



INSTITUTO SALVADOREÑO
DEL SEGURO SOCIAL

VERSIÓN PÚBLICA

Este documento es una versión pública, en el cual únicamente se ha omitido la información que la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), define como confidencial, entre ello, los datos personales de las personas naturales" (Arts. 24 y 30 de la LAIP y artículo 6 del lineamiento No. 1 para la publicación de la información oficiosa.

Instituto Salvadoreño del Seguro Social, Oficina de Información y Respuesta, en la ciudad de San Salvador, a las trece horas con treinta minutos del día diecinueve de septiembre del año dos mil veinticuatro.

La Suscrita Oficial de Información, luego de haber recibido y admitido la solicitud de información N° 17499, presentada ante la Oficina de Información y Respuesta, por el solicitante [REDACTED], quien se identifica con número de Documento Único de Identidad [REDACTED], ha solicitado la entrega de la información referente a: "copia del expediente médico Homologa debidamente foliado de [REDACTED] con número de [REDACTED] Centro de Atención ISSS: Unidad Médica Santa Tecla y Hospital General" Hace las siguientes VALORACIONES:

Se aclara que en la institución no existe un expediente médico completo Homologado tal como se ha solicitado, ya que el único procedimiento que existe de homologación es de incapacidades médicas, que homologa las incapacidades otorgadas en Centros Médicos privados.

En el ISSS por Normativa interna vigente se establece que los expedientes clínicos son manejados y registrados por cada Centro de Atención, de acuerdo al registro Histórico de citas de consulta externa y de emergencia y no se maneja un expediente único, por lo que no es posible proporcionar un expediente homologado por ser inexistente en los registros y procedimientos institucionales.

Que de conformidad con lo dispuesto en el Art. 24, letra "a", de la Ley de Acceso a la Información Pública, "Es información confidencial...La referente al derecho a la intimidad personal y familiar al honor y a la propia imagen, así como archivos médicos cuya divulgación constituiría una invasión a la privacidad de la persona..." Sin embargo, el solicitante remitió los siguientes documentos: DUI y partida de defunción a nombre de [REDACTED], DUI y partida de nacimiento de solicitante, en dicha partida consta el parentesco de consanguinidad en primer grado, ya que el solicitante es hijo del paciente fallecido.

Que de conformidad con la resolución NUE 56-A-2015, emitida por el Instituto de Acceso a La Información Pública, a las diez horas con quince minutos del veinticinco de agosto de dos mil quince, se establece: "que una persona fallecida no es titular de datos personales, por no ser una persona natural, su honra, sin embargo, se proyecta como un derecho propio de sus familiares toda vez que su memoria constituye una prolongación de dicha personalidad".

"El Acceso a la información que consiste en archivos clínicos de fallecidos constituye una manifestación del derecho al honor, a la intimidad personal y familiar, y a la propia imagen de estos; por tanto, puede considerarse que se proyecta como un derecho propio de sus familiares, toda vez que su memoria constituye una prolongación de dicha personalidad, protegida y asegurada como parte de la honra de la familia".

Que en cumplimiento a lo dispuesto en los Arts. 69 y 70 de la Ley de Acceso a la Información Pública, la suscrita Oficial realizó las notificaciones y gestiones necesarias ante la Dirección de Unidad Médica Santa Tecla y Hospital General del ISSS, a fin de que facilitaran el acceso a la misma.

Que en fecha cinco de septiembre del año dos mil veinticuatro, se emitió resolución de prórroga, a efecto de continuar con las diligencias necesarias para obtener la información requerida, señalando como nueva fecha límite de respuesta el día diecinueve de septiembre del presente año, con la finalidad de agotar las diligencias todas las instancias posibles en el proceso.



**INSTITUTO SALVADOREÑO
DEL SEGURO SOCIAL**

Alameda Juan Pablo II y 39 Avenida Norte
San Salvador, El Salvador, C.A

Que, de acuerdo a la información solicitada, la Dirección de Hospital General del ISSS, según sus registros, remitió fotocopia certificada del expediente clínico a nombre de [REDACTED], con [REDACTED], el cual consta de 10 folios útiles.

Asimismo, la Dirección de Unidad Médica Santa Tecla del ISSS, según sus registros, remitió fotocopia certificada del expediente clínico a nombre de [REDACTED] el cual consta de 09 folios útiles. y se entregan los expedientes conforme a los folios que fueron remitidos por el centro de atención responsable del resguardo de la información.

Que la información solicitada es de carácter confidencial, en consecuencia y de conformidad a lo regulado en el Art. 18 de la Constitución de la República y los Arts. 61, 66, 69, 70, 71 y 72 de la Ley de Acceso a la Información Pública, Resuelve:

Entréguese: la información detallada en la presente resolución. E infórmese que previo la entrega de la información confidencial, deberá presentarse a esta oficina, la cual se encuentra ubicada en la Torre Administrativa del ISSS, segundo nivel, para acreditar de forma presencial su identidad, y presentar su Documento Único de Identidad y partidas en original.

El costo de reproducción de la información antes detallada es de un dólar con veinte centavos de dólar de los Estados Unidos de América (USD \$1.20), lo que corresponde a 30 fotocopias (frente y vuelto), lo cual deberá ser sufragada en su totalidad y deberá presentar el recibo correspondiente debidamente cancelado previo al retiro de la información.

Notifíquese, por medio de correo electrónico.

Licda. Ena Violeta Mirón
Oficial de Información OIR/ISSS
G.M.

