

ASUNTO: Planificación Operativa Anual 2017 DACGER

Estimado Ing. Cerna, por este medio le hago llegar de forma oficial el informe de POA 2017 de la DACGER, este también se encuentra en forma digital en el Sistema Institucional de Gestión de la Planificación Estratégica y Operativa.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para expresarle mis más sinceras muestras de aprecio.

Atentamente,

UNIDAD DE DESARROLLO INSTITUCIONAL
RECIBIDO
Fecha: 29-5-17
Hora: 10:06 am
Firma:
TEL: 2528-3092

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano

Yo **Emilio Martin Ventura Diaz, Director de Adaptación al Cambio Climático y Gestión Estratégica del Riesgo** apruebo el Plan Operativo Anual (POA) para el **año 2017** de la Unidad Organizativa bajo mi cargo.

A los 29 días del mes de mayo del año 2017

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
DIRECTOR DACGER
San Salvador, El Salvador, C.A.

EMILIO MARTIN VENTURA DIAZ
Director DACGER.

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS,
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE,
VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

DIRECCIÓN DE ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO Y GESTIÓN ESTRATÉGICA
DEL RIESGO
DEPENDENCIAS CORPORATIVAS

PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2017

San Salvador, 4 de Mayo de 2017

ÍNDICE

Contenido	No.
I. INTRODUCCIÓN	1
II. SIGLAS Y ABREVIATURAS	2
III. DESCRIPCIÓN GENERAL	3
IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO	4
V. OBJETIVOS	5
VI. PRIORIDADES	6
VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL .	7
VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR	11

I. INTRODUCCIÓN

El Plan Operativo Anual 2017 es una herramienta de planificación que permitirá a la Dirección de Adaptación al Cambio Climático y Gestión Estratégica del Riesgo dar un ordenamiento lógico a las acciones que se realizaran en este año para alcanzar los objetivos y metas que corresponden a esta Dirección en cumplimiento al Plan Estratégico Institucional, mostrando el aporte de esta Unidad para el logro de los objetivos institucionales.

Asimismo, el Plan Operativo Anual permitirá determinar la línea base a través de la cual es posible conocer dónde está la Dirección y establecer donde se pretende llegar en el año 2017 planteando indicadores y metas claros a alcanzar que permitan cuantificar el logro de objetivos deseados a corto plazo y que serán la base para alcanzar las metas a largo plazo.

El Plan Operativo Anual 2017 de la DACGER plantea ejecutar proyectos en los tres escenarios de la gestión del riesgo y la adaptación al cambio climático de la infraestructura pública: A) Escenario Prospectivo: con la visión de incorporar la gestión del riesgo y la adaptación al cambio climático en los proyectos de desarrollo de obra pública del MOPTVDU, B) Escenario Reactivo: con la visión de dar una respuesta ordenada y eficiente durante las emergencias o desastres por fenómenos naturales que afectan la infraestructura pública y por ende a la población, C) Escenario Correctivo: con la visión de incorporar la gestión del riesgo y la adaptación al cambio climático en aquella infraestructura pública existente competencia del MOPTVDU que necesita ser adaptada y reducir su nivel de riesgo ante la ocurrencia de desastres por fenómenos naturales.

II. SIGLAS Y ABREVIATURAS

DACGER: Dirección de Adaptación al Cambio Climático y Gestión Estratégica del Riesgo.

GENSAI II: ? ?, frase japonesa usada como nombre del Proyecto de cooperación de los japoneses fase II, significa "Reducción de Desastres".

GR: Gestión del Riesgo.

MOPTVDU: Ministerio de Obras Públicas, Transporte, Vivienda y Desarrollo Urbano.

OE: Objetivo Estratégico.

OP: Obra de Paso.

SET: Subdirección de Estudios Técnicos de la DACGER.

SD: Subdirección de Drenajes de la DACGER.

SG: Subdirección de Geotecnia de la DACGER.

SPOP: Subdirección de Puentes y Obras de Paso de la DACGER.

UAV: Unmanned Aerial Vehicle (Vehículo Aéreo No Tripulado o Drone).

III. DESCRIPCIÓN GENERAL

La Dirección de Adaptación al Cambio Climático y Gestión Estratégica del Riesgo (DACGER), fue creada el 07 de Diciembre de 2010 mediante Acuerdo Ejecutivo N° 331 del Ministerio de Obras Públicas, Transporte, Vivienda y Desarrollo urbano con el objeto de adaptar la infraestructura social y productiva al cambio climático y gestionar estratégicamente el riesgo al que esta expuesta.

La DACGER esta inetgrada por cuatro subdirecciones: tres subdirecciones especializadas (Subdirección de Drenajes, Subdirección de Geotecnia, Subdirección de Puentes y Obras de Paso) y una de apoyo (Subdirección de Estudios Técnicos). Mediante estas cuatro subdirecciones integradas por ingenieras/os y una arquitecta con distintas y variadas especializaciones y capacidades se realizan inspecciones para evaluación de riesgo y vulnerabilidad, informes técnicos, seguimiento y asesoramiento a proyectos de infraestructura en las áreas de gestión de riesgo y adaptación al cambio climático, artículos científicos y técnicos y otros que permiten avanzar en el blindaje de la infraestructura social y productiva, competencia del MOPTVDU, al cambio climático: asimismo se genera, comparte y difunde conocimiento producto de investigaciones relacionadas a la infraestructura publica, cambio climático y gestión del riesgo al interior del MOPTVDU asi como fuera y dentro del pais.

IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO

MISIÓN DE LA DIRECCIÓN DE ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO Y GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL RIESGO

Elaborar estudios técnico - científicos para adaptar la infraestructura social y productiva al cambio climático, diseñar y proponer obras de mitigación y medidas preventivas a fin de reducir la vulnerabilidad y el impacto en la infraestructura social y productiva.

VISIÓN DE LA DIRECCIÓN DE ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO Y GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL RIESGO

Ser la primera unidad especializada y totalmente centrada en la adaptación de la infraestructura pública al cambio climático y en la gestión preventiva del riesgo, dentro de un Ministerio de Obras Públicas, en escala regional.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Institución rectora y líder del desarrollo urbano, el desarrollo de la infraestructura, la vivienda y el transporte desde un enfoque integral de hábitat en los ámbitos urbano y rural, fundado en procesos de ordenamiento territorial a fin de elevar la calidad de vida de la población, en armonía con la naturaleza y con altos niveles de calidad y transparencia.

V. OBJETIVOS

OBJETIVOS GENERAL Y ESPECÍFICOS DE LA DIRECCIÓN DE ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO Y GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL RIESGO

OBJETIVO GENERAL

Liderar la incorporación de la gestión de riesgo y la adaptación al cambio climático en el diseño de proyectos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano por medio de la implementación de las políticas necesarias para ello.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Evaluar el riesgo en la infraestructura social y productiva expuesta a amenazas dirigiendo su constante monitoreo.
2. Fortalecer el desarrollo de las capacidades del personal técnico de la DACGER.
3. Generar conocimientos y buenas prácticas sobre la adaptación, prevención y mitigación de riesgos en la infraestructura pública promoviendo su difusión.
4. Divulgar el conocimiento adquirido en materia de gestión de riesgo y cambio climático orientado al reforzamiento de infraestructura.

VI. PRIORIDADES

IDENTIFICACIÓN DE PRIORIDADES 2017 DE LA DIRECCIÓN DE ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO Y GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL RIESGO

PRIORIDADES ESTRATÉGICAS

1. Liderar la incorporación de la gestión del riesgo y el cambio climático en todos los ámbitos del MOPTVDU, con especial énfasis en la infraestructura y asentamientos humanos.

2. Gestionar la información del levantamiento de daños durante las situaciones de emergencia para poder elaborar las evaluaciones de daños a la infraestructura pública.

PRIORIDADES OPERATIVAS

1. Atender emergencias que surjan durante el año 2017.
2. Hacer las inspecciones y evaluaciones de riesgo en comunidades, puentes y obras de paso, drenajes y carreteras que se soliciten a esta Unidad.
3. Continuar con el monitoreo iniciado en km 18.5 durante el desarrollo del proyecto GENSAI.
4. Trabajar en proyectos piloto con la reducción del riesgo.

VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

RELACIÓN ENTRE EL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA DIRECCIÓN DE ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO Y GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL RIESGO CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.2.	Implementar los manuales y lineamientos técnicos establecidos	DACGER-001	Incorporación de las Variables Riesgo y Adaptación al Cambio Climático en los Proyectos MOPTVDU
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.2.	Implementar los manuales y lineamientos técnicos establecidos	DACGER-002	Análisis de Riesgo en Comunidades en Proceso de Desafectación
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.2.	Implementar los manuales y lineamientos técnicos establecidos	DACGER-003	Evaluaciones de Riesgo y Vulnerabilidad Infraestructura, Comunidades y Terrenos
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.2.	Implementar los manuales y lineamientos técnicos establecidos	DACGER-004	Seguimiento de Proyectos y Casos Varios Subdirección de Drenajes
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.2.	Implementar los manuales y lineamientos técnicos establecidos	DACGER-005	Seguimiento de Proyectos y Casos Varios Subdirección de Geotecnia

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.2.	Implementar los manuales y lineamientos técnicos establecidos	DACGER-006	Seguimiento de Proyectos y Casos Varios Subdirección de Puentes y Obras de Paso
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.1.	Establecer manuales para la evaluación de la vulnerabilidad de la obra pública y asentamientos humanos y lineamientos para la incorporación de la adaptación al cambio climático y la gestión del riesgo en su diseño.	DACGER-007	Ejecución GENSAI II: Infraestructura de Taludes en Carreteras.
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.1.	Establecer manuales para la evaluación de la vulnerabilidad de la obra pública y asentamientos humanos y lineamientos para la incorporación de la adaptación al cambio climático y la gestión del riesgo en su diseño.	DACGER-008	Ejecución GENSAI II: Infraestructura de Puentes y Obras de Paso.
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y *articuladamente el papel rector*, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.1.	Establecer manuales para la evaluación de la vulnerabilidad de la obra pública y asentamientos humanos y lineamientos para la *incorporación de la adaptación* al cambio climático y la gestión del riesgo en su diseño.	DACGER-009	Ejecución GENSAI II: Información Geoespacial.
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.1.	Establecer manuales para la evaluación de la vulnerabilidad de la obra pública y asentamientos humanos y lineamientos para la incorporación de la adaptación al cambio climático y la gestión del riesgo en su diseño.	DACGER-010	Ejecución GENSAI II. Infraestructura de Drenajes
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.3.	Desarrollar estudios y planes sobre vulnerabilidad, riesgo y adaptación al cambio climático para los asentamientos humanos y la obra pública competencia del MOPTVDU	DACGER-011	Elaboración de Planificación Operativa Anual 2018.
OE-1	*Impulsar el desarrollo del país* en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	*Adaptación al cambio climático* y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.3.	*Desarrollar estudios y planes* sobre vulnerabilidad, riesgo y adaptación al cambio climático para los asentamientos humanos y la obra pública competencia del MOPTVDU	DACGER-012	*Formulación de Proyectos de* Obras de Protección con enfásis en adaptación al Cambio Climático para su aprobación en Fondo Verde del Clima

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.3.	Desarrollar estudios y planes sobre vulnerabilidad, riesgo y adaptación al cambio climático para los asentamientos humanos y la obra pública competencia del MOPTVDU	DACGER-013	Plan Director para la Gestión Sustentable de las Aguas Lluvias del AMSS
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.3.	Desarrollar estudios y planes sobre vulnerabilidad, riesgo y adaptación al cambio climático para los asentamientos humanos y la obra pública competencia del MOPTVDU	DACGER-014	Fortalecimiento Técnico al Programa de Lagunas de Laminación para Control de Inundaciones del AMSS
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.3.	Desarrollar estudios y planes sobre vulnerabilidad, riesgo y adaptación al cambio climático para los asentamientos humanos y la obra pública competencia del MOPTVDU	DACGER-015	Estudios Topográficos para la Gestión del Riesgo y la Adaptación al Cambio Climático de la Infraestructura
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y *articuladamente el papel rector*, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.3.	Desarrollar estudios y planes sobre vulnerabilidad, riesgo y adaptación al cambio climático para los asentamientos humanos y la obra pública *competencia del MOPTVDU*	DACGER-016	Generación de Insumos y Manejo de Información Geografica para el SIG-DACGER
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.3.	Desarrollar estudios y planes sobre vulnerabilidad, riesgo y adaptación al cambio climático para los asentamientos humanos y la obra pública competencia del MOPTVDU	DACGER-017	Toma de Imágenes Aéreas con UAV
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.4.	Desarrollar planes maestros de infraestructura inclusiva y social	DACGER-018	Representación Institucional en Gabinete de Sustentabilidad Ambiental
OE-1	*Impulsar el desarrollo del país* en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	*Adaptación al cambio climático* y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.4.	*Desarrollar planes maestros de* infraestructura inclusiva y social	DACGER-019	*Implementación de la Cultura* de Equidad de Género Institucional

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.4.	Desarrollar planes maestros de infraestructura inclusiva y social	DACGER-020	Implementación de la Cultura de Transparencia Institucional
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.4.	Desarrollar planes maestros de infraestructura inclusiva y social	DACGER-021	Implementación de la Cultura Ambiental Institucional.
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.5.	Fortalecer y actualizar periódicamente las capacidades institucionales en el tema de gestión del riesgo (GR) y adaptación al cambio climático (CC)	DACGER-022	Realización de Artículos Técnicos de Investigación
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.5.	Fortalecer y actualizar periódicamente las capacidades institucionales en el tema de gestión del riesgo (GR) y adaptación al cambio climático (CC)	DACGER-023	Fortalecimiento de Capacidades Técnicas de la DACGER
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.5.	Fortalecer y actualizar periódicamente las capacidades institucionales en el tema de gestión del riesgo (GR) y adaptación al cambio climático (CC)	DACGER-024	Formulación de Política de Cambio Climático y Gestión de Riesgo del MOPTVDU.
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.6.	Difundir con gobiernos locales, comunidades y actores locales los conocimientos, buenas prácticas y experiencias de adaptación al cambio climático y gestión del riesgo	DACGER-025	Sistema de Difusión de Conocimientos de Gestión de Riesgo y Adaptación al Cambio Climático de la Infraestructura Pública
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.7.	Proporcionar insumos y monitorear el proceso de financiamiento, diseño y ejecución de obras de paso, drenajes, carreteras, etc. colapsadas o dañadas durante emergencias.	DACGER-026	Apoyo al COE-MOPTVDU en la Atención a Emergencias

VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
DACGER-001	Incorporación de las Variables Riesgo y Adaptación al Cambio Climático en los Proyectos MOPTVDU	100.00%	(Número de Opiniones Técnicas Realizadas / Número de Opiniones Técnicas Solicitadas) x 100 %	Informe de Revisión de Diseños y/o Proyectos	$ 0	FONDO GENERAL
DACGER-002	Análisis de Riesgo en Comunidades en Proceso de Desafectación	100.00%	(Número de Análisis Realizados / Número de Análisis Solicitados) x 100 %	Informe de Inspección	$ 0	FONDO GENERAL
DACGER-003	Evaluaciones de Riesgo y Vulnerabilidad: Infraestructura, Comunidades y Terrenos	100.00%	(Número de Evaluaciones Realizadas / Número de Evaluaciones Solicitadas) x 100 %	Informe de Inspección	$ 0	FONDO GENERAL
DACGER-004	Seguimiento de Proyectos y Casos Varios Subdirección de Drenajes	100.00%	(Número de Inspecciones realizadas / Número de Inspecciones Requeridas) x 100 %	Informe de Inspección	$ 0	FONDO GENERAL
DACGER-005	Seguimiento de Proyectos y Casos Varios Subdirección de Geotecnia	100.00%	(Número de Inspecciones realizadas / Número de Inspecciones Requeridas) x 100 %	Informe de Inspección	$ 0	FONDO GENERAL
DACGER-006	Seguimiento de Proyectos y Casos Varios Subdirección de Puentes y Obras de Paso	100.00%	(Número de Inspecciones realizadas / Número de Inspecciones Requeridas) x 100 %	Informe de Inspección	$ 0	FONDO GENERAL
DACGER-007	Ejecución GENSAI II: Infraestructura de Taludes en Carreteras.	20.00%	(Numero de Actividades Realizadas / Número de Actividades Requeridas por JICA) x 100 %	Informes, estudios, reportes.	$ 0	FONDO GENERAL
DACGER-008	Ejecución GENSAI II: Infraestructura de Puentes y Obras de Paso.	20.00%	(Numero de Actividades Realizadas / Número de Actividades Requeridas por JICA) x 100 %	Informes, Estudios, Reportes	$ 0	FONDO GENERAL
DACGER-009	Ejecución GENSAI II: Información Geoespacial.	20.00%	(Numero de Actividades Realizadas / Número de Actividades Requeridas por JICA) x 100 %	Informes, Estudios, Reportes	$ 0	FONDO GENERAL
DACGER-010	Ejecución GENSAI II: Infraestructura de Drenajes	20.00%	(Número de Actividades Realizadas / Número de Actividades Requeridas por JICA) x 100 %	Informes, estudios, reportes.	$ 0	JAPAN INTERNATIONAL COOPERATION AGENCY (JICA)
DACGER-011	Elaboración de Planificación Operativa Anual 2018.	100.00%	(Porcentaje de Documento Elaborado / Porcentaje de Documento Planificado) x 100 %	Documento de POA 2018	$ 0	FONDO GENERAL
DACGER-012	Formulación de Proyectos de Obras de Protección con enfásis en adaptación al Cambio Climático para su aprobación en Fondo Verde del Clima	100.00%	(Número de Informes Elaborados / Número de Informes Requeridos) x 100 %	Informes Ejecutivos	$ 0	FONDO GENERAL
DACGER-013	Plan Director para la Gestión Sustentable de las Aguas Lluvias del AMSS	100.00%	(Número de Informes Elaborados / Número de Informes Requeridos) x 100 %	Informe Ejecutivo	$ 800,000.00	BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
DACGER-014	Fortalecimiento Técnico al Programa de Lagunas de Laminación para Control de Inundaciones del AMSS	100.00%	(Número de Informes de Opinión Técnica Realizados / Número de Informes de Opinión Técnica Requeridos) x 100 %	Informe de Opinión Técnica	$ 0	FONDO GENERAL
DACGER-015	Estudios Topográficos para la Gestión del Riesgo y la Adaptación al Cambio Climático de la Infraestructura	100.00%	(Número de Trabajos Topográficos Realizados / Número de Trabajos Topográficos Solicitados) x 100 %	Informe o Ficha Técnicola	$ 0	FONDO GENERAL
DACGER-016	Generación de Insumos y Manejo de Información Geografica para el SIG-DACGER	100.00%	(Número de Mapas Elaborados o Geo-procesamientos Realizados / Número de Mapas o Geo-procesamientos Solicitados) x 100 %	Mapas o Productos	$ 0	FONDO GENERAL
DACGER-017	Toma de Imágenes Aéreas con UAV	100.00%	(N° de Trabajos Realizados / N° de Trabajos Solicitados) x 100 %	Archivos de Imagen	$ 0	FONDO GENERAL
DACGER-018	Representación Institucional en Gabinete de Sustentabilidad Ambiental	100.00%	(N° de actividades realizadas / N° de actividades requeridas) x 100%	Minutas o Acuerdos de Reuniones	$ 0	FONDO GENERAL
DACGER-019	Implementación de la Cultura de Equidad de Género Institucional	100.00%	(Numero de Actividades Realizadas / Número de Actividades Solicitadas) x 100 %	Varios	$ 0	FONDO GENERAL
DACGER-020	Implementación de la Cultura de Transparencia Institucional	100.00%	(Número de Requerimientos de Información Atendidos / Número de Requerimientos de Información Solicitados) x 100 %	Memorando de respuesta del requerimiento de información	$ 0	FONDO GENERAL
DACGER-021	Implementación de la Cultura Ambiental Institucional.	100.00%	(Numero de Actividades Realizadas / Número de Actividades Solicitadas) x 100 %	Varios	$ 0	FONDO GENERAL
DACGER-022	Realización de Artículos Técnicos de Investigación	100.00%	(Número de Atículos Técnicos Escritos / Número de Artículos Técnicos Planificados) x 100 %	Artículo	$ 0	FONDO GENERAL
DACGER-023	Fortalecimiento de Capacidades Técnicas de la DACGER	100.00%	(Número de capacitaciones recibidas / Número de capacitaciones disponibles y/o solicitadas para DACGER) x 100 %,	Listados de Asistencias / Diplomas de Capacitación	$ 0	FONDO GENERAL
DACGER-024	Formulación de Política de Cambio Climático y Gestión de Riesgo del MOPTVDU.	50.00%	(Porcentaje de avance en Formulación de Política / Porcentaje de avance programado) x 100 %	Documento de Política Institucional	$ 0	FONDO GENERAL
DACGER-025	Sistema de Difusión de Conocimientos de Gestión de Riesgo y Adaptación al Cambio Climático de la Infraestructura Pública	100.00%	(Número de Actividades Realizadas / Número de Actividades Solicitadas y/o Planificadas) x 100 %	Fotografías, Agenda de Eventos, varios.	$ 0	FONDO GENERAL
DACGER-026	Apoyo al COE-MOPTVDU en la Atención a Emergencias	100.00%	(Emergencias Atendidas / Emergencias Surgidas) x 100%	Varios	$ 0	FONDO GENERAL

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS,
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

PLAN OPERATIVO ANUAL 2017 - DIRECCIÓN DE ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO Y GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL RIESGO

					PRIMER TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE			CUARTO TRIMESTRE			METAS				
Código	Descripción de la Actividad/Proyecto	Costo	Responsable	Indicador	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre	Meta Anual
DACGER-001	Incorporación de las Variables Riesgo y Adaptación al Cambio Climático en los Proyectos MOPTVDU	$ 0.00	DACGER	(Número de Opiniones Técnicas Realizadas / Número de Opiniones Técnicas Solicitadas) x 100 %	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DACGER-002	Análisis de Riesgo en Comunidades en Proceso de Desafectación	$ 0.00	DACGER	(Número de Análisis Realizados / Número de Análisis Solicitados) x 100 %	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DACGER-003	Evaluaciones de Riesgo y Vulnerabilidad: Infraestructura, Comunidades y Terrenos	$ 0.00	DACGER	(Número de Evaluaciones Realizadas / Número de Evaluaciones Solicitadas) x 100 %	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DACGER-004	Seguimiento de Proyectos y Casos Varios Subdirección de Drenajes	$ 0.00	SD	(Número de Inspecciones realizadas / Número de Inspecciones Requeridas) x 100 %	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DACGER-005	Seguimiento de Proyectos y Casos Varios Subdirección de Geotecnia	$ 0.00	SG	(Número de Inspecciones realizadas / Número de Inspecciones Requeridas) x 100 %	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DACGER-006	Seguimiento de Proyectos y Casos Varios Subdirección de Puentes y Obras de Paso	$ 0.00	SPOP	(Número de Inspecciones realizadas / Número de Inspecciones Requeridas) x 100 %	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DACGER-007	Ejecución GENSAI II: Infraestructura de Taludes en Carreteras.	$ 0.00	SG	(Numero de Actividades Realizadas / Número de Actividades Requeridas por JICA) x 100 %	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DACGER-008	Ejecución GENSAI II: Infraestructura de Puentes y Obras de Paso.	$ 0.00	SPOP	(Numero de Actividades Realizadas / Número de Actividades Requeridas por JICA) x 100 %	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DACGER-009	Ejecución GENSAI II: Información Geoespacial.	$ 0.00	SET	(Numero de Actividades Realizadas / Número de Actividades Requeridas por JICA) x 100 %	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DACGER-010	Ejecución GENSAI II: Infraestructura de Drenajes	$ 0.00	SD	(Número de Actividades Realizadas / Número de Actividades Requeridas por JICA) x 100 %	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DACGER-011	Elaboración de Planificación Operativa Anual 2018.	$ 0.00	DACGER	(Porcentaje de Documento Elaborado / Porcentaje de Documento Planificado) x 100 %	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	33.00%	33.00%	34.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00%
DACGER-012	Formulación de Proyectos de Obras de Protección con enfásis en adaptación al Cambio Climático para su aprobación en Fondo Verde del Clima	$ 0.00	SD, SG	(Número de Informes Elaborados / Número de Informes Requeridos) x 100 %	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DACGER-013	Plan Director para la Gestión Sustentable de las Aguas Lluvias del AMSS	$ 800,000.00	SD	(Número de Informes Elaborados / Número de Informes Requeridos) x 100 %	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DACGER-014	Fortalecimiento Técnico al Programa de Lagunas de Laminación para Control de Inundaciones del AMSS	$ 0.00	SD, SG, SPOP	(Número de Informes de Opinión Técnica Realizados / Número de Informes de Opinión Técnica Requeridos) x 100 %	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DACGER-015	Estudios Topográficos para la Gestión del Riesgo y la Adaptación al Cambio Climático de la Infraestructura	$ 0.00	SET	(Número de Trabajos Topográficos Realizados / Número de Trabajos Topográficos Solicitados) x 100 %	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DACGER-016	Generación de Insumos y Manejo de Información Geografica para el SIG-DACGER	$ 0.00	SET	(Número de Mapas Elaborados o Geo-procesamientos Realizados / Número de Mapas o Geo-procesamientos Solicitados) x 100 %	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DACGER-017	Toma de Imágenes Aéreas con UAV	$ 0.00	SET	(N° de Trabajos Realizados / N° de Trabajos Solicitados) x 100 %	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DACGER-018	Representación Institucional en Gabinete de Sustentabilidad Ambiental	$ 0.00	DACGER	(N° de actividades realizadas / N° de actividades requeridas) x 100%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DACGER-019	Implementación de la Cultura de Equidad de Género Institucional	$ 0.00	SET	(Numero de Actividades Realizadas / Número de Actividades Solicitadas) x 100 %	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DACGER-020	Implementación de la Cultura de Transparencia Institucional	$ 0.00	SG	(Número de Requerimientos de Información Atendidos / Número de Requerimientos de Información Solicitados) x 100 %	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DACGER-021	Implementación de la Cultura Ambiental Institucional.	$ 0.00	SET	(Numero de Actividades Realizadas / Número de Actividades Solicitadas) x 100 %	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DACGER-022	Realización de Artículos Técnicos de Investigación	$ 0.00	DACGER	(Número de Atículos Técnicos Escritos / Número de Artículos Técnicos Planificados) x 100 %	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	16.00%	16.00%	18.00%	16.00%	16.00%	18.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	100.00%
DACGER-023	Fortalecimiento de Capacidades Técnicas de la DACGER	$ 0.00	SD	(Número de capacitaciones recibidas / Número de capacitaciones disponibles y/o solicitadas para DACGER) x 100 %,	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DACGER-024	Formulación de Política de Cambio Climático y Gestión de Riesgo del MOPTVDU.	$ 0.00	DACGER	(Porcentaje de avance en Formulación de Política / Porcentaje de avance programado) x 100 %	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS,
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

PLAN OPERATIVO ANUAL 2017 - DIRECCIÓN DE ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO Y GESTIÓN ESTRATÉGICA DEL RIESGO

Código	Descripción de la Actividad/Proyecto	Costo	Responsable	Indicador	PRIMER TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE			CUARTO TRIMESTRE			METAS				
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre	Meta Anual
DACGER-025	Sistema de Difusión de Conocimientos de Gestión de Riesgo y Adaptación al Cambio Climático de la Infraestructura Pública	$ 0.00	DACGER	(Número de Actividades Realizadas / Número de Actividades Solicitadas y/o Planificadas) x 100 %	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DACGER-026	Apoyo al COE-MOPTVDU en la Atención a Emergencias	$ 0.00	DACGER	(Emergencias Atendidas / Emergencias Surgidas) x 100%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%

TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano

Yo, Gracia María Rusconi, Directora Ad-honorem de la Unidad de Gestión Social, doy por aprobado el Plan Operativo Anual para el año 2017, formulado para la unidad bajo mi dirección.

Este Plan Operativo, contiene las actividades previstas a ejecutarse a nivel general durante el periodo de enero a diciembre de 2017.

Al 05 de mayo de 2017

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
UNIDAD DE GESTIÓN SOCIAL
San Salvador, El Salvador, C.A.

Gracia María Rusconi
Directora Adhonorem de la UGS

EL SALVADOR
UNIDAD DE DESARROLLO INSTITUCIONAL
RECIBIDO
Fecha: 6-5-17
Hora: 1:51 pm
Firma:
Tel: 2528-3092

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS,
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE,
VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

UNIDAD DE GESTIÓN SOCIAL
DEPENDENCIAS CORPORATIVAS

PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2017

San Salvador, 4 de Mayo de 2017

ÍNDICE

Contenido	No.
I. INTRODUCCIÓN	1
II. SIGLAS Y ABREVIATURAS	2
III. DESCRIPCIÓN GENERAL	3
IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO	5
V. OBJETIVOS	7
VI. PRIORIDADES	9
VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL .	11
VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR	17

I. INTRODUCCIÓN

Hacer un esbozo general de las líneas estratégicas y operativas de trabajo de la Unidad de Gestión Social (UGS) es la razón de ser del Plan Operativo Anual (POA) 2017. Está dividido en tres grandes partes, la primera donde se plantea el pensamiento estratégico institucional y de la UGS; la segunda son las prioridades estratégicas para este año y la parte donde se vincula los objetivos del Plan Estratégico Institucional con las acciones operativas a realizar en este 2017 para darles cumplimiento; la tercera es donde se plantean los programas a desarrollar durante este año, sus objetivo y las actividades que corresponderán a cada objetivo.

una de las apuestas para este año es articular como equipo para impulsar una estrategia de comunicación con las comunidades, que conlleve a un acercamiento entre ciudadanía y ministerio en el trabajo compartido para beneficio social, y además contribuya a un proceso de organización y articulación de trabajo con las comunidades que se celebre al final de año con la realizacion de un festival nacional de la obra pública.

Las actividades de la Unidad de Gestión Social en este Plan Operativo, también están enfocadas a lo interno del MOPTVDU con énfasis en la mejor de los proceso de trabajo y la socializacion del quehacer de gestión social y la participacion ciudadana con otras áreas del Ministerio que también se involucran en estos temas.

II. SIGLAS Y ABREVIATURAS

MOPTVDU : Ministerio de Obras Públicas Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano.

VMOP : Viceministerio de Obras Públicas

FOVIAL : Fondo de Conservación Vial

DACGER : Dirección de Adaptación al Cambio Climático y Gestión del Riesgo Institucional

CCP : Consejo de Participación Ciudadana

ADESCO : Asociaciones de Desarrollo Comunal

CDA : Consejo Departamental de Alcaldes

UGS : Unidad de Gestión Social

PEI : Plan Estratégico Institucional

POA : Plan Operativo Anual

III. DESCRIPCIÓN GENERAL

Descripción General

La Unidad de Gestión Social (UGS) fue creada según Acuerdo Ejecutivo #163 de fecha 29 de junio de 2010, depende linealmente del Ministro y funcionalmente del Gerente General de la Gestión Corporativa, se creó con el fin de coordinar y facilitar una relación transparente entre el Ministerio de Obras Públicas, Transporte, Vivienda y Desarrollo Urbano MOPTVDU, El Fondo de Conservación Vial FOVIAL y Gobiernos Municipales de los 262 municipios y otros actores locales a fin de contribuir por medio de la obra pública a mejorar la calidad de vida de la población salvadoreña. La Unidad de Gestión Social está a cargo de una directora y ejerce coordinación en línea sobre las áreas regionales, Central, Paracentral, Oriente y Occidente, para este año 2017 subdividas en 5 zonas así:

# Zona	Territorio	Gestora o Gestor Social Asignado
1	Ahuachapán, Sonsonate, Santa Ana	Gilberto Carranza
2	San Salvador, La Libertad	Verónica Gil (Coordinadora) Jacqueline Erazo Fátima Ortiz Marvin Pineda
3	Chalatenango Cabañas	Mario López
4	La Paz, San Vicente, Cuscatlán	Sonia Beltrán
5	Morazán, Usulután, San Miguel, La Unión	Miguel Ventura

La organización y división del trabajo para el equipo de gestoras y gestores sociales es por zonas, considerando la factibilidad de coordinación con las diferentes oficinas

descentralizadas del Ministerio de Obras Públicas, Transporte, Vivienda y Desarrollo Urbano.

Sin embargo, el personal de la Unidad de Gestión Social tiene como principio la atención inmediata con calidez y calidad a todas las personas que lo demanden en un momento determinado, sin importar la distribución de zonas; realizando en lo sucesivo un traspaso del caso al gestor o gestora que corresponda según la zona del caso.

La Unidad de Gestión Social, el año recién pasado ha definido nuevas áreas para el apoyo a todo su quehacer, principalmente se pretende desarrollar durante este año las comunicaciones con las comunidades, el registro y sistematización del trabajo realizado, y su interrelación con otras unidades dentro del Ministerio. Además, la organización de los archivos del último quinquenio y completar el proceso de envío al archivo central.

IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO

MISIÓN DE LA UNIDAD DE GESTIÓN SOCIAL

Pensamiento Estratégico
Misión

Desarrollar la gestión social en la obra pública por medio de procesos de participación ciudadana y construcción de tejido social, con el fin de contribuir al desarrollo territorial y elevar la confianza y credibilidad de la población en el quehacer institucional, promoviendo el involucramiento de la ciudadanía de forma activa, responsable y propositiva en la sostenibilidad de la obra pública.

VISIÓN DE LA UNIDAD DE GESTIÓN SOCIAL

Visión

Ser la unidad facilitadora y referente de la gestión social dentro y fuera de la institución a través de la construcción de ciudadanía desde la obra pública, para contribuir a mejorar el nivel de vida de la población.

Visión Institucional

"Institución rectora y líder del ordenamiento y desarrollo territorial, centrada en el desarrollo de la infraestructura, la vivienda y el transporte, a fin de elevar la calidad de vida de la población, en armonía con la naturaleza y con altos niveles de calidad y de transparencia."

VISIÓN INSTITUCIONAL

Institución rectora y líder del desarrollo urbano, el desarrollo de la infraestructura, la vivienda y el transporte desde un enfoque integral de hábitat en los ámbitos urbano y rural, fundado en procesos de ordenamiento territorial a fin de elevar la calidad de vida de la población, en armonía con la naturaleza y con altos niveles de calidad y

transparencia.

V. OBJETIVOS

OBJETIVOS GENERAL Y ESPECÍFICOS DE LA UNIDAD DE GESTIÓN SOCIAL

OBJETIVO GENERAL

Objetivo General

Promover la Gestión Social en la obra pública, a través de mecanismos de Participación Ciudadana y Transparencia, que fortalezcan el involucramiento de los actores públicos, privados y ciudadanos, la organización y la construcción de un tejido social, para la sostenibilidad de la obra y el mejoramiento de la calidad de vida.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Objetivos Específicos

*. Articular actores locales, nacionales e internacionales, gobiernos municipales, instancias de gobierno, ciudadanía, para que se apropien de los proyectos y los hagan más suyos, para ejercer una contraloría ciudadana, contribuya a la sostenibilidad de las obras y que obligue a reducir los márgenes de corrupción pública.

*. Fortalecer la coordinación interna y con otras instituciones a fin de cohesionar y ganar la confianza de la ciudadanía para el desarrollo de los territorios.

*. Consolidar mecanismos de participación ciudadana a través de la implementación de programas pilotos que fortalezcan el tejido acumulado, a fin de que haya empoderamiento ciudadano y soporte de este para la política de obra pública.

*. Desarrollar estrategia de comunicación comunitaria que conlleve a la empatía de la población con el Ministerio y el mutuo apoyo en la ejecución de proyectos de obra pública.

*. Garantizar la participación ciudadana, equidad social, sostenibilidad, sustentabilidad

y enfoque de género, sean ejes transversales en los planes, proyectos, y en la asistencia técnica.

*. Promover procesos de educación y sensibilización social en la obra pública.

VI. PRIORIDADES

IDENTIFICACIÓN DE PRIORIDADES 2017 DE LA UNIDAD DE GESTIÓN SOCIAL

Prioridades Estratégicas y Operativas 2017

PRIORIDADES ESTRATÉGICAS

Prioridades Estratégicas

*. Fortalecimiento de la estrategia de territorialización de las políticas públicas, y al fortalecimiento de una relación coordinada y articulada con los 262 gobiernos municipales del país y la ciudadanía, en la contribución de las demandas locales.

*. Construcción de ciudadanía a través de los mecanismos de participación ciudadana, incluyentes y transparentes que empoderen a la ciudadanía en el proceso de gestión, ejecución y evaluación de obras.

*. Motivar la transparencia en los procesos de atención ciudadana y acceso a la información como método de formación de valores democráticos en la ciudadanía.

*. Impulsar una estrategia de comunicación comunitaria para el apropiamiento de procesos, resultados y obras realizadas, que conlleve a mejorar la participación protagónica de las comunidades, la confianza de éstas hacia el Ministerio y profundizar en la transparencia.

PRIORIDADES OPERATIVAS

Redefinir el funcionamiento de la Unidad de Gestión Social, a partir de la experiencia acumulada, en función de mejorar cobertura actual, y obtener mayor efectividad con los procesos de trabajo en la gestión social de la obra pública.
Fortalecer la capacidad de incidencia en los procesos de preinversión e inversión,

incorporando de manera prioritaria la demanda de la ciudadanía.
Enrumbar los mecanismos de participación ciudadana hacia la corresponsabilidad ciudadana en la contribución a desarrollar procesos de cambio a nivel local y nacional, en beneficio de sectores más desprotegidos.
Revisión del método de atención a la demanda de competencia municipal, motivando la gestión desde los actores locales, revisando todas las opciones de recursos existentes en la zona.

VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

RELACIÓN ENTRE EL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA UNIDAD DE GESTIÓN SOCIAL CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.1.	MARCO NORMATIVO	A.1.1.1.3.	Promover procesos de participación ciudadana en la elaboración, revisión de propuestas y reformas del marco legal	UGS-01	Brindar atención a la ciudadanía a través del Teléfono abierto.
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.1.	MARCO NORMATIVO	A.1.1.1.3.	Promover procesos de participación ciudadana en la elaboración, revisión de propuestas y reformas del marco legal	UGS-02	Desarrollar una Asamblea Comunitaria de apertura en cada proyecto nuevo.
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.1.	MARCO NORMATIVO	A.1.1.1.3.	Promover procesos de participación ciudadana en la elaboración, revisión de propuestas y reformas del marco legal	UGS-03	Desarrollar Asambleas Comunitarias de seguimiento a proyectos o resolutivas.
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.1.	MARCO NORMATIVO	A.1.1.1.3.	Promover procesos de participación ciudadana en la elaboración, revisión de propuestas y reformas del marco legal	UGS-04	Atención personalizada en la oficina (despacho abierto)
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.1.	MARCO NORMATIVO	A.1.1.1.3.	Promover procesos de participación ciudadana en la elaboración, revisión de propuestas y reformas del marco legal	UGS-05	Atención personalizada en el territorio

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.1.	MARCO NORMATIVO	A.1.1.1.3.	Promover procesos de participación ciudadana en la elaboración, revisión de propuestas y reformas del marco legal	UGS-06	Visitas técnico sociales a casos demandados.
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.1.	MARCO NORMATIVO	A.1.1.1.3.	Promover procesos de participación ciudadana en la elaboración, revisión de propuestas y reformas del marco legal	UGS-07	Instalación de Mesas Técnicas Ciudadanas.
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.1.	MARCO NORMATIVO	A.1.1.1.3.	Promover procesos de participación ciudadana en la elaboración, revisión de propuestas y reformas del marco legal	UGS-08	Participación de la Unidad de Gestión Social, en eventos convocados por el organo ejecutivo u otras instancias para impulsar la participación ciudadana.
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.1.	MARCO NORMATIVO	A.1.1.1.3.	Promover procesos de participación ciudadana en la elaboración, revisión de propuestas y reformas del marco legal	UGS-09	Desarrollar eventos de rendición de cuentas en los territorios, sobre proyetos MOPTVDU.
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.8.	Garantizar el enfoque social en las normas y procedimientos para el diseño, construcción y evaluación de la vulnerabilidad física de la obra pública y los asentamientos humanos respecto a la gestión del riesgo	UGS-10	Aplicación de ficha o criterios sociales a casos atendidos.
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.3.	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	A.3.3.1.2.	Elaborar mapa de procesos de participación ciudadana y responsabilidades	UGS-11	Taller para la validación de documento final "Manual de Políticas y Procedimientos de la UGS".

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.3.	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	A.3.3.1.2.	Elaborar mapa de procesos de participación ciudadana y responsabilidades	UGS-12	Jornadas para la difusión del "Manual de Políticas y Procedimientos de la UGS"
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.11.	Rehabilitar la red de caminos y carreteras del país, a partir de la priorización y seguimiento de las demandas locales de obra pública	UGS-13	Proponer proceso metodológico para la revisión y formulación de anteproyecto de Ley de Carreteras y Caminos
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.1.	Asegurar que los proyectos programados en el Plan Anual de Inversión Pública (PAIP) priorizados con la ciudadanía y gobiernos locales o microrregiones	UGS-14	Verificar la incorporacion de la demanda ciudadana: en Plan de Inversión, Gestión de Préstamos y Convenios (Coordinar con planificación)
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.1.	MARCO NORMATIVO	A.1.1.1.3.	Promover procesos de participación ciudadana en la elaboración, revisión de propuestas y reformas del marco legal	UGS-15	Acompañamiento y Seguimiento al Plan El Salvador Seguro Fase I y II
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.3.	Realizar Intervención de la infraestructura Vial, con los gobiernos locales y comunidades	UGS-16	Acompañamiento y seguimiento al desarrollo de proyectos mediante convenios con Gobiernos Locales
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.6.	Difundir con gobiernos locales, comunidades y actores locales los conocimientos, buenas prácticas y experiencias de adaptación al cambio climático y gestión del riesgo	UGS-17	Organizar jornadas de adaptación al cambio climático y gestión del riesgo, en coordinacion con gobernaciones, municipalidades, comunidades y la DAGGER.
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.1.	Asegurar que los proyectos programados en el Plan Anual de Inversión Pública (PAIP) priorizados con la ciudadanía y gobiernos locales o microrregiones	UGS-18	Contribuir a fortalecer el trabajo de los gabinetes departamentales desde la obra pública para el desarrollo de los territorios

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.1.	MARCO NORMATIVO	A.1.1.1.3.	Promover procesos de participación ciudadana en la elaboración, revisión de propuestas y reformas del marco legal	UGS-19	Facilitar la Planificación Participativa de la Obra Pública con diferentes actores locales: Consejos Departamentales, Mancomunidades, Asambleas Ciudadanas, Intercomunales, Asociaciones
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.2.	Desarrollar planificación de proyectos a mediano y largo plazo en correspondencia con los planes de gobierno y sus enfoques de derechos humanos, igualdad de género y ciclo de vida	UGS-20	Reuniones semanales de equipo
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.5.	Sistema de aseguramiento de la calidad de las obras	A.1.5.1.2.	Establecer contraloría social de la calidad del ciclo de los proyectos	UGS-21	Elaboración de informes situacionales de las regiones (enero - junio)
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.1.	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN	A.2.1.1.4.	Recopilar, procesar y organizar la demanda ciudadana, de los gobiernos locales y otros actores, y coordinar con las diferentes unidades para el seguimiento y la respuesta de la demanda	UGS-22	Procesar administrativamente la demanda de obra (verificación de datos generales, registro digital, fotocopiar, archivar)
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.8.	ARTICULACIÓN INTERGUBERNAMENTAL	A.1.8.1.1.	Crear Gabinete de Infraestructura y definir normas y procedimientos para su funcionamiento, considerando la gestión social.	UGS-23	Actualización de directorio ciudadano (A, B, C)
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.1.	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN	A.2.1.1.4.	Recopilar, procesar y organizar la demanda ciudadana, de los gobiernos locales y otros actores, y coordinar con las diferentes unidades para el seguimiento y la respuesta de la demanda	UGS-24	Marginación de la demanda (lectura, análisis, verificación de información, asignación de gestor/a de la UGS y a otras áreas del MOPTVDU que corresponda.

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.1.	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN	A.2.1.1.4.	Recopilar, procesar y organizar la demanda ciudadana, de los gobiernos locales y otros actores, y coordinar con las diferentes unidades para el seguimiento y la respuesta de la demanda	UGS-25	Elaboración de estadisticas de la demanda
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.1.	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN	A.2.1.1.4.	Recopilar, procesar y organizar la demanda ciudadana, de los gobiernos locales y otros actores, y coordinar con las diferentes unidades para el seguimiento y la respuesta de la demanda	UGS-26	Reuniones de coordinación para establecer mejor coordinación entre UGS, Dirección de Construcción y Mantenimiento de la Obra Pública DCMOP.
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.1.	MARCO NORMATIVO	A.1.1.1.3.	Promover procesos de participación ciudadana en la elaboración, revisión de propuestas y reformas del marco legal	UGS-27	Sondeos de opinión sobre "Satisfacción con la obra realizada"
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.2.	Desarrollar planificación de proyectos a mediano y largo plazo en correspondencia con los planes de gobierno y sus enfoques de derechos humanos, igualdad de género y ciclo de vida	UGS-28	Elaborar informe sobre bancos de demanda como insumo para la priorización de 2018
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.1.	MARCO NORMATIVO	A.1.1.1.3.	Promover procesos de participación ciudadana en la elaboración, revisión de propuestas y reformas del marco legal	UGS-29	Organización de "Comités pro-Obra Pública" en las comunidades (con funciones: gestión, contraloría, logística, seguridad, comunicacional)
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.1.	MARCO NORMATIVO	A.1.1.1.3.	Promover procesos de participación ciudadana en la elaboración, revisión de propuestas y reformas del marco legal	UGS-30	Seguimiento a los "Comités pro-Obra Pública" (llamadas telefónicas, reuniones, visitas)
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	UGS-31	Jornadas de formación para el personal de la UGS

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.3.	GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	A.3.3.1.2.	Elaborar mapa de procesos de participación ciudadana y responsabilidades	UGS-32	Acciones para el desarrollo de la Estrategia de Comunicaciones Comunitaria

VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
UGS-01	Brindar atención a la ciudadanía a través del Teléfono abierto.	100.00%	(#casos atendidos /#casos recibidos)*100%	formato de control	$ 0	FONDO GENERAL
UGS-02	Desarrollar una Asamblea Comunitaria de apertura en cada proyecto nuevo.	100.00%	(# asambleas realizadas /# proyectos iniciados)*100%	listado de asistencia con listado de acuerdos, archivo fotografico.	$ 0	FONDO GENERAL
UGS-03	Desarrollar Asambleas Comunitarias de seguimiento a proyectos o resolutivas.	100.00%	(# asambleas realizadas /# asambleas requeridas)*100%	listado de asistencia con acuerdos, registro fotográfico.	$ 0	FONDO GENERAL
UGS-04	Atención personalizada en la oficina (despacho abierto)	100.00%	(#atenciones realizadas /#atenciones demandadas)	Lista de asistencia con acuerdos principales	$ 0	FONDO GENERAL
UGS-05	Atención personalizada en el territorio	100.00%	(#atenciones realizadas /# atenciones demandadas)*100%	Informe mensual de trabajo UGS	$ 0	FONDO GENERAL
UGS-06	Visitas técnico sociales a casos demandados.	100.00%	(#de proyectos que retoman al menos 1 criterio social / # visitas realizadas)*100%	Correo eléctronico, listado de acuerdos tomados en coordinación con ingenieras/os y lista de criterios sociales.	$ 0	FONDO GENERAL
UGS-07	Instalación de Mesas Técnicas Ciudadanas.	100.00%	(# mesas técnicas instaladas/# proyectos que requieren instalación de mesas técnicas)*100%	Listados de reuniones de la mesa	$ 0	FONDO GENERAL
UGS-08	Participación de la Unidad de Gestión Social, en eventos convocados por el organo ejecutivo u otras instancias para impulsar la participación ciudadana.	100.00%	(#eventos asistidos /#invitaciones recibidas)*100%	Informes mensuales	$ 0	FONDO GENERAL
UGS-09	Desarrollar eventos de rendición de cuentas en los territorios, sobre proyetos MOPTVDU.	100.00%	(#rendiciones de ctas. realizadas/# de Proyectos desarrollados)*100%	Fotografias, informes de rendiciones.	$ 0	FONDO GENERAL
UGS-10	Aplicación de ficha o criterios sociales a casos atendidos.	100.00%	(# de fichas social aplicada/# Proyectos nuevos)*100%	Formato de ficha social llenada	$ 0	FONDO GENERAL
UGS-11	Taller para la validación de documento final "Manual de Políticas y Procedimientos de la UGS".	100.00%	(Número de talleres realizado/1 taller programado)*100%	Memoria de taller, registro fotográfico	$ 0	FONDO GENERAL
UGS-12	Jornadas para la difusión del "Manual de Políticas y Procedimientos de la UGS"	100.00%	(#jornadas desarrolladas /6 jornadas programadas)*100%	Listados de asistencia, registro fotográfico	$ 0	FONDO GENERAL
UGS-13	Proponer proceso metodológico para la revisión y formulación de anteproyecto de Ley de Carreteras y Caminos	100.00%	(% de avance en elaboración de propuesta metodológica/ % de avance programado en elaboración de propuesta metodológica)*100%	Documento de Propuesta metodológica	$ 0	FONDO GENERAL
UGS-14	Verificar la incorporacion de la demanda ciudadana: en Plan de Inversión, Gestión de Préstamos y Convenios (Coordinar con planificación)	100.00%	(# de demandas incorporadas/# de demandas ciudadanas) *100%	Informe sobre demanda ciudadana, Plan de Inversión	$ 0	FONDO GENERAL

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
UGS-15	Acompañamiento y Seguimiento al Plan El Salvador Seguro Fase I y II	100.00%	(#asistencias a reuniones / # reuniones convocadas)*100%	Informes mensuales de zonas	$ 0	FONDO GENERAL
UGS-16	Acompañamiento y seguimiento al desarrollo de proyectos mediante convenios con Gobiernos Locales	100.00%	(# de convenios suscritos que incorporan al menos 1 criterio social / # de convenios suscritos)*100%	Informes mensuales de las zonas	$ 0	FONDO GENERAL
UGS-17	Organizar jornadas de adaptación al cambio climático y gestión del riesgo, en coordinacion con gobernaciones, municipalidades, comunidades y la DAGGER.	100.00%	(# Jornadas desarrolladas / # de Jornadas programadas)*100%	fotografia, informe de la jornada	$ 0	FONDO GENERAL
UGS-18	Contribuir a fortalecer el trabajo de los gabinetes departamentales desde la obra pública para el desarrollo de los territorios	100.00%	(#reuniones asistidas / # reuniones convocadas)*100%	Informes mensuales de zonas, registro fotográfico	$ 0	FONDO GENERAL
UGS-19	Facilitar la Planificación Participativa de la Obra Pública con diferentes actores locales: Consejos Departamentales, Mancomunidades, Asambleas Ciudadanas, Intercomunales, Asociaciones	100.00%	(#reuniones realizadas /12 reuniones programadas)	Informes mensuales de zonas	$ 0	FONDO GENERAL
UGS-20	Reuniones semanales de equipo	100.00%	(#reuniones realizadas /42 reuniones programadas)*100%	Memoria de Reunión	$ 0	FONDO GENERAL
UGS-21	Elaboración de informes situacionales de las regiones (enero - junio)	100.00%	(#informes elaborados por zonas / 2 informes por cada zona en el año)*100%	Infomes de zonas	$ 0	FONDO GENERAL
UGS-22	Procesar administrativamente la demanda de obra (verificación de datos generales, registro digital, fotocopiar, archivar)	100.00%	(#demandas procesadas / #demandas recibidas)*100%	Informe de registro de la demanda	$ 0	FONDO GENERAL
UGS-23	Actualización de directorio ciudadano (A, B, C)	100.00%	(% de avance en actualización de directorios/% de avance programado)*100%	Directorio ciudadano	$ 0	FONDO GENERAL
UGS-24	Marginación de la demanda (lectura, análisis, verificación de información, asignación de gestor/a de la UGS y a otras áreas del MOPTVDU que corresponda.	100.00%	(#demandas gestionadas /#demandas recibidas)*100%	Formatos de gestión de la demanda	$ 0	FONDO GENERAL
UGS-25	Elaboración de estadisticas de la demanda	100.00%	(#informes elaborados /4 informes programados)*100%	Informes estadisticos	$ 0	FONDO GENERAL
UGS-26	Reuniones de coordinación para establecer mejor coordinación entre UGS, Dirección de Construcción y Mantenimiento de la Obra Pública DCMOP.	100.00%	(# de reuniones desarrolladas / # de reuniones programadas)*100%	Listado de asistencia, listado de acuerdos.	$ 0	FONDO GENERAL
UGS-27	Sondeos de opinión sobre "Satisfacción con la obra realizada"	100.00%	(#sondeos realizados / # sondeos programados)*100%	Informes de sondeos, registro fotográfico	$ 0	FONDO GENERAL
UGS-28	Elaborar informe sobre bancos de demanda como insumo para la priorización de 2018	100.00%	(#informes elaborados /2 informes programados)*100%	informes de demandas	$ 0	FONDO GENERAL
UGS-29	Organización de "Comités pro-Obra Pública" en las comunidades (con funciones: gestión, contraloría, logística, seguridad, comunicacional)	100.00%	(#comites instalados/ #proyectos en ejecución)*100%	Listado de integrantes del Comité, fotografias	$ 0	FONDO GENERAL

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
UGS-30	Seguimiento a los "Comités pro- Obra Pública" (llamadas telefónicas, reuniones, visitas)	100.00%	(# acciones desarroladas/# acciones requeridas)*100%	Informes Mensuales	$ 0	FONDO GENERAL
UGS-31	Jornadas de formación para el personal de la UGS	100.00%	(# jornadas desarrolladas / 4 jormadas programadas en el año)*100%	Listados de asistencia, informe de capacitación	$ 0	FONDO GENERAL
UGS-32	Acciones para el desarrollo de la Estrategia de Comunicaciones Comunitaria	100.00%	(#acciones desarrolladas / 24 acciones programadas)*100%	Informes mensuales	$ 0	FONDO GENERAL

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

PLAN OPERATIVO ANUAL 2017 - UNIDAD DE GESTIÓN SOCIAL

					PRIMER TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE			CUARTO TRIMESTRE			METAS				
Código	Descripción de la Actividad/Proyecto	Costo	Responsable	Indicador	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	I	II	III	IV	Meta
																	Trimestre	Trimestre	Trimestre	Trimestre	Anual
UGS-01	Brindar atención a la ciudadanía a través del Telefono abierto.	$ 0.00	UGS	(#casos atendidos /#casos recibidos) *100%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
UGS-02	Desarrollar una Asamblea Comunitaria de apertura en cada proyecto nuevo.	$ 0.00	UGS	(# asambleas realizadas /# proyectos iniciados)*100%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	9.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	8.00%	25.00%	25.00%	26.00%	24.00%	100.00%
UGS-03	Desarrollar Asambleas Comunitarias de seguimiento a proyectos o resolutivas.	$ 0.00	UGS	(# asambleas realizadas /# asambleas requeridas)*100%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	9.00%	9.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	25.00%	26.00%	25.00%	24.00%	100.00%
UGS-04	Atención personalizada en la oficina (despacho abierto)	$ 0.00	UGS	(#atenciones realizadas /#atenciones demandadas)	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	9.00%	9.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	25.00%	26.00%	25.00%	24.00%	100.00%
UGS-05	Atención personalizada en el territorio	$ 0.00	UGS	(#atenciones realizadas /# atenciones demandadas)*100%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	9.00%	9.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	25.00%	26.00%	25.00%	24.00%	100.00%
UGS-06	Visitas técnico sociales a casos demandados.	$ 0.00	UGS	(#de proyectos que retoman al menos 1 criterio social / # visitas realizadas) *100%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	9.00%	9.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	25.00%	26.00%	25.00%	24.00%	100.00%
UGS-07	Instalación de Mesas Tecnicas Ciudadanas.	$ 0.00	Gestores y Gestoras Sociales	(# mesas tecnicas instaladas/# proyectos que requieren instalación de mesas tecnicas)*100%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
UGS-08	Participación de la Unidad de Gestión Social, en eventos convocados por el organo ejecutivo u otras instancias para impulsar la participación ciudadana.	$ 0.00	UGS	(#eventos asistidos /#invitaciones recibidas)*100%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	9.00%	9.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	25.00%	26.00%	25.00%	24.00%	100.00%
UGS-09	Desarrollar eventos de rendición de cuentas en los territorios, sobre proyetos MOPTVDU.	$ 0.00	UGS	(#rendiciones de ctas. realizadas/# de Proyectos desarrollados)*100%	0.00%	0.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	30.00%	30.00%	30.00%	100.00%
UGS-10	Aplicación de ficha o criterios sociales a casos atendidos.	$ 0.00	UGS	(# de fichas social aplicada/# Proyectos nuevos)*100%	0.00%	0.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	30.00%	30.00%	30.00%	100.00%
UGS-11	Taller para la validación de documento final "Manual de Politicas y Procedimientos de la UGS".	$ 0.00	Lourdes Parada	(Número de talleres realizado/1 taller programado)*100%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	100.00%
UGS-12	Jornadas para la difusión del "Manual de Politicas y Procedimientos de la UGS"	$ 0.00	Lourdes Parada	(#jornadas desarrolladas /6 jornadas programadas)*100%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	33.33%	33.33%	33.34%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	66.66%	33.34%	100.00%
UGS-13	Proponer proceso metodológico para la revisión y formulación de anteproyecto de Ley de Carreteras y Caminos	$ 0.00	Verónica Gil y Lourdes Parada	(% de avance en elaboración de propuesta metodológica/ % de avance programado en elaboración de propuesta metodológica)*100%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	100.00%
UGS-14	Verificar la incorporacion de la demanda ciudadana : en Plan de Inversión, Gestión de Préstamos y Convenios (Coordinar con planificación)	$ 0.00	Verónica	(# de demandas incorporadas/# de demandas ciudadanas) *100%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	0.00%	0.00%	50.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	100.00%
UGS-15	Acompañamiento y Seguimiento al Plan El Salvador Seguro Fase I y II	$ 0.00	Responsables de zonas	(#asistencias a reuniones / #reuniones convocadas)*100%	8.00%	9.00%	8.00%	9.00%	8.00%	9.00%	8.00%	9.00%	8.00%	9.00%	8.00%	7.00%	25.00%	26.00%	25.00%	24.00%	100.00%
UGS-16	Acompañamiento y seguimiento al desarrollo de proyectos mediante convenios con Gobiernos Locales	$ 0.00	Responsables de zonas	(# de convenios suscritos que incorporan al menos 1 criterio social / # de convenios suscritos)*100%	7.00%	8.00%	9.00%	8.00%	9.00%	8.00%	9.00%	10.00%	10.00%	8.00%	7.00%	7.00%	24.00%	25.00%	29.00%	22.00%	100.00%
UGS-17	Organizar jornadas de adaptación al cambio climático y gestión del riesgo, en coordinacion con gobernaciones, municipalidades, comunidades y la DAGGER.	$ 0.00	UGS	(# Jornadas desarrolladas / # de Jornadas programadas)*100%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	33.33%	33.33%	0.00%	0.00%	33.34%	0.00%	0.00%	0.00%	66.66%	33.34%	100.00%
UGS-18	Contribuir a fortalecer el trabajo de los gabinetes departamentales desde la obra pública para el desarrollo de los territorios	$ 0.00	Responsables de zonas	(#reuniones asistidas / #reuniones convocadas)*100%	8.00%	9.00%	8.00%	9.00%	8.00%	9.00%	8.00%	9.00%	8.00%	9.00%	8.00%	7.00%	25.00%	26.00%	25.00%	24.00%	100.00%
UGS-19	Facilitar la Planificación Participativa de la Obra Pública con diferentes actores locales: Consejos Departamentales, Mancomunidades, Asambleas Ciudadanas, Intercomunales, Asociaciones	$ 0.00	Miguel Ventura, Gracia María Rusconi	(#reuniones realizadas /12 reuniones programadas)	8.00%	9.00%	8.00%	9.00%	8.00%	9.00%	8.00%	9.00%	8.00%	9.00%	8.00%	7.00%	25.00%	26.00%	25.00%	24.00%	100.00%
UGS-20	Reuniones semanales de equipo	$ 0.00	Gracia María Rusconi y Verónica Gil	(#reuniones realizadas /42 reuniones programadas)*100%	5.00%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	5.00%	20.00%	30.00%	30.00%	20.00%	100.00%
UGS-21	Elaboración de informes situacionales de las regiones (enero - junio)	$ 0.00	Responsables de cada zona	(#informes elaborados por zonas / 2 informes por cada zona en el año)*100%	30.00%	20.00%	0.00%	0.00%	0.00%	30.00%	20.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	30.00%	20.00%	0.00%	100.00%
UGS-22	Procesar administrativamente la demanda de obra (verificación de datos generales, registro digital, fotocopiar, archivar)	$ 0.00	Lidia Barrera	(#demandas procesadas / #demandas recibidas)*100%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
UGS-23	Actualización de directorio ciudadano (A, B, C)	$ 0.00	Lidia y Gabriela	(% de avance en actualización de directorios/% de avance programado) *100%	0.00%	0.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	30.00%	30.00%	30.00%	100.00%
UGS-24	Marginación de la demanda (lectura, análisis, verificación de información, asignación de gestor/a de la UGS y a otras áreas del MOPTVDU que corresponda.	$ 0.00	Gracia María Rusconi	(#demandas gestionadas /#demandas recibidas)*100%	8.00%	9.00%	8.00%	9.00%	8.00%	9.00%	8.00%	9.00%	8.00%	9.00%	8.00%	7.00%	25.00%	26.00%	25.00%	24.00%	100.00%
UGS-25	Elaboración de estadísticas de la demanda	$ 0.00	Lourdes Parada	(#informes elaborados /4 informes programados)*100%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
UGS-26	Reuniones de coordinación para establecer mejor coordinación entre UGS, Dirección de Construcción y Mantenimiento de la Obra Pública DCMOP.	$ 0.00	Gracia y Verónica	(# de reuniones desarrolladas / # de reuniones programadas)*100%	0.00%	0.00%	30.00%	0.00%	0.00%	35.00%	0.00%	0.00%	35.00%	0.00%	0.00%	0.00%	30.00%	35.00%	35.00%	0.00%	100.00%
UGS-27	Sondeos de opinión sobre "Satisfacción con la obra realizada"	$ 0.00	Lourdes Parada	(#sondeos realizados /#sondeos programados)*100%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
UGS-28	Elaborar informe sobre bancos de demanda como insumo para la priorización de 2018	$ 0.00	Verónica	(#informes elaborados /2 informes programados)*100%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	100.00%
UGS-29	Organización de "Comités pro-Obra Pública" en las comunidades (con funciones: gestión, contraloría, logística, seguridad, comunicacional)	$ 0.00	Responsables de Zona	(#comites instalados/ #proyectos en ejecución)*100%	0.00%	10.00%	10.00%	10.00%	20.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	5.00%	0.00%	20.00%	40.00%	30.00%	10.00%	100.00%
UGS-30	Seguimiento a los "Comités pro- Obra Pública" (llamadas telefónicas, reuniones, visitas)	$ 0.00	Responsables de zonas	(# acciones desarrolladas/# acciones requeridas)*100%	0.00%	10.00%	10.00%	10.00%	20.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	5.00%	0.00%	20.00%	40.00%	30.00%	10.00%	100.00%
UGS-31	Jornadas de formación para el personal de la UGS	$ 0.00	Lourdes y Verónica	(# jornadas desarrolladas / 4 jornadas programadas en el año)*100%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	25.00%	0.00%	25.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	50.00%	25.00%	100.00%
UGS-32	Acciones para el desarrollo de la Estrategia de Comunicaciones Comunitaria	$ 0.00	Gabriela Tobar	(#acciones desarrolladas / 24 acciones programadas)*100%	8.00%	9.00%	8.00%	9.00%	8.00%	9.00%	8.00%	9.00%	8.00%	9.00%	8.00%	7.00%	25.00%	26.00%	25.00%	24.00%	100.00%

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano

Yo **Liz Aguirre**, **Oficial de Información Institucional** de **la Unidad de Acceso a la Información Pública,** apruebo el Plan Operativo Anual (POA) para el **año 2017** de la Unidad Organizativa bajo mi cargo.

A los 28 días del mes de Abril del año 2017

Oficina de Información y Respuesta
OFICIAL

Liz Aguirre
Oficial de Información

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS,
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE,
VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PUBLICA
DEPENDENCIAS CORPORATIVAS

PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2017

San Salvador, 28 de Abril de 2017

ÍNDICE

Contenido	No.
I. INTRODUCCIÓN	1
II. SIGLAS Y ABREVIATURAS	3
III. DESCRIPCIÓN GENERAL	4
IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO	6
V. OBJETIVOS	7
VI. PRIORIDADES	8
VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL .	10
VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR	12

I. INTRODUCCIÓN

Para dar cumplimiento con las disposiciones de la Ley de Acceso a la Información Pública y desarrollar procesos de transparencia y participación ciudadana, la Oficina de Información y Respuesta (OIR), del Ministerio de Obras Públicas, conocida como "Casa de la Transparencia", primordialmente se ha encargado de trabajar, desde su creación, por facilitar las condiciones para que la ciudadanía pueda tener acceso a la información. La OIR realiza sus funciones mediante la coordinación y vinculación de acciones en materia de transparencia y acceso a la información, con los servidores públicos designados como enlaces, funcionarios responsables y unidades organizativas que integran la institución.

La Casa de la Transparencia ha pasado de ser una Unidad encargada de facilitar la información Pública en poder de la institución, a ser una Oficina activa encargada de promover mecanismos para transparentar el ejercicio en la gestión de los recursos públicos de este Ministerio, así como promover la participación ciudadana, realizando actividades formativas tanto para servidores públicos como para ciudadanos beneficiados con programas o proyectos ejecutados por la institución.

Casa de la Transparencia, por un lado, es la unidad facultada para recolectar, administrar y publicar a través del Portal de Transparencia, la información pública de carácter oficiosa, a la que se refiere el artículo 10 de la LAIP, y por el otro, es también la ventanilla única para la orientación, recepción, trámite, control y seguimiento de todas las solicitudes de información, datos personales y recursos de revisión, que presenta la ciudadanía u organizaciones de la sociedad civil ante la institución. Siendo su función, más allá de brindar acceso a la información pública, la de ser un mecanismo integral que garantice la Participación Ciudadana.

Las funciones específicas encomendadas a la Oficina de Información y Respuesta, de acuerdo al Reglamento Interno y de Funcionamiento del Ministerio de Obras Públicas, Transporte, Vivienda y Desarrollo Urbano MOPTVDU, son:

Recolectar, administrar y publicar a través del Portal de Transparencia la información pública de este Ministerio, conforme a la clasificación establecida en la Ley de Acceso a la Información Pública.

Suministrar al Observatorio Ciudadano de la Obra Pública y a la ciudadanía por los diferentes medios prácticos, físicos y tecnológicos, la información pública del Ministerio, conforme a la Ley.

Coordinar y vincular oportunamente las acciones en materia de transparencia y acceso a la información pública, con los funcionarios y funcionarias de las diferentes Unidades Organizativas, a través de los enlaces designados.

Administrar la ventanilla de orientación, recepción, trámite, control y seguimiento de las solicitudes de información, datos personales y recursos de revisión, (reclamos, quejas, denuncias, sugerencias/ Propuestas de proyectos) que fueren presentadas por los ciudadanos o ciudadanas ante la Institución.

Actualizar de manera periódica el Manual de Políticas y Procedimientos para el Acceso a la Información y mecanismos para recibir solicitudes, así como promover las medidas necesarias para la formulación y actualización de los procedimientos tendientes a la eficiencia de la gestión de la información.

Promover una cultura de transparencia, probidad y ética en la Institución, a través de la organización de actividades de capacitación y sensibilización dirigidas a funcionarios/as y empleados/as públicos del Ministerio.

Cumplir con los lineamientos que establezca el Instituto de Acceso a la Información, como ente encargado de velar por la correcta aplicación y cumplimiento de la Ley de Acceso a la Información Pública, de acuerdo a lo estipulado en el art. 51 de la mencionada ley.

Cumplir con lo establecido en el Título VIII del Reglamento Interno Institucional.

II. SIGLAS Y ABREVIATURAS

LAIP: Ley de Acceso a la Información Pública.

MOPTVDU: Ministerio de Obras Públicas, Transporte, de Vivienda y Desarrollo Urbano.

OIR: Oficina de Información y Respuesta.

RELAIP: Reglamento de la Ley de Acceso a la Información Pública

SSTA: Sub Secretaría de Transparencia y Anticorrupción.

UAIP: Unidad de Acceso a la Información Pública.

UGS: Unidad de Gestión Social

USAID: Agencia de los Estados Unidos para el Desarrollo Internacional

VMT: Viceministerio de Transporte.

VMVDU: Vice ministerio de Vivienda y Desarrollo Urbano

III. DESCRIPCIÓN GENERAL

El Plan Operativo Anual se ha generado con el propósito de continuar con los esfuerzos para la aplicación de la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), en vigencia desde hace más de tres años. El presente Plan Operativo tiene como propósito cumplir con la misión de articular los procesos y actividades necesarias para facilitar el acceso a la información en poder de la Institución, a fin de que el ciudadano pueda tener información más precisa y de mejor calidad, de manera más sencilla y expedita.

Durante los años previos se establecieron las bases para promover una cultura organizacional orientada a la probidad, ética y transparencia; mediante la ejecución de diferentes esfuerzos orientados a fortalecer los conocimientos de los servidores públicos sobre transparencia en la gestión pública.

Para el año 2016 se realizaron entre otras actividades un programa de ponencias orientadas a la sensibilización y formación de los servidores publicos de la institución, sobre transparencia, participación ciudadana, entre otros; el cual fué orientado a servidores públicos de las diferentes unidades organizativas de la institución, formando parte del proceso de formación continua impulsado por la Oficina de Información y Respuesta para promover una cultura de transparencia en la institución. Esta actividad ha permitido capacitar a servidores públicos de manera directa sobre la aplicación de la Ley de Acceso a la Información Pública, mecanismos de participación ciudadana y la optica desde el punto de vista de la sociedad civil, sobre la aplicación de la LAIP.

Para el período 2017, se busca continuar con actividades formativas para los servidores públicos del MOPTVDU; así mismo se buscará reconocer la labor de los enlaces y oficinas en la facilitación de la información pública durante el año laboral, continuar con la actualización del portal de transparencia institucional de la informacción oficiosa y publicar el indice de información reservada.

Finalmente, se contempla como todos los años apoyar en la realización del evento de rendición de cuentas, así como participar en los diferentes eventos que año con año realiza la Secretaria de Participación Ciudadana, Transparencia y Anticorrupción (ferias, encuentros, etc.), el Instituto de Acceso a la Información Pública, así como

requerimientos específicos realizados a la OIR (ranking, informes estadísticos, etc). Así mismo, participar en las reuniones de coordinación con del grupo Cost El Salvador, la realización de pactos de integridad y otros requeridos por el despacho ministerial.

IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO

MISIÓN DE LA UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PUBLICA

Garantizar la Transparencia Activa en el Ministerio de Obras Públicas, Transporte, Vivienda y Desarrollo Urbano, a fin de fortalecer la participación ciudadana, la inclusión social, la democracia y el derecho de acceso a la información pública, mediante una gestión institucional eficiente que promueva una cultura de transparencia, rendición de cuentas, participación activa de la ciudadanía; posibilitando con ello un mejor control de la gestión de los recursos públicos y la fiscalización del ejercicio de la función pública.

VISIÓN DE LA UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PUBLICA

Ser Garante de la Participación Ciudadana en la gestión Institucional para fortalecer la democracia, el desarrollo social y la calidad de vida, previniendo y combatiendo la corrupción y la opacidad, a través del acceso a la información pública y el fomento de una cultura de transparencia activa por medio de una efectiva y eficiente rendición de cuentas en la Institución.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Institución rectora y líder del desarrollo urbano, el desarrollo de la infraestructura, la vivienda y el transporte desde un enfoque integral de hábitat en los ámbitos urbano y rural, fundado en procesos de ordenamiento territorial a fin de elevar la calidad de vida de la población, en armonía con la naturaleza y con altos niveles de calidad y transparencia.

V. OBJETIVOS

OBJETIVOS GENERAL Y ESPECÍFICOS DE LA UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PUBLICA

OBJETIVO GENERAL

Dar continuidad al cumplimiento de las disposiciones contenidas en la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP) en el Ministerio de Obras Públicas, Transporte, Vivienda y Desarrollo Urbano MOPTVDU; así como institucionalizar la cultura de la transparencia y el acceso a la información.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Fortalecer los procesos que permiten la aplicación de la Ley de Acceso a la Información Pública en el MOPTVDU.

2. Promover, desde las diversas acciones y actividades del MOPTVDU, los conceptos de transparencia, derecho de acceso a la información, combate a la corrupción y rendición de cuentas.

3. Fomentar en los empleados del Ministerio la cultura del acceso a la información bajo los principios de máxima publicidad, disponibilidad, prontitud, integridad, igualdad, sencillez, gratuidad y rendición de cuentas contemplados en la LAIP.

VI. PRIORIDADES

IDENTIFICACIÓN DE PRIORIDADES 2017 DE LA UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PUBLICA

Transparentar la gestión del MOPTVDU para que la ciudadanía pueda participar de su planificación y la ejecucuión de sus proyectos, siendo un medio o instrumento para la rendición de cuenntas de los proyectos y las gestiones del MOPTVDU.

PRIORIDADES ESTRATÉGICAS

Promover e institucionalizar dentro del MOPTVDU la cultura de la transparencia y el derecho de acceso a la información que tienen los ciudadanos.
Transparentar la gestión del MOPTVDU para que la ciudadanía pueda participar de su planificación y la ejecución de sus proyectos.
Ser un medio para la rendición de cuentas de los proyectos y la gestión del MOPTVDU.
Proponer mecanismos para el manejo integral de la información en poder de la institución.

PRIORIDADES OPERATIVAS

1. Participación en la organización del evento de Rendición de Cuentas.

2. Desarrollar un programa de formación sobre transparencia y acceso a la información pública dirigido a servidores públicos del MOPTVDU.

3. Reconocimiento de enlaces y unidades institucionales por la labor de facilitación de información durante el año 2017.

4. Actualización del portal de transparencia con información oficiosa de manera trimestral y del índice de información reservada de manera semestral.

VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

RELACIÓN ENTRE EL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PUBLICA CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.8.	Transparencia y Acceso a la Información Pública	A.3.8.1.1.	Promover una cultura institucional de apertura de los servidores públicos en el desempeño de sus competencias y manejo de los recursos asignados	UAIP-01	Llevar a cabo reuniones bimensuales de coordinación con los enlaces de la OIR.
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.8.	Transparencia y Acceso a la Información Pública	A.3.8.1.2.	Facilitar la información pública generada por la institución en base a los lineamientos establecidos en la LAIP	UAIP-02	Actualización de la información oficiosa cada trimestre
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.8.	Transparencia y Acceso a la Información Pública	A.3.8.1.2.	Facilitar la información pública generada por la institución en base a los lineamientos establecidos en la LAIP	UAIP-03	Actualización de información reservada cada seis meses.
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.8.	Transparencia y Acceso a la Información Pública	A.3.8.1.1.	Promover una cultura institucional de apertura de los servidores públicos en el desempeño de sus competencias y manejo de los recursos asignados	UAIP-04	Participación en la organización del evento de Rendición de Cuentas.

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.8.	Transparencia y Acceso a la Información Pública	A.3.8.1.1.	Promover una cultura institucional de apertura de los servidores públicos en el desempeño de sus competencias y manejo de los recursos asignados	UAIP-05	Desarrollar un programa de formación a servidores públicos del MOPTVDU
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.8.	Transparencia y Acceso a la Información Pública	A.3.8.1.1.	Promover una cultura institucional de apertura de los servidores públicos en el desempeño de sus competencias y manejo de los recursos asignados	UAIP-06	Reconocimiento de enlaces y unidades institucionales por la labor de facilitación de información durante el año 2017
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.8.	Transparencia y Acceso a la Información Pública	A.3.8.1.2.	Facilitar la información pública generada por la institución en base a los lineamientos establecidos en la LAIP	UAIP-07	Gestionar solicitudes de información hechas por la ciudadanía con las diferentes unidades administrativas

VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
UAIP-01	Llevar a cabo reuniones bimensuales de coordinación con los enlaces de la OIR.	100.00%	Numero de reuniones realizadas durante el año/6)*100	listas de asistencias	$ 0	FONDO GENERAL
UAIP-02	Actualización de la información oficiosa cada trimestre	100.00%	(Porcentaje de avance de actualización de información oficiosa/100%)*100	Portal de transparencia	$ 0	FONDO GENERAL
UAIP-03	Actualización de información reservada cada seis meses.	100.00%	(% de actualizacion de indice de informacion reservada / 100%)*100	Indice de informacion reservada	$ 0	FONDO GENERAL
UAIP-04	Participación en la organización del evento de Rendición de Cuentas.	100.00%	(Participación en evento de rendición de cuenta/1)*100	Informe de memoria de labores	$ 0	FONDO GENERAL
UAIP-05	Desarrollar un programa de formación a servidores públicos del MOPTVDU	100.00%	(Numero de charlas impartidas/Número de charlas programdas)*100	Listas de asistencia	$ 0	FONDO GENERAL
UAIP-06	Reconocimiento de enlaces y unidades institucionales por la labor de facilitación de información durante el año 2017	100.00%	(Número de enlaces y unidades con reconocimientos / Número de enlaces y unidades programadas a reconocer)*100	Lista de asistencia	$ 0	FONDO GENERAL
UAIP-07	Gestionar solicitudes de información hechas por la ciudadanía con las diferentes unidades administrativas	100.00%	(Número de solicitudes resueltas/ Número de solicitudes ingresadas)*100%	Sistema de gestión de solicitudes de información.	$ 0	FONDO GENERAL

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS,
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PUBLICA
DEPENDENCIAS CORPORATIVAS

PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2017

San Salvador, 28 de Abril de 2017

ISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS,
NSPORTE, VIVIENDA
ESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
¡ÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

PLAN OPERATIVO ANUAL 2017 - UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PUBLICA

				PRIMER TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE			CUARTO TRIMESTRE			METAS				
Descripcion de la Actividad/Proyecto	Costo	Responsable	Indicador	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre	Meta Anual
Llevar a cabo reuniones bimensuales de coordinación con los enlaces de la OIR.	$ 0.00	Oficial de Informacion	Numero de reuniones realizadas durante el año/6)*100	0.00%	16.67%	0.00%	16.67%	0.00%	16.67%	0.00%	16.67%	0.00%	16.67%	0.00%	16.65%	16.67%	33.34%	16.67%	33.32%	100.00%
Actualizacion de la información oficiosa cada trimestre	$ 0.00	Oficial de Informacion	(Porcentaje de avance de actualizacion de información oficiosa/100%)*100	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
Actualizacion de informacion reservada cada seis meses.	$ 0.00	Oficial de Informacion	(% de actualizacion de indice de informacion reservada / 100%)*100	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	0.00%	50.00%	0.00%	100.00%
Participación en la organización del evento de Rendición de Cuentas.	$ 0.00	Oficial de Informacion	(Participación en evento de rendición de cuenta/1)*100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	100.00%
Desarrollar un programa de formación a servidores públicos del MOPTVDU	$ 0.00	Oficial de Informacion	(Numero de charlas impartidas/Número de charlas programdas)*100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	25.00%	75.00%	0.00%	100.00%
Reconocimiento de enlaces y unidades institucionales por la labor de facilitación de información durante el año 2017	$ 0.00	Oficial de Informacion	(Número de enlaces y unidades con reconocimientos / Número de enlaces y unidades programadas a reconocer)*100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00%
Gestionar solicitudes de información hechas por la ciudadania con las diferentes unidades administrativas	$ 0.00	Oficial de Información	(Número de solcitudes resueltas/ Número de solicitudes ingresadas) *100%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

UGDAI-MOP/22-2017

MEMORANDO

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS
UNIDAD DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO INSTITUCIONAL
UGDAI MOPTVDU
SAN SALVADOR, EL SALVADOR

PARA: **Ing. Mario Cerna**
Director de la Unidad de Desarrollo Institucional

DE: **Sr. Edwin Antonio Almendares**
Responsable de la Unidad de Gestión Documental y Archivo Institucional.

ASUNTO: **REMISION DEL POA 2017**

FECHA: 08 de Mayo de 2017

Reciban un cordial saludo desde la UGDAI, desearles éxito en sus labores diarias.

Estimado Ingeniero Cerna. Le remito, documentación correspondendiente al **Plan Operativo Anual 2017** de la Unidad de Gestión Documental y Archivo Institucional del MOPTVDU.
Le detallo a continuación los documentos anexados:

- Matriz de reprogramación del Plan Operativo Anual 2017
- Matriz de seguimiento del Plan Operativo Anual 2017
- Nota de aprobación del Plan Operativo Anual 2017

Siendo oportuna la ocasión, renuevo mis muestras de consideración respeto y estima.

Atentamente,

EL SALVADOR
MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS
UNIDAD DE DESARROLLO INSTITUCIONAL
RECIBIDO
Fecha: 8-5-17
Hora: 3:28 p
Firma:
TEL: 2528-3092

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano

Yo **EDWIN ANTONIO ALMENDARES CORNEJO**, **RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE GESTION DCUMENTAL Y ARCHIVO INSTITUCIONAL,** apruebo el Plan Operativo Anual (POA) para el **año 2017** de la Unidad Organizativa bajo mi cargo.

A los 08 días del mes de mayo del año 2017

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
UNIDAD DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO INSTITUCIONAL
UGDAI MOPTVDU
SAN SALVADOR, EL SALVADOR, C.A.

Edwin Antonio Almendares Cornejo

Responsable de la Unidad de Gestión Documental y Archivo Institucional

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS,
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE,
VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

UNIDAD DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO INSTITUCIONAL
DEPENDENCIAS CORPORATIVAS

PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2017

San Salvador, 5 de Mayo de 2017

ÍNDICE

Contenido	No.
I. INTRODUCCIÓN	1
II. SIGLAS Y ABREVIATURAS	3
III. DESCRIPCIÓN GENERAL	4
IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO	5
V. OBJETIVOS	6
VI. PRIORIDADES	7
VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL .	8
VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR	10

I. INTRODUCCIÓN

El Plan Operativo Anual 2017, de la Unidad de Gestión Documental y Archivo Institucional. Constituye un esfuerzo técnico por plasmar una visión y definir un plan de gestión documental, nueva en este ministerio. Que sirva para mejorar el manejo, resguardo y acceso a la información, mediante la utilización del sistema institucional de archivos.

El gran desafió de la UGDAI. Es "transformarse de un conjunto de archivos y documentos desordenados, a una buena gestión documental, organizada y constituida por todos los archivos coordinados y funcionalmente equilibrados entre sí, por unidades y áreas capacitadas con los conocimientos necesarios para ello" con una clara identificación de los lugares destinados a los futuros documentos, desde que estos son creados, hasta su destino final, es decir, cuidando al máximo todo el ciclo de vida de los documentos.

Sin duda la política de gestión documental y archivo. Constituye un instrumento base para un desarrollo técnico, un mejor manejo, prevención, acceso y conservación de la documentación, que forma parte del acervo documental como también patrimonio e historia.

Pues la misma posibilita identificar limitantes y potencialidades en cada una de las unidades organizativas del MOPTVDU. Por lo que su divulgación es necearía, si bien es cierto la política entro en vigencia en el 2014 su vigencia y cumplimiento se mantiene.

Por esta razón es que la UGDAI. Creada para la coordinación, organización, supervisión y apoyo a los archivos, y elaborar también el marco normativo y procedimental para la articulación del SIA en este ministerio, como coordinar los procesos relacionados a las fases activas de la documentación. Contribuye a la divulgación y conocimiento de esta, a efecto de que se convierta en un instrumento útil para todos los actores vinculados e interesados en la Gestión Documental.

Por lo que se trabajará en conjunto con el comité de selección y eliminación de documentos, así como mantener estrecha relación con el Archivo General de la Nación, para su adecuado funcionamiento.

II. SIGLAS Y ABREVIATURAS

MOPTVDU: Ministerio de Obras Públicas, Transporte, de Vivienda y Desarrollo Urbano.

UGDAI: Unidad de Gestión Documental y Archivo Institucional.

OE: Objetivo Estratégico

AE: Acción Estratégica

CISED: Comite Institucional de Seleccion y Eliminacion Documental

III. DESCRIPCIÓN GENERAL

La Unidad de Gestión Documental y Archivo Institucional, es la encargada de garantizar la preservación e integridad de los documentos y archivos del ministerio, mediante la implementación de técnicas de conservación documental preventiva, que permita las condiciones adecuadas de trabajo para el buen desempeño de las labores, fines y objetivos de esta unidad.

Comienza con la identificación del estado de las condiciones físicas de instalación-conservación de los documentos y depósitos de archivo de gestión, centrales y periféricos, así como los factores de riesgo, finalizando con la elaboración de los procedimientos de preservación, los cuales deben aplicarse a todos los documentos y depósitos de la institución, tanto en las oficinas productoras como en el resto del sistema institucional de archivo.

Lo que permitirá satisfacer oportunamente y con equidad, la atención a las solicitudes de documentos de las diferentes unidades organizativas y a la oficina de Información y Respuesta de esta entidad. Apoyando a si a una mejor administración eficiente, eficaz y transparente, que permitirán tomar decisiones a las autoridades del MOPTVDU.

El Plan Operativo Anual para el año 2017, contempla el seguimiento al cumplimiento de la Política de Archivo y Gestión Documental. Mejorar los mecanismos técnicos de la gestión documental, a través de la implementación del Sistema Institucional de Archivos promoviendo una cultura organizacional orientada a la preservación del Acervo documental considerada como patrimonio e historia institucional, impulsando para ello jornadas formativas en materia archivística, adecuación física necesaria para el resguardo, conservación documental.

IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO

MISIÓN DE LA UNIDAD DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO INSTITUCIONAL

Ser la Unidad responsable de organizar, conservar, administrar y proteger el patrimonio documental de la Institución en forma eficiente y eficaz, con el propósito de apoyar en la toma de decisiones de la gestión administrativa, fomentar la transparencia y el acceso a la información pública.

VISIÓN DE LA UNIDAD DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO INSTITUCIONAL

Trabajar para que el sistema institucional de archivo se encuentre implementado funcionando, de acuerdo a la normativa vigente, y orientado a su mejora continua.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Institución rectora y líder del desarrollo urbano, el desarrollo de la infraestructura, la vivienda y el transporte desde un enfoque integral de hábitat en los ámbitos urbano y rural, fundado en procesos de ordenamiento territorial a fin de elevar la calidad de vida de la población, en armonía con la naturaleza y con altos niveles de calidad y transparencia.

V. OBJETIVOS

OBJETIVOS GENERAL Y ESPECÍFICOS DE LA UNIDAD DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO INSTITUCIONAL

OBJETIVO GENERAL

Diseñar e implementar los procesos y procedimientos Técnicos, encaminados a la construcción del Sistema Integrado de Archivos (SIA) de manera eficiente y eficaz, para la construcción de una cultura administrativa enfocada en el orden, transparencia y accesibilidad sobre la documentación que produce.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Promover la organización, clasificación, ordenación y preservación documental en los diferentes archivos institucionales (Gestión, Central, Histórico y Periféricos).

Fomentar una cultura institucional de preservación documental.

Fomentar la modernización y normalización metodológica de la función archivística, propiciando la integración de los archivos y las unidades organizativas.

Mejorar continuamente los mecanismos de gestión documental institucional en el marco de una política institucional de gestión documental y archivos.

Promover la aplicación de nuevas tecnologías de información en el ámbito archivístico.

VI. PRIORIDADES

IDENTIFICACIÓN DE PRIORIDADES 2017 DE LA UNIDAD DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO INSTITUCIONAL

PRIORIDADES ESTRATÉGICAS

Implementar un Sistema Institucional de Archivo en el Ministerio de Obras Públicas, Transporte, Vivienda y Desarrollo Urbano
Contar con un espacio físico adecuado, acordes para el resguardo de los documentos en su fase semi activa e histórica.
Mejorar la accesibilidad, manejo y control de la documentación, resguardada en los archivos de gestión, central, periférico e histórico.

PRIORIDADES OPERATIVAS

Supervisar el cumplimiento a la política institucional de gestión y preservación documental, que norme el actuar en materia archivística de las unidades organizativas y armonice el manejo documental tanto físico como electrónico.
Operativizar el Comité de selección y eliminación de documentos del MOPTVDU.
Sensibilizar y capacitar a los servidores públicos sobre la gestión documental en los archivos de gestión de las diferentes áreas organizativas

VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

RELACIÓN ENTRE EL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA UNIDAD DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO INSTITUCIONAL CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.1.	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN	A.2.1.1.5.	Crear un sistema institucional de archivo	UGDAI-01	SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LA POLITICA INSTITUCIONAL DE GESTION Y PREVENSION DOCUMENTAL.
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.1.	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN	A.2.1.1.5.	Crear un sistema institucional de archivo	UGDAI-02	OPERATIVISAR EL CISED DEL MOPTVDU
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.1.	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN	A.2.1.1.5.	Crear un sistema institucional de archivo	UGDAI-03	SENSIBILIZAR Y CAPACITAR A LOS SERVIDORES PUBLICOS SOBRE LA GESTION DOCUMENTAL EN LOS ARCHIVOS DE GESTION DE LAS DIFERENTES AREAS ORGANIZATIVAS
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.1.	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN	A.2.1.1.5.	Crear un sistema institucional de archivo	UGDAI-04	INGRESAR DOCUMENTOS TRANSFERIDOS EN FISICO AL ARCHIVO UGDAI MONTECARMELO AL SISTEMA INFORMATICO DEL VMVDU
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.1.	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN	A.2.1.1.5.	Crear un sistema institucional de archivo	UGDAI-05	DESARROLLAR UNA CAMPAÑA DE LA LABOR ARCHIVISTICA EN EL MOPTVDU

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.1.	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN	A.2.1.1.5.	Crear un sistema institucional de archivo	UGDAI-06	INPLEMENTAR UN PROGRAMA DE SERVICIO SOCIAL PARA LA ORGANIZACION DOCUMENTAL DE ARCHIVOS DE GESTION Y PERIFERICO
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.1.	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN	A.2.1.1.5.	Crear un sistema institucional de archivo	UGDAI-07	COORDINAR EL COMITE DE IDENTIFICACION DOCUMENTAL DE LA INSTITUCION EN LA ELABORACION DE LA RESEÑA HISTORICA INSTITUCIONAL
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.1.	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN	A.2.1.1.5.	Crear un sistema institucional de archivo	UGDAI-08	ELABORAR PLANES DE DESCRIPCION DOCUMENTAL.
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.1.	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN	A.2.1.1.5.	Crear un sistema institucional de archivo	UGDAI-09	ELABORAR PLANES SOBRE CONSERVACION DOCUMENTAL Y GESTION DE DESASTRE
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.1.	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN	A.2.1.1.5.	Crear un sistema institucional de archivo	UGDAI-10	PRESTAMOS DE EXPEDIENTES , PLANOS, ESCRITURAS A OIR Y DIFERENTES DEPENDENCIAS DEL MOPTVDU.

VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
UGDAI-01	SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LA POLITICA INSTITUCIONAL DE GESTION Y PREVENSION DOCUMENTAL.	100.00%	NUMERO DE SUPERVISIONES REALIZADAS/ NUMERO SUPERVISIONES PLANIFICADAS*100%	MEMORANDUM	$ 0	FONDO GENERAL
UGDAI-02	OPERATIVISAR EL CISED DEL MOPTVDU	100.00%	NUMERO DE DOCUMENTOS ANALIZADOS/NUMERO DE DOCUMENTOS PROGRAMADOS A ANALIZAR*100%	ACTA DE DOCUMENTOS ANALISADOS	$ 0	FONDO GENERAL
UGDAI-03	SENSIBILIZAR Y CAPACITAR A LOS SERVIDORES PUBLICOS SOBRE LA GESTION DOCUMENTAL EN LOS ARCHIVOS DE GESTION DE LAS DIFERENTES AREAS ORGANIZATIVAS	100.00%	NUMERO DE REUNIONES REALIZADAS/NUMERO DE REUNIONES PROGRAMADAS*100%	LISTA DE ASISTENCIA Y MEMORIAS FOTOGRAFICAS	$ 0	FONDO GENERAL
UGDAI-04	INGRESAR DOCUMENTOS TRANSFERIDOS EN FISICO AL ARCHIVO UGDAI MONTECARMELO AL SISTEMA INFORMATICO DEL VMVDU	100.00%	NUMERO DE DOCUMENTOS INGRESADOS AL SISTEMA/NUMERO DE DOCUMENTOS PROGRAMADOS A INGRESAR*100%	SICEDOC	$ 0	FONDO GENERAL
UGDAI-05	DESARROLLAR UNA CAMPAÑA DE LA LABOR ARCHIVISTICA EN EL MOPTVDU	100.00%	NUMERO DE BOLETINES ENVIADOS POR CORREO ELECTRONICO/NUMERO DE BOLETINES PROGRAMADOS*100%	BOLETINES	$ 0	FONDO GENERAL
UGDAI-06	INPLEMENTAR UN PROGRAMA DE SERVICIO SOCIAL PARA LA ORGANIZACION DOCUMENTAL DE ARCHIVOS DE GESTION Y PERIFERICO	100.00%	NUMERO DE DOCUMENTOS ORGANIZACIDOS/ NUMERO DE DOCUMENTOS PROGRAMADOS*100%	LISTA DE ASISTENCIA	$ 0	FONDO GENERAL
UGDAI-07	COORDINAR EL COMITE DE IDENTIFICACION DOCUMENTAL DE LA INSTITUCION EN LA ELABORACION DE LA RESEÑA HISTORICA INSTITUCIONAL	100.00%	DOCUMENTO REALIZADO/1 DOCUMENTO PROGRAMADO*100%	DOCUMENTO	$ 0	FONDO GENERAL
UGDAI-08	ELABORAR PLANES DE DESCRIPCION DOCUMENTAL.	100.00%	DOCUMENTO REALIZADO/ 1 DOCUMENTO PROGRAMADO*100%	DOCUMENTO	$ 0	FONDO GENERAL
UGDAI-09	ELABORAR PLANES SOBRE CONSERVACION DOCUMENTAL Y GESTION DE DESASTRE	100.00%	DOCUMENTO REALIZADO/1 DOCUMENTO PROGRAMADO*100%	DOCUMENTO	$ 0	FONDO GENERAL
UGDAI-10	PRESTAMOS DE EXPEDIENTES , PLANOS, ESCRITURAS A OIR Y DIFERENTES DEPENDENCIAS DEL MOPTVDU.	100.00%	NUMERO DE PRESTAMOS REALIZADOS/NUMERO DE PRESTAMOS SOLICITADOS*100%	PRESTAMOS REALIZADOS	$ 0	FONDO GENERAL

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

PLAN OPERATIVO ANUAL 2017 - UNIDAD DE GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO INSTITUCIONAL

					PRIMER TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE			CUARTO TRIMESTRE			METAS				
Código	Descripción de la Actividad/Proyecto	Costo	Responsable	Indicador	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre	Meta Anual
UGDAI-01	SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LA POLITICA INSTITUCIONAL DE GESTION Y PREVENSION DOCUMENTAL.	$ 0.00 UGDAI		NUMERO DE SUPERVISIONES REALIZADAS/ NUMERO SUPERVISIONES PLANIFICADAS*100%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	10.00%	10.00%	20.00%	20.00%	20.00%	20.00%	0.00%	0.00%	40.00%	60.00%	100.00%
UGDAI-02	OPERATIVISAR EL CISED DEL MOPTVDU	$ 0.00 UGDAI		NUMERO DE DOCUMENTOS ANALIZADOS/NUMERO DE DOCUMENTOS PROGRAMADOS A ANALIZAR*100%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	0.00%	0.00%	50.00%	0.00%	50.00%	100.00%
UGDAI-03	SENSIBILIZAR Y CAPACITAR A LOS SERVIDORES PUBLICOS SOBRE LA GESTION DOCUMENTAL EN LOS ARCHIVOS DE GESTION DE LAS DIFERENTES AREAS ORGANIZATIVAS	$ 0.00 UGDAI		NUMERO DE REUNIONES REALIZADAS/NUMERO DE REUNIONES PROGRAMADAS*100%	0.00%	0.00%	40.00%	20.00%	0.00%	0.00%	0.00%	20.00%	0.00%	0.00%	20.00%	0.00%	40.00%	20.00%	20.00%	20.00%	100.00%
UGDAI-04	INGRESAR DOCUMENTOS TRANSFERIDOS EN FISICO AL ARCHIVO UGDAI MONTECARMELO AL SISTEMA INFORMATICO DEL VMVDU	$ 0.00 UGDAI		NUMERO DE DOCUMENTOS INGRESADOS AL SISTEMA/NUMERO DE DOCUMENTOS PROGRAMADOS A INGRESAR*100%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	10.00%	10.00%	20.00%	20.00%	20.00%	20.00%	0.00%	0.00%	40.00%	60.00%	100.00%
UGDAI-05	DESARROLLAR UNA CAMPAÑA DE LA LABOR ARCHIVISTICA EN EL MOPTVDU	$ 0.00 UGDAI		NUMERO DE BOLETINES ENVIADOS POR CORREO ELECTRONICO/NUMERO DE BOLETINES PROGRAMADOS*100%	0.00%	0.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	30.00%	30.00%	30.00%	100.00%
UGDAI-06	INPLEMENTAR UN PROGRAMA DE SERVICIO SOCIAL PARA LA ORGANIZACION DOCUMENTAL DE ARCHIVOS DE GESTION Y PERIFERICO	$ 0.00 UGDAI		NUMERO DE DOCUMENTOS ORGANIZACIDOS/ NUMERO DE DOCUMENTOS PROGRAMADOS*100%	0.00%	0.00%	10.00%	10.00%	15.00%	15.00%	15.00%	10.00%	15.00%	10.00%	0.00%	0.00%	10.00%	40.00%	40.00%	10.00%	100.00%
UGDAI-07	COORDINAR EL COMITE DE IDENTIFICACION DOCUMENTAL DE LA INSTITUCION EN LA ELABORACION DE LA RESEÑA HISTORICA INSTITUCIONAL	$ 0.00 UGDAI		DOCUMENTO REALIZADO/1 DOCUMENTO PROGRAMADO*100%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	100.00%
UGDAI-08	ELABORAR PLANES DE DESCRIPCION DOCUMENTAL.	$ 0.00 UGDAI		DOCUMENTO REALIZADO/ 1 DOCUMENTO PROGRAMADO*100%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	100.00%
UGDAI-09	ELABORAR PLANES SOBRE CONSERVACION DOCUMENTAL Y GESTION DE DESASTRE	$ 0.00 UGDAI		DOCUMENTO REALIZADO/1 DOCUMENTO PROGRAMADO*100%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00%
UGDAI-10	PRESTAMOS DE EXPEDIENTES , PLANOS, ESCRITURAS A OIR Y DIFERENTES DEPENDENCIAS DEL MOPTVDU.	$ 0.00 UGDAI		NUMERO DE PRESTAMOS REALIZADOS/NUMERO DE PRESTAMOS SOLICITADOS*100%	9.00%	8.00%	9.00%	8.00%	9.00%	9.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	26.00%	26.00%	24.00%	24.00%	100.00%

Memorando

Ref. UGI / 014- 05 - 2017

PARA : Ing. Mario Cerna
Director de Unidad de Desarrollo Institucional.

DE : Licenciada. Denisse Hernández
Jefa de la Unidad de Género

FECHA : 11 de mayo del 2017

ASUNTO : Remisión Plan Operativo Anual UGI -2017

Reciba un cordial saludo desde la Unidad de Género Institucional, deseándoles éxito en el desarrollo de sus actividades diarias.

De acuerdo a lo solicitado, remito Plan Operativo Anual de la Unidad de Género institucional año 2017.

Atentamente,

EL SALVADOR
UNIDAD DE DESARROLLO INSTITUCIONAL
RECIBIDO
Fecha: 11-5-17
Hora: 9:55 am
Firma:
TELI 2528-3092

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS,
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano

Yo **Denisse Elizabeth Hernández Martinez,** Jefa de la Unidad de Género, apruebo el Plan Operativo Anual (POA) para el **año 2017** de la Unidad Organizativa bajo mi cargo.

A los 08 días del mes de mayo del año 2017

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS
UNIDAD DE GÉNERO
San Salvador, El Salvador, C.A.

Lic. Denisse Elizabeth Hernández Martinez
Jefa de la Unidad de Género

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS,
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE,
VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

UNIDAD DE GÉNERO INSTITUCIONAL
DEPENDENCIAS CORPORATIVAS

PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2017

San Salvador, 8 de Mayo de 2017

ÍNDICE

Contenido	No.
I. INTRODUCCIÓN	1
II. SIGLAS Y ABREVIATURAS	2
III. DESCRIPCIÓN GENERAL	3
IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO	4
V. OBJETIVOS	5
VI. PRIORIDADES	6
VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL .	8
VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR	10

I. INTRODUCCIÓN

El presente documento contiene el plan operativo anual (POA), de la Unidad de Género Institucional correspondiente al año 2017 donde se refleja una guía de actividades o programas de las acciones a ejecutarse cumpliendo las metas y objetivos que se esperan alcanzar en el presente año.

Así mismo la Unidad de Género Institucional a través del Poa asume el compromiso de promover la Igualdad y Equidad de género desde el Ejercicio de sus funciones así como aquella de manera en general y especifica que confiere la Ley de igualdad, Equidad y Discriminación contra la Mujer, y la Ley Especial Integral para una Vida Libre de Violencia, La política Nacional de las mujeres y la Política de Igualdad y equidad de género del MOPTVDU.

II. SIGLAS Y ABREVIATURAS

CEDAW: Convención sobre la Eliminación de todas las Formas de Discriminación Contra la Mujer.

UGI: Unidad de Género Institucional.

LEIV: Ley Especial Integral para una Vida Libre de Violencia para las Mujeres.

LIE: Ley de Igualdad, Equidad y Erradicación de la Discriminación contra la Mujer.

MOPTVDU: Ministerio de Obras Públicas Transporte, Vivienda y desarrollo Urbano.

PNUD: Programa de las Naciones Unidas.

STPP: Secretaria Técnica y de la Presidencia.

UC: Unidades Corporativas.

VMOP: Viceministerio de Obras Públicas.

VMT: Viceministerio de Transporte.

VMVDU: Viceministerio de Vivienda y Desarrollo Urbano.

III. DESCRIPCIÓN GENERAL

La aprobación de la Ley de Igualdad, Equidad y Erradicación de la discriminación de la mujer (LIE) aprobado en él 2011, y la Ley Especial Integral para Una Vida Libre de Violencia Para las Mujeres (LEIV) su entrada en vigencia en el año 2012, define las obligaciones del estado y sus instituciones, de establecer, reconocer y garantizar el derecho de las mujeres a una igualdad de derechos y una vida libre de violencia, por medio de políticas públicas orientada a la detección, prevención atención, protección, reparación y sanción de violencia contra mujeres, a fin de proteger el derecho a la vida, a la integridad física y moral, libertad, la no discriminación, la dignidad la tutela efectiva, la seguridad personal la igualdad real y la equidad.

En ese contexto y dando cumplimiento a las presentes leyes el MOPTVDU, como institución de gobierno central asume el compromiso mediante la creación de la Unidad de Género Institucional en el año 2013, siendo así la unidad que vela por la igualdad y equidad de género dentro del MOP.

IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO

MISIÓN DE LA UNIDAD DE GÉNERO INSTITUCIONAL

Pomover la igualdad de oportunidades y derechos entre mujeres y hombres dentro del Ministerio de Obras públicas.

VISIÓN DE LA UNIDAD DE GÉNERO INSTITUCIONAL

Ser una Unidad Técnica modelo que promueva la igualdad y equidad de derechos en beneficios y oportunidades entre mujeres y hombres fomentando la transversalización de la perspectiva de género en todos losprocesos del Ministerio de Obras Públicas, Transporte, Vivienda y Desarrollo Urbano.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Institución rectora y líder del desarrollo urbano, el desarrollo de la infraestructura, la vivienda y el transporte desde un enfoque integral de hábitat en los ámbitos urbano y rural, fundado en procesos de ordenamiento territorial a fin de elevar la calidad de vida de la población, en armonía con la naturaleza y con altos niveles de calidad y transparencia.

V. OBJETIVOS

OBJETIVOS GENERAL Y ESPECÍFICOS DE LA UNIDAD DE GÉNERO INSTITUCIONAL

OBJETIVO GENERAL

Promover, planificar orientar y velar por el cumplimiento efectivo de la Ley de igualdad, Equidad y Erradicación de la discriminación contra las mujeres y la Ley Especial Integral para una Vida Libre de Violencia para las Mujeres dentro de la institución garantizando la incorporación e institucionalización de la perspectiva de género en el MOPTVDU.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1- Brindar una asesoría especializada en género a todas las unidades administrativas.

2- Ser una unidad técnica de género con estructura organizacional funcional, moderna y competente para la tranversalización de género en todos los procesos.

VI. PRIORIDADES

IDENTIFICACIÓN DE PRIORIDADES 2017 DE LA UNIDAD DE GÉNERO INSTITUCIONAL

PRIORIDADES ESTRATÉGICAS

1- Dar cumplimiento a los compromisos establecidos en el POA

2- Cumplir con la política de Igualdad y Equidad de Género del MOPTVDU.

3- Continuar el proceso de capacitación en materia de género dentro del Ministerio

4- Brindar asesoría al personal que lo solicita

5- Continuar el proceso de formación para Gerente y Directores del MOPTVDU

6- Reuniones de trabajo con el comité técnico de apoyo a la unidad de género.

7- Socializar el protocolo para hechos de discriminación y violencia contra las mujeres dentro del MOPTVDU.

PRIORIDADES OPERATIVAS

1 – Realizar todas las actividades concernientes a la Unidad de Género Institucional.

2 - Asesorar y atender y dar seguimiento a las denuncias realizadas en la Unidad de Género.

3 - Realizar campañas interna fomentando una cultura para la Igualdad dentro del MOPTVDU.

4 – Cumplir con todas las actividades del POA 2017.

VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

RELACIÓN ENTRE EL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA UNIDAD DE GÉNERO INSTITUCIONAL CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.7.	Transversalización del enfoque de género en todas las acciones institucionales	A.3.7.1.1.	Institucionalización del enfoque de género	UGI-01	Seguimiento al proceso de validación del Protocolo de Actuación en casos de discriminación y violencia contra la mujer y grupos vulnerables por razones de género del MOPTVDU.
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.7.	Transversalización del enfoque de género en todas las acciones institucionales	A.3.7.1.3.	Prevención y atención de violencia y discriminación	UGI-02	Seguimiento a los compromisos establecidos por el viceministerio de Vivienda, dando cumplimiento a los Art. 40 y 41 de la LEIV.
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.7.	Transversalización del enfoque de género en todas las acciones institucionales	A.3.7.1.2.	Promover la cultura para la igualdad y no discriminación en las dependencias del MOPTVDU	UGI-03	Proceso de formación especializada en género para Gerencia claves
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.7.	Transversalización del enfoque de género en todas las acciones institucionales	A.3.7.1.2.	Promover la cultura para la igualdad y no discriminación en las dependencias del MOPTVDU	UGI-04	Transversalización del enfoque de género para el personal del plantel de San Miguel, plantel San Ana, Planta asfáltica y Chalatenango.

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.7.	Transversalización del enfoque de género en todas las acciones institucionales	A.3.7.1.3.	Prevención y atención de violencia y discriminación	UGI-05	Socialización de la política de Igualdad y Equidad de Género a todo el personal de Institución
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.7.	Transversalización del enfoque de género en todas las acciones institucionales	A.3.7.1.2.	Promover la cultura para la igualdad y no discriminación en las dependencias del MOPTVDU	UGI-06	Difusión de las acciones afirmativas realizadas por la Unidad de Género Institucional dentro del MOPTDU.
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.7.	Transversalización del enfoque de género en todas las acciones institucionales	A.3.7.1.3.	Prevención y atención de violencia y discriminación	UGI-07	Campañas de Prevención de Violencia y Discriminación basada en género y grupos vulnerables.
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.7.	Transversalización del enfoque de género en todas las acciones institucionales	A.3.7.1.2.	Promover la cultura para la igualdad y no discriminación en las dependencias del MOPTVDU	UGI-08	Coordinación de reuniones de trabajo con el comité Institucional de género para transversalizar el enfoque de género en cada una de las dependencia del Ministerio.
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	UGI-09	Conciliación de la vida personal y laboral del personal del MOPTVDU.
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	UGI-10	Participación ciudadana con perspectiva de género.
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.7.	Transversalización del enfoque de género en todas las acciones institucionales	A.3.7.1.3.	Prevención y atención de violencia y discriminación	UGI-11	Atención a Violencia y Discriminación basada en género y grupos vulnerables.

VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
UGI-01	Seguimiento al proceso de validación del Protocolo de Actuación en casos de discriminación y violencia contra la mujer y grupos vulnerables por razones de género del MOPTVDU.	100.00%	(% de avance en el proceso de validación del protocolo de denuncia para el personal del ministerio / el % programado) * 100	Lista de asistencia de reuniones, dcouemntos y fotografias.	$ 0	FONDO GENERAL
UGI-02	Seguimiento a los compromisos establecidos por el viceministerio de Vivienda, dando cumplimiento a los Art. 40 y 41 de la LEIV.	100.00%	(N° reuniones realizadas / N° programadas) *100	Reuniones, listas de asistencia, informacion de avandes	$ 0	FONDO GENERAL
UGI-03	Proceso de formación especializada en género para Gerencia claves	100.00%	(% de avance en el proceso de formación especializada / % programado de avance en el proceso de formación especializada) * 100	Lista de asistencia, fotografias, cartilla didactica	$ 14,950.00	LATIN AMERICA INVESTMENT FACILITY (LAIF)
UGI-04	Transversalización del enfoque de género para el personal del plantel de San Miguel, plantel San Ana, Planta asfáltica y Chalatenango.	100.00%	(N° de capacitaciones realizadas/N° de capacitaciones programadas)* 100 %	Lista de asistencia, fotografías, cartilla didáctica, presentación de ponencia	$ 0	FONDO GENERAL
UGI-05	Socialización de la política de Igualdad y Equidad de Género a todo el personal de Institución	100.00%	(N° de capacitaciones realizadas / N° de capacitaciones programadas)* 100	Lista de asistencia, fotografias, cartilla didactica	$ 0	FONDO GENERAL
UGI-06	Difusión de las acciones afirmativas realizadas por la Unidad de Género Institucional dentro del MOPTDU.	100.00%	(N° de acciones ejecutadas / N° de acciones programadas) * 100	Boletines informativos, revistas, Brochure, etc.	$ 0	FONDO GENERAL
UGI-07	Campañas de Prevención de Violencia y Discriminación basada en género y grupos vulnerables.	100.00%	(N° numeros de actividades realizadas / N° de actividades programadas) * 100	Campañas internas, conmemoraciones de fechas importantes, lista de asistencia, fotografías etc.	$ 0	FONDO GENERAL
UGI-08	Coordinación de reuniones de trabajo con el comité Institucional de género para transversalizar el enfoque de género en cada una de las dependencia del Ministerio.	100.00%	(N° de reuniones realizadas / N° reuniones programadas) *100%	Convocatoria, Lista de asistencia, metodologia acuerdos	$ 0	FONDO GENERAL
UGI-09	Conciliación de la vida personal y laboral del personal del MOPTVDU.	100.00%	(N°de actividades realizadas / N° de actividades programadas)*100	lista de asistencia, fotografias, cartilla didactica.	$ 0	FONDO GENERAL
UGI-10	Participación ciudadana con perspectiva de género.	100.00%	(N° de capacitaciones realizadas en lugares que se ejecutan proyecto / N° programadas) * 100	Gestiones, lista de asistencia, fotografias, etc.	$ 0	FONDO GENERAL
UGI-11	Atención a Violencia y Discriminación basada en género y grupos vulnerables.	100.00%	(N° de denuncias atendidas/N° de denuncias recibidas)*100%	Actas de denuncias	$ 0	FONDO GENERAL

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR

UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

PLAN OPERATIVO ANUAL 2017 - UNIDAD DE GÉNERO INSTITUCIONAL

					PRIMER TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE			CUARTO TRIMESTRE			METAS				
Código	Descripción de la Actividad/Proyecto	Costo	Responsable	Indicador	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre	Meta Anual
UGI-01	Seguimiento al proceso de validación del Protocolo de Actuación en casos de discriminación y violencia contra la mujer y grupos vulnerables por razones de genero del MOPTVDU.	$ 0.00	Unidad de Genero Institucional	(% de avance en el proceso de validación del protocolo de denuncia para el personal del ministerio / el % programado) * 100	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
UGI-02	Seguimiento a los compromisos establecidos por el viceministerio de Vivienda , dando cumplimiento a los Art. 40 y 41 de la LEIV.	$ 0.00	Unidad de Genero Institucional - Viceministerio de Vivienda	(N° reuniones realizadas / N° programadas) *100	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
UGI-03	Proceso de formación especializada en genero para Gerencia claves	$ 14,950.00	Unidad de Genero Institucional	(% de avance en el proceso de formación especializada / % programado de avance en el proceso de formación especializada) * 100	0.00%	0.00%	0.00%	25.00%	50.00%	25.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	100.00%
UGI-04	Transversalización del enfoque de genero para el personal del plantel de San Miguel , plantel San Ana, Planta asfaltica y Chalatenango.	$ 0.00	Unidad de Genero Instituconal y GDTH	(N° de capacitaciones realizadas/N° de capacitaciones programadas)* 100 %	20.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	20.00%	20.00%	20.00%	20.00%	0.00%	0.00%	0.00%	20.00%	20.00%	60.00%	0.00%	100.00%
UGI-05	Socialización de la política de Igualdad y Equidad de Genero a todo el personal de Institución	$ 0.00	Unidada de Género Institucional	(N° de capacitaciones realizadas / N° de capacitaciones programadas)* 100	0.00%	0.00%	33.33%	33.33%	0.00%	33.34%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	33.33%	66.67%	0.00%	0.00%	100.00%
UGI-06	Difusión de las acciones afirmativas realizadas por la Unidad de Genero Institucional dentro del MOPTDU.	$ 0.00	Unidad de Genero Institucional	(N° de acciones ejecutadas / N° de acciones programadas) * 100	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
UGI-07	Campañas de Prevencion de Violencia y Discriminación basada en genero y grupos vulnerables.	$ 0.00	Unidad de Genero Institucional	(N° numeros de actividades realizadas / N° de actividades programadas) * 100	0.00%	0.00%	33.33%	0.00%	0.00%	33.33%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	33.34%	0.00%	33.33%	33.33%	0.00%	33.34%	100.00%
UGI-08	Coordinación de reuniones de trabajo con el comite Institucional de genero para transversalizar el enfoque de genero en cada una de las dependencia del Ministerio.	$ 0.00	Unidad de Genero Institucional	(N° de reuniones realizadas / N° reuniones programadas) *100%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
UGI-09	Conciliación de la vida personal y laboral del personal del MOPTVDU.	$ 0.00	Unidad de Genero Institucional	(N°de actividades realizadas / N° de actividades programadas)*100	6.00%	6.00%	6.00%	6.00%	6.00%	20.00%	6.00%	6.00%	6.00%	6.00%	6.00%	20.00%	18.00%	32.00%	18.00%	32.00%	100.00%
UGI-10	Participación ciudadana con perspectiva de genero.	$ 0.00	Unidad de Genero Institucional.	(N° de capacitaciones realizadas en lugares que se ejecutan proyecto / N° programadas) * 100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	20.00%	20.00%	20.00%	20.00%	20.00%	0.00%	0.00%	40.00%	60.00%	100.00%
UGI-11	Atención a Violencia y Discriminación basada en género y grupos vulnerables.	$ 0.00	Unidad de Genero Institucional	(N° de denuncias atendidas/N° de denuncias recibidas)*100%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNIDOS CRECEMOS TODOS

MEMORANDO

PARA: Ing. Mario Cerna
Director de Unidad De Desarrollo Institucional

C.C: Lic. Walter Alemán
Gerente de la Gestión Corporativa- MOPTVDU

DE: Lic. Julio Moreno
Director COEMOPTVDU

CENTRO DE OPERACIONES DE EMERGENCIA COE MOPTVDU EL SALVADOR, C.A.

FECHA: 15/05/2017

ASUNTO: Remitiendo Informe POA

REF: 0033/2017 COEMOPTVDU

Estimado Ing. Mario Cerna: Le saluda el Lic. Julio Moreno y espero siempre tenga éxitos en su vida laboral como familiar.

Atentamente remito a usted el informe de seguimiento al POA del COEMOPTVDU, correspondiente al cuarto trimestre del año en curso.

Muchas gracias y estoy a la orden.

Atentamente:

EL SALVADOR MOP UNIDAD DE DESARROLLO INSTITUCIONAL
RECIBIDO
Fecha: 15-4-15
Hora: 8:38 am
Firma:
Telf 2528-3092

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano

Yo Julio Adalberto Moreno Quinteros, Director del COEMOPTVDU, apruebo el Plan Operativo Anual (POA) para el **año 2017** de la Unidad Organizativa bajo mi cargo.

A los 11 días del mes de mayo del año 2017

CENTRO DE OPERACIONES DE EMERGENCIA
COE
MOPTVDU
EL SALVADOR, C.A.

Lic. Julio Adalberto Moreno Quinteros

Director Centro de Operaciones de Emergencia del MOPTVDU.

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS,
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE,
VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

CENTRO DE OPERACIONES DE EMERGENCIAS
DEPENDENCIAS CORPORATIVAS

PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2017

San Salvador, 11 de Mayo de 2017

ÍNDICE

Contenido	No.
I. INTRODUCCIÓN	1
II. SIGLAS Y ABREVIATURAS	2
III. DESCRIPCIÓN GENERAL	3
IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO	4
V. OBJETIVOS	5
VI. PRIORIDADES	6
VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL .	8
VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR	11

I. INTRODUCCIÓN

El presente documento contiene el Plan Operativo Anual del Centro de Operaciones de Emergencia del Ministerio de Obras Públicas, Transporte, Vivienda y Desarrollo Urbano (COEMOPTVDU), el cual enmarca las actividades que se realizarán por dicha Dirección durante el año 2017, y que está estructurado de acuerdo al formato establecido, con el fin de darle el seguimiento respectivo.

Debido a la importancia que toma el COEMOPTVDU durante las Emergencias (terremotos, fenómenos hidrometeorológicos, erupción volcánica, incendios, derrames en carreteras de sustancias toxicas, otros), sus actividades están planificadas para poder ejecutarse en tres fases: antes, durante y después de las Emergencias.

El MOPTVDU forma parte de la Comisión Nacional de Protección Civil y es a través del Director del COEMOPTVDU que se coordina la Comisión Técnica Sectorial de Infraestructura y Servicios Básicos (CTSISB), comisión que integrada por 17 instituciones entre públicas y privadas, es la encargada de mantener las vias transitables y los servicios básicos habilitados, en caso de una emergencia.

II. SIGLAS Y ABREVIATURAS

A.LL: Aguas lluvias

A.N.: Aguas Negras

A.P.: Agua potable

COEMOPTVDU: Centro de Operaciones de Emergencia del Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano.

CTSISB: Comisión Técnica Sectorial de Infraestructura y Servicios Básicos.

DACGER: Dirección de Adaptación al Cambio Climático y Gestión Estratégica del Riesgo.

DGPC: Dirección General de Protección Civil.

GDI: Gerencia de Desarrollo Institucional.

GII: Gerencia Informática Institucional

MOPTVDU: Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano.

III. DESCRIPCIÓN GENERAL

El Centro de Operaciones de Emergencia del Ministerio de Obras Públicas, Transporte, Vivienda y Desarrollo Urbano (COEMOPTVDU), como Unidad responsable de coordinar todos los esfuerzos para hacer frente a las emergencias que se presenten y que afecten el tránsito en la Red Vial Nacional del País, así como los servicios básicos (A.P., A.LL., A.N., Electricidad y Telefonía), se mantiene de forma permanente monitoreando las posibles amenazas, de manera que de presentarse alguna, se esté en la capacidad de solventar con la mayor rapidez posible los problemas de paso en las vías de comunicación terrestre y así asegurar que las Instituciones del Sistema Nacional de Protección Civil no tengan limitantes para acceder a todas las áreas afectadas, y brindar la ayuda necesaria a la población; así como el oportuno restablecimiento de los servicios básicos.

IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO

MISIÓN DE LA CENTRO DE OPERACIONES DE EMERGENCIAS

El COEMOPTVDU es la Unidad encargada de planificar, coordinar y supervisar todos los esfuerzos que ejecutan las diferentes Unidades del MOPTVDU y la CTSISB, con la finalidad de mantener transitable la Red Vial en todo el Territorio Nacional cuando haya sido afectada por algún fenómeno natural o inducido por el hombre; así como también trabajar para el restablecimiento de los servicios básicos de electricidad, A.P., A.N, A.LL y telefonía, en caso de desastre.

VISIÓN DE LA CENTRO DE OPERACIONES DE EMERGENCIAS

Ser el ente responsable de coordinar todos los esfuerzos para enfrentar las Emergencias, habilitando de manera inmediata la infraestructura vial dañada o colapsada y los servicios básicos interrumpidos, para lo cual se cuente con los Recursos Humanos, Materiales y Financieros necesarios.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Institución rectora y líder del desarrollo urbano, el desarrollo de la infraestructura, la vivienda y el transporte desde un enfoque integral de hábitat en los ámbitos urbano y rural, fundado en procesos de ordenamiento territorial a fin de elevar la calidad de vida de la población, en armonía con la naturaleza y con altos niveles de calidad y transparencia.

V. OBJETIVOS

OBJETIVOS GENERAL Y ESPECÍFICOS DE LA CENTRO DE OPERACIONES DE EMERGENCIAS

OBJETIVO GENERAL

Dar respuesta eficaz y eficientemente a las Emergencias que se presenten y que afecten el libre tránsito por la Red de carreteras Nacionales, y en caso de ser necesario por las Redes Municipales, así como el restablecimiento oportuno de los servicios básicos.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Mejora continua de la herramienta informática del COEMOPTVDU, para la administración de las emergencias.

Dar seguimiento a los procesos de rehabilitación de la infraestructura dañada o colapsada en eventos anteriores (obras de paso, cárcavas, drenaje primario y secundario).

Dar respuesta a los requerimientos que se presentan al COEMOPTVDU sobre nuevas obras de paso y emergencias específicas (cárcavas, hundimientos en calles, colapso de tuberías de A.P, A.N., A.LL., energía electrica y telefonía) que se plantean a través de las Unidades internas y Entidades externas, dentro del marco del quehacer del MOPTVDU y la CTSISB.

Actualizar los Planes de Emergencia a requerimiento de la DGPC, dentro de las competencias de este Ministerio.

VI. PRIORIDADES

IDENTIFICACIÓN DE PRIORIDADES 2017 DE LA CENTRO DE OPERACIONES DE EMERGENCIAS

Las prioridades definidas por la Dirección son aquellos proyectos considerados de mayor importancia a ejecutar durante el año.

Las prioridades están establecidas a partir de dos criterios básicos:

Los lineamientos establecidos en el Plan Estratégico Institucional.
Las demandas y prioridades derivadas de la coyuntura y el desarrollo del país.

PRIORIDADES ESTRATÉGICAS

Rehabilitación de Obras de Paso dañadas o colapsadas en eventos hidrometeorológicos o sismos anteriores, así como la atención a cárcavas, drenaje primario y secundario

PRIORIDADES OPERATIVAS

Apoyar los esfuerzos de rehabilitación de la infraestructura en proceso de reconstrucción, especialmente obras de paso.

Dar seguimiento y respuesta a los requerimientos que se presentan al COEMOPTVDU sobre nuevas obras de Paso y emergencias específicas (cárcavas, hundimientos, colapso de pozos, caída de postes de tendido eléctrico, deslizamientos, etc) que se plantean a través de las Unidades internas y entidades externas (Municipalidades, Comunidades, Gobernaciones y población en general).

Llevar a cabo las actualizaciones de los planes de atención ante las emergencias, a requerimiento de la DGPC.

VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

RELACIÓN ENTRE EL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA CENTRO DE OPERACIONES DE EMERGENCIAS CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.7.	Proporcionar insumos y monitorear el proceso de financiamiento, diseño y ejecución de obras de paso, drenajes, carreteras, etc, colapsadas o dañadas durante emergencias.	COEMOPTVDU-01	Dar seguimiento y respuesta a los requerimietos que se presentan al COEMOPTVDU sobre nuevas obras de paso y emergencias específicas (cárcavas, hundimientos, colapso de pozos, caida de postes del tendido eléctrico, deslizamientos, etc) que se plantean a traves de las unidades internas y entidades externas (municipalidades, comunidades, gobernaciones y población en general).
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.7.	Proporcionar insumos y monitorear el proceso de financiamiento, diseño y ejecución de obras de paso, drenajes, carreteras, etc, colapsadas o dañadas durante emergencias.	COEMOPTVDU-02	Seguimiento al proyecto: Puente Los Almendros, Ciudad Delgado, San Salvador (Construcción: subestructura (pilotes por contratación y superestructura por administración)).
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.7.	Proporcionar insumos y monitorear el proceso de financiamiento, diseño y ejecución de obras de paso, drenajes, carreteras, etc, colapsadas o dañadas durante emergencias.	COEMOPTVDU-03	Seguimieto construcción de obras de paso (6) San Carlos, Tecoluca, San Vicente.
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.7.	Proporcionar insumos y monitorear el proceso de financiamiento, diseño y ejecución de obras de paso, drenajes, carreteras, etc, colapsadas o dañadas durante emergencias.	COEMOPTVDU-04	Seguimiento construcción puente Los Pajales, Santa Tecla
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.7.	Proporcionar insumos y monitorear el proceso de financiamiento, diseño y ejecución de obras de paso, drenajes, carreteras, etc, colapsadas o dañadas durante emergencias.	COEMOPTVDU-05	Seguimiento al mejoramiento del puente a la entrada de Guadalupe, San Vicente.

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.7.	Proporcionar insumos y monitorear el proceso de financiamiento, diseño y ejecución de obras de paso, drenajes, carreteras, etc, colapsadas o dañadas durante emergencias.	COEMO PTVDU-06	Seguimiento al mejoramiento del puente entre Verapaz y Jerusalen, San Vicente-La Paz.
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.7.	Proporcionar insumos y monitorear el proceso de financiamiento, diseño y ejecución de obras de paso, drenajes, carreteras, etc, colapsadas o dañadas durante emergencias.	COEMO PTVDU-07	Seguimiento a la instalación del puente El Alacran, Usulutan
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.7.	Proporcionar insumos y monitorear el proceso de financiamiento, diseño y ejecución de obras de paso, drenajes, carreteras, etc, colapsadas o dañadas durante emergencias.	COEMO PTVDU-08	Seguimiento al proyecto: Puente Agua Caliente, San Salvador/Soyapango . Construcción: subestructura por contratación y superestructura por administración.
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.7.	Proporcionar insumos y monitorear el proceso de financiamiento, diseño y ejecución de obras de paso, drenajes, carreteras, etc, colapsadas o dañadas durante emergencias.	COEMO PTVDU-09	Seguimiento al proyecto: Construcción Puente Cooperativa San Raymundo, Ahuachapán.
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.7.	Proporcionar insumos y monitorear el proceso de financiamiento, diseño y ejecución de obras de paso, drenajes, carreteras, etc, colapsadas o dañadas durante emergencias.	COEMO PTVDU-10	Seguimiento al proyecto: Construcción de Puente El Zapote, San Salvador.
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.7.	Proporcionar insumos y monitorear el proceso de financiamiento, diseño y ejecución de obras de paso, drenajes, carreteras, etc, colapsadas o dañadas durante emergencias.	COEMO PTVDU-11	Seguimiento al proyecto: Construcción de pasarela MOP, San Salvador.
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.7.	Proporcionar insumos y monitorear el proceso de financiamiento, diseño y ejecución de obras de paso, drenajes, carreteras, etc, colapsadas o dañadas durante emergencias.	COEMO PTVDU-12	Seguimiento al proyecto: Obras de Paso (2) Santa Gertrudis, Santa Ana.

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.7.	Proporcionar insumos y monitorear el proceso de financiamiento, diseño y ejecución de obras de paso, drenajes, carreteras, etc, colapsadas o dañadas durante emergencias.	COEMOPTVDU-13	Seguimiento al proyecto: Construcción pasaela peatonal Santa Carlota IV-Gallegos I
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.7.	Proporcionar insumos y monitorear el proceso de financiamiento, diseño y ejecución de obras de paso, drenajes, carreteras, etc, colapsadas o dañadas durante emergencias.	COEMOPTVDU-14	Elaboración de planes de contingencia ante emergencias, requeridos por la DGPC.

VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
COEMOPT VDU-01	Dar seguimiento y respuesta a los requerimietos que se presentan al COEMOPTVDU sobre nuevas obras de paso y emergencias especificas (cárcavas, hundimientos, colapso de pozos, caida de postes del tendido eléctrico, deslizamientos, etc) que se plantean a traves de las unidades internas y entidades externas (municipalidades, comunidades, gobernaciones y población en general).	100.00%	(número de requerimientos atendidos/número de requerimientos solicitados) * 100	informe resumen mensual escrito	$ 0	FONDO GENERAL
COEMOPT VDU-02	Seguimiento al proyecto: Puente Los Almendros, Ciudad Delgado, San Salvador (Construcción: subestructura (pilotes por contratación y superestructura por administración)).	100.00%	(numero de informes de seguimiento mensuales elaborados/informes de seguimiento mensuales programados) * 100	Informe de seguimiento mensual	$ 0	FONDO GENERAL
COEMOPT VDU-03	Seguimieto construcción de obras de paso (6) San Carlos, Tecoluca, San Vicente.	100.00%	(numero de informes de seguimiento mensuales elaborados/informes de seguimiento mensuales programados) * 100	Informe de seguimiento, escrito	$ 0	FONDO GENERAL
COEMOPT VDU-04	Seguimiento construcción puente Los Pajales, Santa Tecla	100.00%	(numero de informes de seguimiento mensuales elaborados/numero de informes se seguimiento mensuales programados) * 100	informe de seguimiento, escrito	$ 0	FONDO GENERAL
COEMOPT VDU-05	Seguimiento al mejoramiento del puente a la entrada de Guadalupe, San Vicente.	100.00%	(numero de informes de seguimiento mensual elaborados/numero de informes de seguimiento mensual programados)*100	informe de seguimiento, escrito	$ 0	FONDO GENERAL
COEMOPT VDU-06	Seguimiento al mejoramiento del puente entre Verapaz y Jerusalen, San Vicente-La Paz.	100.00%	(numero de informes de seguimiento mensual elaborados/numero de informes de seguimiento mensual programados) * 100	informe de seguimiento, escrito	$ 0	FONDO GENERAL
COEMOPT VDU-07	Seguimiento a la instalación del puente El Alacran, Usulutan	100.00%	(numero de informes de seguimiento mensual elaborados/numero de informes de seguimiento mensuales programados) * 100	informe de seguimiento, escrito	$ 0	FONDO GENERAL
COEMOPT VDU-08	Seguimiento al proyecto: Puente Agua Caliente, San Salvador/Soyapango , Construcción: subestructura por contratación y superestructura por administración.	100.00%	(numero de informes de seguimiento mensuales elaborados/ numero de informes de seguimiento mensuales programados) * 100	informe de seguimiento, escrito	$ 0	FONDO GENERAL
COEMOPT VDU-09	Seguimiento al proyecto: Construcción Puente Cooperativa San Raymundo, Ahuachapán.	100.00%	(numero de informes de seguimiento mensuales elaborados/ numero de informes de seguimiento mensuales programados)*100	informe de seguimiento, escrito	$ 0	FONDO GENERAL
COEMOPT VDU-10	Seguimiento al proyecto: Construcción de Puente El Zapote, San Salvador.	100.00%	(numero de informes de seguimiento mensuales elaborados/numero de informes de seguimiento programados) * 100	informe de seguimiento, escrito	$ 0	FONDO GENERAL

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
COEMOPT VDU-11	Seguimiento al proyecto: Construcción de pasarela MOP, San Salvador.	100.00%	(numero de informes de seguimiento mensuales elaborados/numero de informes de seguimiento mensuales programados)*100	informe de seguimiento, escrito	$ 0	FONDO GENERAL
COEMOPT VDU-12	Seguimiento al proyecto: Obras de Paso (2) Santa Gertrudis, Santa Ana.	100.00%	(numero de informes de seguimiento mensuales elaborados/numero de informes de seguimiento mensuales programados) * 100	informe de seguimiento, escrito	$ 0	FONDO GENERAL
COEMOPT VDU-13	Seguimiento al proyecto: Construcción pasaela peatonal Santa Carlota IV-Gallegos I	100.00%	(número de informes de seguimiento mensuales elaborados/numero de informes de seguimiento mensuales programados) * 100	informe de seguimiento, escrito	$ 0	FONDO GENERAL
COEMOPT VDU-14	Elaboración de planes de contingencia ante emergencias, requeridos por la DGPC.	100.00%	(Planes de contingencia elaborados/planes de contingencia requeridos) * 100	Plan elaborado	$ 0	FONDO GENERAL

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

PLAN OPERATIVO ANUAL 2017 - CENTRO DE OPERACIONES DE EMERGENCIAS

Código	Descripción de la Actividad/Proyecto	Costo	Responsable	Indicador	PRIMER TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE			CUARTO TRIMESTRE			METAS				
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre	Meta Anual
COEMOPTV DU-01	Dar seguimiento y respuesta a los requerimietos que se presentan al COEMOPTVDU sobre nuevas obras de paso y emergencias especificas (cárcavas, hundimientos, colapso de pozos, caida de postes del tendido electrico, deslizamientos, etc) que se plantean a traves de las unidades internas y entidades externas (municipalidades, comunidades, gobernaciones y población en general).	$ 0.00	Lic. Julio Moreno	(numero de requerimientos atendidos/número de requerimientos solicitados) * 100	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.37%	24.99%	24.99%	24.99%	25.03%	100.00%
COEMOPTV DU-02	Seguimiento al proyecto: Puente Los Almendros, Ciudad Delgado, San Salvador (Construcción: subestructura (pilotes por contratación y superestructura por administracion)).	$ 0.00	Lic. Julio Moreno	(numero de informes de seguimiento mensuales elaborados/informes de seguimiento mensuales programados) * 100	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.37%	24.99%	24.99%	24.99%	25.03%	100.00%
COEMOPTV DU-03	Seguimieto construcción de obras de paso (s) San Carlos, Tecoluca, San Vicente.	$ 0.00	Lic. Julio Moreno	(numero de informes de seguimiento mensuales elaborados/informes de seguimiento mensuales programados) * 100	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.37%	24.99%	24.99%	24.99%	25.03%	100.00%
COEMOPTV DU-04	Seguimiento construcción puente Los Pajales, Santa Tecla	$ 0.00	Lic. Julio Moreno	(numero de informes de seguimiento mensuales elaborados/numero de informes se seguimiento mensuales programados) * 100	16.66%	16.66%	16.66%	16.66%	16.66%	16.70%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	49.98%	50.02%	0.00%	0.00%	100.00%
COEMOPTV DU-05	Seguimiento al mejoramiento del puente a la entrada de Guadalupe, San Vicente.	$ 0.00	Lic. Julio Moreno	(numero de informes de seguimiento mensual elaborados/numero de informes de seguimiento mensual programados)*100	16.66%	16.66%	16.66%	16.66%	16.66%	16.70%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	49.98%	50.02%	0.00%	0.00%	100.00%
COEMOPTV DU-06	Seguimiento al mejoramiento del puente entre Verapaz y Jerusalen, San Vicente-La Paz.	$ 0.00	Lic. Julio Moreno	(numero de informes de seguimiento mensual elaborados/numero de informes de seguimiento mensual programados) * 100	16.66%	16.66%	16.66%	16.66%	16.66%	16.70%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	49.98%	50.02%	0.00%	0.00%	100.00%
COEMOPTV DU-07	Seguimiento a la instalación del puente El Alacran, Usulutan	$ 0.00	Lic. Julio Moreno	(numero de informes de seguimiento mensual elaborados/numero de informes de seguimiento mensuales programados) * 100	33.33%	33.33%	33.34%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%
COEMOPTV DU-08	Seguimiento al proyecto: Puente Agua Caliente, San Salvador/Soyapango , Construcción: subestructura por contratación y superestructura por administración.	$ 0.00	Lic. Julio Moreno	(numero de informes de seguimiento mensuales elaborados/ numero de informes de seguimiento mensuales programados) * 100	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.37%	24.99%	24.99%	24.99%	25.03%	100.00%
COEMOPTV DU-09	Seguimiento al proyecto: Construcción Puente Cooperativa San Raymundo, Ahuachapán.	$ 0.00	Lic. Julio Moreno	(numero de informes de seguimiento mensuales elaborados/ numero de informes de seguimiento mensuales programados)*100	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.37%	24.99%	24.99%	24.99%	25.03%	100.00%
COEMOPTV DU-10	Seguimiento al proyecto: Construcción de Puente El Zapote, San Salvador.	$ 0.00	Lic. Julio Moreno	(numero de informes de seguimiento mensuales elaborados/numero de informes de seguimiento programados) * 100	16.66%	16.66%	16.66%	16.66%	16.66%	16.70%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	49.98%	50.02%	0.00%	0.00%	100.00%
COEMOPTV DU-11	Seguimiento al proyecto: Construcción de pasarela MOP, San Salvador.	$ 0.00	Lic. Julio Moreno	(numero de informes de seguimiento mensuales elaborados/numero de informes de seguimiento mensuales programados)*100	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.37%	24.99%	24.99%	24.99%	25.03%	100.00%
COEMOPTV DU-12	Seguimiento al proyecto: Obras de Paso (2) Santa Gertrudis, Santa Ana.	$ 0.00	Lic. Julio Moreno	(numero de informes de seguimiento mensuales elaborados/numero de informes de seguimiento mensuales programados) * 100	16.66%	16.66%	16.66%	16.66%	16.66%	16.70%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	49.98%	50.02%	0.00%	0.00%	100.00%
COEMOPTV DU-13	Seguimiento al proyecto: Construcción pasarela peatonal Santa Carlota IV-Gallegos I	$ 0.00	Lic. Julio moreno	(numero de informes de seguimiento mensuales elaborados/numero de informes de seguimiento mensuales programados) * 100	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.37%	24.99%	24.99%	24.99%	25.03%	100.00%
COEMOPTV DU-14	Elaboración de planes de contingencia ante emergencias, requeridos por la DGPC.	$ 0.00	Lic. Julio Moreno	(Planes de contingencia elaborados/planes de contingencia requeridos) * 100	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.37%	24.99%	24.99%	24.99%	25.03%	100.00%

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano

Yo, **Eliud Ayala, Viceministro de Obras Públicas,** apruebo el Plan Operativo Anual (POA) para el **año 2017** de las Unidades Organizativas bajo mi cargo.

A los 08 días del mes de Junio del año 2016.

Arquitecto Eliud Ayala
Viceministro de Obras Públicas

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
VICEMINISTRO DE OBRAS PUBLICAS
SAN SALVADOR, EL SALVADOR, C.A.

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

San Salvador, 16 de diciembre de 2016

MOP-DMV-216/2016

Ingeniero
Mario Cerna
Director de la Unidad de Desarrollo Institucional
Presente.

Ing. Cerna:

En esta oportunidad me refiero a su memorando MOP-UDI-268-11/2016, mediante el cual solicita la elaboración del Plan Operativo Anual para el año 2017 de la Dirección de Construcción y Mantenimiento de la Obra Pública.

Al respecto, en anexo remito los siguientes documentos:

- Planificación Operativa Anual para el año 2017 correspondiente a la Dirección de Construcción y Mantenimiento de la Obra Pública.

- Nota de aprobación del POA 2017.

Agradeciendo su atención, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente.

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO
DIRECCIÓN MANTENIMIENTO DE LA OBRA PÚBLICA
- MOP -

Ing. Nelson Maldonado Rodríguez
Director de Construcción y Mantenimiento de la Obra Pública

Con Copia a:
Archivo

EL SALVADOR
UNIDAD DE DESARROLLO INSTITUCIONAL
RECIBIDO
Fecha: 16-12-16
Hora: 3:10 pm
Firma:
TEL: 2528-3092

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano

Yo **Nelson Maldonado Rodríguez**, **Director de Mantenimiento de la Obra Pública,** apruebo el Plan Operativo Anual (POA) para el **año 2017** de la Unidad Organizativa bajo mi cargo.

A los 16 días del mes de diciembre del año 2017

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO
DIRECCIÓN MANTENIMIENTO DE LA OBRA PÚBLICA
MOP

Nelson Maldonado Rodríguez
Director de Mantenimiento de la Obra Pública

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS,
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE,
VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

DIRECCIÓN DE MANTENIMIENTO DE LA OBRA PÚBLICA
VICEMINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS

PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2017

San Salvador, 16 de Diciembre de 2016

ÍNDICE

Contenido	No.
I. INTRODUCCIÓN	1
II. SIGLAS Y ABREVIATURAS	2
III. DESCRIPCIÓN GENERAL	3
IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO	5
V. OBJETIVOS	6
VI. PRIORIDADES	7
VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL .	8
VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR	13

I. INTRODUCCIÓN

La Dirección de Construcción y Mantenimiento de la Obra Pública es la unidad operativa del MOPTVDU, que por administración coordina todos los esfuerzos para lograr el mantenimiento de la red vial de su competencia, el mantenimiento y mejoramiento de caminos y vías comunitarias y la construcción de obras de mitigación en las zonas más vulnerables de nuestro país y contribuye, a través de convenios de cooperación, conjuntamente con las municipalidades, a la construcción y mantenimiento de vías urbanas y caminos vecinales.

Además, la Dirección de Mantenimiento de la Obra Pública tiene la responsabilidad de intervención en las situaciones de emergencia, tanto en la red vial nacional como en todos aquellos lugares que encuentren en riesgo la integridad física de la población que habita en áreas vulnerables.

Considerando lo anteriormente expuesto, se presenta esta Planificación Operativa anual de la Dirección de Construcción y Mantenimiento de la Obra Pública para el año 2017, en la cual los objetivos y metas propuestos están orientados al logro de los objetivos estratégicos institucionales

II. SIGLAS Y ABREVIATURAS

MOPTVDU: Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano

DCMOP: Dirección de Construcción y Mantenimiento de la Obra Pública

DPDOP: Dirección de Planificación y Diseño de la Obra Pública

III. DESCRIPCIÓN GENERAL

La Dirección de Construcción y Mantenimiento de la Obra Pública es la unidad operativa del MOPTVDU, que por administración coordina todos los esfuerzos para lograr el mantenimiento de la red vial de su competencia, el mantenimiento y mejoramiento de caminos y vías comunitarias y la construcción de obras de mitigación en las zonas más vulnerables de nuestro país y contribuye, a través de convenios de cooperación, conjuntamente con las municipalidades, a la construcción y mantenimiento de vías urbanas, caminos vecinales y otras obras de infraestructura municipal y comunitaria.

Además, la Dirección de Mantenimiento de la Obra Pública tiene la responsabilidad de intervención en las situaciones de emergencia, tanto en la red vial nacional como en todos aquellos lugares en que se encuentre en riesgo la integridad física de la población que habita en áreas vulnerables.

Dentro de las actividades que la Dirección de Construcción y Mantenimiento de la Obra Pública realiza se pueden mencionar:

Mantenimiento rutinario de vías urbanas pavimentadas: Se refiere a los trabajos de bacheo superficial y profundo en la red vial asignada.

Mantenimiento periódico de vías urbanas pavimentadas: Actividad consistente en la colocación de una nueva capa de mezcla asfáltica sobre pavimentos existentes.

Mantenimiento rutinario de vías no pavimentadas: Consiste en la conservación de vías no pavimentadas en los 14 departamentos del país, a través de la ejecución de conformación de superficie de rodamiento y balastados parciales.

Mantenimiento y montaje de puentes Modulares: Consiste en la conservación de los puentes provisionales instalados a nivel nacional, a través de la ejecución de actividades de limpieza y reapriete general de la estructura, pintura de piezas, montaje y desmontaje de estructuras, sustitución del rodaje y/o sustitución de paneles, colocación de mezcla en el rodaje, ejecución de obras de protección y limpieza del cauce.

Construcción de pequeños proyectos viales: Consiste en la construcción de pequeños proyectos de infraestructura vial asignados a esta Dirección tales como los Proyectos Asamblea Legislativa.

Atención de emergencias: Consiste en la ejecución de obras no programadas, cuya finalidad es la de proteger a comunidades amenazadas, el restablecimiento del paso hacia poblaciones incomunicadas y proteger obras de infraestructura vial en peligro, a través de la remoción de derrumbes, reparaciones de tuberías, cabezales, canaletas, cordones, muros, etc., así como colaborar con otras instituciones del gobierno en estado de emergencia.

Construcción de obras de mitigación: Consiste en la realización de todo tipo de obras de protección, con el propósito de proteger a la población en situación de riesgo.

Ejecución de proyectos a través de Convenios de Cooperación: Consiste en la realización de proyectos de infraestructura vial a través de Convenios con distintas instituciones, principalmente alcaldías municipales.

IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO

MISIÓN DE LA DIRECCIÓN DE MANTENIMIENTO DE LA OBRA PÚBLICA

Contribuir al mantenimiento de la red vial nacional asignada, dando respuesta ágil a situaciones emergentes en la infraestructura vial, ejecutar y mantener obras de mitigación asignadas a la unidad, así como brindar apoyo interinstitucional, a través de un equipo de trabajo capaz y comprometido a proporcionar una buena transitabilidad a los usuarios.

VISIÓN DE LA DIRECCIÓN DE MANTENIMIENTO DE LA OBRA PÚBLICA

Ser una unidad técnica, eficiente y eficaz en el mantenimiento de la red vial asignada y toda obra pública que responda en forma inmediata a situaciones emergentes en la misma, y que proporcione asesoría y asistencia técnica a otras entidades relacionadas con la infraestructura vial.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Institución rectora y líder del desarrollo urbano, el desarrollo de la infraestructura, la vivienda y el transporte desde un enfoque integral de hábitat en los ámbitos urbano y rural, fundado en procesos de ordenamiento territorial a fin de elevar la calidad de vida de la población, en armonía con la naturaleza y con altos niveles de calidad y transparencia.

V. OBJETIVOS

OBJETIVOS GENERAL Y ESPECÍFICOS DE LA DIRECCIÓN DE MANTENIMIENTO DE LA OBRA PÚBLICA

OBJETIVO GENERAL

Definir las políticas, estrategias y lineamientos relativos a los esquemas de trabajo y planes de contingencia, que sirven de insumo para la planificación, programación y ejecución de los proyectos de construcción y mantenimiento implementados en la Red Urbana, proyectos de construcción de obras de mitigación en áreas vulnerables de nuestro país y atención de emergencias;. así como seleccionar y asignar las prioridades para la atención de vías determinadas por la DPOP.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Verificar el cumplimiento y apego a la programación del POA.
Desarrollar las actividades programadas en cumplimiento de lo establecido en el Regamento Interno
Fomentar una politica de ahorro de recursos para ser mas eficientes.

VI. PRIORIDADES

IDENTIFICACIÓN DE PRIORIDADES 2017 DE LA DIRECCIÓN DE MANTENIMIENTO DE LA OBRA PÚBLICA

PRIORIDADES ESTRATÉGICAS

Programar y ejecutar el Plan de Mantenimiento Rutinario y de Rehabilitación de la Red Vial Pavimentada y No pavimentada.
Programar y ejecutar el Plan de Construcción de Obras de Mitigación en áreas vulnerables
Programar y ejecutar el Plan de Mantenimiento e instalación de Puentes Modulares
Fortalecer los planteles existentes y poner operación nuevos planteles en el Interior del País
Programar y ejecutar los proyectos de inversión por administración asignados a la DCMOP
Programar y ejecutar la construcción y mantenimiento de infraestructura vial municipal y comunitaria a través de convenios de cooperación.

PRIORIDADES OPERATIVAS

Implementar el plan de mantenimiento rutinario y periódico de la Red Vial asignada a la Dirección de Mantenimiento de la Obra Pública.
Ejecutar los proyectos Asamblea 2016
Ejecutar los proyectos comprendidos en los Convenios de Cooperación suscritos con otras instituciones
Mantenimiento y monitoreo de las obras de mitigación ya finalizadas.

VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

RELACIÓN ENTRE EL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA DIRECCIÓN DE MANTENIMIENTO DE LA OBRA PÚBLICA CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1. 10.	Proporcionar mantenimiento a la red de caminos y carreteras del país	DMOP-01	Bacheo superficial y profundo
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1. 10.	Proporcionar mantenimiento a la red de caminos y carreteras del país	DMOP-02	Recarpeteo de vias urbanas
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1. 10.	Proporcionar mantenimiento a la red de caminos y carreteras del país	DMOP-03	Reparacion de vias urbanas
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1. 10.	Proporcionar mantenimiento a la red de caminos y carreteras del país	DMOP-04	Mantenimiento de señalizacion vertical y horizontal
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1. 10.	Proporcionar mantenimiento a la red de caminos y carreteras del país	DMOP-05	Conformacion de superficie y balastado
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1. 11.	Rehabilitar la red de caminos y carreteras del país, a partir de la priorización y seguimiento de las demandas locales de obra pública	DMOP-06	Reparacion de cancha el manzano, canton el Ocotal, municipio de Dulce Nombre de Maria, Departamento de Chalatenango, proyecto inversion 2016: 6525

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.11.	Rehabilitar la red de caminos y carreteras del país, a partir de la priorización y seguimiento de las demandas locales de obra pública	DMOP-07	Mejoramiento de calle El Manzano, Canton Ocotal, Municipio de Dulce Nombre de Maria, Departamento de Chalatenango, PI 6526
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.11.	Rehabilitar la red de caminos y carreteras del país, a partir de la priorización y seguimiento de las demandas locales de obra pública	DMOP-08	Reparacion de vias principales del casco urbano del municipio de San Juan Opico, Departamento de La Libertad, PI: 6527
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.11.	Rehabilitar la red de caminos y carreteras del país, a partir de la priorización y seguimiento de las demandas locales de obra pública	DMOP-09	Pavimentacion de tramo 125m en calle de entrada a poligono A, Col. 7 marzo, municipio de Nuevo Cuscatlan, departamento de La Libertad PI6528
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.11.	Rehabilitar la red de caminos y carreteras del país, a partir de la priorización y seguimiento de las demandas locales de obra pública	DMOP-10	Pavimentacion de pasaje, poligono C, colonia 7 de marzo, municipio de Nuevo Cuscatlan, departamento de La Libertad 6529
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.11.	Rehabilitar la red de caminos y carreteras del país, a partir de la priorización y seguimiento de las demandas locales de obra pública	DMOP-11	Concreteado Hidraulico de calle principal de Colonia El Milagro Los tubos, Municipio de San Juan Opico, Departamento de La Libertad, 6530
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.11.	Rehabilitar la red de caminos y carreteras del país, a partir de la priorización y seguimiento de las demandas locales de obra pública	DMOP-12	Pavimentacion de tramo de calle del municipio de Yucuaiquin, departamento de La Union, hasta el limite del municipio de Comacaran, departamento de San Miguel, 6531
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.11.	Rehabilitar la red de caminos y carreteras del país, a partir de la priorización y seguimiento de las demandas locales de obra pública	DMOP-13	Recarpeteo de calle del barrio San Antonio al canton El Obrajuelo, municipio de Quelepa, Departamento de San Miguel, 6532

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.11.	Rehabilitar la red de caminos y carreteras del país, a partir de la priorización y seguimiento de las demandas locales de obra pública	DMOP-14	Recarpeteo de calles en Colonia metropolis y Colonia el Escorial San Ramon Municipio de Mejicanos departamento de San salvador 6533
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.11.	Rehabilitar la red de caminos y carreteras del país, a partir de la priorización y seguimiento de las demandas locales de obra pública	DMOP-15	Reparacion de calle que conduce hacia el canton el jutillo municipio de rosario de mora departamento de san salvador 6534
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.11.	Rehabilitar la red de caminos y carreteras del país, a partir de la priorización y seguimiento de las demandas locales de obra pública	DMOP-16	Pavimentacion de calle principal (calle Julia Parada), colonia tierra virguen 1 muniicipoi de San Martin departamento de san salvador 6535
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.11.	Rehabilitar la red de caminos y carreteras del país, a partir de la priorización y seguimiento de las demandas locales de obra pública	DMOP-17	Construccion de cordon cuneta y pavimento asfaltico en calle principal de colonia el suznal municipio de apopa departamentos de San salvador 6536
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.11.	Rehabilitar la red de caminos y carreteras del país, a partir de la priorización y seguimiento de las demandas locales de obra pública	DMOP-18	Construccion de cordon cuneta, adoquinado y fraguado de calle peinciaañ de colonia el sunzal municipi de apopa departamento de san salvador 6537
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.11.	Rehabilitar la red de caminos y carreteras del país, a partir de la priorización y seguimiento de las demandas locales de obra pública	DMOP-19	Construccion de cordon cuneta y pavimento asfaltico en prologacion de calle padre antonio ibañez municipio de apopa departamento de san salvador 6538
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.11.	Rehabilitar la red de caminos y carreteras del país, a partir de la priorización y seguimiento de las demandas locales de obra pública	DMOP-20	Construccion de tramo de calle de acceso a Colonia Buena vista Municipio de Soyapango departamento de San Salvador 6539

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1. 11.	Rehabilitar la red de caminos y carreteras del país, a partir de la priorización y seguimiento de las demandas locales de obra pública	DMOP-21	Construccion de acceso a interseccion de calle doble via de Colonia las Margaritas minicipio de Chalchuapa departamnento de Santa Ana 6540
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1. 11.	Rehabilitar la red de caminos y carreteras del país, a partir de la priorización y seguimiento de las demandas locales de obra pública	DMOP-22	Apertura de nuevos caminos rurales
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1. 12.	Desarrollar un programa de tratamiento integral de cárcavas	DMOP-23	Mantenimiento de obras de mitigacion en Cordilera el Balsamo
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1. 12.	Desarrollar un programa de tratamiento integral de cárcavas	DMOP-24	Mantenimiento obras de mitigacion en desague lago Ilopango
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1. 13.	Construcción y mantenimiento de puentes	DMOP-25	Mantenimiento de puentes modulares ubicados en todo el pais
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1. 13.	Construcción y mantenimiento de puentes	DMOP-26	Instalacion de puentes modulares en todo el pais
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1. 10.	Proporcionar mantenimiento a la red de caminos y carreteras del país	DMOP-27	Habilitacion de plantel Bascula, La Paz

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.3.	Realizar Intervención de la infraestructura Vial, con los gobiernos locales y comunidades	DMOP-28	15 Convenios en ejecucion con alcaldias 2015
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.3.	Realizar Intervención de la infraestructura Vial, con los gobiernos locales y comunidades	DMOP-29	15 Convenios ejecucion año 2016
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.3.	Realizar Intervención de la infraestructura Vial, con los gobiernos locales y comunidades	DMOP-30	15 Suscripciones de convenios 2017

VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
DMOP-01	Bacheo superficial y profundo	100.00%	(No. de toneladas colocadas/ toneladas programadas)x 100	informes mensuales	$ 487,625.00	FONDO GENERAL
DMOP-02	Recarpeteo de vias urbanas	100.00%	(No km ejecutados/ No. km programados)x100%	informes mensuales	$ 682,675.00	FONDO GENERAL
DMOP-03	Reparacion de vias urbanas	100.00%	(No. de hundimientos reparados/No. de hundimientos programados)x100	informes mensuales	$ 20,000.00	FONDO GENERAL
DMOP-04	Mantenimiento de señalizacion vertical y horizontal	100.00%	(No. de metros cuadrados ejecutados/metros cuadrados programados)x100	informes trimestrales	$ 20,000.00	FONDO GENERAL
DMOP-05	Conformacion de superficie y balastado	100.00%	(No de km ejecutados/No de km programados)x100%	informes mensuales	$ 1,500,000.00	FONDO GENERAL
DMOP-06	Reparacion de cancha el manzano, canton el Ocotal, municipio de Dulce Nombre de Maria, Departamento de Chalatenango, proyecto inversion 2016: 6525	100.00%	(porcentaje proyecto ejecutado/porcentaje proyecto programado)x100	acta de recepcion final	$ 258,681.19	FONDO GENERAL
DMOP-07	Mejoramiento de calle El Manzano, Canton Ocotal, Municipio de Dulce Nombre de Maria, Departamento de Chalatenango, PI 6526	100.00%	(% de proyecto ejecutado/% proyecto programado)x100	acta de recepcion final	$ 694,273.13	FONDO GENERAL
DMOP-08	Reparacion de vias principales del casco urbano del municipio de San Juan Opico, Departamento de La Libertad, PI: 6527	100.00%	(% de proyecto ejecutado/% de proyecto Programado)x100	acta de recepcion final	$ 80,111.80	FONDO GENERAL
DMOP-09	Pavimentacion de tramo 125m en calle de entrada a poligono A, Col. 7 marzo, municipio de Nuevo Cuscatlan, departamento de La Libertad PI6528	100.00%	(% proyecto ejecutado/proyecto programado)x100	acta de recepcion final	$ 75,988.82	FONDO GENERAL
DMOP-10	Pavimentacion de pasaje, poligono C, colonia 7 de marzo, municipio de Nuevo Cuscatlan, departamento de La Libertad 6529	100.00%	(% proyecto ejecutado/% proyecto programado(x100	acta de recepcion final	$ 24,967.62	FONDO GENERAL
DMOP-11	Concreteado Hidraulico de calle principal de Colonia El Milagro Los tubos, Municipio de San Juan Opico, Departamento de La Libertad, 6530	100.00%	(% proyecto ejecutado/% royecto programado)x100	acta de recepcion final	$ 135,953.47	FONDO GENERAL
DMOP-12	Pavimentacion de tramo de calle del municipio de Yucuaiquin, departamento de La Union, hasta el limite del municipio de Comacaran, departamento de San Miguel, 6531	100.00%	(% proyecto ejecutado/% proyecto programado)x100	acta de recepcion final	$ 100,000.00	FONDO GENERAL
DMOP-13	Recarpeteo de calle del barrio San Antonio al canton El Obrajuelo, municipio de Quelepa, Departamento de San Miguel, 6532	100.00%	(% proyecto ejecutado/% proyecto programado)x100	acta de recepcion final	$ 90,000.00	FONDO GENERAL
DMOP-14	Recarpeteo de calles en Colonia metropolis y Colonia el Escorial San Ramon Municipio de Mejicanos departamento de San salvador 6533	100.00%	(% proyecto ejecutado/proyecto programado)x100	acta de recepcion final	$ 234,108.98	FONDO GENERAL

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
DMOP-15	Reparacion de calle que conduce hacia el canton el jutillo municipio de rosario de mora departamento de san salvador 6534	100.00%	(% proyecto ejecutado/proyecto programado)x100	acta de recepcion final	$ 96,908.00	FONDO GENERAL
DMOP-16	Pavimentacion de calle principal (calle Julia Parada), colonia tierra virguen 1 muniicipoi de San Martin departamento de san salvador 6535	100.00%	(% de proyecto ejecutado/proyecto programado)x100	acta de recepcion final	$ 136,464.22	FONDO GENERAL
DMOP-17	Construccion de cordon cuneta y pavimento asfaltico en calle principal de colonia el suznal municipio de apopa departamentos de San salvador 6536	100.00%	(% proyectos ejecucion/%proyectos programados)x100	acta de recepcion final	$ 139,285.36	FONDO GENERAL
DMOP-18	Construccion de cordon cuneta, adoquinado y fraguado de calle peinciaañ de colonia el sunzal municipi de apopa departamento de san salvador 6537	100.00%	(% proyecto ejecutado/proyecto programado)x100	acta de recepcion final	$ 179,076.98	FONDO GENERAL
DMOP-19	Construccion de cordon cuneta y pavimento asfaltico en prologacion de calle padre antonio ibañez municipio de apopa departamento de san salvador 6538	100.00%	(% proyecto ejecutado/proeycto programado)x100	acta de recepcion final	$ 160,369.59	FONDO GENERAL
DMOP-20	Construccion de tramo de calle de acceso a Colonia Buena vista Municipio de Soyapango departamento de San Salvador 6539	100.00%	(%proyecto ejectado/ %proyecto programado)x100	acta de recepcion final	$ 240,571.61	FONDO GENERAL
DMOP-21	Construccion de acceso a interseccion de calle doble via de Colonia las Margaritas minicipio de Chalchuapa departamnento de Santa Ana 6540	100.00%	(% proyecto ejecutado/proyecto programado)x100	acta de recepcion final	$ 62,206.00	FONDO GENERAL
DMOP-22	Apertura de nuevos caminos rurales	100.00%	(% proyecto ejecutado/proyecto programado)x100	informes mensuales	$ 80,000.00	FONDO GENERAL
DMOP-23	Mantenimiento de obras de mitigacion en Cordilera el Balsamo	100.00%	(% proyecto ejecutado/proyecto programado)x100	informes mensuales	$ 75,000.00	FONDO GENERAL
DMOP-24	Mantenimiento obras de mitigacion en desague lago Ilopango	100.00%	(% proyecto ejecutado/proyecto programado)x100	informes mensuales	$ 145,000.00	FONDO GENERAL
DMOP-25	Mantenimiento de puentes modulares ubicados en todo el pais	100.00%	(No. puentes atendidos/No puentes programados)x100	informes mensuales	$ 93,000.00	FONDO GENERAL
DMOP-26	Instalacion de puentes modulares en todo el pais	100.00%	(%puentes instalados/puentes programados)x100	informes trimestrales	$ 1,000,000.00	FONDO GENERAL
DMOP-27	Habilitacion de plantel Bascula, La Paz	100.00%	(%porcentaje proyecto ejecutado/%proyecto programado)x100	informes mensuales	$ 60,000.00	FONDO GENERAL
DMOP-28	15 Convenios en ejecucion con alcaldias 2015	100.00%	(%porcentaje de proyectos ejecutados/proyectos solicitados)x100	actas de recepcion final	$ 300,000.00	FONDO GENERAL
DMOP-29	15 Convenios ejecucion año 2016	100.00%	(% proyecto ejecutado/proyecto programados)x100	acta de recepcion final	$ 400,000.00	FONDO GENERAL

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
DMOP-30	15 Suscripciones de convenios 2017	100.00%	(% convenio solicitado/convenio programado)x100	convenios firmados	$ 300,000.00	FONDO GENERAL

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS,
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

PLAN OPERATIVO ANUAL 2017 - DIRECCIÓN DE MANTENIMIENTO DE LA OBRA PÚBLICA

Código	Descripción de la Actividad/Proyecto	Costo	Responsable	Indicador	PRIMER TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE			CUARTO TRIMESTRE			METAS				
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre	Meta Anual
DMOP-01	Bacheo superficial y profundo	$ 487,625.00	Administradores de proyecto	(No. de toneladas colocadas/ toneladas programadas)x 100	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	30.00%	20.00%	20.00%	30.00%	100.00%
DMOP-02	Recarpeteo de vias urbanas	$ 682,675.00	Administradores	(No km ejecutados/ No. km programados)x100%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	10.00%	15.00%	15.00%	30.00%	15.00%	15.00%	40.00%	100.00%
DMOP-03	Reparacion de vias urbanas	$ 20,000.00	Administradores	(No. de hundimientos reparados/No. de hundimientos programados)x100	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	30.00%	20.00%	20.00%	30.00%	100.00%
DMOP-04	Mantenimiento de señalizacion vertical y horizontal	$ 20,000.00	administradores	(No. de metros cuadrados ejecutados/ metros cuadrados programados)x100	5.00%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	20.00%	30.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DMOP-05	Conformacion de superficie y balastado	$ 1,500,000.00	administradores	(No de km ejecutados/No de km programados)x100%	5.00%	10.00%	15.00%	10.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	30.00%	20.00%	20.00%	30.00%	100.00%
DMOP-06	Reparacion de cancha el manzano, canton el Ocotal, municipio de Dulce Nombre de Maria, Departamento de Chalatenango, proyecto inversion 2016: 6525	$ 258,681.19	administradores de proyecto	(porcentaje proyecto ejecutado/porcentaje proyecto programado)x100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	75.00%	25.00%	100.00%
DMOP-07	Mejoramiento de calle El Manzano, Canton Ocotal, Municipio de Dulce Nombre de Maria, Departamento de Chalatenango, PI 6526	$ 694,273.13	admnistradores	(% de proyecto ejecutado/% proyecto programado)x100	0.00%	20.00%	20.00%	20.00%	20.00%	20.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	40.00%	60.00%	0.00%	0.00%	100.00%
DMOP-08	Reparacion de vias principales del casco urbano del municipio de San Juan Opico, Departamento de La Libertad, PI: 6527	$ 80,111.80	administradores	(% de proyecto ejecutado/% de proyecto Programado)x100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	100.00%
DMOP-09	Pavimentacion de tramo 125m en calle de entrada a poligono A, Col. 7 marzo, municipio de Nuevo Cuscatlan, departamento de La Libertad PI6528	$ 75,988.82	administradores	(% proyecto ejecutado/proyecto programado)x100	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	100.00%
DMOP-10	Pavimentacion de pasaje, poligono C, colonia 7 de marzo, municipio de Nuevo Cuscatlan, departamento de La Libertad 6529	$ 24,967.62	administradores	(%proyecto ejecutado/%proyecto programado)x100	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%
DMOP-11	Concreteado Hidraulico de calle principal de Colonia El Milagro Los tubos, Municipio de San Juan Opico, Departamento de La Libertad, 6530	$ 135,953.47	administradores	(% proyecto ejecutado/%royecto programado)x100	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	75.00%	25.00%	0.00%	0.00%	100.00%
DMOP-12	Pavimentacion de tramo de calle del municipio de Yucuaiquin, departamento de La Union, hasta el limite del municipio de Comacaran, departamento de San Miguel, 6531	$ 100,000.00	administradores	(%proyecto ejecutado/%proyecto programado)x100	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%
DMOP-13	Recarpeteo de calle del barrio San Antonio al canton El Obrajuelo, municipio de Quelepa, Departamento de San Miguel, 6532	$ 90,000.00	administradores	(%proyecto ejecutado/%proyecto programado)x100	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%
DMOP-14	Recarpeteo de calles en Colonia metropolis y Colonia el Escorial San Ramon Municipio de Mejicanos departamento de San salvador 6533	$ 234,108.98	administradores	(%proyecto ejecutado/proyecto programado)x100	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%
DMOP-15	Reparacion de calle que conduce hacia el canton el jutillo municipio de rosario de mora departamento de san salvador 6534	$ 96,908.00	administradores	(%proyecto ejecutado/proyecto programado)x100	0.00%	0.00%	30.00%	30.00%	40.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	30.00%	70.00%	0.00%	0.00%	100.00%
DMOP-16	Pavimentacion de calle principal (calle Julia Parada), colonia tierra virguen 1 muniicipoi de San Martin departamento de san salvador 6535	$ 136,464.22	administradores	(% de proyecto ejecutado/proyecto programado)x100	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	100.00%
DMOP-17	Construccion de cordon cuneta y pavimento asfaltico en calle principal de colonia el suznal municipio de apopa departamentos de San salvador 6536	$ 139,285.36	adminstradores	(%proyecto ejecucion/%proyectos programados)x100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	100.00%
DMOP-18	Construccion de cordon cuneta, adoquinado y fraguado de calle peinciaañ de colonia el sunzal municipi de apopa departamento de san salvador 6537	$ 179,076.98	administradores	(%proyecto ejecutado/proyecto programado)x100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	30.00%	30.00%	40.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	30.00%	70.00%	0.00%	0.00%	100.00%
DMOP-19	Construccion de cordon cuneta y pavimento asfaltico en prologacion de calle padre antonio ibañez municipio de apopa departamento de san salvador 6538	$ 160,369.59	administradores	(%proyecto ejecutado/proeycto programado)x100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	100.00%
DMOP-20	Construccion de tramo de calle de acceso a Colonia Buena vista Municipio de Soyapango departamento de San Salvador 6539	$ 240,571.61	adminstradores	(%proyecto ejectado/ %proyecto programado)x100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	30.00%	30.00%	40.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	60.00%	40.00%	100.00%
DMOP-21	Construccion de acceso a interseccion de calle doble via de Colonia las Margaritas minicipio de Chalchuapa departamnento de Santa Ana 6540	$ 62,206.00	administradores	(%proyecto ejecutado/proyecto programado)x100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	100.00%
DMOP-22	Apertura de nuevos caminos rurales	$ 80,000.00	administradores	(%proyecto ejecutado/proyecto programado)x100	10.00%	15.00%	10.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	35.00%	15.00%	20.00%	30.00%	100.00%
DMOP-23	Mantenimiento de obras de mitigacion en Cordilera el Balsamo	$ 75,000.00	administradores	(%proyecto ejecutado/proyecto programado)x100	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	15.00%	10.00%	10.00%	10.00%	25.00%	20.00%	25.00%	30.00%	100.00%
DMOP-24	Mantenimiento obras de mitigacion en desague lago Ilopango	$ 145,000.00	administradores	(%proyecto ejecutado/proyecto programado)x100	10.00%	20.00%	20.00%	10.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	50.00%	20.00%	15.00%	15.00%	100.00%
DMOP-25	Mantenimiento de puentes modulares ubicados en todo el pais	$ 93,000.00	administradores	(No. puentes atendidos/No puentes programados)x100	8.00%	10.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	10.00%	8.00%	26.00%	24.00%	24.00%	26.00%	100.00%
DMOP-26	Instalacion de puentes modulares en todo el pais	$ 1,000,000.00	administradores	(%puentes instalados/puentes programados)x100	5.00%	15.00%	20.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	15.00%	15.00%	10.00%	0.00%	0.00%	40.00%	15.00%	35.00%	10.00%	100.00%
DMOP-27	Habilitacion de plantel Bascula, La Paz	$ 60,000.00	administradores	(%porcentaje proyecto ejecutado/%proyecto programado)x100	20.00%	40.00%	40.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%
DMOP-28	15 Convenios en ejecucion con alcaldias 2015	$ 300,000.00	administradores	(%porcentaje de proyectos ejecutados/proyectos solicitados)x100	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	30.00%	20.00%	20.00%	30.00%	100.00%
DMOP-29	15 Convenios ejecucion año 2016	$ 400,000.00	administradores	(%proyecto ejecutado/proyecto programados)x100	5.00%	15.00%	15.00%	15.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	10.00%	10.00%	5.00%	35.00%	25.00%	15.00%	25.00%	100.00%
DMOP-30	15 Suscripciones de convenios 2017	$ 300,000.00	adminstradores	(%convenio solicitado/convenio programado)x100	0.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	0.00%	20.00%	30.00%	30.00%	20.00%	100.00%

MEMORÁNDUM

MOP-VMOP-DPOP-SES-0684/2017

Para: Ingeniero **Mario Cerna**
Director de la Unidad de Desarrollo Institucional, UDI

De: Ing. **Miguel Ángel Martínez Márquez**
Director de Planificación de la Obra Pública

Fecha: 06 de junio de 2017

Asunto: Remisión del Plan Operativo Anual (POA) 2017 - DPOP.

En esta oportunidad y para cumplir con los articulos 31 y 34 de las Normas Técnicas de Control Interno Específicas del MOPTVDU, se remite de forma impresa el Plan Operativo, POA 2017, de la Dirección de Planificación de la Obra Pública (DPOP), ademas se informa que él mismo ya ha sido cargado a la plataforma del Sistema PEI.

Dicha programación corresponde al período del 01 de enero al 31 de diciembre de 2017.

Atentamente.

Ceg/SES

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS,
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano

Yo **MIGUEL ÁNGEL MARTÍNEZ MÁRQUEZ, DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN DE LA OBRA PÚBLICA,** apruebo el Plan Operativo Anual (POA) para el **año 2017** de la Unidad Organizativa bajo mi cargo.

A los seis días del mes de junio del año 2017

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DE LA OBRA PÚBLICA
DIRECCIÓN
EL SALVADOR, C.A.

Ing. MIGUEL ÁNGEL MARTÍNEZ MÁRQUEZ
Director de Planificación de la Obra Pública-VMOP

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS,
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE,
VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DE LA OBRA PÚBLICA
VICEMINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS

PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2017

San Salvador, 6 de Junio de 2017

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DE LA OBRA PÚBLICA
DIRECCIÓN
EL SALVADOR, C.A.

ÍNDICE

Contenido	No.
I. INTRODUCCIÓN	1
II. SIGLAS Y ABREVIATURAS	2
III. DESCRIPCIÓN GENERAL	5
IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO	7
V. OBJETIVOS	8
VI. PRIORIDADES	10
VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL .	12
VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR	24

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DE LA OBRA PÚBLICA
DIRECCIÓN
EL SALVADOR, C.A.

I. INTRODUCCIÓN

El Plan Operativo Anual-POA 2017 de la Dirección de Planificación de la Obra Pública, establece, las actividades, recursos, acciones e indicadores que servirán para el control y seguimiento de la Planificación establecida para el año 2017, bajo el marco del PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (PEI) 2009-2024 del MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO.

La Dirección de Planificación de la Obra Pública, a través de sus Subdirecciones, contribuirá al logro de los Objetivos Estratégico Institucionales, procediendo a realizar las funciones inherentes asignadas, principalmente las de desarrollar la preinversión de las obras de infraestructura vial, Puentes, Obras de Paso, Obras de Mitigación, así como el seguimiento de los diseños de los proyectos en las etapas de ejecución, siendo el ente rector que de forma integral con las diferentes Direcciones Orgánicas Institucionales y las Unidades Ejecutoras, se genere de forma integral todas las actividades y metas programadas, para dar cumplimiento a los desafíos y prioridades Institucionales de generar inversión, empleo y capital físico.

Este instrumento operativo de seguimiento, permitirá a través de los indicadores, llevar el control operativo de las actividades, la utilización de recursos, tiempos, personal responsable asignado las actividades y los indicadores planteados para el cumplimiento oportuno de las metas establecidas bajo el mismo. Lo anterior considerando las prioridades Institucionales del MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO para el año 2017.

II. SIGLAS Y ABREVIATURAS

AECID	AGENCIA ESPAÑOLA DE COOPERACION INTERNACIONAL PARA EL DESARROLLO
BCIE	BANCO CENTROAMERICANO DE INTEGRACIÓN ECONÓMICA
BID	BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO
CT	CONDICIONES TÉCNICAS
DDV	DERECHOS DE VIA
DIPIL	DIRECCIÓN IMPLEMENTADORA DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA LOGÍSTICA
DMOP	DIRECCIÓN DE MANTENIMIENTO DE LA OBRA PÚBLICA
DPOP	DIRECCION DE PLANIFICACIÓN DE LA OBRA PÚBLICA
EIA	ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL
FOVIAL	FONDO DE CONSERVACIÓN VIAL
GACI	GERENCIA DE ADQUISICIONES Y CONTRTACIONES INSTITUCIONAL
GFI	GERENCIA FINANCIERA INSTITUCIONAL
GOES	GOBIERNO DE EL SALVADOR
JICA	JAPAN INTERNATIONAL COOPERATION AGENCY (AGENCIA DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL DEL JAPÓN)

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DE LA OBRA PÚBLICA
DIRECCIÓN
EL SALVADOR, C.A.

LAIF	LATIN AMERICAN INVESTMENT FACILITY (FACILIDAD DE INVERSIÓN DE AMÉRICA LATINA)
MARN	MINISTERIO DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES
MOPTVDU	MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO
PAP	PROGRAMA ANUAL DE INVERSIÓN
PAIP	PROGRAMA ANUAL DE INVERSIÓN PUBLICA
PEI	PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL
PEIS	PROGRAMA EXTRAORDINARIO DE INVERSION SOCIAL
POA	PLAN OPERATIVO ANUAL
SAOPIV	SUBDIRECCION DE ADMINISTRACIÓN DE OBRAS DE PASO Y DE INVENTARIOS VIALES
SAP	SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE PUENTES
SES	SUBDIRECCION DE ESTADISTICAS Y SEGUIMIENTO
SGA	SUBDIRECCION DE GESTIÓN AMBIENTAL
SGAIRI	SUBDIRECCION DE ADQUISICIONES DE INMUEBLES Y REASENTAMIENTOS INVOLUNTARIOS
SIGESVIES	SISTEMA DE GESTIÓN DE LA RED VIAL DE EL SALVADOR
SIIP	SISTEMA DE INFORMACIÓN DE LA INVERSIÓN PÚBLICA

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DE LA OBRA PÚBLICA
DIRECCIÓN
EL SALVADOR, C.A.

SIIS	SUBDIRECCION DE INFRAESTRUCTURA INCLUSIVA Y SOCIAL
SIIT	SISTEMA INFORMACION INTEGRAL DE TRANSITO
TDR	TÉRMINOS DE REFERENCIA
UE–BID	UNIDAD EJECUTORA - BID
UE–BCIE	UNIDAD EJECUTORA - BCIE
UE–LAIF	UNIDAD EJECUTORA - LAIF
UE–JICA	UNIDAD EJECUTORA - JICA

III. DESCRIPCIÓN GENERAL

La Dirección de Planificación de la Obra Pública (DPOP), es la encargada de liderar en forma técnica, racional, ordenada y eficiente el proceso de preinversión, inversión, conservación de obras viales y de mitigación de riesgo; ademas de tener actualizada la base de datos de la red vial competitiva con una visión estratégica nacional y de integración regional, que coadyuve al desarrollo social y económico del país. Así mismo es la responsable de obtener el diseño de las obras viales, de paso, obras mitigación de riesgo, y en general de toda la obra pública encomendada al ramo, en coordinación directa con las Unidades Ejecutoras que actualmente funcionan dentro de la Institución; Para ello la Dirección de Planificación de la Obra Pública, cuenta con 5 Subdirecciones especializadas, compuestas por personal especializado de las diferentes áreas que intervienen en el control y desarrollo integral de proyectos, siendo las siguientes:

Subdirección de Estadísticas y Seguimiento (SES), las actividades propias son realizar el registro y seguimiento administrativo-financiero de los planes y programas anuales y multianuales de inversión de la obra pública en el corto y mediano plazo competencia del Viceministerio, con base al programa de demandas priorizadas de financiamiento, al cumplimiento de normativas reguladas por los entes financieros, gestiona las solicitudes de modificativas presupuestarias de los proyectos VMOP y lleva el historial estadístico de los proyectos ejecutados por el VMOP. Esta Subdirección es la encargada de realizar los informes de seguimiento de losprogramas y convenios vigentes del VMOP:

Subdirección Técnica (ST), sus funciones principales coordinar las actividades de preinversión que se realizan en conjunto con el resto de Subdirecciones y con las Unidades Ejecutoras, a fin de elaborar los perfiles técnicos de los proyectos que se envían al Ministerio de Hacienda, para la obtención de opiniones técnicas y operaciones de crédito, además de preparar de las condiciones técnicas, documentos y gestiones previas para las Prefactibilidades y los estudios que se realizan a través de FOSEP, así como las C.T. enviadas a la GACI para la contratación de la construcción de obras; Esta Subdirección es la encargada de llevar la coordinación y el seguimiento de los diseños en general de todos los proyectos asignados al VMOP, inclusive en la etapa de ejecución.**Subdirección de la Gestión Ambiental (SGA), sus** actividades propias son supervisar y dar seguimiento a la incorporación de la variable

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DE LA OBRA PUBLICA
DIRECCIÓN
EL SALVADOR, C.A.

ambiental en las políticas, planes, programas, proyectos y acciones ambientales, con el propósito de asegurar el cumplimiento de las normas ambientales por parte de la institución, que incluye el trabajo conjunto con las Unidades Ejecutoras, la Dirección Implementadora de Proyectos de Infraestructura Logística (DIPIL), y en general a todas las Direcciones de la Institución, además de dar el seguimiento ambiental en la etapa de ejecución a todos los proyectos que son realizados por el MOPTVDU.

Subdirección de Adquisiciones de Inmuebles y Reasentamientos Involuntarios (SGAIRI), las actividades propias son efectuar la gestión técnica de adquisicioó de inmuebles y la administración de áreas que son ocupados por el trazo de los proyectos a ejecutar o que ya hayan sido ejecutados por el VMOP y/o FOVIAL, de igual manera esta Subdirección da apoyo en la gestión técnica de adquisición de inmuebles para el sector transporte del VMT, participa en la elaboración de planes de reasentamientos involuntarios de acuerdo a las necesidades de los proyectos viales que ejecuta el VMOP en cumplimiento a requerimientos previos de los entes financieros y a las disposiciones y políticas estratégicas ministeriales, brinda apoyo técnico en áreas de topografía de campo, la administración del derecho de vía al VMOP, como también brinda respuesta a la ciudadanía y a otras instituciones bajo requerimientos por escrito u otro medio legal, de acuerdo a sus competencias.

Subdirección de Administración de Obras de Paso y de Inventarios Viales (SAOPIV), tiene como funciones coordinar y administrar la red vial nacional urbana e interurbana competencia del MOPTVDU. Así como llevar a cabo la gestión y actualización de los inventarios viales, obras de paso (puentes), conteo y datos del tránsito vehicular utilizando los Sistemas SAP, SIGESVIES, SIIT, con el fin de contar con información actualizada de las carreteras y puentes, que permita la planificación y toma de decisiones, para su conservación y mejoramiento, para lo cual utiliza el sistema de información de tránsito (SIIT); La Subdirección de Administración de Obras de Paso y de Inventarios Viales, ejerce coordinación en línea sobre los departamentos: a) Administración de Obras de Paso; b) Estudios de Tránsito; y c) Administración de inventarios Viales.

IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO

MISIÓN DE LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DE LA OBRA PÚBLICA

Ser gestora de la formulación, ejecución, seguimiento y control de los planes y programas de la infraestructura pública y vial del país, dentro del marco del ordenamiento y desarrollo territorial nacional y regional, de acuerdo a las disposiciones legales existentes.

VISIÓN DE LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DE LA OBRA PÚBLICA

"Institución rectora y líder del ordenamiento y desarrollo territorial, centrada en el desarrollo de la infraestructura, la vivienda y el transporte, a fin de elevar la calidad de vida de la población, en armonía con la naturaleza y con altos niveles de calidad y de transparencia."

VISIÓN INSTITUCIONAL

Institución rectora y líder del desarrollo urbano, el desarrollo de la infraestructura, la vivienda y el transporte desde un enfoque integral de hábitat en los ámbitos urbano y rural, fundado en procesos de ordenamiento territorial a fin de elevar la calidad de vida de la población, en armonía con la naturaleza y con altos niveles de calidad y transparencia.

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DE LA OBRA PÚBLICA
DIRECCIÓN
EL SALVADOR, C.A.

V. OBJETIVOS

OBJETIVOS GENERAL Y ESPECÍFICOS DE LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DE LA OBRA PÚBLICA

OBJETIVO GENERAL

Liderar en forma técnica, racional, ordenada y eficiente el proceso de preinversión, inversión, conservación de las obras viales y de mitigación de riesgo; además de brindar una red vial competitiva con una visión estratégica nacional y de integración regional, que coadyuve al desarrollo social y económico del país. Así mismo de ser la Unidad responsable de obtener el diseño de la obra vial y de mitigación de riesgo de la obra pública encomendada al ramo.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Coordinar la formulación, actualización y seguimiento del programa de inversión de proyectos de corto, mediano y largo plazo, y por consiguiente el programa de demandas de financiamiento, que permitan el desarrollo anticipado de acciones para asegurar la continuidad de la gestión de planificación vial.

Coordinar la planificación, programación y seguimiento del desarrollo de actividades de preinversión, inversión y conservación de obras, con la finalidad de contar con la información que permita medir el nivel de avance periódico para la toma de decisiones.

Implementar durante la preinversión y ejecución de los proyectos las actividades necesarias, a fin de dar cumplimiento a las regulaciones y requerimientos ambientales, que garanticen la armonía con el ambiente.

Coordinar la gestión de adquisición de los derechos de vía para el adecuado funcionamiento de las obras viales y de mitigación de riesgo, así como establecer los mecanismos pertinentes para garantizar y asegurar su ejecución, así como el uso apropiado de la franja DDV.

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DE LA OBRA PÚBLICA
DIRECCIÓN
SAN SALVADOR, C.A.

Administrar los inventarios viales de la red nacional urbana e interurbana y de obras de paso competencia del ministerio, incluyendo el monitoreo, actualización, y regulación; así como lo relacionado con volúmenes, composición del tráfico y de seguridad vial, que permitan la toma de decisiones sobre la asignación de recursos para la conservación y mejoramiento de carreteras y puentes.

Administrar el recurso topográfico como herramienta para la elaboración de estudios y diseños, control de calidad en la preinversión e inversión, generar insumo para realizar procesos de adquisiciones de inmuebles y dar apoyo interinstitucional.

Investigar y mantener actualizada la base de costos unitarios para establecer los montos de inversión de los proyectos.

Proporcionar soporte técnico dentro de las áreas de competencia, durante los eventos de emergencia nacional por desastres naturales, realizando inspecciones técnicas, en zonas afectadas o de riesgo, con el objeto de emitir la correspondiente opinión sobre las condiciones de las mismas todo a requerimiento del COE-MOPTVDU o de los titulares del ramo.

