

Ministerio de Vivienda Carmen Elena Grande de Rivera

Institución: Ministerio de Vivienda
Nombre: Carmen Elena Grande de Rivera
Teléfono: 2280-9823
Email: carmen.grande@vivienda.gob.sv
Cargo: Gerente de Adquisiciones y Contrataciones Institucional
Dirección: Km. 5 1/2 carretera a Santa Tecla, Plantel La Lechuza,
San Salvador

Curriculum:

Formación Académica Superior:

Licenciada en Ciencias Jurídicas

Abogado y Notario

Experiencia Laboral:

Jefe de Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional

Alcaldía Municipal de Armenia, Sonsonate

Julio- Septiembre 2021

-Gestión y ejecución de los procesos de adquisición y contratación que la
Municipalidad realice

- Visitas de Campo a los proyectos de obra pública a adjudicar por parte de la
Alcaldía Municipal

-Gestión de los procesos de adquisición y contratación en el módulo de
divulgación de COMPRASAL.

-Asistencia y asesoría a miembros integrantes de Comisión de Evaluación de Ofertas y Administradores de Contrato y señores del Concejo Municipal.

-Someter a conocimiento y aprobación del Concejo Municipal, las bases de licitación o concurso, términos de referencia, especificaciones técnicas o condiciones administrativas según corresponda, así como la adjudicación o declaratoria de desierto de los procesos de compra

Abogado Administrativo

Banco Central de Reserva de El Salvador

Agosto 2018 - Marzo 2021

-Asesoría legal en procedimientos de adquisición y contratación pública vía LACAP y mecanismo bursátil.

-Miembro de Comisión de Evaluación de ofertas en procesos de adquisición y contratación LACAP.

-Asesoría a la Unidad Solicitante, respecto de los procesos efectuados a través de mecanismo bursátil (BOLPROS).

-Evaluación de la documentación legal presentada en procesos de compra gestionados a través de BOLPROS.

-Análisis respecto de la procedencia de prórrogas, modificación y adendas a contratos formalizados por medio de la LACAP y BOLPROS

-Revisión de cláusulas de Convenio de Servicios de Negociación por cuenta del Estado, suscrito entre el BCR y BOLPROS.

-Interacción con Delegados de la Unidad de Servicios Institucionales, Oficialía de cumplimiento y Gerencia Legal de BOLPROS

-Revisión y actualización de Instructivo de Adquisiciones y Contrataciones de Obras, Bienes y Servicios del BCR

-Tramitación de recursos interpuestos por los ofertantes en materia LACAP

-Tramitación de inconformidades presentadas ante BOLPROS por parte de los Puestos de Bolsa

-Elaboración, revisión y formalización de contratos e instrumentos notariales.

-Tramitación de procedimientos administrativos sancionatorios LACAP

Técnico del Observatorio de Compras Públicas

UNAC- MINISTERIO DE HACIENDA

Febrero 2016- Julio 2018

-Monitoreo del Sistema Electrónico de Compras Públicas COMPRASAL.

-Recomendaciones dirigidas a las Instituciones Públicas y entidades, respecto del cumplimiento de la normativa aplicable a las compras públicas

-Atención a denuncias y reclamos de proveedores y particulares, respecto de errores u omisiones cometidos en la publicación de procesos de compra de las instituciones de la Administración Pública.

-Capacitación Técnica y Legal a las diferentes instituciones de la Administración Pública y entidades sujetas a la LACAP.

-Asesoría y capacitación a proveedores de las Instituciones de la Administración Pública.

-Atención de consultas escritas o telefónicas respecto de la aplicación de la LACAP, su Reglamento y demás normativa aplicable.

-Tutor de capacitaciones virtuales brindadas por la UNAC a las entidades sujetas a la LACAP.

-Participación en la elaboración, revisión, implementación y pruebas a Casos de Uso.

Técnico Jurídico

Dirección General de Impuestos Internos- MINISTERIO DE HACIENDA

Abril 2011- Febrero 2016

-Respuesta a consultas efectuadas por los contribuyentes, instituciones de la Administración Pública o unidades internas de la Administración Tributaria, con el fin de establecer criterios de interpretación y de aplicación de las leyes Tributarias

-Análisis del contenido de Convenios y Tratados Internacionales con incidencia tributaria

-Informes relacionados con recursos interpuestos ante la Corte Suprema de Justicia, en procesos promovidos por los contribuyentes

-Análisis del cumplimiento de requisitos jurídicos de las empresas ejecutoras de Proyectos de Interés Turístico Nacional para el otorgamiento de beneficios e incentivos fiscales.

-Elaboración de Certificados de Exención de Impuestos, a entidades ejecutoras de proyectos amparados en convenios ratificados por El Salvador o que gocen de beneficios fiscales.

-Elaboración de Certificados de Residencia Fiscal solicitados al amparo del Convenio suscrito con el Reino de España para eliminar la doble imposición en materia de Impuestos sobre la Renta y sobre el Patrimonio.

-Elaboración de opinión a consultas efectuadas por la Secretaría para Asuntos Legislativos y Jurídicos de la Presidencia de la República, y Secretaría de Hacienda y Especial del Presupuesto de la Asamblea Legislativa,

-Autos de cumplimiento de las Sentencias pronunciadas por las Salas de la Corte Suprema de Justicia.

Técnico Analista

Dirección General de Aduanas- MINISTERIO DE HACIENDA

Agosto 2008- Marzo 2011

-Elaboración de opiniones jurídicas sobre solicitudes de usuarios internas o externos, de la Dirección General de Aduanas

-Estudio de propuestas de reformas a la legislación aduanera

-Autorización de los Auxiliares de la Función Pública Aduanera.

-Aprobación, renovación y devolución de garantías rendidas por los Auxiliares de la Función Pública Aduanera

-Inspección Depósitos de Aduana y/ o Almacenes Generales de Depósito

-Encargado de efectuar diligencias relacionadas con los Depósitos para Perfeccionamiento Activo en Zonas Francas e Industriales autorizadas.

Jefe de Duicentro

DOCUSAL, S.A. DE C.V.

Mayo 2005-Julio 2007

-Atención al Cliente

- Manejo de Personal Administrativo y Operativo

-Recepción y manejo de materiales consumibles para la elaboración del Documento Único de Identidad

-Elaboración y firma de actas conjuntas con Delegado del Registro Nacional de Personas Naturales.

-Elaboración de Indicadores de la Calidad e informes mensuales

-Evaluación de Desempeño

-Manejo de Caja Chica asignada al Duicentro

-Realización de Auditorías de Calidad

ColaboradorJurídico

SERTRACEN, S.A. DE C.V.

Septiembre 1999- Octubre 2004

-Verificación de la documentación legal presentada para la inscripción de Matrícula, Traspasos y modificaciones a vehículos en el Registro Público de Vehículos automotores

-Reincorporación de vehículos y remarcación de seriales en el Registro Público de Vehículos Automotores.

-Trámitología relacionada con vehículos del Transporte Selectivo y Colectivo de Pasajeros

-Atención y Asesoría Legal al Cliente

-Elaboración de Resoluciones, Informes

Distinciones:

Curso de Derecho Administrativo Sancionador en la Ley de Procedimientos Administrativos, impartido por la Universidad Centroamericana "José Simeón Cañas" (UCA EL SALVADOR), del 17 de octubre al 1 de diciembre de 2020.

Pasantía en Dirección CHILECOMPRA. Santiago de Chile, del 7 al 11 de marzo de 2016, auspiciada por USAID.

Seminario de Tratados Fiscales, OCDE. Ciudad de México, del 7 al 11 de abril de 2014, auspiciada por AECID.