

Instituto Salvadoreño de Formación Profesional
CURSO "TÉCNICAS MODERNAS DE GESTIÓN Y MANEJO DE
ARCHIVO"

Institución: Instituto Salvadoreño de Formación Profesional

Objeto: CURSO "TÉCNICAS MODERNAS DE GESTIÓN Y MANEJO DE ARCHIVO"

Área institucional: FORMACION CONTINUA

Código de adquisición o contratación: ORDEN DE COMPRA NO. 1906/2017

Monto: \$1,560.82

Nombre de la contraparte: DESARROLLO PROFESIONAL S.A . DE C.V

Características de la contraparte: PERSONA JURÍDICA

Plazos de cumplimiento: PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 21/7/2017 Y EL 21/7/2017

Fecha de contrato / orden de compra: 19/07/2017

Forma de contratación: LIBRE GESTION

Código de contrato / orden de compra: O/C 1906/2017