Contribuir a mejorar las condiciones de la infraestructura vial rural en El Salvador a fin de posibilitar el tránsito permanente, dando prioridad a aquellas zonas rurales que cuenten con potencial de desarrollo productivo e intensificar los programas de tratamiento integral de cárcavas y de prevención a la pérdida de conectividad de la infraestructura dañada por la acción de fenómenos climáticos, mediante la construcción de obras de protección, la restauración de obras colapsadas y el desarrollo de la infraestructura vial.

VI. PRIORIDADES

IDENTIFICACIÓN DE PRIORIDADES 2017 DE LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DE LA OBRA PÚBLICA

PRIORIDADES ESTRATÉGICAS

Dar el seguimiento a la inversión contemplados en el programa PAIP

Dar seguimiento eficaz al desarrollo de proyectos en todas sus etapas

Llevar un control Estadístico de los proyectos ejecutados y en ejecución

Monitoreo y actualización de base de datos de los sistemas SIGESVIES, SAP y SIIT

Actualización del inventario nacional de la red de puentes y caminos, a través del mantenimiento, reconstrucción, reparaciones y construccion de obras

Realizar la gestión técnica de adquisición de inmuebles ocupados por los DDV y/u obra pública de los proyectos por ejecutarse, en ejecución o de años anteriores, así como la administración de los DDV a nivel nacional

Participar en forma objetiva y técnica en los procesos de licitación encomendados

Participar en comités y mesas técnicas dentro del MOPTVDU, de acuerdo a competencias para la actualización de normativas de diseño, construcción y ambientales

Completar en forma oportuna los procesos de preinversión y el seguimiento a los diseños en el proceso de la inversión de proyectos a ejecutar por el VMOP

Recopilar, procesar y organizar la información técnica, administrativa y financiera de los proyectos de inversión

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DE LA OBRA PÚBLICA
DIRECCIÓN
EL SALVADOR, C.A.

PRIORIDADES OPERATIVAS

Partiendo del Plan de estratégico Institucional y el Plan de Inversión Pública, la Dirección de la Obra Pública, del Viceministerio de Obra Pública tiene como prioridades operativas cumplir con el seguimiento de la ejecución de los proyectos contemplados en los siguientes programas:

Programa de Mejoramiento de la Infraestructura Vial Estratégica en los Departamentos de Ahuachapán, Santa Ana y La Libertad, BCIE/Yucatán.

Programa de Obras de Mitigación de Riesgos, BCIE

Programa de Corredores Productivos, BID

Programa de Conectividad de la Infraestructura Vial para el Desarrollo

Programa de Caminos Rurales Progresivos en El Salvador-LAIF

Estudios de Preinversión FOSEP

Proyectos por Administración con Fondos 2017

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DE LA OBRA PÚBLICA
DIRECCIÓN
EL SALVADOR, C.A.

VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

RELACIÓN ENTRE EL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DE LA OBRA PÚBLICA CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.5.	Sistema de aseguramiento de la calidad de las obras	A.1.5.1.3.	Establecer un sistema de control de calidad de diseños de proyectos de infraestructura en la fase de pre inversión que desarrolla el MOPTVDU	DPOP-01	ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS AL ESTUDIO DE PRE-FACTIBILIDAD DEL PROYECTO "CONSTRUCCIÓN DEL NUEVO CENTRO DE GOBIERNO EN ANTIGUO CUSCATLÁN, LA LIBERTAD"
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.3.	Métodos de diseño, construcción y supervisión	A.1.3.1.4.	Dar un seguimiento eficaz al desarrollo de proyectos en todas sus etapas, para identificar y controlar de manera oportuna los factores que puedan poner en riesgo su ejecución	DPOP-02	ESTUDIO DE FACTIBILIDAD Y DISEÑO GEOMETRICO PRELIMINAR DEL PROYECTO "CORREDOR NORTE METROPOLITANO, TRAMO: INTERSECCIÓN AUTOPISTA SAL38E, MUNICIPIOS DEL GRAN SAN SALVADOR, DEPARTAMENTO DE SAN SALVADOR"
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.2.	Cumplir con la Pre inversión de proyectos programados anualmente	DPOP-03.1	"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORAMIENTO DE OBRAS VIALES EN 600 MTS DE OBRAS VIALES DEL MALECON, DEPARTAMENTO DE LA UNIÓN"
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.2.	Cumplir con la Pre inversión de proyectos programados anualmente	DPOP-03.2	CONSTRUCCION DE MUELLE ARTESANAL ISLA ZACATILLO, MUNICIPIO DE LA UNIÓN, DEPARTAMENTO DE LA UNIÓN.
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.2.	Cumplir con la Pre inversión de proyectos programados anualmente	DPOP-03.3	CONSTRUCCION DE MUELLE ARTESANAL ISLA CONCHAGUITA, MUNICIPIO DE MEANGUERA DEL GOLFO, DEPARTAMENTO DE LA UNIÓN.

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.2.	Cumplir con la Pre inversión de proyectos programados anualmente	DPOP-03.4	CONSTRUCCION DE MUELLE ARTESANAL PUNTA CHIQUIRÍN, MUNICIPIO DE CONCHAGUA, DEPARTAMENTO DE LA UNIÓN.
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.2.	Cumplir con la Pre inversión de proyectos programados anualmente	DPOP-03.5	"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORAMIENTO EN EL MUELLE ARTESANAL DE ACAJUTLA, MUNICIPIO DE ACAJUTLA, DEPARTAMENTO DE SONSONATE"
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.3.	Métodos de diseño, construcción y supervisión	A.1.3.1.4.	Dar un seguimiento eficaz al desarrollo de proyectos en todas sus etapas, para identificar y controlar de manera oportuna los factores que puedan poner en riesgo su ejecución	DPOP-04	ESTUDIO DE FACTIBILIDAD Y DISEÑO FINAL DEL PROYECTO: AMPLIACIÓN CARRETERA CA02E, TRAMO: DESVÍO ZACATECOLUCA - PUENTE SAN MARCOS LEMPA, MUNICIPIOS DE ZACATECOLUCA Y TECOLUCA, DEPARTAMENTOS DE LA PAZ Y SAN VICENTE.
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.2.	Cumplir con la Pre inversión de proyectos programados anualmente	DPOP-05	MEJORAMIENTO DE CALLE CIRCUNVALACIÓN EN LA COMUNIDAD SANTA MARTA, MUNICIPIO DE VICTORIA, DEPARTAMENTO DE CABAÑAS
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.1.	Asegurar que los proyectos programados en el Plan Anual de Inversión Pública (PAIP) priorizados con la ciudadanía y gobiernos locales o microrregiones	DPOP-06	PAVIMENTACIÓN TRAMO: CASERÍO EL MOZOTE - CASERÍO ALTOMIRO, MUNICIPIO DE MEANGUERA, DEPARTAMENTO DE MORAZÁN
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.2.	Cumplir con la Pre inversión de proyectos programados anualmente	DPOP-07	"MEJORAMIENTO DE CAMINO TERCIARIO UNI08S, TRAMO CORSAIN-LAS PLAYITAS, MUNICIPIO DE LA UNIÓN, DEPARTAMENTO DE LA UNIÓN"
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.2.	Cumplir con la Pre inversión de proyectos programados anualmente	DPOP-08	REHABILITACIÓN DE CALLE ENTRE EL DESVÍO DE CANTÓN GUARJILA HACIA MUNICIPIO LAS VUELTAS, DEPARTAMENTO DE CHALATENANGO

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DE LA OBRA PÚBLICA
DIRECCIÓN
EL SALVADOR, C.A.

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.2.	Cumplir con la Pre inversión de proyectos programados anualmente	DPOP-09	"RECONSTRUCCIÓN CAMINO RURAL USU08S, TRAMO CA02E (DESVÍO SAN MARCOS LEMPA) - EL ZAMORAN, MUNICIPIO DE JIQUILISCO; DEPARTAMENTO DE USULUTÁN"
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.3.	Métodos de diseño, construcción y supervisión	A.1.3.1.4.	Dar un seguimiento eficaz al desarrollo de proyectos en todas sus etapas, para identificar y controlar de manera oportuna los factores que puedan poner en riesgo su ejecución	DPOP-10	PROYECTO: AMPLIACIÓN DE CARRETERA CA: 04S, TRAMO III: CONSTRUCCIÓN DE BY PASS DE LA LIBERTAD ENTRE KM. 31.86 (CARRETERA CA: 04S) KM. 35 (CARRETERA CA: 02 W), DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.2.	Cumplir con la Pre inversión de proyectos programados anualmente	DPOP-10.1	PROYECTO: AMPLIACIÓN DE CARRETERA CA: 04S, TRAMO III: CONSTRUCCIÓN DE BY PASS DE LA LIBERTAD ENTRE KM. 31.86 (CARRETERA CA: 04S) KM. 35 (CARRETERA CA: 02 W), DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD; SEGMENTO 1
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.2.	Cumplir con la Pre inversión de proyectos programados anualmente	DPOP-10.2	PROYECTO: AMPLIACIÓN DE CARRETERA CA: 04S, TRAMO III: CONSTRUCCIÓN DE BY PASS DE LA LIBERTAD ENTRE KM. 31.86 (CARRETERA CA: 04S) KM. 35 (CARRETERA CA: 02 W), DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD; SEGMENTO 2
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.2.	Cumplir con la Pre inversión de proyectos programados anualmente	DPOP-10.3	PROYECTO: AMPLIACIÓN DE CARRETERA CA: 04S, TRAMO III: CONSTRUCCIÓN DE BY PASS DE LA LIBERTAD ENTRE KM. 31.86 (CARRETERA CA: 04S) KM. 35 (CARRETERA CA: 02 W), DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD; SEGMENTO 3
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.1.	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN	A.2.1.1.3.	Recopilar, procesar y organizar la información técnica, administrativa y financiera de los proyectos de inversión estratégicos y ponerlos a la disposición de las diferentes entidades de gobierno involucradas y ciudadanos	DPOP-11	ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO DE INFORMES POA
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.1.	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN	A.2.1.1.3.	Recopilar, procesar y organizar la información técnica, administrativa y financiera de los proyectos de inversión estratégicos y ponerlos a la disposición de las diferentes entidades de gobierno involucradas y ciudadanos	DPOP-12	SEGUIMIENTO DE CONVENIO BCIE 2015

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DE LA OBRA PÚBLICA
DIRECCIÓN
EL SALVADOR, C.A.

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.1.	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN	A.2.1.1.3.	Recopilar, procesar y organizar la información técnica, administrativa y financiera de los proyectos de inversión estratégicos y ponerlos a la disposición de las diferentes entidades de gobierno involucradas y ciudadanos	DPOP-13	SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA DEL PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO DE INVERSION SOCIAL (PEIS)
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.1.	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN	A.2.1.1.3.	Recopilar, procesar y organizar la información técnica, administrativa y financiera de los proyectos de inversión estratégicos y ponerlos a la disposición de las diferentes entidades de gobierno involucradas y ciudadanos	DPOP-14	ADMINISTRACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL SISTEMA SIIP
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.3.	Métodos de diseño, construcción y supervisión	A.1.3.1.4.	Dar un seguimiento eficaz al desarrollo de proyectos en todas sus etapas, para identificar y controlar de manera oportuna los factores que puedan poner en riesgo su ejecución	DPOP-15	CONSULTORIA DE VALÚO
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.3.	Métodos de diseño, construcción y supervisión	A.1.3.1.4.	Dar un seguimiento eficaz al desarrollo de proyectos en todas sus etapas, para identificar y controlar de manera oportuna los factores que puedan poner en riesgo su ejecución	DPOP-16	CONVENIO CNR-MOP
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.1.	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN	A.2.1.1.3.	Recopilar, procesar y organizar la información técnica, administrativa y financiera de los proyectos de inversión estratégicos y ponerlos a la disposición de las diferentes entidades de gobierno involucradas y ciudadanos	DPOP-17	SOLICITUDES DE INSPECCIONES, INFORMES, OPINIONES TÉCNICAS DE CALLES EN DESUSO Y EXPEDIENTES
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.1.	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN	A.2.1.1.3.	Recopilar, procesar y organizar la información técnica, administrativa y financiera de los proyectos de inversión estratégicos y ponerlos a la disposición de las diferentes entidades de gobierno involucradas y ciudadanos	DPOP-18	REQUERIMIENTOS OIR

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DE LA OBRA PÚBLICA
DIRECCIÓN
EL SALVADOR, C.A.

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.1.	Asegurar que los proyectos programados en el Plan Anual de Inversión Pública (PAIP) priorizados con la ciudadanía y gobiernos locales o microrregiones	DPOP-19	CONSTRUCCIÓN DE PARADA MÓVIL PARA AUTOBUSES DE SITRAMSS, UBICADA EN LA 67 Av. NORTE, SAN SALVADOR
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.5.	Sistema de aseguramiento de la calidad de las obras	A.1.5.1.3.	Establecer un sistema de control de calidad de diseños de proyectos de infraestructura en la fase de pre inversión que desarrolla el MOPTVDU	DPOP-20	ADMINISTRACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL SISTEMA DE PLANIFICACIÓN
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.3.	Métodos de diseño, construcción y supervisión	A.1.3.1.4.	Dar un seguimiento eficaz al desarrollo de proyectos en todas sus etapas, para identificar y controlar de manera oportuna los factores que puedan poner en riesgo su ejecución	DPOP-21	MEJORAMIENTO CAMINO RURAL USU46S, TRAMO TIERRA BLANCA (USU07S) - CANTÓN CALIFORNIA - SAN HILARIO - SITIO EL CORRAL - SALINAS EL ZOMPOPERO, MUNICIPIO DE JIQUILISCO, DEPARTAMENTO DE USULUTÁN
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.1.	Asegurar que los proyectos programados en el Plan Anual de Inversión Pública (PAIP) priorizados con la ciudadanía y gobiernos locales o microrregiones	DPOP-22	CONSTRUCCIÓN PUENTE SAN ISIDRO SOBRE RÍO LEMPA (Km. 75.5 LIB31N), LA LIBERTAD - CHALATENANGO.
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.3.	Métodos de diseño, construcción y supervisión	A.1.3.1.6.	Creación de comités técnicos dentro del MOPTVDU, de acuerdo a competencias, para la actualización de normas de diseño y construcción de partir de normativa regional adaptándolas a las necesidades y condiciones del país.	DPOP-23	MESA TÉCNICA DE MEDIO AMBIENTE y SALUD (OPAMSS)
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.3.	Métodos de diseño, construcción y supervisión	A.1.3.1.6.	Creación de comités técnicos dentro del MOPTVDU, de acuerdo a competencias, para la actualización de normas de diseño y construcción de partir de normativa regional adaptándolas a las necesidades y condiciones del país.	DPOP-24	SISTEMA NACIONAL DE GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE (MARN)
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.3.	Métodos de diseño, construcción y supervisión	A.1.3.1.6.	Creación de comités técnicos dentro del MOPTVDU, de acuerdo a competencias, para la actualización de normas de diseño y construcción de partir de normativa regional adaptándolas a las necesidades y condiciones del país.	DPOP-25	COMITÉ GESTOR AMBIENTAL (MOP)

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DE LA OBRA PÚBLICA
DIRECCIÓN
EL SALVADOR, C.A.

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.3.	Métodos de diseño, construcción y supervisión	A.1.3.1.4.	Dar un seguimiento eficaz al desarrollo de proyectos en todas sus etapas, para identificar y controlar de manera oportuna los factores que puedan poner en riesgo su ejecución	DPOP-26	DISEÑO DEL MANTENIMIENTO PERIÓDICO DEL EJE VIAL 48 Y CARRETERA CA04S TRAMO: BOULEVARD MONSEÑOR OSCAR ARNULFO ROMERO – REDONDEL EL TRÉBOL - INT. LIB04W (BOULEVARD SUR) - DV. NUEVO CUSCATLÁN.
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.3.	Métodos de diseño, construcción y supervisión	A.1.3.1.4.	Dar un seguimiento eficaz al desarrollo de proyectos en todas sus etapas, para identificar y controlar de manera oportuna los factores que puedan poner en riesgo su ejecución	DPOP-27	DISEÑO DEL MEJORAMIENTO DE LA INTERSECCIÓN: CARRETERA AL AEROPUERTO INTERNACIONAL (RN05S) Y CALLE A HUIZUCAR
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.3.	Métodos de diseño, construcción y supervisión	A.1.3.1.4.	Dar un seguimiento eficaz al desarrollo de proyectos en todas sus etapas, para identificar y controlar de manera oportuna los factores que puedan poner en riesgo su ejecución	DPOP-28	MEJORAMIENTO DE LA CARRETERA CA01E: AV. ROOSEVELT (EL TRIÁNGULO-ET. R17S) – TRAMO I", SAN MIGUEL.
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.1.	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN	A.2.1.1.7.	Recopilar, procesar y organizar información alimentadora; ampliar y actualizar la información de los sistemas SIGESVIES y SAP	DPOP-29	INCORPORACIÓN DE LA BASE DE DATOS 2016 AL SISTEMA DE GESTIÓN VIAL DE EL SALVADOR (SIGESVIES)
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.12.	Fortalecer la capacidad institucional para identificar, formular y preparar proyectos de inversión	DPOP-30	LÍNEAS BASES DE 3 CAMINOS RURALES BID-ES-L1075 Y AECID: TRAMOS SAN16N, CANTÓN LA MAGDALENA-EL COCO-FRONTERA CON GUATEMALA , SANTA ANA; USU8S, CA02E (DESVIÓ SAN MARCOS LEMPA)- DESVIO EL ZAMORÁN, USULUTÁN,Y UI08S, CORSAIN-PLAYITAS, LA UNIÓN.
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.1.	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN	A.2.1.1.7.	Recopilar, procesar y organizar información alimentadora; ampliar y actualizar la información de los sistemas SIGESVIES y SAP	DPOP-31	ACTUALIZACIÓN BASE DE DATOS DEL SIGESVIES A TRAVÉS DE LA WEB POR EMPRESAS FOVIAL

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DE LA OBRA PUBLICA
DIRECCIÓN
EL SALVADOR, C.A.

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.1.	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN	A.2.1.1.7.	Recopilar, procesar y organizar información alimentadora; ampliar y actualizar la información de los sistemas SIGESVIES y SAP	DPOP-32	ACTUALIZACIÓN RED VIAL NACIONAL 2015 - 2016
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.1.	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN	A.2.1.1.6.	Recopilar, procesar y organizar información; ampliar y actualizar la información contenida en el sistema GEMINIS	DPOP-33	SOLICITUDES INFORMES BÁSICOS DEL SIGESVIES PARA ELABORACIÓN PERFILES Y PROYECTOS DE PREINVERSIÓN E INVERSIÓN
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.12.	Fortalecer la capacidad institucional para identificar, formular y preparar proyectos de inversión	DPOP-34	EVALUACIÓN INTERMEDIA DE 3 CAMINOS RURALES BID-2581, TRAMOS: ARAMBALA-JOATECA, MORAZÁN; ET. CHA09-POTONICO, CHALATENANGO; Y SAN MIGUEL DE MERCEDES-SAN ANTONIO LOS RANCHOS, CHALATENANGO.
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.1.	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN	A.2.1.1.7.	Recopilar, procesar y organizar información alimentadora; ampliar y actualizar la información de los sistemas SIGESVIES y SAP	DPOP-35	INCORPORACIÓN DE RUTAS MEJORADAS Y OBRAS DE PASO AL PLAN DE MANTENIMIENTO DEL FOVIAL
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.1.	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN	A.2.1.1.7.	Recopilar, procesar y organizar información alimentadora; ampliar y actualizar la información de los sistemas SIGESVIES y SAP	DPOP-36	SOLICITUDES DE INSPECCIONES/OPINIONES PARA INCORPORACIÓN DE RUTAS A RED VIAL
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.2.	Cumplir con la Pre inversión de proyectos programados anualmente	DPOP-37	CONSTRUCCIÓN PUENTE GENERAL MANUEL JOSÉ ARCE, FRONTERA LA HACHADURA - PEDRO DE ALVARADO, MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO MENÉNDEZ, DEPARTAMENTO DE AHUACHAPÁN

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DE LA OBRA PÚBLICA
DIRECCIÓN
EL SALVADOR, C.A.

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.12.	Fortalecer la capacidad institucional para identificar, formular y preparar proyectos de inversión	DPOP-38	PREPARACIÓN Y REVISIÓN DE ESTUDIOS DE TRÁNSITO DE TODOS LOS PROYECTOS EN ESTUDIO DE FACTIBILIDAD Y DISEÑO, Y DE CONSTRUCCIÓN GENERADOS POR LA DPOP Y DIPIL
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.1.	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN	A.2.1.1.7.	Recopilar, procesar y organizar información alimentadora; ampliar y actualizar la información de los sistemas SIGESVIES y SAP	DPOP-39	ADMINISTRACIÓN OPERATIVA DEL SISTEMA DE ESTACIONES PERMANENTES DE CONTEO VEHICULAR DEL MOPTVDU
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.5.	Sistema de aseguramiento de la calidad de las obras	A.1.5.1.3.	Establecer un sistema de control de calidad de diseños de proyectos de infraestructura en la fase de pre inversión que desarrolla el MOPTVDU	DPOP-40	PREPARACIÓN DE TDR Y GESTIONES PARA LA FORMULACIÓN DEL PLAN MAESTRO DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE EN EL SALVADOR
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.1.	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN	A.2.1.1.7.	Recopilar, procesar y organizar información alimentadora; ampliar y actualizar la información de los sistemas SIGESVIES y SAP	DPOP-41	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA SIIT Y DE SOLICITUDES DE DATOS DE TPDA PARA PROYECTOS Y CONSULTORES.
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.1.	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN	A.2.1.1.7.	Recopilar, procesar y organizar información alimentadora; ampliar y actualizar la información de los sistemas SIGESVIES y SAP	DPOP-42	SOLICITUDES DE INSPECCIONES/OPINIONES DE OBRAS DE PASO Y PASARELAS
OE-2	Alcanzar altos y sostenidos niveles de inversión, que se conviertan en generadores de empleo decente y contribuyan a solventar las necesidades estratégicas del desarrollo, las cuales están soportadas en sólidas capacidades institucionales, macro integradoras de las potencialidades del país y de la inversión internacional.	E.2.1.	SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN	A.2.1.1.7.	Recopilar, procesar y organizar información alimentadora; ampliar y actualizar la información de los sistemas SIGESVIES y SAP	DPOP-43	SOLICITUDES DE DISEÑOS DE OBRAS DE PASO Y PASARELAS POR ADMINISTRACIÓN

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DE LA OBRA PÚBLICA
DIRECCIÓN
EL SALVADOR, C.A.

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.3.	Métodos de diseño, construcción y supervisión	A.1.3.1.4.	Dar un seguimiento eficaz al desarrollo de proyectos en todas sus etapas, para identificar y controlar de manera oportuna los factores que puedan poner en riesgo su ejecución	DPOP-44	APOYO TÉCNICO Y SEGUIMIENTO EN EL DISEÑOS DE OBRAS DE PASO EN EJECUCIÓN
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.4.	Realizar Intervención de infraestructuras de drenaje mayor	DPOP-45	APOYO TÉCNICO EN PROYECTOS EN ESTUDIO DE PREINVERSIÓN DE CARRETERAS Y OBRAS DE PASO
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.3.	Métodos de diseño, construcción y supervisión	A.1.3.1.6.	Creación de comités técnicos dentro del MOPTVDU, de acuerdo a competencias, para la actualización de normas de diseño y construcción de partir de normativa regional adaptándolas a las necesidades y condiciones del país.	DPOP-46	MESA DE INFRESTRUCTURA HIDRAULICA Y DE ENERGIA
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	DPOP-47	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA DE CAPACITACIONES INSTITUCIONAL (ENLACE-DPOP)
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.2.	Implementar los manuales y lineamientos técnicos establecidos	DPOP-48	PLAN DE MEJORAMIENTO MOPTVDU
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.3.	Métodos de diseño, construcción y supervisión	A.1.3.1.4.	Dar un seguimiento eficaz al desarrollo de proyectos en todas sus etapas, para identificar y controlar de manera oportuna los factores que puedan poner en riesgo su ejecución	DPOP-50	MEJORAMIENTO DEL CAMINO RURAL MOR18N, TRAMO: CAO7N-CANTÓN CASERÍO TEJERA-PASO EL MONO, MUNICIPIO DE ARAMBALA, DEPARTAMENTO DE MORAZÁN
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.3.	Métodos de diseño, construcción y supervisión	A.1.3.1.4.	Dar un seguimiento eficaz al desarrollo de proyectos en todas sus etapas, para identificar y controlar de manera oportuna los factores que puedan poner en riesgo su ejecución	DPOP-51	MEJORAMIENTO DEL CAMINO TERCIARIO CAB19N, TRAMO: VICTORIA-DESVÍO EL ZAPOTE-SANTA MARTA, MUNICIPIO DE VICTORIA, DEPARTAMENTO DE CABAÑAS

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DE LA OBRA PÚBLICA
DIRECCIÓN
EL SALVADOR, C.A.

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1. 1.	Asegurar que los proyectos programados en el Plan Anual de Inversión Pública (PAIP) priorizados con la ciudadanía y gobiernos locales o microrregiones	DPOP-52	PAVIMENTACIÓN DE CAMINO RURAL MOR15W, TRAMO: ARAMBALA - DV. EL MOZOTE Y CAMINO VECINAL TRAMO: MOR15W - LIMITE MUNICIPAL ARAMBALA/MEANGUERA, MUNICIPIO DE ARAMBALA, DEPARTAMENTO DE MORAZÁN.
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.3.	Métodos de diseño, construcción y supervisión	A.1.3.1. 4.	Dar un seguimiento eficaz al desarrollo de proyectos en todas sus etapas, para identificar y controlar de manera oportuna los factores que puedan poner en riesgo su ejecución	DPOP-53	DERECHOS DE VIA AÑOS ANTERIORES
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.3.	Métodos de diseño, construcción y supervisión	A.1.3.1. 4.	Dar un seguimiento eficaz al desarrollo de proyectos en todas sus etapas, para identificar y controlar de manera oportuna los factores que puedan poner en riesgo su ejecución	DPOP-54	PROYECTO: "AMPLIACIÓN DE LA CARRETERA CAO4S, TRAMO II: ENTRE KM. 22.36 (SALIDA SUR DE ZARAGOZA) - KM. 31.86 (INICIO BY PASS DE LA LIBERTAD), DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD"
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1. 1.	Asegurar que los proyectos programados en el Plan Anual de Inversión Pública (PAIP) priorizados con la ciudadanía y gobiernos locales o microrregiones	DPOP-55	CONSTRUCCIÓN DE PUENTE SOBRE RÍO ANGUIATÚ, FRONTERA TERRESTRE ANGUIATÚ, MUNICIPIO DE METAPÁN, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.3.	Métodos de diseño, construcción y supervisión	A.1.3.1. 4.	Dar un seguimiento eficaz al desarrollo de proyectos en todas sus etapas, para identificar y controlar de manera oportuna los factores que puedan poner en riesgo su ejecución	DPOP-56	PROYECTO: "MEJORAMIENTO CAMINO RURAL (USU46S) TRAMO: TIERRA BLANCA (USU07S)-CANTÓN CALIFORNIA-SAN HILARIO-SITIO EL CORRAL-SALINAS EL ZOMPOPERO", MUNICIPIO DE JIQUILISCO DEPARTAMENTO DE USULUTÁN.
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1. 2.	Cumplir con la Pre inversión de proyectos programados anualmente	DPOP-57	PROYECTO: MEJORAMIENTO Y TRAMO DE APERTURA DE CAMINO RURAL SAN16N, TRAMO: CANTÓN LA MAGDALENA - EL COCO - FRONTERA CON GUATEMALA MUNICIPIO DE CHALCHUAPA, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1. 1.	Asegurar que los proyectos programados en el Plan Anual de Inversión Pública (PAIP) priorizados con la ciudadanía y gobiernos locales o microrregiones	DPOP-58	REHABILITACIÓN DE LA CARRETERA CA04N, TRAMO DV DE AMAYO - DV TEJUTLA, DEPARTAMENTO DE CHALATENANGO

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DE LA OBRA PÚBLICA
DIRECCIÓN
EL SALVADOR, C.A.

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.3.	Métodos de diseño, construcción y supervisión	A.1.3.1.4.	Dar un seguimiento eficaz al desarrollo de proyectos en todas sus etapas, para identificar y controlar de manera oportuna los factores que puedan poner en riesgo su ejecución	DPOP-59	CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE PROTECCIÓN EN QUEBRADA LA LECHUZA EN ZONA CONTIGUA AL EDIFICIO DIDOP (VMOP), MUNICIPIO Y DEPARTAMENTO DE SAN SALVADOR
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.3.	Métodos de diseño, construcción y supervisión	A.1.3.1.4.	Dar un seguimiento eficaz al desarrollo de proyectos en todas sus etapas, para identificar y controlar de manera oportuna los factores que puedan poner en riesgo su ejecución	DPOP-60	CONSTRUCCIÓN DE PUENTE AGUA CALIENTE, SOBRE RIO ACELHUATE, RUTA RN02E, MUNICIPIO DE SAN SALVADOR
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.3.	Realizar Intervención de la infraestructura Vial, con los gobiernos locales y comunidades	DPOP-62	PAVIMENTACIÓN DE UN TRAMO DE CALLE EN CANTÓN HORMIGUERO, MUNICIPIO DE COMACARÁN, Y COLOCACIÓN DE CARPETA ASFÁLTICA SOBRE 2A CALLE ORIENTE, MUNICIPIO DE SAN RAFAEL ORIENTE, DEPARTAMENTO DE SAN MIGUEL
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.3.	Realizar Intervención de la infraestructura Vial, con los gobiernos locales y comunidades	DPOP-63	PAVIMENTACIÓN DE TRAMO DE CALLE DESDE CASERÍO LAS HOJAS HASTA CANTÓN CANDELARIA, MUNICIPIO DE YUCUAIQUÍN, DEPARTAMENTO DE LA UNIÓN
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.3.	Realizar Intervención de la infraestructura Vial, con los gobiernos locales y comunidades	DPOP-64	CONST. UCSF COMUNID LAS NOVENTA, TECOLUCA; PROG. INFR. COMUNIT. EN: CASER LOS ALMENDROS, CTÓN SN PABLO CAÑALES, SN ILDEFONSO; SN JERÓNIMO, STA CLARA; PARQUE CTRAL GUADALUPE; CASA COMUNAL SN ESTEBAN CATARINA; Y PARQUEO TURICENTRO TEPETITÁN, SN VICENTE
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.3.	Realizar Intervención de la infraestructura Vial, con los gobiernos locales y comunidades	DPOP-65	MEJORAMIENTO DE CALLES PRINCIPALES DE LA COLONIA NUEVA SUCHITOTO NO.1, MUNICIPIO DE SUCHITOTO, DEPARTAMENTO DE CUSCATLÁN
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.3.	Realizar Intervención de la infraestructura Vial, con los gobiernos locales y comunidades	DPOP-66	PAVIMENTACIÓN DE TRAMO DE CALLE FRENTE A CENTRO ESCOLAR DEL CANTÓN LAS HIGUERAS HASTA CASA DE EDUCACIÓN INICIAL (CEDIN), MUNICIPIO DE IZALCO, DEPARTAMENTO DE SONSONATE

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DE LA OBRA PUBLICA
DIRECCIÓN
EL SALVADOR, C.A.

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.3.	Realizar Intervención de la infraestructura Vial, con los gobiernos locales y comunidades	DPOP-67	CONTRUCCIÓN DE EMPEDRADO FRAGUADO EN CALLE DEL CASERÍO LOS LLANITOS, CANTÓN LA PUERTA, MUNICIPIO DE MERCEDES UMAÑA, DEPARTAMENTO DE USULUTÁN
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.3.	Realizar Intervención de la infraestructura Vial, con los gobiernos locales y comunidades	DPOP-68	CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE MITIGACIÓN EN QUEBRADA GUARUMO DE LA URBANIZACIÓN ALPES SUIZOS II, MUNICIPIO DE SANTA TECLA, DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD,
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.3.	Realizar Intervención de la infraestructura Vial, con los gobiernos locales y comunidades	DPOP-69	MEJORAMIENTO DE CALLE QUE CONDUCE A CASERÍO LOS PÉREZ Y LOS RIVERA, CANTÓN EL CAULOTE, MUNICIPIO DE SANTO DOMINGO DE GUZMÁN, DEPARTAMENTO DE SONSONATE,
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.3.	Realizar Intervención de la infraestructura Vial, con los gobiernos locales y comunidades	DPOP-70	COLOCACIÓN DE PAVIMENTO ASFÁLTICO EN CALLEJÓN EL NANCE NO.1 DEL CANTÓN EL ALMENDRO, MUNICIPIO DE SONZACATE, DEPARTAMENTO DE SONSONATE,
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.3.	Realizar Intervención de la infraestructura Vial, con los gobiernos locales y comunidades	DPOP-71	CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE MITIGACIÓN EN CANALETA DEL CASERÍO LA IRA, CANTÓN SANTA ANITA, MUNICIPIO DE MERCEDES UMAÑA, DEPARTAMENTO DE USULUTÁN,

VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
DPOP-01	ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS AL ESTUDIO DE PRE-FACTIBILIDAD DEL PROYECTO "CONSTRUCCIÓN DEL NUEVO CENTRO DE GOBIERNO EN ANTIGUO CUSCATLÁN, LA LIBERTAD"	50.00%	Elaboración de Carpeta Técnica de Estudio de Pre-Factibilidad	Actas de Aprobación y Negociación firmadas ; Contrato revisado y firmado; Orden de Inicio Elaborada ; Informe Inicial; Primer Informe Técnico; Segundo Informe, Tercer Informe e Informe Final, todos revisados y aprobados.	$ 175,976.20	FONDO SALVADOREÑO DE PREINVERSION (FOSEP)
DPOP-02	ESTUDIO DE FACTIBILIDAD Y DISEÑO GEOMETRICO PRELIMINAR DEL PROYECTO "CORREDOR NORTE METROPOLITANO, TRAMO: INTERSECCIÓN AUTOPISTA SAL38E, MUNICIPIOS DEL GRAN SAN SALVADOR, DEPARTAMENTO DE SAN SALVADOR"	50.00%	Elaboración de Carpeta Técnica de Estudio de Factibilidad	Perfil Técnico Económico elaborado; Operación de crédito obtenida; TdR elaborados; Invitaciones para Precalificación de participantes enviadas; Acta de Precalificación firmadas; Acta de Calificación de Ofertas firmada; Acta de Negociación firmada, Elaboración y firma de Contrato, Elaboración de Orden de Inicio; Categorización Ambiental obtenida y TdR de EIA obtenidosdR	$0	FONDO SALVADOREÑO DE PREINVERSION (FOSEP)
DPOP-03.1	"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORAMIENTO DE OBRAS VIALES EN 600 MTS DE OBRAS VIALES DEL MALECON, DEPARTAMENTO DE LA UNIÓN"	50.00%	Elaboración de documentos de Carpeta Tecnica para Ejecución y Verificación de la implementación del Diseño en la Ejecución	Perfil Técnico Económico elaborado; Opinión Técnica para Ejecución obtenida; Formulario Ambiental elaborado y enviado al MARN; Resolucion ambiental obtenida; CT elaboradas; Solicitud de Contratación elaboradas; Informes de seguimiento al diseño e Informes de Seguimiento ambiental elaborados.	$0	BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO
DPOP-03.2	CONSTRUCCION DE MUELLE ARTESANAL ISLA ZACATILLO, MUNICIPIO DE LA UNIÓN, DEPARTAMENTO DE LA UNIÓN.	33.00%	Ejecución de Estudio de Diseño del Proyecto a través de FOSEP	Acta de Aprobación Proceso de Calificación firmada; Acta de aprobación de Negociación firmada; revisión y firma de Contrato; Orden de Inicio elaborada; Revisión y aprobación de informe inicial; Revisión y Aprobación de Primer Informe Técnico;Revisión y Aprobación de Segundo Informe Técnico; Informes de EIA elaborados	$0	FONDO SALVADOREÑO DE PREINVERSION (FOSEP)
DPOP-03.3	CONSTRUCCION DE MUELLE ARTESANAL ISLA CONCHAGUITA, MUNICIPIO DE MEANGUERA DEL GOLFO, DEPARTAMENTO DE LA UNION.	33.00%	Ejecución de Estudio de Diseño del Proyecto a través de FOSEP	Acta de Aprobación Proceso de Calificación firmada; Acta de aprobación de Negociación firmada; revisión y firma de Contrato; Orden de Inicio elaborada; Revisión y aprobación de informe inicial; Revisión y Aprobación de Primer Informe Técnico; Revisión y Aprobación de Segundo Informe Técnico; Informes de EIA elaborados	$0	FONDO SALVADOREÑO DE PREINVERSION (FOSEP)

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DE LA OBRA PÚBLICA
DIRECCIÓN
EL SALVADOR, C.A.

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
DPOP-03.4	CONSTRUCCION DE MUELLE ARTESANAL PUNTA CHIQUIRÍN, MUNICIPIO DE CONCHAGUA, DEPARTAMENTO DE LA UNIÓN.	33.00%	Ejecución de Estudio de Diseño del Proyecto a través de FOSEP	Acta de Aprobación Proceso de Calificación firmada; Acta de aprobación de Negociación firmada; revisión y firma de Contrato; Orden de Inicio elaborada; Revisión y aprobación de informe inicial; Revisión y Aprobación de Primer Informe Técnico; Revisión y Aprobación de Segundo Informe Técnico; Informes de EIA elaborados	$0	FONDO SALVADOREÑO DE PREINVERSION (FOSEP)
DPOP-03.5	"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORAMIENTO EN EL MUELLE ARTESANAL DE ACAJUTLA, MUNICIPIO DE ACAJUTLA, DEPARTAMENTO DE SONSONATE"	33.00%	Elaboración de Carpeta Técnica para Estudio de Diseño (Documentos de Preinversión)	Perfil Técnico elaborado; Opinión Técnica obtenida; Formulario Ambiental elaborado y enviado al MARN; TDR emitidos por el MARN; TDR y Condiciones Técnicas elaboradas.	$0	FONDO SALVADOREÑO DE PREINVERSION (FOSEP)
DPOP-04	ESTUDIO DE FACTIBILIDAD Y DISEÑO FINAL DEL PROYECTO: AMPLIACIÓN CARRETERA CA02E, TRAMO: DESVÍO ZACATECOLUCA - PUENTE SAN MARCOS LEMPA, MUNICIPIOS DE ZACATECOLUCA Y TECOLUCA, DEPARTAMENTOS DE LA PAZ Y SAN VICENTE.	33.00%	Ejecución del Estudio de Factibilidad a través de FOSEP	Orden de Inicio entregada; Informe Inicial revisado y aprobado; Informe de Avance de Factibilidad revisado y aprobado; Informe final del Estudio de Factibilidad revisado y aprobado; Primer Informe de Avance de Diseño de Derecho de Vía revisado y aprobado; Segundo Informe de Avance de Diseño revisado y Aprobado; Informe EIA elaborado	$ 1,760,433.63	FONDO SALVADOREÑO DE PREINVERSION (FOSEP)
DPOP-05	MEJORAMIENTO DE CALLE CIRCUNVALACIÓN EN LA COMUNIDAD SANTA MARTA, MUNICIPIO DE VICTORIA, DEPARTAMENTO DE CABAÑAS	33.00%	Elaboración de Carpeta Técnica para Estudio de Diseño (Documentos de Preinversión)	Perfil Conceptual elaborado; Opinión Técnica obtenida; Operación de Crédito obtenida; Solicitud de Financiamiento a FOSEP elaborada; Invitaciones para precalificación elaboradas; Acta de Proceso de selección del Consultor firmada; Acta de Calificación de Ofertas por Comisión firmada; Acta de Cierre Proceso de Calificación firmada.	$0	FONDO SALVADOREÑO DE PREINVERSION (FOSEP)
DPOP-06	PAVIMENTACIÓN TRAMO: CASERÍO EL MOZOTE - CASERÍO ALTOMIRO, MUNICIPIO DE MEANGUERA, DEPARTAMENTO DE MORAZÁN	100.00%	Apoyo en la revisión del Diseño, Trámite y Gestión de documentos Ambientales	Informes; Opinión Técnica obtenida; Resolución Ambiental y/o Categorización; Informes Ambientales elaborados; documentos gestionados remitidos a la U.E.	$0	FONDO SALVADOREÑO DE PREINVERSION (FOSEP)

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DE LA OBRA PUBLICA
DIRECCIÓN
EL SALVADOR, C.A.

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
DPOP-07	"MEJORAMIENTO DE CAMINO TERCIARIO UNI08S, TRAMO CORSAIN-LAS PLAYITAS, MUNICIPIO DE LA UNIÓN, DEPARTAMENTO DE LA UNIÓN"	33.00%	Ejecución del Estudio de Diseño del Proyecto a través de FOSEP	Acta de Aprobación Proceso de Calificación firmada; Acta de aprobación de Negociación firmada; Contrato firmado; Orden de Inicio elaborado; Informe Inicial Revisado y aprobado; Informe de Avance Revisado y aprobado; Borrador de Informe Inicial revisado y aprobado; Informe Final revisado y aprobado; Informes de avance PMA elaborados	$ 318,791.78	FONDO SALVADOREÑO DE PREINVERSION (FOSEP)
DPOP-08	REHABILITACIÓN DE CALLE ENTRE EL DESVÍO DE CANTÓN GUARJILA HACIA MUNICIPIO LAS VUELTAS, DEPARTAMENTO DE CHALATENANGO	33.00%	Ejecución del Estudio de Diseño del Proyecto a través de FOSEP	Términos de Referencia Elaborados; Solicitud y Obtención de Operación de Crédito; Acta de Precalificación e Invitaciones a Participantes; Proceso de apertura de Ofertas realizado; Actas de Calificación de Ofertas; Actas de Negociación de Oferta Económica; Elaboración y Firma de Contrato.	$ 0	FONDO SALVADOREÑO DE PREINVERSION (FOSEP)
DPOP-09	"RECONSTRUCCIÓN CAMINO RURAL USU08S, TRAMO CA02E (DESVÍO SAN MARCOS LEMPA) - EL ZAMORAN, MUNICIPIO DE JIQUILISCO; DEPARTAMENTO DE USULUTÁN"	33.00%	Ejecución del Estudio de Diseño del Proyecto a través de FOSEP	Opinión Técnica para Ejecución Obtenida; Operación de Crédito obtenida; TDR del EIA obtenidos; Acta de Negociación de proceso de selección del Consultor firmada; Acta de Calificación de Ofertas firmada; Acta de Negociación firmada; Contrato Firmado; Orden de Inicio elaborada; Informe Inicial revisado y aprobado; Informe de Avance revisado y aprobado; Informes de avance PMA elaborados; Expedientes de Derechos de Vía	$ 0	FONDO SALVADOREÑO DE PREINVERSION (FOSEP)
DPOP-10	PROYECTO: AMPLIACIÓN DE CARRETERA CA: 04S, TRAMO III: CONSTRUCCIÓN DE BY PASS DE LA LIBERTAD ENTRE KM. 31.86 (CARRETERA CA: 04S) KM. 35 (CARRETERA CA: 02 W), DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD	50.00%	Expedientes de Adquisición Técnicamente Finalizados	23 Expedientes Técnicamente Finalizados	$ 0	FONDO GENERAL
DPOP-10.1	PROYECTO: AMPLIACIÓN DE CARRETERA CA: 04S, TRAMO III: CONSTRUCCIÓN DE BY PASS DE LA LIBERTAD ENTRE KM. 31.86 (CARRETERA CA: 04S) KM. 35 (CARRETERA CA: 02 W), DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD; SEGMENTO 1	100.00%	Elaboración de documentos de Carpeta Técnica para Ejecución	Perfil Conceptual elaborado; Opinión Técnica para Ejecución elaborada; EIA enviado al MARN; Fianza enviada al MARN; Permiso Ambiental obtenido; TdR elaborados; Solicitud de Contratación a GACI, elaborada; Informes Técnicos y Ambientales elaborados.	$ 0	DIRECCION Y ADMINISTRACION INSTITUCIONAL

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DE LA OBRA PÚBLICA
DIRECCIÓN
EL SALVADOR, C.A.

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
DPOP-10.2	PROYECTO: AMPLIACIÓN DE CARRETERA CA: 04S, TRAMO III: CONSTRUCCIÓN DE BY PASS DE LA LIBERTAD ENTRE KM. 31.86 (CARRETERA CA: 04S) KM. 35 (CARRETERA CA: 02 W), DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD; SEGMENTO 2	100.00%	Elaboración de documentos de Carpeta Técnica para Ejecución	Perfil Conceptual elaborado; Opinión Técnica para Ejecución elaborada; EIA enviado al MARN; Fianza enviada al MARN; Permiso Ambiental obtenido; TdR elaborados; Solicitud de Contratación a GACI, elaborada; Informes Técnicos y Ambientales elaborados	$0	DIRECCION Y ADMINISTRACION INSTITUCIONAL
DPOP-10.3	PROYECTO: AMPLIACIÓN DE CARRETERA CA: 04S, TRAMO III: CONSTRUCCIÓN DE BY PASS DE LA LIBERTAD ENTRE KM. 31.86 (CARRETERA CA: 04S) KM. 35 (CARRETERA CA: 02 W), DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD; SEGMENTO 3	100.00%	Elaboración de documentos de Carpeta Técnica para Ejecución	Perfil Conceptual elaborado; Opinión Técnica para Ejecución elaborada; EIA enviado al MARN; Fianza enviada al MARN; Permiso Ambiental obtenido; TdR elaborados; Solicitud de Contratación a GACI, elaborada; Informes Técnicos y Ambientales elaborados.	$0	DIRECCION Y ADMINISTRACION INSTITUCIONAL
DPOP-11	ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO DE INFORMES POA	100.00%	Elaboración y Seguimiento de Informes Trimestrales	Informes Trimestrales	$0	DIRECCION Y ADMINISTRACION INSTITUCIONAL
DPOP-12	SEGUIMIENTO DE CONVENIO BCIE 2015	100.00%	Solicitudes elaboradas; Revisión de documentos de liquidación para MH; Proyectos aperturados; Remisión de Reporte de Obligaciones por pagar (facturas) a la Unidad Coordinadora de Hacienda; IFID	Solicitudes elaboradas; Remisión de documentos para liquidación, Proyecto Aperturado; Informe Mensual elaborado	$0	DIRECCION Y ADMINISTRACION INSTITUCIONAL
DPOP-13	SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA DEL PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO DE INVERSION SOCIAL (PEIS)	100.00%	Informe final del programa	Informe Trimestral	$0	PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO DE INVERSION SOCIAL 2009-2011
DPOP-14	ADMINISTRACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL SISTEMA SIIP	100.00%	Alimentación de base del Sistema del Seguimiento Fisico, Financiero y Geografico de los proyectos	Sistema actualizado con la información de avance Fisico-Financiero y Geografica de los proyectos	$0	DIRECCION Y ADMINISTRACION INSTITUCIONAL
DPOP-15	CONSULTORIA DE VALÚO	100.00%	ordenes de servicio	Valúos elaborados para expedientes	$ 10,000.00	FONDO GENERAL
DPOP-16	CONVENIO CNR-MOP	100.00%	Recibos de ordenes de trabajo	Recibos de Documentación de Servicios CNR recibidos	$ 10,000.00	FONDO GENERAL
DPOP-17	SOLICITUDES DE INSPECCIONES, INFORMES, OPINIONES TÉCNICAS DE CALLES EN DESUSO Y EXPEDIENTES	100.00%	15 Informes Trimestrales Elaborados y solicitudes atendidas	15 informes trimestrales y/o Solicitudes atendidas	$0	DIRECCION Y ADMINISTRACION INSTITUCIONAL
DPOP-18	REQUERIMIENTOS OIR	100.00%	6 Solicitudes Trimestrales atendidas	solicitudes mensuales atendidas	$0	DIRECCION Y ADMINISTRACION INSTITUCIONAL
DPOP-19	CONSTRUCCIÓN DE PARADA MÓVIL PARA AUTOBUSES DE SITRAMSS, UBICADA EN LA 67 Av. NORTE, SAN SALVADOR	100.00%	Informes mensuales de Supervisión; Informes de Seguimiento Ambiental y/o Actas de Reunión asistidas	1 informe mensual de Supervisión del Diseño y Ambiental/ Actas de Reunión asistidas	$0	DIRECCION Y ADMINISTRACION INSTITUCIONAL

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DE LA OBRA PUBLICA
DIRECCIÓN
EL SALVADOR, C.A.

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
DPOP-20	ADMINISTRACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL SISTEMA DE PLANIFICACIÓN	100.00%	Actualización periódica de la base de datos del Sistema	Base de Datos Actualizada	$ 0	DIRECCION Y ADMINISTRACION INSTITUCIONAL
DPOP-21	MEJORAMIENTO CAMINO RURAL USU46S, TRAMO TIERRA BLANCA (USU07S) - CANTÓN CALIFORNIA - SAN HILARIO - SITIO EL CORRAL - SALINAS EL ZOMPOPERO, MUNICIPIO DE JIQUILISCO, DEPARTAMENTO DE USULUTÁN	100.00%	Informes y/o Actas de Reunión	Informes revisados y/o Actas de Reunión firmadas	$ 0	BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO
DPOP-22	CONSTRUCCIÓN PUENTE SAN ISIDRO SOBRE RÍO LEMPA (Km. 75.5 LIB31N), LA LIBERTAD - CHALATENANGO.	100.00%	Informes de Seguimiento Ambiental; Informes de Seguimiento de Diseño; 10 Expedientes de Adquisición	Informes de Seguimiento Ambiental y/o Actas de Reunión asistidas; Informes de Seguimiento de Diseño Revisados; 10 Expedientes de Adquisición Técnicamente Finalizados	$ 0	BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO
DPOP-23	MESA TÉCNICA DE MEDIO AMBIENTE y SALUD (OPAMSS)	100.00%	1 Informe Semestral /o Actas de Reunión	1 Informe Semestral /o Actas de Reunión asistidas	$ 0	DIRECCION Y ADMINISTRACION INSTITUCIONAL
DPOP-24	SISTEMA NACIONAL DE GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE (MARN)	100.00%	1 Informe Semestral /o Actas de Reunión	1 Informe Semestral /o Actas de Reunión asistidas	$ 0	OBRAS PUBLICAS
DPOP-25	COMITÉ GESTOR AMBIENTAL (MOP)	100.00%	1 Informe Trimestral /o Actas de Reunión	1 Informe Trimestral /o Actas de Reunión asistidas	$ 0	DIRECCION Y ADMINISTRACION INSTITUCIONAL
DPOP-26	DISEÑO DEL MANTENIMIENTO PERIÓDICO DEL EJE VIAL 48 Y CARRETERA CA04S TRAMO: BOULEVARD MONSEÑOR OSCAR ARNULFO ROMERO – REDONDEL EL TRÉBOL - INT. LIB04W (BOULEVARD SUR) - DV. NUEVO CUSCATLÁN.	100.00%	Expedientes de Adquisición del proyecto	Expedientes de Adquisición Técnicamente Finalizados	$ 0	FONDO GENERAL
DPOP-27	DISEÑO DEL MEJORAMIENTO DE LA INTERSECCIÓN: CARRETERA AL AEROPUERTO INTERNACIONAL (RN05S) Y CALLE A HUIZUCAR	100.00%	Expedientes de Adquisición del proyecto	Expedientes de Adquisición Técnicamente Finalizados	$ 0	FONDO GENERAL
DPOP-28	MEJORAMIENTO DE LA CARRETERA CA01E: AV. ROOSEVELT (EL TRIÁNGULO-ET. R17S) – TRAMO I°, SAN MIGUEL.	100.00%	Expedientes de Adquisición de Proyecto	Expedientes de Adquisición Técnicamente Finalizados	$ 0	FONDO GENERAL
DPOP-29	INCORPORACIÓN DE LA BASE DE DATOS 2016 AL SISTEMA DE GESTIÓN VIAL DE EL SALVADOR (SIGESVIES)	100.00%	Ingreso de información a las bases de Datos	SIGESVIES actualizado	$ 0	DIRECCION Y ADMINISTRACION INSTITUCIONAL
DPOP-30	LÍNEAS BASES DE 3 CAMINOS RURALES BID-ES-L1075 Y AECID: TRAMOS SAN16N, CANTÓN LA MAGDALENA-EL COCO-FRONTERA CON GUATEMALA , SANTA ANA; USU8S, CA02E (DESVIÓ SAN MARCOS LEMPA)-DESVIO EL ZAMORÁN, USULUTÁN,Y UI08S, CORSAIN-PLAYITAS, LA UNIÓN.	100.00%	Informe Final; Liquidación del Estudio.	Informe Final Revisado y Aprobado; Liquidación del Estudio.	$ 24,365.96	FONDO SALVADOREÑO DE PREINVERSION (FOSEP)
DPOP-31	ACTUALIZACIÓN BASE DE DATOS DEL SIGESVIES A TRAVÉS DE LA WEB POR EMPRESAS FOVIAL	100.00%	Base de datos actualizada	Base de datos actualizada	$ 0	DIRECCION Y ADMINISTRACION INSTITUCIONAL

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
DPOP-32	ACTUALIZACIÓN RED VIAL NACIONAL 2015 - 2016	100.00%	Revisión, actualización y corrección de listados y Mapas para actualización de la RED VIAL	Documento Red Vial 2015 - 2016	$ 0	DIRECCION Y ADMINISTRACION INSTITUCIONAL
DPOP-33	SOLICITUDES INFORMES BÁSICOS DEL SIGESVIES PARA ELABORACIÓN PERFILES Y PROYECTOS DE PREINVERSIÓN E INVERSIÓN	100.00%	Informes realizados	(2) Informes o solicitudes elaborados reportados al trimestre	$ 0	DIRECCION Y ADMINISTRACION INSTITUCIONAL
DPOP-34	EVALUACIÓN INTERMEDIA DE 3 CAMINOS RURALES BID-2581, TRAMOS: ARAMBALA-JOATECA, MORAZÁN; ET. CHA09-POTONICO, CHALATENANGO; Y SAN MIGUEL DE MERCEDES-SAN ANTONIO LOS RANCHOS, CHALATENANGO.	100.00%	1 informe mensual del Estudio y la liquidación	Primer Informe; Segundo Informe, Informe Final; aprobados y la liquidación del Estudio	$ 91,988.24	FONDO SALVADOREÑO DE PREINVERSION (FOSEP)
DPOP-35	INCORPORACIÓN DE RUTAS MEJORADAS Y OBRAS DE PASO AL PLAN DE MANTENIMIENTO DEL FOVIAL	100.00%	2 Informes trimestrales	2 Informes Trimestrales realizados	$ 0	DIRECCION Y ADMINISTRACION INSTITUCIONAL
DPOP-36	SOLICITUDES DE INSPECCIONES/OPINIONES PARA INCORPORACIÓN DE RUTAS A RED VIAL	100.00%	2 Informes trimestrales elaborados	2 Informes trimestrales realizados	$ 0	DIRECCION Y ADMINISTRACION INSTITUCIONAL
DPOP-37	CONSTRUCCIÓN PUENTE GENERAL MANUEL JOSÉ ARCE, FRONTERA LA HACHADURA - PEDRO DE ALVARADO, MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO MENÉNDEZ, DEPARTAMENTO DE AHUACHAPÁN	33.00%	Documentos de Preinversión; Proceso de Selección de Consultor y Calificación de Ofertas en FOSEP; 2 informes de la Consultoría	Opinión Técnica obtenida; Operación de Crédito obtenida; Formulario ambiental enviado al MARN; Resolución ambiental obtenida; Invitaciones para precalificación enviadas a los participantes; Acta de Negociación de proceso de selección del Consultor firmada; Acta de Calificación de Ofertas firmada; Acta de Negociación de monto de contrato firmada; Contrato firmado; Orden de Inicio elaborada; Informe Inicial y de Avance aprobados; Informes de avance PMA e	$ 0	BANCO CENTROAMERICANO DE INTEGRACION ECONOMICA
DPOP-38	PREPARACIÓN Y REVISIÓN DE ESTUDIOS DE TRÁNSITO DE TODOS LOS PROYECTOS EN ESTUDIO DE FACTIBILIDAD Y DISEÑO, Y DE CONSTRUCCIÓN GENERADOS POR LA DPOP Y DIPIL	100.00%	Revisión de 10 Estudios/Opiniones de Tránsito mensuales	10 Informes u Opiniones de los Estudios realizados mensuales	$ 0	DIRECCION Y ADMINISTRACION INSTITUCIONAL
DPOP-39	ADMINISTRACIÓN OPERATIVA DEL SISTEMA DE ESTACIONES PERMANENTES DE CONTEO VEHICULAR DEL MOPTVDU	100.00%	Seguimiento trimestral de Control y Registro de Estaciones Permanentes	actualización y Registro de Bitacoras e Informes	$ 0	DIRECCION Y ADMINISTRACION INSTITUCIONAL
DPOP-40	PREPARACIÓN DE TDR Y GESTIONES PARA LA FORMULACIÓN DEL PLAN MAESTRO DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE EN EL SALVADOR	50.00%	Elaboracion de documentos de Gestión con FOSEP para la Formulación del Plan Maestro	Documentos y TDR elaborados para iniciar gestión con FOSEP, perfil Técnico y Operación de Crédito	$ 0	BANCO CENTROAMERICANO DE INTEGRACION ECONOMICA
DPOP-41	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA SIIT Y DE SOLICITUDES DE DATOS DE TPDA PARA PROYECTOS Y CONSULTORES.	100.00%	Seguimiento y Control del Histórico de Tráfico	10 Reportes/ Opiniones/ Informes trimestrales	$ 0	DIRECCION Y ADMINISTRACION INSTITUCIONAL

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DE LA OBRA PUBLICA
DIRECCIÓN
EL SALVADOR, C.A.

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
DPOP-42	SOLICITUDES DE INSPECCIONES/OPINIONES DE OBRAS DE PASO Y PASARELAS	100.00%	40 Informes u opiniones atendidos	40 Informes solicitados trimestralmente y atendidos	$0	DIRECCION Y ADMINISTRACION INSTITUCIONAL
DPOP-43	SOLICITUDES DE DISEÑOS DE OBRAS DE PASO Y PASARELAS POR ADMINISTRACIÓN	100.00%	2 Informes solicitados y atendidos trimestralmente	Informes atendidos	$0	DIRECCION Y ADMINISTRACION INSTITUCIONAL
DPOP-44	APOYO TÉCNICO Y SEGUIMIENTO EN EL DISEÑOS DE OBRAS DE PASO EN EJECUCIÓN	100.00%	Informes solicitados y atendidos mensualmente	Informes atendidos	$0	DIRECCION Y ADMINISTRACION INSTITUCIONAL
DPOP-45	APOYO TÉCNICO EN PROYECTOS EN ESTUDIO DE PREINVERSIÓN DE CARRETERAS Y OBRAS DE PASO	100.00%	Informes solicitados y atendidos mensualmente	Informes Atendidos	$0	DIRECCION Y ADMINISTRACION INSTITUCIONAL
DPOP-46	MESA DE INFRESTRUCTURA HIDRAULICA Y DE ENERGIA	100.00%	Reuniones de Coordinación convocadas por el CODEMET	1 Informes semestral /o Actas de Reunión asistidas	$0	DIRECCION Y ADMINISTRACION INSTITUCIONAL
DPOP-47	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA DE CAPACITACIONES INSTITUCIONAL (ENLACE-DPOP)	100.00%	1 Informe Trimestral	Asignación de Personal para Capacitaciones; Correos de requerimientos atendidos	$0	DIRECCION Y ADMINISTRACION INSTITUCIONAL
DPOP-48	PLAN DE MEJORAMIENTO MOPTVDU	100.00%	Seguimiento de Acciones de Mejoramiento Ambiental y Condiciones Técnicas para Seguimiento a dos años posteriores de construidos los proyectos MOPTVDU	Informe bimensual elaborado y enviado al Sr. Ministro y al Gerente General de la Gestión Corporativa MOPTVDU	$0	DIRECCION Y ADMINISTRACION INSTITUCIONAL
DPOP-50	MEJORAMIENTO DEL CAMINO RURAL MOR18N, TRAMO: CAO7N-CANTÓN CASERÍO TEJERA-PASO EL MONO, MUNICIPIO DE ARAMBALA, DEPARTAMENTO DE MORAZÁN	100.00%	Seguimiento ambiental; Seguimiento a la Gestión Técnica de Adquisición de Inmuebles y Reasentamientos Involuntarios	Informes y documentos ambientales; 5 Expedientes de Adquicisión Técnicamente Finalizados	$0	LATIN AMERICA INVESTMENT FACILITY (LAIF)
DPOP-51	MEJORAMIENTO DEL CAMINO TERCIARIO CAB19N, TRAMO: VICTORIA-DESVÍO EL ZAPOTE-SANTA MARTA, MUNICIPIO DE VICTORIA, DEPARTAMENTO DE CABAÑAS	100.00%	Elaboración, Gestión y Seguimiento de documentos ambientales	Informes ambientales revisados y documentos gestionados	$0	LATIN AMERICA INVESTMENT FACILITY (LAIF)
DPOP-52	PAVIMENTACIÓN DE CAMINO RURAL MOR15W, TRAMO: ARAMBALA - DV. EL MOZOTE Y CAMINO VECINAL TRAMO: MOR15W - LIMITE MUNICIPAL ARAMBALA/MEANGUERA, MUNICIPIO DE ARAMBALA, DEPARTAMENTO DE MORAZÁN.	100.00%	Documentos de Carpeta técnica y Gestión Ambiental; Seguimiento del Diseño en apoyo a la UE-LAIF	Revisión de Diseño; Opinión Técnica para Ejecución Obtenida; Formulario ambiental enviado al MARN; Resolución ambiental obtenida; documentos gestionados remitidos a la U.E.	$0	LATIN AMERICA INVESTMENT FACILITY (LAIF)
DPOP-53	DERECHOS DE VIA AÑOS ANTERIORES	100.00%	Seguimiento de la Gestión de Adquisición de los Derechos de Vía en la Conformación de Expedientes	19 Expedientes Técnicamente Finalizados	$0	FONDO GENERAL
DPOP-54	PROYECTO: "AMPLIACIÓN DE LA CARRETERA CAO4S, TRAMO II: ENTRE KM. 22.36 (SALIDA SUR DE ZARAGOZA) - KM. 31.86 (INICIO BY PASS DE LA LIBERTAD), DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD"	100.00%	Seguimiento a la Gestión Técnica de Adquisición de Inmuebles y Reasentamientos Involuntarios; Seguimiento al Diseño en la Ejecución	263 Expedientes Técnicamente Finalizados; Revisión de Diseño cordinados con la U.E. BCIE	$0	FONDO GENERAL

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DE LA OBRA PÚBLICA
DIRECCIÓN
EL SALVADOR, C.A.

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
DPOP-55	CONSTRUCCIÓN DE PUENTE SOBRE RÍO ANGUIATÚ, FRONTERA TERRESTRE ANGUIATÚ, MUNICIPIO DE METAPÁN, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA	100.00%	Seguimiento al Diseño en la Ejecución; Seguimiento a la Gestión Técnica de Adquisición de Inmuebles y Reasentamientos Involuntarios; Seguimiento Ambiental a la Ejecución del Proyecto	Expediente de Adquisición Técnicamente Finalizados; Revisión de Diseño cordinados con la U.E.; Informes revisados y Seguimiento Ambiental	$ 0	BANCO CENTROAMERICANO DE INTEGRACION ECONOMICA
DPOP-56	PROYECTO: "MEJORAMIENTO CAMINO RURAL (USU46S) TRAMO: TIERRA BLANCA (USU07S)-CANTÓN CALIFORNIA-SAN HILARIO-SITIO EL CORRAL-SALINAS EL ZOMPOPERO", MUNICIPIO DE JIQUILISCO DEPARTAMENTO DE USULUTÁN.	100.00%	Expedientes de Adquisición Técnicamente Finalizados	183 Expedientes Técnicamente Finalizados	$ 0	FONDO GENERAL
DPOP-57	PROYECTO: MEJORAMIENTO Y TRAMO DE APERTURA DE CAMINO RURAL SAN16N, TRAMO: CANTÓN LA MAGDALENA - EL COCO - FRONTERA CON GUATEMALA MUNICIPIO DE CHALCHUAPA, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA	100.00%	Informes del Estudio de Diseño	Informe de Avance; Borrador de Informe Final; Informe Final; Informe Final; 128 Expedientes de Adquisición revisados; Revisión y aprobación de Informe Especial de Derechos de Vía	$ 648,886.94	FONDO SALVADOREÑO DE PREINVERSION (FOSEP)
DPOP-58	REHABILITACIÓN DE LA CARRETERA CA04N, TRAMO DV DE AMAYO - DV TEJUTLA, DEPARTAMENTO DE CHALATENANGO	100.00%	Revisión del Diseño y su implementación en la Ejecución del Proyecto; verificación de especificaciones Ambientales en la Ejecución del Proyecto	Revisión de Diseño cordinados con la U.E. BCIE; Informes Ambientales revisados	$ 0	BANCO CENTROAMERICANO DE INTEGRACION ECONOMICA
DPOP-59	CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE PROTECCIÓN EN QUEBRADA LA LECHUZA EN ZONA CONTIGUA AL EDIFICIO DIDOP (VMOP), MUNICIPIO Y DEPARTAMENTO DE SAN SALVADOR	100.00%	Revisión del Diseño y verificación de su implemaentación en la Ejecución del Proyecto	Revisión Informes de Avance de Diseño	$ 0	BANCO CENTROAMERICANO DE INTEGRACION ECONOMICA
DPOP-60	CONSTRUCCIÓN DE PUENTE AGUA CALIENTE, SOBRE RIO ACELHUATE, RUTA RN02E, MUNICIPIO DE SAN SALVADOR	100.00%	Revisión del Diseño y verificación de su implementación en la Ejecución; Obtención de permisos ambientales por el MARN y verificación de especificaciones Ambientales en la Ejecución del Proyecto	Revisión de Diseño; Formulario Ambiental elaborado y enviado al MARN; Resolución Ambiental obtenida; Informes Ambientales revisados	$ 0	BANCO CENTROAMERICANO DE INTEGRACION ECONOMICA
DPOP-62	PAVIMENTACIÓN DE UN TRAMO DE CALLE EN CANTÓN HORMIGUERO, MUNICIPIO DE COMACARÁN, Y COLOCACIÓN DE CARPETA ASFÁLTICA SOBRE 2A CALLE ORIENTE, MUNICIPIO DE SAN RAFAEL ORIENTE, DEPARTAMENTO DE SAN MIGUEL	100.00%	Elaboración de documentos para Carpeta Técnica para Ejecución de proyecto por Administración.	Informe de Visita de Campo; Levantamiento topográfico; Informe obtenido de campaña geotécnica; Informe elaborado con la afectación al derecho de vía; Informe ambiental elaborado; Elaboración y presentación de formulario ambiental ante MARN; Elaboración de perfil Técnico Económico; Elaboración de solicitud de Opinión técnica para Ejecución; Resolución ambiental obtenida; Opinión Técnica obtenida; Remisión de documentación a MCOP para ejecutar proyecto.	$ 260,000.00	FONDO GENERAL

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DE LA OBRA PÚBLICA DIRECCIÓN EL SALVADOR, C.A.

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
DPOP-63	PAVIMENTACIÓN DE TRAMO DE CALLE DESDE CASERÍO LAS HOJAS HASTA CANTÓN CANDELARIA, MUNICIPIO DE YUCUAIQUÍN, DEPARTAMENTO DE LA UNIÓN	100.00%	Elaboración de documentos para Carpeta Técnica para Ejecución de proyecto por Administración.	Informe de visita de campo; Levantamiento topográfico de la zona de interés donde se emplazará el proyecto; Informe de campaña geotécnica, Informe elaborado con la afectación al derecho de vía, Informe elaborado ambiental; Elaboración y presentación de formulario ambiental ante MARN, Elaboración de perfil Técnico Económico; Obtención de Opinión técnica para Ejecución, Resolución ambiental obtenida, Opinión Técnica obtenida, Nota de remisión de documentación a MCOP para ejecutar proyecto	$ 100,000.00	FONDO GENERAL
DPOP-64	CONST. UCSF COMUNID LAS NOVENTA, TECOLUCA; PROG. INFR. COMUNIT. EN: CASER LOS ALMENDROS, CTÓN SN PABLO CAÑALES, SN ILDEFONSO; SN JERÓNIMO, STA CLARA; PARQUE CTRAL GUADALUPE; CASA COMUNAL SN ESTEBAN CATARINA; Y PARQUEO TURICENTRO TEPETITÁN, SN VICENTE	100.00%	Elaboración de documentos para Carpeta Técnica para Ejecución de proyecto por Administración.	Informe de visita de campo; Levantamiento topográfico de la zona de interés donde se emplazará el proyecto; Informe de campaña geotécnica, Informe elaborado con la afectación al derecho de vía, Informe elaborado ambiental; Elaboración y presentación de formulario ambiental ante MARN, Elaboración de perfil Técnico Económico; Obtención de Opinión técnica para Ejecución, Resolución ambiental obtenida, Opinión Técnica obtenida, Nota de remisión de documentación a MCOP para ejecutar proyecto	$ 64,000.00	FONDO GENERAL
DPOP-65	MEJORAMIENTO DE CALLES PRINCIPALES DE LA COLONIA NUEVA SUCHITOTO NO.1, MUNICIPIO DE SUCHITOTO, DEPARTAMENTO DE CUSCATLÁN	100.00%	Elaboración de documentos para Carpeta Técnica para Ejecución de proyecto por Administración.	Informe de visita de campo; Levantamiento topográfico de la zona de interés donde se emplazará el proyecto; Informe de campaña geotécnica, Informe elaborado con la afectación al derecho de vía, Informe elaborado ambiental; Elaboración y presentación de formulario ambiental ante MARN, Elaboración de perfil Técnico Económico; Obtención de Opinión técnica para Ejecución, Resolución ambiental obtenida, Opinión Técnica obtenida, Nota de remisión de documentación a MCOP para ejecutar proyecto	$ 50,000.00	FONDO GENERAL

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
DPOP-66	PAVIMENTACIÓN DE TRAMO DE CALLE FRENTE A CENTRO ESCOLAR DEL CANTÓN LAS HIGUERAS HASTA CASA DE EDUCACIÓN INICIAL (CEDIN), MUNICIPIO DE IZALCO, DEPARTAMENTO DE SONSONATE	100.00%	Elaboración de documentos para Carpeta Técnica para Ejecución de proyecto por Administración.	Informe de visita de campo; Levantamiento topográfico de la zona de interés donde se emplazará el proyecto; Informe de campaña geotécnica, Informe elaborado con la afectación al derecho de vía, Informe elaborado ambiental; Elaboración y presentación de formulario ambiental ante MARN, Elaboración de perfil Técnico Económico; Obtención de Opinión técnica para Ejecución, Resolución ambiental obtenida, Opinión Técnica obtenida, Nota de remisión de documentación a MCOP para ejecutar proyecto	$ 43,224.00	FONDO GENERAL
DPOP-67	CONTRUCCIÓN DE EMPEDRADO FRAGUADO EN CALLE DEL CASERÍO LOS LLANITOS, CANTÓN LA PUERTA, MUNICIPIO DE MERCEDES UMAÑA, DEPARTAMENTO DE USULUTÁN	100.00%	Elaboración de documentos para Carpeta Técnica para Ejecución de proyecto por Administración.	Informe de visita de campo; Levantamiento topográfico de la zona de interés donde se emplazará el proyecto; Informe de campaña geotécnica, Informe elaborado con la afectación al derecho de vía, Informe elaborado ambiental; Elaboración y presentación de formulario ambiental ante MARN, Elaboración de perfil Técnico Económico; Obtención de Opinión técnica para Ejecución, Resolución ambiental obtenida, Opinión Técnica obtenida, Nota de remisión de documentación a MCOP para ejecutar proyecto	$ 34,923.00	FONDO GENERAL
DPOP-68	CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE MITIGACIÓN EN QUEBRADA GUARUMO DE LA URBANIZACIÓN ALPES SUIZOS II, MUNICIPIO DE SANTA TECLA, DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD,	100.00%	Elaboración de documentos para Carpeta Técnica para Ejecución de proyecto por Administración	Informe de visita de campo; Levantamiento topográfico de la zona de interés donde se emplazará el proyecto; Informe de campaña geotécnica, Informe elaborado con la afectación al derecho de vía, Informe elaborado ambiental; Elaboración y presentación de formulario ambiental ante MARN, Elaboración de perfil Técnico Económico; Obtención de Opinión técnica para Ejecución, Resolución ambiental obtenida, Opinión Técnica obtenida, Nota de remisión de documentación a MCOP para ejecutar proyecto	$ 30,000.00	FONDO GENERAL

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
DPOP-69	MEJORAMIENTO DE CALLE QUE CONDUCE A CASERÍO LOS PÉREZ Y LOS RIVERA, CANTÓN EL CAULOTE, MUNICIPIO DE SANTO DOMINGO DE GUZMÁN, DEPARTAMENTO DE SONSONATE,	100.00%	Elaboración de documentos para Carpeta Técnica para Ejecución de proyecto por Administración	Informe de visita de campo; Levantamiento topográfico de la zona de interés donde se emplazará el proyecto; Informe de campaña geotécnica, Informe elaborado con la afectación al derecho de vía, Informe elaborado ambiental; Elaboración y presentación de formulario ambiental ante MARN, Elaboración de perfil Técnico Económico; Obtención de Opinión técnica para Ejecución, Resolución ambiental obtenida, Opinión Técnica obtenida, Nota de remisión de documentación a MCOP para ejecutar proyecto	$ 30,000.00	FONDO GENERAL
DPOP-70	COLOCACIÓN DE PAVIMENTO ASFÁLTICO EN CALLEJÓN EL NANCE NO.1 DEL CANTÓN EL ALMENDRO, MUNICIPIO DE SONZACATE, DEPARTAMENTO DE SONSONATE,	100.00%	Elaboración de documentos para Carpeta Técnica para Ejecución de proyecto por Administración	Informe de visita de campo; Levantamiento topográfico de la zona de interés donde se emplazará el proyecto; Informe de campaña geotécnica, Informe elaborado con la afectación al derecho de vía, Informe elaborado ambiental; Elaboración y presentación de formulario ambiental ante MARN, Elaboración de perfil Técnico Económico; Obtención de Opinión técnica para Ejecución, Resolución ambiental obtenida, Opinión Técnica obtenida, Nota de remisión de documentación a MCOP para ejecutar proyecto	$ 28,448.00	FONDO GENERAL
DPOP-71	CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE MITIGACIÓN EN CANALETA DEL CASERÍO LA IRA, CANTÓN SANTA ANITA, MUNICIPIO DE MERCEDES UMAÑA, DEPARTAMENTO DE USULUTÁN,	100.00%	Elaboración de documentos para Carpeta Técnica para Ejecución de proyecto por Administración	Informe de visita de campo; Levantamiento topográfico de la zona de interés donde se emplazará el proyecto; Informe de campaña geotécnica, Informe elaborado con la afectación al derecho de vía, Informe elaborado ambiental; Elaboración y presentación de formulario ambiental ante MARN, Elaboración de perfil Técnico Económico; Obtención de Opinión técnica para Ejecución, Resolución ambiental obtenida, Opinión Técnica obtenida, Nota de remisión de documentación a MCOP para ejecutar proyecto	$ 27,838.00	FONDO GENERAL

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DE LA OBRA PÚBLICA
DIRECCIÓN
EL SALVADOR, C.A.

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

PLAN OPERATIVO ANUAL 2017 - DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DE LA OBRA PÚBLICA

Código	Descripción de la Actividad/Proyecto	Costo	Responsable	Indicador	PRIMER TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE			CUARTO TRIMESTRE			METAS				
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre	Meta Anual
DPOP-01	ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS AL ESTUDIO DE PRE-FACTIBILIDAD DEL PROYECTO "CONSTRUCCIÓN DEL NUEVO CENTRO DE GOBIERNO EN ANTIGUO CUSCATLÁN, LA LIBERTAD"	$ 175,976.20	Arq. Flor Aida Valle (ST)	Elaboración de Carpeta Técnica de Estudio de Pre- Factibilidad	10.00%	20.00%	30.00%	10.00%	0.00%	0.00%	10.00%	10.00%	10.00%	0.00%	0.00%	0.00%	60.00%	10.00%	30.00%	0.00%	100.00%
DPOP-02	ESTUDIO DE FACTIBILIDAD Y DISEÑO GEOMETRICO PRELIMINAR DEL PROYECTO "CORREDOR NORTE METROPOLITANO, TRAMO: INTERSECCIÓN AUTOPISTA SAL38E, MUNICIPIOS DEL GRAN SAN SALVADOR, DEPARTAMENTO DE SAN SALVADOR"	$ 0.00	Ing. Francisco Cruz (ST); Arq. Karen Miranda (SGA)	Elaboración de Carpeta Técnica de Estudio de Factibilidad	0.00%	0.00%	0.00%	16.00%	0.00%	24.00%	8.00%	0.00%	8.00%	14.00%	14.00%	16.00%	0.00%	40.00%	16.00%	44.00%	100.00%
DPOP-03.1	"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORAMIENTO DE OBRAS VIALES EN 600 MTS DE OBRAS VIALES DEL MALECON, DEPARTAMENTO DE LA UNIÓN"	$ 0.00	Inga. Eva Ardón (ST); Ing. Pedro Ramirez MOnroy (SGA)	Elaboración de documentos de Carpeta Tecnica para Ejecución y Verificación de la implementación del Diseño en la Ejecución	10.00%	20.00%	0.00%	20.00%	10.00%	0.00%	0.00%	0.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	30.00%	30.00%	10.00%	30.00%	100.00%
DPOP-03.2	CONSTRUCCION DE MUELLE ARTESANAL ISLA ZACATILLO, MUNICIPIO DE LA UNIÓN, DEPARTAMENTO DE LA UNIÓN.	$ 0.00	Ing. Juan de Dios Rivera (ST); Ing. Atilio Avendaño (SGA)	Ejecución de Estudio de Diseño del Proyecto a través de FOSEP	15.00%	35.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	25.00%	25.00%	0.00%	100.00%
DPOP-03.3	CONSTRUCCION DE MUELLE ARTESANAL ISLA CONCHAGUITA, MUNICIPIO DE MEANGUERA DEL GOLFO, DEPARTAMENTO DE LA UNION.	$ 0.00	Ing. Juan de Dios Rivera (ST); Ing. Atilio Avendaño (SGA)	Ejecución de Estudio de Diseño del Proyecto a través de FOSEP	15.00%	35.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	25.00%	25.00%	0.00%	100.00%
DPOP-03.4	CONSTRUCCION DE MUELLE ARTESANAL PUNTA CHIQUIRÍN, MUNICIPIO DE CONCHAGUA, DEPARTAMENTO DE LA UNIÓN.	$ 0.00	Ing. Juan de Dios Rivera (ST); Ing. Atilio Avendaño (SGA)	Ejecución de Estudio de Diseño del Proyecto a través de FOSEP	15.00%	35.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	25.00%	25.00%	0.00%	100.00%
DPOP-03.5	"RECONSTRUCCIÓN Y MEJORAMIENTO EN EL MUELLE ARTESANAL DE ACAJUTLA, MUNICIPIO DE ACAJUTLA, DEPARTAMENTO DE SONSONATE"	$ 0.00	Ing. Juan de Dios Rivera (ST); Ing. Atilio Avendaño (SGA)	Elaboración de Carpeta Técnica para Estudio de Diseño (Documentos de Preinversión)	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	40.00%	20.00%	40.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00%
DPOP-04	ESTUDIO DE FACTIBILIDAD Y DISEÑO FINAL DEL PROYECTO: AMPLIACIÓN CARRETERA CA02E, TRAMO: DESVÍO ZACATECOLUCA - PUENTE SAN MARCOS LEMPA, MUNICIPIOS DE ZACATECOLUCA Y TECOLUCA, DEPARTAMENTOS DE LA PAZ Y SAN VICENTE.	$ 1,760,433.63	Arq. Tomas Osorio (ST); Ing. Atilio Avendaño (SGA)	Ejecución del Estudio de Factibilidad a través de FOSEP	20.00%	0.00%	0.00%	20.00%	0.00%	0.00%	20.00%	0.00%	20.00%	0.00%	20.00%	0.00%	20.00%	20.00%	40.00%	20.00%	100.00%
DPOP-05	MEJORAMIENTO DE CALLE CIRCUNVALACIÓN EN LA COMUNIDAD SANTA MARTA, MUNICIPIO DE VICTORIA, DEPARTAMENTO DE CABAÑAS	$ 0.00	Ing. Erick Menjivar (ST); Ing. Jaime Lara (SGA)	Elaboración de Carpeta Técnica para Estudio de Diseño (Documentos de Preinversión)	15.00%	10.00%	5.00%	0.00%	15.00%	0.00%	0.00%	15.00%	15.00%	25.00%	0.00%	0.00%	30.00%	15.00%	30.00%	25.00%	100.00%
DPOP-06	PAVIMENTACIÓN TRAMO: CASERÍO EL MOZOTE - CASERÍO ALTOMIRO, MUNICIPIO DE MEANGUERA, DEPARTAMENTO DE MORAZÁN	$ 0.00	Ing. Erick Menjivar (ST); Arq. Karen Miranda (SGA)	Apoyo en la revisión del Diseño, Trámite y Gestión de documentos Ambientales	10.00%	20.00%	25.00%	10.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%	0.00%	55.00%	20.00%	15.00%	10.00%	100.00%
DPOP-07	"MEJORAMIENTO DE CAMINO TERCIARIO UNI08S, TRAMO CORSAIN-LAS PLAYITAS, MUNICIPIO DE LA UNIÓN, DEPARTAMENTO DE LA UNIÓN"	$ 318,791.78	Inga. Eva Ardón (ST); Ing. Atilio Avendaño (SGA)	Ejecución del Estudio de Diseño del Proyecto a través de FOSEP	20.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	0.00%	0.00%	15.00%	0.00%	15.00%	0.00%	10.00%	40.00%	20.00%	15.00%	25.00%	100.00%
DPOP-08	REHABILITACIÓN DE CALLE ENTRE EL DESVÍO DE CANTÓN GUARJILA HACIA MUNICIPIO LAS VUELTAS, DEPARTAMENTO DE CHALATENANGO	$ 0.00	Arq. Tomas Osorio, (ST); Ing. Jaime Lara, (SGA)	Ejecución del Estudio de Diseño del Proyecto a través de FOSEP	0.00%	0.00%	11.00%	0.00%	0.00%	34.00%	0.00%	11.00%	22.00%	11.00%	11.00%	0.00%	11.00%	34.00%	33.00%	22.00%	100.00%
DPOP-09	"RECONSTRUCCIÓN CAMINO RURAL USU08S, TRAMO CA02E (DESVÍO SAN MARCOS LEMPA) - EL ZAMORAN, MUNICIPIO DE JIQUILISCO; DEPARTAMENTO DE USULUTÁN"	$ 0.00	Ing. Marco Aquino (ST); Ing. Atilio Avendaño (SGA); Ing. Marvin Ramirez (SGAIRI)	Ejecución del Estudio de Diseño del Proyecto a través de FOSEP	0.00%	16.00%	9.00%	0.00%	0.00%	11.00%	2.00%	11.00%	18.00%	11.00%	11.00%	11.00%	25.00%	11.00%	31.00%	33.00%	100.00%
DPOP-10	PROYECTO: AMPLIACIÓN DE CARRETERA CA: 04S, TRAMO III: CONSTRUCCIÓN DE BY PASS DE LA LIBERTAD ENTRE KM. 31.86 (CARRETERA CA: 04S) KM. 35 (CARRETERA CA: 02 W), DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD	$ 0.00	Arq. Jennifer Mendoza (SGAIRI)	Expedientes de Adquisición Técnicamente Finalizados	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	20.00%	20.00%	20.00%	20.00%	20.00%	0.00%	0.00%	40.00%	60.00%	100.00%
DPOP-10.1	PROYECTO: AMPLIACIÓN DE CARRETERA CA: 04S, TRAMO III: CONSTRUCCIÓN DE BY PASS DE LA LIBERTAD ENTRE KM. 31.86 (CARRETERA CA: 04S) KM. 35 (CARRETERA CA: 02 W), DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD; SEGMENTO 1	$ 0.00	Arq. Tomas Osorio (ST)	Elaboración de documentos de Carpeta Técnica para Ejecución	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	0.00%	0.00%	10.00%	10.00%	10.00%	30.00%	30.00%	10.00%	30.00%	100.00%
DPOP-10.2	PROYECTO: AMPLIACIÓN DE CARRETERA CA: 04S, TRAMO III: CONSTRUCCIÓN DE BY PASS DE LA LIBERTAD ENTRE KM. 31.86 (CARRETERA CA: 04S) KM. 35 (CARRETERA CA: 02 W), DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD; SEGMENTO 2	$ 0.00	Arq. Tomas Osorio (ST)	Elaboración de documentos de Carpeta Técnica para Ejecución	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	0.00%	0.00%	10.00%	10.00%	10.00%	30.00%	30.00%	10.00%	30.00%	100.00%
DPOP-10.3	PROYECTO: AMPLIACIÓN DE CARRETERA CA: 04S, TRAMO III: CONSTRUCCIÓN DE BY PASS DE LA LIBERTAD ENTRE KM. 31.86 (CARRETERA CA: 04S) KM. 35 (CARRETERA CA: 02 W), DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD; SEGMENTO 3	$ 0.00	Arq. Tomas Osorio (ST)	Elaboración de documentos de Carpeta Técnica para Ejecución	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	0.00%	0.00%	10.00%	10.00%	10.00%	30.00%	30.00%	10.00%	30.00%	100.00%
DPOP-11	ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO DE INFORMES POA	$ 0.00	Arq. Cecilia Ester González (SES)	Elaboración y Seguimiento de Informes Trimestrales	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DPOP-12	SEGUIMIENTO DE CONVENIO BCIE 2015	$ 0.00	Ing. Heber Manrique Huezo y Arq. Flor Aida Valle (ST)	Solicitudes elaboradas; Revisión de documentos de liquidación para MH; Proyectos aperturados; Remisión de Reporte de Obligaciones por pagar (facturas) a la Unidad Coordinadora de Hacienda; IFID	9.00%	9.00%	9.00%	13.00%	13.00%	6.00%	6.00%	7.00%	7.00%	7.00%	7.00%	7.00%	27.00%	32.00%	20.00%	21.00%	100.00%
DPOP-13	SEGUIMIENTO DEL PROGRAMA DEL PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO DE INVERSION SOCIAL (PEIS)	$ 0.00	Lic. Marcia del Carmen Castro y Téc. María Teresa Chávez (SES)	Informe final del programa	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%
DPOP-14	ADMINISTRACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL SISTEMA SIIP	$ 0.00	Téc. María Teresa Chávez; Lic. Meylin Pleitez y Lic. Marcia Castro (SES)	Alimentación de base del Sistema del Seguimiento Fisico, Financiero y Geografico de los proyectos	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DPOP-15	CONSULTORIA DE VALÚO	$ 10,000.00	Ing. Ivan Cañas (SGAIRI)	ordenes de servicio	0.00%	0.00%	0.00%	33.00%	0.00%	0.00%	0.00%	33.00%	0.00%	0.00%	0.00%	34.00%	0.00%	33.00%	33.00%	34.00%	100.00%
DPOP-16	CONVENIO CNR-MOP	$ 10,000.00	Lic. Doris Martinez (SGAIRI)	Recibos de ordenes de trabajo	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DPOP-17	SOLICITUDES DE INSPECCIONES, INFORMES, OPINIONES TÉCNICAS DE CALLES EN DESUSO Y EXPEDIENTES	$ 0.00	Ing. Rafael Aguirre (SAOPIV)	15 Informes Trimestrales Elaborados y solicitudes atendidas	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DPOP-18	REQUERIMIENTOS OIR	$ 0.00	Téc. Miguel González (SAOPIV)	6 Solicitudes Trimestrales atendidas	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DPOP-19	CONSTRUCCIÓN DE PARADA MÓVIL PARA AUTOBUSES DE SITRAMSS, UBICADA EN LA 67 Av. NORTE, SAN SALVADOR	$ 0.00	Ing. Marco Aquino (ST); Arq. Miriam Martinez (SGA) / Apoyo al VMT	Informes mensuales de Supervisión; Informes de Seguimiento Ambiental y/o Actas de Reunión asistidas	17.00%	33.00%	33.00%	17.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	83.00%	17.00%	0.00%	0.00%	100.00%
DPOP-20	ADMINISTRACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL SISTEMA DE PLANIFICACIÓN	$ 0.00	Director y Subdirectores DPOP	Actualización periodica de la base de datos del Sistema	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DPOP-21	MEJORAMIENTO CAMINO RURAL USU46S, TRAMO TIERRA BLANCA (USU07S) - CANTÓN CALIFORNIA - SAN HILARIO - SITIO EL CORRAL - SALINAS EL ZOMPOPERO, MUNICIPIO DE JIQUILISCO, DEPARTAMENTO DE USULUTÁN	$ 0.00	Ing. Pedro Ramírez (SGA)	Informes y/o Actas de Reunión	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	75.00%	25.00%	0.00%	0.00%	100.00%

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

PLAN OPERATIVO ANUAL 2017 - DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DE LA OBRA PÚBLICA

