

VERSIÓN PÚBLICA

“Este documento es una versión pública, en el cual únicamente se ha omitido la información que la Ley de Acceso a la Información Pública (LAIP), define como confidencial entre ello, los datos personales de las personas naturales firmantes” (Artículos 24 y 30 de la LAIP y artículo 6 del lineamiento No. 1 para la publicación de la información oficiosa).

“También se ha incorporado al documento la página escaneada con las firmas y sellos de las personas naturales firmantes para la legalidad del documento”



INSTITUTO SALVADOREÑO
DEL SEGURO SOCIAL

Alameda Juan Pablo II y 39 Avenida Norte
San Salvador, El Salvador, C.A

11520/2021

Instituto Salvadoreño del Seguro Social, Oficina de Información y Respuesta, en la ciudad de San Salvador, a las trece horas con diez minutos del día diecisiete de enero del dos mil veintidós.


La Suscrita Oficial de Información, luego de haber recibido la solicitud de información con número 11520/2021, presentada ante la Oficina de Información y Respuesta, por el señor [REDACTED] con Documento Único de Identidad número [REDACTED] en la cual solicitan: *"Datos necesarios para el desembolso de un seguro de vida del fallecido [REDACTED] quien falleció el pasado 11 de noviembre en hospital general del seguro social del departamento de Sonsonate Y requieren de parte de la aseguradora el archivo clínico del paciente fallecido. El número del asegurado fallecido es [REDACTED]."* Hace las siguientes VALORACIONES:

Que en fecha diecisiete de diciembre de dos mil veintiuno, se realizó prevención en la que se informe lo siguiente: En relación a solicitud presentada a esta oficina, es necesario que usted envíe su solicitud debidamente firmada, para dar cumplimiento a lo establecido en el Art. 54 letra d) que literalmente dice: *"(.) La solicitud será admitida a trámite si se da cumplimiento a los siguientes requisitos (.) que contenga la firma autógrafa del solicitante o su huella digital, en caso éste no sepa o no pueda firmar. En caso la solicitud sea enviada por medio electrónico, se deberá enviar el formulario o escrito correspondiente de manera escaneada, donde conste que el mismo se ha firmado o se ha puesto la huella digital"*. Asimismo, se informa que se ha verificado que la información solicitada corresponde a [REDACTED] cuyo acceso corresponde únicamente al titular o a su representante legalmente acreditado, por ello, con relación a su requerimiento se le solicita remitir por correo electrónico los documentos legales que acrediten la calidad en que actúa, es decir partidas que comprueben el vínculo del peticionario con el titular de la información y la calidad de fallecido del titular, asimismo era necesario remitir Documento Único de Identidad del solicitante.

Por lo que habiendo transcurrido los diez días hábiles contados a partir del día siguiente de la notificación de la prevención, que establece el Art. 72 de la Ley de Procedimientos Administrativos, sin que se haya recibido respuesta que subsanara la información requerida, es procedente denegar la solicitud de información y archivar las presentes diligencias. Por lo antes expuesto, RESUELVE:

Declárese, inadmisibles la presente solicitud, por no haber subsanado prevención realizada por esta dependencia y hágase del conocimiento del solicitante que para reiniciar el trámite deberá presentar una nueva solicitud, que cumpla con los requisitos antes mencionados.

Notifíquese, por medio de correo electrónico.


Licda. Ena Violeta Mirón
Oficial de Información OIR/ISSS
O.L.

