



INSTITUTO SALVADOREÑO
DEL SEGURO SOCIAL

VERSIÓN PÚBLICA

Este documento es una versión pública, en el cual únicamente se ha omitido la información que la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), define como confidencial, entre ello, los datos personales de las personas naturales" (Arts. 24 y 30 de la LAIP y artículo 6 del lineamiento No. 1 para la publicación de la información oficiosa.

Instituto Salvadoreño del Seguro Social, Oficina de Información y Respuesta, en la ciudad de San Salvador, a las trece horas con cincuenta minutos del día veintitres de octubre del año dos mil veinticuatro.

La Suscrita Oficial de Información, del Instituto Salvadoreño del Seguro Social, luego de haber recibido y admitido la solicitud de información N°17690/2024, presentada ante la Oficina de Información y Respuesta, por la solicitante [REDACTED], con Documento Único de Identidad número [REDACTED], ha solicitado la entrega de la información referente a: ***“Copia certificada de expediente clínico a nombre de paciente fallecida: [REDACTED] Centro de atención ISSS: Hospital Policlínico Zacamil, Hospital Médico Quirúrgico y Oncológico, Hospital General y Hospital Divina Providencia”*** Hace las siguientes Valoraciones:

Que de conformidad con lo dispuesto en el Art. 24, letra “a”, de la Ley de Acceso a la Información Pública, ***“Es información confidencial...La referente al derecho a la intimidad personal y familiar al honor y a la propia imagen, así como archivos médicos cuya divulgación constituiría una invasión a la privacidad de la persona...”*** Sin embargo, la solicitante remitió por medio de correo electrónico los siguientes documentos: DUI y partida de defunción de la señora [REDACTED], DUI y partida de nacimiento de la solicitante; documentos en los que consta el parentesco de consanguinidad en primer grado, ya que la solicitante era hija de la paciente fallecida.

Que de conformidad con la resolución NUE 56-A-2015, emitida por el Instituto de Acceso a La Información Pública, a las diez horas con quince minutos del veinticinco de agosto de dos mil quince, se establece: ***“que una persona fallecida no es titular de datos personales, por no ser una persona natural, su honra, sin embargo, se proyecta como un derecho propio de sus familiares toda vez que su memoria constituye una prolongación de dicha personalidad”***.

“El Acceso a la información que consiste en archivos clínicos de fallecidos constituye una manifestación del derecho al honor, a la intimidad personal y familiar, y a la propia imagen de estos; por tanto, puede considerarse que se proyecta como un derecho propio de sus familiares, toda vez que su memoria constituye una prolongación de dicha personalidad, protegida y asegurada como parte de la honra de la familia”.

Que en cumplimiento a lo dispuesto en los Arts. 69 y 70 de la Ley de Acceso a la Información Pública, la suscrita Oficial realizó las notificaciones y gestiones necesarias ante la Dirección del ***Hospital Policlínico Zacamil, Hospital Médico Quirúrgico y Oncológico, Hospital General*** del ISSS, a fin de que facilitaran el acceso a la misma.

Que con fecha dos de octubre del año dos mil veinticuatro, se emitió resolución para ampliar el plazo inicial, en virtud de la antigüedad de la información, la cual según registros data del año 2019, y para continuar con la búsqueda de la misma, señalando como nueva fecha límite de respuesta el día miércoles dieciséis de octubre del presente año con la finalidad de agotar todas las instancias posibles en el proceso.

En fecha dieciséis de octubre del año dos mil veinticuatro, se emitió resolución para ampliar el plazo de entrega de la de la información, debido que aún se encontraba en la búsqueda de la información, por lo que se emitió ampliación de plazo por complejidad tal cual lo establece el art. 71 de la Ley de Acceso a la Información Pública, señalando como nueva fecha límite de respuesta el día miércoles veintitres de octubre del presente año.

Que, como resultado del seguimiento realizado por esta Oficina, la Dirección del ***Hospital Médico Quirúrgico y Oncológico del ISSS***, remitió copia certificada de expediente clínico correspondiente a Hospital de Oncología, a nombre de paciente [REDACTED], que consta de 11 folios; para el caso de ***Hospital Médico Quirúrgico*** remitió copia certificada de expediente que consta de 201 folios, el cual se entrega conforme a los folios que fueron remitidos por el centro de atención responsable del resguardo de la información. Por otra parte, no se recibió expediente de Hospital Divina Providencia, estando pendiente la remisión de las diligencias de búsqueda y los resultados de las mismas por parte del Centro de Atención. Por lo que no es posible la entrega de la información requerida.



**INSTITUTO SALVADOREÑO
DEL SEGURO SOCIAL**

Alameda Juan Pablo II y 39 Avenida Norte
San Salvador, El Salvador, C.A

La Dirección del *Hospital General*, remitió informe de paciente [REDACTED], con número [REDACTED], que consta de 02 copias.

Asimismo, La Dirección del *Hospital Policlínico Zacamil*, remitió copia certificada de expediente clínico de paciente [REDACTED], que consta de 05 folios, el cual se entrega conforme a los folios que fueron remitidos por el centro de atención responsable del resguardo de la información.

Que la información solicitada es de carácter confidencial, en consecuencia y de conformidad a lo regulado en el Art. 18 de la Constitución de la República y los Arts. 61, 66, 69, 70, 71 y 72 de la Ley de Acceso a la Información Pública, RESUELVE:

Entréguese: la información detallada en la presente resolución. E infórmese que previo la entrega de la información confidencial, deberá presentarse a esta oficina, la cual se encuentra ubicada en la Torre Administrativa del ISSS, segundo nivel. Para acreditar de forma presencial su identidad deberá presentar su Documento Único de Identidad.

El costo de reproducción de la información antes detallada es de trece dólares con ocho centavos de los Estados Unidos de América (\$13.08), lo que corresponde a 327 fotocopias, lo cual deberá ser sufragado en su totalidad y deberá presentar el recibo correspondiente debidamente cancelado previo al retiro de la información.

Notifíquese por medio de correo electrónico.


Licda. Ena Violeta Mirón
Oficial de Información OIR/A.M.