Código	Descripción de la Actividad/Proyecto	Costo	Responsable	Indicador	PRIMER TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE			CUARTO TRIMESTRE			METAS				
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre	Meta Anual
DPOP-22	CONSTRUCCIÓN PUENTE SAN ISIDRO SOBRE RÍO LEMPA (Km. 75.5 LIB31N), LA LIBERTAD - CHALATENANGO.	$ 0.00	Ing. Jaime Lara (SGA); Ing. Miguel Angel Lemus (SAOPIV); Carlos Chacón (SGARI)	Informes de Seguimiento Ambiental; Informes de Seguimiento de Diseño; 10 Expedientes de Adquisición	16.00%	16.00%	22.00%	22.00%	24.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	54.00%	46.00%	0.00%	0.00%	100.00%
DPOP-23	MESA TÉCNICA DE MEDIO AMBIENTE y SALUD (OPAMSS)	$ 0.00	Lic. Benjamin Yánez (SGA)	1 Informe Semestral /o Actas de Reunión	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	0.00%	50.00%	0.00%	50.00%	100.00%
DPOP-24	SISTEMA NACIONAL DE GESTIÓN DEL MEDIO AMBIENTE (MARN)	$ 0.00	Lic. Ruth Zelaya (SGA)	1 Informe Semestral /o Actas de Reunión	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	0.00%	50.00%	0.00%	50.00%	100.00%
DPOP-25	COMITÉ GESTOR AMBIENTAL (MOP)	$ 0.00	Lic. Ruth Zelaya (SGA)	1 Informe Trimestral /o Actas de Reunión	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DPOP-26	DISEÑO DEL MANTENIMIENTO PERIÓDICO DEL EJE VIAL 48 Y CARRETERA CA04S TRAMO: BOULEVARD MONSEÑOR OSCAR ARNULFO ROMERO – REDONDEL EL TRÉBOL - INT. LIB04W (BOULEVARD SUR) - DV. NUEVO CUSCATLÁN.	$ 0.00	Arq. Jennifer Mendoza (SGAIRI) /en apoyo a FOVIAL	Expedientes de Adquisición del proyecto	20.00%	20.00%	20.00%	20.00%	20.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	60.00%	40.00%	0.00%	0.00%	100.00%
DPOP-27	DISEÑO DEL MEJORAMIENTO DE LA INTERSECCIÓN: CARRETERA AL AEROPUERTO INTERNACIONAL (RN05S) Y CALLE A HUIZUCAR	$ 0.00	Arq. Jennifer Mendoza (SGAIRI)/FOVIAL	Expedientes de Adquisición del proyecto	20.00%	20.00%	20.00%	20.00%	10.00%	10.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	60.00%	40.00%	0.00%	0.00%	100.00%
DPOP-28	MEJORAMIENTO DE LA CARRETERA CA01E: AV. ROOSEVELT (EL TRIÁNGULO-ET. R17S) – TRAMO I", SAN MIGUEL.	$ 0.00	Arq. Laura Chávez e Ing. Marvin Ramírez (SGAIRI) / FOVIAL	Expedientes de Adquisición de Proyecto	20.00%	20.00%	20.00%	20.00%	20.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	60.00%	40.00%	0.00%	0.00%	100.00%
DPOP-29	INCORPORACIÓN DE LA BASE DE DATOS 2016 AL SISTEMA DE GESTIÓN VIAL DE EL SALVADOR (SIGESVIES)	$ 0.00	Ing. Gilberto Lima (SAOPIV)	Ingreso de información a las bases de Datos	15.00%	15.00%	15.00%	15.00%	15.00%	15.00%	10.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	45.00%	45.00%	10.00%	0.00%	100.00%
DPOP-30	LÍNEAS BASES DE 3 CAMINOS RURALES BID-ES-L1075 Y AECID: TRAMOS SAN16N, CANTÓN LA MAGDALENA-EL COCO-FRONTERA CON GUATEMALA , SANTA ANA; USU8S, CA02E (DESVIÓ SAN MARCOS LEMPA)- DESVIO EL ZAMORÁN, USULUTÁN,Y UI08S, CORSAIN-PLAYITAS, LA UNIÓN.	$ 24,365.96	Lic. Fryda Cestoni (SES)	Informe Final; Liquidación del Estudio.	0.00%	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%
DPOP-31	ACTUALIZACIÓN BASE DE DATOS DEL SIGESVIES A TRAVÉS DE LA WEB POR EMPRESAS FOVIAL	$ 0.00	Ing. Gilberto Lima (SAOPIV)	Base de datos actualizada	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	15.00%	15.00%	15.00%	15.00%	20.00%	20.00%	0.00%	0.00%	45.00%	55.00%	100.00%
DPOP-32	ACTUALIZACIÓN RED VIAL NACIONAL 2015 - 2016	$ 0.00	Ing. Gilberto Lima (SAOPIV)	Revisión, actualización y corrección de listados y Mapas para actualización de la RED VIAL	30.00%	35.00%	35.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%
DPOP-33	SOLICITUDES INFORMES BÁSICOS DEL SIGESVIES PARA ELABORACIÓN PERFILES Y PROYECTOS DE PREINVERSIÓN E INVERSIÓN	$ 0.00	Ing. Gilberto Lima (SAOPIV)	Informes realizados	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DPOP-34	EVALUACIÓN INTERMEDIA DE 3 CAMINOS RURALES BID-2581, TRAMOS: ARAMBALA-JOATECA, MORAZÁN; ET. CHA09-POTONICO, CHALATENANGO; Y SAN MIGUEL DE MERCEDES-SAN ANTONIO LOS RANCHOS, CHALATENANGO.	$ 91,988.24	Lic. Fryda Cestoni, Lic. Marcia Castro (SES)	1 informe mensual del Estudio y la liquidación	25.00%	25.00%	0.00%	25.00%	25.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	100.00%
DPOP-35	INCORPORACIÓN DE RUTAS MEJORADAS Y OBRAS DE PASO AL PLAN DE MANTENIMIENTO DEL FOVIAL	$ 0.00	Téc. Miguel González (SAOPIV)	2 Informes trimestrales	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DPOP-36	SOLICITUDES DE INSPECCIONES/OPINIONES PARA INCORPORACIÓN DE RUTAS A RED VIAL	$ 0.00	Ing. Gilberto Lima (SAOPIV)	2 Informes trimestrales elaborados	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DPOP-37	CONSTRUCCIÓN PUENTE GENERAL MANUEL JOSÉ ARCE, FRONTERA LA HACHADURA - PEDRO DE ALVARADO, MUNICIPIO DE SAN FRANCISCO MENÉNDEZ, DEPARTAMENTO DE AHUACHAPÁN	$ 0.00	Ing. Rubén Cruz (SAOPIV) Coordinador; Ing. Jaime Lara (SGA)	Documentos de Preinversión; Proceso de Selección de Consultor y Calificación de Ofertas en FOSEP; 2 informes de la Consultoría	0.00%	0.00%	10.00%	20.00%	10.00%	10.00%	0.00%	10.00%	10.00%	10.00%	20.00%	0.00%	10.00%	40.00%	20.00%	30.00%	100.00%
DPOP-38	PREPARACIÓN Y REVISIÓN DE ESTUDIOS DE TRÁNSITO DE TODOS LOS PROYECTOS EN ESTUDIO DE FACTIBILIDAD Y DISEÑO, Y DE CONSTRUCCIÓN GENERADOS POR LA DPOP Y DIPIL	$ 0.00	Ing. Carlos Flores (SAOPIV)	Revisión de 10 Estudios/Opiniones de Tránsito mensuales	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DPOP-39	ADMINISTRACIÓN OPERATIVA DEL SISTEMA DE ESTACIONES PERMANENTES DE CONTEO VEHICULAR DEL MOPTVDU	$ 0.00	Inga. Griselda Arévalo (SAOPIV)	Seguimiento trimestral de Control y Registro de Estaciones Permanentes	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DPOP-40	PREPARACIÓN DE TDR Y GESTIONES PARA LA FORMULACIÓN DEL PLAN MAESTRO DE MOVILIDAD Y TRANSPORTE EN EL SALVADOR	$ 0.00	Ing. Carlos Flores (SAOPIV)	Elaboracion de documentos de Gestión con FOSEP para la Formulación del Plan Maestro	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	0.00%	10.00%	0.00%	30.00%	30.00%	30.00%	10.00%	100.00%
DPOP-41	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA SIIT Y DE SOLICITUDES DE DATOS DE TPDA PARA PROYECTOS Y CONSULTORES.	$ 0.00	Inga. Griselda Arévalo (SAOPIV)	Seguimiento y Control del Histórico de Tráfico	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DPOP-42	SOLICITUDES DE INSPECCIONES/OPINIONES DE OBRAS DE PASO Y PASARELAS	$ 0.00	Ing. Sergio Martínez (SAOPIV)	40 Informes u opiniones atendidos	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DPOP-43	SOLICITUDES DE DISEÑOS DE OBRAS DE PASO Y PASARELAS POR ADMINISTRACIÓN	$ 0.00	Ing. Miguel Lemus (SAOPIV)	2 Informes solicitados y atendidos trimestralmente	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DPOP-44	APOYO TÉCNICO Y SEGUIMIENTO EN EL DISEÑOS DE OBRAS DE PASO EN EJECUCIÓN	$ 0.00	Ing. Miguel Lemus (SAOPIV)	Informes solicitados y atendidos mensualmente	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DPOP-45	APOYO TÉCNICO EN PROYECTOS EN ESTUDIO DE PREINVERSIÓN DE CARRETERAS Y OBRAS DE PASO	$ 0.00	Ing. Miguel Lemus (SAOPIV)	Informes solicitados y atendidos mensualmente	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DPOP-46	MESA DE INFRESTRUCTURA HIDRAULICA Y DE ENERGIA	$ 0.00	Ing. Jose Aníbal Henriquez (ST)	Reuniones de Coordinación convocadas por el CODEMET	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	0.00%	50.00%	0.00%	50.00%	100.00%
DPOP-47	ADMINISTRACIÓN DEL SISTEMA DE CAPACITACIONES INSTITUCIONAL (ENLACE-DPOP)	$ 0.00	Arq. Cecilia Ester González (SES)	1 Informe Trimestral	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DPOP-48	PLAN DE MEJORAMIENTO MOPTVDU	$ 0.00	Lic. Benjamín Yanes (SGA)	Seguimiento de Acciones de Mejoramiento Ambiental y Condiciones Técnicas para Seguimiento a dos años posteriores de construidos los proyectos MOPTVDU	20.00%	0.00%	40.00%	0.00%	40.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	60.00%	40.00%	0.00%	0.00%	100.00%
DPOP-50	MEJORAMIENTO DEL CAMINO RURAL MOR18N, TRAMO: CAO7N-CANTÓN CASERÍO TEJERA-PASO EL MONO, MUNICIPIO DE ARAMBALA, DEPARTAMENTO DE MORAZÁN	$ 0.00	Arq. Karen Miranda; Ing. Marvin Ramirez/en apoyo a U. E. LAIF	Seguimiento ambiental; Seguimiento a la Gestión Técnica de Adquisición de Inmuebles y Reasentamientos Involuntarios	20.00%	20.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	20.00%	20.00%	20.00%	0.00%	0.00%	0.00%	40.00%	0.00%	60.00%	0.00%	100.00%
DPOP-51	MEJORAMIENTO DEL CAMINO TERCIARIO CAB19N, TRAMO: VICTORIA-DESVÍO EL ZAPOTE-SANTA MARTA, MUNICIPIO DE VICTORIA, DEPARTAMENTO DE CABAÑAS	$ 0.00	SGA en apoyo a UE LAIF Ing. Atilio Avendaño	Elaboración, Gestión y Seguimiento de documentos ambientales	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%
DPOP-52	PAVIMENTACIÓN DE CAMINO RURAL MOR15W, TRAMO: ARAMBALA - DV. EL MOZOTE Y CAMINO VECINAL TRAMO: MOR15W - LIMITE MUNICIPAL ARAMBALA/MEANGUERA, MUNICIPIO DE ARAMBALA, DEPARTAMENTO DE MORAZÁN.	$ 0.00	Inga. Meybel Diaz (ST)/ en apoyo a U. E. LAIF	Documentos de Carpeta técnica y Gestión Ambiental; Seguimiento del Diseño en apoyo a la UE-LAIF	8.00%	8.00%	16.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	9.00%	9.00%	9.00%	9.00%	0.00%	32.00%	24.00%	26.00%	18.00%	100.00%

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

PLAN OPERATIVO ANUAL 2017 - DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DE LA OBRA PÚBLICA

Código	Descripción de la Actividad/Proyecto	Costo	Responsable	Indicador	PRIMER TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE			CUARTO TRIMESTRE			METAS				
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre	Meta Anual
DPOP-53	DERECHOS DE VIA AÑOS ANTERIORES	$ 0.00	Técnicos varios de la SGAIRI	Seguimiento de la Gestión de Adquisición de los Derechos de Vía en la Conformación de Expedientes	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	13.00%	12.00%	13.00%	12.00%	13.00%	12.00%	13.00%	12.00%	0.00%	25.00%	38.00%	37.00%	100.00%
DPOP-54	PROYECTO: "AMPLIACIÓN DE LA CARRETERA CA04S, TRAMO II: ENTRE KM. 22.36 (SALIDA SUR DE ZARAGOZA) - KM. 31.86 (INICIO BY PASS DE LA LIBERTAD), DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD"	$ 0.00	Ing. Marvín Ramirez (SGAIRI) / Ing. Francisco Cruz/Unidad Ejecutora BCIE	Seguimiento a la Gestión Técnica de Adquisición de Inmuebles y Reasentamientos Involuntarios; Seguimiento al Diseño en la Ejecución	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	5.00%	10.00%	10.00%	15.00%	15.00%	10.00%	15.00%	20.00%	0.00%	15.00%	40.00%	45.00%	100.00%
DPOP-55	CONSTRUCCIÓN DE PUENTE SOBRE RÍO ANGUIATÚ, FRONTERA TERRESTRE ANGUIATÚ, MUNICIPIO DE METAPÁN, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA	$ 0.00	Ing. Luis Chorro (SAOPIV) ; Ing. Roberto Valencia (SGAIRI); SGA	Seguimiento al Diseño en la Ejecución; Seguimiento a la Gestión Técnica de Adquisición de Inmuebles y Reasentamientos Involuntarios; Seguimiento Ambiental a la Ejecución del Proyecto	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	14.00%	21.00%	13.00%	13.00%	13.00%	13.00%	13.00%	0.00%	14.00%	47.00%	39.00%	100.00%
DPOP-56	PROYECTO: "MEJORAMIENTO CAMINO RURAL (USU46S) TRAMO: TIERRA BLANCA (USU07S) -CANTÓN CALIFORNIA-SAN HILARIO-SITIO EL CORRAL-SALINAS EL ZOMPOPERO", MUNICIPIO DE JIQUILISCO DEPARTAMENTO DE USULUTÁN.	$ 0.00	Eduardo Zaldaña (SGAIRI)	Expedientes de Adquisición Técnicamente Finalizados	0.00%	0.00%	0.00%	17.00%	17.00%	16.00%	17.00%	17.00%	16.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	0.00%	100.00%
DPOP-57	PROYECTO: MEJORAMIENTO Y TRAMO DE APERTURA DE CAMINO RURAL SAN16N, TRAMO: CANTÓN LA MAGDALENA - EL COCO - FRONTERA CON GUATEMALA MUNICIPIO DE CHALCHUAPA, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA	$ 648,886.94	Ing. Meybel Diaz de Martell / Luis Sandoval (ST)/Ing. Atilio Avendaño (SGA)	Informes del Estudio de Diseño	0.00%	0.00%	20.00%	2.00%	2.00%	2.00%	22.00%	22.00%	2.00%	22.00%	3.00%	3.00%	20.00%	6.00%	46.00%	28.00%	100.00%
DPOP-58	REHABILITACIÓN DE LA CARRETERA CA04N, TRAMO DV DE AMAYO - DV TEJUTLA, DEPARTAMENTO DE CHALATENANGO	$ 0.00	Ing. Luis Sandoval (ST) / U.E. BCIE	Revisión del Diseño y su implementación en la Ejecución del Proyecto; verificación de especificaciones Ambientales en la Ejecución del Proyecto	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	14.00%	14.00%	14.00%	14.00%	14.00%	14.00%	16.00%	0.00%	14.00%	42.00%	44.00%	100.00%
DPOP-59	CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE PROTECCIÓN EN QUEBRADA LA LECHUZA EN ZONA CONTIGUA AL EDIFICIO DIDOP (VMOP), MUNICIPIO Y DEPARTAMENTO DE SAN SALVADOR	$ 0.00	Arq. José Luis Bonilla (ST)	Revisión del Diseño y verificación de su implemaentación en la Ejecución del Proyecto	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	20.00%	20.00%	20.00%	20.00%	20.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	40.00%	60.00%	0.00%	100.00%
DPOP-60	CONSTRUCCIÓN DE PUENTE AGUA CALIENTE, SOBRE RIO ACELHUATE, RUTA RN02E, MUNICIPIO DE SAN SALVADOR	$ 0.00	Ing. Miguel Lemus (SGAIRI)/ (SGA)	Revisión del Diseño y verificación de su implementación en la Ejecución; Obtención de permisos ambientales por el MARN y verificación de especificaciones Ambientales en la Ejecución del Proyecto	6.00%	0.00%	0.00%	0.00%	12.00%	12.00%	12.00%	12.00%	12.00%	12.00%	12.00%	10.00%	6.00%	24.00%	36.00%	34.00%	100.00%
DPOP-62	PAVIMENTACIÓN DE UN TRAMO DE CALLE EN CANTÓN HORMIGUERO, MUNICIPIO DE COMACARÁN, Y COLOCACIÓN DE CARPETA ASFÁLTICA SOBRE 2A CALLE ORIENTE, MUNICIPIO DE SAN RAFAEL ORIENTE, DEPARTAMENTO DE SAN MIGUEL	$ 260,000.00	Ing Luis Sandoval / Ing. Jaime Lara (SGA) / Ing. Eduardo Zaldaña (SGAIRI)	Elaboración de documentos para Carpeta Técnica para Ejecución de proyecto por Administración.	0.00%	10.00%	0.00%	10.00%	0.00%	20.00%	10.00%	10.00%	20.00%	20.00%	0.00%	0.00%	10.00%	30.00%	40.00%	20.00%	100.00%
DPOP-63	PAVIMENTACIÓN DE TRAMO DE CALLE DESDE CASERÍO LAS HOJAS HASTA CANTÓN CANDELARIA, MUNICIPIO DE YUCUAIQUÍN, DEPARTAMENTO DE LA UNIÓN	$ 100,000.00	Ing Bernardo García (ST) / Ing. Jaime Lara (SGA) / Ing. Eduardo Zaldaña (SGAIRI)	Elaboración de documentos para Carpeta Técnica para Ejecución de proyecto por Administración.	0.00%	10.00%	0.00%	10.00%	0.00%	20.00%	10.00%	10.00%	20.00%	20.00%	0.00%	0.00%	10.00%	30.00%	40.00%	20.00%	100.00%
DPOP-64	CONST. UCSF COMUNID LAS NOVENTA, TECOLUCA; PROG. INFR. COMUNIT. EN: CASER LOS ALMENDROS, CTÓN SN PABLO CAÑALES, SN ILDEFONSO; SN JERÓNIMO, STA CLARA; PARQUE CTRAL GUADALUPE; CASA COMUNAL SN ESTEBAN CATARINA; Y PARQUEO TURICENTRO TEPETITÁN, SN VICENTE	$ 64,000.00	Ing Erick Menjivar (ST)/ Ing. Pedro Ramírez (SGA) / Ing. Carlos Chacón (SGAIRI)	Elaboración de documentos para Carpeta Técnica para Ejecución de proyecto por Administración.	0.00%	10.00%	0.00%	10.00%	0.00%	20.00%	10.00%	10.00%	20.00%	20.00%	0.00%	0.00%	10.00%	30.00%	40.00%	20.00%	100.00%
DPOP-65	MEJORAMIENTO DE CALLES PRINCIPALES DE LA COLONIA NUEVA SUCHITOTO NO.1, MUNICIPIO DE SUCHITOTO, DEPARTAMENTO DE CUSCATLÁN	$ 50,000.00	Inga. Meybe Hernández (ST) / Ing. Pedro Ramírez (SGA) / Carlos Chacón (SGAIRI)	Elaboración de documentos para Carpeta Técnica para Ejecución de proyecto por Administración.	0.00%	10.00%	0.00%	10.00%	0.00%	20.00%	10.00%	10.00%	20.00%	20.00%	0.00%	0.00%	10.00%	30.00%	40.00%	20.00%	100.00%
DPOP-66	PAVIMENTACIÓN DE TRAMO DE CALLE FRENTE A CENTRO ESCOLAR DEL CANTÓN LAS HIGUERAS HASTA CASA DE EDUCACIÓN INICIAL (CEDIN), MUNICIPIO DE IZALCO, DEPARTAMENTO DE SONSONATE	$ 43,224.00	Inga. María Beltrán (ST) / Arq. Miriam Martínez (SGA) / Roberto Valencia (SGAIRI)	Elaboración de documentos para Carpeta Técnica para Ejecución de proyecto por Administración.	0.00%	10.00%	0.00%	10.00%	0.00%	20.00%	10.00%	10.00%	20.00%	20.00%	0.00%	0.00%	10.00%	30.00%	40.00%	20.00%	100.00%
DPOP-67	CONTRUCCIÓN DE EMPEDRADO FRAGUADO EN CALLE DEL CASERÍO LOS LLANITOS, CANTÓN LA PUERTA, MUNICIPIO DE MERCEDES UMAÑA, DEPARTAMENTO DE USULUTÁN	$ 34,923.00	Inga. Meybel Díaz (ST) / Ing. Jaime Lara (SGA) / Ing. Eduardo Zaldaña (SGAIRI)	Elaboración de documentos para Carpeta Técnica para Ejecución de proyecto por Administración.	0.00%	10.00%	0.00%	10.00%	0.00%	20.00%	10.00%	10.00%	20.00%	20.00%	0.00%	0.00%	10.00%	30.00%	40.00%	20.00%	100.00%
DPOP-68	CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE MITIGACIÓN EN QUEBRADA GUARUMO DE LA URBANIZACIÓN ALPES SUIZOS II, MUNICIPIO DE SANTA TECLA, DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD,	$ 30,000.00	Inga. Meybe Hernández (ST) / Arq. Miriam Martínez (SGA) / Roberto Valencia (SGAIRI)	Elaboración de documentos para Carpeta Técnica para Ejecución de proyecto por Administración	0.00%	10.00%	0.00%	10.00%	0.00%	20.00%	10.00%	10.00%	20.00%	20.00%	0.00%	0.00%	10.00%	30.00%	40.00%	20.00%	100.00%
DPOP-69	MEJORAMIENTO DE CALLE QUE CONDUCE A CASERÍO LOS PÉREZ Y LOS RIVERA, CANTÓN EL CAULOTE, MUNICIPIO DE SANTO DOMINGO DE GUZMÁN, DEPARTAMENTO DE SONSONATE,	$ 30,000.00	Arq. José Bonilla (ST) / Arq. Miriam Martínez (SGA) / Carlos Chacón (SGAIRI)	Elaboración de documentos para Carpeta Técnica para Ejecución de proyecto por Administración	0.00%	10.00%	0.00%	10.00%	0.00%	20.00%	10.00%	10.00%	20.00%	20.00%	0.00%	0.00%	10.00%	30.00%	40.00%	20.00%	100.00%
DPOP-70	COLOCACIÓN DE PAVIMENTO ASFÁLTICO EN CALLEJÓN EL NANCE NO.1 DEL CANTÓN EL ALMENDRO, MUNICIPIO DE SONZACATE, DEPARTAMENTO DE SONSONATE,	$ 28,448.00	nga. María Beltrán (ST)/ Arq. Miriam Martínez (SGA) / Roberto Valencia (SGAIRI)	Elaboración de documentos para Carpeta Técnica para Ejecución de proyecto por Administración	0.00%	10.00%	0.00%	10.00%	0.00%	20.00%	10.00%	10.00%	20.00%	20.00%	0.00%	0.00%	10.00%	30.00%	40.00%	20.00%	100.00%
DPOP-71	CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE MITIGACIÓN EN CANALETA DEL CASERÍO LA IRA, CANTÓN SANTA ANITA, MUNICIPIO DE MERCEDES UMAÑA, DEPARTAMENTO DE USULUTÁN,	$ 27,838.00	Inga. Meybel Díaz (ST) / Ing. Pedro Ramírez (SGA) / Carlos Chacón (SGAIRI)	Elaboración de documentos para Carpeta Técnica para Ejecución de proyecto por Administración	0.00%	10.00%	0.00%	10.00%	0.00%	20.00%	10.00%	10.00%	20.00%	20.00%	0.00%	0.00%	10.00%	30.00%	40.00%	20.00%	100.00%

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS,
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

VICEMINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS

DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE LA OBRA PÚBLICA

Yo **Rigoberto Ulloa, Director de Investigación y Desarrollo de la Obra Pública,** del Viceministerio de Obras Públicas**,** apruebo el Plan Operativo Anual (POA) para el **año 2017** de la Unidad Organizativa bajo mi cargo.

A los veintiocho días del mes de marzo del año dos mil diecisiete.

Rigoberto Ulloa

Director

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MEMORANDUM

Ref. MOPTVDU-VMOP-DIDOP-D-83/03/2017

Para: Ing. Mario Cerna
Gerente de Desarrollo Institucional

De: Ing. Rigoberto Ulloa
Director de Investigación y Desarrollo de la Obra Pública

VICEMINISTERIO DE Obras Públicas - DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE LA OBRA PUBLICA DIDOP - El Salvador, C.A.

Asunto: Remisión del Plan Operativo Anual (POA) 2017

c.c. Arq. Eliud Ulises Ayala (se remite vía correo electrónico)
Viceministro de Obras Públicas

Ing. Tony Walter Sandoval (se remite vía correo electrónico)
Director General del VMOP

Fecha: 29 de marzo de 2017

En relación con la referencia MOP-UDI-268-11/2016 de fecha 18 de noviembre de 2016, a través de la cual se solicita la formulación del **Plan Operativo Anual (POA) 2017,** con base al instructivo No. UDI002-31102016, remitido a través de correo electrónico en fecha 22 de noviembre de 2016. Al respecto, por medio de la presente se remite el informe solicitado en formato impreso y digital (vía correo electrónico).

Atentamente,

EL SALVADOR MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS
MOP UNIDAD DE DESARROLLO INSTITUCIONAL
RECIBIDO
Fecha: 29-3-17
Hora: 2:44 pm
Firma:
TELS 2528-3092

DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE LA OBRA PÚBLICA
Alameda Manuel Enrique Araujo Km 5 1/2 Frente al Estado Mayor, San Salvador
Teléfono 2528-3136; Fax 25283148

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS,
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE,
VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE LA OBRA PÚBLICA
VICEMINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS

PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2017

San Salvador, 28 de Marzo de 2017

ÍNDICE

Contenido	No.
I. INTRODUCCIÓN	1
II. SIGLAS Y ABREVIATURAS	2
III. DESCRIPCIÓN GENERAL	3
IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO	5
V. OBJETIVOS	6
VI. PRIORIDADES	7
VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL .	9
VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR	13

I. INTRODUCCIÓN

Se presenta a continuación el Plan Operativo Anual (POA) de la Dirección de Investigación y Desarrollo de la Obra Pública (DIDOP), correspondiente al año 2017, el cual indica la misión, visión, objetivos y metas que se ha trazado esta Dirección, los cuales han sido elaborados con base en los aspectos contenidos en el Plan Estratégico Institucional del Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano (MOPTVDU) y considerando las funciones asignadas a esta Dirección establecidas en el Reglamento Interno y de funciones del Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano.

Asimismo, se presenta de manera general, las actividades que esta Dirección tiene programado desarrollar en el año 2017, lo que permite entre otros aspectos, realizar la programación de los recursos necesarios para su ejecución; así como también, constituye una herramienta para el seguimiento de la ejecución de las mismas, orientada al logro de las metas e indicadores que se han programado, permitiendo realizar los ajustes correspondientes de manera oportuna.

Las actividades indicadas en el presente Plan Operativo Anual, se han elaborado con base en: 1) Funciones asignadas a la Dirección de Investigación y Desarrollo de la Obra Pública; 2) Matriz de Proyectos a Contratar y Ejecutar Año 2017, elaborada por la Dirección de Planificación de la Obra Pública (DPOP), la cual fue remitida a esta Dirección por la Gerencia de Desarrollo Institucional (GDI), mediante correo electrónico de fecha 08 de marzo de 2017 remitido por la arquitecta Claudia Solórzano; cabe señalar que dicha información fue remitida en calidad de provisional, según lo indicado verbalmente por el gerente de la GDI.

II. SIGLAS Y ABREVIATURAS

DIDOP:	Dirección de Investigación y Desarrollo de la Obra Pública
DPOP:	Dirección de Planificación de la Obra Pública
DIOP:	Dirección de Inversión de la Obra Pública
DCMOP:	Dirección de Construcción y Mantenimiento de la Obra Pública
MOPTVDU:	Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano
VMOP:	Viceministerio de Obras Públicas
GDI:	Gerencia de Desarrollo Institucional
Km:	Kilómetro
POA:	Plan Operativo Anual
Cód.:	Código
HMA:	Hot Mix Asphalt (Mezcla Asfáltica en Caliente, en español)
IRI:	Índice de Regularidad Internacional
COE-MOPTVDU:	Centro de Operaciones de Emergencia del Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano

III. DESCRIPCIÓN GENERAL

La Dirección de Investigación y Desarrollo de la Obra Pública (DIDOP) forma parte de la estructura organizativa del Viceministerio de Obras Públicas (VMOP), y tiene como ejes principales de acción los siguientes: **1)** Verificar la Calidad de las Obras (Aseguramiento Independiente) en los proyectos de infraestructura que ejecuta el MOPTVDU, a través del VMOP, **2)** Brindar soporte técnico a las otras Direcciones del VMOP en las áreas de competencia, y **3)** Desarrollar proyectos de investigación aplicada en el área de infraestructura.

Las actividades que desarrolla la DIDOP, se llevan a cabo a través de una estructura organizativa conformada por la Dirección y tres (3) Subdirecciones Técnicas (Subdirección de Suelos y Materiales, Subdirección de Auditoría de la Calidad, y Subdirección de Investigación y Desarrollo). Las funciones principales que realiza la DIDOP son las siguientes:

1. Verificar la calidad de las obras (Aseguramiento Independiente) en proyectos de infraestructura que ejecuta el MOPTVDU, a través del VMOP, lo cual se realiza a través de inspecciones técnicas puntuales y aleatorias de los materiales y procesos constructivos incorporados a los proyectos, con el objetivo de verificar que éstos cumplan con las especificaciones técnicas, conforme a los alcances de los documentos contractuales.

2. Brindar soporte técnico especializado en aquellas actividades de competencia, cuando las Direcciones del Viceministerio de Obras Públicas o las Autoridades Superiores del MOPTVDU, así lo requieran.

3. Diseñar y verificar la calidad de la mezcla asfáltica en caliente, producida en la Planta Asfáltica del MOPTVDU, a requerimiento de la Dirección de Construcción y Mantenimiento de la Obra Pública (DCMOP).

4. Efectuar ensayos para determinar el Índice de Regularidad Internacional (IRI), así como ensayos de deflectometría en estructuras de pavimento, en vías que forman parte de la red vial nacional; lo anterior, a requerimiento de las Autoridades Superiores del MOPTVDU o de la Dirección de Planificación de la Obra Pública (DPOP).

5. Monitorear a través de mediciones inclinométricas y del nivel freático, los taludes ubicados sobre la carretera CA: 1, donde el MOPTVDU ha instalado equipos para llevar a cabo dicho monitoreo (zona Los Chorros, km 15.9 y km 16, y zona Curva La Leona, km 53).

6. Desarrollar trabajos de investigación aplicada (Artículos Técnicos, Boletines Técnicos, Circulares Técnicas y/o Charlas Técnicas) en el área de infraestructura; que concierne entre otros, a las áreas de mecánica de suelos, pavimentos, materiales de construcción, evaluación ex-post de proyectos, e investigaciones sobre nuevos materiales o procesos constructivos.

7. Proporcionar soporte técnico dentro de las áreas de competencia, durante los eventos de Emergencia Nacional por desastres, realizando inspecciones técnicas, en zonas afectadas o de riesgo, con el objeto de emitir la correspondiente opinión técnica sobre las condiciones de las mismas, todo a requerimiento del COE-MOPTVDU o de los titulares del ramo.

IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO

MISIÓN DE LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE LA OBRA PÚBLICA

Contribuir al desarrollo de los proyectos de infraestructura que ejecuta el Ministerio, a través del Viceministerio de Obras Públicas, por medio de la Verificación de la Calidad (Aseguramiento Independiente), el desarrollo de Investigaciones Aplicadas en el área de infraestructura y el Soporte Técnico Especializado que se brinda en las áreas de competencia, a requerimiento de las demás Direcciones del Viceministerio de Obras Públicas o de las Autoridades superiores del MOPTVDU.

VISIÓN DE LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE LA OBRA PÚBLICA

Ser la organización del Viceministerio de Obras Públicas, reconocida nacional e internacionalmente como una entidad técnica especializada en obras de infraestructura, contribuyendo eficientemente al desarrollo y posicionamiento del país como centro logístico regional.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Institución rectora y líder del desarrollo urbano, el desarrollo de la infraestructura, la vivienda y el transporte desde un enfoque integral de hábitat en los ámbitos urbano y rural, fundado en procesos de ordenamiento territorial a fin de elevar la calidad de vida de la población, en armonía con la naturaleza y con altos niveles de calidad y transparencia.

V. OBJETIVOS

OBJETIVOS GENERAL Y ESPECÍFICOS DE LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE LA OBRA PÚBLICA

OBJETIVO GENERAL

Coadyuvar a desarrollar la conectividad y la infraestructura del país, con estándares de calidad aceptados internacionalmente, para facilitar la movilidad de las personas y potenciar el desarrollo sustentable del país.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Verificar la calidad de las obras (Aseguramiento Independiente) en los proyectos de infraestructura que ejecuta el MOPTVDU a través del VMOP, en lo que respecta al cumplimiento de los requisitos técnicos de los materiales y procesos constructivos establecidos en los documentos contractuales.

2. Brindar soporte técnico especializado en las áreas de competencia de esta Dirección, a requerimiento de las demás Direcciones del Viceministerio de Obras Públicas.

3. Desarrollar investigaciones aplicadas (Artículos, Boletines y/o Charlas técnicas) en el área de infraestructura, orientadas a la actualización o aplicación de: Especificaciones Técnicas, Procesos Constructivos y nuevas Tecnologías.

VI. PRIORIDADES

IDENTIFICACIÓN DE PRIORIDADES 2017 DE LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE LA OBRA PÚBLICA

PRIORIDADES ESTRATÉGICAS

1. Verificar la calidad (Aseguramiento Independiente) de materiales y procesos constructivos incorporados en los proyectos de infraestructura que ejecutará el Ministerio, a través del Viceministerio de Obras Públicas. El producto de las actividades de Aseguramiento Independiente, consistentes en reportes y/o informes técnicos, son remitidos a la Dirección Administradora del Contrato, el cual constituye un insumo para la evaluación y toma de decisiones sobre la calidad del proyecto, establecida en los documentos contractuales.

2. Desarrollar trabajos de investigación aplicada (Artículos, Boletines y/o Charlas técnicas) en el área de infraestructura; que concierne entre otros, a las áreas de mecánica de suelos, pavimentos, materiales de construcción, evaluación ex-post de proyectos, investigaciones sobre nuevos materiales o procesos constructivos. Lo anterior, contribuye entre otros aspectos en la actualización de especificaciones técnicas de materiales y procesos constructivos, metodologías de diseño, otros; así como también, coadyuva al fortalecimiento de la capacidad técnica de los profesionales que constituyen la comunidad ingenieril, y en la calidad de las obras de infraestructura que se desarrollan en el país.

PRIORIDADES OPERATIVAS

Brindar soporte técnico a las otras Direcciones del Viceministerio de Obras Públicas, en las áreas de competencia de esta Dirección, relacionadas con la Evaluación Técnica de estructuras, Estudios Geotécnicos, Opinión técnica sobre materiales de construcción,

entre otros; información que es utilizada entre otros, para el diseño y/o evaluación de obras de infraestructura nuevas o en proyectos de rehabilitación.

VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

RELACIÓN ENTRE EL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE LA OBRA PÚBLICA CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.5.	Sistema de aseguramiento de la calidad de las obras	A.1.5.1.4.	Verificación de la calidad (aseguramiento independiente) en la fase constructiva de proyectos de infraestructura que desarrolla el MOPTVDU, a través del VMOP	DIDOP-1.01	VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD EN EL PROYECTO: "REHABILITACIÓN DE LA CARRETERA CA04N, TRAMO DV AMAYO-DV TEJUTLA, DEPARTAMENTO DE CHALATENANGO"
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.5.	Sistema de aseguramiento de la calidad de las obras	A.1.5.1.4.	Verificación de la calidad (aseguramiento independiente) en la fase constructiva de proyectos de infraestructura que desarrolla el MOPTVDU, a través del VMOP	DIDOP-1.02	VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD EN EL PROYECTO: "CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE PROTECCIÓN EN QUEBRADA LA LECHUZA EN ZONA CONTIGUA AL EDIFICIO DIDOP (VMOP), MUNICIPIO Y DEPARTAMENTO DE SAN SALVADOR"
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.5.	Sistema de aseguramiento de la calidad de las obras	A.1.5.1.4.	Verificación de la calidad (aseguramiento independiente) en la fase constructiva de proyectos de infraestructura que desarrolla el MOPTVDU, a través del VMOP	DIDOP-1.03	VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD EN EL PROYECTO: "CONSTRUCCIÓN DE PUENTE AGUA CALIENTE, SOBRE RÍO ACELHUATE, RUTA RN02E, MUNICIPIO DE SAN SALVADOR"
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.5.	Sistema de aseguramiento de la calidad de las obras	A.1.5.1.4.	Verificación de la calidad (aseguramiento independiente) en la fase constructiva de proyectos de infraestructura que desarrolla el MOPTVDU, a través del VMOP	DIDOP-1.04	VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD EN EL PROYECTO: "CONSTRUCCIÓN DE PUENTE SAN ISIDRO SOBRE RÍO LEMPA (KM. 75.5 LIB31N), LA LIBERTAD - CHALATENANGO"
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.5.	Sistema de aseguramiento de la calidad de las obras	A.1.5.1.4.	Verificación de la calidad (aseguramiento independiente) en la fase constructiva de proyectos de infraestructura que desarrolla el MOPTVDU, a través del VMOP	DIDOP-1.05	VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD EN EL PROYECTO: "AMPLIACIÓN DE LA CARRETERA CA04S, TRAMO II: ENTRE KM. 22.36 (SALIDA SUR DE ZARAGOZA) - KM. 31.86 (INICIO BY PASS DE LA LIBERTAD), DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD"

DIDOP SUBDIRECCIÓN DE SUELOS Y MATERIALES

DIDOP SUBDIRECCIÓN DE AUDITORIA DE LA CALIDAD

DIDOP SUBDIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO

DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE LA OBRA PÚBLICA DIDOP

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.5.	Sistema de aseguramiento de la calidad de las obras	A.1.5.1.4.	Verificación de la calidad (aseguramiento independiente) en la fase constructiva de proyectos de infraestructura que desarrolla el MOPTVDU, a través del VMOP	DIDOP-1.06	VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD EN EL PROYECTO: "AMPLIACIÓN DE LA CARRETERA CA04S, TRAMO III: CONSTRUCCIÓN BY PASS DE LA LIBERTAD, ENTRE KM. 31.86 (CARRETERA CA04S) - KM. 35 (CARRETERA CA02W), DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD"
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.5.	Sistema de aseguramiento de la calidad de las obras	A.1.5.1.4.	Verificación de la calidad (aseguramiento independiente) en la fase constructiva de proyectos de infraestructura que desarrolla el MOPTVDU, a través del VMOP	DIDOP-1.07	VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD EN EL PROYECTO: "CONSTRUCCIÓN DE PUENTE SOBRE RÍO ANGUIATÚ, FRONTERA TERRESTRE ANGUIATÚ, MUNICIPIO DE METAPÁN, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA"
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.5.	Sistema de aseguramiento de la calidad de las obras	A.1.5.1.4.	Verificación de la calidad (aseguramiento independiente) en la fase constructiva de proyectos de infraestructura que desarrolla el MOPTVDU, a través del VMOP	DIDOP-1.08	VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD EN EL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL CAMINO TERCIARIO CAB19N, TRAMO VICTORIA - DESVÍO EL ZAPOTE - CASERÍO SANTA MARTA, MUNICIPIO DE VICTORIA, DEPARTAMENTO DE CABAÑAS"
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.5.	Sistema de aseguramiento de la calidad de las obras	A.1.5.1.4.	Verificación de la calidad (aseguramiento independiente) en la fase constructiva de proyectos de infraestructura que desarrolla el MOPTVDU, a través del VMOP	DIDOP-1.09	VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD EN EL PROYECTO: "PAVIMENTACIÓN TRAMO: CASERÍO EL MOZOTE – CASERÍO ALTOMIRO, MUNICIPIO DE MEANGUERA, DEPARTAMENTO DE MORAZÁN"
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.5.	Sistema de aseguramiento de la calidad de las obras	A.1.5.1.4.	Verificación de la calidad (aseguramiento independiente) en la fase constructiva de proyectos de infraestructura que desarrolla el MOPTVDU, a través del VMOP	DIDOP-1.10	VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD EN EL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL CAMINO RURAL, MOR 18N TRAMO: CA07N - CANTÓN CASERÍO TEJERA - PASO EL MONO, MUNICIPIO DE ARAMBALA, DEPARTAMENTO DE MORAZÁN"
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.5.	Sistema de aseguramiento de la calidad de las obras	A.1.5.1.4.	Verificación de la calidad (aseguramiento independiente) en la fase constructiva de proyectos de infraestructura que desarrolla el MOPTVDU, a través del VMOP	DIDOP-1.11	VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD EN EL PROYECTO: "CONSTRUCCIÓN DE PARADA MOVIL PARA AUTOBUSES DEL SITRAMSS, UBICADA EN LA 67 AV. NORTE, SAN SALVADOR"
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.5.	Sistema de aseguramiento de la calidad de las obras	A.1.5.1.4.	Verificación de la calidad (aseguramiento independiente) en la fase constructiva de proyectos de infraestructura que desarrolla el MOPTVDU, a través del VMOP	DIDOP-1.12	VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD EN EL PROYECTO: "OBRAS DE PROTECCIÓN Y DE MITIGACIÓN EN CAUCE DEL RIO SUMPA COMUNIDAD LAS PILITAS, SOYAPANGO"

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.5.	Sistema de aseguramiento de la calidad de las obras	A.1.5.1.4.	Verificación de la calidad (aseguramiento independiente) en la fase constructiva de proyectos de infraestructura que desarrolla el MOPTVDU, a través del VMOP	DIDOP-1.13	VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD EN EL PROYECTO: "DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN DE LAS INSTALACIONES DE LA UNIDAD DE DISEÑO DE LA CONTRIBUCIÓN LAIF AL PROGRAMA DE CAMINOS RURALES DE EL SALVADOR"
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.7.	Soporte técnico especializado (Opiniones Técnicas, Estudios geotécnicos, evaluaciones de materiales, evaluación y auscultación de estructuras) en el área de infraestructura.	DIDOP-2	EVALUACIONES Y/U OPINIONES TÉCNICAS.
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.7.	Soporte técnico especializado (Opiniones Técnicas, Estudios geotécnicos, evaluaciones de materiales, evaluación y auscultación de estructuras) en el área de infraestructura.	DIDOP-3	ESTUDIOS GEOTÉCNICOS.
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.7.	Soporte técnico especializado (Opiniones Técnicas, Estudios geotécnicos, evaluaciones de materiales, evaluación y auscultación de estructuras) en el área de infraestructura.	DIDOP-4	EVALUACIÓN Y/O AUSCULTACIÓN DE ESTRUCTURAS, A TRAVÉS DE ENSAYOS DESTRUCTIVOS Y NO DESTRUCTIVOS.
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.7.	Soporte técnico especializado (Opiniones Técnicas, Estudios geotécnicos, evaluaciones de materiales, evaluación y auscultación de estructuras) en el área de infraestructura.	DIDOP-5	MONITOREO DE TALUDES IMPORTANTES EN CARRETERA CA:01(ZONA LOS CHORROS, KM 15.9 Y KM 16; Y ZONA CURVAS DE LA LEONA, km 53).
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.6.	GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO	A.3.6.1.2.	Desarrollar investigaciones técnicas aplicadas en el área de infraestructura (Artículos Técnicos, Boletines Técnicos, Circulares Técnicas, Charlas Técnicas, otros) a fin de fortalecer la capacidad técnica del personal del VMOP, lo que coadyuva a obtener obras con el nivel de calidad especificado	DIDOP-6	TRABAJOS DE INVESTIGACIÓN APLICADA (ARTÍCULOS TECNICOS, BOLETINES TECNICOS, CIRCULARES TECNICAS Y/O CHARLAS TÉCNICAS).
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.1.	Infraestructura estratégicas para la Conectividad , la integración y competitividad, logística y regional	A.4.1.1.6.	Diseño y Verificación de la calidad de la mezcla asfáltica (Informes Técnicos y/o Reportes Técnicos) producida en la Planta Asfáltica del MOP	DIDOP-7	DISEÑO Y/O VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD DE LA MEZCLA ASFÁLTICA EN CALIENTE (HMA) PRODUCIDA EN LA PLANTA ASFÁLTICA DEL MOP

DIDOP SUBDIRECCIÓN DE SUELOS Y MATERIALES

DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE LA OBRA PÚBLICA DIDOP

DIDOP SUBDIRECCIÓN DE AUDITORIA DE LA CALIDAD

DIDOP SUBDIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.5.	Sistema de aseguramiento de la calidad de las obras	A.1.5.1.4.	Verificación de la calidad (aseguramiento independiente) en la fase constructiva de proyectos de infraestructura que desarrolla el MOPTVDU, a través del VMOP	DIDOP-8	ENSAYOS DE CAMPO Y/O LABORATORIO.

VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
DIDOP-1.01	VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD EN EL PROYECTO: "REHABILITACIÓN DE LA CARRETERA CA04N, TRAMO DV AMAYO-DV TEJUTLA, DEPARTAMENTO DE CHALATENANGO"	100.00%	NO. DE INFORMES TÉCNICOS Y/O REPORTES DE CAMPO/NO. DE VISITAS REALIZADAS AL PROYECTO x 100	DOCUMENTO IMPRESO	$0	BANCO CENTROAMERICANO DE INTEGRACION ECONOMICA
DIDOP-1.02	VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD EN EL PROYECTO: "CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE PROTECCIÓN EN QUEBRADA LA LECHUZA EN ZONA CONTIGUA AL EDIFICIO DIDOP (VMOP), MUNICIPIO Y DEPARTAMENTO DE SAN SALVADOR"	100.00%	NO. DE INFORMES TÉCNICOS Y/O REPORTES DE CAMPO/NO. DE VISITAS REALIZADAS AL PROYECTO x 100	DOCUMENTO IMPRESO	$0	BANCO CENTROAMERICANO DE INTEGRACION ECONOMICA
DIDOP-1.03	VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD EN EL PROYECTO: "CONSTRUCCIÓN DE PUENTE AGUA CALIENTE, SOBRE RÍO ACELHUATE, RUTA RN02E, MUNICIPIO DE SAN SALVADOR"	100.00%	NO. DE INFORMES TÉCNICOS Y/O REPORTES DE CAMPO/NO. DE VISITAS REALIZADAS AL PROYECTO x 100	DOCUMENTO IMPRESO	$0	BANCO CENTROAMERICANO DE INTEGRACION ECONOMICA
DIDOP-1.04	VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD EN EL PROYECTO: "CONSTRUCCIÓN DE PUENTE SAN ISIDRO SOBRE RÍO LEMPA (KM. 75.5 LIB31N), LA LIBERTAD - CHALATENANGO"	100.00%	NO. DE INFORMES TÉCNICOS Y/O REPORTES DE CAMPO/NO. DE VISITAS REALIZADAS AL PROYECTO x 100	DOCUMENTO IMPRESO	$0	BANCO CENTROAMERICANO DE INTEGRACION ECONOMICA
DIDOP-1.05	VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD EN EL PROYECTO: "AMPLIACIÓN DE LA CARRETERA CA04S, TRAMO II: ENTRE KM. 22.36 (SALIDA SUR DE ZARAGOZA) - KM. 31.86 (INICIO BY PASS DE LA LIBERTAD), DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD"	100.00%	NO. DE INFORMES TÉCNICOS Y/O REPORTES DE CAMPO/NO. DE VISITAS REALIZADAS AL PROYECTO x 100	DOCUMENTO IMPRESO	$0	BANCO CENTROAMERICANO DE INTEGRACION ECONOMICA
DIDOP-1.06	VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD EN EL PROYECTO: "AMPLIACIÓN DE LA CARRETERA CA04S, TRAMO III: CONSTRUCCIÓN BY PASS DE LA LIBERTAD, ENTRE KM. 31.86 (CARRETERA CA04S) - KM. 35 (CARRETERA CA02W), DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD"	100.00%	NO. DE INFORMES TÉCNICOS Y/O REPORTES DE CAMPO/NO. DE VISITAS REALIZADAS AL PROYECTO x 100	DOCUMENTO IMPRESO	$0	BANCO CENTROAMERICANO DE INTEGRACION ECONOMICA
DIDOP-1.07	VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD EN EL PROYECTO: "CONSTRUCCIÓN DE PUENTE SOBRE RÍO ANGUIATÚ, FRONTERA TERRESTRE ANGUIATÚ, MUNICIPIO DE METAPÁN, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA"	100.00%	NO. DE INFORMES TÉCNICOS Y/O REPORTES DE CAMPO/NO. DE VISITAS REALIZADAS AL PROYECTO x 100	DOCUMENTO IMPRESO	$0	BANCO CENTROAMERICANO DE INTEGRACION ECONOMICA
DIDOP-1.08	VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD EN EL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL CAMINO TERCIARIO CAB19N, TRAMO VICTORIA - DESVÍO EL ZAPOTE - CASERÍO SANTA MARTA, MUNICIPIO DE VICTORIA, DEPARTAMENTO DE CABAÑAS"	100.00%	NO. DE INFORMES TÉCNICOS Y/O REPORTES DE CAMPO/NO. DE VISITAS REALIZADAS AL PROYECTO x 100	DOCUMENTO IMPRESO	$0	LATIN AMERICA INVESTMENT FACILITY (LAIF)
DIDOP-1.09	VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD EN EL PROYECTO: "PAVIMENTACIÓN TRAMO: CASERÍO EL MOZOTE – CASERÍO ALTOMIRO, MUNICIPIO DE MEANGUERA, DEPARTAMENTO DE MORAZÁN"	100.00%	NO. DE INFORMES TÉCNICOS Y/O REPORTES DE CAMPO/NO. DE VISITAS REALIZADAS AL PROYECTO x 100	DOCUMENTO IMPRESO	$0	FONDO GENERAL

DIDOP SUBDIRECCIÓN DE SUELOS Y MATERIALES

DIDOP SUBDIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO

DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE LA OBRA PUBLICA DIDOP

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
DIDOP-1.10	VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD EN EL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL CAMINO RURAL, MOR 18N TRAMO: CA07N - CANTÓN CASERÍO TEJERA - PASO EL MONO, MUNICIPIO DE ARAMBALA, DEPARTAMENTO DE MORAZÁN"	100.00%	NO. DE INFORMES TÉCNICOS Y/O REPORTES DE CAMPO/NO. DE VISITAS REALIZADAS AL PROYECTO x 100	DOCUMENTO IMPRESO	$0	LATIN AMERICA INVESTMENT FACILITY (LAIF)
DIDOP-1.11	VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD EN EL PROYECTO: "CONSTRUCCIÓN DE PARADA MOVIL PARA AUTOBUSES DEL SITRAMSS, UBICADA EN LA 67 AV. NORTE, SAN SALVADOR"	100.00%	NO. DE INFORMES TÉCNICOS Y/O REPORTES DE CAMPO/NO. DE VISITAS REALIZADAS AL PROYECTO x 100	DOCUMENTO IMPRESO	$0	FONDO GENERAL
DIDOP-1.12	VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD EN EL PROYECTO: "OBRAS DE PROTECCIÓN Y DE MITIGACIÓN EN CAUCE DEL RIO SUMPA COMUNIDAD LAS PILITAS, SOYAPANGO"	100.00%	NO. DE INFORMES TÉCNICOS Y/O REPORTES DE CAMPO/NO. DE VISITAS REALIZADAS AL PROYECTO x 100	DOCUMENTO IMPRESO	$0	FONDO GENERAL
DIDOP-1.13	VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD EN EL PROYECTO: "DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN DE LAS INSTALACIONES DE LA UNIDAD DE DISEÑO DE LA CONTRIBUCIÓN LAIF AL PROGRAMA DE CAMINOS RURALES DE EL SALVADOR"	100.00%	NO. DE INFORMES TÉCNICOS Y/O REPORTES DE CAMPO/NO. DE VISITAS REALIZADAS AL PROYECTO x 100	DOCUMENTO IMPRESO	$0	LATIN AMERICA INVESTMENT FACILITY (LAIF)
DIDOP-2	EVALUACIONES Y/U OPINIONES TÉCNICAS.	100.00%	NO. EVALUACIONES Y/U OPINIONES TÉCNICAS REALIZADAS/NO. EVALUACIONES Y/U OPINIONES TÉCNICAS SOLICITADAS x 100.	DOCUMENTO IMPRESO Y/O CORREO ELECTRONICO.	$0	FONDO GENERAL
DIDOP-3	ESTUDIOS GEOTÉCNICOS.	100.00%	NO. ESTUDIOS GEOTÉCNICOS REALIZADOSDOS/NO. DE ESTUDIOS GEOTÉCNICOS SOLICITADOS x 100.	DOCUMENTO IMPRESO Y/O CORREO ELECTRONICO.	$0	FONDO GENERAL
DIDOP-4	EVALUACIÓN Y/O AUSCULTACIÓN DE ESTRUCTURAS, A TRAVÉS DE ENSAYOS DESTRUCTIVOS Y NO DESTRUCTIVOS.	100.00%	NO. DE EVALUACIONES Y/O AUSCULTACIONES REALIZADAS/NO. DE EVALUACIONES Y/O AUSCULTACIONES SOLICITADAS x 100.	DOCUMENTO IMPRESO Y/O CORREO ELECTRONICO.	$0	FONDO GENERAL
DIDOP-5	MONITOREO DE TALUDES IMPORTANTES EN CARRETERA CA:01(ZONA LOS CHORROS, KM 15.9 Y KM 16; Y ZONA CURVAS DE LA LEONA, km 53).	100.00%	NO. DE INFORMES Y/O REPORTES TÉCNICOS ELABORADOS/NO. DE INFORMES Y/O REPORTES TÉCNICOS PROGRAMADOS x 100.	DOCUMENTO IMPRESO	$0	FONDO GENERAL
DIDOP-6	TRABAJOS DE INVESTIGACIÓN APLICADA (ARTÍCULOS TECNICOS, BOLETINES TECNICOS, CIRCULARES TECNICAS Y/O CHARLAS TÉCNICAS).	100.00%	NO. ARTÍCULOS TÉCNICOS, BOLETINES TÉCNICOS, CIRCULARES TÉCNICAS Y/O CHARLAS TÉCNICAS ELABORADAS /NO. ARTÍCULOS TÉCNICOS, BOLETINES TÉCNICOS, CIRCULARES TÉCNICAS Y/O CHARLAS TÉCNICAS PROGRAMADAS x 100.	DOCUMENTO IMPRESO Y/O ARCHIVO DIGITAL DE LA PRESENTACIÓN.	$0	FONDO GENERAL
DIDOP-7	DISEÑO Y/O VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD DE LA MEZCLA ASFÁLTICA EN CALIENTE (HMA) PRODUCIDA EN LA PLANTA ASFÁLTICA DEL MOP	100.00%	NO. DE INFORMES Y/O REPORTES TÉCNICOS ELABORADOS/NO. DE INFORMES Y/O REPORTES TÉCNICOS PROGRAMADOS x 100	DOCUMENTO IMPRESO	$0	FONDO GENERAL

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
DIDOP-8	ENSAYOS DE CAMPO Y/O LABORATORIO.	100.00%	NO. DE ENSAYOS DE CAMPO Y/O LABORATORIO REALIZADOS/NO. DE ENSAYOS DE CAMPO Y/O LABORATORIO SOLICITADOS x 100	DOCUMENTO IMPRESO Y/O CORREO ELECTRONICO.	$ 0	FONDO GENERAL

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

PLAN OPERATIVO ANUAL 2017 - DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE LA OBRA PÚBLICA

Código	Descripción de la Actividad/Proyecto	Costo	Responsable	Indicador	PRIMER TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE			CUARTO TRIMESTRE			METAS				
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre	Meta Anual
DIDOP-1.01	VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD EN EL PROYECTO: "REHABILITACIÓN DE LA CARRETERA CA04N, TRAMO DV AMAYO-DV TEJUTLA, DEPARTAMENTO DE CHALATENANGO"	$ 0.00	SUBDIRECCIÓN DE AUDITORIA DE LA CALIDAD	NO. DE INFORMES TÉCNICOS Y/O REPORTES DE CAMPO/NO. DE VISITAS REALIZADAS AL PROYECTO x 100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	8.33%	8.33%	8.33%	16.67%	16.67%	16.67%	16.67%	8.33%	0.00%	16.66%	41.67%	41.67%	100.00%
DIDOP-1.02	VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD EN EL PROYECTO: "CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE PROTECCIÓN EN QUEBRADA LA LECHUZA EN ZONA CONTIGUA AL EDIFICIO DIDOP (VMOP), MUNICIPIO Y DEPARTAMENTO DE SAN SALVADOR"	$ 0.00	SUBDIRECCIÓN DE AUDITORIA DE LA CALIDAD	NO. DE INFORMES TÉCNICOS Y/O REPORTES DE CAMPO/NO. DE VISITAS REALIZADAS AL PROYECTO x 100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	12.50%	12.50%	25.00%	25.00%	25.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	25.00%	75.00%	0.00%	100.00%
DIDOP-1.03	VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD EN EL PROYECTO: "CONSTRUCCIÓN DE PUENTE AGUA CALIENTE, SOBRE RÍO ACELHUATE, RUTA RN02E, MUNICIPIO DE SAN SALVADOR"	$ 0.00	SUBDIRECCIÓN DE AUDITORIA DE LA CALIDAD	NO. DE INFORMES TÉCNICOS Y/O REPORTES DE CAMPO/NO. DE VISITAS REALIZADAS AL PROYECTO x 100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	8.33%	8.33%	16.67%	16.67%	16.67%	16.67%	8.33%	8.33%	0.00%	16.66%	50.01%	33.33%	100.00%
DIDOP-1.04	VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD EN EL PROYECTO: "CONSTRUCCIÓN DE PUENTE SAN ISIDRO SOBRE RÍO LEMPA (KM. 75.5 LIB31N), LA LIBERTAD - CHALATENANGO"	$ 0.00	SUBDIRECCIÓN DE AUDITORIA DE LA CALIDAD	NO. DE INFORMES TÉCNICOS Y/O REPORTES DE CAMPO/NO. DE VISITAS REALIZADAS AL PROYECTO x 100	18.18%	13.64%	18.18%	22.73%	18.18%	9.09%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	100.00%
DIDOP-1.05	VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD EN EL PROYECTO: "AMPLIACIÓN DE LA CARRETERA CA04S, TRAMO II: ENTRE KM. 22.36 (SALIDA SUR DE ZARAGOZA) - KM. 31.86 (INICIO BY PASS DE LA LIBERTAD), DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD·	$ 0.00	SUBDIRECCIÓN DE AUDITORIA DE LA CALIDAD	NO. DE INFORMES TÉCNICOS Y/O REPORTES DE CAMPO/NO. DE VISITAS REALIZADAS AL PROYECTO x 100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	9.09%	9.09%	18.18%	18.18%	18.18%	18.18%	9.10%	0.00%	9.09%	45.45%	45.46%	100.00%
DIDOP-1.06	VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD EN EL PROYECTO: "AMPLIACIÓN DE LA CARRETERA CA04S, TRAMO III: CONSTRUCCIÓN BY PASS DE LA LIBERTAD, ENTRE KM. 31.86 (CARRETERA CA04S) - KM. 35 (CARRETERA CA02W), DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD·	$ 0.00	SUBDIRECCIÓN DE AUDITORIA DE LA CALIDAD	NO. DE INFORMES TÉCNICOS Y/O REPORTES DE CAMPO/NO. DE VISITAS REALIZADAS AL PROYECTO x 100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	7.70%	7.70%	15.38%	15.38%	15.38%	15.38%	15.38%	7.70%	0.00%	15.40%	46.14%	38.46%	100.00%
DIDOP-1.07	VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD EN EL PROYECTO: "CONSTRUCCIÓN DE PUENTE SOBRE RÍO ANGUIATÚ, FRONTERA TERRESTRE ANGUIATÚ, MUNICIPIO DE METAPÁN, DEPARTAMENTO DE SANTA ANA"	$ 0.00	SUBDIRECCIÓN DE AUDITORIA DE LA CALIDAD	NO. DE INFORMES TÉCNICOS Y/O REPORTES DE CAMPO/NO. DE VISITAS REALIZADAS AL PROYECTO x 100	0.00%	0.00%	0.00%	6.67%	6.67%	13.33%	13.33%	13.33%	13.33%	13.33%	13.33%	6.68%	0.00%	26.67%	39.99%	33.34%	100.00%
DIDOP-1.08	VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD EN EL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL CAMINO TERCIARIO CAB19N, TRAMO VICTORIA - DESVÍO EL ZAPOTE - CASERÍO SANTA MARTA, MUNICIPIO DE VICTORIA, DEPARTAMENTO DE CABAÑAS"	$ 0.00	SUBDIRECCIÓN DE AUDITORIA DE LA CALIDAD	NO. DE INFORMES TÉCNICOS Y/O REPORTES DE CAMPO/NO. DE VISITAS REALIZADAS AL PROYECTO x 100	35.71%	35.71%	14.29%	14.29%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	85.71%	14.29%	0.00%	0.00%	100.00%
DIDOP-1.09	VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD EN EL PROYECTO: "PAVIMENTACIÓN TRAMO: CASERÍO EL MOZOTE – CASERÍO ALTOMIRO, MUNICIPIO DE MEANGUERA, DEPARTAMENTO DE MORAZÁN"	$ 0.00	SUBDIRECCIÓN DE AUDITORIA DE LA CALIDAD	NO. DE INFORMES TÉCNICOS Y/O REPORTES DE CAMPO/NO. DE VISITAS REALIZADAS AL PROYECTO x 100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	16.67%	33.33%	33.33%	16.67%	0.00%	0.00%	16.67%	83.33%	100.00%
DIDOP-1.10	VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD EN EL PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL CAMINO RURAL, MOR 18N TRAMO: CA07N - CANTÓN CASERÍO TEJERA - PASO EL MONO, MUNICIPIO DE ARAMBALA, DEPARTAMENTO DE MORAZÁN"	$ 0.00	SUBDIRECCIÓN DE AUDITORIA DE LA CALIDAD	NO. DE INFORMES TÉCNICOS Y/O REPORTES DE CAMPO/NO. DE VISITAS REALIZADAS AL PROYECTO x 100	22.22%	22.22%	22.22%	22.22%	11.12%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	66.66%	33.34%	0.00%	0.00%	100.00%
DIDOP-1.11	VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD EN EL PROYECTO: "CONSTRUCCIÓN DE PARADA MOVIL PARA AUTOBUSES DEL SITRAMSS, UBICADA EN LA 67 AV. NORTE, SAN SALVADOR"	$ 0.00	SUBDIRECCIÓN DE AUDITORIA DE LA CALIDAD	NO. DE INFORMES TÉCNICOS Y/O REPORTES DE CAMPO/NO. DE VISITAS REALIZADAS AL PROYECTO x 100	0.00%	20.00%	40.00%	20.00%	20.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	60.00%	40.00%	0.00%	0.00%	100.00%
DIDOP-1.12	VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD EN EL PROYECTO: "OBRAS DE PROTECCIÓN Y DE MITIGACIÓN EN CAUCE DEL RIO SUMPA COMUNIDAD LAS PILITAS, SOYAPANGO"	$ 0.00	SUBDIRECCIÓN DE AUDITORIA DE LA CALIDAD	NO. DE INFORMES TÉCNICOS Y/O REPORTES DE CAMPO/NO. DE VISITAS REALIZADAS AL PROYECTO x 100	0.00%	5.56%	0.00%	27.78%	22.22%	22.22%	22.22%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	5.56%	72.22%	22.22%	0.00%	100.00%
DIDOP-1.13	VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD EN EL PROYECTO: "DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN DE LAS INSTALACIONES DE LA UNIDAD DE DISEÑO DE LA CONTRIBUCIÓN LAIF AL PROGRAMA DE CAMINOS RURALES DE EL SALVADOR"	$ 0.00	SUBDIRECCIÓN DE AUDITORIA DE LA CALIDAD	NO. DE INFORMES TÉCNICOS Y/O REPORTES DE CAMPO/NO. DE VISITAS REALIZADAS AL PROYECTO x 100	20.00%	40.00%	20.00%	20.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	80.00%	20.00%	0.00%	0.00%	100.00%
DIDOP-2	EVALUACIONES Y/U OPINIONES TÉCNICAS.	$ 0.00	SUBDIRECCIÓN DE SUELOS Y MATERIALES, SUBDIRECCIÓN DE AUDITORÍA DE LA CALIDAD Y SUBDIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO.	NO. EVALUACIONES Y/U OPINIONES TÉCNICAS REALIZADAS/NO. EVALUACIONES Y/U OPINIONES TÉCNICAS SOLICITADAS x 100.	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.34%	8.33%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DIDOP-3	ESTUDIOS GEOTÉCNICOS.	$ 0.00	SUBDIRECCIÓN DE SUELOS Y MATERIALES	NO. ESTUDIOS GEOTÉCNICOS REALIZADOSDOS/NO. DE ESTUDIOS GEOTÉCNICOS SOLICITADOS x 100.	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DIDOP-4	EVALUACIÓN Y/O AUSCULTACIÓN DE ESTRUCTURAS, A TRAVÉS DE ENSAYOS DESTRUCTIVOS Y NO DESTRUCTIVOS.	$ 0.00	SUBDIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO.	NO. DE EVALUACIONES Y/O AUSCULTACIONES REALIZADAS/NO. DE EVALUACIONES Y/O AUSCULTACIONES SOLICITADAS x 100.	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DIDOP-5	MONITOREO DE TALUDES IMPORTANTES EN CARRETERA CA:01(ZONA LOS CHORROS, KM 15.9 Y KM 16; Y ZONA CURVAS DE LA LEONA, km 53).	$ 0.00	SUBDIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO.	NO. DE INFORMES Y/O REPORTES TÉCNICOS ELABORADOS/NO. DE INFORMES Y/O REPORTES TÉCNICOS PROGRAMADOS x 100.	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	33.33%	0.00%	0.00%	33.33%	0.00%	0.00%	33.34%	0.00%	33.33%	33.33%	33.34%	100.00%

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

PLAN OPERATIVO ANUAL 2017 - DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE LA OBRA PÚBLICA

Código	Descripción de la Actividad/Proyecto	Costo	Responsable	Indicador	PRIMER TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE			CUARTO TRIMESTRE			METAS				
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre	Meta Anual
DIDOP-6	TRABAJOS DE INVESTIGACIÓN APLICADA (ARTÍCULOS TECNICOS, BOLETINES TECNICOS, CIRCULARES TECNICAS Y/O CHARLAS TÉCNICAS).	$ 0.00	SUBDIRECCIÓN DE SUELOS Y MATERIALES, SUBDIRECCIÓN DE AUDITORÍA DE LA CALIDAD Y SUBDIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO.	NO. ARTÍCULOS TÉCNICOS, BOLETINES TÉCNICOS, CIRCULARES TÉCNICAS Y/O CHARLAS TÉCNICAS ELABORADAS /NO. ARTÍCULOS TÉCNICOS, BOLETINES TÉCNICOS, CIRCULARES TÉCNICAS Y/O CHARLAS TÉCNICAS PROGRAMADAS x 100.	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	33.33%	0.00%	0.00%	33.33%	0.00%	0.00%	33.34%	0.00%	33.33%	33.33%	33.34%	100.00%
DIDOP-7	DISEÑO Y/O VERIFICACIÓN DE LA CALIDAD DE LA MEZCLA ASFÁLTICA EN CALIENTE (HMA) PRODUCIDA EN LA PLANTA ASFÁLTICA DEL MOP	$ 0.00	SUBDIRECCIÓN DE SUELOS Y MATERIALES	NO. DE INFORMES Y/O REPORTES TÉCNICOS ELABORADOS/NO. DE INFORMES Y/O REPORTES TÉCNICOS PROGRAMADOS x 100	0.00%	0.00%	14.29%	0.00%	0.00%	28.57%	0.00%	0.00%	28.57%	0.00%	0.00%	28.57%	14.29%	28.57%	28.57%	28.57%	100.00%
DIDOP-8	ENSAYOS DE CAMPO Y/O LABORATORIO.	$ 0.00	SUBDIRECCIÓN DE SUELOS Y MATERIALES.	NO. DE ENSAYOS DE CAMPO Y/O LABORATORIO REALIZADOS/NO. DE ENSAYOS DE CAMPO Y/O LABORATORIO SOLICITADOS x 100	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano

Yo **Oscar Serpas, Director de Inversión de la Obra Pública,** apruebo el Plan Operativo Anual (POA) para el **año 2017** de la Unidad Organizativa bajo mi cargo.

A los 23 días del mes de mayo del año 2017

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS DIRECCION DE INVERSION DE LA OBRA PUBLICA DIRECTOR EL SALVADOR, C.A.

Oscar Serpas
Director de Inversión de la Obra Pública

EL SALVADOR MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
UNIDAD DE DESARROLLO INSTITUCIONAL
RECIBIDO
Fecha: 6-6-17
Hora: 10:00 am
Firma:
TELI 2525-3092

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS,
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE,
VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

DIRECCIÓN DE INVERSIÓN DE LA OBRA PÚBLICA
VICEMINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS

PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2017

San Salvador, 23 de Mayo de 2017

ÍNDICE

Contenido	No.
I. INTRODUCCIÓN	1
II. SIGLAS Y ABREVIATURAS	2
III. DESCRIPCIÓN GENERAL	3
IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO	4
V. OBJETIVOS	5
VI. PRIORIDADES	6
VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL .	8
VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR	10

I. INTRODUCCIÓN

Creadad como Unidad Cooridnaora de Proyectos (UCP) mediante acuerdo Ejcutivo No. 108 de 10 de maerzo de 1997, con la finalidad de constituirse en la unidad encargada del control de todo el proceso de los proyectos de inversión vial en el país.

Poco a poco se vue convirtiendo enuna unidad especializada en la administración de contratos, seguimiento y control de la obras contratadas para la inversión de la obra pública.

por las actualizaciónes, el 13 de enero de 2005, se emite Acuerdo Ejecutivo No. 20, mediante el cual se modifica su estructur a y se denomína como Dirección de Inversión Vial, enmarcandose así el atuar en el control y administración de contratos de construcción y supervisión de obras de carreteras, puentes, obras de paso, caminos terciarios y rurales.

Actualmente, dado que se ha generado la necesidad de la administración de contratos en lo que respecta a obras de mitigación y riesgos y/o otras obras públicas, se ha especializado la dirección de manera tal que a la fecha se denomina Dirección de Inversión de la Obra Pública.

II. SIGLAS Y ABREVIATURAS

BCIE BANCO CENTROAMERICANO DE INTEGRACION ECONOMICA

BID BANCO INTERAMIERICANO DE DESAROLLO

DIOP DIRECCIÓN DE INVERSIÓN DE LA OBRA PUBLICA

DPOP DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DE LA OBRA PÚBLICA

FOVIAL FONDO DE CONSERVACION VIAL

GOES GOBIERNO DE EL SALVADOR

LAIF DONACIÓN LATIN AMERICAN INVESTMENT FACILITY

MOPTVDU MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

PEI PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

PEIS PRESUPUESTO EXTRAORDINARIO DE INVERSIÓN PÚBLICA

UACI UNIDAD DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES INSTTIUCIONAL

UFI UNIDAD FINANCIERA INSTITUCIONAL

VMOP VICEMINISTERIO DE OBRAS PÚBLICA

III. DESCRIPCIÓN GENERAL

La Diección de Inversión de la Obra Pública es la Dirección del VMOP encargada de programar, coordinar, controlar y liquidar la etapa de ejcución de las obras de ocntrucción, reconstrucción y rehabilitación de la red vial nacional, así como obras de mitigación y riestos u otras obras públicas que fuesen contratadas por e MOPTVDU.

En la DIOP se llevan registros actulaizados de los avances físicos y financieros de los proyectos así como también el control de la supervisión de los mismos, ya sea administrando un contrato de constucción y/o supervisión, en caoss particulares medinate la supervisión directa.

en la DIOP también se trabajo como la contraparte técnica del MOPTVD, en litigios que las sociedades interponen para solucionar los reclamos que surgen incluso en los contratos administrados.

También cuando por cauasas de fuerza mayor o caso fortuito exista la necesidad de hacer modificaciones en los contatos, por cantidades de obra y/o plazos, en la DIOP se preparan los documentos necesarios que documentan la legalización de los cambios, y forman parte de las resoluciones modificativas, por consiguiente se trabaja en conjunto con los contratistas para justificar las razones de las modificiacones para posteriormente obtener el visto bueno del documento de Resolución ante la Gerencia Legal Institucional, y así gestionar las firmas de los Titulares del MOPTVDU.

De igual manera al proceso descrito anteriormente se proceden con la Liquidación de los Contratos, al forma parte de la comisión de recepción de las obras y elaborar la resolución de liquidación respectiva.

Paralelamente a la administración y seguimiento de contratos, la DIOP realiza apoyo técnico a Gerencias Corporativas que estan imersas en los procesos de la inversión pública.

IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO

MISIÓN DE LA DIRECCIÓN DE INVERSIÓN DE LA OBRA PÚBLICA

Liderar, rectorar y gestionar la supervisión y ejecución de la obra pública ejecutada, desde un enfoque integral de construcción, para dinamizar el desarrollo, la productividad, el desempeño logístico y la movilidad en un territorio ordenado y sustentable, que integre el esfuerzo público, privado y ciudadano, con ética y transparencia, en una perspectiva regional.

VISIÓN DE LA DIRECCIÓN DE INVERSIÓN DE LA OBRA PÚBLICA

Consolidar los procesos para establecerse en el liderazgo de la rectoría contractual para la supervisión y ejecución de la obra pública, en el enfoque de la directrices definidas por el Ministerio de Obras Públicas.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Institución rectora y líder del desarrollo urbano, el desarrollo de la infraestructura, la vivienda y el transporte desde un enfoque integral de hábitat en los ámbitos urbano y rural, fundado en procesos de ordenamiento territorial a fin de elevar la calidad de vida de la población, en armonía con la naturaleza y con altos niveles de calidad y transparencia.

V. OBJETIVOS

OBJETIVOS GENERAL Y ESPECÍFICOS DE LA DIRECCIÓN DE INVERSIÓN DE LA OBRA PÚBLICA

OBJETIVO GENERAL

El objetivo de la DIPOP está orientado al lograr de la Misión y Visión, del MOPTVDU en concordancia de la Dirección propiamente, por lo que es obtener la satisfacción de beneficiarios de las obras públicas desarrolladas, mediante el proporcionamiento de obras funcinales y seguras, mediante la entrega de los proyectos viales y/o de obras de mitigación enlos plazos y montos pactados contractualmente y desarrollados de acuerdo a la conceptualización y diseño de los mismos.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Llevar a su realización, dentro de lo establecido en los dcumentos contractuales, la conceptuaclización y diseño de los proyectos enfocados a solucionar problemas y o necesidades de la población.

Ejecutar proyectos de manera segura, bajo estandares de controles de Higiene y seguridad ocupacional; logrando la calidad de la obra en sus especificaciones definidas para su ejecución y en los plazos determinados.

VI. PRIORIDADES

IDENTIFICACIÓN DE PRIORIDADES 2017 DE LA DIRECCIÓN DE INVERSIÓN DE LA OBRA PÚBLICA

Las prioridades definidas por la Diección de Inversión de la Obra Pública son aquellos porgramas o proyectos considerados de mayor importancia a alcanzarse durante el años.

Las prioridades están establecidas a partidr de los criterios básicos:

Lineamientos establecidos en el Plan Estratégico Insititucional.

Las demandas y prioridades derivadas de la coyuntura del desarrollo del país

Procedimientos y líneas de acción que conyeve a alcanzar los estandares de la inversión pública.

PRIORIDADES ESTRATÉGICAS

Seguimiento y control en los proyectos que se encuentren en ejecución de obrasdurante el año 2017; en los aspectos programados financieros y físicos

Apoyo técnico a Gerencias Coorporativas, para lograr los estandares de inversión pública, que estén incluidas en sus procesos

PRIORIDADES OPERATIVAS

Mantener el control, para la respectiva presentación de documentación que permita reflejar la inversión realizada en los diferentes proyectos en ejecución y liquidación.

Preparar documentación de respaldo en forma eficaz y oportuna, para documentar los impresvistos que surgan en los proyectos para su respectiva modificacion contractual.

Liquidar oportunamente los contratos que sean finalizados en el año 2017.

VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

RELACIÓN ENTRE EL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA DIRECCIÓN DE INVERSIÓN DE LA OBRA PÚBLICA CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.3.	Métodos de diseño, construcción y supervisión	A.1.3.1.1.	Garantizar el uso eficiente de los recursos económicos mediante el cumplimiento de los plazos contractuales en los proyectos.	01 DIOP	DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN "OBRAS DE PROTECCIÓN Y OBRAS DE MITIGACIÓN EN CAUCE DEL RIO SUMPA, COMUNIDAD LAS PILITAS, MUNICIPIO DE SOYAPANGO, DEPARTAMENTO DE SAN SALVADOR
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.3.	Métodos de diseño, construcción y supervisión	A.1.3.1.1.	Garantizar el uso eficiente de los recursos económicos mediante el cumplimiento de los plazos contractuales en los proyectos.	02 DIOP	REMODELACIÓN DE ANEXO Y CONSTRUCCIÓN DE BODEGA DE LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DE LA OBRA PÚBLICA
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.3.	Métodos de diseño, construcción y supervisión	A.1.3.1.1.	Garantizar el uso eficiente de los recursos económicos mediante el cumplimiento de los plazos contractuales en los proyectos.	03 DIOP	DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN DE LAS INSTALACIONES DE LA UNIDAD DE DISEÑO DE LA CONTRIBUCIÓN LAIF AL PROGRAMA DE CAMINOS RURALES DE EL SALVADOR LAIF
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.3.	Métodos de diseño, construcción y supervisión	A.1.3.1.1.	Garantizar el uso eficiente de los recursos económicos mediante el cumplimiento de los plazos contractuales en los proyectos.	04 DIOP	MEJORAMIENTO CAMINO RURAL MOR18N, TRAMO: CA07N - CANTÓN CASERÍO TEJERA - PASO EL MONO, MUNICIPIO DE ARAMBALA, DEPARTAMENTO DE MORAZÁN
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.3.	Métodos de diseño, construcción y supervisión	A.1.3.1.1.	Garantizar el uso eficiente de los recursos económicos mediante el cumplimiento de los plazos contractuales en los proyectos.	05 DIOP	MEJORAMIENTO DE CAMINO TERCIARIO CAB19N, TRAMO: VICTORIA-DESVÍO EL ZAPOTE- CASERIO SANTA MARTA, MUNICIPIO DE VICTORIA, DEPARTAMENTO DE CABAÑAS

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-1	Impulsar el desarrollo del pais en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloria ciudadana.	E.1.3.	Métodos de diseño, construcción y supervisión	A.1.3.1.1.	Garantizar el uso eficiente de los recursos económicos mediante el cumplimiento de los plazos contractuales en los proyectos.	06 DIOP	DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN DE PUENTE ANGUIATÚ, FRONTERA TERRESTRE ANGUIATÚ, METAPAN SANTA ANA
OE-1	Impulsar el desarrollo del pais en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloria ciudadana.	E.1.3.	Métodos de diseño, construcción y supervisión	A.1.3.1.1.	Garantizar el uso eficiente de los recursos económicos mediante el cumplimiento de los plazos contractuales en los proyectos.	07 DIOP	DISEÑO Y CONSTRUCCION DEL PROYECTO: "CONSTRUCCION PUENTE SAN ISIDRO SOBRE RIO LEMPA (KM 75.5 LIB31N) LA LIBERTAD - CHALATENANGO

VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
01 DIOP	DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN "OBRAS DE PROTECCIÓN Y OBRAS DE MITIGACIÓN EN CAUCE DEL RIO SUMPA, COMUNIDAD LAS PILITAS, MUNICIPIO DE SOYAPANGO, DEPARTAMENTO DE SAN SALVADOR	100.00%	% de Avance Mensual	Informes de Avance	$ 646,740.81	FONDO GENERAL
02 DIOP	REMODELACIÓN DE ANEXO Y CONSTRUCCIÓN DE BODEGA DE LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DE LA OBRA PÚBLICA	100.00%	% de Avance Mensual	Informe de Avance	$ 19,845.30	LATIN AMERICA INVESTMENT FACILITY (LAIF)
03 DIOP	DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN DE LAS INSTALACIONES DE LA UNIDAD DE DISEÑO DE LA CONTRIBUCIÓN LAIF AL PROGRAMA DE CAMINOS RURALES DE EL SALVADOR LAIF	100.00%	% de Avance Mensual	Informes de Avance	$ 270,394.28	LATIN AMERICA INVESTMENT FACILITY (LAIF)
04 DIOP	MEJORAMIENTO CAMINO RURAL MOR18N, TRAMO: CA07N - CANTÓN CASERÍO TEJERA - PASO EL MONO, MUNICIPIO DE ARAMBALA, DEPARTAMENTO DE MORAZÁN	100.00%	% de Avance Mensual	Informe de Avance	$ 689,538.69	LATIN AMERICA INVESTMENT FACILITY (LAIF)
05 DIOP	MEJORAMIENTO DE CAMINO TERCIARIO CAB19N, TRAMO: VICTORIA-DESVÍO EL ZAPOTE- CASERIO SANTA MARTA, MUNICIPIO DE VICTORIA, DEPARTAMENTO DE CABAÑAS	100.00%	% de Avance Mensual	Informes de Avance	$ 990,045.56	LATIN AMERICA INVESTMENT FACILITY (LAIF)
06 DIOP	DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN DE PUENTE ANGUIATÚ, FRONTERA TERRESTRE ANGUIATÚ, METAPAN SANTA ANA	100.00%	% de Avance Mensual	Informe de Avance	$ 3,595,609.50	BANCO CENTROAMERICANO DE INTEGRACION ECONOMICA
07 DIOP	DISEÑO Y CONSTRUCCION DEL PROYECTO: "CONSTRUCCION PUENTE SAN ISIDRO SOBRE RIO LEMPA (KM 75.5 LIB31N) LA LIBERTAD - CHALATENANGO	100.00%	% de Avance Mensual	Informes de Avance	$ 8,076,396.50	BANCO CENTROAMERICANO DE INTEGRACION ECONOMICA

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS,
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

PLAN OPERATIVO ANUAL 2017 - DIRECCIÓN DE INVERSIÓN DE LA OBRA PÚBLICA

Código	Descripción de la Actividad/Proyecto	Costo	Responsable	Indicador	PRIMER TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE			CUARTO TRIMESTRE			METAS				
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre	Meta Anual
01 DIOP	DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN "OBRAS DE PROTECCIÓN Y OBRAS DE MITIGACIÓN EN CAUCE DEL RIO SUMPA, COMUNIDAD LAS PILITAS, MUNICIPIO DE SOYAPANGO, DEPARTAMENTO DE SAN SALVADOR	$ 646,740.81	Ing. Jose Aristides Diaz Munguia	% de Avance Mensual	10.00%	9.00%	23.00%	24.00%	14.00%	10.00%	10.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	42.00%	48.00%	10.00%	0.00%	100.00%
02 DIOP	REMODELACIÓN DE ANEXO Y CONSTRUCCIÓN DE BODEGA DE LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DE LA OBRA PÚBLICA	$ 19,845.30	Ing. Guillermo Antonio Camacho	% de Avance Mensual	60.00%	30.00%	10.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%
03 DIOP	DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN DE LAS INSTALACIONES DE LA UNIDAD DE DISEÑO DE LA CONTRIBUCIÓN LAIF AL PROGRAMA DE CAMINOS RURALES DE EL SALVADOR LAIF	$ 270,394.28	Inga. Olga Yanet Gutierrez de Majano	% de Avance Mensual	20.00%	25.00%	25.00%	25.00%	5.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	70.00%	30.00%	0.00%	0.00%	100.00%
04 DIOP	MEJORAMIENTO CAMINO RURAL MOR18N, TRAMO: CA07N - CANTÓN CASERÍO TEJERA - PASO EL MONO, MUNICIPIO DE ARAMBALA, DEPARTAMENTO DE MORAZÁN	$ 689,538.69	Ing. Néstor Ulices Pérez	% de Avance Mensual	30.00%	30.00%	25.00%	15.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	85.00%	15.00%	0.00%	0.00%	100.00%
05 DIOP	MEJORAMIENTO DE CAMINO TERCIARIO CAB19N, TRAMO: VICTORIA-DESVÍO EL ZAPOTE-CASERIO SANTA MARTA, MUNICIPIO DE VICTORIA, DEPARTAMENTO DE CABAÑAS	$ 990,045.56	Ing. Eric Antoni López Hernández	% de Avance Mensual	35.00%	25.00%	20.00%	20.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	80.00%	20.00%	0.00%	0.00%	100.00%
06 DIOP	DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN DE PUENTE ANGUIATÚ, FRONTERA TERRESTRE ANGUIATÚ, METAPAN SANTA ANA	$ 3,595,609.50	Ing. Alvaro Eduardo Barahona	% de Avance Mensual	0.00%	0.00%	5.00%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	15.00%	15.00%	5.00%	25.00%	30.00%	40.00%	100.00%
07 DIOP	DISEÑO Y CONSTRUCCION DEL PROYECTO: "CONSTRUCCION PUENTE SAN ISIDRO SOBRE RIO LEMPA (KM 75.5 LIB31N) LA LIBERTAD - CHALATENANGO	$ 8,076,396.50	Ing. Julio Edgardo Rodríguez	% de Avance Mensual	25.00%	25.00%	20.00%	20.00%	10.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	70.00%	30.00%	0.00%	0.00%	100.00%

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS,
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

PLAN OPERATIVO ANUAL 2017 - DIRECCIÓN DE INVERSIÓN DE LA OBRA PÚBLICA

Código	Descripción de la Actividad/Proyecto	Costo	Responsable	Indicador	PRIMER TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE			CUARTO TRIMESTRE			METAS				
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre	Meta Anual
01 DIOP	DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN "OBRAS DE PROTECCIÓN Y OBRAS DE MITIGACIÓN EN CAUCE DEL RIO SUMPA, COMUNIDAD LAS PILITAS, MUNICIPIO DE SOYAPANGO, DEPARTAMENTO DE SAN SALVADOR	$ 646,740.81	Ing. Jose Aristides Diaz Munguia	% de Avance Mensual	10.00%	9.00%	23.00%	24.00%	14.00%	10.00%	10.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	42.00%	48.00%	10.00%	0.00%	100.00%
02 DIOP	REMODELACIÓN DE ANEXO Y CONSTRUCCIÓN DE BODEGA DE LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN DE LA OBRA PÚBLICA	$ 19,845.30	Ing. Guillermo Antonio Camacho	% de Avance Mensual	60.00%	30.00%	10.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%
03 DIOP	DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN DE LAS INSTALACIONES DE LA UNIDAD DE DISEÑO DE LA CONTRIBUCIÓN LAIF AL PROGRAMA DE CAMINOS RURALES DE EL SALVADOR LAIF	$ 270,394.28	Inga. Olga Yanet Gutierrez de Majano	% de Avance Mensual	20.00%	25.00%	25.00%	25.00%	5.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	70.00%	30.00%	0.00%	0.00%	100.00%
04 DIOP	MEJORAMIENTO CAMINO RURAL MOR18N, TRAMO: CA07N - CANTÓN CASERÍO TEJERA - PASO EL MONO, MUNICIPIO DE ARAMBALA, DEPARTAMENTO DE MORAZÁN	$ 689,538.69	Ing. Néstor Ulices Pérez	% de Avance Mensual	30.00%	30.00%	25.00%	15.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	85.00%	15.00%	0.00%	0.00%	100.00%
05 DIOP	MEJORAMIENTO DE CAMINO TERCIARIO CAB19N, TRAMO: VICTORIA-DESVÍO EL ZAPOTE-CASERIO SANTA MARTA, MUNICIPIO DE VICTORIA, DEPARTAMENTO DE CABAÑAS	$ 990,045.56	Ing. Eric Antoni López Hernández	% de Avance Mensual	35.00%	25.00%	20.00%	20.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	80.00%	20.00%	0.00%	0.00%	100.00%
06 DIOP	DISEÑO Y CONSTRUCCIÓN DE PUENTE ANGUIATÚ, FRONTERA TERRESTRE ANGUIATÚ, METAPAN SANTA ANA	$ 3,595,609.50	Ing. Alvaro Eduardo Barahona	% de Avance Mensual	0.00%	0.00%	5.00%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	15.00%	15.00%	5.00%	25.00%	30.00%	40.00%	100.00%
07 DIOP	DISEÑO Y CONSTRUCCION DEL PROYECTO: "CONSTRUCCION PUENTE SAN ISIDRO SOBRE RIO LEMPA (KM 75.5 LIB31N) LA LIBERTAD - CHALATENANGO	$ 8,076,396.50	Ing. Julio Edgardo Rodríguez	% de Avance Mensual	25.00%	25.00%	20.00%	20.00%	10.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	70.00%	30.00%	0.00%	0.00%	100.00%

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MEMORANDO

REF: MOP-UCR-LEGAL-ENVI-0837-2017.

PARA: **Ing. Mario Cerna**
Director de la Unidad de Desarrollo Institucional

DE: **Lic. Marco Julio Iraheta Hernández,**
Director General de Caminos Ad Honorem

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
GERENCIA LEGAL
San Salvador, El Salvador, C.A.

ASUNTO: **Remisión de Planificación Operativa Anual 2017 de la Dirección General de Caminos**

FECHA: **06 de junio de 2017**

Por medio del presente remito, a usted la planificación operativa anual 2017, correspondiente Plan Operativo Anual (POA) 2017.

Asimismo, se adjunta la matriz respectiva.

Cordialmente,

0150772

EL SALVADOR
MOP
UNIDAD DE DESARROLLO INSTITUCIONAL
RECIBIDO
Fecha: 6-6-17
Hora: 11:28 am
Firma:
TELI 2528-3093

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano

Yo **Marco Julio Iraheta Hernández, Director General de Caminos - ad honorem** apruebo el Plan Operativo Anual (POA) para el **año 2017** de la Unidad Organizativa bajo mi cargo.

Al respecto, por medio del presente remito a usted la documentación siguiente:

1. Nota de aprobación del Plan Operativo 2017
2. Informe de planificación del POA 2017
3. Matriz de Plan Operativo Anual 2017

A los 6 días del mes de junio del año 2017

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS
San Salvador GERENCIA LEGAL

Lic. Marco Julio Iraheta Hernández
Director General de Caminos - ad honorem

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS,
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE,
VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

DIRECCIÓN GENERAL DE CAMINOS
VICEMINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS

PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2017

San Salvador, 6 de Junio de 2017

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
GERENCIA LEGAL
San Salvador, El Salvador, C.A.

ÍNDICE

Contenido	No.
I. INTRODUCCIÓN	1
II. SIGLAS Y ABREVIATURAS	2
III. DESCRIPCIÓN GENERAL	3
IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO	4
V. OBJETIVOS	5
VI. PRIORIDADES	6
VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL .	8
VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR	10

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
GERENCIA LEGAL
San Salvador El Salvador C.A.

I. INTRODUCCIÓN

La planificación anual operativa es un proceso de proyección que permite cuantificar las estrategias a seguir para cumplir con los objetivos trazados por esta Dirección.

Este docuento permite dar seguimiento a las diversas acciones ejecutadas, asimismo medir su eficacia y eficiencia.

Aquí se puede contemplar la visión, misión, objetivos específicos y prioridades estratégicas y operativas que posee esta dirección

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
GERENCIA LEGAL
San Salvador El Salvador, C.A.

II. SIGLAS Y ABREVIATURAS

DGC: Dirección General de Caminos

DPOP: Dirección de Planificación de la Obra Pública Pública

GACI: Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional

MOPTVDU: Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano

ONGS: Organizaciones no gubernamentales

SGAIRI: Subdirección de Gestión de Adquisición de Inmuebles y Reasentamientos Involuntarios

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
GERENCIA LEGAL
San Salvador El Salvador, C.A.

III. DESCRIPCIÓN GENERAL

La Direccion General de Caminos, tiene como objetivo ejecutar las funciones que de conformidad al artículo 1 de la Ley de Carreteras y caminos Vecinales son de su competencia.

De acuerdo a la citada ley, las vias terrestres de comunicación y transporte de la República se clasifican en: carreteras,caminos vecinales o municipales y calles; teniendo por objeto regular lo relativo a la planificación,construcción y mantenimiento de las carreteras y caminos, asi como su uso y el de las superficies inmediatas a las vias públicas.

En relación a lo anterior, desde su creacion la DGC vela por que no existan violaciones a las prohibiciones contenidas en el Art.26 del refereido cuerpo legal.

Razón por la cual la Dirección de Caminos vela por el orden de los espacios públicos catalogados como derechos de via .

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
GERENCIA LEGAL
San Salvador El Salvador, C.A.

IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO

MISIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE CAMINOS

La Dirección General de Caminos (DGC) tiene como misión regular lo referente a la administración,construcción,mejoramiento,conservación de caminos vecinales o municipales y el buen uso de los Derechos de via, regulado en la Ley de Carreteras y Caminos .

VISIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE CAMINOS

La Direccion General de Caminos persigue mantener los espacios públicos identificados como derecho de via libres de toda clase de construcciones que obstaculicen el libre tránsito, a través de los mecanismos que la ley de la materia estipula

VISIÓN INSTITUCIONAL

Institución rectora y líder del desarrollo urbano, el desarrollo de la infraestructura, la vivienda y el transporte desde un enfoque integral de hábitat en los ámbitos urbano y rural, fundado en procesos de ordenamiento territorial a fin de elevar la calidad de vida de la población, en armonía con la naturaleza y con altos niveles de calidad y transparencia.

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
GERENCIA LEGAL
San Salvador El Salvador C.A.

V. OBJETIVOS

OBJETIVOS GENERAL Y ESPECÍFICOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE CAMINOS

OBJETIVO GENERAL

La Dirección General de Caminos pretende ejecutar todos los planes de acción en su afán de liberar todos los espacios que son considerados como públicos de obstaculos que impidan el acceso peatonal y vehicular .

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1.Administrar los Derechos de via dentro de la normativa legal aplicable.

2.Iniciar los procesos administrativos reinvindicatorios de forma oficiosa o por denuncia.

3.Monitorear a través de las unidades técnicas los diferentes proyectos en ejecución mediante inspecciones.

4.Garantizar el cumplimiento de las resoluciones finales producto de los procesos instruidos.

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
GERENCIA LEGAL
San Salvador El Salvador, C.A.

VI. PRIORIDADES

IDENTIFICACIÓN DE PRIORIDADES 2017 DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE CAMINOS

Las prioridades de la Direción General de Caminos es liberar los espacios públicos de cualquier estorbo que obstaculice la libre circulación de tránsito y peatonal, garantizando de este modo que no se violen las prohibiciones contenidas en el articulo 26 de la Ley de Carreteras y Caminos Vecinales

PRIORIDADES ESTRATÉGICAS

1.Impulsar el regimen juridico que la Ley de Carreteras y Caminos lo exije .

2.Promover a inicio de proceso administrativo la remoción de vallas o estructuras ubicadas en el derecho de via.

3.Brindar asesoria legal en los diferentes casos en los cuales son de competencia de esta Dirección.

4.Realizar de manera conjunta con los técnicos de la Direccion de Planificación de la Obra Pública (DPOP) y la Subdirección de Adquisiciones de Inmuebles y reasentamientos Ivoluntarios (SGAIRI) las respectivas inspecciones de ley de los diferentes proyectos .

5.Ejecutar conjuntamente con personal de la Direccion de Mantenimiento de la Obra Pública, la remoción de vallas y anuncios publicitarios previos a procesos administrativos.

6. Formulación de escrituras de compra venta,donaciones,permutas,rectificaciones de escrituras,de los diferentes procesos administrativos reinvindicatorios

7.Ejercer Vigilancia sobre la red de carreteras y caminos mediante las diferentes

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
GERENCIA LEGAL
San Salvador El Salvador C.A.

inspecciones realizadas en conjunto con otras dependencias

PRIORIDADES OPERATIVAS

1.Ootorgar de permisos de conformidad a las competencias de la materia le corresponden a esta dirección.

2.Regular y brindar las respectivas autorizaciones si la Ley lo permite para de proceder colocación de pasarelas y vallas publicitarias en los espacios considerados como derecho de vía.

3.Realizar los diferentes trámites de Estudios Registrales de los inmuebles para determinar los presuntos infractores a la Ley de Carreteras y Caminos.

4.Analizar y resolver las peticiones que realiza la FGR, otras instituciones del gobierno central, instituciones autónomas, ONGS y particulares .

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
GERENCIA LEGAL
San Salvador El Salvador, C.A.

VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

RELACIÓN ENTRE EL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE CAMINOS CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.2.	Administrar la Red Vial	A.4.2.1.1.	Modernizar la Dirección General de Caminos y su Normativa Jurídica , agilizando eficientemente sus procedimientos	DGC-01	Iniciar Procesos administrativos de forma oficiosa o por denuncia
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.2.	Administrar la Red Vial	A.4.2.1.1.	Modernizar la Dirección General de Caminos y su Normativa Jurídica , agilizando eficientemente sus procedimientos	DGC-02	Ejecutar conjuntamente con otras unidades y dependencias las respectivas inspecciones de Ley, de los diferentes proyectos
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.2.	Administrar la Red Vial	A.4.2.1.1.	Modernizar la Dirección General de Caminos y su Normativa Jurídica , agilizando eficientemente sus procedimientos	DGC-03	Monitorear a través de las unidades técnicas los diferentes proyectos en ejecución
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.2.	Administrar la Red Vial	A.4.2.1.1.	Modernizar la Dirección General de Caminos y su Normativa Jurídica , agilizando eficientemente sus procedimientos	DGC-04	Coordinar los procedimientos a realizar con las diferentes instancias y dependencias internas y externas, para ejecutar la remoción de obstaculos,como escombros de construcción,vehiculos o maquinaria obsoleta y otros articulos que puedan estorbar el libre transito
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.2.	Administrar la Red Vial	A.4.2.1.1.	Modernizar la Dirección General de Caminos y su Normativa Jurídica , agilizando eficientemente sus procedimientos	DGC-05	Realizar los diferentes estudios registrales de los inmuebles para determinar los presuntos infractores a la Ley de Carreteras y Caminos
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.2.	Administrar la Red Vial	A.4.2.1.1.	Modernizar la Dirección General de Caminos y su Normativa Jurídica , agilizando eficientemente sus procedimientos	DGC-06	Analizar y resolver todas las peticiones que realiza la Fiscalia Generalde la República, diferentes instituciones del gobierno central, autónomas, alcaldias y particules.

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
GERENCIA LEGAL
San Salvador El Salvador, C.A.

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.2.	Administrar la Red Vial	A.4.2.1.1.	Modernizar la Dirección General de Caminos y su Normativa Jurídica , agilizando eficientemente sus procedimientos	DGC-07	Participar cuando fuere requerido por el titular en las comisiones de evaluacion de ofertas y comisiones de alto nivel
OE-4	Desarrollar la conectividad y la infraestructura vial del país desde una perspectiva regional, en el marco de una estrategia de movilidad y logística, que contribuya a la facilitación del comercio, a potenciar la competitividad y al desarrollo productivo sustentable y seguro.	E.4.2.	Administrar la Red Vial	A.4.2.1.1.	Modernizar la Dirección General de Caminos y su Normativa Jurídica , agilizando eficientemente sus procedimientos	DGC-08	Otorgar permisos y autorizaciones que de conformidad a la Ley de Carreteras y Caminos correponden a esta dirección.

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
GERENCIA LEGAL
San Salvador, El Salvador, C.A.

VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
DGC-01	Iniciar Procesos administrativos de forma oficiosa o por denuncia	100.00%	Número de procesos iniciados	sentencias emitidas dentro de los procesos	$ 0	FONDO GENERAL
DGC-02	Ejecutar conjuntamente con otras unidades y dependencias las respectivas inspecciones de Ley, de los diferentes proyectos	100.00%	Número de inspecciones realizadas	Número de inspecciones realizadas	$ 0	FONDO GENERAL
DGC-03	Monitorear a través de las unidades técnicas los diferentes proyectos en ejecución	100.00%	Cantidad de proyectos monitoreados	Cantidad de proyectos monitoreados	$ 0	FONDO GENERAL
DGC-04	Coordinar los procedimientos a realizar con las diferentes instancias y dependencias internas y externas, para ejecutar la remoción de obstaculos,como escombros de construcción,vehiculos o maquinaria obsoleta y otros articulos que puedan estorbar el libre transito	100.00%	Número de procedimientos ejecutados	Número de procedimientos ejecutados	$ 0	FONDO GENERAL
DGC-05	Realizar los diferentes estudios registrales de los inmuebles para determinar los presuntos infractores a la Ley de Carreteras y Caminos	100.00%	Número de estudios registrales realizados	Número de estudios registrales realizados	$ 0	FONDO GENERAL
DGC-06	Analizar y resolver todas las peticiones que realiza la Fiscalia Generalde la República, diferentes instituciones del gobierno central, autónomas, alcaldías y particules.	100.00%	Número de peticiones atendidas	notas emitidas	$ 0	FONDO GENERAL
DGC-07	Participar cuando fuere requerido por el titular en las comisiones de evaluacion de ofertas y comisiones de alto nivel	100.00%	Número de comisiones asistidas	Número de comisiones asistidas	$ 0	FONDO GENERAL
DGC-08	Otorgar permisos y autorizaciones que de conformidad a la Ley de Carreteras y Caminos correponden a esta dirección.	100.00%	Número de permisos solicitados	número de permisos otorgados	$ 0	FONDO GENERAL

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
GERENCIA LEGAL
San Salvador, El Salvador, C.A.

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS,
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

PLAN OPERATIVO ANUAL 2017 - DIRECCIÓN GENERAL DE CAMINOS

Código	Descripción de la Actividad/Proyecto	Costo	Responsable	Indicador	PRIMER TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE			CUARTO TRIMESTRE			METAS				
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre	Meta Anual
DGC-01	Iniciar Procesos administrativos de forma oficiosa o por denuncia	$ 0.00	Todo el personal de la Dirección General de Caminos	Número de procesos iniciados	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	12.00%	24.00%	24.00%	24.00%	28.00%	100.00%
DGC-02	Ejecutar conjuntamente con otras unidades y dependencias las respectivas inspecciones de Ley, de los diferentes proyectos	$ 0.00	Todos los colaboradores de la Dirección General de Caminos	Número de inspecciones realizadas	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	12.00%	24.00%	24.00%	24.00%	28.00%	100.00%
DGC-03	Monitorear a través de las unidades técnicas los diferentes proyectos en ejecución	$ 0.00	Todos los colaboradores de la Dirección General de Caminos	Cantidad de proyectos monitoreados	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	12.00%	24.00%	24.00%	24.00%	28.00%	100.00%
DGC-04	Coordinar los procedimientos a realizar con las diferentes instancias y dependencias internas y externas, para ejecutar la remoción de obstaculos,como escombros de construcción,vehiculos o maquinaria obsoleta y otros articulos que puedan estorbar el libre transito	$ 0.00	Todos los colaboradores de la Dirección General de Caminos	Número de procedimientos ejecutados	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	12.00%	24.00%	24.00%	24.00%	28.00%	100.00%
DGC-05	Realizar los diferentes estudios registrales de los inmuebles para determinar los presuntos infractores a la Ley de Carreteras y Caminos	$ 0.00	Todos los colaboradores de la Dirección General de Caminos	Número de estudios registrales realizados	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	12.00%	24.00%	24.00%	24.00%	28.00%	100.00%
DGC-06	Analizar y resolver todas las peticiones que realiza la Fiscalia Generalde la República, diferentes instituciones del gobierno central, autónomas, alcaldías y particules.	$ 0.00	Todos los colaboradores de la Dirección General de Caminos	Número de peticiones atendidas	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	12.00%	24.00%	24.00%	24.00%	28.00%	100.00%
DGC-07	Participar cuando fuere requerido por el titular en las comisiones de evaluacion de ofertas y comisiones de alto nivel	$ 0.00	Todos los colaboradores de la Dirección General de Caminos	Número de comisiones asistidas	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	12.00%	24.00%	24.00%	24.00%	28.00%	100.00%
DGC-08	Otorgar permisos y autorizaciones que de conformidad a la Ley de Carreteras y Caminos correponden a esta dirección.	$ 0.00	Todos los colaboradores de la Dirección General de Caminos	Número de permisos solicitados	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	12.00%	24.00%	24.00%	24.00%	28.00%	100.00%

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS
GERENCIA LEGAL
San Salvador, El Salvador, C.A.

UDI

Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

Memorándum

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS - VMOP - DIRECCION IMPLEMENTADORA DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA LOGISTICA DIPIL

MOP-VMOP-DIPIL-128/2017

Para: Ing. **Mario Cerna**
Gerente de Desarrollo Institucional

De: Ing. **Víctor Manuel Flores Ramos**
Director de la DIPIL

Con copia : Ing. **Tony Sandoval**
Gerente General del Viceministerio de Obras Públicas

Archivo.

Asunto: Remisión del Plan Operativo Anual 2017 de la DIPIL

Fecha: 07 de junio de 2017

Hago referencia al proceso de formulación del Plan Operativo Anual 2017 de la DIPIL, que fue completada oportunamente por la DIPIL en la plataforma del SIGPEO, y a requerimiento telefónico del pasado 06 de junio de 2017 de remitir la información correspondiente.

Sobre el particular, por este medio se remite el POA 2017 de la DIPIL generado automáticamente a partir de la plataforma SIGPEO, así como la nota de aprobación de dicha información.

Atentamente.

DIRECCIÓN IMPLEMENTADORA DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA LOGÍSTICA
PLANTEL LA LECHUZA, ALAMEDA MANUEL ENRIQUE ARAUJO Km 5 ½,
CONTIGUO A MERCADO DE ARTESANÍAS, SAN SALVADOR, EL SALVADOR
TEL.: 2528-3022 Email: victor.flores@mop.gob.sv

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano

Yo **Víctor Flores, Director de Implementación de Infraestructura Logística** apruebo el Plan Operativo Anual (POA) para el **año 2017** de la Unidad Organizativa bajo mi cargo.

A los 16 días del mes de diciembre del año 2016

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS - VMOP - DIRECCION IMPLEMENTADORA DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA LOGISTICA OFIL

Ing. Víctor Flores

Director de Implementación de Proyectos de Infraestructura Logística

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS,
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE,
VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

DIRECCION IMPLEMENTADORA DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA
LOGISTICA
VICEMINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS

PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2017

San Salvador, 16 de Diciembre de 2016

ÍNDICE

Contenido	No.
I. INTRODUCCIÓN	1
II. SIGLAS Y ABREVIATURAS	2
III. DESCRIPCIÓN GENERAL	3
IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO	4
V. OBJETIVOS	5
VI. PRIORIDADES	6
VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL .	8
VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR	9

I. INTRODUCCIÓN

El presente documento contiene la información relacionada con el Plan Operativo Anual 2017 (POA 2017) de la Dirección Implementadora de Proyectos de Infraestructura Logística (DIPIL).

Los proyectos cuya preinversión está siendo ejecutada por la DIPIL y que están reflejados en el presente POA 2017, en su conjunto conforman el Proyecto de Infraestructura Logística, que constituye una importante apuesta nacional encaminada a reducir los costos logísticos y de transporte e incrementar la inversión y la productividad en el comercio de bienes y servicios. Con estos proyectos viales se procura aliviar los embotellamientos en secciones cruciales de los corredores logísticos nacionales entre el principal cruce fronterizo con Honduras en El Amatillo, los puertos de La Unión y Acajutla y el aeropuerto internacional "Monseñor Oscar Arnulfo Romero y Galdámez". La ejecución de los mismos se hará a través del Fondo del Milenio (FOMILENIO II).

II. SIGLAS Y ABREVIATURAS

DIPIL: Dirección Implementadora de Proyectos de Infraestructura Logística

FOMILENIO II: Fondo del Milenio II

FOSEP: Fondo Salvadoreño para Estudios de Preinversión

MCC: Millennium Challenge Corporation (Corporación del Reto del Milenio)

MOPTVDU: Ministerio de Obras Públicas, Transporte, Vivienda y Desarrollo Urbano

PAR: Plan de Acción de Reasentamientos

POA: Plan Operativo Anual

Km.: Kilómetro

No.: Número

III. DESCRIPCIÓN GENERAL

La DIPIL es la instancia encargada de desarrollar el trabajo técnico de supervisión de los estudios de factibilidad, estudios de impacto ambiental y social, planes de acción de reasentamientos específicos y su implementación, diseños y construcción de obras de infraestructura logística que serán ejecutados con fondos del segundo Convenio del Reto del Milenio a través de FOMILENIO II y que son de competencia del MOPTVDU, de acuerdo al nuevo modelo de implementación establecido en dicho instrumento de financiamiento y en la Ley de Creación de FOMILENIO II. La DIPIL también será la encargada de administrar los proyectos institucionales estratégicos que se le asignen, de cualquier línea de financiamiento, simultánea o posteriormente a la finalización del Segundo Convenio del Reto del Milenio.

IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO

MISIÓN DE LA DIRECCION IMPLEMENTADORA DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA LOGISTICA

Brindar apoyo técnico de alto nivel para la generación de los insumos que permitan la implementación de proyectos de infraestructura.

VISIÓN DE LA DIRECCION IMPLEMENTADORA DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA LOGISTICA

Organización técnica que contribuye al cumplimiento de las metas institucionales del Viceministerio de Obras Públicas, coadyuvando a alcanzar los objetivos de desarrollo social y económico que elevan la calidad de vida de la población salvadoreña.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Institución rectora y líder del desarrollo urbano, el desarrollo de la infraestructura, la vivienda y el transporte desde un enfoque integral de hábitat en los ámbitos urbano y rural, fundado en procesos de ordenamiento territorial a fin de elevar la calidad de vida de la población, en armonía con la naturaleza y con altos niveles de calidad y transparencia.

V. OBJETIVOS

OBJETIVOS GENERAL Y ESPECÍFICOS DE LA DIRECCION IMPLEMENTADORA DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA LOGISTICA

OBJETIVO GENERAL

Planificar, administrar y supervisar los estudios de factibilidad, estudios de impacto ambiental y social, diseño final y construcción de obras de infraestructura logística y proyectos estratégicos que le sean asignados.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Finalizar los diseños finales de ingeniería que permitirán la ejecución física de los proyectos de infraestructura logística por parte de FOMILENIO II.

Gestionar la aprobación de los documentos de PAR Específico, y el proceso de indemnización por las afectaciones derivadas de la adquisición del derecho de vía de los proyectos viales de infraestructura logística.

Gestionar la obtención de los permisos ambientales de los proyectos viales.

VI. PRIORIDADES

IDENTIFICACIÓN DE PRIORIDADES 2017 DE LA DIRECCION IMPLEMENTADORA DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA LOGISTICA

PRIORIDADES ESTRATÉGICAS

Finalizar la gestión de administración de los compromisos contractuales de empresa contratista y supervisora, asociada con las garantías de obras y ambientales de un proyecto de la Carretera Longitudinal del Norte.
Finalizar la etapa de diseño de un proyecto vial que conforma la Actividad 1 del Segundo Convenio del Reto del Milenio.
Finalizar el PAR Específico de un proyecto vial que conforma la Actividad 1 del Segundo Convenio del Reto del Milenio.
Finalizar la etapa de implementación del Plan de Acción de Reasentamientos de los proyectos viales que conforman la Actividad 1 del Segundo Convenio del Reto del Milenio.
Finalizar la gestión de permisos ambientales de los proyectos viales que conforman la Actividad 1 del Segundo Convenio del Reto del Milenio.
Finalizar la gestión de permiso ambiental del proyecto vial que forma parte de la Actividad 2 del Segundo Convenio del Reto del Milenio.

PRIORIDADES OPERATIVAS

Dar seguimiento para coadyuvar a la finalización de las gestiones de reparaciones por defectos encontrados en un proyecto vial de la Carretera Longitudinal del Norte, que incluye la incorporación del supervisor en la aprobación y seguimiento de las propuestas técnicas presentadas por el contratista.
Finalizar los diseños finales del Segmento 2, que conforma la Actividad 1 del Segundo Convenio del Reto del Milenio.
Finalizar el documento de PAR Específico del Segmento 2, que conforma la Actividad

1 del Segundo Convenio del Reto del Milenio y su respectiva gestión de implementación.

Finalizar la gestión de obtención de los permisos ambientales de los proyectos viales que conforman la Actividad 1 del Segundo Convenio del Reto del Milenio.

Finalizar el diseño del proyecto vial perteneciente a la Actividad 2 del Segundo Convenio del Reto del Milenio.

Finalizar la gestión de obtención de los permisos ambientales del proyecto vial perteneciente a la Actividad 2 del Segundo Convenio del Reto del Milenio.

VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

RELACIÓN ENTRE EL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA DIRECCION IMPLEMENTADORA DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA LOGISTICA CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.5.	Sistema de aseguramiento de la calidad de las obras	A.1.5.1.3.	Establecer un sistema de control de calidad de diseños de proyectos de infraestructura en la fase de pre inversión que desarrolla el MOPTVDU	DIPIL-04	Gestionar la implementación del PAR Específico del proyecto: Adecuación y Ampliación de Carretera CA:02E, Tramo: Desvío Comalapa (PAZ31N) – Desvío Aeropuerto El Salvador (RN05S) – Desvío La Herradura (km 47+025)
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.5.	Sistema de aseguramiento de la calidad de las obras	A.1.5.1.3.	Establecer un sistema de control de calidad de diseños de proyectos de infraestructura en la fase de pre inversión que desarrolla el MOPTVDU	DIPIL-05	Rediseñar el proyecto: Ampliación Carretera CA02E, Tramo: Desvío La Herradura (km 47+025) – Zacatecoluca (Rotonda)
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.5.	Sistema de aseguramiento de la calidad de las obras	A.1.5.1.3.	Establecer un sistema de control de calidad de diseños de proyectos de infraestructura en la fase de pre inversión que desarrolla el MOPTVDU	DIPIL-06	Formular el PAR Específico basado en el Rediseño del proyecto: Ampliación Carretera CA02E, Tramo: Desvío La Herradura (km 47+025) – Zacatecoluca (Rotonda)
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.5.	Sistema de aseguramiento de la calidad de las obras	A.1.5.1.3.	Establecer un sistema de control de calidad de diseños de proyectos de infraestructura en la fase de pre inversión que desarrolla el MOPTVDU	DIPIL-15	Efectuar la devolución de la Garantía de Mantenimiento del proyecto: Diseño y construcción Carretera Longitudinal del Norte, tramo Nombre de Jesús Salida Río Lempa – Entrada By Pass Sensuntepeque

VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
DIPIL-04	Gestionar la implementación del PAR Específico del proyecto: Adecuación y Ampliación de Carretera CA:02E, Tramo: Desvío Comalapa (PAZ31N) – Desvío Aeropuerto El Salvador (RN05S) – Desvío La Herradura (km 47+025)	60.00%	(% de avance mensual en implementación de PAR Específico/% de avance anual programado)x100	Plazo contractual transcurrido, notas de remisión de informes, actas del Comité Técnico de Seguimiento (CTS)	$ 294,451.88	FONDO SALVADOREÑO DE PREINVERSION (FOSEP)
DIPIL-05	Rediseñar el proyecto: Ampliación Carretera CA02E, Tramo: Desvío La Herradura (km 47+025) – Zacatecoluca (Rotonda)	38.90%	(% de avance mensual en rediseño del proyecto/% de avance anual programado)x100	Plazo contractual transcurrido, notas de remisión de informes, actas del Comité Técnico de Seguimiento (CTS)	$ 524,371.94	FONDO SALVADOREÑO DE PREINVERSION (FOSEP)
DIPIL-06	Formular el PAR Específico basado en el Rediseño del proyecto: Ampliación Carretera CA02E, Tramo: Desvío La Herradura (km 47+025) – Zacatecoluca (Rotonda)	56.90%	(% de avance mensual en formulación de PAR Específico/% de avance anual programado)x100	Plazo contractual transcurrido, notas de remisión de informes, actas del Comité Técnico de Seguimiento (CTS)	$ 90,382.58	FONDO SALVADOREÑO DE PREINVERSION (FOSEP)
DIPIL-15	Efectuar la devolución de la Garantía de Mantenimiento del proyecto: Diseño y construcción Carretera Longitudinal del Norte, tramo Nombre de Jesús Salida Río Lempa – Entrada By Pass Sensuntepeque	100.00%	(% de avance en gestión realizada/% de avance anual programado)x100	Nota de devolución de Garantía de Mantenimiento	$ 0	FONDO GENERAL

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

PLAN OPERATIVO ANUAL 2017 - DIRECCION IMPLEMENTADORA DE PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA LOGISTICA

Código	Descripción de la Actividad/Proyecto	Costo	Responsable	Indicador	PRIMER TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE			CUARTO TRIMESTRE			METAS				
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre	Meta Anual
DIPIL-04	Gestionar la implementación del PAR Específico del proyecto : Adecuación y Ampliación de Carretera CA:02E, Tramo: Desvío Comalapa (PAZ31N) – Desvío Aeropuerto El Salvador (RN05S) – Desvío La Herradura (km 47+025)	$ 294,451.88	Ing. Mario Jiménez	(% de avance mensual en implementación de PAR Específico/% de avance anual programado)x100	24.00%	21.00%	30.00%	25.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	75.00%	25.00%	0.00%	0.00%	100.00%
DIPIL-05	Rediseñar el proyecto: Ampliación Carretera CA02E, Tramo: Desvío La Herradura (km 47+025) – Zacatecoluca (Rotonda)	$ 524,371.94	Ing. Edgar Castaneda	(% de avance mensual en rediseño del proyecto/% de avance anual programado)x100	17.00%	6.00%	38.00%	39.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	61.00%	39.00%	0.00%	0.00%	100.00%
DIPIL-06	Formular el PAR Específico basado en el Rediseño del proyecto : Ampliación Carretera CA02E, Tramo: Desvío La Herradura (km 47+025) – Zacatecoluca (Rotonda)	$ 90,382.58	Lic. Juan Carlos Rodríguez	(% de avance mensual en formulación de PAR Específico/% de avance anual programado)x100	17.00%	15.00%	16.00%	26.00%	26.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	48.00%	52.00%	0.00%	0.00%	100.00%
DIPIL-15	Efectuar la devolución de la Garantía de Mantenimiento del proyecto: Diseño y construcción Carretera Longitudinal del Norte, tramo Nombre de Jesús Salida Río Lempa – Entrada By Pass Sensuntepeque	$ 0.00	Ing. Felipe Portillo	(% de avance en gestión realizada/% de avance anual programado)x100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00%

Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MEMORANDUM

No. de Ref. MOP-VMOP-UE-JICA-39/2017

PARA: **Ing. Mario Cerna**
Gerente de Desarrollo Institucional

DE: **Inga. Roxana Mira Ramos**
Coordinadora de la Unidad Ejecutora MOP-JICA

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO
UNIDAD EJECUTORA CONSTRUCCIÓN DE BYPASS SAN MIGUEL
COORDINADOR
VMOP

C.c. **Ing. Tony Walter Sandoval Góchez**
Director General del Viceministerio de Obras Públicas

FECHA: 06 de junio de 2017

ASUNTO: Remitiendo Plan Operativo Anual 2017 (POA) de la Unidad Ejecutora del Proyecto By Pass en la ciudad de San Miguel.

En esta oportunidad, remito para los trámites respectivos el Plan Operativo Anual 2017 (POA) de la Unidad Ejecutora del Proyecto By Pass en la ciudad de San Miguel.

Atentamente,

MdG

EL SALVADOR
MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS
UNIDAD DE DESARROLLO INSTITUCIONAL
RECIBIDO
Fecha: 6-6-17
Hora: 2:54 pm
Firma:
Tel: 2528-3092

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano

Yo **Roxana Mira Ramos, Coordinadora de la Unidad Ejecutora del Proyecto de Construcción del By Pass en la Ciudad de San Miguel ES-P6 (JICA)** apruebo el Plan Operativo Anual (POA) para el **año 2017** de la Unidad Ejecutora bajo mi cargo.

A los 06 días del mes de junio del año 2017

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO
UNIDAD EJECUTORA CONSTRUCCIÓN DE BYPASS, SAN MIGUEL
COORDINADOR
VMOP

Inga. Roxana Mira Ramos

Coordinadora de la Unidad Ejecutora del Proyecto
Construcción del By Pass en la Ciudad de San Miguel
Contrato de Préstamo ES-P6 (JICA)

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS,
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE,
VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

UNIDAD EJECUTORA DEL PROYECTO DE CONSTRUCCIÓN DE BYPASS EN LA CIUDAD DE SAN MIGUEL ES-P6
VICEMINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS

PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2017

San Salvador, 6 de Junio de 2017

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO
UNIDAD EJECUTORA CONSTRUCCIÓN DE BYPASS, SAN MIGUEL
COORDINADOR
VMOP

ÍNDICE

Contenido	No.
I. INTRODUCCIÓN	1
II. SIGLAS Y ABREVIATURAS	3
III. DESCRIPCIÓN GENERAL	4
IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO	5
V. OBJETIVOS	6
VI. PRIORIDADES	7
VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL .	9
VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR	13

I. INTRODUCCIÓN

En 2014 El Gobierno de El Salvador a través del Ministerio de Relaciones Exteriores, confirma el entendimiento entre el Gobierno del Japón y la Republica de El Salvador para concretar un préstamo por un valor de DOCE MIL QUINIENTOS NOVENTA Y CINCO MILLONES DE YENES JAPONESES
(¥ 12,595,000,000.00) con miras a establecer la estabilización económica y los esfuerzos para el desarrollo de la Republica de El Salvador, a fin de ejecutar el proyecto "Construcción de Bypass en la Ciudad de San Miguel", el cual se desglosa de la siguiente manera:

Paquete 1: Ampliación de la Carretera Panamericana (CA-1) existente de dos carriles a cuatro carriles desde el desvío a Moncagua hasta el inicio del Bypass en El Obrajuelo (3.6 km);

Paquete 2: Construcción de Bypass de cuatro carriles desde El Obrajuelo, KM 131.9 de la CA-1 existente hasta Hato Nuevo en la Ruta Militar (RN18) (9.4 km);

Paquete 3: Construcción de Bypass de dos carriles desde Hato Nuevo en la Ruta Militar (RN18) hasta El Papalón por el Km 145.38 de la CA-1 existente (8.8 km); y

Paquete 4: Construcción de 2 puentes (Río Grande de San Miguel Norte y Río Taisihuat).

El presente documento contiene el Plan Operativo Anual (POA) 2017, de la Unidad Ejecutora del proyecto "Construcción del By Pass en la ciudad de San Miguel", el cual ha sido elaborado de conformidad a lo estipulado en el Capítulo X y el Art. 98 del Reglamento Interno y de Funcionamiento 2016 y al Plan Estratégico Institucional del Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano 2015-2030. Este plan incluye las actividades, metas y objetivos que se tienen previstos desarrollar durante el año 2017.

Con este instrumento se pretende asegurar que el proyecto se ejecute conforme a los documentos del convenio de préstamo y a los alcances del mismo, a través del seguimiento y monitoreo de los indicadores de las metas trazadas y con propuestas de

ajustes necesarios; para lo cual se implementaran sistemas de verificación para el cumplimiento de dicho convenio.

Así mismo se implementarán mecanismos de control y seguimiento de avance físico financiero de los contratos del diseño detallado- supervisión y construcción del proyecto.

II. SIGLAS Y ABREVIATURAS

AOD: Asistencia Oficial para el Desarrollo.

GACI: Gerencia de Adquisiciones y Contrataciones Institucional

GFI: Gerencia Financiera Institucional

JICA: Agencia de Cooperación Internacional del Japón

MOPTVDU: Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano

PEI: Plan Estratégico Institucional 2015-2030

POA: Plan Operativo Anual

UEP: Unidad Ejecutora del Proyecto

VMOP: Viceministerio de Obras Públicas

PMA: Programa de Manejo Ambiental

III. DESCRIPCIÓN GENERAL

La Unidad Ejecutora del proyecto "Construcción del By Pass en la ciudad de San Miguel" (UEP) es la encargada de la coordinación, administración, gestión y ejecución de los recursos asignados al Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano como Agencia Ejecutora, a través del Viceministerio de Obras Públicas para el Contrato de Préstamo ES-P6.

Entre las principales funciones de la unidad, descritas en el Reglamento Interno y de Funcionamiento del MOPTVDU aprobado en 2016, podemos mencionar:

1) Administrar la ejecución del proyecto de acuerdo a lo establecido en el contrato de préstamo y a los términos y condiciones generales para préstamos japoneses de Asistencia Oficial para el Desarrollo (AOD).

2) Mantener los registros para la verificación del avance del proyecto y para reflejar la situación del contrato de préstamo.

3) Presentar informes de avance de estricto cumplimiento a requerimiento de los titulares del Ministerio o de la Agencia de Cooperación Internacional del Japón (JICA)

4) Asegurar que la Auditoria previa o posterior al proyecto sea realizada por los auditores independientes.

IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO

MISIÓN DE LA UNIDAD EJECUTORA DEL PROYECTO DE CONSTRUCCIÓN DE BYPASS EN LA CIUDAD DE SAN MIGUEL ES-P6

Liderar y coordinar la planificación estratégica y operativa del proyecto Construcción del Bypass en la ciudad de San Miguel, dando seguimiento a las metas previstas durante el convenio de préstamo, establecidas para la ejecución del mismo; mejorando la transitabilidad y capacidad de transporte, dinamizando la productividad, desarrollo humano y desempeño logístico, en la zona oriental del país, de forma particular en la ciudad de San Miguel.

VISIÓN DE LA UNIDAD EJECUTORA DEL PROYECTO DE CONSTRUCCIÓN DE BYPASS EN LA CIUDAD DE SAN MIGUEL ES-P6

Visión de la Unidad Ejecutora del proyecto

Ser la unidad ejecutora pionera en la gestión y ejecución de proyectos con financiamiento AOD del Japón dentro del MOPTVDU, aportando al desarrollo de la infraestructura vial desde un enfoque integral.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Institución rectora y líder del desarrollo urbano, el desarrollo de la infraestructura, la vivienda y el transporte desde un enfoque integral de hábitat en los ámbitos urbano y rural, fundado en procesos de ordenamiento territorial a fin de elevar la calidad de vida de la población, en armonía con la naturaleza y con altos niveles de calidad y transparencia.

V. OBJETIVOS

OBJETIVOS GENERAL Y ESPECÍFICOS DE LA UNIDAD EJECUTORA DEL PROYECTO DE CONSTRUCCIÓN DE BYPASS EN LA CIUDAD DE SAN MIGUEL ES-P6

OBJETIVO GENERAL

Coordinar y administrar la ejecución del proyecto de construcción del bypass en la ciudad de San Miguel, conforme a lo estipulado en el convenio de préstamo.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Asegurar que el proyecto se ejecute conforme a los documentos del convenio de préstamo, a través del seguimiento y monitoreo de los indicadores de las metas trazadas, proponiendo los ajustes necesarios.

Verificar el cumplimiento de las condiciones contractuales del préstamo, velando que se cumplan los términos de desempeño del contrato y demás leyes que apliquen.

Supervisar la correcta ejecución del contrato del diseño detallado

Supervisar la correcta ejecución de los contratos de construcción del proyecto.

Realizar el seguimiento de la ejecución física – financiera de los proyectos de construcción

VI. PRIORIDADES

IDENTIFICACIÓN DE PRIORIDADES 2017 DE LA UNIDAD EJECUTORA DEL PROYECTO DE CONSTRUCCIÓN DE BYPASS EN LA CIUDAD DE SAN MIGUEL ES-P6

PRIORIDADES ESTRATÉGICAS

Fortalecer el sistema de control y seguimiento de proyectos que incluya lineamientos de la normativa JICA para la ejecución de los mismos.
Promover la ejecución de proyectos viales que se adapten al cambio climático, implementando tecnología japonesa para la prevención de desastres.
Promover la socialización de la normativa JICA referente a la adquisición de bienes y servicios, préstamos AOD, seguimiento y control financiero de préstamos al interior del MOPTVDU que permita fortalecer el conocimiento de éstas para la implementación de futuros préstamos.

PRIORIDADES OPERATIVAS

Realizar el seguimiento de los avances administrativos, financieros y físicos del proyecto que ejecutará la UEP a través del Viceministerio de Obras Públicas, en sus etapas de pre-inversión y ejecución.
Atender los requerimientos del organismo financiero durante la ejecución del contrato de préstamo JICA ES-P6.
Recopilar y consolidar la información técnica, administrativa y financiera del proyecto en forma física y digital.
Seguimiento a las actividades que contribuyen al logro de los objetivos estratégicos de la Planificación Estratégica Institucional.
Elaborar un registro de la generación de empleo directo del proyecto de Construcción del Bypass en la ciudad de San Miguel.
Ejecutar el proyecto conforme a los lineamientos del Sistema de Gestión de calidad.

implementado dentro del MOPTVDU

VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

RELACIÓN ENTRE EL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA UNIDAD EJECUTORA DEL PROYECTO DE CONSTRUCCIÓN DE BYPASS EN LA CIUDAD DE SAN MIGUEL ES-P6 CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.9.	Coordinacion intra e interinstitucional	A.1.9.3.1.	Contribuir a la gestión exitosa de los proyectos estrategicos del MOPTVDU	UEPMOP-JICA-01	Elaboración del PSR para ser remitido a JICA en cumplimiento contractual
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.9.	Coordinacion intra e interinstitucional	A.1.9.3.1.	Contribuir a la gestión exitosa de los proyectos estrategicos del MOPTVDU	UEPMOP-JICA-02	Preparación de documentos para ser remitidos a No Objeción de JICA
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.9.	Coordinacion intra e interinstitucional	A.1.9.3.1.	Contribuir a la gestión exitosa de los proyectos estrategicos del MOPTVDU	UEPMOP-JICA-03	Preparar informes y presentaciones de carácter contractual referente al convenio de préstamo.
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.9.	Coordinacion intra e interinstitucional	A.1.9.3.1.	Contribuir a la gestión exitosa de los proyectos estrategicos del MOPTVDU	UEPMOP-JICA-04	Elaborar el Plan Operativo Anual año 2018 de la UEP MOP-JICA
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.9.	Coordinacion intra e interinstitucional	A.1.9.3.1.	Contribuir a la gestión exitosa de los proyectos estrategicos del MOPTVDU	UEPMOP-JICA-05	Elaborar informes de seguimiento trimestral de la Planificación Operativa 2017 de la UEP.

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.9.	Coordinacion intra e interinstitucional	A.1.9.3.1.	Contribuir a la gestión exitosa de los proyectos estrategicos del MOPTVDU	UEPMOP-JICA-06	Elaboración de notas de carácter contractual referentes al convenio de préstamo
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.9.	Coordinacion intra e interinstitucional	A.1.9.3.1.	Contribuir a la gestión exitosa de los proyectos estrategicos del MOPTVDU	UEPMOP-JICA-07	Elaboracion de solicitudes de desembolsos a JICA, correspondientes a la categoría de inversión D
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.9.	Coordinacion intra e interinstitucional	A.1.9.3.1.	Contribuir a la gestión exitosa de los proyectos estrategicos del MOPTVDU	UEPMOP-JICA-08	Elaboracion de solicitudes de desembolsos a JICA, correspondientes a la categoría de inversión C
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.9.	Coordinacion intra e interinstitucional	A.1.9.3.1.	Contribuir a la gestión exitosa de los proyectos estrategicos del MOPTVDU	UEPMOP-JICA-09	Verificacion de transferencias de fondos JICA de la categoría D a la cuenta BCR.
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.9.	Coordinacion intra e interinstitucional	A.1.9.3.1.	Contribuir a la gestión exitosa de los proyectos estrategicos del MOPTVDU	UEPMOP-JICA-10	Verificacion de desembolsos por parte del MOP de fondos de contrapartida para la categoría D.
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.9.	Coordinacion intra e interinstitucional	A.1.9.3.1.	Contribuir a la gestión exitosa de los proyectos estrategicos del MOPTVDU	UEPMOP-JICA-11	Elaboracion de informe de ejecucion de gastos (SOE) por categoria de inversion para JICA
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.9.	Coordinacion intra e interinstitucional	A.1.9.3.1.	Contribuir a la gestión exitosa de los proyectos estrategicos del MOPTVDU	UEPMOP-JICA-12	Elaboracion de programacion presupuestaria anual de la unidad Ejecutora del Bypass de San Miguel para ser incluido al presupuesto institucional MOP

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.9.	Coordinacion intra e interinstitucional	A.1.9.3.1.	Contribuir a la gestión exitosa de los proyectos estrategicos del MOPTVDU	UEPMO P-JICA - 13	Elaboracion y actualizacion de programacion financiera de corto plazo para JICA
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.9.	Coordinacion intra e interinstitucional	A.1.9.3.1.	Contribuir a la gestión exitosa de los proyectos estrategicos del MOPTVDU	UEPMO P-JICA - 14	Elaboración y despacho de notas y memorandos de la Unidad Ejecutora
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.9.	Coordinacion intra e interinstitucional	A.1.9.3.1.	Contribuir a la gestión exitosa de los proyectos estrategicos del MOPTVDU	UEPMO P-JICA - 15	Archivo de notas y memorandos de la Unidad Ejecutora
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.9.	Coordinacion intra e interinstitucional	A.1.9.3.1.	Contribuir a la gestión exitosa de los proyectos estrategicos del MOPTVDU	UEPMO P-JICA - 16	Coordinación de reuniones de seguimiento y/o visitas periódicas a los proyectos
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.9.	Coordinacion intra e interinstitucional	A.1.9.3.1.	Contribuir a la gestión exitosa de los proyectos estrategicos del MOPTVDU	UEPMO P-JICA - 17	Elaboración de informes especiales y/o presentaciones técnicas referentes al seguimiento del proyecto
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.9.	Coordinacion intra e interinstitucional	A.1.9.3.1.	Contribuir a la gestión exitosa de los proyectos estrategicos del MOPTVDU	UEPMO P-JICA - 18	Atención a solicitudes de información referentes al proyecto provenientes de la OIR
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.9.	Coordinacion intra e interinstitucional	A.1.9.3.1.	Contribuir a la gestión exitosa de los proyectos estrategicos del MOPTVDU	UEPMO P-JICA - 19	Elaboracion de informes y presentaciones especiales sobre los avances del diseño detallado

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.9.	Coordinacion intra e interinstitucional	A.1.9.3.1.	Contribuir a la gestión exitosa de los proyectos estrategicos del MOPTVDU	UEPMOP-JICA-20	Revisión de informe de control y seguimiento mensual del diseño detallado
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.9.	Coordinacion intra e interinstitucional	A.1.9.3.1.	Contribuir a la gestión exitosa de los proyectos estrategicos del MOPTVDU	UEPMOP-JICA-21	Control y seguimiento de la gestion para la adquisicion de los derechos de via y reasentamientos
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.9.	Coordinacion intra e interinstitucional	A.1.9.3.1.	Contribuir a la gestión exitosa de los proyectos estrategicos del MOPTVDU	UEPMOP-JICA-22	Control y seguimiento de la gestion de la actualizacion del PMA

VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
UEPMOP-JICA -01	Elaboración del PSR para ser remitido a JICA en cumplimiento contractual	100.00%	N° de informes elaborados / N° de informes programados	Informes elaborados	$ 0	JAPAN INTERNATIONAL COOPERATION AGENCY (JICA)
UEPMOP-JICA -02	Preparación de documentos para ser remitidos a No Objeción de JICA	100.00%	N° de requerimientos remitidos a JICA /total de requerimientos con concurrencia de JICA *100	Notas de concurrencia por parte de JICA	$ 0	JAPAN INTERNATIONAL COOPERATION AGENCY (JICA)
UEPMOP-JICA -03	Preparar informes y presentaciones de carácter contractual referente al convenio de préstamo.	100.00%	N° de requerimientos atendidos / total de requerimientos solicitados *100	Informes y/o presentaciones elaboradas	$ 0	JAPAN INTERNATIONAL COOPERATION AGENCY (JICA)
UEPMOP-JICA -04	Elaborar el Plan Operativo Anual año 2018 de la UEP MOP-JICA	100.00%	% de avance en la elaboracion del POA/% programado*100	Avance en la elaboracion del POA	$ 0	JAPAN INTERNATIONAL COOPERATION AGENCY (JICA)
UEPMOP-JICA -05	Elaborar informes de seguimiento trimestral de la Planificación Operativa 2017 de la UEP.	100.00%	N° de informes elaborados / N° de informes programados	Informes Elaborados	$ 0	JAPAN INTERNATIONAL COOPERATION AGENCY (JICA)
UEPMOP-JICA -06	Elaboración de notas de carácter contractual referentes al convenio de préstamo	100.00%	N° de notas elaboradas / N° de notas enviadas *100	Notas elaboradas	$ 0	JAPAN INTERNATIONAL COOPERATION AGENCY (JICA)
UEPMOP-JICA -07	Elaboracion de solicitudes de desembolsos a JICA, correspondientes a la categoria de inversión D	100.00%	No. De solicitudes elaboradas / No. De desembolsos efectuados	Desembolsos efectuados	$ 0	JAPAN INTERNATIONAL COOPERATION AGENCY (JICA)
UEPMOP-JICA -08	Elaboracion de solicitudes de desembolsos a JICA, correspondientes a la categoria de inversión C	100.00%	No. De solicitudes elaboradas / No. De desembolsos efectuados	Solicitudes de desembolsos	$ 0	JAPAN INTERNATIONAL COOPERATION AGENCY (JICA)
UEPMOP-JICA -09	Verificacion de transferencias de fondos JICA de la categoria D a la cuenta BCR .	100.00%	No. De solicitudes de desembolso / No. notificaciónes electrónicas recibidas *100	Notificaciones recibidas	$ 0	JAPAN INTERNATIONAL COOPERATION AGENCY (JICA)
UEPMOP-JICA -10	Verificacion de desembolsos por parte del MOP de fondos de contrapartida para la categoria D.	100.00%	No. de Informe de gastos / No de informes programados	Informes de gastos	$ 0	FONDO GENERAL
UEPMOP-JICA -11	Elaboracion de informe de ejecucion de gastos (SOE) por categoria de inversion para JICA	100.00%	No. de Informes elaborados / No de informes programados	Informes SOE	$ 0	JAPAN INTERNATIONAL COOPERATION AGENCY (JICA)
UEPMOP-JICA -12	Elaboracion de programacion presupuestaria anual de la unidad Ejecutora del Bypass de San Miguel para ser incluido al presupuesto institucional MOP	100.00%	No. de Informes elaborados / No de informes programados	Informes	$ 0	JAPAN INTERNATIONAL COOPERATION AGENCY (JICA)
UEPMOP-JICA -13	Elaboracion y actualizacion de programacion financiera de corto plazo para JICA	100.00%	No. de Informes elaborados / No de informes programados	Informes	$ 0	JAPAN INTERNATIONAL COOPERATION AGENCY (JICA)

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
UEPMOP-JICA -14	Elaboración y despacho de notas y memorandos de la Unidad Ejecutora	100.00%	N° de notas elaboradas / N° de notas despachadas *100	Notas elaboradas y/o despachadas	$ 0	JAPAN INTERNATIONAL COOPERATION AGENCY (JICA)
UEPMOP-JICA -15	Archivo de notas y memorandos de la Unidad Ejecutora	100.00%	N° de notas recibidas y enviadas / N° de notas archivadas *100	Notas archivadas	$ 0	JAPAN INTERNATIONAL COOPERATION AGENCY (JICA)
UEPMOP-JICA -16	Coordinación de reuniones de seguimiento y/o visitas periódicas a los proyectos	100.00%	N° de reuniones y/o visitas realizadas/N° de reuniones y/o visitas programadas *100	Reuniones y/o visitas realizadas	$ 0	JAPAN INTERNATIONAL COOPERATION AGENCY (JICA)
UEPMOP-JICA -17	Elaboración de informes especiales y/o presentaciones técnicas referentes al seguimiento del proyecto	100.00%	N° de requerimientos atendidos / total de requerimientos solicitados *100	Informes elaborados y/presentaciones	$ 0	JAPAN INTERNATIONAL COOPERATION AGENCY (JICA)
UEPMOP-JICA -18	Atención a solicitudes de información referentes al proyecto provenientes de la OIR	100.00%	N° de requerimientos atendidos / total de requerimientos solicitados *100	Solicitudes atendidas	$ 0	JAPAN INTERNATIONAL COOPERATION AGENCY (JICA)
UEPMOP-JICA -19	Elaboracion de informes y presentaciones especiales sobre los avances del diseño detallado	100.00%	N° de informes elaborados/total de informes solicitados *100	Informes y/o presentaciones	$ 0	JAPAN INTERNATIONAL COOPERATION AGENCY (JICA)
UEPMOP-JICA -20	Revisión de informe de control y seguimiento mensual del diseño detallado	100.00%	N° de informes revisados/N° de informes programados	Informes revisados	$ 0	JAPAN INTERNATIONAL COOPERATION AGENCY (JICA)
UEPMOP-JICA -21	Control y seguimiento de la gestion para la adquisicion de los derechos de via y reasentamientos	100.00%	No de parcelas adquiridas /Total de parcelas afectadas *100	Documentos de escritura pública	$ 0	JAPAN INTERNATIONAL COOPERATION AGENCY (JICA)
UEPMOP-JICA -22	Control y seguimiento de la gestion de la actualizacion del PMA	100.00%	Avance ejecutado/ Avance Programado *100	Contra aprobacion parcial o final del MARN	$ 0	JAPAN INTERNATIONAL COOPERATION AGENCY (JICA)

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

PLAN OPERATIVO ANUAL 2017 - UNIDAD EJECUTORA DEL PROYECTO DE CONSTRUCCIÓN DE BYPASS EN LA CIUDAD DE SAN MIGUEL ES-P6

				PRIMER TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE			CUARTO TRIMESTRE			METAS				
Codigo	Descripción de la Actividad/Proyecto	Costo	Responsable	Indicador	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre	Meta Anual
UEPMOP-JICA -01	Elaboracion del PSR para ser remitido a JICA en cumplimiento contractual	$ 0.00	Magaly Guzmán de Gil	N° de informes elaborados / N° de informes programados	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
UEPMOP-JICA -02	Preparacion de documentos para ser remitidos a No Objeción de JICA	$ 0.00	Magaly Guzmán de Gil	N° de requerimientos remitidos a JICA /total de requerimientos con concurrencia de JICA *100	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.37%	24.99%	24.99%	24.99%	25.03%	100.00%
UEPMOP-JICA -03	Preparar informes y presentaciones de caracter contractual referente al convenio de prestamo.	$ 0.00	Magaly Guzmán de Gil	N° de requerimientos atendidos / total de requerimientos solicitados *100	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.37%	24.99%	24.99%	24.99%	25.03%	100.00%
UEPMOP-JICA -04	Elaborar el Plan Operativo Anual año 2018 de la UEP MOP-JICA	$ 0.00	Magaly Guzmán de Gil	% de avance en la elaboracion del POA/% programado*100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	100.00%
UEPMOP-JICA -05	Elaborar informes de seguimiento trimestral de la Planificación Operativa 2017 de la UEP.	$ 0.00	Magaly Guzmán de Gil	N° de informes elaborados / N° de informes programados	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
UEPMOP-JICA -06	Elaboración de notas de caracter contractual referentes al convenio de préstamo	$ 0.00	Magaly Guzmán de Gil	N° de notas elaboradas / N° de notas enviadas *100	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.37%	24.99%	24.99%	24.99%	25.03%	100.00%
UEPMOP-JICA -07	Elaboracion de solicitudes de desembolsos a JICA, correspondientes a la categoría de inversión D	$ 0.00	Jerson A Mejía	No. De solicitudes elaboradas / No. De desembolsos efectuados	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	0.00%	50.00%	100.00%
UEPMOP-JICA -08	Elaboracion de solicitudes de desembolsos a JICA, correspondientes a la categoría de inversión C	$ 0.00	Jerson A Mejía	No. De solicitudes elaboradas / No. De desembolsos efectuados	0.00%	0.00%	0.00%	11.11%	11.11%	11.11%	11.11%	11.11%	11.11%	11.11%	11.11%	11.12%	0.00%	33.33%	33.33%	33.34%	100.00%
UEPMOP-JICA -09	Verificacion de transferencias de fondos JICA de la categoria D a la cuenta BCR .	$ 0.00	Jerson A Mejía	No. De solicitudes de desembolso / No. notificaciones electrónicas recibidas *100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	0.00%	50.00%	100.00%
UEPMOP-JICA -10	Verificacion de desembolsos por parte del MOP de fondos de contrapartida para la categoria D.	$ 0.00	Jerson A Mejía	No. de Informe de gastos / No de informes programados	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.37%	24.99%	24.99%	24.99%	25.03%	100.00%
UEPMOP-JICA -11	Elaboracion de informe de ejecucion de gastos (SOE) por categoria de inversion para JICA	$ 0.00	Jerson A Mejía	No. de Informes elaborados / No de informes programados	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	0.00%	50.00%	100.00%
UEPMOP-JICA -12	Elaboracion de programacion presupuestaria anual de la unidad Ejecutora del Bypass de San Miguel para ser incluido al presupuesto institucional MOP	$ 0.00	Jerson A Mejía	No. de Informes elaborados / No de informes programados	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	100.00%
UEPMOP-JICA -13	Elaboracion y actualizacion de programacion financiera de corto plazo para JICA	$ 0.00	Jerson A Mejía	No. de Informes elaborados / No de informes programados	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.37%	24.99%	24.99%	24.99%	25.03%	100.00%
UEPMOP-JICA -14	Elaboración y despacho de notas y memorandos de la Unidad Ejecutora	$ 0.00	Ginelly Lopez	N° de notas elaboradas / N° de notas despachadas *100	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.37%	24.99%	24.99%	24.99%	25.03%	100.00%
UEPMOP-JICA -15	Archivo de notas y memorandos de la Unidad Ejecutora	$ 0.00	Ginelly Lopez	N° de notas recibidas y enviadas / N° de notas archivadas *100	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.37%	24.99%	24.99%	24.99%	25.03%	100.00%
UEPMOP-JICA -16	Coordinación de reuniones de seguimiento y/o visitas periódicas a los proyectos	$ 0.00	Ginelly Lopez	N° de reuniones y/o visitas realizadas/N° de reuniones y/o visitas programadas *100	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.37%	24.99%	24.99%	24.99%	25.03%	100.00%
UEPMOP-JICA -17	Elaboración de informes especiales y/o presentaciones tecnicas referentes al seguimiento del proyecto	$ 0.00	Ginelly Lopez	N° de requerimientos atendidos / total de requerimientos solicitados *100	0.00%	8.33%	0.00%	8.33%	8.33%	8.33%	12.48%	12.48%	8.35%	12.48%	12.48%	8.37%	8.33%	24.99%	33.33%	33.35%	100.00%
UEPMOP-JICA -18	Atencion a solicitudes de información referentes al proyecto provenientes de la OIR	$ 0.00	Ginelly Lopez	N° de requerimientos atendidos / total de requerimientos solicitados *100	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.37%	24.99%	24.99%	24.99%	25.03%	100.00%
UEPMOP-JICA -19	Elaboracion de informes y presentaciones especiales sobre los avances del diseño detallado	$ 0.00	José Rene Gomez	N° de informes elaborados/total de informes solicitados *100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	16.66%	16.67%	16.67%	16.66%	16.67%	16.67%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	100.00%
UEPMOP-JICA -20	Revisión de informe de control y seguimiento mensual del diseño detallado	$ 0.00	José Rene Gomez	N° de informes revisados/N° de informes programados	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	16.66%	16.66%	16.68%	16.66%	16.66%	16.68%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	100.00%
UEPMOP-JICA -21	Control y seguimiento de la gestion para la adquisicion de los derechos de via y reasentamientos	$ 0.00	Jose Rene Gomez	No de parcelas adquiridas /Total de parcelas afectadas *100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	16.66%	16.67%	16.67%	16.66%	16.67%	16.67%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	100.00%
UEPMOP-JICA -22	Control y seguimiento de la gestion de la actualizacion del PMA	$ 0.00	José Rene Gomez	Avance ejecutado/ Avance Programado *100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	16.66%	16.67%	16.67%	16.66%	16.67%	16.67%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	100.00%

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO
UNIDAD EJECUTORA CONSTRUCCION DE BYPASS, SAN MIGUEL
VºBº

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano

Yo, **José Roberto Góchez, Viceministro de Vivienda y Desarrollo Urbano,** apruebo el Plan Operativo Anual (POA) para el **año 2017** de las Unidades Organizativas bajo mi cargo.

A los 07 días del mes de Junio del año 2017.

VICEMINISTERIO DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO
EL SALVADOR EN LA AMERICA
VICEMINISTRO

Arquitecto José Roberto Góchez
Viceministro de Vivienda y Desarrollo Urbano

VICEMINISTERIO DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

Ministerio de Obras Públicas, Transporte,
Vivienda y Desarrollo Urbano

REF: VMVDU—DDTUC—037—18/05/2017

Yo, **Yonny Marroquín Orellana, Director de Desarrollo Territorial, Urbanismo y Construcción, DDTUC,** del Viceministerio de Vivienda y Desarrollo Urbano, validó el Plan Operativo Anual (POA) para el **año 2017** de la unidad organizativa bajo mi cargo.

Este informe contiene la evaluación de los proyectos a ser ejecutados por la **Dirección de Desarrollo Territorial, Urbanismo y Construcción,** en el período del **01 de enero al 31 de diciembre del año 2017.**

A los **dieciocho** días del mes de **mayo** del año **2017.**

Arq. Yonny Marroquín Orellana
Director de Desarrollo Territorial, Urbanismo y Construcción

MOP UNIDAD DE DESARRO INSTITUCIONAL
RECIBIDO
10:10 a.m.
22-5-17
Tel: 2528-3092

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS,
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE,
VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

DIRECCIÓN DE DESARROLLO TERRITORIAL, URBANISMO Y CONSTRUCCIÓN
VICEMINISTERIO DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2017

San Salvador, 9 de Mayo de 2017

ÍNDICE

Contenido	No.
I. INTRODUCCIÓN	1
II. SIGLAS Y ABREVIATURAS	2
III. DESCRIPCIÓN GENERAL	4
IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO	6
V. OBJETIVOS	7
VI. PRIORIDADES	9
VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL .	11
VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR	14

I. INTRODUCCIÓN

El documento presente corresponde a la Dirección de Desarrollo Territorial, Urbanismo y Construcción – DDTUC, mediante el cual contribuye al desarrollo del Plan Operativo Anual (POA) 2017 del Ministerio de Obras Públicas, Transporte, Vivienda y Desarrollo Urbano MOPTVDU. En él se presentan los objetivos que esta Dirección emprenderá durante el año 2017, enmarcado en el Plan Estratégico Institucional.

El documento se ha construido con los aportes de cada una de sus dos Subdirecciones que dependen respectivamente de esta Dirección. Como base, se cuenta con el análisis estratégico del Ministerio y el Plan Estratégico Institucional, que se encuentra en proceso de actualización en función del Plan Quinquenal de Desarrollo.

La metodología de construcción del POA para la Dirección ha hecho posible establecer prioridades en la programación de programas y proyectos que se estarán realizando durante el año 2017.

El Plan Operativo Anual 2017, ha sido la pauta para poder ejercer de mejor manera el monitoreo de su puesta en marcha y cumplimiento, facilitando realizar mediciones de impacto y tomar decisiones que contribuyan a su cumplimiento de una manera ágil y oportuna.

II. SIGLAS Y ABREVIATURAS

SIGLAS

BMZ Bundesministeriun für Zusammenarbeit (Ministerio Alemán de Cooperación Internacional)

BID Banco Interamericano de Desarrollo

CCVAH: Consejo Centroamericano de Vivienda y Asentamientos Humanos

CIM: CentCCM Corredor Costero Marino

BID Banco Interamericano de Desarrollo.

DDTUC: Dirección de Desarrollo Territorial, Unbanismo y Construcción

ECVAH Estrategia Centroamericana de Vivienda y Asentamientos Humanos

FAES Fondos de Actividades Especiales

FODA:Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas

GOESGobierno de El Salvador

MOPTVDU Ministerio de Obras Públicas, Transporte y Vivienda y Desarrollo Urbano.

SDTU: Subdirección de Desarrollo Territorial y Urbanismo

GIZ: Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (Agencia Alemana de Cooperación Internacional)

SICA: Sistema de Integración Centroamericana

SISCA: Secretaría de Integración Social Centroamericana

SIT: Sistema de Información Territorial

STUC Subdirección de Trámites de Urbanización y Construcción.

VMVDU: Vice Ministerio de Vivienda y Desarrollo Urbano

OT Ordenamiento Territorial

ODETCA Ordenamiento Territorial para el Desarrollo Centroamericano

OPLAGEST Oficina de Planificación y Gestión Territorial

ABREVIATURAS

Art. Artículo

III. DESCRIPCIÓN GENERAL

El Viceministerio de Vivienda por medio de la Dirección de Desarrollo Territorial y Urbanismo tiene las funciones principales de:

Dar cumplimiento al Art. 1 de la Ley de Urbanismo y Construcción, el cual establece, entre otras atribuciones del VMVDU, la de elaborar los Planes Nacionales y Regionales y las disposiciones de carácter general a que deben sujetarse las urbanizaciones, parcelaciones y construcciones en todo el territorio de la República.

Dicho Artículo establece lo siguiente: "Todo particular, entidad oficial o autónoma, deberá solicitar la aprobación correspondiente, al VMVDU, antes que a cualquier otra oficina, para ejecutar todo tipo de proyectos a que se refiere este artículo." En consecuencia toda persona, natural o jurídica, que desee llevar a cabo un proyecto de urbanización y/o construcción deberá solicitar los respectivos permisos y efectuar los trámites necesarios para la consecución del desarrollo del proyecto.

Esta es una actividad permanente de atención al usuario en la tramitación de autorizaciones para el desarrollo ordenado y planificado de urbanizaciones, lotificaciones y construcciones que se enmarcan en la Ley de Urbanismo y Construcción y su Reglamento y en los diferentes usos de suelo en todo el territorio nacional, que lleva a cabo la Subdirección de Trámites de Urbanización y Construcción. Sin embargo, en atención a los procesos de descentralización municipal, el VMVDU actualmente tiene competencia únicamente en 202 de los 262 municipios. Además, la STUC es la encargada de llevar el Registro Nacional de profesional, autorizar e inscribir a Arquitectos, Ingenieros, Proyectistas y Constructores para el ejercicio de la profesión, se ha hecho un reajuste de meta ya que ha incrementado la demanda de credenciales entregadas por proceso de refrenda de credenciales.

La Dirección de Desarrollo Territorial, Urbanismo y Construcción, es la instancia que, junto a la Dirección de Hábitat y Asentamientos Humanos, conforma las dos partes integrales en que se estructura el Viceministerio de Vivienda y Desarrollo Urbano, del Ministerio de Obras Públicas, Transporte, Vivienda y Desarrollo Urbano.

Es responsable de la formulación y operativización de políticas públicas de desarrollo

sostenible en el territorio, como expresión espacial de la política económica-productiva, social, ambiental y cultural; tiene el compromiso de la moderación intersectorial e interinstitucional, entre los diferentes niveles de administración pública y los entes privados a nivel local, regional y sectorial que inciden en el diseño, formulación, implementación, gestión, control y evaluación, del desarrollo territorial, urbanismo y construcción. A la vez controla el desarrollo urbano de los municipios que, a la fecha, no cuentan con de planes propios de desarrollo local y ordenanzas municipales respectivas, entre otros.

Además, la Dirección es la encargada de asegurar que las oficinas técnicas de control territorial cuenten con los estándares mínimos de urbanismo y construcción para los proyectos aprobados de urbanización y/o construcción.

IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO

MISIÓN DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO TERRITORIAL, URBANISMO Y CONSTRUCCIÓN

Planificar, coordinar, regular y gestionar el desarrollo territorial y urbano nacional, enmarcado en la política nacional de vivienda y hábitat, la responsabilidad profesional y otras disposiciones técnicas y legales aplicables.

VISIÓN DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO TERRITORIAL, URBANISMO Y CONSTRUCCIÓN

Ser el ente rector de la gestión del desarrollo territorial y urbano, que en coordinación articulada con el sector en materia y desde un enfoque integral, inclusivo y de responsabilidad profesional, garantice el desarrollo sostenible y sustentable del territorio nacional.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Institución rectora y líder del desarrollo urbano, el desarrollo de la infraestructura, la vivienda y el transporte desde un enfoque integral de hábitat en los ámbitos urbano y rural, fundado en procesos de ordenamiento territorial a fin de elevar la calidad de vida de la población, en armonía con la naturaleza y con altos niveles de calidad y transparencia.

V. OBJETIVOS

OBJETIVOS GENERAL Y ESPECÍFICOS DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO TERRITORIAL, URBANISMO Y CONSTRUCCIÓN

OBJETIVO GENERAL

Establecer, implementar y regular en coordinación con el sector, acciones integrales y efectivas de gestión del desarrollo territorial y urbano, mediante el fortalecimiento de los gobiernos locales, la revisión y/o elaboración de propuestas de regulación, normativas, políticas, planes, estrategias, estudios, actividades de coordinación, formulación participativa, ejecución y monitoreo de iniciativas y otros instrumentos, que contribuyan a garantizar desde un enfoque integral e inclusivo, el desarrollo sostenible y sustentable del territorio.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Proponer y coordinar la creación y reformas de leyes y políticas así como la formulación de programas y estrategias orientadas a un mejor funcionamiento del sector urbanismo y construcción, con el objetivo de desarrollar sostenible y sustentablemente el territorio.

2. Brindar asistencia técnica en materia de planificación, gestión y control del ordenamiento territorial a los gobiernos municipales y a las oficinas de planificación y gestión territorial, que permita el traslado del ejercicio de las competencias en materia de gestión territorial a los gobiernos locales, de manera independiente o asociada.

3. Supervisar y coordinar inter e intra institucionalmente lo relacionado al ámbito de desarrollo territorial, urbanismo y construcción.

4. Supervisar y coordinar inter e intra institucional la operación del sistema de información territorial del VMVDU, que permita una efectiva planificación, gestión y

control territorial.

5. Supervisar las labores de exploración tecnológica y generación de normas, sistemas y estándares en materia de desarrollo territorial, urbanismo y construcción.

6. Brindar asistencia técnica al usuario (personas naturales o jurídicas), en lo relativo a requerimientos técnicos, normativa y procedimientos para tramitación de proyectos de urbanismo, construcción y responsabilidad profesional.

7. Emitir las resoluciones de los trámites de factibilidad, permisos, recepciones y denuncias de proyectos de urbanización y construcción y regularizaciones de parcelaciones en los municipios de su competencia, mediante procesos modernos, efectivos y oportunos que se encuentren dentro del marco legal vigente.

8. Emitir credenciales de responsabilidad profesional a los graduados de las carreras de arquitectura, ingeniera y técnicos en construcción, para garantizar la seguridad de los proyectos de urbanización y construcción.

9. Emitir certificados de registro de desarrollador parcelario a personas naturales y jurídicas que comercialicen o lleven a cabo un proyecto de parcelación o lotificación.

10. Coordinar y monitorear el proceso de emisión de resoluciones con las demás instituciones involucradas, en aplicación de la ley de Agilización de trámites para el fomento de proyectos de construcción.

11. Fungir como enlace técnico–político ante cualquier instancia nacional, regional o internacional en materia de ordenamiento territorial, urbanismo y construcción.

12. Coordinar esfuerzos con las distintas direcciones centrales y regionales que conforman el VMVDU con el fin de garantizar el cumplimiento de las metas y compromisos institucionales.

VI. PRIORIDADES

IDENTIFICACIÓN DE PRIORIDADES 2017 DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO TERRITORIAL, URBANISMO Y CONSTRUCCIÓN

Las prioridades definidas por la Dirección o Subdirección son aquellos programas o proyectos considerados de mayor importancia a alcanzarse durante el año.

Las prioridades están establecidas a partir de dos criterios básicos:

Los lineamientos establecidos en el Plan Estratégico Institucional.
Las demandas y prioridades derivadas de la coyuntura y el desarrollo del país.

PRIORIDADES ESTRATÉGICAS

1. Presencia en el consejo Centroamericano de vivienda y asentamientos humanos – CCVAH y CCVAH+, en temas de vivienda y ordenamiento territorial.

2. Seguimiento a los compromisos de Hábitat III.

3. Participación en el consejo nacional de ordenamiento y desarrollo territorial.

4. Revisión de borrador de la actualización del reglamento a la ley de urbanismo y construcción, inclusión de temáticas: cambio climático, accesibilidad y género.

5. Actualización del acuerdo ministerial 813, para el traspaso del ejercicio competencias en materia de gestión territorial.

6. Socialización y retroalimentación de guía para la planificación microregional y guía para el montaje y funcionamiento de OPLAGEST. Analizar la posibilidad de desarrollarla en 2 actividades.

7. Asistencia y acompañamiento en el proceso de actualización de los instrumentos de planificación territorial para 6 municipios costeros de La Unión, 14 de la Cuenca de la

Bahía de Jiquilisco, 7 de la Micro región de Los Izalcos y otros que lo soliciten, con el fin de contribuir al desarrollo de los territorios. (REVISAR ARMONIZACIÓN CON DDTUC-SDTU-08)

8. Dar seguimiento a consultoría de especialista en gestión territorial. Se ha eliminado.

9. Administración del observatorio de vivienda y hábitat. Es una actividad general para el VMDU, que lidera DDTUC.

10. Fortalecer el desarrollo de la información geográfica en el MOPTVDU.

11. Apoyo a la revisión y formulación del anteproyecto de Ley Nacional de Vivienda y Hábitat, vinculada con las políticas de desarrollo urbano. Se está apoyando desde la realización del consejo nacional.

12. Actualización de los reglamentos a la Ley de Urbanismo y Construcción, en lo relacionado a procedimientos y estándares constructivos

PRIORIDADES OPERATIVAS

1. Apoyo y seguimiento a gabinetes departamentales.

2. Administración y control de calidad de documentos en docushare.

3. Apoyo como enlace para la implementación de la ley de transparencia.

4. Inscripción y refrenda de Registro de Profesionales y de desarrolladores parcelarios.

5. Emisión de resolución de trámites tradicionales y de regularización de lotificaciones.

VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

RELACIÓN ENTRE EL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO TERRITORIAL, URBANISMO Y CONSTRUCCIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-5	Impulsar, como ente rector del sector vivienda, la disminución del déficit habitacional cualitativo y cuantitativo; mediante el diseño, la implementación, seguimiento y retroalimentación de las políticas de hábitat y desarrollo urbano en el marco de procesos de participación activa de la sociedad.	E.5.2.	Desarrollo Urbano	A.5.2.1.4.	Atender, como miembro del CCVAH a situaciones transfronterizas de desarrollo territorial y en materia de AA.H.H.	DDTUC-SDTU-01	PRESENCIA EN EL CONSEJO CENTROAMERICANO DE VIVIENDA Y ASENTAMIENTOS HUMANOS - CCVAH Y CCVAH+, EN TEMAS DE VIVIENDA Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL
OE-5	Impulsar, como ente rector del sector vivienda, la disminución del déficit habitacional cualitativo y cuantitativo; mediante el diseño, la implementación, seguimiento y retroalimentación de las políticas de hábitat y desarrollo urbano en el marco de procesos de participación activa de la sociedad.	E.5.2.	Desarrollo Urbano	A.5.2.1.3.	Implementación de la Agenda en coordinación con los Consejos Técnicos del CCVAH	DDTUC-SDTU-02	SEGUIMIENTO A LOS COMPROMISOS DE HÁBITAT III
OE-5	Impulsar, como ente rector del sector vivienda, la disminución del déficit habitacional cualitativo y cuantitativo; mediante el diseño, la implementación, seguimiento y retroalimentación de las políticas de hábitat y desarrollo urbano en el marco de procesos de participación activa de la sociedad.	E.5.2.	Desarrollo Urbano	A.5.2.1.8.	Gestión de recursos para formulación e implementación de Planes de Ordenamiento y Desarrollo Urbano	DDTUC-SDTU-03	PARTICIPACIÓN EN EL CONSEJO NACIONAL DE ORDENAMIENTO Y DESARROLLO TERITORIAL
OE-5	Impulsar, como ente rector del sector vivienda, la disminución del déficit habitacional cualitativo y cuantitativo; mediante el diseño, la implementación, seguimiento y retroalimentación de las políticas de hábitat y desarrollo urbano en el marco de procesos de participación activa de la sociedad.	E.5.2.	Desarrollo Urbano	A.5.2.1.8.	Gestión de recursos para formulación e implementación de Planes de Ordenamiento y Desarrollo Urbano	DDTUC-SDTU-04	REVISIÓN DE BORRADOR DE LA ACTUALIZACIÓN DEL REGLAMENTO A LA LEY DE URBANISMO Y CONSTRUCCIÓN, INCLUSIÓN DE TEMÁTICAS: CAMBIO CLIMÁTICO, ACCESIBILIDAD Y GÉNERO.
OE-5	Impulsar, como ente rector del sector vivienda, la disminución del déficit habitacional cualitativo y cuantitativo; mediante el diseño, la implementación, seguimiento y retroalimentación de las políticas de hábitat y desarrollo urbano en el marco de procesos de participación activa de la sociedad.	E.5.2.	Desarrollo Urbano	A.5.2.1.9.	Asistencia y acompañamiento técnico a municipalidades y Asociaciones de Municipios en materia de Desarrollo Urbano y descentralización	DDTUC-SDTU-05	ACTUALIZACIÓN DEL ACUERDO MINISTERIAL 813, PARA EL TRASPASO DEL EJERCICIO DE LAS COMPETENCIAS EN MATERIA DE GESTIÓN TERRITORIAL.

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-5	Impulsar, como ente rector del sector vivienda, la disminución del déficit habitacional cualitativo y cuantitativo; mediante el diseño, la implementación, seguimiento y retroalimentación de las políticas de hábitat y desarrollo urbano en el marco de procesos de participación activa de la sociedad.	E.5.2.	Desarrollo Urbano	A.5.2.1.9.	Asistencia y acompañamiento técnico a municipalidades y Asociaciones de Municipios en materia de Desarrollo Urbano y descentralización	DDTUC-SDTU-06	SOCIALIZACIÓN DE GUÍA PARA LA PLANIFICACIÓN MICRO REGIONAL Y GUÍA PARA EL MONTAJE Y FUNCIONAMIENTO DE OPLAGEST
OE-5	Impulsar, como ente rector del sector vivienda, la disminución del déficit habitacional cualitativo y cuantitativo; mediante el diseño, la implementación, seguimiento y retroalimentación de las políticas de hábitat y desarrollo urbano en el marco de procesos de participación activa de la sociedad.	E.5.2.	Desarrollo Urbano	A.5.2.1.9.	Asistencia y acompañamiento técnico a municipalidades y Asociaciones de Municipios en materia de Desarrollo Urbano y descentralización	DDTUC-SDTU-07	RETROALIMENTACIÓN DE LA GUÍA PARA LA PLANIFICACIÓN MICRO REGIONAL Y GUÍA PARA EL MONTAJE Y FUNCIONAMIENTO DE OPLAGEST
OE-5	Impulsar, como ente rector del sector vivienda, la disminución del déficit habitacional cualitativo y cuantitativo; mediante el diseño, la implementación, seguimiento y retroalimentación de las políticas de hábitat y desarrollo urbano en el marco de procesos de participación activa de la sociedad.	E.5.2.	Desarrollo Urbano	A.5.2.1.9.	Asistencia y acompañamiento técnico a municipalidades y Asociaciones de Municipios en materia de Desarrollo Urbano y descentralización	DDTUC-SDTU-08	ASISTENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO A MUNICIPALIDADES EN EL PROCESO DE TRASLADO DEL EJERCICIO DE LAS COMPETENCIAS EN MATERIA DE GESTIÓN TERRITORIAL EN COHERENCIA CON ACUERDO MINISTERIAL 813
OE-5	Impulsar, como ente rector del sector vivienda, la disminución del déficit habitacional cualitativo y cuantitativo; mediante el diseño, la implementación, seguimiento y retroalimentación de las políticas de hábitat y desarrollo urbano en el marco de procesos de participación activa de la sociedad.	E.5.2.	Desarrollo Urbano	A.5.2.1.8.	Gestión de recursos para formulación e implementación de Planes de Ordenamiento y Desarrollo Urbano	DDTUC-SDTU-09	APOYO Y SEGUIMIENTO GABINETES DEPARTAMENTALES
OE-5	Impulsar, como ente rector del sector vivienda, la disminución del déficit habitacional cualitativo y cuantitativo; mediante el diseño, la implementación, seguimiento y retroalimentación de las políticas de hábitat y desarrollo urbano en el marco de procesos de participación activa de la sociedad.	E.5.2.	Desarrollo Urbano	A.5.2.1.8.	Gestión de recursos para formulación e implementación de Planes de Ordenamiento y Desarrollo Urbano	DDTUC-SDTU-SIT-01	ADMINISTRACIÓN DEL OBSERVATORIO DE VIVIENDA Y HÁBITAT
OE-5	Impulsar, como ente rector del sector vivienda, la disminución del déficit habitacional cualitativo y cuantitativo; mediante el diseño, la implementación, seguimiento y retroalimentación de las políticas de hábitat y desarrollo urbano en el marco de procesos de participación activa de la sociedad.	E.5.2.	Desarrollo Urbano	A.5.2.1.8.	Gestión de recursos para formulación e implementación de Planes de Ordenamiento y Desarrollo Urbano	DDTUC-SDTU-SIT-02	ADMINISTRACIÓN Y CONTROL DE CALIDAD DE DOCUMENTOS EN DOCUSHARE
OE-5	Impulsar, como ente rector del sector vivienda, la disminución del déficit habitacional cualitativo y cuantitativo; mediante el diseño, la implementación, seguimiento y retroalimentación de las políticas de hábitat y desarrollo urbano en el marco de procesos de participación activa de la sociedad.	E.5.2.	Desarrollo Urbano	A.5.2.1.8.	Gestión de recursos para formulación e implementación de Planes de Ordenamiento y Desarrollo Urbano	DDTUC-SDTU-SIT-03	APOYO COMO ENLACE PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA LEY DE TRANSPARENCIA

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-5	Impulsar, como ente rector del sector vivienda, la disminución del déficit habitacional cualitativo y cuantitativo; mediante el diseño, la implementación, seguimiento y retroalimentación de las políticas de hábitat y desarrollo urbano en el marco de procesos de participación activa de la sociedad.	E.5.2.	Desarrollo Urbano	A.5.2.1.8.	Gestión de recursos para formulación e implementación de Planes de Ordenamiento y Desarrollo Urbano	DDTUC-SDTU-SIT-04	FORTALECER EL DESARROLLO DE LA INFORMACIÓN GEOGRÁFICA EN EL MOPTVDU
OE-5	Impulsar, como ente rector del sector vivienda, la disminución del déficit habitacional cualitativo y cuantitativo; mediante el diseño, la implementación, seguimiento y retroalimentación de las políticas de hábitat y desarrollo urbano en el marco de procesos de participación activa de la sociedad.	E.5.2.	Desarrollo Urbano	A.5.2.1.8.	Gestión de recursos para formulación e implementación de Planes de Ordenamiento y Desarrollo Urbano	DDTUC-STUC-01	EMISIÓN DE RESOLUCIÓN DE TRÁMITES (FACTIBILIDAD, PERMISO, RECEPCIÓN DE PROYECTOS, OPINIONES TÉCNICAS, REGULARIZACIÓN Y VENTANILLA ÚNICA)
OE-5	Impulsar, como ente rector del sector vivienda, la disminución del déficit habitacional cualitativo y cuantitativo; mediante el diseño, la implementación, seguimiento y retroalimentación de las políticas de hábitat y desarrollo urbano en el marco de procesos de participación activa de la sociedad.	E.5.2.	Desarrollo Urbano	A.5.2.1.8.	Gestión de recursos para formulación e implementación de Planes de Ordenamiento y Desarrollo Urbano	DDTUC-STUC-02	INSCRIPCIÓN DE PROFESIONALES (DE LA ARQUITECTURA E INGIENERIA Y TÉCNICOS PROYECTISTA O CONSTRUCTORES)
OE-5	Impulsar, como ente rector del sector vivienda, la disminución del déficit habitacional cualitativo y cuantitativo; mediante el diseño, la implementación, seguimiento y retroalimentación de las políticas de hábitat y desarrollo urbano en el marco de procesos de participación activa de la sociedad.	E.5.2.	Desarrollo Urbano	A.5.2.1.8.	Gestión de recursos para formulación e implementación de Planes de Ordenamiento y Desarrollo Urbano	DDTUC-STUC-03	REFRENDA DE CREDENCIAL DE PROFESIONAL (RECARNETIZACIÓN, REFRENDA Y REPOSICIÓN)
OE-5	Impulsar, como ente rector del sector vivienda, la disminución del déficit habitacional cualitativo y cuantitativo; mediante el diseño, la implementación, seguimiento y retroalimentación de las políticas de hábitat y desarrollo urbano en el marco de procesos de participación activa de la sociedad.	E.5.2.	Desarrollo Urbano	A.5.2.1.10.	Oficina de Regularización y Legalización de Lotificaciones integrado administrativamente a la VMVDU / DDTUC	DDTUC-STUC-04	INSCRIPCIÓN DE DESARROLLADORES PARCELARIOS EN EL REGISTRO
OE-5	Impulsar, como ente rector del sector vivienda, la disminución del déficit habitacional cualitativo y cuantitativo; mediante el diseño, la implementación, seguimiento y retroalimentación de las políticas de hábitat y desarrollo urbano en el marco de procesos de participación activa de la sociedad.	E.5.2.	Desarrollo Urbano	A.5.2.1.10.	Oficina de Regularización y Legalización de Lotificaciones integrado administrativamente a la VMVDU / DDTUC	DDTUC-STUC-05	ACTUALIZACIÓN DE CERTIFICADO DE DESARROLLADOR PARCELARIO EN EL REGISTRO
OE-5	Impulsar, como ente rector del sector vivienda, la disminución del déficit habitacional cualitativo y cuantitativo; mediante el diseño, la implementación, seguimiento y retroalimentación de las políticas de hábitat y desarrollo urbano en el marco de procesos de participación activa de la sociedad.	E.5.2.	Desarrollo Urbano	A.5.2.1.8.	Gestión de recursos para formulación e implementación de Planes de Ordenamiento y Desarrollo Urbano	DDTUC-STUC-06	COORDINAR Y MONITOREAR EL PROCESO DE EMISIÓN DE RESOLUCIONES APLICANDO LA LEY DE AGILIZACIÓN DE TRÁMITES.

VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
DDTUC-SDTU-01	PRESENCIA EN EL CONSEJO CENTROAMERICANO DE VIVIENDA Y ASENTAMIENTOS HUMANOS - CCVAH Y CCVAH+, EN TEMAS DE VIVIENDA Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	100.00%	(NÚMERO DE REUNIONES ASISTIDAS/NÚMERO DE REUNIONES CONVOCADAS)*100%	MINUTAS DE REUNIONES	$ 0	FONDO GENERAL
DDTUC-SDTU-02	SEGUIMIENTO A LOS COMPROMISOS DE HÁBITAT III	100.00%	(NÚMERO DE GESTIONES REALIZADAS/NÚMERO DE GESTIONES PROGRAMADAS)*100%	SISTEMATIZACIÓN Y PLAN DE ACCIÓN FORMULADO	$ 0	FONDO GENERAL
DDTUC-SDTU-03	PARTICIPACIÓN EN EL CONSEJO NACIONAL DE ORDENAMIENTO Y DESARROLLO TERITORIAL	100.00%	(NÚMERO DE REUNIONES ASISTIDAS/NÚMERO DE REUNIONES CONVOCADAS)*100%	MINUTAS DE REUNIONES DE COORDINACIÓN CON EL CONSEJO	$ 0	FONDO GENERAL
DDTUC-SDTU-04	REVISIÓN DE BORRADOR DE LA ACTUALIZACIÓN DEL REGLAMENTO A LA LEY DE URBANISMO Y CONSTRUCCIÓN, INCLUSIÓN DE TEMÁTICAS: CAMBIO CLIMÁTICO, ACCESIBILIDAD Y GÉNERO.	100.00%	(% DE FORMULACIÓN ALCANZADO/%DE FORMULACIÓN PROGRAMADO)*100%	DOCUMENTO DE REGLAMENTO FORMULADO	$ 0	FONDO GENERAL
DDTUC-SDTU-05	ACTUALIZACIÓN DEL ACUERDO MINISTERIAL 813, PARA EL TRASPASO DEL EJERCICIO DE LAS COMPETENCIAS EN MATERIA DE GESTIÓN TERRITORIAL.	100.00%	(% DE FORMULACIÓN ALCANZADO/% DE FORMULACIÓN PROGRAMADO)*100%	DOCUMENTO DE ACUERDO FORMULADO	$ 0	FONDO GENERAL
DDTUC-SDTU-06	SOCIALIZACIÓN DE GUÍA PARA LA PLANIFICACIÓN MICRO REGIONAL Y GUÍA PARA EL MONTAJE Y FUNCIONAMIENTO DE OPLAGEST	100.00%	(NÚMERO DE MUNICIPIOS ATENDIDOS/NÚMERO DE MUNICIPIOS SOLICITANTES)*100%	BITACORAS, INFORMES DE AVANCE, LISTA DE ASISTENCIA, DOCUMENTOS LEGALES	$ 0	FONDO GENERAL
DDTUC-SDTU-07	RETROALIMENTACIÓN DE LA GUÍA PARA LA PLANIFICACIÓN MICRO REGIONAL Y GUÍA PARA EL MONTAJE Y FUNCIONAMIENTO DE OPLAGEST	100.00%	(% DE AVANCE EN LA RETROALIMENTACIÓN/% DE AVANCE PROGRAMADO DE RETROALIETACIÓN)100	DOCUMETO DE GUÍA RETROALIMENTADO PARA PUBLICACIÓN	$ 0	FONDO GENERAL
DDTUC-SDTU-08	ASISTENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO A MUNICIPALIDADES EN EL PROCESO DE TRASLADO DEL EJERCICIO DE LAS COMPETENCIAS EN MATERIA DE GESTIÓN TERRITORIAL EN COHERENCIA CON ACUERDO MINISTERIAL 813	100.00%	(NÚMERO DE MUNICIPIOS ATENDIDOS/NÚMERO MUNICIPIOS SOLICITANTES)100	CONVENIOS, BITÁCORAS,	$ 0	FONDO GENERAL
DDTUC-SDTU-09	APOYO Y SEGUIMIENTO GABINETES DEPARTAMENTALES	100.00%	(NÚMERO DE REUNIONES ASISTIDAS/NÚMERO DE REUNIONES CONVOCADAS)100	INFORMES Y ACTAS	$ 0	FONDO GENERAL
DDTUC-SDTU-SIT-01	ADMINISTRACIÓN DEL OBSERVATORIO DE VIVIENDA Y HÁBITAT	100.00%	(CANTIDAD DE INFORMACIÓN TERRITORIAL PRODUCIDA/CANTIDAD DE INFORMACIÓN TERITORIAL REQUERIDA)100	DATOS PUBLICADOS EN SISTEMA	$ 0	FONDO GENERAL
DDTUC-SDTU-SIT-02	ADMINISTRACIÓN Y CONTROL DE CALIDAD DE DOCUMENTOS EN DOCUSHARE	100.00%	(CANTIDAD DE EXPEDIENTES DIGITALIZADOS/CANTIDAD DE EXPEDIENTES A DIGITAR)100	DATOS PUBLICADOS EN SISTEMA	$ 0	FONDO GENERAL

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
DDTUC-SDTU-SIT-03	APOYO COMO ENLACE PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA LEY DE TRANSPARENCIA	100.00%	NÚMERO SOLICITUDES CON RESPUESTA/NÚMERO DE SOLICITUDES RECIBIDAS)100	RESPUESTA A SOLICITUDES	$ 0	FONDO GENERAL
DDTUC-SDTU-SIT-04	FORTALECER EL DESARROLLO DE LA INFORMACIÓN GEOGRÁFICA EN EL MOPTVDU	100.00%	(CANTIDAD DE SERVICIOS PRESTADOS/ CANTIDAD DE SERVICIOS SOLICITADOS)100	CORREOS / HOJAS DE SERVICIOS / MEMOS	$ 0	FONDO GENERAL
DDTUC-STUC-01	EMISIÓN DE RESOLUCIÓN DE TRÁMITES (FACTIBILIDAD, PERMISO, RECEPCIÓN DE PROYECTOS, OPINIONES TÉCNICAS, REGULARIZACIÓN Y VENTANILLA ÚNICA)	100.00%	(n° DE TRÁMITES RESUELTOS / n° DE TRÁMITES SOLICITADOS) x100%	EXPEDIENTES EN FÍSICO Y SISTEMA DE TRÁMITES	$ 0	VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO
DDTUC-STUC-02	INSCRIPCIÓN DE PROFESIONALES (DE LA ARQUITECTURA E INGIENERIA Y TÉCNICOS PROYECTISTA O CONSTRUCTORES)	100.00%	(N° DE CREDENCIALES ENTREGADAS/N° DE CREDENCIALES SOLICITADAS)x100%	SISTEMA DE REGISTRO DE PROFESIONALES / EXPEDIENTE FÍSICO	$ 0	VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO
DDTUC-STUC-03	REFRENDA DE CREDENCIAL DE PROFESIONAL (RECARNETIZACIÓN, REFRENDA Y REPOSICIÓN)	100.00%	(N° DE CREDENCIALES ENTREGADAS/ N° DE CREDENCALES SOLICITADAS)x100%	SISTEMA DE PROFESIONALES	$ 0	VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO
DDTUC-STUC-04	INSCRIPCIÓN DE DESARROLLADORES PARCELARIOS EN EL REGISTRO	100.00%	(N° DE CERTIFICADOS ENTREGADOS/N° DE CERTIFICADOS SOLICITADOS)x100%	SISTEMA DE DESARROLLADORES PARCELARIOS	$ 0	VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO
DDTUC-STUC-05	ACTUALIZACIÓN DE CERTIFICADO DE DESARROLLADOR PARCELARIO EN EL REGISTRO	100.00%	(N° DE CERTIFICADOS ENTREGADOS/ N° DE CERTIFICADOS SOLICITADOS)x100%	SISTEMA DE DESARROLLADORES PARCELARIOS	$ 0	VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO
DDTUC-STUC-06	COORDINAR Y MONITOREAR EL PROCESO DE EMISIÓN DE RESOLUCIONES APLICANDO LA LEY DE AGILIZACIÓN DE TRÁMITES.	100.00%	(N° DE SOLICITUDES ENTREGADAS/N° SOLICITUDES RECIBIDAS PARA MONITOREO)	SISTEMA DE TRÁMITE OIC	$ 0	FONDO GENERAL

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS,
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

PLAN OPERATIVO ANUAL 2017 - DIRECCIÓN DE DESARROLLO TERRITORIAL, URBANISMO Y CONSTRUCCIÓN

					PRIMER TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE			CUARTO TRIMESTRE			METAS				
Código	Descripción de la Actividad/Proyecto	Costo	Responsable	Indicador	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre	Meta Anual
DDTUC-SDT U-01	PRESENCIA EN EL CONSEJO CENTROAMERICANO DE VIVIENDA Y ASENTAMIENTOS HUMANOS - CCVAH Y CCVAH+, EN TEMAS DE VIVIENDA Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL	$ 0.00	DIRECCIÓN DE DESARROLLO TERRITORIAL, URBANISMO Y CONSTRUCCIÓN	(NÚMERO DE REUNIONES ASISTIDAS/NÚMERO DE REUNIONES CONVOCADAS)*100%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DDTUC-SDT U-02	SEGUIMIENTO A LOS COMPROMISOS DE HABITAT III	$ 0.00	DIRECCIÓN DE DESARROLLO TERRITORIAL, URBANISMO Y CONSTRUCCIÓN	(NÚMERO DE GESTIONES REALIZADAS/NÚMERO DE GESTIONES PROGRAMADAS)*100%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DDTUC-SDT U-03	PARTICIPACIÓN EN EL CONSEJO NACIONAL DE ORDENAMIENTO Y DESARROLLO TERITORIAL	$ 0.00	DIRECCIÓN DE DESARROLLO TERRITORIAL, URBANISMO Y CONSTRUCCIÓN	(NÚMERO DE REUNIONES ASISTIDAS/NÚMERO DE REUNIONES CONVOCADAS)*100%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DDTUC-SDT U-04	REVISIÓN DE BORRADOR DE LA ACTUALIZACIÓN DEL REGLAMENTO A LA LEY DE URBANISMO Y CONSTRUCCIÓN, INCLUSIÓN DE TEMÁTICAS: CAMBIO CLIMÁTICO, ACCESIBILIDAD Y GÉNERO.	$ 0.00	SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO TERRITORIAL Y URBANISMO	(% DE FORMULACIÓN ALCANZADO/%DE FORMULACIÓN PROGRAMADO)*100%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	30.00%	0.00%	0.00%	30.00%	0.00%	0.00%	40.00%	0.00%	30.00%	30.00%	40.00%	100.00%
DDTUC-SDT U-05	ACTUALIZACIÓN DEL ACUERDO MINISTERIAL 813, PARA EL TRASPASO DEL EJERCICIO DE LAS COMPETENCIAS EN MATERIA DE GESTIÓN TERRITORIAL.	$ 0.00	SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO TERRITORIAL Y URBANISMO	(% DE FORMULACIÓN ALCANZADO/% DE FORMULACIÓN PROGRAMADO) **100%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	75.00%	25.00%	0.00%	0.00%	100.00%
DDTUC-SDT U-06	SOCIALIZACIÓN DE GUÍA PARA LA PLANIFICACIÓN MICRO REGIONAL Y GUÍA PARA EL MONTAJE Y FUNCIONAMIENTO DE OPLAGEST	$ 0.00	SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO TERRITORIAL Y URBANISMO	(NÚMERO DE MUNICIPIOS ATENDIDOS/NÚMERO DE MUNICIPIOS SOLICITANTES)*100%.	5.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	20.00%	5.00%	10.00%	20.00%	25.00%	20.00%	35.00%	100.00%
DDTUC-SDT U-07	RETROALIMENTACIÓN DE LA GUÍA PARA LA PLANIFICACIÓN MICRO REGIONAL Y GUÍA PARA EL MONTAJE Y FUNCIONAMIENTO DE OPLAGEST	$ 0.00	SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO TERRITORIAL U URBANISMO	(% DE AVANCE EN LA RETROALIMENTACIÓN/% DE AVANCE PROGRAMADO DE RETROALIETACIÓN)100	5.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	20.00%	5.00%	10.00%	20.00%	25.00%	20.00%	35.00%	100.00%
DDTUC-SDT U-08	ASISTENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO A MUNICIPALIDADES EN EL PROCESO DE TRASLADO DEL EJERCICIO DE LAS COMPETENCIAS EN MATERIA DE GESTIÓN TERRITORIAL EN COHERENCIA CON ACUERDO MINISTERIAL 813	$ 0.00	SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO TERRITORIAL Y URBANISMO	(NÚMERO DE MUNICIPIOS ATENDIDOS/NÚMERO MUNICIPIOS SOLICITANTES)100	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DDTUC-SDT U-09	APOYO Y SEGUIMIENTO GABINETES DEPARTAMENTALES	$ 0.00	SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO TERRITORIAL Y URBANISMO	(NÚMERO DE REUNIONES ASISTIDAS/NÚMERO DE REUNIONES CONVOCADAS)100	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DDTUC-SDT U-SIT-01	ADMINISTRACIÓN DEL OBSERVATORIO DE VIVIENDA Y HÁBITAT	$ 0.00	SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO TERRITORIAL Y URBANISMO	(CANTIDAD DE INFORMACIÓN TERRITORIAL PRODUCIDA/CANTIDAD DE INFORMACIÓN TERITORIAL REQUERIDA)100	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DDTUC-SDT U-SIT-02	ADMINISTRACIÓN Y CONTROL DE CALIDAD DE DOCUMENTOS EN DOCUSHARE	$ 0.00	SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO TERRITORIAL Y URBANISMO	(CANTIDAD DE EXPEDIENTES DIGITALIZADOS/CANTIDAD DE EXPEDIENTES A DIGITAR)100	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DDTUC-SDT U-SIT-05	APOYO COMO ENLACE PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA LEY DE TRANSPARENCIA	$ 0.00	SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO TERRITORIAL Y URBANISMO	NÚMERO SOLICITUDES CON RESPUESTA/NÚMERO DE SOLICITUDES RECIBIDAS)100	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DDTUC-SDT U-SIT-04	FORTALECER EL DESARROLLO DE LA INFORMACIÓN GEOGRAFICA EN EL MOPTVDU	$ 0.00	SUBDIRECCIÓN DE DESARROLLO TERRITORIAL Y URBANISMO	(CANTIDAD DE SERVICIOS PRESTADOS/ CANTIDAD DE SERVICIOS SOLICITADOS)100	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DDTUC-STU C-01	EMISIÓN DE RESOLUCIÓN DE TRAMITES (FACTIBILIDAD, PERMISO, RECEPCIÓN DE PROYECTOS, OPINIONES TÉCNICAS, REGULARIZACIÓN Y VENTANILLA ÚNICA)	$ 0.00	SUBDIRECCIÓN DE TRÁMITES DE URBANIZACIÓN Y CONSTRUCCIÓN	(nº DE TRAMITES RESUELTOS / nº DE TRAMITES SOLICITADOS) x100%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DDTUC-STU C-02	INSCRIPCIÓN DE PROFESIONALES (DE LA ARQUITECTURA E INGIENERIA Y TÉCNICOS PROYECTISTA O CONSTRUCTORES)	$ 0.00	UNIDAD DE REGISTRO DE PROFESIONALES Y DESARROLLADORES PARCELARIOS	(Nº DE CREDENCIALES ENTREGADAS/Nº DE CREDENCIALES SOLICITADAS)x100%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DDTUC-STU C-03	REFRENDA DE CREDENCIAL DE PROFESIONAL (RECARNETIZACIÓN, REFRENDA Y REPOSICIÓN)	$ 0.00	UNIDAD DE REGISTRO DE PROFESIONALES Y DE DESARROLLADORES PARCELARIOS	(Nº DE CREDENCIALES ENTREGADAS/ Nº DE CREDENCALES SOLICITADAS)x100%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DDTUC-STU C-04	INSCRIPCIÓN DE DESARROLLADORES PARCELARIOS EN EL REGISTRO	$ 0.00	UNIDAD DE REGISTRO DE PROFESIONALES Y DESARROLADORES PARCELARIOS	(Nº DE CERTIFICADOS ENTREGADOS/Nº DE CERTIFICADOS SOLICITADOS)x100%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DDTUC-STU C-05	ACTUALIZACIÓN DE CERTIFICADO DE DESARROLLADOR PARCELARIO EN EL REGISTRO	$ 0.00	UNIDAD DE REGISTRO DE PROFESIONALES Y DE DESARROLLADORES PARCELARIOS	(Nº DE CERTIFICADOS ENTREGADOS/ Nº DE CERTIFICADOS SOLICITADOS)x100%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DDTUC-STU C-06	COORDINAR Y MONITOREAR EL PROCESO DE EMISIÓN DE RESOLUCIONES APLICANDO LA LEY DE AGILIZACIÓN DE TRÁMITES.	$ 0.00	OFICINA DE AGUILIZACIÓN DE TRAMITES	(Nº DE SOLICITUDES ENTREGADAS/Nº SOLICITUDES RECIBIDAS PARA MONITOREO)	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%

VICE-MINISTERIO DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR

UNÁMONOS PARA CRECER

MEMORANDO

Ref.: VMVDU/DHAH/356/15/05/2017

PARA: Ing. Mario Cerna
Gerente de Desarrollo Institucional

DE: Arq. Gustavo Orlando Milán
Director de Hábitat y Asentamientos Humanos, VMVDU

MINISTERIO DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO
DIRECTOR DE HABITAT Y ASENTAMIENTOS HUMANOS

FECHA: 15 de mayo de 2017

ASUNTO: Remisión de POA 2017 de la Dirección de Hábitat y Asentamientos Humanos

Anexo remito el POA 2017 de esta Dirección de Hábitat y Asentamientos Humanos del Vice Ministerio de Vivienda y Desarrollo Urbano.

Sin otro particular, atentamente.

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano

Yo **Gustavo Milan, Director de Hábitat y Asentamientos Humanos,** apruebo el Plan Operativo Anual (POA) para el **año 2017** de la Unidad Organizativa bajo mi cargo.

A los 16 días del mes de mayo del año 2017

VICEMINISTERIO DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO
DIRECTOR DE HÁBITAT Y ASENTAMIENTOS HUMANOS

Gustavo Milan
Director de Hábitat y Asentamientos Humanos

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS,
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE,
VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

DIRECCIÓN DE HABITAT Y ASENTAMIENTOS HUMANOS
VICEMINISTERIO DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2017

San Salvador, 15 de Mayo de 2017

ÍNDICE

Contenido	No.
I. INTRODUCCIÓN	1
II. SIGLAS Y ABREVIATURAS	5
III. DESCRIPCIÓN GENERAL	7
IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO	9
V. OBJETIVOS	10
VI. PRIORIDADES	12
VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL .	14
VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR	21

I. INTRODUCCIÓN

PLAN QUINQUENAL DE DESARROLLO, PQD 2014-2019.

El PQD 2014-2019, dentro del *Capítulo V: Objetivos del buen vivir: marco de programación quinquenal,* el Plan Quinquenal plantea los diversos objetivos, estrategias y líneas de acción que permitirán guiar nuestras acciones en este período. Es así que dentro del *Objetivo 6 Asegurar progresivamente a la población el acceso y disfrute de vivienda y hábitat adecuados*, se le está dando relevancia a los aspectos que permitirán que más salvadoreños y salvadoreñas accedan a una mejor vivienda y hábitat:

EJES RELACIONADOS A LA VIVIENDA Y EL HÁBITAT DENTRO DEL PQD 2014-2019:

EJE 1: Mejoramiento y ampliación de los mecanismos financieros de producción y acceso a vivienda, suelo urbanizable y hábitat adecuados, acorde con las capacidades económicas y necesidades de las familias, con énfasis en grupos prioritarios y en quienes viven en condición de pobreza.

EJE 2: Reducción de la brecha de calidad de vivienda y hábitat que existen entre el área urbana y rural, así como a nivel territorial.

EJE 3: Fortalecimiento del marco legal y la institucionalidad vinculado al hábitat y la vivienda

POLÍTICA NACIONAL DE VIVIENDA Y HÁBITAT, PNVH.

Para el 28 de octubre de 2015, el Presidente de la República, reconoce y presenta al pueblo salvadoreño este instrumento como un instrumento de Estado que guiará el accionar nacional para hacer efectivo el derecho humano a la vivienda y el hábitat.

ROL DE LA DIRECCIÓN DE HÁBITAT Y ASENTAMIENTOS HUMANOS

La DHAH, tiene el compromiso de velar por la implementación de programas y proyectos relativos a que más familias salvadoreñas lleguen a vivir en una vivienda

adecuada dentro de un hábitat de calidad, focalizando el subsidio hacia familias de escasos recursos económicos, promoviendo la inclusión social y la equidad de género, así como también, está buscando impulsar programas que no solo tengan el fin último la vivienda, sino a la vez, crear una integralidad en las intervenciones, que en coordinación con otras instituciones del Estado y no gubernamentales, impulsar el crecimiento auto sostenible de las comunidades con los programas diversos.

PROGRAMAS DE VIVIENDA Y HÁBITAT

MEJORAMIENTO DE ASENTAMIENTOS URBANOS PRECARIOS

Abarca la introducción de servicios básicos, el mejoramiento vial, equipamiento social, fortalecimiento municipal y comunal para beneficiar a asentamientos urbanos precarios en todo el país. Este programa está siendo financiado por varias fuentes de financiamiento: Préstamo BID 2373, Préstamo BID 2630 y Canje de Deuda con Alemania.

PROGRAMA DE "REDUCCIÓN DE VULNERABILIDAD EN ASENTAMIENTOS URBANOS PRECARIOS EN EL ÁREA METROPOLITANA DE SAN SALVADOR"

Tiene comoobjetivo el reducir la vulnerabilidad y mejorar las condiciones de vida de familias en Asentamientos Urbanos Precarios (AUP), expuestas a riesgos de inundaciones y deslizamientos en el Área Metropolitana de San Salvador (AMSS). Dicho préstamo identificado como BID-2630/OC-ES, comprende tres componentes y cuenta con su propia Unidad Ejecutora:

Componente I: (i) Plan maestro de drenaje; ii) Construcción de lagunas de laminación, como parte de una solución al problema de inundaciones en el AMSS; iii) Reparación de bóvedas.

Componente II: Mejoramiento integral y mitigación de riesgos de AUP en el AMSS.

Componente III: Fortalecimiento institucional del sector.

DOTACIÓN DE VIVIENDA PARA FAMILIAS EN ZONAS DE ALTO RIESGO Y AFECTADAS POR LA TORMENTA IDA

Consiste en el desarrollo de proyectos habitacionales para familias que perdieron su vivienda durante la Tormenta Ida, ocurrida en noviembre de 2009. Programa financiado por el Préstamo BCIE 2015 y por fondos del Gobierno de El Salvador, que para 2017 finaliza el período de ejecución.

RECALIFICACIÓN SOCIOECONÓMICA Y CULTURAL DEL CENTRO HISTÓRICO DE SAN SALVADOR Y DE SU FUNCIÓN HABITACIONAL MEDIANTE EL MOVIMIENTO COOPERATIVO

El objetivo es contribuir a la recuperación a nivel social y económico del CHSS y propiciar la disminución del déficit habitacional, mediante intervenciones articuladas en vivienda con diversos actores, tomando en cuenta el Modelo Cooperativista de Vivienda por Ayuda Mutua, como forma autogestionaria de construcción, administración y mantenimiento de proyectos. Financiado mediante préstamo de Italia y por fondos del GOES. Actualmente se trabaja para completar con las condiciones previas para que en 2017, Italia apruebe el primer desembolso de fondos del préstamo.

PROGRAMA DE DESARROLLO HABITACIONAL EN EL CASERÍO EL MOZOTE Y LUGARES ALEDAÑOS, DEPARTAMENTO DE MORAZÁN

Siendo el Viceministerio de Vivienda y Desarrollo Urbano el ente rector de vivienda y encargada de lanzar políticas y programas de vivienda y en especial para las poblaciones más necesitadas para aportar en el desarrollo de comunidades con intervenciones en vivienda y su hábitat, busca con este programa establecer un conjunto de acciones y alternativas para responder a las diversas necesidades y situación habitacional que la población desplazada del Mozote y zonas aledañas, puedan afrontar para regresar a su lugar de origen. Con esta medida se desea cumplir con lo estipulado por la Corte Interamericana de Derechos Humanos (CIDH) para el país, quien ha sido declarado como el responsable de la matanza sucedida en El Mozote durante la guerra civil en El Salvador y quien debe implementar y realizar a esta población, una serie de acciones de retribución por las pérdidas tanto de familiares, tierra, vivienda, cultivos, lazos sociales, pertenencia al lugar, además, de los daños psicológicos. En tal sentido para el año 2017 se han asignado fondos del Fondo General de la Nación y se iniciará con la implementación de acciones de ejecución en

vivienda para estas familias afectadas por este hecho.

DECRETOS LEGISLATIVOS PARA LEGALIZACIÓN POR DESAFECTACIÓN DE LÍNEAS FÉRREAS Y CALLES EN DESUSO

El VMVDU tiene a su cargo la calificación socioeconómica de las familias en comunidades habitando sobre vías y líneas férreas en desuso, zonas que a través de decretos legislativos son declaradas áreas que pueden ser legalizadas a favor de las familias y tramitar su escritura de propiedad. Esta labor es desarrollada en conjunto con el Instituto de Legalización de la Propiedad, institución de realiza todo el trámite de levantamiento legal de escrituración.

II. SIGLAS Y ABREVIATURAS

AMSS: Área Metropolitana de San Salvador

AUP: Asentamiento Urbano Precario

BCIE: Banco Centroamericano de Integración Económica

BID: Banco Interamericano de Desarrollo

CHSS: Centro Histórico de San Salvador

CIDH: Corte Interamericana de Derechos Humanos

DHAH: Dirección de Hábitat y Asentamientos Humanos.

FONAVIPO: Fondo Nacional de Vivienda Popular

GOES: Gobierno de El Salvador

KfW: Banco alemán gubernamental de desarrollo

MIAUP: Mejoramiento Integral de Asentamientos Urbanos Precarios

MOPTVDU: Ministerio de Obras Públicas, Transporte, y de Vivienda y Desarrollo Urbano.

PNVH: Política Nacional de Vivienda y Hábitat

POA: Plan Operativo Anual.

PQD: Plan Quinquenal de Desarrollo

SDMIAUP: Sub Dirección de Mejoramiento Integral de Asentamientos Urbanos Precarios

SDV: Sub Dirección de Vivienda

SIVS: Sistema de Información de Vivienda Social.

VMVDU: Vice ministerio de Vivienda y Desarrollo Urbano.

III. DESCRIPCIÓN GENERAL

La Dirección de Hábitat y Asentamientos Humanos, está planificando para 2017 continuar desarrollando proyectos de mejora física en asentamientos urbanos precarios existentes y ejecutar nuevos proyectos habitacionales, pero que también se desarrolle una activa gestión social con las familias que los habitan para crear comunidades sostenibles y productivas, ayudando a su desarrollo económico y social.

La DHAH está impulsando que se realicen desde el Estado, proyectos de auto gestión para el acceso a la vivienda por parte de comunidades organizadas, desde la creación, ejecución y mantenimiento de proyectos habitacionales a través de la implementación del modelo cooperativo de vivienda por ayuda mutua. Así también para el 2017, se continuará realizando acciones focalizadas dentro del Centro Histórico de San Salvador para detonar su renovación urbana y el rescate de su función habitacional. Estas intervenciones se ejecutarán dentro del proyecto *"Recalificación socioeconómica y cultural del Centro Histórico de San Salvador y de su función habitacional mediante el movimiento cooperativo"*, que para 2017 se programa entrará en ejecución los fondos del préstamo italiano con una duración de 3 años.

En relación al programa de "*Dotación de vivienda para familias en zonas de alto riesgo y afectadas por la Tormenta Ida*", financiado a través del Préstamo BCIE 2015 y por el GOES, la DHAH concluirá con las últimas ejecuciones de proyectos en 2017.

La DHAH está encargada de ejecutar los fondos provenientes de un Canje de Deuda con Alemania para desarrollar proyectos de MIAUP, en tal sentido durante 2017, se planifica concluir con esta donación y gestionar otro canje de deuda para dar continuidad a las acciones de mejoramiento en AUP.

También se gestiona con el BCIE otro préstamo para desarrollar el programa que se ha denominado "Asentamientos Humanos Productivos y Sostenibles", en donde además de desarrollar obras de infraestructura y vivienda, se implementarán acciones de sostenibilidad económica y social a nivel comunitario como institucional.

Paralelamente a estos programas la DHAH desarrolla acciones de postulación a familias que habitan en terrenos públicos donde antes funcionaba una vía, calle,

carretera o línea férrea, que a través de decretos de la Asamblea Legislativa son declaradas zonas en desuso y se puede legalizar la propiedad a favor de las familias que las habitan. En estos casos la labor del equipo técnico-social de la DHAH, es calificar estas familias para que sean acreedoras de su parcela habitacional y el ILP desarrolla todo el proceso de escrituración. Estas acciones serán programadas en el POA 2017 y se espera beneficiar a casi 6000 familias.

Así también, producto de la finalización del Programa BID 2373, se le plantea a la DHAH dar seguimiento a la aplicación y/o devolución de las Garantías de Buena Obra de los proyectos ejecutados. No menos importante, es la iniciativa de esta Dirección de verificar la habitabilidad y calidad de construcción de las viviendas realizadas en el marco del mencionado Programa, posterior a la entrega y liquidación de los proyecto, por lo que estas dos acciones se dará seguimiento en el POA 2017.

IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO

MISIÓN DE LA DIRECCIÓN DE HABITAT Y ASENTAMIENTOS HUMANOS

Impulsar, formular, ejecutar, monitorear y coordinar iniciativas, estrategias, programas y proyectos relacionados al desarrollo sostenible e inclusivo del sector vivienda social, habitat y asentamientos humanos, que enmarcados en la política nacional de vivienda y hábitat y otras disposiciones técnicas y legales aplicables, contribuyan a disminuir el déficit habitacional cualitativo y cuantitativo.

VISIÓN DE LA DIRECCIÓN DE HABITAT Y ASENTAMIENTOS HUMANOS

Ser el ente rector del sector vivienda y hábitat, que en coordinación articulada con el sector en materia y desde un enfoque integral, garantice el acceso a vivienda, servicios básicos y hábitat adecuado para toda la población del país

VISIÓN INSTITUCIONAL

Institución rectora y líder del desarrollo urbano, el desarrollo de la infraestructura, la vivienda y el transporte desde un enfoque integral de hábitat en los ámbitos urbano y rural, fundado en procesos de ordenamiento territorial a fin de elevar la calidad de vida de la población, en armonía con la naturaleza y con altos niveles de calidad y transparencia.

V. OBJETIVOS

OBJETIVOS GENERAL Y ESPECÍFICOS DE LA DIRECCIÓN DE HABITAT Y ASENTAMIENTOS HUMANOS

OBJETIVO GENERAL

Establecer e implementar en coordinación con el sector vivienda y hábitat, acciones integrales y efectivas de disminución del déficit habitacional cuantitativo y cualitativo, a través de la planificación, coordinación, formulación, ejecución y monitoreo de iniciativas, estrategias, programas y proyectos, que contribuyan a garantizar el acceso a vivienda, servicios básicos y hábitat adecuado para toda la población del país.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Proponer leyes, reformas, políticas, programas y estrategias orientadas a un mejor funcionamiento del sector vivienda y hábitat, con el objetivo de disminuir el déficit habitacional del país.

2. Coordinar el desarrollo e implementación de instrumentos financieros de vivienda en conjunto con otras instituciones del sector.

3. Coordinar por parte del VMVDU la ejecución de los planes emanados del Gobierno de la República para atender la problemática habitacional, así como también aquellos que se generen como resultados de situaciones de emergencia.

4. Ser la contraparte técnica ante organismos financieros para la ejecución de programas destinados a superar el déficit habitacional del país.

5. Supervisar la correcta utilización de fondos del VMVDU entregados a las municipalidades y demás entidades relacionadas del sector gubernamental y privado, a efecto de mejorar la capacidad del sector vivienda de atender la demanda habitacional

especialmente a las familias de más bajos ingresos.

6. Apoyar a el/la titular del VMVDU en la coordinación y funcionamiento regular de instancias que promuevan temas de análisis y operativos orientados a la eficacia y eficiencia del desarrollo de programas y proyectos.

7. Coordinar con los gobiernos locales y demás instituciones, las actividades relacionadas con la ejecución de asentamientos humanos y proyectos habitacionales.

8. Asesorar y apoyar a el/la titular del VMVDU en la elaboración de políticas y estrategia para atender situaciones de emergencia ocasionadas por fenómenos naturales.

9. Coordinar esfuerzos con las distintas direcciones centrales y regionales que conforman el VMVDU con el fin de garantizar el cumplimiento de las metas y compromisos institucionales.

VI. PRIORIDADES

IDENTIFICACIÓN DE PRIORIDADES 2017 DE LA DIRECCIÓN DE HABITAT Y ASENTAMIENTOS HUMANOS

A continuación se identifican Prioridades estratégicas y operativas para el año 2017 dentro de la Dirección de Hábitat y Asentamientos Humanos.

PRIORIDADES ESTRATÉGICAS

1. Finalización del Programa Reconstrucción de Viviendas a Familias de Escasos Recursos Afectadas por la Tormenta Tropical Ida. Financiado por el Préstamo BCIE 2015 y el por el GOES.

2. Finalizar el programa "Mejoramiento Integral de Asentamientos Precarios Urbanos KfW", financiado mediante canje de deuda con Alemania.

3. Inicio del Proyecto "Recalificación socioeconómica y cultural del Centro Histórico de San Salvador y de su función habitacional mediante el movimiento cooperativo", financiado por Italia y el GOES.

4. Iniciar con la ejecución del programa de Desarrollo Habitacional en el Caserío El Mozote y lugares aledaños, departamento de Morazán. Financiado con fondos GOES.

PRIORIDADES OPERATIVAS

1. Atención a ciudadanos que vienen a las unidades de la Dirección de Hábitat y Asentamientos Humanos a solicitar de información u orientación sobre su situación habitacional.

2. La agilización de los procesos que se desarrollan dentro de la Dirección para que los

proyectos y programas se realicen dentro de la planificación propuesta.

3. El desarrollo de una mejor coordinación y comunicación interna e interinstitucional para el mejor desarrollo de los proyectos y programas

4. La asistencia técnica social para la postulación de familias que habitan vías y líneas férreas en desuso para que sean propietarias del terreno donde habitan y garantizar con esto su seguridad jurídica.

5. El seguimiento oportuno para la aplicación o devolución de garantías de buena obra de los proyectos realizados con el Préstamo BID 2373.

6. Monitoreo y verificación de la habitabilidad de las viviendas del programa BID 2373.

VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

RELACIÓN ENTRE EL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA DIRECCIÓN DE HABITAT Y ASENTAMIENTOS HUMANOS CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.5.	Desarrollar y sistematizar intervenciones para la disminución del déficit habitacional en población vulnerable	DHAH-BCIE-01	Construcción y supervisión de viviendas permanentes en Parcelación Habitacional Villas de San Pedro, municipio de San Pedro Masahuat, departamento de La Paz
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.5.	Desarrollar y sistematizar intervenciones para la disminución del déficit habitacional en población vulnerable	DHAH-CHSS-01	Conformación y funcionamiento de la Unidad Ejecuta del programa "Recalificación socioeconómica y cultural del Centro Histórico de San Salvador y de su función habitacional mediante el movimiento cooperativo"
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.5.	Desarrollar y sistematizar intervenciones para la disminución del déficit habitacional en población vulnerable	DHAH-CHSS-02	Convocatoria para calificación de cooperativas de vivienda por ayuda mutua para primer año de ejecución del componente "Construcción y/o reestructuración de viviendas por las cooperativas"
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.5.	Desarrollar y sistematizar intervenciones para la disminución del déficit habitacional en población vulnerable	DHAH-CHSS-03	Calificación de cooperativas de vivienda por ayuda mutua y asignación de proyecto para primer año de ejecución del componente "Construcción y/o reestructuración de viviendas por las cooperativas"

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.5.	Desarrollar y sistematizar intervenciones para la disminución del déficit habitacional en población vulnerable	DHAH-CHSS-04	Proyecto Habitacional Cooperativo No.1
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.5.	Desarrollar y sistematizar intervenciones para la disminución del déficit habitacional en población vulnerable	DHAH-CHSS-05	Proyecto Habitacional Cooperativo No. 2
OE-5	Impulsar, como ente rector del sector vivienda, la disminución del déficit habitacional cualitativo y cuantitativo; mediante el diseño, la implementación, seguimiento y retroalimentación de las políticas de hábitat y desarrollo urbano en el marco de procesos de participación activa de la sociedad.	E.5.1.	Hábitat y Vivienda	A.5.1.1.4.	Realizar diagnóstico técnico, tenencia de la propiedad, formular carpeta técnica y ejecución de proyecto	DHAH-MIAPU-KFW-01	Finalización de Carpeta Técnica Mejoramiento Integral de Asentamiento Precario Urbano La Fincona, municipio y departamento de Sonsonate
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.5.	Desarrollar y sistematizar intervenciones para la disminución del déficit habitacional en población vulnerable	DHAH-MIAPU-KFW-02	Mejoramiento Integral de Asentamiento Precario Urbano Las Nieves, municipio de Izalco, departamento de Sonsonate
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.5.	Desarrollar y sistematizar intervenciones para la disminución del déficit habitacional en población vulnerable	DHAH-MIAPU-KFW-03	Mejoramiento Integral de Asentamiento Precario Urbano El Milagro, municipio de Acajutla, departamento de Sonsonate
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.2.	Implementar los manuales y lineamientos técnicos establecidos	DHAH-MOZOTE-01	Conformación de expedientes de afectados de la masacre de El Mozote según sentencia internacional

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.2.	Implementar los manuales y lineamientos técnicos establecidos	DHAH-MOZOT E-02	Visita y elaboración de Opiniones Legales y Análisis Jurídico de lotes e inmuebles
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.2.	Implementar los manuales y lineamientos técnicos establecidos	DHAH-MOZOT E-03	Escrituración y/o legalización de la propiedad a los beneficiados
OE-5	Impulsar, como ente rector del sector vivienda, la disminución del déficit habitacional cualitativo y cuantitativo; mediante el diseño, la implementación, seguimiento y retroalimentación de las políticas de hábitat y desarrollo urbano en el marco de procesos de participación activa de la sociedad.	E.5.1.	Hábitat y Vivienda	A.5.1.1.4.	Realizar diagnóstico técnico, tenencia de la propiedad, formular carpeta técnica y ejecución de proyecto	DHAH-MOZOT E-04	Elaboración de Carpeta Técnica para el "Programa de Desarrollo Habitacional en el Caserío El Mozote y lugares aledaños, departamento de Morazán"
OE-5	Impulsar, como ente rector del sector vivienda, la disminución del déficit habitacional cualitativo y cuantitativo; mediante el diseño, la implementación, seguimiento y retroalimentación de las políticas de hábitat y desarrollo urbano en el marco de procesos de participación activa de la sociedad.	E.5.1.	Hábitat y Vivienda	A.5.1.1.4.	Realizar diagnóstico técnico, tenencia de la propiedad, formular carpeta técnica y ejecución de proyecto	DHAH-MOZOT E-05	Revisión y aprobación de Carpeta Técnica y aprobación de planos
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.5.	Desarrollar y sistematizar intervenciones para la disminución del déficit habitacional en población vulnerable	DHAH-MOZOT E-06	Ejecución de obras de vivienda y supervisión
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.2.	Implementar los manuales y lineamientos técnicos establecidos	DHAH-MOZOT E-07	Monitoreo técnico social del VMVDU a la ejecución de las obras de vivienda

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-1	Impulsar el desarrollo del pais en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloria ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.2.	Implementar los manuales y lineamientos técnicos establecidos	DHAH-MOZOTE-08	Liquidación del proyecto de ejecución de obras y supervisión
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.5.	Desarrollar y sistematizar intervenciones para la disminución del déficit habitacional en población vulnerable	DHAH-PACSES-01	Obras complementarias Mejoramiento Integral de Asentamiento Urbano Precario El Edén, municipio y departamento de Santa Ana
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.5.	Desarrollar y sistematizar intervenciones para la disminución del déficit habitacional en población vulnerable	DHAH-SDDTS-DL-01	Escrituración por Decreto Legislativo No. 505 a comunidades en el departamento de San Miguel
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.5.	Desarrollar y sistematizar intervenciones para la disminución del déficit habitacional en población vulnerable	DHAH-SDDTS-DL-02	Escrituración por Decreto Legislativo No. 505 a comunidades del departamento de Usulután
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.5.	Desarrollar y sistematizar intervenciones para la disminución del déficit habitacional en población vulnerable	DHAH-SDDTS-DL-03	Escrituración por Decreto Legislativo No. 505 a comunidades en el departamento de La Unión
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.5.	Desarrollar y sistematizar intervenciones para la disminución del déficit habitacional en población vulnerable	DHAH-SDDTS-DL-04	Escrituración por Decreto Legislativo No. 957 a comunidades Las Margaritas y Las Palmeras

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.5.	Desarrollar y sistematizar intervenciones para la disminución del déficit habitacional en población vulnerable	DHAH-SDDTS-DL-05	Escrituración por Decreto Legislativo No. 405a, comunidades del departamento de Santa Ana
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.5.	Desarrollar y sistematizar intervenciones para la disminución del déficit habitacional en población vulnerable	DHAH-SDDTS-DL-06	Escrituración por Decreto Legislativo No. 41, Ref. DL. 1016 y Ref. DL. 597, varias comunidades ubicadas en varios municipios del país
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.2.	Implementar los manuales y lineamientos técnicos establecidos	DHAH-SDDTS-MG-01	Monitoreo de Garantías de Buena Obra de proyectos liquidados ejecutados con fondos PACSES, KfW Y BID Fase II, que se vencen en 2017
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.5.	Desarrollar y sistematizar intervenciones para la disminución del déficit habitacional en población vulnerable	DHAH-SDDTS-VH-01	Monitoreo y verificación de habitabilidad de beneficiados en viviendas adjudicadas en Parcelación Habitacional Los Amates.
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.5.	Desarrollar y sistematizar intervenciones para la disminución del déficit habitacional en población vulnerable	DHAH-SDDTS-VH-02	Monitoreo y verificación de habitabilidad de beneficiados en viviendas adjudicadas en Parcelación Habitacional Jesùs Portillo.
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.5.	Desarrollar y sistematizar intervenciones para la disminución del déficit habitacional en población vulnerable	DHAH-SDDTS-VH-03	Monitoreo y verificación de habitabilidad de beneficiados en viviendas adjudicadas en Parcelación Habitacional Villas de San Pedro.

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.5.	Desarrollar y sistematizar intervenciones para la disminución del déficit habitacional en población vulnerable	DHAH-SDDTS-VH-04	Monitoreo y verificación de habitabilidad de beneficiados en viviendas adjudicadas en Parcelación Habitacional Las Margaritas, comunidad Los Naranjos.
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.5.	Desarrollar y sistematizar intervenciones para la disminución del déficit habitacional en población vulnerable	DHAH-SDDTS-VH-05	Monitoreo y verificación de habitabilidad de beneficiados en viviendas adjudicadas en Parcelación Habitacional Dos Quebradas II, Las Rosas.
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.5.	Desarrollar y sistematizar intervenciones para la disminución del déficit habitacional en población vulnerable	DHAH-SDDTS-VH-06	Monitoreo y vverificación de habitabilidad de beneficiados en viviendas adjudicadas en Parcelación Habitacional El Platanar.
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.5.	Desarrollar y sistematizar intervenciones para la disminución del déficit habitacional en población vulnerable	DHAH-SDDTS-VH-07	Monitoreo y verificación de habitabilidad de beneficiados en viviendas adjudicadas en Parcelación Habitacional Nueva Agua Zarca.
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.5.	Desarrollar y sistematizar intervenciones para la disminución del déficit habitacional en población vulnerable	DHAH-SDDTS-VH-08	Monitoreo y verificación de habitabilidad de beneficiados en viviendas adjudicadas con Programa Adquisición de Vivienda Existente, por sus siglas AVE.

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	P L A N I F I C A C I Ó N , MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1. 5.	Desarrollar y sistematizar intervenciones para la disminución del déficit habitacional en población vulnerable	DHAH-SDDTS-VH-09	Monitoreo y verificación de habitabilidad de beneficiados en viviendas adjudicadas en Parcelación Habitacional Vista al Volcán.

VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
DHAH-BCIE-01	Construcción y supervisión de viviendas permanentes en Parcelación Habitacional Villas de San Pedro, municipio de San Pedro Masahuat, departamento de La Paz	100.00%	(% de proyecto ejecutado/ % de ejecución programada) x 100	Informes de la supervisión del proyecto, estimaciones de obra	$ 1,628,667.50	BANCO CENTROAMERICANO DE INTEGRACION ECONOMICA
DHAH-CHSS-01	Conformación y funcionamiento de la Unidad Ejecuta del programa "Recalificación socioeconómica y cultural del Centro Histórico de San Salvador y de su función habitacional mediante el movimiento cooperativo"	100.00%	(% de contrataciones realizadas / % de contrataciones programadas) X 100	Contratos, orden de inicio	$ 200,554.00	ARTIGIANCASSA S.p.A.
DHAH-CHSS-02	Convocatoria para calificación de cooperativas de vivienda por ayuda mutua para primer año de ejecución del componente "Construcción y/o reestructuración de viviendas por las cooperativas"	100.00%	(% de convocatorias ejecutadas / % convocatorias programadas) X 100	Convocatorias publicadas	$ 17,515.00	ARTIGIANCASSA S.p.A.
DHAH-CHSS-03	Calificación de cooperativas de vivienda por ayuda mutua y asignación de proyecto para primer año de ejecución del componente "Construcción y/o reestructuración de viviendas por las cooperativas"	100.00%	(% de cooperativas calificadas / % calificaciones programadas) X100	Notificaciones de calificación aceptadas	$ 0	ARTIGIANCASSA S.p.A.
DHAH-CHSS-04	Proyecto Habitacional Cooperativo No.1	10.00%	(% de proyecto ejecutado / % de ejecución programada) X 100	Orden de inicio, contrato	$ 178,909.19	ARTIGIANCASSA S.p.A.
DHAH-CHSS-05	Proyecto Habitacional Cooperativo No. 2	10.00%	(% de proyecto ejecutado / % de ejecución programada) X 100	Orden de inicio, contrato	$ 178,908.19	ARTIGIANCASSA S.p.A.
DHAH-MIAPU-KFW-01	Finalización de Carpeta Técnica Mejoramiento Integral de Asentamiento Precario Urbano La Fincona, municipio y departamento de Sonsonate	100.00%	(% de avance en la elaboración de la carpeta técnica ejecutado / % de ejecución programado) X 100	Informes de avance y carpeta técnica aprobada	$ 20,000.00	KfW DEVELOPMENT BANK
DHAH-MIAPU-KFW-02	Mejoramiento Integral de Asentamiento Precario Urbano Las Nieves, municipio de Izalco, departamento de Sonsonate	100.00%	(% de proyecto ejecutado / % de ejecución programada) X 100	Informes de avance de proyecto por la supervisión, estimaciones de obra	$ 2,219,952.25	KfW DEVELOPMENT BANK
DHAH-MIAPU-KFW-03	Mejoramiento Integral de Asentamiento Precario Urbano El Milagro, municipio de Acajutla, departamento de Sonsonate	100.00%	(% deproyecto ejecutado / % de ejecución programada) X 100	Informes de avance del proyecto por la supervisión, estimaciones de obra	$ 2,559,255.25	KfW DEVELOPMENT BANK
DHAH-MOZOTE-01	Conformación de expedientes de afectados de la masacre de El Mozote según sentencia internacional	100.00%	(% de expedienes conformados / % de expedientes programados) X 100	21 expedientes	$ 0	FONDO GENERAL
DHAH-MOZOTE-02	Visita y elaboración de Opiniones Legales y Análisis Jurídico de lotes e inmuebles	100.00%	(% de visitas y documentos legales jurídicos realizados / % de realización programado) X 100	21 opiniones legales y/o análisis jurídicos	$ 3,750.00	FONDO GENERAL
DHAH-MOZOTE-03	Escrituración y/o legalización de la propiedad a los beneficiados	100.00%	(% de escrituras o legalizaciones realizadas / % de realización programadas) X100	21 Escrituras o documentos de legalización entregados a los beneficiados	$ 3,750.00	FONDO GENERAL

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
D H A H - MOZOTE-04	Elaboración de Carpeta Técnica para el "Programa de Desarrollo Habitacional en el Caserío El Mozote y lugares aledaños, departamento de Morazán"	100.00%	(% de avance para la Carpeta Técnica realizado / % de avance programada) X 100	Informes de avance, Acta de recepción final	$ 40,000.00	FONDO GENERAL
D H A H - MOZOTE-05	Revisión y aprobación de Carpeta Técnica y aprobación de planos	100.00%	(% de avance en la revisión y aprobación de la carpeta técnica realizado / % de realización programada) X 100	Constancia o acta de aprobación de carpeta técnica y planos	$ 0	FONDO GENERAL
D H A H - MOZOTE-06	Ejecución de obras de vivienda y supervisión	100.00%	(% de proyecto ejecutado / % de ejecución programada) X 100	Contratos para ejecución de obras y para la supervisión. Informes de avance, estimaciones de obra	$ 677,500.00	FONDO GENERAL
D H A H - MOZOTE-07	Monitoreo técnico social del VMVDU a la ejecución de las obras de vivienda	100.00%	(% de monitoreo ejecutado / % de ejecución programado) X100	Informes de avance mensual del monitor. Registro de bitácora del proyecto	$ 0	FONDO GENERAL
D H A H - MOZOTE-08	Liquidación del proyecto de ejecución de obras y supervisión	100.00%	(% de la liquidación del proyecto ejecutado / % de liquidación programada) X 100	Informes financieros de liquidación, informe de recepción final del proyecto	$ 0	FONDO GENERAL
D H A H - PACSES-01	Obras complementarias Mejoramiento Integral de Asentamiento Urbano Precario El Edén, municipio y departamento de Santa Ana	100.00%	(% de proyecto ejecutado / % de ejecución programada) X 100	Informe de proyecto, estimaciones de obra	$ 50,000.00	VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO
D H A H - S D D T S - DL-01	Escrituración por Decreto Legislativo No. 505 a comunidades en el departamento de San Miguel	100.00%	(% de escrituras entregadas / % de entregas programada) X 100	1623 escritura entregadas	$ 811,500.00	FONDO GENERAL
D H A H - S D D T S - DL-02	Escrituración por Decreto Legislativo No. 505 a comunidades del departamento de Usulután	100.00%	(% de escrituras entregadas / % de entregas programada) X 100	1362 escrituras entregadas	$ 681,000.00	FONDO GENERAL
D H A H - S D D T S - DL-03	Escrituración por Decreto Legislativo No. 505 a comunidades en el departamento de La Unión	100.00%	(% de escrituras entregadas / % de entregas programadas) X 100	722 escrituras entregadas	$ 361,000.00	FONDO GENERAL
D H A H - S D D T S - DL-04	Escrituración por Decreto Legislativo No. 957 a comunidades Las Margaritas y Las Palmeras	100.00%	(% de escrituras entregadas / % de entregas programadas) X 100	307 escrituras entregadas	$ 153,500.00	FONDO GENERAL
D H A H - S D D T S - DL-05	Escrituración por Decreto Legislativo No. 405a, comunidades del departamento de Santa Ana	100.00%	(% de escrituras entregadas / % de entregas programadas) X 100	640 escrituras entregadas	$ 320,000.00	FONDO GENERAL
D H A H - S D D T S - DL-06	Escrituración por Decreto Legislativo No. 41, Ref. DL. 1016 y Ref. DL. 597, varias comunidades ubicadas en varios municipios del país	100.00%	(% de escrituras entregadas / % de entregas programadas) X 100	640 escrituras entregadas	$ 625,000.00	FONDO GENERAL
D H A H - S D D T S - MG-01	Monitoreo de Garantías de Buena Obra de proyectos liquidados ejecutados con fondos PACSES, KfW Y BID Fase II, que se vencen en 2017	100.00%	(% de garantías entregadas / % de entregas programadas) X 100	Garantías entregadas vencidas en 2017	$ 72,000.00	FONDO GENERAL
D H A H - S D D T S - VH-01	Monitoreo y verificación de habitabilidad de beneficiados en viviendas adjudicadas en Parcelación Habitacional Los Amates.	100.00%	(% de verificación ejecutado/ % de verificación programada) x 100	Informes de inspección, memorandos	$ 0	FONDO GENERAL

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
D H A H - S D D T S - VH-02	Monitoreo y verificación de habitabilidad de beneficiados en viviendas adjudicadas en Parcelación Habitacional Jesús Portillo.	100.00%	(% de verificación ejecutado/ % de verificación programada) x 100	Informes de inspección, memorandos	$ 0	FONDO GENERAL
D H A H - S D D T S - VH-03	Monitoreo y verificación de habitabilidad de beneficiados en viviendas adjudicadas en Parcelación Habitacional Villas de San Pedro.	100.00%	(% de verificación ejecutado/ % de verificación programada) x 100	Informes de inspección, memorandos	$ 0	FONDO GENERAL
D H A H - S D D T S - VH-04	Monitoreo y verificación de habitabilidad de beneficiados en viviendas adjudicadas en Parcelación Habitacional Las Margaritas, comunidad Los Naranjos.	100.00%	(% de verificación ejecutado/ % de verificación programada) x 100	Informes de inspección, memorandos	$ 0	FONDO GENERAL
D H A H - S D D T S - VH-05	Monitoreo y verificación de habitabilidad de beneficiados en viviendas adjudicadas en Parcelación Habitacional Dos Quebradas II, Las Rosas.	100.00%	(% de verificación ejecutado/ % de verificación programada) x 100	Informes de inspección, memorando	$ 0	FONDO GENERAL
D H A H - S D D T S - VH-06	Monitoreo y vverificación de habitabilidad de beneficiados en viviendas adjudicadas en Parcelación Habitacional El Platanar.	100.00%	(% de verificación ejecutado/ % de verificación programada) x 100	Informes de inspección, memorandos	$ 0	FONDO GENERAL
D H A H - S D D T S - VH-07	Monitoreo y verificación de habitabilidad de beneficiados en viviendas adjudicadas en Parcelación Habitacional Nueva Agua Zarca.	100.00%	(% de verificación ejecutado/ % de verificación programada) x 100	Informes de inspección, memorandos	$ 0	FONDO GENERAL
D H A H - S D D T S - VH-08	Monitoreo y verificación de habitabilidad de beneficiados en viviendas adjudicadas con Programa Adquisición de Vivienda Existente, por sus siglas AVE.	100.00%	(% de verificación ejecutado/ % de verificación programada) x 100	Informes de inspección, memorandos	$ 0	FONDO GENERAL
D H A H - S D D T S - VH-09	Monitoreo y verificación de habitabilidad de beneficiados en viviendas adjudicadas en Parcelación Habitacional Vista al Volcán.	100.00%	(% de verificación ejecutado/ % de verificación programada) x 100	Informes de inspección, memorandos	$ 0	FONDO GENERAL

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

PLAN OPERATIVO ANUAL 2017 - DIRECCIÓN DE HABITAT Y ASENTAMIENTOS HUMANOS

Código	Descripcion de la Actividad/Proyecto	Costo	Responsable	Indicador	PRIMER TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE			CUARTO TRIMESTRE			METAS				
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre	Meta Anual
DHAH-BCIE-01	Construccion y supervision de viviendas permanentes en Parcelacion Habitacional Villas de San Pedro , municipio de San Pedro Masahuat, departamento de La Paz	$ 1,628,667,50	Director de Habitat y Asentamientos Humanos	(% de proyecto ejecutado/ % de ejecución programada) x 100	33,00%	33,00%	34,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%
DHAH-CHSS-01	Conformacion y funcionamiento de la Unidad Ejecuta del programa "Recalificacion socioeconomica y cultural del Centro Historico de San Salvador y de su funcion habitacional mediante el movimiento cooperativo"	$ 200,554,00	Director de Habitat y Asentamientos Humanos	(% de contrataciones realizadas / % de contrataciones programadas) X 100	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	15,00%	15,00%	30,00%	30,00%	10,00%	0,00%	0,00%	30,00%	70,00%	100,00%
DHAH-CHSS-02	Convocatoria para calificación de cooperativas de vivienda por ayuda mutua para primer año de ejecucion del componente "Construcción y/o reestructuracion de viviendas por las cooperativas"	$ 17,515,00	Director de Habitat y Asentamientos Humanos	(% de convocatorias ejecutadas / % convocatorias programadas) X 100	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	50,00%	50,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	100,00%
DHAH-CHSS-03	Calificacion de cooperativas de vivienda por ayuda mutua y asignacion de proyecto para primer año de ejecución del componente "Construccion y/o reestructuracion de viviendas por las cooperativas"	$ 0,00	Director de Habitat y Asentamientos Humanos	(% de cooperativas calificadas / % calificaciones programadas) X100	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	50,00%	50,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	100,00%
DHAH-CHSS-04	Proyecto Habitacional Cooperativo No,1	$ 178,909,19	Unidad Ejecutora del Programa CHSS	(% de proyecto ejecutado / % de ejecución programada) X 100	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	33,00%	34,00%	33,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%
DHAH-CHSS-05	Proyecto Habitacional Cooperativo No, 2	$ 178,908,19	Unidad Ejecutora del Programa CHSS	(% de proyecto ejecutado / % de ejecución programada) X 100	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	33,00%	34,00%	33,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%
DHAH-MIAPU-KFW-01	Finalizacion de Carpeta Tecnica Mejoramiento Integral de Asentamiento Precario Urbano La Fincona , municipio y departamento de Sonsonate	$ 20,000,00	Unidad Ejecutora del programa MIAPU-KfW	(% de avance en la elaboracion de la carpeta tecnica ejecutado / % de ejecucion programado) X 100	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	75,00%	25,00%	0,00%	0,00%	100,00%
DHAH-MIAPU-KFW-02	Mejoramiento Integral de Asentamiento Precario Urbano Las Nieves , municipio de Izalco, departamento de Sonsonate	$ 2,219,962,25	Unidad Ejecutora del Programa MIAPU-KfW	(% de proyecto ejecutado / % de ejecucion programada) X 100	50,00%	20,00%	20,00%	10,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	90,00%	10,00%	0,00%	0,00%	100,00%
DHAH-MIAPU-KFW-03	Mejoramiento Integral de Asentamiento Precario Urbano El Milagro , municipio de Acajutla, departamento de Sonsonate	$ 2,599,255,25	Unidad Ejecutora del Programa MIAPU KfW	(% deproyecto ejecutado / % de ejecucion programada) X 100	9,00%	9,00%	9,00%	9,00%	9,00%	9,00%	9,00%	9,00%	9,00%	10,00%	0,00%	0,00%	27,00%	27,00%	27,00%	19,00%	100,00%
DHAH-MOZO-TE-01	Conformacion de expedientes de afectados de la masacre de El Mozote según sentencia internacional	$ 0,00	Director de Habitat y Asentamientos Humanos	(% de expedientes conformados / % de expedientes programados) X 100	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%
DHAH-MOZO-TE-02	Visita y elaboración de Opiniones Legales y Analisis Juridico de lotes e inmuebles	$ 3,750,00	Director de Habitat y Asentamientos Humanos y el Instituto de Legalización de la Propiedad	(% de visitas y documentos legales juridicos realizados / % de realización programado) X 100	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%
DHAH-MOZO-TE-03	Escrituracion y/o legalización de la propiedad a los beneficiados	$ 3,750,00	Director de Habitat y Asentamientos Humanos y el Instituto de Legalización de la Propiedad (ILP)	(% de escrituras o legalizaciones realizadas / % de realizacion programadas) X100	0,00%	20,00%	20,00%	20,00%	20,00%	20,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	40,00%	60,00%	0,00%	0,00%	100,00%
DHAH-MOZO-TE-04	Elaboracion de Carpeta Tecnica para el "Programa de Desarrollo Habitacional en el Caserio El Mozote y lugares aledaños, departamento de Morazan"	$ 40,000,00	Director de Habitat y Asentamientos Humanos	(% de avance para la Carpeta Tecnica realizado / % de avance programada) X 100	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	50,00%	50,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	100,00%
DHAH-MOZO-TE-05	Revision y aprobacion de Carpeta Tecnica y aprobacion de planos	$ 0,00	Director de Habitat y Asentamientos Humanos	(% de avance en la revision y aprobacion de la carpeta tecnica realizado / % de realizacion programada) X 100	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	100,00%
DHAH-MOZO-TE-06	Ejecucion de obras de vivienda y supervision	$ 977,500,00	Director de Habitat y Asentamientos Humanos	(% de proyecto ejecutado / % de ejecucion programada) X 100	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	20,00%	20,00%	20,00%	20,00%	20,00%	0,00%	0,00%	40,00%	60,00%	100,00%
DHAH-MOZO-TE-07	Monitoreo tecnico social del VMVDU a la ejecución de las obras de vivienda	$ 0,00	Subdirector de Desarrollo Tecnico Social	(% de monitoreo ejecutado / % de ejecucion programado) X100	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	20,00%	20,00%	20,00%	20,00%	20,00%	0,00%	0,00%	40,00%	60,00%	100,00%
DHAH-MOZO-TE-08	Liquidacion del proyecto de ejecución de obras y supervison	$ 0,00	Director de Habitat y Asentamientos Humanos	(% de la liquidacion del proyecto ejecutado / % de liquidacion programada) X 100	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%
DHAH-PACSES-01	Obras complementarias Mejoramiento Integral de Asentamiento Urbano Precario El Eden , municipio y departamento de Santa Ana	$ 50,000,00	Unidad Ejecutora del Programa MIAPU-KfW	(% de proyecto ejecutado / % de ejecución programada) X 100	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	75,00%	25,00%	100,00%
DHAH-SDDT-5-DL-01	Escrituracion por Decreto Legislativo No. 505 a comunidades en el departamento de San Miguel	$ 811,500,00	Subdirector Desarrollo Tecnico Social	(% de escrituras entregadas / % de entregas programada) X 100	15,00%	15,00%	15,00%	15,00%	15,00%	25,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	45,00%	55,00%	0,00%	0,00%	100,00%
DHAH-SDDT-5-DL-02	Escrituracion por Decreto Legislativo No. 505 a comunidades del departamento de Usulutan	$ 681,000,00	Subdirector de Desarrollo Tecnico Social	(% de escrituras entregadas / % de entregas programada) X 100	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	75,00%	15,00%	10,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	100,00%
DHAH-SDDT-5-DL-03	Escrituración por Decreto Legislativo No. 505 a comunidades en el departamento de La Union	$ 361,000,00	Subdirector de Desarrollo Tecnico Social	(% de escrituras entregadas / % de entregas programadas) X 100	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	75,00%	15,00%	10,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	100,00%
DHAH-SDDT-5-DL-04	Escrituracion por Decreto Legislativo No, 957 a comunidades Las Margaritas y Las Palmeras	$ 153,500,00	Subdirector de Desarrollo Tecnico Social	(% de escrituras entregadas / % de entregas programadas) X 100	5,00%	10,00%	10,00%	5,00%	10,00%	10,00%	0,00%	0,00%	0,00%	10,00%	10,00%	30,00%	25,00%	25,00%	0,00%	50,00%	100,00%
DHAH-SDDT-5-DL-05	Escrituracion por Decreto Legislativo No, 405a, comunidades del departamento de Santa Ana	$ 320,000,00	Subdirector de Desarrollo Tecnico Social	(% de escrituras entregadas / % de entregas programadas) X 100	5,00%	10,00%	10,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	10,00%	25,00%	40,00%	25,00%	0,00%	0,00%	75,00%	100,00%
DHAH-SDDT-5-DL-06	Escrituración por Decreto Legislativo No. 41, Ref. DL. 1016 y Ref. DL. 597, varias comunidades ubicadas en varios municipios del pais	$ 625,000,00	Subdirector de Desarrollo Tecnico Social	(% de escrituras entregadas / % de entregas programadas) X 100	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	10,00%	10,00%	20,00%	20,00%	20,00%	20,00%	0,00%	0,00%	40,00%	60,00%	100,00%
DHAH-SDDT-5-MG-01	Monitoreo de Garantias de Buena Obra de proyectos liquidados ejecutados con fondos PACSES , KfW Y BID Fase II, que se vencen en 2017	$ 72,000,00	Subdirector de Desarrollo Tecnico Social	(% de garantias entregadas / % de entregas programadas) X 100	5,00%	5,00%	5,00%	5,00%	5,00%	5,00%	5,00%	5,00%	15,00%	15,00%	15,00%	15,00%	15,00%	15,00%	25,00%	45,00%	100,00%
DHAH-SDDT-5-VH-01	Monitoreo y verificacion de habitabilidad de beneficiados en viviendas adjudicadas en Parcelacion Habitacional Los Amates,	$ 0,00	Subdireccion de Desarrollo Tecnico Socia	(% de verificacion ejecutado/ % de verificacion programada) x 100	0,00%	0,00%	25,00%	0,00%	0,00%	25,00%	0,00%	0,00%	25,00%	0,00%	0,00%	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%
DHAH-SDDT-5-VH-02	Monitoreo y verificacion de habitabilidad de beneficiados en viviendas adjudicadas en Parcelacion Habitacional Jesus Portillo,	$ 0,00	Subdireccion de Desarrollo Tecnico Social	(% de verificacion ejecutado/ % de verificacion programada) x 100	0,00%	25,00%	0,00%	0,00%	25,00%	0,00%	0,00%	25,00%	0,00%	0,00%	25,00%	0,00%	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%
DHAH-SDDT-5-VH-03	Monitoreo y verificacion de habitabilidad de beneficiados en viviendas adjudicadas en Parcelacion Habitacional Villas de San Pedro,	$ 0,00	Subdireccion de Desarrollo Tecnico Social	(% de verificacion ejecutado/ % de verificacion programada) x 100	25,00%	0,00%	0,00%	25,00%	0,00%	0,00%	25,00%	0,00%	0,00%	25,00%	0,00%	0,00%	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%
DHAH-SDDT-5-VH-04	Monitoreo y verificacion de habitabilidad de beneficiados en viviendas adjudicadas en Parcelacion Habitacional Las Margaritas, comunidad Los Naranjos.	$ 0,00	Subdireccion de Desarrollo Tecnico Social	(% de verificacion ejecutado/ % de verificacion programada) x 100	0,00%	25,00%	0,00%	0,00%	25,00%	0,00%	0,00%	25,00%	0,00%	0,00%	25,00%	0,00%	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%
DHAH-SDDT-5-VH-05	Monitoreo y verificacion de habitabilidad de beneficiados en viviendas adjudicadas en Parcelacion Habitacional Dos Quebradas II, Las Rosas.	$ 0,00	Subdireccion de Desarrollo Tecnico Social	(% de verificacion ejecutado/ % de verificacion programada) x 100	0,00%	0,00%	25,00%	0,00%	0,00%	25,00%	0,00%	0,00%	25,00%	0,00%	0,00%	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%
DHAH-SDDT-5-VH-06	Monitoreo y vverificacion de habitabilidad de beneficiados en viviendas adjudicadas en Parcelacion Habitacional El Platanar,	$ 0,00	Subdireccion de Desarrollo Tecnico Social	(% de verificacion ejecutado/ % de verificacion programada) x 100	25,00%	0,00%	0,00%	25,00%	0,00%	0,00%	25,00%	0,00%	0,00%	25,00%	0,00%	0,00%	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%
DHAH-SDDT-5-VH-07	Monitoreo y verificacion de habitabilidad de beneficiados en viviendas adjudicadas en Parcelacion Habitacional Nueva Agua Zarca,	$ 0,00	Subdireccion de Desarrollo Tecnico Social	(% de verificacion ejecutado/ % de verificacion programada) x 100	0,00%	25,00%	0,00%	0,00%	25,00%	0,00%	0,00%	25,00%	0,00%	0,00%	25,00%	0,00%	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%
DHAH-SDDT-5-VH-08	Monitoreo y verificacion de habitabilidad de beneficiados en viviendas adjudicadas con Programa Adquisicion de Vivienda Existente , por sus siglas AVE.	$ 0,00	Subdireccion de Desarrollo Tecnico Social	(% de verificacion ejecutado/ % de verificacion programada) x 100	0,00%	5,00%	5,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	30,00%	30,00%	30,00%	100,00%

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS,
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

PLAN OPERATIVO ANUAL 2017 - DIRECCIÓN DE HABITAT Y ASENTAMIENTOS HUMANOS

Codigo	Descripción de la Actividad/Proyecto	Costo	Responsable	Indicador	PRIMER TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE			CUARTO TRIMESTRE			METAS				
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre	Meta Anual
DHAHANDOT%VH-09	Monitoreo y verificación de habitabilidad de beneficiados en viviendas adjudicadas en Parcelación Habitacional Vista al Volcan.	$ 0,00	Subdireccion de Desarrollo Tecnico Social	(% de verificación ejecutado/ % de verificación programada) x 100	0,00%	25,00%	0,00%	0,00%	25,00%	0,00%	0,00%	25,00%	0,00%	0,00%	25,00%	0,00%	25,00%	25,00%	25,00%	25,00%	100,00%

MEMORANDO

REF. VMVDU-UE-PRV- 110 -2017

PARA:	**Ing. Mario Cerna** Gerente de Desarrollo Institucional
CC:	**Arq. Claudia Solorzano** Especialista en Planificación GDI
DE:	**Ing. Manuel Ángel Serrano** Coordinador del Programa Reducción de Vulnerabilidad en AUP en el AMSS (Préstamo BID-2630/OC-ES).
ASUNTO:	Validación al Plan Operativo Anual 2017 del Programa de Reducción de Vulnerabilidad en AUP en el AMSS. Contrato de Préstamo BID 2630/OC-ES.
FECHA:	**25 de abril de 2017.**

Estimado Ing. Cerna,

Hago referencia al proceso de formulación del Plan Operativo Anual 2017, el cual ha sido realizado previamente por la Unidad Ejecutora del Programa de Reducción de Vulnerabilidad en AUP en el AMSS y cargado en el Sistema Institucional de Gestión de la Planificación Estratégica y Operativa (PEI) para efectos de revisión institucional.

Al respecto, luego de haber llevado a cabo el viernes 21 de abril de los corrientes, el Taller de Cierre del proceso de formulación del POA 2017, donde se validaron los contenidos de la Planificación Operativa para el año 2017; se remite en formato adjunto el documento resultado para el POA 2017 del Programa en referencia.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para reiterarle mis muestras de consideración y estima.

Atentamente.

UNIDAD DE DESARROLLO INSTITUCIONAL
RECIBIDO
Fecha: 25-4-17
Hora: 1:55 pm
Firma:
TEL: 2528-3092

VICE MINISTERIO DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO
GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano

Yo **MANUEL ÁNGEL SERRANO, COORDINADOR DEL PROGRAMA DE REDUCCIÓN DE VULNERABILIDAD EN ASENTAMIENTOS URBANOS PRECARIOS EN EL ÁREA METROPOLITANA DE SAN SALVADOR (Préstamo BID-2630/OC-ES),** apruebo el Plan Operativo Anual (POA) para el **año 2017** de la Unidad Organizativa bajo mi cargo.

A los 25 días del mes de Abril del año 2017

ING. MANUEL ÁNGEL SERRANO
COORDINADOR PROGRAMA BID-2630/OC-ES
Vice-Ministerio de Vivienda y Desarrollo Urbano

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS
TRANSPORTE VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE,
VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

UNIDAD COORDINADORA DEL PROG. REDUCCIÓN DE VULNERA. EN ASENTAMIENTOS URBANOS PRECARIOS EN EL ÁREA METROPOLITANA DE SAN SALVADOR, EJECUTORA 2630/OC-ES
VICEMINISTERIO DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2017

San Salvador, 24 de Abril de 2017

ÍNDICE

Contenido	No.
I. INTRODUCCIÓN	1
II. SIGLAS Y ABREVIATURAS	2
III. DESCRIPCIÓN GENERAL	3
IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO	6
V. OBJETIVOS	7
VI. PRIORIDADES	9
VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL .	11
VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR	12

I. INTRODUCCIÓN

El Programa de Reducción de Vulnerabilidad en Asentamientos Urbanos Precarios en el Área Metropolitana de San Salvador, promoverá la integralidad de actividades que aseguren las condiciones de vida y la reducción de riesgos de las familias, expuestas a riesgos de inundaciones y deslizamientos en el AMSS, combinando inversiones de infraestructura básica y social con intervenciones para atender el riesgo hídrico del AMSS en su conjunto. Asimismo, en los AUP priorizados, se invertirá en mejoramiento de barrios, mitigación local de riesgos, inversiones en soluciones estructurales para el manejo de aguas y extensión en el acceso a servicios sociales, con el financiamiento del préstamo.

El objetivo general es reducir la vulnerabilidad y mejorar las condiciones de vida de familias que viven en Asentamientos Urbanos Precarios (AUP), expuestas a riesgos de inundaciones y deslizamientos en el Área Metropolitana de San Salvador (AMSS).

El programa financiará tres componentes: (i) Reducción de vulnerabilidad en AUP a través de construcción de lagunas de laminación y reparación de bóvedas en el AMSS;(ii) Mejoramiento integral y mitigación de riesgos de AUP en el AMSS; y (iii) Fortalecimiento institucional del sector.

II. SIGLAS Y ABREVIATURAS

CONTRATO DE PRÉSTAMO	2630 OC-ES, Programa de Reducción de Vulnerabilidad en Asentamientos Urbanos Precarios en el área Metropolitana de San Salvador.
AUP:	Asentamiento Urbanos Precario
OPAMSS	Oficina de Planificación del Área Metropolitana de San Salvador
MIAUP	Mejoramiento Integral de Asentamientos Urbanos Precarios
EL GOBIERNO o GOES	El Gobierno de El Salvador.
ENTE FINANCIERO	Banco Interamericano de Desarrollo (BID).
MOPTVDU	Ministerio de Obras Públicas, Transporte, y de Vivienda y Desarrollo Urbano o el Ministerio.
VMVDU	Vice-Ministerio de Vivienda y Desarrollo Urbano

III. DESCRIPCIÓN GENERAL

El 10 de julio de 2013 se suscribió el Contrato de Préstamo 2630/OC-ES, entre la República de El Salvador y el Banco Interamericano de Desarrollo (BID), para la ejecución del Programa de Reducción de Vulnerabilidad en Asentamientos Urbanos Precarios en el Área Metropolitana de San Salvador, programado ejecutar en un plazo de 5 años a partir de la vigencia del contrato aproximadamente entre los años 2013-2018, por un monto de CINCUENTA MILLONES DE DOLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMERICA (US$ 50,000,000), aprobado por la Honorable Asamblea Legislativa de El Salvador, mediante Decreto Legislativo, mediante Decreto Legislativo No. 411 de fecha 9 agosto de 2013 publicado en el Diario Oficial Nº 150, Tomo Nº 400 el lunes 19 de agosto de 2013.

El programa financiara tres componentes:

a) Reducción de vulnerabilidad en AUP a través de construcción de lagunas de laminación y reparación de bóvedas en el AMSS;

b) Mejoramiento integral y mitigación de riesgos de AUP en el AMSS; y

c) Fortalecimiento institucional del sector.

Descripción del programa

Para logro de los objetivos descrito en la Sección anterior, el Programa comprende el financiamiento de actividades agrupada en los siguientes componentes:

Componente 1. Reducción de vulnerabilidad en AUP a través de construcción de lagunas de laminación y reparación de bóvedas en el AMSS

La mitigación sostenible de la vulnerabilidad a inundaciones de los AUP en riesgo en el AMSS, en general requiere soluciones estructurales y un plan maestro de drenaje del AMSS. Este componente financiará:

(i) la preparación de un plan maestro de drenaje que guiará las inversiones actuales y futuras en el AMSS;

(ii) la construcción de un conjunto de lagunas de laminación con el propósito de amortiguar los picos de caudal, como parte de una solución al problema de inundaciones en el AMSS;

(iii) y la reparación de bóvedas de canalización.

Plan maestro de drenaje. El subcomponente financiará los estudios necesarios de diagnóstico y modelación hídrica de las redes primaria y secundaria, y obras de paso del AMSS para la definición de un plan estructural de gestión de drenajes.

Componente 2. Mejoramiento integral y mitigación de riesgo de AUP en AMSS.

Este componente apoyará proyectos de mejoramiento integral de los AUP priorizados por su condición de pobreza y riesgo. Se prevé atender a un total aproximado de 2.200 familias. Las intervenciones seleccionarán un subconjunto de al menos 6 AUP dentro del universo de 29 identificados como vulnerables.

Este componente financiará actividades de diseño, ejecución de las obras físicas, fortalecimiento de la oferta de servicios sociales y acompañamiento social. Como parte del diseño, el componente financiará servicios de consultoría específica tales como la preparación de las carpetas técnicas, económicas, legales y sociales requeridas para cada proyecto de AUP, Como parte de la ejecución el componente financiará, infraestructura sanitaria; energía eléctrica; infraestructura de drenajes pluviales; accesibilidad vial; red peatonal; centros comunitarios, de salud así como espacios verdes y obras de mitigación de riesgos y de protección de áreas de inundación y/o deslizamiento en el espacio público y privado, así como regulaciones protectoras de zonas de riesgo.

Componente 3. Fortalecimiento de la gestión de la operación

Este componente financiará: (i) el funcionamiento de la Unidad Coordinadora del Programa (UCP); (ii) el fortalecimiento de la UFI y de la UACI; (iii) la capacitación del equipo del MOPTVDU en la operación; (iv) el mantenimiento del sistema de lagunas; y (v) las evaluaciones intermedia, final y la evaluación de impacto del programa descrita en la siguiente sección.

IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO

MISIÓN DE LA UNIDAD COORDINADORA DEL PROG. REDUCCIÓN DE VULNERA. EN ASENTAMIENTOS URBANOS PRECARIOS EN EL ÁREA METROPOLITANA DE SAN SALVADOR, EJECUTORA 2630/OC-ES

Coordinar, administrar, gestionar y ejecutar los recursos asignados al VMVDU del MOPTVDU, mediante el Contrato de Préstamo No. 2630/OC-ES para el Programa de Reducción de Vulnerabilidad en Asentamientos Urbanos Precarios en el Área Metropolitana de San Salvador

VISIÓN DE LA UNIDAD COORDINADORA DEL PROG. REDUCCIÓN DE VULNERA. EN ASENTAMIENTOS URBANOS PRECARIOS EN EL ÁREA METROPOLITANA DE SAN SALVADOR, EJECUTORA 2630/OC-ES

Coordinar, administrar, gestionar y ejecutar eficientemente los recursos asignados al VMVDU del MOPTVDU, mediante el Contrato de Préstamo No. 2630/OC-ES para el Programa de Reducción de Vulnerabilidad en Asentamientos Urbanos Precarios en el Área Metropolitana de San Salvador

VISIÓN INSTITUCIONAL

Institución rectora y líder del desarrollo urbano, el desarrollo de la infraestructura, la vivienda y el transporte desde un enfoque integral de hábitat en los ámbitos urbano y rural, fundado en procesos de ordenamiento territorial a fin de elevar la calidad de vida de la población, en armonía con la naturaleza y con altos niveles de calidad y transparencia.

V. OBJETIVOS

OBJETIVOS GENERAL Y ESPECÍFICOS DE LA UNIDAD COORDINADORA DEL PROG. REDUCCIÓN DE VULNERA. EN ASENTAMIENTOS URBANOS PRECARIOS EN EL ÁREA METROPOLITANA DE SAN SALVADOR, EJECUTORA 2630/OC-ES

OBJETIVO GENERAL

Coordinar, administrar, gestionar y ejecutar los recursos asignados al VMVDU del MOPTVDU, mediante el Contrato de Préstamo No. 2630/OC-ES, a través de la administración y ejecución de los proyectos definidos por el programa, con el fin de incidir en la disminución del déficit habitacional cualitativo y cuantitativo, reduciendo la vulnerabilidad y mejorando las condiciones de vida de familias que viven en Asentamientos Urbanos Precarios (AUP) en el AMSS

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Coordinar, administrar, gestionar y ejecutar proyectos de los tres componentes del Programa de Reducción de Vulnerabilidad en Asentamientos Urbanos Precarios en el Área Metropolitana de San Salvador, de acuerdo al contrato de préstamo y las políticas y normas del ente financiero y cooperantes.

Actualizar el sistema de planificación, monitoreo y evaluación de programa y proyectos de la UE-2630.

Realizar la planificación, seguimiento, monitoreo y control de cada uno de los Programas y/o Proyectos con base en lo establecido en los instrumentos de gestión del mismo, entre otros: PEP, POA, Plan de Adquisiciones, Documentos Contractuales, Herramientas de Ejecución, Monitoreo y Evaluación.

Consolidar la información que sobre la administración financiera de los recursos del Programa y/o Proyecto le provea la Gerencia Financiera Institucional (GFI) del MOPTVDU y los Organismos Co-ejecutores.

Garantizar el cumplimiento de las normas del Ente Financiero en cuanto a las

adquisiciones y contrataciones de obras, bienes y servicios del Programa y/o Proyecto

Consolidar la información financiera y presentar los respectivos informes

Llevar a cabo todas las funciones necesarias para cumplir con los Acuerdos, Contratos de Préstamo o Cooperación, conforme a las políticas y normativas de los Cooperantes o Entes Financieros.

VI. PRIORIDADES

IDENTIFICACIÓN DE PRIORIDADES 2017 DE LA UNIDAD COORDINADORA DEL PROG. REDUCCIÓN DE VULNERA. EN ASENTAMIENTOS URBANOS PRECARIOS EN EL ÁREA METROPOLITANA DE SAN SALVADOR, EJECUTORA 2630/OC-ES

Las prioridades definidas por la Unidad Ejecutora del Programa de Reducción de Vulnerabilidad en AUP en el AMSS son aquellos programas o proyectos considerados de mayor importancia a alcanzarse durante el año 2017.

Las prioridades están establecidas mediante el desarrollo de cada uno de los Componentes:

1	**Componente 1. Reducción de vulnerabilidad en AUP a través de construcción de lagunas de laminación y reparación de bóvedas en el AMSS**
2	**Componente 2. Mejoramiento Integral y mitigación de riesgos de AUP en el AMSS**
3	**Componente 3. Fortalecimiento de la gestión**

PRIORIDADES ESTRATÉGICAS

Ejecución del proyecto: Mejoramiento Integral y mitigación de riesgo en AUP El Caracol y colindantes, municipio de San Martín, departamento de San Salvador.
Ejecución del proyecto: Mejoramiento Integral y mitigación de riesgo en Asentamiento Urbano Precario San Pedro B y Colindantes, municipio de Ayutuxtepeque, departamento de San Salvador.
Ejecución del proyecto: Mejoramiento Integral y mitigación de riesgo en Asentamiento Urbano Precario El Castillo II y Colindantes, Municipio de Apopa, departamento de San Salvador.
Diseño del Proyecto de obras de amortiguamiento del Macro Drenaje Pluvial en Área

Metropolitana de San Salvador, El Salvador

PRIORIDADES OPERATIVAS

Proceso de liquidación de proyectos del componente II del programa.

VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

RELACIÓN ENTRE EL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA UNIDAD COORDINADORA DEL PROG. REDUCCIÓN DE VULNERA. EN ASENTAMIENTOS URBANOS PRECARIOS EN EL ÁREA METROPOLITANA DE SAN SALVADOR, EJECUTORA 2630/OC-ES CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-5	Impulsar, como ente rector del sector vivienda, la disminución del déficit habitacional cualitativo y cuantitativo; mediante el diseño, la implementación, seguimiento y retroalimentación de las políticas de hábitat y desarrollo urbano en el marco de procesos de participación activa de la sociedad.	E.5.1.	Hábitat y Vivienda	A.5.1.1.9.	Reducir la vulnerabilidad de asentamientos humanos a través de intervenciones rehabilitación y renovación urbana que promuevan la construcción de vivienda de interés social	PRVAUP-2630-001	Ejecución de proyecto: Mejoramiento integral y mitigación de riesgo en AUP El Caracol y colindantes, municipio de San Martín, departamento de San Salvador
OE-5	Impulsar, como ente rector del sector vivienda, la disminución del déficit habitacional cualitativo y cuantitativo; mediante el diseño, la implementación, seguimiento y retroalimentación de las políticas de hábitat y desarrollo urbano en el marco de procesos de participación activa de la sociedad.	E.5.1.	Hábitat y Vivienda	A.5.1.1.9.	Reducir la vulnerabilidad de asentamientos humanos a través de intervenciones rehabilitación y renovación urbana que promuevan la construcción de vivienda de interés social	PRVAUP-2630-002	Ejecución de proyecto: Mejoramiento Integral y Mitigación de Riesgo en Asentamiento Urbano Precario San Pedro B y Colindantes, municipio de Ayutuxtepeque, departamento de San Salvador
OE-5	Impulsar, como ente rector del sector vivienda, la disminución del déficit habitacional cualitativo y cuantitativo; mediante el diseño, la implementación, seguimiento y retroalimentación de las políticas de hábitat y desarrollo urbano en el marco de procesos de participación activa de la sociedad.	E.5.1.	Hábitat y Vivienda	A.5.1.1.9.	Reducir la vulnerabilidad de asentamientos humanos a través de intervenciones rehabilitación y renovación urbana que promuevan la construcción de vivienda de interés social	PRVAUP-2630-003	Ejecució de proyecto: Mejoramiento Integral y Mitigación de Riesgos en Asentamiento Urbano Precario El Castillo II y Colindantes, municipio de Apopa, departamento de San Salvador
OE-5	Impulsar, como ente rector del sector vivienda, la disminución del déficit habitacional cualitativo y cuantitativo; mediante el diseño, la implementación, seguimiento y retroalimentación de las políticas de hábitat y desarrollo urbano en el marco de procesos de participación activa de la sociedad.	E.5.1.	Hábitat y Vivienda	A.5.1.1.9.	Reducir la vulnerabilidad de asentamientos humanos a través de intervenciones rehabilitación y renovación urbana que promuevan la construcción de vivienda de interés social	PRVAUP-2630-004	Diseño del Proyecto de obras de amortiguamiento del Macro Drenaje Pluvial en Area Metropolitana de San Salvador, El Salvador
OE-5	Impulsar, como ente rector del sector vivienda, la disminución del déficit habitacional cualitativo y cuantitativo; mediante el diseño, la implementación, seguimiento y retroalimentación de las políticas de hábitat y desarrollo urbano en el marco de procesos de participación activa de la sociedad.	E.5.1.	Hábitat y Vivienda	A.5.1.1.10.	Asentamientos humanos resilientes y adaptados a efectos del cambio climático	PRVAUP-2630-005	Proceso de liquidación de proyectos del componente II del programa.

VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
PRVAUP-2630-001	Ejecución de proyecto: Mejoramiento integral y mitigación de riesgo en AUP El Caracol y colindantes, municipio de San Martín, departamento de San Salvador	40.00%	(Porcentaje Ejecutado/ Porcentaje Programado)	Reportes Supervisión, Recepciones Parciales, Recepciones Finales	$ 2,823,483.00	BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO
PRVAUP-2630-002	Ejecución de proyecto: Mejoramiento Integral y Mitigación de Riesgo en Asentamiento Urbano Precario San Pedro B y Colindantes, municipio de Ayutuxtepeque, departamento de San Salvador	40.00%	(Porcentaje Ejecutado/ Porcentaje Programado)	Informes Supervisión, Recepciones Parciales, Recepcion Final	$ 2,976,219.00	BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO
PRVAUP-2630-003	Ejecució de proyecto: Mejoramiento Integral y Mitigación de Riesgos en Asentamiento Urbano Precario El Castillo II y Colindantes, municipio de Apopa, departamento de San Salvador	20.00%	(Porcentaje Ejecutado/ Porcentaje Programado)	Informes de Supervisión, Recepciones Parciales, Recepción Final	$ 3,222,983.75	BANCO CENTROAMERICANO DE INTEGRACION ECONOMICA
PRVAUP-2630-004	Diseño del Proyecto de obras de amortiguamiento del Macro Drenaje Pluvial en Area Metropolitana de San Salvador, El Salvador	20.00%	(Porcentaje de Ejecución/ Porcentaje Programado)	Informes de Supervisión, Recepciones Parciales, Recepción Final	$ 463,377.63	BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO
PRVAUP-2630-005	Proceso de liquidación de proyectos del componente II del programa.	100.00%	(No de proyectos liquidados/No total de proyectos)x100	Resoluciones de liquidación de proyectos	$ 0	BANCO INTERAMERICANO DE DESARROLLO

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

PLAN OPERATIVO ANUAL 2017 - UNIDAD COORDINADORA DEL PROG. REDUCCIÓN DE VULNERA. EN ASENTAMIENTOS URBANOS PRECARIOS EN EL ÁREA METROPOLITANA DE SAN SALVADOR, EJECUTORA 2630/OC-ES

					PRIMER TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE			CUARTO TRIMESTRE			METAS				
Código	Descripción de la Actividad/Proyecto	Costo	Responsable	Indicador	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre	Meta Anual
PRVAUP-2630-001	Ejecución de proyecto: Mejoramiento integral y mitigación de riesgo en AUP El Caracol y colindantes, municipio de San Martín, departamento de San Salvador	$ 2,823,483.00	Unidad Ejecutora Programa de Reducción de Vulnerabilidad en AUP en el AMSS	(Porcentaje Ejecutado/ Porcentaje Programado)	14.00%	14.00%	14.00%	14.00%	14.00%	14.00%	16.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	42.00%	42.00%	16.00%	0.00%	100.00%
PRVAUP-2630-002	Ejecución de proyecto: Mejoramiento Integral y Mitigación de Riesgo en Asentamiento Urbano Precario San Pedro B y Colindantes, municipio de Ayutuxtepeque, departamento de San Salvador	$ 2,976,219.00	Unidad Ejecutora Programa de Reducción de Vulnerabilidad en AUP en el AMSS	(Porcentaje Ejecutado/ Porcentaje Programado)	14.00%	14.00%	14.00%	14.00%	14.00%	14.00%	16.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	42.00%	42.00%	16.00%	0.00%	100.00%
PRVAUP-2630-003	Ejecució de proyecto: Mejoramiento integral y Mitigación de Riesgos en Asentamiento Urbano Precario El Castillo II y Colindantes, municipio de Apopa, departamento de San Salvador	$ 3,222,963.75	Unidad Ejecutora del Programa de Reducción de Vulnerabilidad en AUP en el AMSS	(Porcentaje Ejecutado/ Porcentaje Programado)	30.00%	30.00%	40.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%
PRVAUP-2630-004	Diseño del Proyecto de obras de amortiguamiento del Macro Drenaje Pluvial en Area Metropolitana de San Salvador, El Salvador	$ 463,377.63	Unidad Ejecutora del Programa de Reducción de Vulnerabilidad en AUP en el AMSS	(Porcentaje de Ejecución/ Porcentaje Programado)	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%
PRVAUP-2630-005	Proceso de liquidación de proyectos del componente II del programa.	$ 0.00	UE-2630	(No de proyectos liquidados/No total de proyectos)x100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	20.00%	20.00%	20.00%	20.00%	20.00%	0.00%	0.00%	40.00%	60.00%	100.00%

VICEMINISTERIO DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO
GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

UNIDAD EJECUTORA PROGRAMA DE VIVIENDA Y MEJORAMIENTO INTEGRAL DE ASENTAMIENTOS URBANOS PRECARIOS FASE II

PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL (POA)
AÑO 2017

San Salvador, 24 de abril de 2017.

ÍNDICE

I. INTRODUCCIÓN 2

II. DESCRIPCIÓN GENERAL 4

III. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO 5

IV. OBJETIVOS 6

V. PRIORIDADES 2017 8

VI. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL 9

VII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR 11

I. INTRODUCCIÓN

La Unidad Ejecutora es una estructura organizativa creada para planificar y dinamizar la inversión pública del Programa de Vivienda y Mejoramiento Integral de Asentamientos Urbanos Precarios, Fase II, del Viceministerio de Vivienda y Desarrollo Urbano; concentrándose principalmente en la ejecución y administración de los proyectos programados en el PEP y POA.

La creación de la Unidad Ejecutora se remonta originalmente a la administración del Contrato de Préstamo de Vivienda No 2373/ OC-ES de fecha 21 de julio de 2011, suscrito entre el Gobierno de El Salvador y el Banco Interamericano de Desarrollo (BID) denominado "Programa de Vivienda y Mejoramiento Integral de Asentamientos Urbano Precarios, Fase II", mediante Acuerdo Ministerial No 81.

El programa tiene como fin ser un instrumento de la formación y desarrollo de la política habitacional para mejorar las condiciones de vivienda de la población de ingresos bajos y medios, teniendo como objetivo clave de dar respuesta al déficit cuantitativo de la demanda habitacional bajo una gestión de soluciones integrales por parte del Viceministerio de Vivienda.

Los proyectos desarrollados buscan un mejoramiento integral de viviendas, a través de mejoramiento de pisos, construcción de viviendas permanentes, acceso a servicios básicos etc., a los asentamientos que por su localización se consideran parte de la red urbana de cada municipio o departamento, promoviendo el crecimiento y mejoras a la calidad de condiciones de vida de los beneficiados y del espacio público. Así mismo este Programa permite generar un reordenamiento a la colocación informal de viviendas y hábitat urbanos, a través de estudiar y clasificar las áreas que requieren de este tipo de intervención, según aspectos económicos, legales y sociales.

SIGLAS Y ABREVIATURAS

VMVDU:	Viceministerio de Vivienda y Desarrollo Urbano
GOES:	Gobierno de El Salvador
BID:	Banco Interamericano de Desarrollo
MIAUP:	Mejoramiento Integral de Asentamientos Urbanos Precarios
FISDL:	Fondo de Inversión Social para el Desarrollo Local

II. DESCRIPCIÓN GENERAL

Programa de Vivienda y Mejoramiento Integral de Asentamientos Urbanos Precarios Fase II (Préstamo BID-2373/OC-ES).

El Gobierno de El Salvador busca mejorar las condiciones de las viviendas de la población de bajos ingresos y aumentar la capacidad del sector para atender la demanda habitacional con eficiencia y equidad con un préstamo de US$70 millones aprobado por el Banco Interamericano de Desarrollo (BID).

El programa financia subsidios individuales para adquisición de nuevas viviendas y mejoramiento de viviendas existentes, y subsidios colectivos para el mejoramiento integral de asentamientos urbanos precarios. Adicionalmente, se apoyarán acciones para regularizar el funcionamiento del mercado de venta de lotes de bajo costo, otorgando seguridad jurídica a los residentes de asentamientos informales.

Este préstamo también incluye acciones para fortalecer institucionalmente a las entidades públicas que actúan en el sector vivienda del país y un subprograma para que la Alcaldía Municipal de San Salvador atienda necesidades de infraestructura básica en barrios precarios, y otras inversiones para mitigar riesgos que afectan a viviendas de familias de bajos ingresos.

El Ministerio de Obras Públicas, Transporte, Vivienda y Desarrollo Urbano, a través del Vice Ministerio de Vivienda, será la entidad ejecutora principal del nuevo Programa. También participan como Co-ejecutores el Fondo Social para la Vivienda, BANDESAL y la Alcaldía Municipal de San Salvador.

De acuerdo a la política de transparencia institucional del MOP y con el fin de administrar los fondos de manera eficaz y eficiente, se crea la Unidad Ejecutora, la cual, es independiente al Ministerio y busca cumplir con los requerimientos de políticas del BID y llevar a cabo lo estipulado en el Anexo Único del Contrato de Préstamo.

III. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO

Misión y Visión de la Unidad Ejecutora Programa 2373/OC-ES

Misión de la Unidad Ejecutora VMVDU del Programa de Vivienda Fase II

Formular, ejecutar y coordinar programas y proyectos de vivienda, para mejorar las condiciones habitacionales de la población de ingresos bajos y medios, aumentando la capacidad del sector vivienda de atender la demanda habitacional de dicha población con eficiencia y equidad.

Visión de la Unidad Ejecutora VMVDU del Programa de Vivienda Fase II

Ser unidad la especializada en la ejecución de la inversión pública, ejecutando programas y proyectos de vivienda, con el fin de incidir en la disminución del déficit habitacional cualitativo y cuantitativo, mejorando las condiciones habitacionales de la población de ingresos bajos y medios.

Visión Institucional

Ser el ente rector del sector vivienda y hábitat, promoviendo la participación articulada y coordinada de todas las instancias relacionadas para incidir en la disminución del déficit habitacional.

IV.OBJETIVOS

Objetivos Generales y Específicos de Unidad Ejecutora de Programa 2373/OC-ES

Los Objetivos Generales y Específicos de la Unidad Ejecutora VMVDU de Programa de Vivienda Fase II están orientados al logro de la Misión y Visión.

Objetivo General

Administrar y ejecutar los recursos del Programa de Vivienda y Mejoramiento Integral de Asentamientos Urbanos Precarios, Fase II, asignados al Viceministerio de Vivienda y Desarrollo Urbano y mediante el Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano, así como brindar apoyo mediante sinergias Institucionales e Interinstitucionales.

Objetivos Específicos

- Administrar la ejecución de los Programas y/o Proyectos de acuerdo a los contratos de préstamos y las políticas y normas de los entes financieros o cooperantes;
- Actualizar el sistema de planificación, monitoreo y evaluación de cada uno de los Programas y/o Proyectos;
- Realizar la planificación, seguimiento, monitoreo y control de cada uno de los Programas y/o Proyectos con base en lo establecido en los instrumentos de gestión del mismo, entre otros: PEP, POA, Plan de Adquisiciones, Documentos Contractuales, Herramientas de Ejecución, Monitoreo y Evaluación.
- Consolidar la información que sobre la administración financiera de los recursos del Programa y/o Proyecto le provea la Unidad Financiera Institucional (UFI) del MOPTVDU y los Organismos Co-ejecutores ;

- Garantizar el cumplimiento de las normas del Ente Financiero en cuanto a las adquisiciones y contrataciones de obras, bienes y servicios del Programa y/o Proyecto;
- Consolidar la información financiera y presentar los respectivos informes;
- Llevar a cabo todas las funciones necesarias para cumplir con los Acuerdos, Contratos de Préstamo o Cooperación, conforme a las políticas y normativas de los Cooperantes o Entes Financieros.
- Seguimiento a los planes de acción y la programación operativa de las extensiones al último desembolso que han sido aprobadas para la ejecución del programa.

V. PRIORIDADES 2017

Identificación de Prioridades 2017 de la Unidad Ejecutora del Programa de Vivienda Fase II

Las prioridades definidas por la Unidad Ejecutora del Programa de Vivienda Fase II son aquellos programas o proyectos considerados de mayor importancia a alcanzarse durante el año 2017.

Las prioridades están establecidas mediante el desarrollo de cada uno de los Componentes que se detallan a continuación:

No.	Prioridades Estratégicas
Programa de Vivienda y Mejoramientos Integral de Asentamientos Urbanos Precarios	
3	**Componente III. Lotificaciones de desarrollo progresivo y legalización de la propiedad**
	Regularización y legalización de lotes (Convenio VMVDU-ILP)

No.	Prioridades Operativas
1	Auditorías del Programa 2015-2016
2	Actividades de cierre y liquidación del Programa (auditoría, evaluaciones, administración y liquidación)

VI.VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Relación entre el Plan Operativo Anual 2017 de la Unidad Ejecutora del Programa de Vivienda Fase II del VMVDU con el Plan Estratégico Institucional

El Plan Operativo Anual de la Unidad Ejecutora está en perspectiva con el Plan Estratégico Institucional, los programas, proyectos y actividades que se han definido, responden a una acción estratégica.

Objetivo Estratégico		Eje	Acción estratégica		Programa o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Estratégico	Cód.	Acción	Cód.	Nombre
OE5 Impulsar, como ente rector del sector vivienda, la disminución del déficit habitacional cualitativo y cuantitativo; mediante el diseño, la implementación, seguimiento y retroalimentación de las políticas de hábitat y desarrollo urbano en el marco de procesos de participación activa de la		Desarrollo Urbano	5.2.1	Proceso de trámites de permisos de urbanización y construcción modernizado, ágil y transparente		**Regularización y legalización de lotes (Convenio VMVDU-ILP)**

sociedad.	Hábitat y Vivienda	5.1.1	Fortalecimiento de la institucionalidad del sector vivienda y hábitat		**Auditorias, Evaluación Final y cierre y liquidación del programa.**

VII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR

Definidos los programas, proyectos y actividades a ejecutar durante el periodo planificado, se especifican las metas a alcanzar, el indicador, alcance de la meta, el costo del programa

Cód.	Programa o Proyectos	Meta anual	Indicador	Medio de verificación	Costo	Fuente de financiamiento
COMPONENTE III: **Lotificaciones de desarrollo progresivo y legalización de la propiedad**						
UE-VMVDU-PVF-II-44	Regularización y legalización de lotes (Convenio VMVDU-ILP)	100%	% de avance realizado de lotes intervenidos/% de avance programado*100	Informes.	$ 382,105.614	BID-2373/OC-ES
COMPONENTE IV: **Fortalecimiento institucional del sector**						
UE-VMVDU-PVF-II-41	Auditorias del Programa 2015-2016	100%	% de avance en la elaboración del documento / % de avance programado *100	Documento.	$ 71,868	BID-2373/OC-ES
UE-VMVDU-PVF-II-43	Actividades de cierre y liquidación del Programa (auditoria, evaluaciones, administración, liquidación)	100%	% de avance en la elaboración de Actividads, informes, liquidaciones / % de avance programado *100	Documentos, informes.	$ 182,868.95	BID-2373/OC-ES

UNIDAD EJECUTORA VMVDU

30-abr-16

PROGRAMACIÓN OPERATIVA ANUAL 2017

Programa de Vivienda y Mejoramiento Integral de Asentamientos Urbanos Precarios, Fase II BID-2373/OC-ES

CÓD.	PROYECTO/ ACTIVIDADES	COSTO	RESPONSABLE	INDICADOR	PRIMER TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE			CUARTO TRIMESTRE			METAS				META ANUAL	META ANUAL ABSOLUTA
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEPT	OCT	NOV	DIC	1er. Trimestre	2do. Trimestre	3er. Trimestre	4to. Trimestre		
COMPONENTE III: LOTIFICACIONES DE DESARROLLO PROGRESIVO Y LEGALIZACIÓN DE LA PROPIEDAD																						
UE-VMVDU-PVF-II-44	Regulalizacion y Legalizacon de Lotes (Convenio VMVDU-ILP)	$ 382,105.61	ESPECIALISTA LEGAL, GERENCIA DEL PROGRAMA	% de avance realizado de lotes intervenidos/% de avance programado*100	25.0%	25.0%	25.0%	25.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	75.0%	25.0%	0.0%	0.0%	100.0%	100.0%
COMPONENTE IV: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL AL SECTOR																						
UE-VMVDU-PVF-II-41	Auditorias del Programa 2015-2016	$ 71,868.00	ESPECIALISTA I DEL COMPONENTE III Y IV UNIDAD EJECUTORA BID 2373/OC-ES	% de avance en la elaboracion del documento / % de avance programado *100	25.0%	25.0%	25.0%	25.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	75.0%	25.0%	0.0%	0.0%	100.0%	40.0%
UE-VMVDU-PVF-II-43	Actividades de cierre y liquidacion del Programa (auditoria, evaluaciones, administracion, liquidacion)	$ 182,868.95	ESPECIALISTA I DEL COMPONENTE III Y IV UNIDAD EJECUTORA BID 2373/OC-ES	% de avance en la elaboracion de Actividads, informes, liquidaciones / % de avance programado *100	25.0%	25.0%	25.0%	25.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	75.0%	25.0%	0.0%	0.0%	100.0%	40.0%

*FINALIZACION DE LIQUIDACION Y CIERRE DEL PROGRAMA AL 30 DE ABRIL DE 2017

*EXTENSION APROBADA PARA ULTIMO DESEMBOLSO 06 DE FEBRERO 2017

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano

Yo, **Nelson García, Viceministro de Transporte,** apruebo el Plan Operativo Anual (POA) para el **año 2017** de las Unidades Organizativas bajo mi cargo.

A los 6 días del mes de Junio del año 2016.

Licenciado Nelson García

Viceministro de Transporte

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano

Yo **GASPAR ARMANDO PORTILLO BENITEZ, DIRECTOR GENERAL DE TRANSPORTE TERRESTRE,** apruebo el Plan Operativo Anual (POA) para el **año 2017** correspondiente a la Unidad Organizativa bajo mi cargo.

A los 16 días del mes de mayo del año 2017

VICEMINISTERIO DE TRANSPORTE DIRECCIÓN GENERAL DE TRANSPORTE TERRESTRE EL SALVADOR, C.A. DIRECTOR GENERAL

GASPAR ARMANDO PORTILLO BENITEZ
DIRECTOR GENERAL DE TRANSPORTE TERRESTRE

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS,
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

DIRECCIÓN GENERAL DE TRANSPORTE TERRESTRE
VICEMINISTERIO DE TRANSPORTE

PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2017

San Salvador, 11 de Mayo de 2017

VICEMINISTERIO DE TRANSPORTE
DIRECCIÓN GENERAL DE TRANSPORTE TERRESTRE
DIRECTOR GENERAL
EL SALVADOR, C.A.

ÍNDICE

Contenido	No.
I. INTRODUCCIÓN	1
II. SIGLAS Y ABREVIATURAS	2
III. DESCRIPCIÓN GENERAL	3
IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO	4
V. OBJETIVOS	5
VI. PRIORIDADES	7
VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL .	9
VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR	13

I. INTRODUCCIÓN

El presente Plan Operativo Anual que correspondiente al año 2017, se da dentro del marco del cumplimiento a las Normas Técnicas de Control Interno Específicas, y en ese sentido la Dirección General de Transporte Terrestre del Viceministerio de Transporte como ente rector y supervisor del servicio de transporte público de pasajeros por vía terrestre y a nivel nacional, formula el Plan Operativo Anual 2017, con el objeto de que las distintas Unidades que la conforman, plasmen las actividades y/o proyectos, objetivos y metas que le establece la Ley de Transporte Terrestre Transito y Seguridad Vial y su respectivo Reglamento General de Transporte Terrestre así como la planificación estratégica institucional y la demás normativa vigente y aplicable.

Durante la ejecución del plan operativo anual de la Dirección General de Transporte Terrestre 2017, se efectuará un seguimiento trimestral, en el que se va a monitorear el cumplimiento de los objetivos y metas y se dará informe a las autoridades correspondientes; asimismo servirá de base para las diferentes acciones que se implementen para el cumplimiento de la normativa en materia de transporte terrestre.

De acuerdo a la Ley de Transporte Terrestre Tránsito y Seguridad Vial, y a la nueva normativa se exceptúa el transporte ferroviario y de carga de las competencias de la Dirección General de Transporte Terrestre.

II. SIGLAS Y ABREVIATURAS

SIGLAS:

1. DGTT: Dirección General de Transporte Terrestre.

2. LTTTSV: Ley de Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial.

3. MOPTVDU: Ministerio de Obras Públicas Transporte, Vivienda y Desarrollo Urbano.

4. RGTT. Reglamento General de Transporte.

5. VMT: Viceministerio de Transporte.

III. DESCRIPCIÓN GENERAL

La Dirección General de Transporte Terrestre, fue creada como una dependencia del Viceministerio de Transporte y es responsable para efectos administrativos, de ejecutar el mandato otorgado a través de la Ley de Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial y su respectivo Reglamento General de Transporte Terrestre, en cuanto a la regulación de los servicios de transporte terrestre de pasajeros en todas sus modalidades, y las actividades relativas a estos.

El marco regulatorio para la implementación de las actividades de la DGTT, que desarrolla la Ley y el Reglamento General de Transporte Terrestre, se encuentra de conformidad con las competencias y principios establecidos en la Constitución de la República, el Reglamento Interno del Órgano Ejecutivo, y otras como el Reglamento Interno y de Funcionamiento del MOPTVDU, las Normas Técnicas de Control Interno, manuales de procedimientos MOPTVDU y asimismo las demás relativas a la materia de transporte terrestre de pasajeros.

IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO

MISIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE TRANSPORTE TERRESTRE

Regular y modernizar la operación y acceso a los servicios de transporte público de pasajeros en sus diferentes modalidades, destinados para el traslado de pasajeros a nivel nacional, en cumplimiento a las normas establecidas para el transporte terrestre y demás disposiciones legales aplicables

VISIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE TRANSPORTE TERRESTRE

Proporcionar desde una perspectiva sistémica y de articulación multimodal, el acceso conveniente a sistemas de transporte público de pasajeros, seguros, asequibles, accesibles, sostenible y de movilidad efectiva de la población, prestando especial atención a las necesidades de los grupos poblacionales vulnerables (niños, mujeres, personas con discapacidad y de la tercera edad)

VISIÓN INSTITUCIONAL

Institución rectora y líder del desarrollo urbano, el desarrollo de la infraestructura, la vivienda y el transporte desde un enfoque integral de hábitat en los ámbitos urbano y rural, fundado en procesos de ordenamiento territorial a fin de elevar la calidad de vida de la población, en armonía con la naturaleza y con altos niveles de calidad y transparencia.

V. OBJETIVOS

OBJETIVOS GENERAL Y ESPECÍFICOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE TRANSPORTE TERRESTRE

OBJETIVO GENERAL

"Establecer, implementar y regular acciones integrales y efectivas de ordenamiento, prestación y modernización del sistema de transporte público de pasajeros, en sus diferentes modalidades, mediante la revisión y/o elaboración de propuestas de regulación, normativas, políticas, planes, programas, proyectos y otros instrumentos que contribuyan a garantizar el acceso a un sistema de transporte colectivo de pasajeros, seguro, asequible, accesible y sostenible, prestando especial atención a las necesidades de los grupos poblacionales vulnerables (niños, mujeres, personas con discapacidad y de la tercera edad"

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Elaborar conjuntamente con los sectores involucrados, la definición de estrategias, normativas, planes, políticas y/o programas que garanticen el acceso a un sistema de transporte colectivo de pasajeros en sus diferentes modalidades, seguro, asequible, accesible, moderno y sostenible, prestando especial atención a las necesidades de los grupos poblacionales vulnerables (niños, mujeres, personas con discapacidad y de la tercera edad)

Participar en la definición de propuestas de política, tarifas y regulación del servicio de transporte colectivo de pasajeros en sus diferentes modalidades.

Ampliar y garantizar el acceso conveniente al servicio de transporte colectivo de pasajeros en sus diferentes modalidades, procurando su integración multimodal, a través de la creación de rutas en base a los respectivos estudios técnicos y jurídicos realizados de conformidad a la Ley.

Ejecutar el desarrollo de la normativa general de Transporte Terrestre de pasajeros,

para la operación, control y condiciones de seguridad de todos los vehículos destinados al servicio de transporte de pasajeros en sus diferentes modalidades, así como el acceso seguro a estos.

Coordinar y controlar la implementación y funcionamiento de los Sistemas Integrados de Transporte Masivo a nivel nacional, con énfasis en la implementación de la red maestra del Sistema Integrado de Transporte del Área Metropolitana de San Salvador (SITRAMSS).

Autorizar, regular y controlar la operación y funcionamiento de las terminales, metas, paradas y puntos de retorno del servicio de transporte colectivo de pasajeros en sus diferentes modalidades, de conformidad a los requisitos mínimos de diseño y a los estudios técnicos que señala la normativa en materia de transporte terrestre.

Sistematizar datos e información estadística relativa a la operación del servicio de transporte público de pasajeros en sus diferentes modalidades.

Coordinar esfuerzos con las distintas unidades y direcciones que conforman el VMT con el fin de garantizar el cumplimiento de las metas y compromisos institucionales.

Realizar los procesos de planificación de la DGTT alineándolas al cumplimiento de metas establecidas en el Plan Estratégico Institucional 2015-2030, Plan Quinquenal de Desarrollo 2014-2019 y Objetivos de Desarrollo Sostenible, con el fin de cumplir los compromisos establecidos para el ámbito de transporte terrestre público de pasajeros a nivel nacional y global.

VI. PRIORIDADES

IDENTIFICACIÓN DE PRIORIDADES 2017 DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE TRANSPORTE TERRESTRE

PRIORIDADES ESTRATÉGICAS

Ordenamiento de rutas alimentadoras de la cuenca oriente del AMSS de la primera fase del SITRAMSS, como parte de las acciones primordiales para la modernización del sistema de transporte colectivo de pasajeros.

Regular la operación del Sistema Integrado de Transporte del Área Metropolitana de San Salvador (SITRAMSS) a través de los informes generados por el centro de control.

Regular el servicio de transporte público de pasajeros en sus diferentes modalidades y demás actividades conexas, a través de la aplicación de las normativas y leyes aplicables.

Impulsar la Modernización de la flota de Transporte Colectivo a través de resoluciones de creación del servicio exclusivo.

Sistematizar datos e información estadística relativa a la operación del transporte terrestre público de pasajeros.

Elaborar la propuesta para la creación de la "Escuela de profesionalización para conductores del
transporte público de pasajeros" en coordinación con las diferentes Direcciones e instituciones.

Desarrollar propuesta para la cobertura y eficiencia del transporte público de pasajeros a través de las diferentes rutas de transporte.

PRIORIDADES OPERATIVAS

Elaborar la propuesta de actualización del manual de procedimientos de la Dirección General de Transporte Terrestre, para consolidar el funcionamiento integral de las

diferentes unidades de lo conforman.

Realizar el proceso de gestión documental de la DGTT en conjunto con la unidad administrativa del VMT, para implementar el proyecto de ordenamiento del archivo de la Dirección.

VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

RELACIÓN ENTRE EL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE TRANSPORTE TERRESTRE CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.3.	TRANSPORTE TERRESTRE	A.6.3.1.3.	Regular, ampliar y garantizar la prestación del servicio de Transporte Colectivo en sus diversas modalidades a nivel nacional, procurando su integración multimodal	DGTT-01	Procesar y dar respuesta a las diferentes solicitudes de autorización y modificación de líneas y rutas del servicio de transporte público de pasajeros, en sus diferentes modalidades, presentadas en la DGTT.
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.3.	TRANSPORTE TERRESTRE	A.6.3.1.3.	Regular, ampliar y garantizar la prestación del servicio de Transporte Colectivo en sus diversas modalidades a nivel nacional, procurando su integración multimodal	DGTT-02	Realizar estudios técnicos de factibilidad sobre la prestación y acceso conveniente al servicio de transporte público de pasajeros, en sus diferentes modalidades.
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.3.	TRANSPORTE TERRESTRE	A.6.3.1.3.	Regular, ampliar y garantizar la prestación del servicio de Transporte Colectivo en sus diversas modalidades a nivel nacional, procurando su integración multimodal	DGTT-03	Elaborar proyectos de resolución final, previo el debido procedimiento de Suspensión del Goce de la Compensación de diesel al transporte colectivo (AB-MB).
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.3.	TRANSPORTE TERRESTRE	A.6.3.1.3.	Regular, ampliar y garantizar la prestación del servicio de Transporte Colectivo en sus diversas modalidades a nivel nacional, procurando su integración multimodal	DGTT-04	Registro de Cajas Únicas Vigentes para el año 2017 y de cambio o modificaciones en el registro.

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.3.	TRANSPORTE TERRESTRE	A.6.3.1.3.	Regular, ampliar y garantizar la prestación del servicio de Transporte Colectivo en sus diversas modalidades a nivel nacional, procurando su integración multimodal	DGTT-05	Elaboración de informes para regular y normar las terminales, puntos y metas.
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.3.	TRANSPORTE TERRESTRE	A.6.3.1.3.	Regular, ampliar y garantizar la prestación del servicio de Transporte Colectivo en sus diversas modalidades a nivel nacional, procurando su integración multimodal	DGTT-06	Procesar las solicitudes de autorización para el pago de compensación de diesel presentadas a la DGTT
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.3.	TRANSPORTE TERRESTRE	A.6.3.1.3.	Regular, ampliar y garantizar la prestación del servicio de Transporte Colectivo en sus diversas modalidades a nivel nacional, procurando su integración multimodal	DGTT-07	Respuestas a los informes solicitados por las diferentes instituciones del Estado así como de la Corte Suprema de Justicia, en los procesos de Amparo, Constitucionales y Contenciosos Administrativos
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.3.	TRANSPORTE TERRESTRE	A.6.3.1.3.	Regular, ampliar y garantizar la prestación del servicio de Transporte Colectivo en sus diversas modalidades a nivel nacional, procurando su integración multimodal	DGTT-08	Generar de forma sistematizada, información estadística de transporte terrestre de pasajeros.
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.3.	TRANSPORTE TERRESTRE	A.6.3.1.3.	Regular, ampliar y garantizar la prestación del servicio de Transporte Colectivo en sus diversas modalidades a nivel nacional, procurando su integración multimodal	DGTT-09	Emitir carnet a los motoristas de las unidades de transporte en sus diferentes modalidades y tramitar sus renovaciones y reposiciones

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.3.	TRANSPORTE TERRESTRE	A.6.3.1.3.	Regular, ampliar y garantizar la prestación del servicio de Transporte Colectivo en sus diversas modalidades a nivel nacional, procurando su integración multimodal	DGTT-10	Elaborar la propuesta de actualización del manual de procedimientos de la Dirección General de Transporte Terrestre, para consolidar el funcionamiento integral de las diferentes unidades de lo conforman.
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.3.	TRANSPORTE TERRESTRE	A.6.3.1.3.	Regular, ampliar y garantizar la prestación del servicio de Transporte Colectivo en sus diversas modalidades a nivel nacional, procurando su integración multimodal	DGTT-11	Elaborar la propuesta para la creación de la "Escuela de profesionalización para conductores del transporte público de pasajeros" en coordinación con las diferentes Direcciones e instituciones.
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.3.	TRANSPORTE TERRESTRE	A.6.3.1.3.	Regular, ampliar y garantizar la prestación del servicio de Transporte Colectivo en sus diversas modalidades a nivel nacional, procurando su integración multimodal	DGTT-12	Desarrollar propuesta para la cobertura y eficiencia del transporte público de pasajeros a través de las diferentes rutas de transporte.
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.3.	TRANSPORTE TERRESTRE	A.6.3.1.3.	Regular, ampliar y garantizar la prestación del servicio de Transporte Colectivo en sus diversas modalidades a nivel nacional, procurando su integración multimodal	DGTT-13	Dar respuesta a las solicitudes presentadas a través de la Oficina de Información y Respuesta VMT (OIR)
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.3.	TRANSPORTE TERRESTRE	A.6.3.1.3.	Regular, ampliar y garantizar la prestación del servicio de Transporte Colectivo en sus diversas modalidades a nivel nacional, procurando su integración multimodal	DGTT-14	Procesar las solicitudes relativas a la prestación del servicio de transporte exclusivo a nivel nacional para la modernización de flotas de unidades en el sistema de transporte colectivo público de pasajeros

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.3.	TRANSPORTE TERRESTRE	A.6.3.1.2.	Continuar con la implementación de la Red Maestra del Sistema Integrado de Transporte del Área Metropolitana de San Salvador	DGTT-15	Verificar el Indice de movilización de pasajeros en el Sistema Integrado de Transporte del Área Metropolitana de San Salvador

VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
DGTT-01	Procesar y dar respuesta a las diferentes solicitudes de autorización y modificación de líneas y rutas del servicio de transporte público de pasajeros, en sus diferentes modalidades, presentadas en la DGTT.	100.00%	(No. De solicitudes atendidas/No. de solicitudes recibidas) x 100	Informe de la DGTT	$ 0	FONDO GENERAL
DGTT-02	Realizar estudios técnicos de factibilidad sobre la prestación y acceso conveniente al servicio de transporte público de pasajeros, en sus diferentes modalidades.	100.00%	(No. de estudios realizados/No. de estudios programadas) x 100	Informes en la Unidad Técnica de Transporte	$ 0	FONDO GENERAL
DGTT-03	Elaborar proyectos de resolución final, previo el debido procedimiento de Suspensión del Goce de la Compensación de diesel al transporte colectivo (AB-MB).	100.00%	(No. De proyectos de resolución elaborados/No. de informes recibidos) x 100	Expedientes en Unidad de Caja Única	$ 0	FONDO GENERAL
DGTT-04	Registro de Cajas Únicas Vigentes para el año 2017 y de cambio o modificaciones en el registro.	100.00%	(No. De registros realizados/No. de registros solicitados) x 100	Expedientes en Unidad de Caja Única	$ 0	FONDO GENERAL
DGTT-05	Elaboración de informes para regular y normar las terminales, puntos y metas.	100.00%	(No de terminales, puntos y metas reguladas/No de terminales, puntos y metas programadas) x100	Informes en la Unidad de Terminales	$ 0	FONDO GENERAL
DGTT-06	Procesar las solicitudes de autorización para el pago de compensación de diesel presentadas a la DGTT	100.00%	(No. De solicitudes procesadas/No. de solicitudes recibidas) x 100	Expedientes en la Unidad de Compensación de Diesel	$ 39,191,100.00	FONDO GENERAL
DGTT-07	Respuestas a los informes solicitados por las diferentes instituciones del Estado así como de la Corte Suprema de Justicia, en los procesos de Amparo, Constitucionales y Contenciosos Administrativos	100.00%	(No. De respuestas /No. De solicitudes realizadas) x 100	Expedientes en la Unidad Jurídica de Transporte	$ 0	FONDO GENERAL
DGTT-08	Generar de forma sistematizada, información estadística de transporte terrestre de pasajeros.	100.00%	(% de avance efectuado/ % de avance programado)x 100	Informe de la Dirección General de Transporte Terrestre	$ 0	FONDO GENERAL
DGTT-09	Emitir carnet a los motoristas de las unidades de transporte en sus diferentes modalidades y tramitar sus renovaciones y reposiciones	100.00%	(No. De carnet entregados/No. De carnet solicitados) x 100	Expedientes en la unidad de Carnetización	$ 0	FONDO GENERAL
DGTT-10	Elaborar la propuesta de actualización del manual de procedimientos de la Dirección General de Transporte Terrestre, para consolidar el funcionamiento integral de las diferentes unidades de lo conforman.	100.00%	(% de avance efectuado/% de avance programado)x 100	Informe de la DGTT	$ 0	FONDO GENERAL
DGTT-11	Elaborar la propuesta para la creación de la "Escuela de profesionalización para conductores del transporte público de pasajeros" en coordinación con las diferentes Direcciones e instituciones.	100.00%	(% de avance efectuado/% de avance programado)x 100	Informe de la DGTT	$ 0	FONDO GENERAL
DGTT-12	Desarrollar propuesta para la cobertura y eficiencia del transporte público de pasajeros a través de las diferentes rutas de transporte.	100.00%	(% de avance efectuado/% de avance programado)x 100	Informe de la DGTT	$ 0	FONDO GENERAL

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
DGTT-13	Dar respuesta a las solicitudes presentadas a través de la Oficina de Información y Respuesta VMT (OIR)	100.00%	(No. De solicitudes procesadas/No. de solicitudes recibidas) x 100	Informe de la DGTT	$ 0	FONDO GENERAL
DGTT-14	Procesar las solicitudes relativas a la prestación del servicio de transporte exclusivo a nivel nacional para la modernización de flotas de unidades en el sistema de transporte colectivo público de pasajeros	100.00%	Unidades autorizadas para el servicio exclusivo	Resoluciones emitidas en la DGTT en respuesta a las solicitudes presentadas	$ 0	FONDO GENERAL
DGTT-15	Verificar el Indice de movilización de pasajeros en el Sistema Integrado de Transporte del Área Metropolitana de San Salvador	100.00%	pasajeros movilizados	Reportes en el Centro de Control	$ 0	FONDO GENERAL

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

PLAN OPERATIVO ANUAL 2017 - DIRECCIÓN GENERAL DE TRANSPORTE TERRESTRE

					PRIMER TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE			CUARTO TRIMESTRE			METAS				
Codigo	Descripcion de la Actividad/Proyecto	Costo	Responsable	Indicador	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre	Meta Anual
DGTT-01	Procesar y dar respuesta a las diferentes solicitudes de autorización y modificacion de lineas y rutas del servicio de transporte público de pasajeros, en sus diferentes modalidades, presentadas en la DGTT.	$ 0,00	Director General de Transporte Terrestre	(No. De solicitudes atendidas/No. de solicitudes recibidas) x 100	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	12,00%	24,00%	24,00%	24,00%	26,00%	100,00%
DGTT-02	Realizar estudios tecnicos de factibilidad sobre la prestacion y acceso conveniente al servicio de transporte público de pasajeros, en sus diferentes modalidades.	$ 0,00	Jefe de la Unidad Tecnica de Transporte	(No. de estudios realizados/No. de estudios programadas) x 100	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	12,00%	24,00%	24,00%	24,00%	26,00%	100,00%
DGTT-03	Elaborar proyectos de resolucion final, previo el debido procedimiento de Suspension del Goce de la Compensación de diesel al transporte colectivo (AB-MB).	$ 0,00	Jefe Unidad de Caja Única	(No. De proyectos de resolucion elaborados/No. de informes recibidos) x 100	0,00%	0,00%	20,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	5,00%	5,00%	20,00%	30,00%	30,00%	20,00%	100,00%
DGTT-04	Registro de Cajas Únicas Vigentes para el año 2017 y de cambio o modificaciones en el registro.	$ 0,00	Jefe Unidad de Caja Única	(No. De registros realizados/No. de registros solicitados) x 100	80,00%	10,00%	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%	1,00%	91,00%	3,00%	3,00%	3,00%	100,00%
DGTT-05	Elaboracion de informes para regular y normar las terminales, puntos y metas.	$ 0,00	Jefe Unidad de Terminales	(No de terminales, puntos y metas reguladas/No de terminales, puntos y metas programadas) x100	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	12,00%	24,00%	24,00%	24,00%	26,00%	100,00%
DGTT-06	Procesar las solicitudes de autorizacion para el pago de compensacion de diesel presentadas a la DGTT	$ 39,191,100,00	Jefe Unidad de Compensación de Diesel	(No. De solicitudes procesadas/No. de solicitudes recibidas) x 100	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	12,00%	24,00%	24,00%	24,00%	26,00%	100,00%
DGTT-07	Respuestas a los informes solicitados por las diferentes instituciones del Estado asi como de la Corte Suprema de Juridicia, en los procesos de Amparo, Constitucionales y Contenciosos Administrativos	$ 0,00	Jefe de la Unidad Juridica de Transporte	(No. De respuestas /No. De solicitudes realizadas) x 100	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	12,00%	24,00%	24,00%	24,00%	26,00%	100,00%
DGTT-08	Generar de forma sistematizada, información estadistica de transporte terrestre de pasajeros.	$ 0,00	Director General de Transporte Terrestre	(% de avance efectuado/ % de avance programado)x 100	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	12,00%	24,00%	24,00%	24,00%	26,00%	100,00%
DGTT-09	Emitir carnet a los motoristas de las unidades de transporte en sus diferentes modalidades y tramitar sus renovaciones y reposiciones	$ 0,00	Jefe Unidad de Carnetizacion	(No. De carnet entregados/No. De carnet solicitados) x 100	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	12,00%	24,00%	24,00%	24,00%	26,00%	100,00%
DGTT-10	Elaborar la propuesta de actualizacion del manual de procedimientos de la Direccion General de Transporte Terrestre, para consolidar el funcionamiento integral de las diferentes unidades de lo conforman.	$ 0,00	Director General de Transporte Terrestre	(% de avance efectuado/% de avance programado)x 100	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	20,00%	20,00%	20,00%	20,00%	20,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	40,00%	60,00%	0,00%	100,00%
DGTT-11	Elaborar la propuesta para la creacion de la "Escuela de profesionalización para conductores del transporte público de pasajeros" en coordinacion con las diferentes Direcciones e instituciones.	$ 0,00	Director General de Transporte Terrestre	(% de avance efectuado/% de avance programado)x 100	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	20,00%	20,00%	60,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	100,00%
DGTT-12	Desarrollar propuesta para la cobertura y eficiencia del transporte público de pasajeros a través de las diferentes rutas de transporte.	$ 0,00	Director General de Transporte Terrestre	(% de avance efectuado/% de avance programado)x 100	0,00%	0,00%	0,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	20,00%	0,00%	30,00%	30,00%	40,00%	100,00%
DGTT-13	Dar respuesta a las solicitudes presentadas a traves de la Oficina de Información y Respuesta VMT (OIR)	$ 0,00	Director General de Transporte Terrestre	(No. De solicitudes procesadas/No. de solicitudes recibidas) x 100	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	12,00%	24,00%	24,00%	24,00%	26,00%	100,00%
DGTT-14	Procesar las solicitudes relativas a la prestacion del servicio de transporte exclusivo a nivel nacional para la modernización de flotas de unidades en el sistema de transporte colectivo publico de pasajeros	$ 0,00	Director General de Transporte Terrestre	Unidades autorizadas para el servicio exclusivo	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	12,00%	24,00%	24,00%	24,00%	26,00%	100,00%
DGTT-15	Verificar el indice de movilización de pasajeros en el Sistema Integrado de Transporte del Área Metropolitana de San Salvador	$ 0,00	Director General de Transporte Terrestre	pasajeros movilizados	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	8,00%	12,00%	24,00%	24,00%	24,00%	26,00%	100,00%

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNAMONOS PARA CRECER

Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano

Yo **Edwin Ernesto Flores Sánchez, Director General de Tránsito** apruebo el Plan Operativo Anual (POA) para el **año 2017** de la Unidad Organizativa bajo mi cargo.

A los 06 días del mes de abril del año 2017

VICEMINISTERIO DE TRANSPORTE
DIRECCIÓN GENERAL DE TRÁNSITO
DIRECTOR GENERAL
EL SALVADOR, C. A.

Lic. Edwin Ernesto Flores Sánchez
Director General de Tránsito

VICEMINISTERIO DE TRANSPORTE
DIRECCIÓN GENERAL DE TRÁNSITO
UNIDAD JURÍDICA

VICEMINISTERIO DE TRANSPORTE
GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

VMT-DGTTO-717-2017

PARA: Mario Cerna
Director de Desarrollo Institucional

DE: Licdo. Edwin Ernesto Flores Sánchez
Director General de Tránsito, VMT

FECHA: 06 de abril de 2017

ASUNTO: Lo que se detalla

De la manera más atenta remito la PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2017, correspondiente a esta Dirección General de Tránsito, para los usos que estime conveniente.

Sin otro particular, quedo a su disposición en cuanto a los requerimientos que tenga bien hacer.

Atentamente.-

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS,
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE,
VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

DIRECCIÓN GENERAL DE TRÁNSITO
VICEMINISTERIO DE TRANSPORTE

PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2017

San Salvador, 15 de Diciembre de 2016

MINISTERIO DE TRANSPORTE
DIRECCIÓN GENERAL DE TRANSITO
EL SALVADOR C.A.

ÍNDICE

Contenido	No.
I. INTRODUCCIÓN	1
II. SIGLAS Y ABREVIATURAS	2
III. DESCRIPCIÓN GENERAL	3
IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO	5
V. OBJETIVOS	7
VI. PRIORIDADES	9
VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL .	12
VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR	21

I. INTRODUCCIÓN

La Dirección General de Tránsito del Vice-Ministerio de Transporte, responsable de garantizar la optima circulación del tránsito nacional, y con la finalidad de cumplir con la misión institucional de garantizar la movilidad de personas, bienes y servicios oportuna, segura, dignificante y con eficiencia, tendiente a la integración de las regiones y el desarrollo económico, social y sostenible del país, mediante el presente Plan Operativo establece las estrategias, para ser congruente a los cambios y las nuevas demandas de un tránsito: seguro, accesible y funcional a nivel nacional y a dar respuestas a las acciones del decenio, enfatizándose en la prevención mediante la transición a una Cultura en "Educación y Seguridad Vial Responsable". A fin de reducir de forma significativa los índices de morbilidad y mortalidad a causa de Siniestralidades de Tránsito, incrementando la gestión de la seguridad vial y tránsito terrestre, implementando sistemas de gestión tráfico modernos y eficientes.

VICEMINISTERIO DE TRANSPORTE
DIRECCION GENERAL DE TRANSITO
DIRECTOR GENERAL
EL SALVADOR, C.A.

II. SIGLAS Y ABREVIATURAS

SIGLAS Y ABREVIATURAS

MOPTVDU . . . . Ministerio de Obra Públicas, Transporte, Vivienda y Desarrollo Urbano

VMT. . . . . Viceministerio de Transporte.

DGTTO. . . . . Dirección General de Transito.

DGTTE. . . . . Dirección General de Transporte Terrestre.

POA. . . . . Plan Operativo Anual.

LTTTSV. . . . . Ley de Transporte Terrestre, Transito y Seguridad Vial.

RGTSV . . . . Reglamento General de Transito Terrestre y Seguridad Vial.

III. DESCRIPCIÓN GENERAL

Siendo la Dirección General de Tránsito, dependencia del Vice-Ministerio de Transporte, el ente responsable de velar por la adecuada aplicación y cumplimiento de la normativa de tránsito a efecto de garantizar la Seguridad Vial y la optima circulación del tránsito nacional, con el fin de cumplir con la misión institucional de propiciar la movilidad de personas, bienes y servicios oportuna, con seguridad, eficiencia y eficacia, ha generado el presente Plan Operativo en el cual se establecen las estrategias, tendientes a generar un sistema de tránsito y transporte seguro, accesible y funcional dentro del actual contexto a nivel nacional, lo cual requiere entre otros, la oportuna y eficiente atención de los usuarios que efectúan tramites de orden administrativo en las diferentes oficinas de esta dependencia y la agilización de los mismos.

Constituye otro de los principales cometidos de esta Dirección, regir los sistemas de tránsito y transporte terrestre a nivel nacional, y de velar por la optima operatividad de estos y por el acatamiento por parte de la población en general, de los diferentes cuerpos normativos como la Ley de Transporte Terrestre, Transito y Seguridad Vial, el Reglamento General de Tránsito y Seguridad Vial, entre otras, que garanticen la seguridad vial sin disminuir la eficacia u operatividad del tráfico en las diferentes vías o arterias nacionales, debiendo ejercer de forma efectiva y articulada el papel regulador-normativo, gestor y contralor del tráfico vehicular, y brindar respuestas objetivas, confiables, seguras y prácticas al entorno Vial; para lo cual la Dirección General de Tránsito debe promover la Educación y reeducación vial, así como la Seguridad y una evolución hacia una Cultura Vial responsable, y que permita que se presten servicios de transporte y circulación seguros, dinámicos y oportunos, para los usuarios y en armonía con el medio ambiente.

Desde un contexto introspectivo, debemos además los servidores públicos que nos desempeñamos en esta dependencia de Estado, impregnarnos de un espirito de servicio oportuno, ameno y eficaz, que garantice servicios eficientes en los menores tiempos posibles.

En el orden de lo expuesto, la Dirección General de Transito, tiene bajo su cargo como unidades ejecutoras y de apoyo a su o gestión, diez Unidades subalternas, mediante las cuales debe ejecutar sus responsabilidades y actividades que por mandato legal le

MINISTERIO DE TRANSPORTE
DIRECCION GENERAL DE TRANSITO
DIRECTOR GENERAL
SALVADOR, C.A.

competen y conforme la misión institucional debe ejecutar; siendo estas:

Unidad de Ingeniería de Tránsito
Área de Vías Públicas
Registro Público de Vehículos
Área de Decomisos
Unidad de Medioambiente
Unidad Medica Técnica Antidoping
Unidad de Educación y Seguridad Vial
Unidad de Semáforos
Unidad de Empresas Examinadoras y Escuelas de Manejo
Unidad Jurídica de Tránsito
Unidad de Señalización Vial
Unidad de Gestores de trafico

IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO

MISIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE TRÁNSITO

La Dirección General de Tránsito, como autoridad responsable de garantizar la eficaz e idónea operatividad y fluidez del tráfico automotor y peatonal en las vías públicas, tiene por misión minimizar las complicaciones del trafico y garantizar seguridad vial a la población salvadoreña, mediante la ejecución de los planes, estrategias, tácticas y acciones que a la vez contribuyan con el buen vivir, haciendo uso de la reforma normativa pertinente, así como también la gestión eficiente de los agentes de control, la implementación de tecnología en las diferentes actividades competencia de esta dirección.

VISIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE TRÁNSITO

Institución desarrolladora y ejecutora de un Sistema Nacional de Tránsito, seguro, eficiente y optimo, mediante la incorporación o participación de todos los componentes del mismo (operativos, administrativos, usuarios), que garantice el ordenamiento vial en el territorio nacional que propicie el cambio cultural de peatones, conductores y pasajeros en todo el país.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Institución rectora y líder del desarrollo urbano, el desarrollo de la infraestructura, la vivienda y el transporte desde un enfoque integral de hábitat en los ámbitos urbano y rural, fundado en procesos de ordenamiento territorial a fin de elevar la calidad de vida de la población, en armonía con la naturaleza y con altos niveles de calidad y transparencia.

V. OBJETIVOS

OBJETIVOS GENERAL Y ESPECÍFICOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE TRÁNSITO

OBJETIVO GENERAL

Velar por la seguridad vial, libertad de tránsito, fluidez del tráfico y la optima operatividad del o los sistemas de tránsito, mediante la aplicación de las normas contenidas en la Ley de Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial, el Reglamento General de Tránsito y Seguridad Vial y demás ordenamiento jurídico relacionados, así también la administración del registro público de vehículos automotores y trámites administrativos vinculados con la materia.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Automatizar los procesos de elaboración de los diferentes documentos que en la Dirección General de Transito se emiten y gestionar la creación de un sistema de georeferenciación que reflejen las diferentes condiciones de la red vial nacional, (señalización, semáforos, permisos de cierre, obstrucción o cierre de las vías públicas).

Realizar una revisión minuciosa de la red vial nacional a efecto de crear un mapa de jerarquización de la misma, respaldada por las respectivas resoluciones que determinen la jerarquía vial de cada arteria a efecto de optimizar su utilización de forma adecuada.

Controlar y orientar la circulación de conductores y peatones en la vía pública, aceras y pasos peatonales, con la finalidad de garantizar espacios seguros.

Garantizar un eficiente registro y control de vehículos automotores a nivel nacional, así como de las licencias de conducir otorgadas a aquellas personas que han cumplido los requisitos legales para ser autorizados para la conducción vehicular.

Implementar tecnología moderna en las actividades de gestión del tránsito y para

identificar el incumplimiento de la normativa de transito; así como garantizar su efectiva utilización en los diferentes procedimientos legales sancionatorios.
Ejecutar una correcta señalización vial y garantizar el buen funcionamiento de la red semafórica a nivel nacional.
Gestionar el fortalecimiento de algunas unidades de apoyo a la Dirección General, a efecto de cumplir de forma profesional las competencias de cada una.
Organizar el uso de gestores de tránsito en las zonas de mayor afluencia vehicular del país.
Coordinar con la Division de Tránsito Terrestre de la Policia Nacional Civil, a efecto de cumplir con las competencias que esta Direccion posee.
Colaborar con la Unidad Administrativa en el proyecto de Gestion Documental, el cual conlleva al ordenamiento del archivo de esta Unidad.

VI. PRIORIDADES

IDENTIFICACIÓN DE PRIORIDADES 2017 DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE TRÁNSITO

Identificación de Prioridades 2017 de la Dirección General de Tránsito.

La Dirección General de Tránsito ha establecido como prioridades la seguridad vial, libertad de tránsito, fluidez del tráfico y la optima operatividad del o los sistemas de tránsito, mediante la aplicación del ordenamiento legal correspondiente, lo cual posibilitara la creacion de un Sistema Nacional de Tránsito, seguro, eficiente y optimo, que desarrolle la mobilidad efectiva de la población, y reduzca las victimas de siniestros de tránsito.

PRIORIDADES ESTRATÉGICAS

1- Gestión de las reformas legales a los cuerpos normativos que regulan el transito, la seguridad vial y las normas que sancionan tanto penal como civilmente las infracciones vinculadas con la actividad del tránsito y el transporte a efecto de minimizar la siniestralidad vial.

2- Implementación de un sistema de video-vigilancia que constituya un mecanismo legal probatorio al momento de sancionar a los infractores de la normativa vial, de la señalización vial y de las autoridades de tránsito, a efecto de disminuir la siniestralidad vial.

3- Gestionar la Modernización de la Red Semafórica, a efecto de agilizar el desplazamiento de los usuarios que utilizan algún medio de transporte dentro de las principales vías del país reguladas por semáforos. (sujeto a disponibilidad presupuestaria).

4- Planificar, Priorizar y efectuar la Señalización Vial de las vías a nivel nacional para seguridad de la ciudadanía.

VICEMINISTERIO DE TRANSPORTE
DIRECCION GENERAL DE TRANSITO
DIRECTOR GENERAL
EL SALVADOR, C.A.

5- Impartir enseñanza para promover una cultura de respeto hacia la señalización vial, la normativa de tránsito y las autoridades de tránsito.

6- Establecer mecanismos de educación y reeducación vial que permitan el cambio de las actitudes y aptitudes de los usuarios de la red vial.

7- Gestionar la edificación de un circuito cerrado con el fin de garantizar que la totalidad de los aspirantes a obtener licencia de conducir, puedan ser evaluados en lo práctico, por parte del personal de la Dirección General de Tránsito.

8- Garantizar que solo entidades que cumplan con las exigencias técnicas y legales y debidamente autorizadas, se dediquen a la actividad de Enseñanza de conducción de vehículos automotores, Evaluación de Aspirantes a Obtener Licencia de Conducir y Reeducación.

9-Gestionar el soporte legal, técnico y logístico para ejecutar los controles de emisiones de gases y efectuar las revisiones técnicas vehiculares y revisión Mecanicas para el parque vehicular.

10-Realización de pruebas antidoping a nivel nacional.

11-Garantizar el flujo vehicular en todos los puntos críticos del país.

PRIORIDADES OPERATIVAS

1- Licitación Pública para la Compra de Grúas, para liberar las vías de vehículos que obstruyan la libre circulación vehicular.

2- Preparación de Especificaciones Técnicas, Adquisición, instalación y puesta en operación de un sistema de video vigilancia, que garantice un mecanismo de prevención, disuasión, control y sanción de infractores a la normativa o autoridades de tránsito.

3- Ejecución de licitación contratación y ejecución de servicios de Señalización Vial a nivel nacional.

4- Adquisición de accesorios y herramientas para la Unidad de Semáforos.

5- Seguimiento a Mesa de estudio, análisis y propuestas de reformas a la normativa de transito y normas concordantes o afines.

6- Coordinar el desarrollo de planes de educación vial con diversas instituciones públicas y privadas.

7- Coordinar actividades de capacitación para instituciones públicas y privadas en la función de gestión de tráfico.

8- Autorizar, evaluar y controlar escuelas de manejo y empresas examinadoras.

9- Autorizar, evaluar y controlar Talleres encargados de realizar revisiones técnicas vehiculares y revisión Mecánicas.

10- Garantizar la libertad de transito en las vías públicas.

11- Garantizar seguridad jurídica a propietarios de Vehículos automotores y titulares de Licencias de Conducir.

12- Administrar el Registro Público Vehicular

VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

RELACIÓN ENTRE EL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE TRÁNSITO CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.1.	TRÁNSITO	A.6.1.1.2.	Garantizar a la ciudadania seguridad jurídica en materia de tránsito	DGT-01	RESOLUCIONES
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.1.	TRÁNSITO	A.6.1.1.2.	Garantizar a la ciudadania seguridad jurídica en materia de tránsito	DGT-02	CERTIFICACIONES LITERALES Y EXTRACTADAS AL ESTADO.
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.1.	TRÁNSITO	A.6.1.1.2.	Garantizar a la ciudadania seguridad jurídica en materia de tránsito	DGT-03	CERTIFICACIONES LITERALES Y EXTRACTADAS A PRIVADOS
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.1.	TRÁNSITO	A.6.1.1.2.	Garantizar a la ciudadania seguridad jurídica en materia de tránsito	DGT-04	MATRÍCULA DE VEHÍCULOS NUEVOS Y USADOS

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.1.	TRÁNSITO	A.6.1.1.2.	Garantizar a la ciudadania seguridad jurídica en materia de tránsito	DGT-05	REGISTRO DE EXPERTICIAS
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.1.	TRÁNSITO	A.6.1.1.2.	Garantizar a la ciudadania seguridad jurídica en materia de tránsito	DGT-06	REGISTRO DE EXPERTICIAS POR REMARCACIÓN
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.1.	TRÁNSITO	A.6.1.1.2.	Garantizar a la ciudadania seguridad jurídica en materia de tránsito	DGT-07	DESACTIVACIÓN DE DECOMISOS
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.1.	TRÁNSITO	A.6.1.1.2.	Garantizar a la ciudadania seguridad jurídica en materia de tránsito	DGT-08	CURSOS DE REUDUCACIÓN VIAL
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.1.	TRÁNSITO	A.6.1.1.1.	Fortalecer el sistema nacional de gestión y control de tránsito (instalación, administración y mantenimiento)	DGT-09	Intervención en materia de Gestión de tráfico en los puntos críticos de San Salvador

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.1.	TRÁNSITO	A.6.1.1.1.	Fortalecer el sistema nacional de gestión y control de tránsito (instalación, administración y mantenimiento)	DGT-10	Verificaciones relacionadas al tráfico vehicular y realización de diagnósticos
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.1.	TRÁNSITO	A.6.1.1.1.	Fortalecer el sistema nacional de gestión y control de tránsito (instalación, administración y mantenimiento)	DGT-11	Inspecciones de Escuelas de Manejo y Empresas Examinadoras
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.1.	TRÁNSITO	A.6.1.1.2.	Garantizar a la ciudadania seguridad jurídica en materia de tránsito	DGT-12	ATENCION DE SOLCITUDES DE CIERRES
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.1.	TRÁNSITO	A.6.1.1.2.	Garantizar a la ciudadania seguridad jurídica en materia de tránsito	DGT-13	ATENCION DE SOLCITUDES DE RECORRIDOS
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.1.	TRÁNSITO	A.6.1.1.2.	Garantizar a la ciudadania seguridad jurídica en materia de tránsito	DGT-14	ATENCION A SOLCITUDES DE PORTONES Y PLUMAS

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.1.	TRÁNSITO	A.6.1.1.2.	Garantizar a la ciudadanía seguridad jurídica en materia de tránsito	DGT-15	ATENCION A SOLICITUDES DE TUMULOS
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.1.	TRÁNSITO	A.6.1.1.2.	Garantizar a la ciudadanía seguridad jurídica en materia de tránsito	DGT-16	ATENCION DE SOLICITUDES DE ESTACIONAMIENTOS
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.1.	TRÁNSITO	A.6.1.1.2.	Garantizar a la ciudadanía seguridad jurídica en materia de tránsito	DGT-17	ATENCION A SOLICITUDES DE PASARELAS
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.1.	TRÁNSITO	A.6.1.1.2.	Garantizar a la ciudadanía seguridad jurídica en materia de tránsito	DGT-18	EVALUACIONES DE MANEJO DE TRAFICO PRESENTADAS POR ENTIDADES COMO FOVIAL, MOP, ETC. CUANDO EXISTEN INTERVENCIONES DE CONSTRUCCION O REPARACION DE LA VIA PUBLICA.
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.1.	TRÁNSITO	A.6.1.1.2.	Garantizar a la ciudadanía seguridad jurídica en materia de tránsito	DGT-19	REEVALUACIÓN TEÓRICA PARA LICENCIA DE CONDUCIR

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.1.	TRÁNSITO	A.6.1.1.2.	Garantizar a la ciudadanía seguridad jurídica en materia de tránsito	DGT-20	CARNETIZACIÓN
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.1.	TRÁNSITO	A.6.1.1.2.	Garantizar a la ciudadanía seguridad jurídica en materia de tránsito	DGT-21	SOLICITUDES DE AUTORIZACIÓN DE EMPRESAS EXAMINADORAS, ESCUELAS DE MANEJO Y CENTROS DE REEDUCACIÓN VIAL
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.1.	TRÁNSITO	A.6.1.1.2.	Garantizar a la ciudadanía seguridad jurídica en materia de tránsito	DGT-22	REMARCACIONES
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.1.	TRÁNSITO	A.6.1.1.2.	Garantizar a la ciudadanía seguridad jurídica en materia de tránsito	DGT-23	LIBERACIONES
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.1.	TRÁNSITO	A.6.1.1.2.	Garantizar a la ciudadanía seguridad jurídica en materia de tránsito	DGT-24	AUTENTICAS DE LICENCIAS

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.1.	TRÁNSITO	A.6.1.1.2.	Garantizar a la ciudadanía seguridad jurídica en materia de tránsito	DGT-25	RECORD DE LICENCIAS
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.1.	TRÁNSITO	A.6.1.1.2.	Garantizar a la ciudadanía seguridad jurídica en materia de tránsito	DGT-26	PERMISO DE 90 DIAS
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.1.	TRÁNSITO	A.6.1.1.2.	Garantizar a la ciudadanía seguridad jurídica en materia de tránsito	DGT-27	OFICIOS DE ASIENTOS DE LICENCIAS
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.1.	TRÁNSITO	A.6.1.1.1.	Fortalecer el sistema nacional de gestión y control de tránsito (instalación, administración y mantenimiento)	DGT-29	controles de emisiones de gases
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.1.	TRÁNSITO	A.6.1.1.1.	Fortalecer el sistema nacional de gestión y control de tránsito (instalación, administración y mantenimiento)	DGT-30	supervision de centros de controles de emisiones

MINISTERIO DE TRANSPORTE
DIRECCION GENERAL DE TRANSITO
DIRECTOR GENERAL
EL SALVADOR, C.A.

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.1.	TRÁNSITO	A.6.1.1.1.	Fortalecer el sistema nacional de gestión y control de tránsito (instalación, administración y mantenimiento)	DGT-31	supervision a talleres autorizados
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.1.	TRÁNSITO	A.6.1.1.1.	Fortalecer el sistema nacional de gestión y control de tránsito (instalación, administración y mantenimiento)	DGT-32	Hojas de caracteristicas para le realizacion de emisiones de gases
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.1.	TRÁNSITO	A.6.1.1.2.	Garantizar a la ciudadania seguridad juridica en materia de tránsito	DGT-33	Realizar durante el año, la cantidad de 200 Controles Antidoping a Transporte Colectivo (Pruebas de alcohol y drogas). En promedio 17 por mes.
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.1.	TRÁNSITO	A.6.1.1.2.	Garantizar a la ciudadania seguridad juridica en materia de tránsito	DGT-34	Realizar durante el año, 150 Controles Antidoping dirigido a Transporte de Carga. Promedio de 13 al mes
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.1.	TRÁNSITO	A.6.1.1.2.	Garantizar a la ciudadania seguridad juridica en materia de tránsito	DGT-35	Realizar durante el año, 300 Controles Antidoping dirigido a Transporte Particular. En promedio 25 controles al mes.(incluyendo controles a motociclistas)

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.1.	TRÁNSITO	A.6.1.1.1.	Fortalecer el sistema nacional de gestión y control de tránsito (instalación, administración y mantenimiento)	DGT-36	Realizar 3 planes preventivos Antidoping en cada periodo vacacional del año (Semana Santa, Fiestas Agostinas y Fiestas de Diciembre)
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.1.	TRÁNSITO	A.6.1.1.1.	Fortalecer el sistema nacional de gestión y control de tránsito (instalación, administración y mantenimiento)	DGT-38	Ampliar Cobertura con 150 Controles Antidoping al año en zona occidental y Oriental.
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.1.	TRÁNSITO	A.6.1.1.1.	Fortalecer el sistema nacional de gestión y control de tránsito (instalación, administración y mantenimiento)	DGT-39	Realizar 1 operativo Antidoping de cierre nocturno en cada mes.
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.1.	TRÁNSITO	A.6.1.1.1.	Fortalecer el sistema nacional de gestión y control de tránsito (instalación, administración y mantenimiento)	DGT-40	Contar con servicio de recoleccion y disposicion final de los desechos Bioinfecciosos
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	DGT-42	CLASES TEORICAS Y PRACTICAS: FOMENTO Y FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACION Y SEGURIDAD VIAL
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	DGT-43	CAPACITACIONES
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	DGT-44	EDUCACION VIAL A DOMICILIAR (PARQUE VIAL MOVIL)

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.1.	TRÁNSITO	A.6.1.1.1.	Fortalecer el sistema nacional de gestión y control de tránsito (instalación, administración y mantenimiento)	DGT-45	MANTENIMINETO BASICO RED SEMAFOROS
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.1.	TRÁNSITO	A.6.1.1.1.	Fortalecer el sistema nacional de gestión y control de tránsito (instalación, administración y mantenimiento)	DGT-46	ACTUALIZACION DE FECHA Y HORA EN CONTROLADORES DE TRAFICO
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.1.	TRÁNSITO	A.6.1.1.1.	Fortalecer el sistema nacional de gestión y control de tránsito (instalación, administración y mantenimiento)	DGT-47	ATENCION DE INCIDENCIAS RED SEMAFOROS
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.1.	TRÁNSITO	A.6.1.1.1.	Fortalecer el sistema nacional de gestión y control de tránsito (instalación, administración y mantenimiento)	DGT-48	MANTENIMIENTO CORRECTIVO RED SEMAFOROS
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.1.	TRÁNSITO	A.6.1.1.2.	Garantizar a la ciudadania seguridad juridica en materia de tránsito	DGT-49	SERVICIO DE SEÑALIZACION VERTICAL Y HORIZONTAL EN VIAS URBANAS E INTERURBANAS DE EL SALVADOR

VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
DGT-01	RESOLUCIONES	100.00%	SOLICITUDES INGRESADAS POR SISTEMA Y POR CORRESPONDENCIA	REPORTES	$ 0	FONDO GENERAL
DGT-02	CERTIFICACIONES LITERALES Y EXTRACTADAS AL ESTADO.	100.00%	SOLICITUDES PRESENTADAS POR LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO	REPORTES	$ 0	FONDO GENERAL
DGT-03	CERTIFICACIONES LITERALES Y EXTRACTADAS A PRIVADOS	100.00%	SOLICITUDES PRESENTADAS POR PERSONAS NATURALES Y JURÍDICAS.	REPORTES	$ 0	FONDO GENERAL
DGT-04	MATRÍCULA DE VEHÍCULOS NUEVOS Y USADOS	100.00%	SOLICITUDES DE INSCRIPCIÓN	REPORTES	$ 0	FONDO GENERAL
DGT-05	REGISTRO DE EXPERTICIAS	100.00%	SOLICITUDES POR TRÁMITES	REPORTES	$ 0	FONDO GENERAL
DGT-06	REGISTRO DE EXPERTICIAS POR REMARCACIÓN	100.00%	PROCESOS DE REMARCACIÓN	REPORTES	$ 0	FONDO GENERAL
DGT-07	DESACTIVACIÓN DE DECOMISOS	100.00%	SOLICITUDES	REPORTES	$ 0	FONDO GENERAL
DGT-08	CURSOS DE REUDUCACIÓN VIAL	100.00%	SOLICITUDES	REPORTES	$ 0	FONDO GENERAL
DGT-09	Intervención en materia de Gestión de tráfico en los puntos críticos de San Salvador	100.00%	Programaciones de trabajo de puntos críticos de tráfico	REPORTES	$ 0	FONDO GENERAL
DGT-10	Verificaciones relacionadas al tráfico vehicular y realización de diagnósticos	100.00%	Número de Informes Presentados	REPORTES	$ 0	FONDO GENERAL
DGT-11	Inspecciones de Escuelas de Manejo y Empresas Examinadoras	100.00%	Número de Informes Presentados	REPORTES	$ 0	FONDO GENERAL
DGT-12	ATENCION DE SOLCITUDES DE CIERRES	100.00%	INFORME TRIMESTRAL	REPORTES	$ 0	FONDO GENERAL
DGT-13	ATENCION DE SOLCITUDES DE RECORRIDOS	100.00%	INFORME TRIMESTRAL	REPORTES	$ 0	FONDO GENERAL
DGT-14	ATENCION A SOLCITUDES DE PORTONES Y PLUMAS	100.00%	INFORME TRIMESTRAL	REPORTES	$ 0	FONDO GENERAL
DGT-15	ATENCION A SOLICITUDES DE TUMULOS	100.00%	INFORME TRIMESTRAL	REPORTES	$ 0	FONDO GENERAL
DGT-16	ATENCION DE SOLICITUDES DE ESTACIONAMIENTOS	100.00%	INFORME TRIMESTRAL	REPORTES	$ 0	FONDO GENERAL
DGT-17	ATENCION A SOLICITUDES DE PASARELAS	100.00%	INFORME TRIMESTRAL	REPORTES	$ 0	FONDO GENERAL

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
DGT-18	EVALUACIONES DE MANEJO DE TRAFICO PRESENTADAS POR ENTIDADES COMO FOVIAL, MOP, ETC. CUANDO EXISTEN INTERVENCIONES DE CONSTRUCCION O REPARACION DE LA VIA PUBLICA.	100.00%	INFORME TRIMESTRAL	REPORTES	$ 0	FONDO GENERAL
DGT-19	REEVALUACIÓN TEÓRICA PARA LICENCIA DE CONDUCIR	100.00%	Examenes teóricos realizados a los aspirantes a licencia de conducir por primera vez (según solicitudes ingresadas)	REPORTES	$ 0	FONDO GENERAL
DGT-20	CARNETIZACIÓN	100.00%	Emisión de carné al personal de las escuelas de manejo, examinadoras y centros de reeducacion vial	REPORTES	$ 0	FONDO GENERAL
DGT-21	SOLICITUDES DE AUTORIZACIÓN DE EMPRESAS EXAMINADORAS, ESCUELAS DE MANEJO Y CENTROS DE REEDUCACIÓN VIAL	100.00%	Seguimiento a solicitudes de autorizacion de las empresas	REPORTES	$ 0	FONDO GENERAL
DGT-22	REMARCACIONES	100.00%	CON BASE A SOLICITUDES PRESENTADAS Y EXPERTICIAS RECIBIDAS	REPORTES	$ 0	FONDO GENERAL
DGT-23	LIBERACIONES	100.00%	CON BASE A SOLICTUDES PRESENTADAS	REPORTES	$ 0	FONDO GENERAL
DGT-24	AUTENTICAS DE LICENCIAS	100.00%	CON BASE A SOLICITUDES PRESENTADAS Y RESUELTAS	REPORTES	$ 0	FONDO GENERAL
DGT-25	RECORD DE LICENCIAS	100.00%	CON BASE A SOLICITUDES PRESENTADAS Y RESUELTAS	REPORTES	$ 0	FONDO GENERAL
DGT-26	PERMISO DE 90 DIAS	100.00%	CON BASE A SOLICITUDES PRESENTADAS Y RESUELTAS	REPORTES	$ 0	FONDO GENERAL
DGT-27	OFICIOS DE ASIENTOS DE LICENCIAS	100.00%	CON BASE A SOLICITUDES PRESENTADAS Y RESUELTAS	REPORTES	$ 0	FONDO GENERAL
DGT-29	controles de emisiones de gases	100.00%	Vehiculos Verificados	REPORTES	$ 0	FONDO GENERAL
DGT-30	supervision de centros de controles de emisiones	100.00%	Informes	REPORTES	$ 0	FONDO GENERAL
DGT-31	supervision a talleres autorizados	100.00%	Informes	REPORTES	$ 0	FONDO GENERAL
DGT-32	Hojas de caracteristicas para le realizacion de emisiones de gases	100.00%	Hojas de caracteristicas	REPORTES	$ 0	FONDO GENERAL
DGT-33	Realizar durante el año, la cantidad de 200 Controles Antidoping a Transporte Colectivo (Pruebas de alcohol y drogas). En promedio 17 por mes.	100.00%	Pruebas de Alcohol y Drogas realizadas al Transporte Colectivo	REPORTES	$ 0	FONDO GENERAL
DGT-34	Realizar durante el año, 150 Controles Antidoping dirigido a Transporte de Carga. Promedio de 13 al mes	100.00%	Pruebas de Alcohol y Drogas realizadas al Transporte de Carga	REPORTES	$ 0	FONDO GENERAL

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
DGT-35	Realizar durante el año, 300 Controles Antidoping dirigido a Transporte Particular. En promedio 25 controles al mes.(incluyendo controles a motociclistas)	100.00%	Pruebas de Alcohol y Drogas realizadas al Transporte Particular	REPORTES	$ 0	FONDO GENERAL
DGT-36	Realizar 3 planes preventivos Antidoping en cada periodo vacacional del año (Semana Santa, Fiestas Agostinas y Fiestas de Diciembre)	100.00%	Planes preventivos vacacionales presentados y aprobados. Numero de Pruebas de Alcohol y Drogas realizadas a todo tipo de Transporte en Periodo Vacacional.	REPORTES	$ 0	FONDO GENERAL
DGT-38	Ampliar Cobertura con 150 Controles Antidoping al año en zona occidental y Oriental.	100.00%	Reporte de Controles Antidoping realizados fuera de San Salvador.	REPORTES	$ 0	FONDO GENERAL
DGT-39	Realizar 1 operativo Antidoping de cierre nocturno en cada mes.	100.00%	Pruebas de Alcohol y Drogas realizadas al Transporte Particular en Operativos.	REPORTES	$ 0	FONDO GENERAL
DGT-40	Contar con servicio de recoleccion y disposicion final de los desechos Bioinfecciosos	100.00%	Servicio Contratado	REPORTES	$ 0	FONDO GENERAL
DGT-42	CLASES TEORICAS Y PRACTICAS: FOMENTO Y FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACION Y SEGURIDAD VIAL	100.00%	CANTIDAD DE NIÑOS, NIÑAS, ADOLECENTES, PADRES DE FAMILIA O RESPONSABLES Y MAESTROS	REPORTES	$ 0	FONDO GENERAL
DGT-43	CAPACITACIONES	100.00%	CANTIDAD DE PERSONAS NATURALES Y EMPLEADOS PUBLICOS	REPORTES	$ 0	FONDO GENERAL
DGT-44	EDUCACION VIAL A DOMICILIAR (PARQUE VIAL MOVIL)	100.00%	CANTIDAD DE NIÑOS, NIÑAS, ADOLECENTES, PADRES DE FAMILIA O RESPONSABLES Y MAESTROS	REPORTES	$ 0	FONDO GENERAL
DGT-45	MANTENIMINETO BASICO RED SEMAFOROS	100.00%	INTERSECCIONES	INFORMES	$ 0	FONDO GENERAL
DGT-46	ACTUALIZACION DE FECHA Y HORA EN CONTROLADORES DE TRAFICO	100.00%	CONTROLADORES	REPORTES	$ 0	FONDO GENERAL
DGT-47	ATENCION DE INCIDENCIAS RED SEMAFOROS	100.00%	INCIDENCIAS	REPORTES	$ 0	FONDO GENERAL
DGT-48	MANTENIMIENTO CORRECTIVO RED SEMAFOROS	100.00%	INTERSECCIONES	REPORTES	$ 0	FONDO GENERAL
DGT-49	SERVICIO DE SEÑALIZACION VERTICAL Y HORIZONTAL EN VIAS URBANAS E INTERURBANAS DE EL SALVADOR	100.00%	N° Solicitudes resueltas / N° Solicitudes ingresadas)*100	REPORTES	$ 0	FONDO GENERAL

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
TRABAJAMOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

PLAN OPERATIVO ANUAL 2017 - DIRECCIÓN GENERAL DE TRÁNSITO

Descripción de la Actividad/Proyecto	Costo	Responsable	Indicador	PRIMER TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE			CUARTO TRIMESTRE			META		
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre
RESOLUCIONES	$ 0.00	LIC. IVÁN ERNESTO RODRÍGUEZ PORTILLO, JEFE RPVA.	SOLICITUDES INGRESADAS POR SISTEMA Y POR CORRESPONDENCIA	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%
CERTIFICACIONES LITERALES Y EXTRACTADAS AL ESTADO.	$ 0.00	LIC. IVÁN ERNESTO RODRÍGUEZ PORTILLO, JEFE RPVA.	SOLICITUDES PRESENTADAS POR LAS INSTITUCIONES DEL ESTADO	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%
CERTIFICACIONES LITERALES Y EXTRACTADAS A PRIVADOS	$ 0.00	LIC. IVÁN ERNESTO RODRÍGUEZ PORTILLO, JEFE RPVA.	SOLICITUDES PRESENTADAS POR PERSONAS NATURALES Y JURÍDICAS.	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%
MATRICULA DE VEHÍCULOS NUEVOS Y USADOS	$ 0.00	LIC. IVÁN ERNESTO RODRÍGUEZ PORTILLO, JEFE RPVA.	SOLICITUDES DE INSCRIPCIÓN	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%
REGISTRO DE EXPERTICIAS	$ 0.00	LIC. IVÁN ERNESTO RODRÍGUEZ PORTILLO, JEFE RPVA.	SOLICITUDES POR TRAMITES	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%
REGISTRO DE EXPERTICIAS POR REMARCACIÓN	$ 0.00	LIC. IVÁN ERNESTO RODRÍGUEZ PORTILLO, JEFE RPVA.	PROCESOS DE REMARCACIÓN	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%
DESACTIVACIÓN DE DECOMISOS	$ 0.00	LIC. IVÁN ERNESTO RODRÍGUEZ PORTILLO, JEFE RPVA.	SOLICITUDES	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%
CURSOS DE REUDUCACIÓN VIAL	$ 0.00	LIC. IVÁN ERNESTO RODRÍGUEZ PORTILLO, JEFE RPVA.	SOLICITUDES	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%
Intervención en materia de Gestión de tráfico en los puntos críticos de San Salvador	$ 0.00	Jefe de Gestores de Tráfico, LIC GALVEZ	Programaciones de trabajo de puntos críticos de tráfico	8.34%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.34%	8.33%	25.00%	25.00%	25.00%
Verificaciones relacionadas al tráfico vehicular y realización de diagnósticos	$ 0.00	Jefe de Gestores de Tráfico, LIC GALVEZ	Número de Informes Presentados	8.34%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.34%	8.33%	25.00%	25.00%	25.00%
Inspecciones de Escuelas de Manejo y Empresas Examinadoras	$ 0.00	Jefe de Gestores de Tráfico, LIC GALVEZ	Número de Informes Presentados	8.34%	8.33%	8.33%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	8.33%	8.33%	8.34%	25.00%	25.00%	25.00%
ATENCION DE SOLCITUDES DE CIERRES	$ 0.00	COORDINADOR GESTION DE VIAS PUBLICAS	INFORME TRIMESTRAL	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%
ATENCION DE SOLCITUDES DE RECORRIDOS	$ 0.00	COORDINADOR GESTION DE VIAS PUBLICAS	INFORME TRIMESTRAL	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%
ATENCION A SOLCITUDES DE PORTONES Y PLUMAS	$ 0.00	COORDINADOR GESTION DE VIAS PUBLICAS	INFORME TRIMESTRAL	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%
ATENCION A SOLICITUDES DE TUMULOS	$ 0.00	COORDINADOR GESTION DE VIAS PUBLICAS	INFORME TRIMESTRAL	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%
ATENCION DE SOLICITUDES DE ESTACIONAMIENTOS	$ 0.00	COORDINADOR GESTION DE VIAS PUBLICAS	INFORME TRIMESTRAL	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%
ATENCION A SOLICITUDES DE PASARELAS	$ 0.00	COORDINADOR GESTION DE VIAS PUBLICAS	INFORME TRIMESTRAL	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%
EVALUACIONES DE MANEJO DE TRAFICO PRESENTADAS POR ENTIDADES COMO FOVIAL, MOP, ETC. CUANDO EXISTEN INTERVENCIONES DE CONSTRUCCION O REPARACION DE LA VIA PUBLICA.	$ 0.00	COORDINADOR GESTION DE VIAS PUBLICAS	INFORME TRIMESTRAL	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%
REEVALUACIÓN TEÓRICA PARA LICENCIA DE CONDUCIR	$ 0.00	Ing. Lorena Beatriz Cruz, Jefa de Unidad de Empresas Examinadoras y Escuelas de Manejo	Examenes teóricos realizados a los aspirantes a licencia de conducir por primera vez (según solicitudes ingresadas)	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%
CARNETIZACIÓN	$ 0.00	Ing. Lorena Beatriz Cruz, Jefa de Unidad de Empresas Examinadoras y Escuelas de Manejo	Emisión de carné al personal de las escuelas de manejo, examinadoras y centros de reeducacion vial	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%
SOLICITUDES DE AUTORIZACIÓN DE EMPRESAS EXAMINADORAS , ESCUELAS DE MANEJO Y CENTROS DE REEDUCACIÓN VIAL	$ 0.00	Ing. Lorena Beatriz Cruz, Jefa de Unidad de Empresas Examinadoras y Escuelas de Manejo	Seguimiento a solicitudes de autorizacion de las empresas	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%
REMARCACIONES	$ 0.00	LICDA. ANA MARIA RAMIREZ	CON BASE A SOLICITUDES PRESENTADAS Y EXPERTICIAS RECIBIDAS	8.00%	8.00%	9.00%	5.00%	10.00%	10.00%	5.00%	7.00%	13.00%	10.00%	10.00%	5.00%	25.00%	25.00%	25.00%
LIBERACIONES	$ 0.00	LICDA. ANA MARIA RAMIREZ	CON BASE A SOLICTUDES PRESENTADAS	10.00%	10.00%	5.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	5.00%	12.00%	9.00%	9.00%	7.00%	25.00%	25.00%	25.00%
AUTENTICAS DE LICENCIAS	$ 0.00	LICDA. ANA MARIA RAMIREZ	CON BASE A SOLICITUDES PRESENTADAS Y RESUELTAS	8.00%	8.00%	9.00%	5.00%	10.00%	10.00%	9.00%	9.00%	7.00%	10.00%	10.00%	5.00%	25.00%	25.00%	25.00%
RECORD DE LICENCIAS	$ 0.00	LICDA. ANA MARIA RAMIREZ	CON BASE A SOLICITUDES PRESENTADAS Y RESUELTAS	8.50%	8.50%	8.00%	10.00%	10.00%	5.00%	8.00%	8.00%	9.00%	10.00%	5.00%	10.00%	25.00%	25.00%	25.00%
PERMISO DE 90 DIAS	$ 0.00	LICDA. ANA MARIA RAMIREZ	CON BASE A SOLICITUDES PRESENTADAS Y RESUELTAS	8.50%	8.50%	8.00%	8.33%	8.33%	8.34%	10.00%	10.00%	5.00%	5.00%	7.00%	13.00%	25.00%	25.00%	25.00%
OFICIOS DE ASIENTOS DE LICENCIAS	$ 0.00	LICDA. ANA MARIA RAMIREZ	CON BASE A SOLICITUDES PRESENTADAS Y RESUELTAS	10.00%	10.00%	5.00%	7.00%	8.00%	10.00%	8.50%	8.50%	8.10%	8.30%	8.30%	8.30%	25.00%	25.00%	25.10%
controles de emisiones de gases	$ 0.00	JEFE DE UNIDAD	Vehiculos Verificados	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%
supervision de centros de controles de emisiones	$ 0.00	JEFE DE UNIDAD	Informes	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%
supervision a talleres autorizados	$ 0.00	JEFE DE UNIDAD	Informes	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%
Hojas de caracteristicas para le realizacion de emisiones de gases	$ 0.00	JEFE DE UNIDAD	Hojas de caracteristicas	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%
Realizar durante el año, la cantidad de 200 Controles Antidoping a Transporte Colectivo (Pruebas de alcohol y drogas). En promedio 17 por mes.	$ 0.00	Dra. Heidy Lissette Lopez, Jefa de Unidad Medica Antidoping y personal de Unidad	Pruebas de Alcohol y Drogas realizadas al Transporte Colectivo	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%
Realizar durante el año, 150 Controles Antidoping dirigido a Transporte de Carga. Promedio de 13 al mes	$ 0.00	Dra. Heidy Lissette Lopez, Jefa de Unidad Medica Antidoping y personal de Unidad	Pruebas de Alcohol y Drogas realizadas al Transporte de Carga	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%

ERNO DE
SALVADOR
MONOS PARA CRECER

PLAN OPERATIVO ANUAL 2017 - DIRECCIÓN GENERAL DE TRÁNSITO

Descripción de la Actividad/Proyecto	Costo	Responsable	Indicador	PRIMER TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE			CUARTO TRIMESTRE			METAS			
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	Tr
Realizar durante el año, 300 Controles Antidoping dirigido a Transporte Particular. En promedio 25 controles al mes.(incluyendo controles a motociclistas)	$ 0.00	Dra. Heidy Lissette Lopez, Jefa de Unidad Medica Antidoping y personal de Unidad	Pruebas de Alcohol y Drogas realizadas al Transporte Particular	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	
Realizar 3 planes preventivos Antidoping en cada periodo vacacional del año (Semana Santa, Fiestas Agostinas y Fiestas de Diciembre)	$ 0.00	Dra. Heidy Lissette Lopez, Jefa de Unidad Medica Antidoping	Planes preventivos vacacionales presentados y aprobados. Numero de Pruebas de Alcohol y Drogas realizadas a todo tipo de Transporte en Periodo Vacacional.	0.00%	0.00%	0.00%	30.00%	0.00%	0.00%	0.00%	35.00%	0.00%	0.00%	0.00%	35.00%	0.00%	30.00%	35.00%	
Ampliar Cobertura con 150 Controles Antidoping al año en zona occidental y Oriental.	$ 0.00	Dra. Heidy Lissette Lopez, Jefa de Unidad Medica Antidoping y personal de Unidad	Reporte de Controles Antidoping realizados fuera de San Salvador.	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	
Realizar 1 operativo Antidoping de cierre nocturno en cada mes.	$ 0.00	Dra. Heidy Lissette Lopez, Jefa de Unidad Medica Antidoping y personal de Unidad	Pruebas de Alcohol y Drogas realizadas al Transporte Particular en Operativos.	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	
Contar con servicio de recoleccion y disposicion final de los desechos Bioinfecciosos	$ 0.00	Direccion General de Transito y Dra. Heidy Lissette Lopez, Jefa de Unidad Medica Antidoping	Servicio Contratado	50.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	
CLASES TEORICAS Y PRACTICAS: FOMENTO Y FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACION Y SEGURIDAD VIAL	$ 0.00	LIC. OSCAR WILLIAMS MARTINEZ, ADMINISTRADOR DEL PARQUE VIAL	CANTIDAD DE NIÑOS, NIÑAS, ADOLECENTES, PADRES DE FAMILIA O RESPONSABLES Y MAESTROS	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	12.00%	24.00%	24.00%	24.00%	
CAPACITACIONES	$ 0.00	LIC. OSCAR WILLIAMS MARTINEZ, ADMINISTRADOR DEL PARQUE VIAL	CANTIDAD DE PERSONAS NATURALES Y EMPLEADOS PUBLICOS	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	12.00%	24.00%	24.00%	24.00%	
EDUCACION VIAL A DOMICILIAR (PARQUE VIAL MOVIL)	$ 0.00	LIC. OSCAR WILLIAMS MARTINEZ, ADMINISTRADOR DEL PARQUE VIAL	CANTIDAD DE NIÑOS, NIÑAS, ADOLECENTES, PADRES DE FAMILIA O RESPONSABLES Y MAESTROS	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	12.00%	24.00%	24.00%	24.00%	
MANTENIMINETO BASICO RED SEMAFOROS	$ 0.00	ING. VICTOR RODAS	INTERSECCIONES	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	
ACTUALIZACION DE FECHA Y HORA EN CONTROLADORES DE TRAFICO	$ 0.00	ING. VICTOR RODAS	CONTROLADORES	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	
ATENCION DE INCIDENCIAS RED SEMAFOROS	$ 0.00	ING. VICTOR RODAS	INCIDENCIAS	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	
MANTENIMIENTO CORRECTIVO RED SEMAFOROS	$ 0.00	ING. VICTOR RODAS	INTERSECCIONES	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	
SERVICIO DE SEÑALIZACION VERTICAL Y HORIZONTAL EN VIAS URBANAS E INTERURBANAS DE EL SALVADOR	$ 0.00	ARQ. JOSE EFRAIN GUERRERO MENDOZA	N° Solicitudes resueltas / N° Solicitudes ingresadas)*100	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	8.00%	8.00%	9.00%	25.00%	25.00%	25.00%	

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano

Yo **OSCAR ARMANDO RODRIGUEZ CAMPOS, DIRECTOR GENERAL DE TRANSPORTE DE CARGA,** apruebo el Plan Operativo Anual (POA) para el **año 2017** de la Unidad Organizativa bajo mi cargo.

A los 18 días del mes de Mayo del año 2017

Lic. OSCAR ARMANDO RODRIGUEZ CAMPOS
Director de General de Transporte de Carga

EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE,
VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

DIRECCIÓN GENERAL DE TRANSPORTE DE CARGA
VICEMINISTERIO DE TRANSPORTE

PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2017

San Salvador, 17 de Mayo de 2017

ÍNDICE

Contenido	No.
I. INTRODUCCIÓN	1
II. SIGLAS Y ABREVIATURAS	2
III. DESCRIPCIÓN GENERAL	3
IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO	4
V. OBJETIVOS	5
VI. PRIORIDADES	7
VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL .	10
VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR	14

I. INTRODUCCIÓN

La Direccion General de Transporte de Carga del Viceministerio de Transporte, es el ente que emite las disposiciones especificas, permisos y autorizaciones para la regulación de esta modalidad de transporte de carga por carreteras con la finalidad de contribuir con la debida conservación y mantenimiento del medio ambiente, la seguridad y la conservación de la infraestructura vial.

En razón de lo anterior, se presenta en esta oportunidad el Plan Operativo Anual correspondiente al año 2017, en el cual se plasman los objetivos junto a las metas y proyectos, como también las prioridades estrategicas y operativas a efecto de dar cumplimiento a lo establecido en la Ley Especial de Transporte de Carga por carreteras y su respectivo Reglamento.

El presente Plan Operativo Anual de esta Dirección, igualmente establece las actividades que forman parte de la operaciones enfocadas a desarrollar el Plan Estratégico Institucional 2015-2030, en el marco de la visión Institucional del Ministerio de Obras Públicas en el largo plazo.

II. SIGLAS Y ABREVIATURAS

1. DGTC: Direccion General de Tranporte de Carga.

2.DGTT: Dirección General de Transporte Terrestre

3. LETCC: Ley Especial de Transporte de Carga por Carretera.

4. MOPTVDU: Ministerio de Obras Publicas Transporte, Vivienda y Desarrollo Urbano.

5. RTC: Reglamento de Transporte de Carga.

6. VMT: Viceministerio de Transporte.

7. DGA: Dirección General de Aduanas .

8. CEPA : Comisión Ejecutiva Portuaria Autonoma.

III. DESCRIPCIÓN GENERAL

La Direccion General de Transporte de Carga es la instancia resposable de regular y controlar las actividades del transporte de carga por carretera que prestan las personas naturales y/o juridicas que se dediquen a tal actividad.

La aplicacion de las actividades desarrolladas por la DGTC, se realizan de conformidad con los principios generales establecidos en la Ley Especial de Transporte de Carga y los contenidos estipulados en el respectivo Reglamento General para esta modalidad de transporte.

Para el cumplimiento de estos propositos, la Direccion General cuenta con tres unidades que de manera coordinada procesan y resuelva todos aquellos tramités y procesos que por facultad le son propios a la Direccion. Estas unidades son: Unidad Técnica de Transporte de Carga; Unidad Juridica de Transporte de Carga y Unidad Administrativa de Transporte de Carga. Cada una de las mismas actua de acuerdo a lo establecido en el Reglamento de Funcionamiento interno de la institución, para generar las repuestas respectivas a los tramites y solicitudes de autorización de transporte de carga con medidas mayores a las permitidas, el transporte de materiales peligrosos, los cambios de capacidad de vehiculos de carga y modificaciones fisicas del servicio de transporte bajo esta modalidad. De igual manera, se atienden previa inspección solicitudes o disposiciones para el establecimiento de rutas y horarios para la circulación de trasnporte de carga por carretera.

La compertencia de la DGTC se limita a los establecido en las respectivas normas vigentes en El Salvador, así como a convenios y tratados internancionales firmandos y ratificandos por nuetro pais.

IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO

MISIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE TRANSPORTE DE CARGA

Regular, controlar y administrar la operación del transporte de carga terrestre destinado para el traslado de bienes, a través de la aplicación de las normas establecidas para el transporte terrestre de carga y demás disposiciones legales aplicables.

VISIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE TRANSPORTE DE CARGA

Ser el ente regulador que en coordinación con el sector, desarrolle un sistema de transporte terrestre de carga efectivo, seguro y sostenible, con enfoque multimodal e integrado a nivel nacional y regional, que contribuya a la movilidad efectiva de los bienes y al desarrollo económico del país.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Institución rectora y líder del desarrollo urbano, el desarrollo de la infraestructura, la vivienda y el transporte desde un enfoque integral de hábitat en los ámbitos urbano y rural, fundado en procesos de ordenamiento territorial a fin de elevar la calidad de vida de la población, en armonía con la naturaleza y con altos niveles de calidad y transparencia.

V. OBJETIVOS

OBJETIVOS GENERAL Y ESPECÍFICOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE TRANSPORTE DE CARGA

OBJETIVO GENERAL

Establecer, implementar y regular acciones integrales y efectivas de modernización del sistema de transporte terrestre de carga, mediante la revisión y/o elaboración de normativas, políticas, planes, programas, proyectos y otros instrumentos, para garantizar el acceso a un sistema de transporte de bienes, efectivo, seguro y sostenible, con enfoque multimodal e integrado a nivel nacional y regional

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Establecer y regular la circulación vial, rutas, horarios, zonas de carga, descarga, terminales, estacionamientos, dimensiones, pesos y demás especificaciones del transporte terrestre de carga que no corresponden a rutas y plazos fiscales, en cumplimiento a las normas establecidas y demás disposiciones legales aplicables.

2.Elaborar en coordinación con el sector, acciones integrales de transporte de carga que coadyuve a garantizar el acceso a un sistema de transporte de bienes, moderno, efectivo, seguro y sostenible, con enfoque multimodal e integrado a nivel nacional y regional.

3. Sistematizar datos e información estadística relativa a la operación del transporte terrestre de carga, en coordinación con la DGA y CEPA.

4.Crear y poner en funcionamiento el Consejo Superior de Transporte de Carga como un espacio efectivo de coordinación y gestión del transporte terrestre de carga.

5.Coordinar esfuerzos con las distintas unidades y direcciones que conforman el VMT con el fin de garantizar el cumplimiento de las metas y compromisos institucionales.

6. Realizar los procesos de planificación de la DGTC alineándolas al cumplimiento de metas establecidas en el Plan Estratégico Institucional 2015-2030, Plan Quinquenal de Desarrollo 2014-2019 y Objetivos de Desarrollo Sostenible, con el fin de cumplir los compromisos establecidos para el ámbito de transporte terrestre de carga a nivel nacional y global.

VI. PRIORIDADES

IDENTIFICACIÓN DE PRIORIDADES 2017 DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE TRANSPORTE DE CARGA

Se presenta en este apartado las diversas prioridades que la DGTC se plantea cumplir durante el año 2017. Estas prioridades se dividen de manera coordinada en prioridades estrategicas, que constituyen acciones que se van cumpliendo en la medida se ejecutan de manera cotidiana otro tipo de prioridades más operativas que igualmente se presentan en este apartado.

PRIORIDADES ESTRATÉGICAS

1. Atención a solicitudes ingresadas por usuarios en el tiempo establecido en la normativa de transporte de carga.

2. Creación y funcionamiento del Consejo Superior de Transporte de Carga como un espacio efectivo de coordinación y gestión del transporte terrestre de carga.

3. Elaborar un diagnóstico preliminar desde la DGTC, para la identificación de la ubicación estratégica de la Báscula fija en Santa Ana.

4. Dar seguimiento a la aprobación del reglamento general de Transporte terrestre de carga, para fortalecer la base normativa de transporte terrestre de carga.

5. Elaborar y dar seguimiento a la propuesta de política Nacional de Transporte terrestre de carga.

6. Sistematizar datos e información estadística relativa a la operación del transporte

terrestre de carga, en coordinación con la DGA y CEPA.

7. Identificar rutas alternas en la capital y horarios para la circulación de transporte de carga arriba de las 10 toneladas, con el fin de descongestionar el AMSS.

8. Realizar conjuntamente con Inspectoría General, el proceso de inspección a las unidades del transporte de carga para verificar el cumplimiento de los parámetros legales.

PRIORIDADES OPERATIVAS

1.Elaborar y ejecutar los planes y programaciones de control y verificación de pesos y medidas para el transporte de carga a nivel nacional

2. Elaborar y ejecutar en coordinación con la PNC, sedes regionales del VMT e inspectoría general, los planes de acción para la verificación y control de pesos y medidas de transporte de carga a nivel nacional, con el propósito de conservar la red vial, disminuir la competencia ilegal y contribuir a la seguridad vial.

3. Procesar las solicitudes ingresadas para la autorización de: horarios, zonas de circulación, zonas de carga y descarga, terminales, estacionamientos, transporte con carga mayores a las permitidas, el transporte de materiales peligrosos, registro de empresas, constancia de modificación a la capacidad y modificaciones físicas de vehículos de transporte de carga.

4. Establecer requisitos, disposiciones técnicas y legales para la operación de terminales de carga y descarga.

5. Administrar la ejecución de proyectos de mantenimiento preventivo y correctivo de las estaciones de pesaje fijas y el equipo de pesaje móvil.

6. Gestionar la contratación de técnicos de básculas para las sedes regionales y zona central.

7. Migrar la base de datos hacia la plataforma de registro en línea de empresas y/o personas naturales del transporte de carga

8. Capacitación de personal administrativo y de campo sobre la normativa y los instrumentos técnicos de pesas y medidas del transporte terrestre de carga.

9. Construir la nómina de motoristas de transporte de carga operando en el país, como parte del proceso de registro y carnetización del transporte terrestre de carga.

10. Realizar el proceso de gestión documental de la DGTC en conjunto con la unidad administrativa del VMT, para implementar el proyecto de ordenamiento del archivo de la dirección.

11. Definición de rutas, controles de pesos y medidas en cumplimiento a las resoluciones y otras disposiciones que norman las diversas actividades de la zafra azucarera.

VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

RELACIÓN ENTRE EL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE TRANSPORTE DE CARGA CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.8.	Transporte de carga	A.6.8.1.1.	Diseñar e implementar la Política de Transporte de Carga en coordinación con los sectores vinculados	DGTC-01	Elaborar los planes y programaciones de control y verificación de pesos y medidas para el transporte de carga a nivel nacional.
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.8.	Transporte de carga	A.6.8.1.1.	Diseñar e implementar la Política de Transporte de Carga en coordinación con los sectores vinculados	DGTC-02	Ejecutar acciones planificadas para el control y supervisión de pesos y medidas del transporte de carga a nivel nacional.
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.8.	Transporte de carga	A.6.8.1.1.	Diseñar e implementar la Política de Transporte de Carga en coordinación con los sectores vinculados	DGTC-03	Procesar las solicitudes ingresadas para la autorización del transporte de cargas mayores a las permitidas, el transporte de materiales peligrosos, cambios de capacidad de vehículos de carga, modificaciones físicas del servicio de transporte de carga y el Registro de Empresas.
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.8.	Transporte de carga	A.6.8.1.1.	Diseñar e implementar la Política de Transporte de Carga en coordinación con los sectores vinculados	DGTC-04	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo estaciones de pesaje fijas y móvites.

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.8.	Transporte de carga	A.6.8.1.1.	Diseñar e implementar la Política de Transporte de Carga en coordinación con los sectores vinculados	DGTC-05	Mantener el control y verificación de carga del transporte público internacional en los puestos fronterizos.
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.8.	Transporte de carga	A.6.8.1.1.	Diseñar e implementar la Política de Transporte de Carga en coordinación con los sectores vinculados	DGTC-06	Generar condiciones para la reactivación de la báscula fija en Metapán, Santa Ana.
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.8.	Transporte de carga	A.6.8.1.1.	Diseñar e implementar la Política de Transporte de Carga en coordinación con los sectores vinculados	DGTC-07	Articular el proceso de consulta del Reglamento General del Transporte de Carga con los entes correspondientes.
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.8.	Transporte de carga	A.6.8.1.1.	Diseñar e implementar la Política de Transporte de Carga en coordinación con los sectores vinculados	DGTC-08	Gestionar la contratación de técnicos de basculas para las sedes regionales y zona central.
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.8.	Transporte de carga	A.6.8.1.1.	Diseñar e implementar la Política de Transporte de Carga en coordinación con los sectores vinculados	DGTC-09	Creación y funcionamiento del Concejo Superior de Transporte de Carga.

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód	Descripción
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.8.	Transporte de carga	A.6.8.1.1.	Diseñar e implementar la Política de Transporte de Carga en coordinación con los sectores vinculados	DGTC-10	Coordinar con las oficinas regionales el funcionamiento de las basculas móviles de manera programada.
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.8.	Transporte de carga	A.6.8.1.1.	Diseñar e implementar la Política de Transporte de Carga en coordinación con los sectores vinculados	DGTC-11	Completar e implementar el proceso de registro en linea de empresas y/o personas naturales del transporte de Carga.
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.8.	Transporte de carga	A.6.8.1.1.	Diseñar e implementar la Política de Transporte de Carga en coordinación con los sectores vinculados	DGTC-12	Diseño y presentación para aprobación de la Política Nacional de Transporte de Carga.
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.8.	Transporte de carga	A.6.8.1.1.	Diseñar e implementar la Política de Transporte de Carga en coordinación con los sectores vinculados	DGTC-13	Capacitación y actualización de la normativa de transporte de carga, y de instrumentos técnicos de pesas y medidas al personal administrativo y de campo.
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.8.	Transporte de carga	A.6.8.1.1.	Diseñar e implementar la Política de Transporte de Carga en coordinación con los sectores vinculados	DGTC-14	Coordinar la elaboración y el cumplimiento de las resoluciones y otras disposiciones que norman las diversas actividades de la Zafra azucarera en relación a la definición de rutas, y los controles de los pesos y medidas permitidas para este tipo de actividad.

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.8.	Transporte de carga	A.6.8.1.1.	Diseñar e implementar la Política de Transporte de Carga en coordinación con los sectores vinculados	DGTC-15	Sistematizar datos e información estadística relativa a procesos, tramites, programaciones y operatividad del transporte de carga por carretera en coordinación con DGA y CEPA.
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.8.	Transporte de carga	A.6.8.1.1.	Diseñar e implementar la Política de Transporte de Carga en coordinación con los sectores vinculados	DGTC-16	Emitir resoluciones y coordinar su cumplimiento en acciones que regulen el transporte de carga mayor a las 10 toneladas en las rutas de ingresos a San Salvador.
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.8.	Transporte de carga	A.6.8.1.1.	Diseñar e implementar la Política de Transporte de Carga en coordinación con los sectores vinculados	DGTC-17	Procesar en los tiempos establecidos por la normativa, las solicitudes ingresadas para el transporte de materiales peligrosos, cargas mayores a las permitidas, cambios de capacidad de vehículos de carga, modificaciones físicas de vehículos de carga, el Registros de empresas y constancias de capacidad de vehículos de carga.

VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
DGTC-01	Elaborar los planes y programaciones de control y verificación de pesos y medidas para el transporte de carga a nivel nacional.	100.00%	No. de planes elaborados o actualizados/ No. de planes programados X 100	Informes y vitacoras y cantidad de vehiculos controlados	$ 0	FONDO GENERAL
DGTC-02	Ejecutar acciones planificadas para el control y supervisión de pesos y medidas del transporte de carga a nivel nacional.	100.00%	No. de acciones ejecutadas y realizadas/No. de acciones programadas X 100	Informes de verificación y vitacoras.	$ 0	FONDO GENERAL
DGTC-03	Procesar las solicitudes ingresadas para la autorización del transporte de cargas mayores a las permitidas, el transporte de materiales peligrosos, cambios de capacidad de vehículos de carga, modificaciones físicas del servicio de transporte de carga y el Registro de Empresas.	100.00%	No. de solicitudes de autorización con respuesta/No.de solicitudes de autorización ingresadas X 100.	Cantidad de expedientes resueltos.	$ 0	FONDO GENERAL
DGTC-04	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo estaciones de pesaje fijas y móviles.	100.00%	No. de informes de servicio del proveedor recibidos/No. de informes programados X 100	Los informes de servicio aprobados	$ 120,000.00	FONDO DE ACTIVIDADES ESPECIALES
DGTC-05	Mantener el control y verificación de carga del transporte público internacional en los puestos fronterizos.	100.00%	No. de acciones de control fronterizo realizados/ No. de acciones de control programados X100	Informes periodicos.	$ 0	FONDO DE ACTIVIDADES ESPECIALES
DGTC-06	Generar condiciones para la reactivación de la báscula fija en Metapán, Santa Ana.	100.00%	No.de reuniones sostenidas /No. de reuniones programadas X 100	Actas,reportes, censo de familias.	$ 0	FONDO DE ACTIVIDADES ESPECIALES
DGTC-07	Articular el proceso de consulta del Reglamento General del Transporte de Carga con los entes correspondientes.	100.00%	% de avance en aprobación de reglamento realizado/%de avance en aprobación de Reglamento programado X 100	Documento publicado en el Diario Oficial.	$ 0	FONDO DE ACTIVIDADES ESPECIALES
DGTC-08	Gestionar la contratación de técnicos de basculas para las sedes regionales y zona central.	100.00%	No. de técnicos contratados /No. de técnicos a contratar programados X 100	Contratos y funciones	$ 0	FONDO DE ACTIVIDADES ESPECIALES
DGTC-09	Creación y funcionamiento del Concejo Superior de Transporte de Carga.	100.00%	% de avance en creación y puesta en funcionamiento del concejo / % de avance programado	Actas de reuniones	$ 0	FONDO DE ACTIVIDADES ESPECIALES
DGTC-10	Coordinar con las oficinas regionales el funcionamiento de las basculas móviles de manera programada.	100.00%	No. de acciones de coordinación realizadas/ No. de acciones de coordinación programadas X 100	Memos y correos de comunicación.	$ 0	FONDO DE ACTIVIDADES ESPECIALES
DGTC-11	Completar e implementar el proceso de registro en linea de empresas y/o personas naturales del transporte de Carga.	100.00%	No. de empresas y personas registradas/No. de empresas y personas programadas X 100.	Reportes de operación y registro	$ 0	FONDO DE ACTIVIDADES ESPECIALES
DGTC-12	Diseño y presentación para aprobación de la Política Nacional de Transporte de Carga.	100.00%	% de avance en diseño y aprobación de PNTC realizado/de avance programado X 100	Informes y aprobación de documento	$ 0	FONDO DE ACTIVIDADES ESPECIALES
DGTC-13	Capacitación y actualización de la normativa de transporte de carga, y de instrumentos técnicos de pesas y medidas al personal administrativo y de campo.	100.00%	No. de personas capacitadas /No de personas programadas X 100	Informes de capacitación , listas de asistencia e informes de trabajo.	$ 0	FONDO DE ACTIVIDADES ESPECIALES

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
DGTC-14	Coordinar la elaboración y el cumplimiento de las resoluciones y otras disposiciones que norman las diversas actividades de la Zafra azucarera en relación a la definición de rutas, y los controles de los pesos y medidas permitidas para este tipo de actividad.	100.00%	No. de unidades verificadas/ No. de unidades programadas X 100	Informes de supervisión en puntos programados	$0	FONDO DE ACTIVIDADES ESPECIALES
DGTC-15	Sistematizar datos e información estadística relativa a procesos, tramites, programaciones y operatividad del transporte de carga por carretera en coordinación con DGA y CEPA	100.00%	No. de reportes elaborados/ No. de reportes programados X 100	Reportes estadísticos mensuales.	$0	FONDO DE ACTIVIDADES ESPECIALES
DGTC-16	Emitir resoluciones y coordinar su cumplimiento en acciones que regulen el transporte de carga mayor a las 10 toneladas en las rutas de ingresos a San Salvador.	100.00%	No. de acciones de verificación ejecutadas/ No. de verificaciones programadas X 100	Inspecciones de verificación.	$0	FONDO DE ACTIVIDADES ESPECIALES
DGTC-17	Procesar en los tiempos establecidos por la normativa, las solicitudes ingresadas para el transporte de materiales peligrosos, cargas mayores a las permitidas, cambios de capacidad de vehículos de carga, modificaciones físicas de vehículos de carga, el Registros de empresas y constancias de capacidad de vehículos de carga.	100.00%	No. de solicitudes con respuesta/ No. de solicitudes ingresadas.	Reportes estadísticos escritos	$0	FONDO DE ACTIVIDADES ESPECIALES

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, Y VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

PLAN OPERATIVO ANUAL 2017 - DIRECCIÓN GENERAL DE TRANSPORTE DE CARGA

					PRIMER TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE			CUARTO TRIMESTRE			METAS				
Código	Descripción de la Actividad/Proyecto	Costo	Responsable	Indicador	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre	Meta Anual
DGTC-01	Elaborar los planes y programaciones de control y verificación de pesos y medidas para el transporte de carga a nivel nacional	$ 0.00	Jefe de Unidad Tecnica	No. de planes elaborados o actualizados/ No. de planes programados X 100	5.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DGTC-02	Ejecutar acciones planificadas para el control y supervisión de pesos y medidas del transporte de carga a nivel nacional.	$ 0.00	Jefe Unidad Tecnica de Carga	No. de acciones ejecutadas y realizadas/No. de acciones programadas X 100	5.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DGTC-03	Procesar las solicitudes ingresadas para la autorización del transporte de cargas mayores a las permitidas, el transporte de materiales peligrosos, cambios de capacidad de vehículos de carga, modificaciones físicas del servicio de transporte de carga y el Registro de Empresas.	$ 0.00	Jefe de Unidad Tecnica, Jefe de Unidad Juridica y Jefe de Unidad Administrativa.	No. de solicitudes de autorización con respuesta/No.de solicitudes de autorización ingresadas X 100	5.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DGTC-04	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo estaciones de pesaje fijas y moviles.	$ 120,000.00	Dirección General de Transporte de Carga	No. de informes de servicio del proveedor recibidos/No. de informes programados X 100	5.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DGTC-05	Mantener el control y verificación de carga del transporte público internacional en los puestos fronterizos	$ 0.00	Jefe de Unidad Tecnica	No. de acciones de control fronterizo realizados/ No. de acciones de control programados X100	5.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DGTC-06	Generar condiciones para la reactivación de la báscula fija en Metapán, Santa Ana	$ 0.00	Dirección General de Transporte de Carga y Jefe de unidad Tecnica	No.de reuniones sostenidas /No. de reuniones programadas X 100	0.00%	0.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	25.00%	75.00%	0.00%	0.00%	100.00%
DGTC-07	Articular el proceso de consulta del Reglamento General del Transporte de Carga con los entes correspondientes.	$ 0.00	Dirección General de Transporte de Carga y Jefe de Unidad Juridica.	% de avance en aprobación de reglamento realizado/%de avance en aprobación de Reglamento programado X 100	30.00%	35.00%	35.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%	0.00%	0.00%	0.00%	100.00%
DGTC-08	Gestionar la contratacion de tecnicos de basculas para las sedes regionales y zona central	$ 0.00	Dirección General de Transporte de Carga	No. de tecnicos contratados /No. de tecnicos a contratar programados X 100	0.00%	0.00%	0.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	75.00%	25.00%	0.00%	100.00%
DGTC-09	Creación y funcionamiento del Concejo Superior de Transporte de Carga.	$ 0.00	Dirección General de Transporte de Carga	% de avance en creación y puesta en funcionamiento del concejo / % de avance programado	0.00%	0.00%	0.00%	10.00%	10.00%	10.00%	15.00%	15.00%	15.00%	10.00%	10.00%	5.00%	0.00%	30.00%	45.00%	25.00%	100.00%
DGTC-10	Coordinar con las oficinas regionales el funcionamiento de las basculas móviles de manera programada	$ 0.00	Jefe de Unidad Tecnica	No. de acciones de coordinación realizadas/ No. de acciones de coordinación programadas X 100	5.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
DGTC-11	Completar e implementar el proceso de registro en línea de empresas y/o personas naturales del transporte de Carga.	$ 0.00	Director General de Transporte de Carga, Jefe de Unidad Tecnica y Jefe de Unidad Juridica.	No. de empresas y personas registradas/No. de empresas y personas programadas X 100	10.00%	10.00%	10.00%	15.00%	25.00%	30.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	30.00%	70.00%	0.00%	0.00%	100.00%
DGTC-12	Diseño y presentación para aprobación de la Política Nacional de Transporte de Carga.	$ 0.00	Director General de Transporte de Carga.	% de avance en diseño y aprobación de PNTC realizado/de avance programado X 100	0.00%	0.00%	0.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	75.00%	25.00%	0.00%	100.00%
DGTC-13	Capacitación y actualización de la normativa de transporte de carga, y de instrumentos tecnicos de pesas y medidas al personal administrativo y de campo	$ 0.00	Director General de Transporte de Carga, Jefe de unidad Tecnica, Jefe de Unidad Administrativa y Jefe de Unidad Administrativa	No. de personas capacitadas /No de personas programadas X 100	0.00%	0.00%	15.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	35.00%	0.00%	0.00%	15.00%	25.00%	25.00%	35.00%	100.00%
DGTC-14	Coordinar la elaboracion y el cumplimiento de las resoluciones y otras disposiciones que norman las diversas actividades de la Zafra azucarera en relación a la definición de rutas, y los controles de los pesos y medidas permitidas para este tipo de actividad.	$ 0.00	Director General, Jefe de Unidad Tecnica, Jefe de Unidad Juridica y Jefe de Unidad Administrativa	No. de unidades verificadas/ No. de unidades programadas X 100	15.00%	20.00%	20.00%	15.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	15.00%	15.00%	55.00%	15.00%	0.00%	30.00%	100.00%
DGTC-15	Sistematizar datos e información estadística relativa a procesos, tramites, programaciones y operatividad del transporte de carga por carretera en coordinación con DGA y CEPA	$ 0.00	Jefe de Unidad Tecnica	No. de reportes elaborados/ No. de reportes programados X 100	0.00%	0.00%	15.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	30.00%	0.00%	0.00%	30.00%	15.00%	25.00%	30.00%	30.00%	100.00%
DGTC-16	Emitir resoluciones y coordinar su cumplimiento en acciones que regulen el transporte de carga mayor a las 10 toneladas en las rutas de ingresos a San Salvador.	$ 0.00	Unidad Tecnica de Transporte de Carga	No. de acciones de verificación ejecutadas/ No. de verificaciones programadas X 100	0.00%	0.00%	0.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	15.00%	15.00%	10.00%	0.00%	30.00%	30.00%	40.00%	100.00%
DGTC-17	Procesar en los tiempos establecidos por la normativa, las solicitudes ingresadas para el transporte de materiales peligrosos, cargas mayores a las permitidas, cambios de capacidad de vehiculos de carga, modificaciones físicas de vehiculos de carga, el Registros de empresas y constancias de capacidad de vehiculos de carga	$ 0.00	Dirección General de Transporte de carga, Unidad Técnica de Carga, Unidad Juridica de carga y Unidad Administrativa de carga	No. de solicitudes con respuesta/ No. de solicitudes ingresadas.	5.00%	5.00%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	15.00%	30.00%	30.00%	25.00%	100.00%

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

Ministerio de Obras Públicas, Transporte, Vivienda y Desarrollo Urbano

Yo, **José Danilo Escobar, Director de Política y Planificación de Transporte Ad- Honorem,** apruebo el Plan Operativo Anual (POA) para el **año 2017** de las Unidades Organizativas bajo mi cargo.

A los 19 días del mes de Mayo del año 2017.

VICEMINISTERIO DE TRANSPORTE
DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICA Y PLANIFICACIÓN DE TRANSPORTE
EL SALVADOR, C.A.

Lic. José Danilo Escobar
Director de Política y Planificación de Transporte Ad- Honorem

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS,
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE,
VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICAS Y PLANIFICACIÓN DE TRANSPORTE
VICEMINISTERIO DE TRANSPORTE

PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2017

San Salvador, 18 de Mayo de 2017

ÍNDICE

Contenido	No.
I. INTRODUCCIÓN	1
II. SIGLAS Y ABREVIATURAS	2
III. DESCRIPCIÓN GENERAL	3
IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO	4
V. OBJETIVOS	5
VI. PRIORIDADES	7
VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL .	9
VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR	11

I. INTRODUCCIÓN

El presente documento, contiene los objetivos y metas de la Dirección General de Política y Planificación de Transporte del Viceministerio de Transporte correspondiente al año 2017, para establecer los mecanismos de gestión en planificación, seguimiento y monitoreo de los planes operativos anuales, seguimiento de los Objetivos de Desarrollo Sostenibles y PQD, el Sistema Estadistico de Transporte y Seguridad Vial;que permitará establecer las herramientas necesarias para la planificación y formulacion de las politicas nacionales orientadas a la mejora continua del sector transporte

II. SIGLAS Y ABREVIATURAS

AMSS	Área Metropolitana de San Salvador
MOPTVDU Urbano	Ministerio de Obras Públicas, Transporte, Vivienda y Desarrollo
VMT	Viceminsiterio de Transporte
STP	Secretaria Técnica de la Presidencia
ODS	Objetivo de Desarrollo Sostenible
PQD	Plan Quinquenal de Desarrollo
DIGESTYC	Dirección General de Estadisticas y Censos
EHPM	Encuesta de Hogares de Propositos Multiples
DGPPT	Dirección General de Política y Planificación de Transporte

III. DESCRIPCIÓN GENERAL

La Dirección General de Política y Planificación de Transporte, se conforma de cuatro unidades:

Transporte Marítimo y Aéreo: Formulación de políticas del área de transporte marítimo y aéreo, para identificar necesidades estratégicas del sector y contribuir a la inversión y al comercio.

Unidad Ejecutora de Proyectos: Es la responsable de diseñar y ejecutar los proyectos del VMT y aquellos de interés nacional en materia de transporte.

Organización, Métodos y Seguimiento: Área destinada a ejecutar la organización de las unidades institucionales así como el seguimiento de los indicadores de desempeño institucional.

Planificación: Es la responsable de la planificación, ejecución, seguimiento y coordinación de las actividades técnicas y operativas del Viceministerio de Transporte.

Las unidades de Transporte Marítimo y Aéreo, Organización y Métodos y Seguimiento no se encuentran totalmente desarrolladas pues se carece de personal de apoyo para esas unidades, sin embargo para el año 2017 se agregará a la Dirección es la Unidad de Estadistica,que es la responsable del Diseño, Creacion e Implementación del Sistema Estadistico de Transporte y Seguridad Vial.

IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO

MISIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICAS Y PLANIFICACIÓN DE TRANSPORTE

Velar por la adecuada aplicación y cumplimiento de las normas establecidas en materia de transporte terrestre, carga, tránsito, seguridad vial y demás disposiciones legales aplicables.

VISIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICAS Y PLANIFICACIÓN DE TRANSPORTE

Garantizar la formulación de efectivos e integrales instrumentos normativos, estadísticos y de planificación para el transporte marítimo, aéreo y terrestre (a excepción del régimen ferroviario), que permitan desarrollar avances hacia una conectividad multimodal y de desarrollo económico del país.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Institución rectora y líder del desarrollo urbano, el desarrollo de la infraestructura, la vivienda y el transporte desde un enfoque integral de hábitat en los ámbitos urbano y rural, fundado en procesos de ordenamiento territorial a fin de elevar la calidad de vida de la población, en armonía con la naturaleza y con altos niveles de calidad y transparencia.

V. OBJETIVOS

OBJETIVOS GENERAL Y ESPECÍFICOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICAS Y PLANIFICACIÓN DE TRANSPORTE

OBJETIVO GENERAL

Asegurar el desarrollo integral de instrumentos de regulación y modernización de los sistemas de transporte marítimo, aéreo y terrestre (a excepción del régimen ferroviario), mediante la elaboración y/o participación en la formulación de normativas, políticas, planes y/o programas, que permitan desarrollar avances hacia una conectividad multimodal y de desarrollo económico del país.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Elaborar y/o participar en la definición de estrategias, normativas, planes, políticas y/o programas sobre transporte aéreo, marítimo y terrestre (a excepción del régimen ferroviario), a ser implementadas para garantizar acceso, servicios y operación eficiente, integral, seguro, asequible, moderno y sostenible, prestando especial atención a las necesidades de los grupos poblacionales vulnerables (niños, mujeres, personas con discapacidad y de la tercera edad).

2. Participar en la definición de la planificación indicativa, tarifas y regulación del transporte marítimo y aéreo.

3. Elaborar los diseños, normas, manuales, memoria de labores, informes de rendición de cuentas, planes operativos anuales, presupuestos y demás instrumentos normativos, técnicos y de planificación que faciliten la operatividad administrativa del VMT.

4. Crear, administrar, monitorear y dar seguimiento al sistema estadístico de transporte y seguridad vial, en coordinación con los sectores involucrados.

5. Coordinar esfuerzos con las distintas unidades y direcciones que conforman el VMT con el fin de garantizar el cumplimiento de las metas y compromisos institucionales.

VI. PRIORIDADES

IDENTIFICACIÓN DE PRIORIDADES 2017 DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICAS Y PLANIFICACIÓN DE TRANSPORTE

PRIORIDADES ESTRATÉGICAS

1. Apoyar en la elaboración de la propuesta de política Nacional de Transporte de Carga Terrestre.

2. Creación de base de datos para alimentar el sistema estadístico de transporte y seguridad vial, en coordinación con los sectores involucrados.

3. Seguimiento a la creación de la primera etapa (Plantilla del sistema y minería de datos) del sistema estadístico de transporte y seguridad vial, en coordinación con los sectores involucrados.

4. Elaboración de metodología de funcionamiento del sistema estadístico de transporte y seguridad vial.

5. Realizar el proceso de seguimiento a los indicadores de los ODS y PQD del VMT.

6. Realizar el levantamiento de información de satisfacción del usuario de SITRAMSS.

PRIORIDADES OPERATIVAS

1. Atención a solicitudes de información estadística del VMT.

2. Consolidar el Plan Operativo Anual 2017 del Viceministerio de Transporte.

3. Realizar el proceso de gestión documental de la DGPPT en conjunto con la unidad

administrativa del VMT, para implementar el proyecto de ordenamiento del archivo de la dirección.

VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

RELACIÓN ENTRE EL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICAS Y PLANIFICACIÓN DE TRANSPORTE CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.1.	Formular e implementar técnicas y métodos de priorización de proyectos (social, técnica, política y financiera)	DGPPT-01	Apoyar en la elaboración de la propuesta de Política Nacional de Transporte Terrestre de Carga
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.2.	Implementar los manuales y lineamientos técnicos establecidos	DGPPT-02	Diseño y Creación de base de datos para alimentar el Sistema Estadístico de Transporte y Seguridad Vial, en coordinación con los sectores involucrados.
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.1.	Formular e implementar técnicas y métodos de priorización de proyectos (social, técnica, política y financiera)	DGPPT-03	Alimentación permanente a la creación de la primera etapa (Plantilla del sistema y minería de datos) del Sistema Estadístico de Transporte y Seguridad Vial, en coordinación con los sectores involucrados
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.1.	Formular e implementar técnicas y métodos de priorización de proyectos (social, técnica, política y financiera)	DGPPT-04	Elaboración de metodología de funcionamiento del sistema estadístico de transporte y seguridad vial

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.1.	Formular e implementar técnicas y métodos de priorización de proyectos (social, técnica, política y financiera)	DGPPT-05	Realizar el proceso de seguimiento a los indicadores de los ODS y PQD del VMT 2016
OE-3	Desarrollar y consolidar un modelo organizacional y de gestión orientado a resultados de calidad y de creciente impacto, en función del bienestar de la población, impulsado por un liderazgo democrático y una gerencia altamente efectiva basada en la ética y la transparencia el trabajo en equipo y la capacidad para gestionar el conocimiento, el talento humano y la innovación.	E.3.1.	PLANIFICACIÓN, MONITOREO Y EVALUACIÓN	A.3.1.1.1.	Formular e implementar técnicas y métodos de priorización de proyectos (social, técnica, política y financiera)	DGPPT-06	Realizar el levantamiento de información de satisfacción del usuario de SITRAMSS
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.2.	Implementar los manuales y lineamientos técnicos establecidos	DGPPT-07	Consolidar el Plan Operativo Anual 2017 del Viceministerio de Transporte

VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
DGPPT-01	Apoyar en la elaboración de la propuesta de Política Nacional de Transporte Terrestre de Carga	100.00%	(Porcentaje de ejecución del Borrador de la Política Nacional de Transporte Terrestre de Carga/ Porcentaje programado)*100	Correos, reuniones, documentos con avance del Borrador de Política	$ 0	FONDO GENERAL
DGPPT-02	Diseño y Creación de base de datos para alimentar el Sistema Estadístico de Transporte y Seguridad Vial, en coordinación con los sectores involucrados.	100.00%	(Porcentaje de ejecución del Sistema Estadístico de Transporte y Seguridad Vial / Porcentaje programado)*100	Documentos, reuniones de seguimiento, reportes estadísticos, revision de fuentes de información	$ 0	FONDO GENERAL
DGPPT-03	Alimentación permanente a la creación de la primera etapa (Plantilla del sistema y minería de datos) del Sistema Estadístico de Transporte y Seguridad Vial, en coordinación con los sectores involucrados	100.00%	(Porcentaje de ejecución al seguimiento del Sistema Estadístico/ Porcentaje programado) *100	Correo electrónico de entrega de fuente de información, procesamiento de información segun el inventario estadístico	$ 0	FONDO GENERAL
DGPPT-04	Elaboración de metodología de funcionamiento del sistema estadístico de transporte y seguridad vial	100.00%	(Porcentaje de ejecución de metodología/Porcentaje programada) *100	Documentos tecnicos metodológicos, fichas de registros, inventario de operacion estadística.	$ 0	FONDO GENERAL
DGPPT-05	Realizar el proceso de seguimiento a los indicadores de los ODS y PQD del VMT 2016	100.00%	(Porcentaje de Ejecucion en el Seguimiento y monitoreo de los ODS y PQD del VMT 2017	Correo electronico de consultas, cuadro en Excel por versión de actualización	$ 0	FONDO GENERAL
DGPPT-06	Realizar el levantamiento de información de satisfacción del usuario de SITRAMSS	100.00%	(Porcentaje de Ejecución del levantamiento de la encuesta/Porcentaje programado)*100	Diseño metodologico, recoleccion de informacion, procesamiento de datos	$ 0	FONDO GENERAL
DGPPT-07	Consolidar el Plan Operativo Anual 2017 del Viceministerio de Transporte	100.00%	(Planes Operativos Anuales entregados/ Planes Operativos totales) *100	Correos de consulta y seguimiento, reuniones, entrega de documentos	$ 0	FONDO GENERAL

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

PLAN OPERATIVO ANUAL 2017 - DIRECCIÓN GENERAL DE POLÍTICAS Y PLANIFICACIÓN DE TRANSPORTE

				PRIMER TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE			CUARTO TRIMESTRE			METAS				
Código	Descripción de la Actividad/Proyecto	Costo	Responsable	Indicador	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre	Meta Anual
DGPPT-01	Apoyar en la elaboración de la propuesta de Política Nacional de Transporte Terrestre de Carga	$ 0.00	Danilo Escobar	(Porcentaje de ejecución del Borrador de la Política Nacional de Transporte Terrestre de Carga/ Porcentaje programado)*100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	10.00%	10.00%	10.00%	20.00%	20.00%	20.00%	10.00%	0.00%	10.00%	40.00%	50.00%	100.00%
DGPPT-02	Diseño y Creación de base de datos para alimentar el Sistema Estadístico de Transporte y Seguridad Vial, en coordinación con los sectores involucrados.	$ 0.00	Sonia Sorto	(Porcentaje de ejecución del Sistema Estadístico de Transporte y Seguridad Vial / Porcentaje programado)*100	0.00%	0.00%	0.00%	10.00%	10.00%	15.00%	15.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	0.00%	35.00%	35.00%	30.00%	100.00%
DGPPT-03	Alimentación permanente a la creación de la primera etapa (Plantilla del sistema y minería de datos) del Sistema Estadístico de Transporte y Seguridad Vial, en coordinación con los sectores involucrados	$ 0.00	Sonia Sorto	(Porcentaje de ejecución al seguimiento del Sistema Estadístico/ Porcentaje programado) *100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	20.00%	20.00%	20.00%	0.00%	10.00%	30.00%	60.00%	100.00%
DGPPT-04	Elaboración de metodología de funcionamiento del sistema estadístico de transporte y seguridad vial	$ 0.00	Sonia Sorto	(Porcentaje de ejecución de metodología/Porcentaje programada) *100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	20.00%	20.00%	10.00%	20.00%	20.00%	10.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	100.00%
DGPPT-05	Realizar el proceso de seguimiento a los indicadores de los ODS y PQD del VMT 2016	$ 0.00	Sonia Sorto	(Porcentaje de Ejecucion en el Seguimiento y monitoreo de los ODS y PQD del VMT 2017	0.00%	0.00%	20.00%	10.00%	10.00%	0.00%	20.00%	0.00%	20.00%	0.00%	10.00%	10.00%	20.00%	20.00%	40.00%	20.00%	100.00%
DGPPT-06	Realizar el levantamiento de información de satisfacción del usuario de SITRAMSS	$ 0.00	Sonia Sorto	(Porcentaje de Ejecución del levantamiento de la encuesta/Porcentaje programado)*100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	10.00%	10.00%	20.00%	20.00%	20.00%	10.00%	10.00%	0.00%	10.00%	50.00%	40.00%	100.00%
DGPPT-07	Consolidar el Plan Operativo Anual 2017 del Viceministerio de Transporte	$ 0.00	Danilo Escobar	(Planes Operativos Anuales entregados/ Planes Operativos totales) *100	0.00%	0.00%	0.00%	10.00%	20.00%	10.00%	10.00%	0.00%	20.00%	0.00%	10.00%	20.00%	0.00%	40.00%	30.00%	30.00%	100.00%

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano

Yo **CARLOS MAXIMILIANO CASTILLO RECINOS,** Inspector General VMT**,** valido el Plan Operativo Anual (POA) para el **año 2017** de la Unidad Organizativa bajo mi cargo.

Este informe contiene la evaluación de los proyectos ejecutados por **Inspectoría General** en el periodo **del 01 de Enero al 31 de Diciembre del año 2017**

A los 05 días del mes de Mayo del año 2017

VICEMINISTERIO DE TRANSPORTE INSPECTORÍA GENERAL EL SALVADOR EN LA AMÉRICA CENTRAL SECRETARÍA DE ESTADO INSPECTURA SALVADOR, C.A.

LIC. CARLOS MAXIMILIANO CASTILLO RECINOS
Inspector General VMT

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS,
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE,
VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

INSPECTORÍA GENERAL
VICEMINISTERIO DE TRANSPORTE

PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2017

San Salvador, 5 de Mayo de 2017

VICEMINISTERIO DE TRANSPORTE
INSPECTORÍA GENERAL
JEFATURA
EL SALVADOR, C.A.

ÍNDICE

Contenido	No.
I. INTRODUCCIÓN	1
II. SIGLAS Y ABREVIATURAS	2
III. DESCRIPCIÓN GENERAL	4
IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO	5
V. OBJETIVOS	6
VI. PRIORIDADES	8
VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL .	11
VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR	16

I. INTRODUCCIÓN

El presente Plan está enmarcado principalmente en los ejes estratégicos institucionales para la ejecución de actividades que permitan Planificar, coordinar, supervisar, controlar e inspeccionar que los servicios concesionados y autorizados, por el Viceministerio de Transporte a través de la Dirección General de Transporte Terrestre, Dirección General de Transporte de Carga y Dirección General de Transito, cumplan con los requisitos estipulados en las leyes de Transporte Terrestre, Transito y Seguridad Vial, Ley Transitoria para la Estabilización de las Tarifas del Servicio Público de Transporte Colectivo de Pasajeros, Ley Especial de Transporte de Carga, Ley de Identificación de Seriales de Vehículos, reglamentos, decretos, convenios y contratos, esto con el fin de garantizar la legalidad, transparencia y eficiencia, en la prestación del servicio de transporte y la ciudadanía. Así mismo en este documento podrán encontrar la formulación de los objetivos de Inspectoría General para el año 2017, con él que se proyecta tener presencia como ente regulador mediante las inspecciones de campo, tratamiento de los resultados en beneficio de los y las usuarios/as de los distintos servicios autorizados.

VICEMINISTERIO DE TRANSPORTE
INSPECTORIA GENERAL
JEFATURA
EL SALVADOR, C.A.

II. SIGLAS Y ABREVIATURAS

VMT: Viceministerio de Transporte

PNC: Policía Nacional Civil

DTT: División Tránsito Terrestre, PNC

DIAT: Departamento de Investigación de Accidentes de Tránsito

PGO: Plan General Operativo

RMV: Revisión Mecánica Vehicular

LETTCP: Ley Transitoria para la Estabilización de las Tarifas del Servicio Público de Transporte Colectivo de Pasajeros

LTTSV: Ley de Transporte Terrestre, Transito y Seguridad Vial

LETC: Ley Especial de Transporte de Carga,

LISV: Ley de Identificación de Seriales de Vehículos

FGR: Fiscalía General de la República

OIR: Oficina de Información Respuesta

DGTT: Dirección General de Transporte Terrestre

DGT: Dirección General de Transito.

DGTC: Dirección General de Transporte de Carga.

OPS: Organización Panamericana de la Salud

PDDH: Procuraduría para la Defensa de los Derechos Humanos

VICEMINISTERIO DE TRANSPORTE INSPECTORIA GENERAL JEFATURA EL SALVADOR, C.A.

MRE: Ministerio de Relaciones Exteriores

SITRAMSS: Sistema Integrado de Transporte para el Área Metropolitana de San Salvador

SNET: Servicio Nacional de Estudios Territoriales

SIGET: Superintendencia General de Electricidad y Telecomunicaciones

SSF: Superintendencia del Sistema Financiero

STP: Secretaría Técnica de la Presidencia de la República

VMVDU: Vice Ministerio de Vivienda y Desarrollo Urbano.

FONAT: Fondo Para la Atención a Víctimas de Accidentes de Tránsito.

VICEMINISTERIO DE TRANSPORTE
INSPECTORIA GENERAL
JEFATURA
EL SALVADOR, C.A.

III. DESCRIPCIÓN GENERAL

Inspectoría General, tiene por objeto controlar, supervisar y dar seguimiento a las autorizaciones en las diversas modalidades de transporte, Carga y tránsito, en lo concerniente a la prestación efectiva de los servicio de conformidad con las leyes y reglamentos respectivos y demás directrices que expresamente le determine el Viceministro de Transporte al Inspector General y éste a través de la Unidad de Quejas y Denuncias, Unidad de Control y Seguimiento, Subinspectoría de Transporte y Subinspectoría de Tránsito, dará cumplimiento a las actividades encomendadas con el talento humano, técnico y materiales asignados.

VICEMINISTERIO DE TRANSPORTE
INSPECTORIA GENERAL
JEFATURA
EL SALVADOR, C.A.

IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO

MISIÓN DE LA INSPECTORÍA GENERAL

Supervisar, controlar y dar seguimiento a la prestación del servicio de transporte colectivo de pasajeros, carga y tránsito en sus diferentes modalidades, en cumplimiento a las normas establecidas en materia de transporte terrestre, carga, tránsito, seguridad vial y demás disposiciones legales aplicables.

VISIÓN DE LA INSPECTORÍA GENERAL

Ser la instancia líder en procesos de supervisión, control y seguimiento, certificados y de calidad, que coadyuve a garantizar un sistema de tránsito, transporte colectivo de pasajeros y transporte terrestre de carga, seguro, asequible, accesible, sostenible y de movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Institución rectora y líder del desarrollo urbano, el desarrollo de la infraestructura, la vivienda y el transporte desde un enfoque integral de hábitat en los ámbitos urbano y rural, fundado en procesos de ordenamiento territorial a fin de elevar la calidad de vida de la población, en armonía con la naturaleza y con altos niveles de calidad y transparencia.

VICEMINISTERIO DE TRANSPORTE
INSPECTORIA GENERAL
JEFATURA
EL SALVADOR, C.A.

V. OBJETIVOS

OBJETIVOS GENERAL Y ESPECÍFICOS DE LA INSPECTORÍA GENERAL

OBJETIVO GENERAL

Supervisar, controlar y dar seguimiento de conformidad con las Leyes, Reglamentos y demás disposiciones legales, al sistema de tránsito, transporte colectivo de pasajeros y transporte terrestre de carga, a través de procesos certificados de inspección, verificación de procesos, informes, recomendaciones, programas e instrumentos de control, que coadyuve a garantizar un sistema de tránsito, transporte colectivo de pasajeros y transporte terrestre de carga, seguro, asequible, accesible, sostenible y de movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Implementar acciones de inspección para garantizar que el proceso de operación del servicio de transporte colectivo de pasajeros se enmarque en las disposiciones técnicas y legales emitidas por la DGTT.

2. Implementar acciones de inspección para garantizar que el proceso de operación del servicio de transporte terrestre de carga se enmarque en las disposiciones técnicas y legales emitidas por la DGTC.

3. Implementar acciones de inspección para garantizar que los servicios prestados por los permisionarios, concesionarios y personas naturales se realicen acorde y en cumplimiento a los requisitos exigidos en la normativa y marco legal en materia de Tránsito y Seguridad Vial.

4. Definir y establecer mecanismos adecuados de respuesta ágil y oportuna al usuario o denunciante, relativas al funcionamiento de los servicios prestados por el transporte colectivo de pasajeros y de tránsito en particular y a la operación del transporte de

VICEMINISTERIO DE TRANSPORTE
INSPECTORÍA GENERAL
JEFATURA
EL SALVADOR, C.A.

Carga.

5. Validar, supervisar y controlar el proceso operativo del sistema de recaudo electrónico.

6. Sistematizar datos e información estadística relativa a la operación de control y procesos ejecutados por Inspectoría General.

7. Coordinar esfuerzos con las distintas unidades y direcciones centrales y regionales que conforman el VMT con el fin de garantizar el cumplimiento de las metas y compromisos institucionales.

VICEMINISTERIO DE TRANSPORTE
INSPECTORIA GENERAL
JEFATURA
EL SALVADOR, C.A.

VI. PRIORIDADES

IDENTIFICACIÓN DE PRIORIDADES 2017 DE LA INSPECTORÍA GENERAL

PRIORIDADES ESTRATÉGICAS

1. Coordinar permanentemente con la Policía Nacional Civil, los planes de acción para la verificación y control del Transporte colectivo de pasajeros, carga y tránsito.

2. Implementar un sistema informático de monitoreo y seguimiento a la recepción, procesamiento, inspección y respuesta al usuario, así como de supervisión, control y seguimiento de los servicios de transporte terrestre, tránsito y carga en la zona central del país, que permita generar reportes estadísticos de resultado de los informes realizados Inspección General.

3. Elaborar los informes y recomendaciones que amerite la actividad inspectora y de control, que coadyuven a mejorar la transitabilidad, el servicio público de transporte colectivo de pasajeros y la operación del transporte terrestre de carga.

4.Verificación de forma aleatoria el funcionamiento de Caja Única y el Sistema de Recaudo Electrónico (AMSS), de las distintas rutas de Transporte Colectivo de Pasajeros.

5. Verificar el proceso de certificación y cumplimiento legal de los servicios prestados por las Empresas autorizadas a realizar pruebas de Emisión de Gases, Escuelas de Manejo y Talleres Mecánicos autorizados por la Dirección General de Transito.

6. Verificar el cumplimiento legal de los permisos especiales para transportar materiales peligrosos, inflamables, químicos y explosivos, básculas móviles y fijas y Plan Zafra según resolución 2016-2017, autorizados, por la Dirección General de Transporte de Carga.

7. Requerir información y documentación a los concesionarios y permisionarios del

VICEMINISTERIO DE TRANSPORTE INSPECTORIA GENERAL JEFATURA EL SALVADOR, C.A.

transporte colectivo, selectivo, unitario de pasajeros y de tránsito, relacionados con la prestación del servicio público de transporte.

8. Requerir a la División de Tránsito Terrestre de la Policía Nacional Civil, informe de esquelas por desvió de recorrido, para verificar unidades que incumplen con lo establecido.

9. Inspeccionar conjuntamente con personal de la Unidad de Medioambiente de la DGTT y DGTC, las unidades del transporte público de pasajeros y carga para verificar el cumplimiento de los parámetros legales en la emisión de gases.

10. Desarrollar un programa de Capacitación al personal de Inspectoría en el uso de herramientas técnicas y marco legal en materia de Transporte.

11. Revisar sistemáticamente los formularios de inspección y manuales de procedimientos realizados en Inspectoría General.

PRIORIDADES OPERATIVAS

1. Gestionar la solicitud de contratación de 10 inspectores que cumplan con el perfil de requerido.

2. Realizar el proceso de gestión documental de IG en conjunto con la unidad administrativa del VMT, para implementar el proyecto de ordenamiento del archivo de la dirección.

3. Remisión de Informes de Inspección a Dirección General de Transporte Terrestre, Dirección General de Transito, Dirección General de Transporte de Carga y Dirección Legal.

4. Verificar el cumplimiento legal de los servicios prestados por las Empresas examinadoras autorizadas, Escuelas de Manejo, unidades del Transporte Público de Pasajeros quemadas, accidentadas e incautadas, Terminales de autobuses, puntos y

VICEMINISTERIO DE TRANSPORTE INSPECTORIA GENERAL JEFATURA EL SALVADOR, C.A.

metas autorizados, por la Dirección General de Transporte Terrestre.

5. Apoyar a las oficinas regionales del VMT para ejercer el control y supervisión de los servicios de transporte terrestre, tránsito y carga.

6. Atención de emergencias o planes de contingencias

VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

RELACIÓN ENTRE EL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA INSPECTORÍA GENERAL CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.2.	Implementar los manuales y lineamientos técnicos establecidos	IG-01	Revisión sistemática de formularios y Manuales de los procedimientos realizados en Inspectoría General.
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.5.	Regulación y control	A.6.5.1.1.	Desarrollar un sistema de supervisión, control y seguimiento de los servicios de transporte terrestre, tránsito y carga	IG-02	Verificación de forma aleatoria de funcionamiento de Caja Única, a las distintas rutas de Transporte Publico Colectivo de Pasajeros a nivel Nacional.
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.5.	Regulación y control	A.6.5.1.1.	Desarrollar un sistema de supervisión, control y seguimiento de los servicios de transporte terrestre, tránsito y carga	IG-03	Verificación de campo de Quejas y Denuncias recibidas por la Ciudadanía.
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.5.	Regulación y control	A.6.5.1.1.	Desarrollar un sistema de supervisión, control y seguimiento de los servicios de transporte terrestre, tránsito y carga	IG-04	Verificación de campo en las Terminales de autobuses, puntos y metas autorizados, por la DGTT.

MINISTERIO DE TRANSPORTE INSPECTORIA GENERAL JEFATURA EL SALVADOR, C.A.

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.5.	Regulación y control	A.6.5.1.1.	Desarrollar un sistema de supervisión, control y seguimiento de los servicios de transporte terrestre, tránsito y carga	IG-05	Verificación de campo de unidades del Transporte Público de Pasajeros, que se encuentre en predios policías en calidad de incautadas.
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.5.	Regulación y control	A.6.5.1.1.	Desarrollar un sistema de supervisión, control y seguimiento de los servicios de transporte terrestre, tránsito y carga	IG-06	Verificación de campo a Escuelas de Manejo.
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.5.	Regulación y control	A.6.5.1.1.	Desarrollar un sistema de supervisión, control y seguimiento de los servicios de transporte terrestre, tránsito y carga	IG-07	Verificación de campo a Empresas Examinadoras.
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.5.	Regulación y control	A.6.5.1.1.	Desarrollar un sistema de supervisión, control y seguimiento de los servicios de transporte terrestre, tránsito y carga	IG-08	Verificar el cumplimiento de los parámetros legales del transporte público y de carga en la emisión de gases.
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.5.	Regulación y control	A.6.5.1.1.	Desarrollar un sistema de supervisión, control y seguimiento de los servicios de transporte terrestre, tránsito y carga	IG-09	Verificación de campo a Talleres de Revisión Mecánica.

VICEMINISTERIO DE TRANSPORTE
INSPECTORIA GENERAL
JEFATURA
EL SALVADOR, C.A.

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.5.	Regulación y control	A.6.5.1.1.	Desarrollar un sistema de supervisión, control y seguimiento de los servicios de transporte terrestre, tránsito y carga	IG-10	Verificación de campo a empresas autorizadas a realizar pruebas de Emisión de Gases.
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.5.	Regulación y control	A.6.5.1.1.	Desarrollar un sistema de supervisión, control y seguimiento de los servicios de transporte terrestre, tránsito y carga	IG-11	Verificación del cumplimiento de Permisos especiales para transportar materiales peligrosos, inflamables, químicos y explosivos.
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.5.	Regulación y control	A.6.5.1.1.	Desarrollar un sistema de supervisión, control y seguimiento de los servicios de transporte terrestre, tránsito y carga	IG-12	Verificación de campo en básculas móviles y fijas de Transporte de Carga.
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.5.	Regulación y control	A.6.5.1.1.	Desarrollar un sistema de supervisión, control y seguimiento de los servicios de transporte terrestre, tránsito y carga	IG-13	Verificación del Plan Zafra según resolución 2016-2017.
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.5.	Regulación y control	A.6.5.1.1.	Desarrollar un sistema de supervisión, control y seguimiento de los servicios de transporte terrestre, tránsito y carga	IG-14	Requerir a la División de Tránsito Terrestre de la Policía Nacional Civil, informe de esquelas por desvió de recorrido, para verificar unidades que incumplen con lo establecido.

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.5.	Regulación y control	A.6.5.1.1.	Desarrollar un sistema de supervisión, control y seguimiento de los servicios de transporte terrestre, tránsito y carga	IG-15	Seguimiento a unidades del Transporte Colectivo de Pasajeros Accidentadas/Quemadas/Incautadas.
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.5.	Regulación y control	A.6.5.1.1.	Desarrollar un sistema de supervisión, control y seguimiento de los servicios de transporte terrestre, tránsito y carga	IG-16	Recepción y procesamiento eficiente de Quejas y denuncias Ciudadana.
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.5.	Regulación y control	A.6.5.1.1.	Desarrollar un sistema de supervisión, control y seguimiento de los servicios de transporte terrestre, tránsito y carga	IG-17	Recepción, revisión, clasificación de resultados y estadísticas de los informes realizados.
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.5.	Regulación y control	A.6.5.1.1.	Desarrollar un sistema de supervisión, control y seguimiento de los servicios de transporte terrestre, tránsito y carga	IG-18	Remisión de Informes de Inspección a Dirección General de Transporte Terrestre, Dirección General de Transito y Dirección General de Transporte de Carga.
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.5.	Regulación y control	A.6.5.1.1.	Desarrollar un sistema de supervisión, control y seguimiento de los servicios de transporte terrestre, tránsito y carga	IG-19	Remisiones de expedientes o documentos a la Dirección Legal.

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.5.	Regulación y control	A.6.5.1.1.	Desarrollar un sistema de supervisión, control y seguimiento de los servicios de transporte terrestre, tránsito y carga	IG-20	Ejecución de acciones conjuntas con la División de Tránsito Terrestre de la Policía Nacional Civil, con el fin de supervisar el Transporte Público de Pasajeros.
OE-1	Impulsar el desarrollo del país en los ámbitos de infraestructura, transporte, vivienda y desarrollo urbano, ejerciendo efectiva, eficiente y articuladamente el papel rector, normativo y gestor del ramo Ministerio de Obras Públicas con enfoque de género, transparencia y contraloría ciudadana.	E.1.2.	Adaptación al cambio climático y Gestión Integral del Riesgo de Desastres	A.1.2.1.2.	Implementar los manuales y lineamientos técnicos establecidos	IG-21	Programación de Capacitaciones al talento humano.
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	IG-22	Atención de emergencias o planes de contingencias.

VICEMINISTERIO DE TRANSPORTE
INSPECTORIA GENERAL
JEFATURA
EL SALVADOR, C.A.

VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
IG-01	Revisión sistemática de formularios y Manuales de los procedimientos realizados en Inspectoría General.	100.00%	(Números de Acciones Realizadas/ Números de acciones programadas)*100	Formulación e informes, utilizados en Inspectoría General.	$ 0	FONDO GENERAL
IG-02	Verificación de forma aleatoria de funcionamiento de Caja Única, a las distintas rutas de Transporte Publico Colectivo de Pasajeros a nivel Nacional.	100.00%	(Números de Inspecciones de campo Caja Única/ Números de rutas a nivel nacional) *100	Informes de Inspección de campo, Memoradum	$ 0	FONDO GENERAL
IG-03	Verificación de campo de Quejas y Denuncias recibidas por la Ciudadanía.	100.00%	(Números de Inspecciones de campo de Quejas y denuncias/ Número programado de Quejas y Denuncias) *100	Acta, Memorándum e Informes de Inspección de campo.	$ 0	FONDO GENERAL
IG-04	Verificación de campo en las Terminales de autobuses, puntos y metas autorizados, por la DGTT.	100.00%	(Números de Inspecciones de campo/ Números programado a nivel nacional) *100	Actas e Informes de Inspección de campo.	$ 0	FONDO GENERAL
IG-05	Verificación de campo de unidades del Transporte Público de Pasajeros, que se encuentre en predios policías en calidad de incautadas.	100.00%	(Números de Inspecciones de campo/ Números programado a nivel nacional) *100	Actas e Informes de Inspección de campo.	$ 0	FONDO GENERAL
IG-06	Verificación de campo a Escuelas de Manejo.	100.00%	(Números de Inspecciones de campo/ Números programado a nivel nacional) *100	Acta, Memorándum e Informes de Inspección de campo.	$ 0	FONDO GENERAL
IG-07	Verificación de campo a Empresas Examinadoras.	100.00%	(Números de Inspecciones de campo/ Números programado a nivel nacional) *100	Acta, Memorándum e Informes de Inspección de campo.	$ 0	FONDO GENERAL
IG-08	Verificar el cumplimiento de los parámetros legales del transporte público y de carga en la emisión de gases.	100.00%	(Números de Inspecciones de campo/ Números programado a nivel nacional) *100	Acta, Memorándum e Informes de Inspección de campo.	$ 0	FONDO GENERAL
IG-09	Verificación de campo a Talleres de Revisión Mecánica.	100.00%	(Números de Inspecciones de campo/ Números programado a nivel nacional) *100	Acta, Memorándum e Informes de Inspección de campo.	$ 0	FONDO GENERAL
IG-10	Verificación de campo a empresas autorizadas a realizar pruebas de Emisión de Gases.	100.00%	(Números de Inspecciones de campo/ Números programado a nivel nacional) *100	Acta, Memorándum e Informes de Inspección de campo.	$ 0	FONDO GENERAL
IG-11	Verificación del cumplimiento de Permisos especiales para transportar materiales peligrosos, inflamables, químicos y explosivos.	100.00%	(Números de Inspecciones de campo/ Números programado a nivel nacional) *100	Acta, Memorándum e Informes de Inspección de campo.	$ 0	FONDO GENERAL
IG-12	Verificación de campo en básculas móviles y fijas de Transporte de Carga.	100.00%	(Números de Inspecciones de campo/ Números programado a nivel nacional) *100	Acta, Memorándum e Informes de Inspección de campo.	$ 0	FONDO GENERAL
IG-13	Verificación del Plan Zafra según resolución 2016-2017.	100.00%	(Números de Inspecciones de campo/ Números programado a nivel nacional) *100	Acta, Memorándum e Informes de Inspección de campo.	$ 0	FONDO GENERAL
IG-14	Requerir a la División de Tránsito Terrestre de la Policía Nacional Civil, informe de esquelas por desvió de recorrido, para verificar unidades que incumplen con lo establecido.	100.00%	(Números de casos procesados/Número de casos Programados) * 100	Memorándum e Informes de Inspección de campo.	$ 0	FONDO GENERAL

VICEMINISTERIO DE TRANSPORTE INSPECTORIA GENERAL JEFATURA SAN SALVADOR, C.A.

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
IG-15	Seguimiento a unidades del Transporte Colectivo de Pasajeros Accidentadas/Quemadas/Incautadas.	100.00%	(Números de casos procesados/Número de casos Programados) * 100	Informes de Inspección de campo	$ 0	FONDO GENERAL
IG-16	Recepción y procesamiento eficiente de Quejas y denuncias Ciudadana.	100.00%	(Número de Solicitudes Resueltas en tiempo/ Numero de Solicitudes Recibidas) * 100	Informe de resultados de Quejas y Denuncias.	$ 0	FONDO GENERAL
IG-17	Recepción, revisión, clasificación de resultados y estadísticas de los informes realizados.	100.00%	(Números de informes clasificados/Número de informes Programados) * 100	Informes mensuales	$ 0	FONDO GENERAL
IG-18	Remisión de Informes de Inspección a Dirección General de Transporte Terrestre, Dirección General de Transito y Dirección General de Transporte de Carga.	100.00%	(Números de informes clasificados/Número de informes Programados) * 100	Memorándum	$ 0	FONDO GENERAL
IG-19	Remisiones de expedientes o documentos a la Dirección Legal.	100.00%	(Números de documentos remitidos / Números de documentos programados) * 100	Memorándum	$ 0	FONDO GENERAL
IG-20	Ejecución de acciones conjuntas con la División de Tránsito Terrestre de la Policía Nacional Civil, con el fin de supervisar el Transporte Público de Pasajeros.	100.00%	(Números de operativos realizadas / Números de operativos programados) * 100	Acta. Informes de Inspección de campo	$ 0	FONDO GENERAL
IG-21	Programación de Capacitaciones al talento humano.	100.00%	(Números de capacitaciones / Números de capacitaciones programadas) * 100	Memorándum	$ 0	FONDO GENERAL
IG-22	Atención de emergencias o planes de contingencias.	100.00%	(Números de emergencias o planes atendidos / Números de emergencias o contingencias) * 100	Acta. Memorándum.	$ 0	FONDO GENERAL

VICEMINISTERIO DE TRANSPORTE
INSPECTORIA GENERAL
EL SALVADOR, C.A.

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

PLAN OPERATIVO ANUAL 2017 - INSPECTORÍA GENERAL

					PRIMER TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE			CUARTO TRIMESTRE			METAS				
Código	Descripción de la Actividad/Proyecto	Costo	Responsable	Indicador	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre	Meta Anual
IG-01	Revisión sistemática de formularios y Manuales de los procedimientos realizados en Inspectoría General.	$ 0.00	INSPECTOR GENERAL	(Números de Acciones Realizadas/ Números de acciones programadas) *100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	0.00%	50.00%	0.00%	50.00%	100.00%
IG-02	Verificación de forma aleatoria de funcionamiento de Caja Única , a las distintas rutas de Transporte Publico Colectivo de Pasajeros a nivel Nacional.	$ 0.00	SUBINSPECTOR DE TRANSPORTE TERRESTRE	(Números de Inspecciones de campo Caja Única/ Números de rutas a nivel nacional) *100	10.00%	10.00%	10.00%	3.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	2.00%	30.00%	23.00%	25.00%	22.00%	100.00%
IG-03	Verificación de campo de Quejas y Denuncias recibidas por la Ciudadanía.	$ 0.00	SUBINSPECTOR DE TRANSPORTE TERRESTRE	(Números de Inspecciones de campo de Quejas y denuncias/ Número programado de Quejas y Denuncias) *100	10.00%	10.00%	10.00%	3.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	2.00%	30.00%	23.00%	25.00%	22.00%	100.00%
IG-04	Verificación de campo en las Terminales de autobuses, puntos y metas autorizados, por la DGTT.	$ 0.00	SUBINSPECTOR DE TRANSPORTE TERRESTRE	(Números de Inspecciones de campo/ Números programado a nivel nacional) *100	10.00%	10.00%	10.00%	3.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	2.00%	30.00%	23.00%	25.00%	22.00%	100.00%
IG-05	Verificación de campo de unidades del Transporte Público de Pasajeros , que se encuentre en predios policías en calidad de incautadas.	$ 0.00	SUBINSPECTORA DE TRANSITO	(Números de Inspecciones de campo/ Números programado a nivel nacional) *100	10.00%	10.00%	10.00%	3.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	2.00%	30.00%	23.00%	25.00%	22.00%	100.00%
IG-06	Verificación de campo a Escuelas de Manejo.	$ 0.00	SUBINSPECTORA DE TRANSITO	(Números de Inspecciones de campo/ Números programado a nivel nacional) *100	10.00%	10.00%	10.00%	3.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	2.00%	30.00%	23.00%	25.00%	22.00%	100.00%
IG-07	Verificación de campo a Empresas Examinadoras.	$ 0.00	SUBINSPECTORA DE TRANSITO	(Números de Inspecciones de campo/ Números programado a nivel nacional) *100	10.00%	10.00%	10.00%	3.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	2.00%	30.00%	23.00%	25.00%	22.00%	100.00%
IG-08	Verificar el cumplimiento de los parámetros legales del transporte público y de carga en la emisión de gases.	$ 0.00	SUBINSPECTORA DE TRANSITO	(Números de Inspecciones de campo/ Números programado a nivel nacional) *100	10.00%	10.00%	10.00%	3.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	2.00%	30.00%	23.00%	25.00%	22.00%	100.00%
IG-09	Verificación de campo a Talleres de Revisión Mecánica.	$ 0.00	SUBINSPECTORA DE TRANSITO	(Números de Inspecciones de campo/ Números programado a nivel nacional) *100	10.00%	10.00%	10.00%	3.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	2.00%	30.00%	23.00%	25.00%	22.00%	100.00%
IG-10	Verificación de campo a empresas autorizadas a realizar pruebas de Emisión de Gases.	$ 0.00	SUBINSPECTORA DE TRANSITO	(Números de Inspecciones de campo/ Números programado a nivel nacional) *100	10.00%	10.00%	10.00%	3.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	2.00%	30.00%	23.00%	25.00%	22.00%	100.00%
IG-11	Verificación del cumplimiento de Permisos especiales para transportar materiales peligrosos , inflamables, químicos y explosivos.	$ 0.00	SUBINSPECTORA DE TRANSITO	(Números de Inspecciones de campo/ Números programado a nivel nacional) *100	0.00%	0.00%	20.00%	0.00%	0.00%	20.00%	0.00%	0.00%	30.00%	0.00%	0.00%	30.00%	20.00%	20.00%	30.00%	30.00%	100.00%
IG-12	Verificación de campo en básculas móviles y fijas de Transporte de Carga.	$ 0.00	SUBINSPECTORA DE TRANSITO	(Números de Inspecciones de campo/ Números programado a nivel nacional) *100	0.00%	0.00%	20.00%	0.00%	0.00%	20.00%	0.00%	0.00%	30.00%	0.00%	0.00%	30.00%	20.00%	20.00%	30.00%	30.00%	100.00%
IG-13	Verificación del Plan Zafra según resolución 2016-2017.	$ 0.00	SUBINSPECTORA DE TRANSITO	(Números de Inspecciones de campo/ Números programado a nivel nacional) *100	0.00%	0.00%	20.00%	0.00%	0.00%	20.00%	0.00%	0.00%	30.00%	0.00%	0.00%	30.00%	20.00%	20.00%	30.00%	30.00%	100.00%
IG-14	Requerir a la División de Tránsito Terrestre de la Policía Nacional Civil , informe de esquelas por desvió de recorrido, para verificar unidades que incumplen con lo establecido.	$ 0.00	COLABORADOR ADMINISTRATIVO	(Números de casos procesados/Número de casos Programados) * 100	0.00%	0.00%	20.00%	0.00%	0.00%	20.00%	0.00%	0.00%	30.00%	0.00%	0.00%	30.00%	20.00%	20.00%	30.00%	30.00%	100.00%
IG-15	Seguimiento a unidades del Transporte Colectivo de Pasajeros Accidentadas/Quemadas/Incautadas.	$ 0.00	INSPECTOR GENERAL	(Números de casos procesados/Número de casos Programados) * 100	0.00%	0.00%	20.00%	0.00%	0.00%	20.00%	0.00%	0.00%	30.00%	0.00%	0.00%	30.00%	20.00%	20.00%	30.00%	30.00%	100.00%
IG-16	Recepción y procesamiento eficiente de Quejas y denuncias Ciudadana.	$ 0.00	ENCARGADA DE QUEJAS Y DENUNCIAS	(Número de Solicitudes Resueltas en tiempo/ Número de Solicitudes Recibidas) * 100	10.00%	10.00%	10.00%	3.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	2.00%	30.00%	23.00%	25.00%	22.00%	100.00%
IG-17	Recepción, revisión, clasificación de resultados y estadísticas de los informes realizados.	$ 0.00	COLABORADOR ADMINISTRATIVO	(Números de informes clasificados/Número de informes Programados) * 100	10.00%	10.00%	10.00%	3.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	2.00%	30.00%	23.00%	25.00%	22.00%	100.00%
IG-18	Remisión de Informes de Inspección a Dirección General de Transporte Terrestre , Dirección General de Transito y Dirección General de Transporte de Carga .	$ 0.00	COLABORADOR JURIDICO	(Números de informes clasificados/Número de informes Programados) * 100	10.00%	10.00%	10.00%	3.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	2.00%	30.00%	23.00%	25.00%	22.00%	100.00%
IG-19	Remisiones de expedientes o documentos a la Dirección Legal.	$ 0.00	COLABORADOR JURIDICO	(Números de documentos remitidos / Números de documentos programados) * 100	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	0.00%	50.00%	0.00%	50.00%	100.00%
IG-20	Ejecución de acciones conjuntas con la División de Tránsito Terrestre de la Policía Nacional Civil , con el fin de supervisar el Transporte Público de Pasajeros.	$ 0.00	SUBINSPECTOR DE TRANSPORTE TERRESTRE	(Números de operativos realizadas / Números de operativos programados) * 100	10.00%	10.00%	10.00%	3.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	2.00%	30.00%	23.00%	25.00%	22.00%	100.00%
IG-21	Programación de Capacitaciones al talento humano.	$ 0.00	INSPECTOR GENERAL	(Números de capacitaciones / Números de capacitaciones programadas) * 100	0.00%	0.00%	20.00%	0.00%	0.00%	30.00%	0.00%	0.00%	30.00%	0.00%	0.00%	20.00%	20.00%	30.00%	30.00%	20.00%	100.00%
IG-22	Atención de emergencias o planes de contingencias.	$ 0.00	INSPECTOR GENERAL	(Números de emergencias o planes atendidos / Números de emergencias o contingencias) * 100	0.00%	0.00%	20.00%	0.00%	0.00%	30.00%	0.00%	0.00%	30.00%	0.00%	0.00%	20.00%	20.00%	30.00%	30.00%	20.00%	100.00%

VICEMINISTERIO DE TRANSPORTE INSPECTORÍA GENERAL JEFATURA EL SALVADOR, C.A.

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS,
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano

Yo **JOSÉ DANILO ESCOBAR MIRANDA**, **DIRECTOR LEGAL,** apruebo el Plan Operativo Anual (POA) para el **año 2017** de la Unidad Organizativa bajo mi cargo.

A los 18 días del mes de mayo del año 2017

VICEMINISTERIO DE TRANSPORTE
DIRECCION LEGAL
EL SALVADOR, C.A.

LIC. JOSE DANILO ESCOBAR MIRANDA

DIRECTOR LEGAL

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS,
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE,
VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

DIRECCIÓN LEGAL DEL VICEMINISTERIO DE TRANSPORTE
VICEMINISTERIO DE TRANSPORTE

PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2017

San Salvador, 16 de Mayo de 2017

ÍNDICE

Contenido	No.
I. INTRODUCCIÓN	1
II. SIGLAS Y ABREVIATURAS	2
III. DESCRIPCIÓN GENERAL	3
IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO	5
V. OBJETIVOS	6
VI. PRIORIDADES	8
VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL .	10
VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR	14

I. INTRODUCCIÓN

El presente documento desarrolla la organización administrativa que servirá a la Dirección Legal como base para la ejecución de sus actividades durante el año 2017.

Además realiza una descripción específica de las actividades y proyectos que la Dirección Legal tiene proyectado ejecutar durante el año 2017, teniendo como principales apuestas brindar un servicio de Transporte de calidad a través de la legalización de los actuales prestatarios del servicio de transporte público colectivo de pasajeros, a través de la suscripción de los contratos de concesión del transporte público. Además de ser una Dirección, eficiente, transparente y coordinada, de las labores que regularmente se realizan a detalle en cada uno de los proyectos aquí presentados y de aquellas actividades que forman parte de la operatividad de esta Dirección.

Con el presente Plan la Dirección Legal mantendrá su calidad, su eficiencia, transparencia y coordinación, trabajo en equipo, manteniendo una comunicación constante entre las distintas Direcciones y Unidades de este Viceministerio, elementos esenciales que permitirán brindar un servicio eficiente y oportuno a la ciudadanía.

II. SIGLAS Y ABREVIATURAS

VMT	Viceministerio de Transporte
SERTRACEN	Servicios de Transporte Centroamericano
POA	Plan Operativo anual
LTTSV	Ley Transporte Terrestre Transito y Seguridad Vial
FGR	Fiscalía General de la República
PDDH	Procuraduría para la Defensa de los Derechos Humanos
PNC	Policía Nacional Civil
DGTT	Dirección general de Transporte Terrestre
DGT	Dirección General de Tránsito
OIR	Oficina de Información Respuesta
DPTC	División Técnica Científica de la Policía Nacional Civil

III. DESCRIPCIÓN GENERAL

La Dirección Legal del Viceministerio de Transporte tiene como objeto brindar asesoría y asistencia legal a el Viceministro o Viceministra y a las distintas unidades organizativas del VMT a efecto de que su actuación se realice dentro del ámbito constitucional, legal, reglamentario y de cualquier otro instrumento legal aplicable en el área de sus competencia; ejerce coordinación en línea sobre las unidades organizativas siguientes: a) Unidad de Convenios; b) Unidad de Apelaciones; c) Unidad de Análisis y Desarrollo de Proyectos Legales

La Dirección Legal, se conforma de las siguientes Unidades:

Unidad de Convenios de Transporte: Ser la encargada de garantizar al usuario la efectiva prestación del servicio público de transporte colectivo de pasajeros a nivel nacional a través de la Legalización de la situación jurídica de los actuales prestatarios del servicio público respectivo mediante la suscripción de los contratos de concesión correspondientes y sus modificaciones posteriores.

Toda Solicitud de trámite presentada por el o los usuarios sean estos personas naturales o jurídicas deberá ser objeto de respuesta oportuna mediante la emisión de la resolución de prevención, autorización, denegatoria, modificación y/o contrato de concesión respectivo según el caso de que se trate.

Unidad de Apelaciones: Es la que realiza la determinación de los criterios y motivos jurídicos que se dictan en los procedimientos de los recursos apelación, garantizando el debido proceso y derechos fundamentales, mediante la elaboración de los proyectos de resolución respecto de los recursos de alzada interpuestos en contra de las resoluciones emitidas por la Unidad de Procedimientos Legales de Tránsito Transporte y Carga relacionadas con la imposición de esquelas, y las resoluciones emitidas por la Dirección General de Transito respecto del proceso de remarcación de las series identificativas de vehículos, instalación de portones y cierres de calles y otros trámites.

Unidad de Análisis y Desarrollo de Proyectos Legales: Elaborar anteproyectos de

ley, en materia de transporte terrestre, tránsito y la seguridad vial; proponer proyectos de reformas a la Ley de Transporte Terrestre Transito y Seguridad Vial con el objeto de mejorar la prestación y supervisión de los servicios públicos de transporte de pasajeros, así como del transporte en general; proponer proyectos de reformas al Reglamento General de Transporte Terrestre, Reglamento General de Transito y Seguridad Vial y Reglamento de la Ley Transitoria para la Estabilización de las Tarifas del Servicio Público de Transporte Colectivo de Pasajeros, con el objeto de armonizar el contenido de la Ley. Además la Dirección Legal tiene la responsabilidad de emitir opiniones jurídicas, en virtud de las solicitudes generadas por Instituciones del Estado, e Instituciones Privadas o las elaboradas por los administrados, así como también realiza la remisión de expedientes y documentos a la Fiscalía General de la República al detectar situaciones contrarias a la ley. Conocer, responder y dar seguimiento a los procesos administrativos y judiciales en los que el Viceministro de Transporte es parte. Formalizar la cooperación Interinstitucional con el objeto de unir esfuerzos y recursos físicos y financieros para la ejecución de los programas y proyectos que son de la competencia del Viceministerio de Transporte.

IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO

MISIÓN DE LA DIRECCIÓN LEGAL DEL VICEMINISTERIO DE TRANSPORTE

Velar que las actuaciones del Viceministerio de Transporte se enmarquen dentro del ámbito constitucional, legal, reglamentario y de cualquier otro instrumento legal aplicable en el área de su competencia

VISIÓN DE LA DIRECCIÓN LEGAL DEL VICEMINISTERIO DE TRANSPORTE

Asegurar que las actuaciones del Viceministerio de Transporte se enmarquen dentro del ámbito y principio de legalidad, constitucionalidad y transparencia, que coadyuven a garantizar una prestación del servicio público de transporte colectivo de pasajeros, operación del transporte carga, transito, seguridad vial y jurídica efectiva a nivel nacional.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Institución rectora y líder del desarrollo urbano, el desarrollo de la infraestructura, la vivienda y el transporte desde un enfoque integral de hábitat en los ámbitos urbano y rural, fundado en procesos de ordenamiento territorial a fin de elevar la calidad de vida de la población, en armonía con la naturaleza y con altos niveles de calidad y transparencia.

V. OBJETIVOS

OBJETIVOS GENERAL Y ESPECÍFICOS DE LA DIRECCIÓN LEGAL DEL VICEMINISTERIO DE TRANSPORTE

OBJETIVO GENERAL

Brindar asesoría y asistencia legal a las distintas unidades organizativas del VMT a través de la elaboración de anteproyectos de resolución y contratos, sustanciación de los procedimientos de apelación y otros procedimientos enmarcados dentro del ámbito constitucional, legal y reglamentario de la materia, que coadyuven a garantizar una prestación del servicio público de transporte colectivo de pasajeros, operación del transporte de carga, transito, seguridad vial y jurídica efectiva a nivel nacional.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Coordinar con las diferentes autoridades, los proyectos de reformas de ley relacionadas con el transporte aéreo, marítimo y terrestre; y demás leyes y reglamentos relacionados con las potestades del VMT".

2. Analizar y elaborar anteproyectos de resoluciones y contratos respecto de las solicitudes para la prestación de los distintos servicios públicos de transporte.

3. Servir como área de solución alternativa de conflictos en temas relacionados con el transporte, mediante la elaboración y propuesta de anteproyectos de resolución y sustanciación del procedimiento de apelación de las resoluciones emitidas por la Dirección General de Transporte Terrestre, Dirección General de Transporte de Carga, Dirección General de Tránsito y la Unidad de Procedimientos Legales de Tránsito, Transporte y Carga.

4. Establecer lineamientos legales de carácter general que deberán ser aplicados por las distintas direcciones y unidades organizativas del VMT, con el fin de lograr la

armonización jurídica en las resoluciones que estas emitan.

5. Asesorar y emitir opiniones legales de carácter institucional e inter institucional, en el ámbito del servicio público de transporte colectivo de pasajeros, operación del transporte carga, transito, seguridad vial.

6. Desarrollar un sistema de datos e información estadística relativa a la operación de control y procesos ejecutados por la Dirección Legal.

7. Coordinar esfuerzos con las distintas unidades y direcciones centrales y regionales que conforman el VMT con el fin de garantizar el cumplimiento de las metas y compromisos institucionales.

VI. PRIORIDADES

IDENTIFICACIÓN DE PRIORIDADES 2017 DE LA DIRECCIÓN LEGAL DEL VICEMINISTERIO DE TRANSPORTE

PRIORIDADES ESTRATÉGICAS

1. Darle cumplimiento conforme a Ley a las peticiones relacionadas a las concesiones del Servicio Público de Transporte Colectivo de Pasajeros y sus posteriores modificaciones.

2. Coordinar esfuerzos con la Gerencia Legal Institucional y las distintas unidades y direcciones centrales y regionales que conforman el VMT con el fin de garantizar el cumplimiento de las metas y compromisos institucionales.

3.Realizar análisis y revisión a proyectos de reforma de ley o decretos transitorios a petición de la Asamblea Legislativa a fin de mejorar la calidad de los Servicios Públicos del Transporte Terrestre en general.

4. Realizar diagnóstico sobre la situación jurídica de los Contratos de Concesión para la Prestación del Servicio Público suscritos a nivel nacional.

PRIORIDADES OPERATIVAS

1. Revisión, estudio, análisis y elaboración de la Propuesta de Reformas a Leyes y reglamentos relacionados en materia de Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial según corresponda

2. Elaboración de Proyectos de Convenios de Cooperación a suscrito entre el Viceministerio de Transporte con Instituciones del Estado e Instituciones Oficiales Autónomas.

3. Recepción, revisión, estudio, análisis y resolución de Solicitud de Información, Opiniones e Informes Técnico-Jurídicos Solicitados tanto por Unidades y/o Direcciones organizativas de este Viceministerio de Transporte como de Instituciones externas con respecto a asuntos relacionados a materia de transporte en general.

4.Elaboración de resolución con respecto a Recursos de Apelación presentados por la ciudadanía en cuanto a Resoluciones emitidas por la Unidad de Procedimientos Legales de Tránsito, Transporte y Carga; y resoluciones emitidas por la Dirección General de Tránsito en los casos de Remarcación de Vehículos y otros trámites.

5. Realizar el proceso de gestión documental de DL en conjunto con la unidad administrativa del VMT, para implementar el proyecto de ordenamiento del archivo de la dirección.

6. Atención a procesos contenciosos administrativos y judiciales del VMT.

VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

RELACIÓN ENTRE EL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA DIRECCIÓN LEGAL DEL VICEMINISTERIO DE TRANSPORTE CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.4.	Marco Normativo	A.6.4.1.1.	Formular un nuevo marco legal de transporte terrestre, tránsito y seguridad vial	DL-01	Regular la legislación vigente, referente en materia de Transporte Terrestres, Tránsito, Seguridad Vial y Carga
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.4.	Marco Normativo	A.6.4.1.1.	Formular un nuevo marco legal de transporte terrestre, tránsito y seguridad vial	DL-02	Elaboración de resolución con respecto a Recursos de Apelación presentados por la ciudadanía en cuanto a Resoluciones emitidas por la Unidad de Procedimientos Legales de Tránsito, Transporte y Carga; y resoluciones emitidas por la Dirección General de Tránsito en los casos de Remarcación de Vehículos y otros trámites
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.4.	Marco Normativo	A.6.4.1.1.	Formular un nuevo marco legal de transporte terrestre, tránsito y seguridad vial	DL-03	Suscripción y/o modificación de contratos del servicio público de transporte colectivo de pasajeros.
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.4.	Marco Normativo	A.6.4.1.1.	Formular un nuevo marco legal de transporte terrestre, tránsito y seguridad vial	DL-04	Cambio de concesionarios del servicio público de transporte colectivo de pasajeros

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.4.	Marco Normativo	A.6.4.1.1.	Formular un nuevo marco legal de transporte terrestre, tránsito y seguridad vial	DL-05	Cambio de ruta del servicio público de transporte colectivo de pasajeros.
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.4.	Marco Normativo	A.6.4.1.1.	Formular un nuevo marco legal de transporte terrestre, tránsito y seguridad vial	DL-06	Realizar diagnóstico sobre la situación jurídica de los Contratos de Concesión para la Prestación del Servicio Público suscritos a nivel nacional
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.4.	Marco Normativo	A.6.4.1.1.	Formular un nuevo marco legal de transporte terrestre, tránsito y seguridad vial	DL-07	Emisión de Opiniones Jurídicas a nivel Institucional e Interinstitucional
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.4.	Marco Normativo	A.6.4.1.1.	Formular un nuevo marco legal de transporte terrestre, tránsito y seguridad vial	DL-08	Disminución de mora de suscripción de contratos del servicio público de transporte colectivo de pasajeros.
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.4.	Marco Normativo	A.6.4.1.1.	Formular un nuevo marco legal de transporte terrestre, tránsito y seguridad vial	DL-09	Elaboración de Proyectos de Convenios de Cooperación a suscrito entre el Viceministerio de Transporte con Instituciones del Estado e Instituciones Oficiales Autónomas.

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.4.	Marco Normativo	A.6.4.1.1.	Formular un nuevo marco legal de transporte terrestre, tránsito y seguridad vial	DL-10	Celebración de audiencias esquelas y apelaciones de remarcacones
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.4.	Marco Normativo	A.6.4.1.1.	Formular un nuevo marco legal de transporte terrestre, tránsito y seguridad vial	DL-11	Sistematización de prevenciones de vencimiento de contratos del servicio público de transporte colectivo de pasajerostematización de prevenciones.
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.4.	Marco Normativo	A.6.4.1.1.	Formular un nuevo marco legal de transporte terrestre, tránsito y seguridad vial	DL-12	Resoluciones de OIR
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.4.	Marco Normativo	A.6.4.1.1.	Formular un nuevo marco legal de transporte terrestre, tránsito y seguridad vial	DL-13	Digitalización Archivo Legal
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.4.	Marco Normativo	A.6.4.1.1.	Formular un nuevo marco legal de transporte terrestre, tránsito y seguridad vial	DL-14	Resolución de contratos del Servicio Público de Transporte Colectivo de Pasajeros.

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.4.	Marco Normativo	A.6.4.1.1.	Formular un nuevo marco legal de transporte terrestre, tránsito y seguridad vial	DL-15	Atención a procesos contenciosos administrativos y judiciales del VMT.

VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
DL-01	Regular la legislación vigente, referente en materia de Transporte Terrestres, Tránsito, Seguridad Vial y Carga	100.00%	(Respuetas entregadas/Número de notas presentadas) x100%	expediente	$ 0	FONDO GENERAL
DL-02	Elaboración de resolución con respecto a Recursos de Apelación presentados por la ciudadanía en cuanto a Resoluciones emitidas por la Unidad de Procedimientos Legales de Tránsito, Transporte y Carga; y resoluciones emitidas por la Dirección General de Tránsito en los casos de Remarcación de Vehículos y otros trámites	100.00%	(resoluciones emitidas/Apelaciones ingresadas) x100%	Expedientes y sistema	$ 0	FONDO GENERAL
DL-03	Suscripción y/o modificación de contratos del servicio público de transporte colectivo de pasajeros.	100.00%	(contratos suscritos/solicitudes ingresadas) X 100%	Expedientes y sistema	$ 0	FONDO GENERAL
DL-04	Cambio de concesionarios del servicio público de transporte colectivo de pasajeros	100.00%	(Resoluciones emitidas/Solicitudes ingresadas) x100%	expedientes y sistema	$ 0	FONDO GENERAL
DL-05	Cambio de ruta del servicio público de transporte colectivo de pasajeros.	100.00%	(contratos suscritos/Unidades contratadas) X 100%	expedientes y sistema	$ 0	FONDO GENERAL
DL-06	Realizar diagnóstico sobre la situación jurídica de los Contratos de Concesión para la Prestación del Servicio Público suscritos a nivel nacional	100.00%	(Número de acciones de diagnóstico realizadas/número de acciones de diagnóstico programadas) X 100%	Sistema y expedientes	$ 0	FONDO GENERAL
DL-07	Emisión de Opiniones Jurídicas a nivel Institucional e Interinstitucional	100.00%	(Respuetas entregadas/Número de notas presentadas) x100%	Expedientes	$ 0	FONDO GENERAL
DL-08	Disminución de mora de suscripción de contratos del servicio público de transporte colectivo de pasajeros.	100.00%	(Resoluciones emitidas/Solicitudes ingresadas) x100%	Expedientes	$ 0	FONDO GENERAL
DL-09	Elaboración de Proyectos de Convenios de Cooperación a suscrito entre el Viceministerio de Transporte con Instituciones del Estado e Instituciones Oficiales Autónomas.	10.00%	(Número de convenios emitidos/Solicitudes ingresadas) x100%	expedintes/convenios firmados	$ 0	FONDO GENERAL
DL-10	Celebración de audiencias esquelas y apelaciones de remarcacones	100.00%	(resoluciones emitidas/solicitudes ingresadas) x 100%	Expedientes	$ 0	FONDO GENERAL
DL-11	Sistematización de prevenciones de vencimiento de contratos del servicio público de transporte colectivo de pasajerostematización de prevenciones.	100.00%	(resoluciones emitidas/solicitudes ingresadas) x 100%	Sistema	$ 0	FONDO GENERAL
DL-12	Resoluciones de OIR	100.00%	(resoluciones emitidas/solicitudes ingresadas) x 100%	Expedientes	$ 0	FONDO GENERAL
DL-13	Digitalización Archivo Legal	100.00%	(resoluciones emitidas/solicitudes ingresadas) x 100%	Sistema	$ 0	FONDO GENERAL

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
DL-14	Resolución de contratos del Servicio Público de Transporte Colectivo de Pasajeros.	100.00%	(resoluciones emitidas/solicitudes ingresadas) x 100%	Expedientes y sistema	$ 0	FONDO GENERAL
DL-15	Atención a procesos contenciosos administrativos y judiciales del VMT.	100.00%	(respuestas emitidas/sentencias recibidas) x 100%	Sistema	$ 0	FONDO GENERAL

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

PLAN OPERATIVO ANUAL 2017 - DIRECCIÓN LEGAL DEL VICEMINISTERIO DE TRANSPORTE

					PRIMER TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE			CUARTO TRIMESTRE			METAS				
Código	Descripción de la Actividad/Proyecto	Costo	Responsable	Indicador	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre	A
DL-01	Regular la legislación vigente, referente en materia de Transporte Terrestres, Tránsito, Seguridad Vial y Carga	$ 0.00	Unidades de análisis y desarrollo de proyectos legales	(Respuetas entregadas/Número de notas presentadas) x100%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	25.00%	30.00%	25.00%	20.00%	10
DL-02	Elaboración de resolución con respecto a Recursos de Apelación presentados por la ciudadanía en cuanto a Resoluciones emitidas por la Unidad de Procedimientos Legales de Tránsito, Transporte y Carga; y resoluciones emitidas por la Dirección General de Tránsito en los casos de Remarcación de Vehículos y otros trámites	$ 0.00	Unidad de apelaciones	(resoluciones emitidas/Apelaciones ingresadas) x100%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	25.00%	30.00%	25.00%	20.00%	10
DL-03	Suscripción y/o modificación de contratos del servicio público de transporte colectivo de pasajeros.	$ 0.00	Unidad de Convenios	(contratos suscritos/solicitudes ingresadas) X 100%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	25.00%	30.00%	25.00%	20.00%	10
DL-04	Cambio de concesionarios del servicio público de transporte colectivo de pasajeros	$ 0.00	Unidad de Convenios	(Resoluciones emitidas/Solicitudes ingresadas) x100%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	25.00%	30.00%	25.00%	20.00%	10
DL-05	Cambio de ruta del servicio público de transporte colectivo de pasajeros.	$ 0.00	Unidad de Convenios	(contratos suscritos/Unidades contratadas) X 100%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	25.00%	30.00%	25.00%	20.00%	10
DL-06	Realizar diagnóstico sobre la situación jurídica de los Contratos de Concesión para la Prestación del Servicio Público suscritos a nivel nacional	$ 0.00	Unidad de Convenios	(Número de acciones de diagnóstico realizadas/número de acciones de diagnóstico programadas) X 100%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	25.00%	30.00%	25.00%	20.00%	10
DL-07	Emisión de Opiniones Jurídicas a nivel Institucional e Interinstitucional	$ 0.00	Unidades de análisis y desarrollo de proyectos legales	(Respuetas entregadas/Número de notas presentadas) x100%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	25.00%	30.00%	25.00%	20.00%	10
DL-08	Disminución de mora de suscripción de contratos del servicio público de transporte colectivo de pasajeros.	$ 0.00	Unidad de Convenios	(Resoluciones emitidas/Solicitudes ingresadas) x100%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	25.00%	30.00%	25.00%	20.00%	10
DL-09	Elaboración de Proyectos de Convenios de Cooperación a suscrito entre el Viceministerio de Transporte con Instituciones del Estado e Instituciones Oficiales Autónomas.	$ 0.00	Unidades de análisis y desarrollo de proyectos legales	(Número de convenios emitidos/Solicitudes ingresadas) x100%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	25.00%	30.00%	25.00%	20.00%	10
DL-10	Celebración de audiencias esquelas y apelaciones de remarcacones	$ 0.00	Unidad de apelaciones	(resoluciones emitidas/solicitudes ingresadas) x 100%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	25.00%	30.00%	25.00%	20.00%	10
DL-11	Sistematización de prevenciones de vencimiento de contratos del servicio público de transporte colectivo de pasajerosstematización de prevenciones.	$ 0.00	Unidad de convenios	(resoluciones emitidas/solicitudes ingresadas) x 100%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	25.00%	30.00%	25.00%	20.00%	10
DL-12	Resoluciones de OIR	$ 0.00	Unidad de apelaciones	(resoluciones emitidas/solicitudes ingresadas) x 100%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	25.00%	30.00%	25.00%	20.00%	10
DL-13	Digitalización Archivo Legal	$ 0.00	Unidad de Convenios	(resoluciones emitidas/solicitudes ingresadas) x 100%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	25.00%	30.00%	25.00%	20.00%	10
DL-14	Resolución de contratos del Servicio Público de Transporte Colectivo de Pasajeros.	$ 0.00	Unidad de Convenios	(resoluciones emitidas/solicitudes ingresadas) x 100%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	25.00%	30.00%	25.00%	20.00%	10
DL-15	Atención a procesos contenciosos administrativos y judiciales del VMT.	$ 0.00	Unidad de Análisis y Desarrollo de Proyectos Legales	(respuestas emitidas/sentencias recibidas) x 100%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	25.00%	30.00%	25.00%	20.00%	10

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

PLAN OPERATIVO ANUAL 2017 - DIRECCIÓN LEGAL DEL VICEMINISTERIO DE TRANSPORTE

Código	Descripción de la Actividad/Proyecto	Costo	Responsable	Indicador	PRIMER TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE			CUARTO TRIMESTRE			METAS				
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre	M A
DL-01	Regular la legislación vigente, referente en materia de Transporte Terrestres, Tránsito, Seguridad Vial y Carga	$ 0.00	Unidades de análisis y desarrollo de proyectos legales	(Respuetas entregadas/Número de notas presentadas) x100%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	25.00%	30.00%	25.00%	20.00%	10
DL-02	Elaboración de resolución con respecto a Recursos de Apelación presentados por la ciudadanía en cuanto a Resoluciones emitidas por la Unidad de Procedimientos Legales de Tránsito , Transporte y Carga; y resoluciones emitidas por la Dirección General de Tránsito en los casos de Remarcación de Vehículos y otros trámites	$ 0.00	Unidad de apelaciones	(resoluciones emitidas/Apelaciones ingresadas) x100%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	25.00%	30.00%	25.00%	20.00%	10
DL-03	Suscripción y/o modificación de contratos del servicio público de transporte colectivo de pasajeros.	$ 0.00	Unidad de Convenios	(contratos suscritos/solicitudes ingresadas) X 100%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	25.00%	30.00%	25.00%	20.00%	10
DL-04	Cambio de concesionarios del servicio público de transporte colectivo de pasajeros	$ 0.00	Unidad de Convenios	(Resoluciones emitidas/Solicitudes ingresadas) x100%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	25.00%	30.00%	25.00%	20.00%	10
DL-05	Cambio de ruta del servicio público de transporte colectivo de pasajeros.	$ 0.00	Unidad de Convenios	(contratos suscritos/Unidades contratadas) X 100%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	25.00%	30.00%	25.00%	20.00%	10
DL-06	Realizar diagnóstico sobre la situación jurídica de los Contratos de Concesión para la Prestación del Servicio Público suscritos a nivel nacional	$ 0.00	Unidad de Convenios	(Número de acciones de diagnóstico realizadas/número de acciones de diagnóstico programadas) X 100%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	25.00%	30.00%	25.00%	20.00%	10
DL-07	Emisión de Opiniones Jurídicas a nivel Institucional e Interinstitucional	$ 0.00	Unidades de análisis y desarrollo de proyectos legales	(Respuetas entregadas/Número de notas presentadas) x100%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	25.00%	30.00%	25.00%	20.00%	10
DL-08	Disminución de mora de suscripción de contratos del servicio público de transporte colectivo de pasajeros.	$ 0.00	Unidad de Convenios	(Resoluciones emitidas/Solicitudes ingresadas) x100%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	25.00%	30.00%	25.00%	20.00%	10
DL-09	Elaboración de Proyectos de Convenios de Cooperación a suscrito entre el Viceministerio de Transporte con Instituciones del Estado e Instituciones Oficiales Autónomas .	$ 0.00	Unidades de análisis y desarrollo de proyectos legales	(Número de convenios emitidos/Solicitudes ingresadas) x100%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	25.00%	30.00%	25.00%	20.00%	10
DL-10	Celebración de audiencias esquelas y apelaciones de remarcacones	$ 0.00	Unidad de apelaciones	(resoluciones emitidas/solicitudes ingresadas) x 100%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	25.00%	30.00%	25.00%	20.00%	10
DL-11	Sistematización de prevenciones de vencimiento de contratos del servicio público de transporte colectivo de pasajerosistematización de prevenciones.	$ 0.00	Unidad de convenios	(resoluciones emitidas/solicitudes ingresadas) x 100%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	25.00%	30.00%	25.00%	20.00%	10
DL-12	Resoluciones de OIR	$ 0.00	Unidad de apelaciones	(resoluciones emitidas/solicitudes ingresadas) x 100%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	25.00%	30.00%	25.00%	20.00%	10
DL-13	Digitalización Archivo Legal	$ 0.00	Unidad de Convenios	(resoluciones emitidas/solicitudes ingresadas) x 100%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	25.00%	30.00%	25.00%	20.00%	10
DL-14	Resolución de contratos del Servicio Público de Transporte Colectivo de Pasajeros.	$ 0.00	Unidad de Convenios	(resoluciones emitidas/solicitudes ingresadas) x 100%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	25.00%	30.00%	25.00%	20.00%	10
DL-15	Atención a procesos contenciosos administrativos y judiciales del VMT.	$ 0.00	Unidad de Análisis y Desarrollo de Proyectos Legales	(respuestas emitidas/sentencias recibidas) x 100%	5.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	10.00%	5.00%	25.00%	30.00%	25.00%	20.00%	10

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS
TRANSPORTE, VIVIENDA
Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE
EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

Ministerio de Obras Públicas, Transporte y de Vivienda y Desarrollo Urbano

Yo **Ricardo Alfredo Ardon Guardado, Jefe de la Unidad de Procedimientos Legales, Transito, Transporte Y carga,** apruebo el Plan Operativo Anual (POA) para el **año 2017** de la Unidad Organizativa bajo mi cargo.

A los 18 días del mes de Mayo del año 2017

VICEMINISTERIO DE TRANSPORTE
UNIDAD DE PROCEDIMIENTOS LEGALES, TRANSITO, TRANSPORTE Y CARGA
JEFE
EL SALVADOR, C.A.

Licenciado Ricardo Alfredo Ardon Guardado
Jefe de la Unidad de Procedimientos Legales,
Tránsito, Transporte Y carga

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE,
VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

UNIDAD DE PROCEDIMIENTOS LEGALES DE TRÁNSITO, TRANSPORTE Y CARGA
VICEMINISTERIO DE TRANSPORTE

PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2017

San Salvador, 18 de Mayo de 2017

ÍNDICE

Contenido	No.
I. INTRODUCCIÓN	1
II. SIGLAS Y ABREVIATURAS	2
III. DESCRIPCIÓN GENERAL	3
IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO	4
V. OBJETIVOS	5
VI. PRIORIDADES	6
VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL .	8
VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR	9

I. INTRODUCCIÓN

La Unidad de Procedimientos Legales, del Vice Ministerio de Transporte, creada a partir de lo establecido en el artículo 116 inciso 3ro de la Ley de Transporte Terrestre, Transito y Seguridad Vial, es la responsable de resolver sobre las inconformidades presentadas por los ciudadanos, respecto del cometimiento de las infracciones de Tránsito, Transporte o Carga, las cuales son atribuidas a ellos por los Agentes de la Policía Nacional Civil; y cuya finalidad es cumplir con el debido proceso en la aplicación de la Ley, y garantizando los derechos constitucionales de los ciudadanos.

II. SIGLAS Y ABREVIATURAS

UPL UNIDAD DE PROCEDIMIENTOS LEGALES

VMT VICE MINISTERIO DE TRANSPORTE

DGTO DIRECCION GENERAL DE TRANSITO

DGTT DIRECCION GENERAL DE TRANSPORTE TERRESTRE

DGTC DIRECCION GENERAL DE CARGA

III. DESCRIPCIÓN GENERAL

La Unidad de Procedimientos Legales, Tránsito Transporte y Carga, está a cargo de un Jefe, con tres oficinas administrativas, una en el la oficina central y dos en las oficinas regionales de Occidente y Oriente del Vice Ministerio de Transporte, es la encargada de desarrollar el procedimiento para garantizar el derecho de defensa y el debido proceso a los administrados que se les haya emitido una esquela de infracción y notificado por parte de los agentes de la Policía Nacional Civil, el cometimiento de las infracciones contenidas en el **Titulo VI, Capitulo II, DE LAS INFRACCIONES, PROCEDIMIENTOS, SANCIONES Y RECURSOS,** de la Ley de Transporte Terrestre Transito y Seguridad Vial.

IV. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO

MISIÓN DE LA UNIDAD DE PROCEDIMIENTOS LEGALES DE TRÁNSITO, TRANSPORTE Y CARGA

Resolver las inconformidades referentes a infracciones de tránsito, transporte colectivo de pasajeros y operación del transporte terrestre de carga, en cumplimiento a las normas establecidas en materia de transporte terrestre, carga, tránsito, seguridad vial y demás disposiciones legales aplicables.

VISIÓN DE LA UNIDAD DE PROCEDIMIENTOS LEGALES DE TRÁNSITO, TRANSPORTE Y CARGA

Desarrollar un efectivo y transparente sistema de análisis y resolución de inconformidades referentes a infracciones de tránsito, transporte colectivo de pasajeros, y transporte terrestre de carga, garantizando el cumplimiento del debido proceso con eficiencia, transparencia y veracidad, en aplicación de la ley y en garantía de los derechos constitucionales de los ciudadanos.

VISIÓN INSTITUCIONAL

Institución rectora y líder del desarrollo urbano, el desarrollo de la infraestructura, la vivienda y el transporte desde un enfoque integral de hábitat en los ámbitos urbano y rural, fundado en procesos de ordenamiento territorial a fin de elevar la calidad de vida de la población, en armonía con la naturaleza y con altos niveles de calidad y transparencia.

V. OBJETIVOS

OBJETIVOS GENERAL Y ESPECÍFICOS DE LA UNIDAD DE PROCEDIMIENTOS LEGALES DE TRÁNSITO, TRANSPORTE Y CARGA

OBJETIVO GENERAL

Resolver las inconformidades referentes a infracciones de tránsito, transporte colectivo de pasajeros y transporte terrestre de carga, a través de la recepción, admisión, audiencias, elaboración y emisión de resoluciones, con el fin de garantizar el cumplimiento del debido proceso con eficiencia, transparencia y veracidad, en aplicación de la ley y en garantía de los derechos constitucionales de los ciudadanos

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Realizar de forma efectiva, legal, transparente y ágil, las funciones referidas al proceso de resolución de inconformidades presentadas por los ciudadanos.

2. Llevar de forma sistematizada el archivo de las esquelas de infracción, realizando el resguardo físico de estas en original.

3. Coordinar esfuerzos con las distintas unidades y direcciones centrales y regionales que conforman el VMT con el fin de garantizar el cumplimiento de las metas y compromisos institucionales

4. Promover el fortalecimiento institucional de la UPLTTC.

5. Realizar los procesos de planificación de la UPLTTC alineándolas al cumplimiento de metas establecidas en el Plan Estratégico Institucional 2015-2030.

VI. PRIORIDADES

IDENTIFICACIÓN DE PRIORIDADES 2017 DE LA UNIDAD DE PROCEDIMIENTOS LEGALES DE TRÁNSITO, TRANSPORTE Y CARGA

Identificación de Prioridades 2017 de la Unidad de Procedimientos Legales.

La prioridad de la Unidad de Procedimientos Legales, es darle respuesta en el menor tiempo posible a los ciudadanos que durante el año 2017 presenten escritos de inconformidad por la notificación de infracciones a la Ley, observando el debido proceso, garantizando los derechos constituciones, dentro los lineamientos de establecidos en el Manual de Operaciones Institucional.

PRIORIDADES ESTRATÉGICAS

1. Proponer mejoras al sistema informático de ingreso y egreso de recursos de inconformidad, de tal forma que la respuesta sea notificada al usuario electrónicamente, en forma expedita, dándole la pronta y cumplida justicia.

2. Promover y solicitar capacitaciones para todo el personal de la UPLTTC con el objetivo de enriquecer los conocimientos técnicos y legales.

PRIORIDADES OPERATIVAS

1. Brindar resolución a las inconformidades por la notificación de infracciones a la Ley, presentadas por los ciudadanos durante el año 2017, observando el debido proceso, garantizando los derechos constitucionales y enmarcándose dentro los lineamientos establecidos en el Manual de procedimientos institucional.

2. Realizar el proceso de gestión documental de la UPLTTC en conjunto con la unidad

administrativa del VMT, para implementar el proyecto de ordenamiento del archivo de la unidad.

3. Mantener una coordinación con las oficinas regionales en la recepción y trámite de escritos de inconformidad, para su control y seguimiento.

4. Dar seguimiento al Plan Operativo Anual (POA) de la UPLTTC.

5. Remitir los balances generales trimestrales de gestión administrativa.

6. Coordinar con las diferentes Direcciones del Viceministerio respecto a las propuestas de reformas a la Ley de Transporte Terrestre, Tránsito y Seguridad Vial, y sus respectivos reglamentos; así como la Ley de Transporte de Carga por Carretera

7. Actualización de manual de procedimientos de la UPLTTC.

8. Mantener coordinación con las dependencias de estado que requieran información oficiosa y en particular con la Policía Nacional Civil en cuanto a los procesos vinculados a la misma.

VII. VINCULACIÓN CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

RELACIÓN ENTRE EL PLAN OPERATIVO ANUAL DE LA UNIDAD DE PROCEDIMIENTOS LEGALES DE TRÁNSITO, TRANSPORTE Y CARGA CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

Objetivo Estratégico		Eje Estratégico		Acción Estratégica		Actividad o Proyecto	
Cód.	Objetivo	Cód.	Eje	Cód.	Acción	Cód.	Descripción
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.5.	Regulación y control	A.6.5.1.2.	Resolver los procesos de inconformidad de esquelas en el término legalmente establecido	UPLTTC-01	Brindar resolución a las inconformidades por la notificación de infracciones a la Ley, presentadas por los ciudadanos.
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	UPLTTC-02	Proponer mejoras al sistema informático de ingreso y egreso de recursos de inconformidad, de tal forma que la respuesta sea notificada al usuario electrónicamente"
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	UPPLTTC-03	Realizar el proceso de gestión documental de la UPLTTC en conjunto con la unidad administrativa del VMT, para implementar el proyecto de ordenamiento del archivo de la unidad. Indicador propuesto
OE-6	Desarrollar la movilidad efectiva de la población y de la cadena de suministros a través un nuevo sistema de transporte público moderno, seguro, accesible, funcional, eficiente y amigable con el medio ambiente; gestionar y regular el transporte de carga, contribuyendo al ordenamiento y a la creación de un efectivo sistema de seguridad vial que reduzca las victimas de siniestros de tránsito.	E.6.5.	Regulación y control	A.6.5.1.2.	Resolver los procesos de inconformidad de esquelas en el término legalmente establecido	UPPLTTC-04	Remitir balances generales trimestrales de gestión administrativa
OE-0	NO APLICA	E.0.0.	NO APLICA	A.0.0.0.	NO APLICA	UPPLTTC-05	Actualización de manual de procedimientos de la UPLTTC.

VIII. PROPUESTA DE PROYECTOS O PROGRAMAS A REALIZAR

Código	Programa o Proyecto	Meta Anual	Indicador	Medio de Verificación	Costo ($)	Fuente de Financiamiento
UPLTTC-01	Brindar resolución a las inconformidades por la notificación de infracciones a la Ley, presentadas por los ciudadanos.	100.00%	(No. de proyectos de resolución realizados/ No. de procesos de inconformidad recibidos)*100%	INFORMES MENSUALES	$ 0	TRANSPORTE
UPLTTC-02	Proponer mejoras al sistema informático de ingreso y egreso de recursos de inconformidad, de tal forma que la respuesta sea notificada al usuario electrónicamente"	100.00%	(Informes de mejora realizados/Informes de mejora programados)*100%.	Informes	$ 0	FONDO GENERAL
UPPLTTC-03	Realizar el proceso de gestión documental de la UPLTTC en conjunto con la unidad administrativa del VMT, para implementar el proyecto de ordenamiento del archivo de la unidad. Indicador propuesto	100.00%	(Gestiones realizadas/Gestiones Programadas)*100%	Reportes	$ 0	FONDO GENERAL
UPPLTTC-04	Remitir balances generales trimestrales de gestión administrativa	100.00%	(No. de informes remitidos/No. de Informes programados)*100	Informes	$ 0	FONDO GENERAL
UPPLTTC-05	Actualización de manual de procedimientos de la UPLTTC.	100.00%	(% de actualización realizado/% de avance programado)*100%	Manual de procedimientos actualizado	$ 0	FONDO GENERAL

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE, VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

GOBIERNO DE EL SALVADOR
UNÁMONOS PARA CRECER

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, TRANSPORTE Y DE VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO

PLAN OPERATIVO ANUAL 2017 - UNIDAD DE PROCEDIMIENTOS LEGALES DE TRÁNSITO, TRANSPORTE Y CARGA

Código	Descripción de la Actividad/Proyecto	Costo	Responsable	Indicador	PRIMER TRIMESTRE			SEGUNDO TRIMESTRE			TERCER TRIMESTRE			CUARTO TRIMESTRE			METAS				
					Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	I Trimestre	II Trimestre	III Trimestre	IV Trimestre	Meta Anual
UPLTTC-01	Brindar resolución a las inconformidades por la notificación de infracciones a la Ley, presentadas por los ciudadanos.	$ 0.00	Lic. Ricardo Alfredo Ardon Guardado	(No. de proyectos de resolución realizados/ No. de procesos de inconformidad recibidos)*100%	9.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	8.00%	9.00%	9.00%	8.00%	9.00%	25.00%	24.00%	25.00%	26.00%	100.00%
UPLTTC-02	Proponer mejoras al sistema informático de ingreso y egreso de recursos de inconformidad, de tal forma que la respuesta sea notificada al usuario electrónicamente"	$ 0.00	Licenciado Ricardo Alfredo Ardon Guardado	(Informes de mejora realizados/Informes de mejora programados)*100%.	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	0.00%	0.00%	50.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	50.00%	50.00%	0.00%	100.00%
UPPLTTC-03	Realizar el proceso de gestión documental de la UPLTTC en conjunto con la unidad administrativa del VMT, para implementar el proyecto de ordenamiento del archivo de la unidad. Indicador propuesto	$ 0.00	Lic. Ricardo Alfredo Ardon Guardado	(Gestiones realizadas/Gestiones Programadas)*100%	8.00%	8.00%	7.00%	10.00%	7.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	10.00%	5.00%	5.00%	23.00%	27.00%	30.00%	20.00%	100.00%
UPPLTTC-04	Remitir balances generales trimestrales de gestión administrativa	$ 0.00	Lic. Ricardo Alfredo Ardon Guardado	(No. de informes remitidos/No. de Informes programados)*100	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	0.00%	0.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	25.00%	100.00%
UPPLTTC-05	Actualización de manual de procedimientos de la UPLTTC.	$ 0.00	Lic. Ricardo Alfredo Ardon Guardado	(% de actualización realizado/% de avance programado)*100%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	33.00%	33.00%	34.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	66.00%	34.00%	100.00%