

## Instituto de Acceso a la Información Pública

### Curso Sistemas de Gestión para documentos electrónicos aplicando la Norma ISO 30300

**Institución:** Instituto de Acceso a la Información Pública

**Nombre o título del viaje:** Curso Sistemas de Gestión para documentos electrónicos aplicando la Norma ISO 30300

**Funcionario que viaja:** Oscar Campos Lara

**Cargo del funcionario:** Oficial de Gestión Documental y Archivos

**Destino:** San José, Costa Rica

**Fecha de salida:** 26/06/2017

**Fecha de regreso:** 30/06/2017

**Valor del pasaje:** \$337.14

**Pasaje pagado con:** Fondos institucionales

**Valor de los viáticos:** \$675.00

**Viáticos pagado con:** Fondos institucionales

**Otros gastos:** \$675.00

**Otros gastos pagado con:** Fondos institucionales

**Objetivos del viaje:** Adquirir conocimientos para el diseño de sistemas de gestión de documentos electrónicos, mediante la aplicación de normas internacionales que permitan la optimización de recursos, la integración de la información y su recuperación con el fin de coadyuvar a la toma de decisiones, a la rendición de cuentas y satisfacer las necesidades de los usuarios.

Identificar las estrategias institucionales mediante la determinación de las políticas, procedimientos, normas, herramientas y otros instrumentos que la institución debe adoptar para asegurar la producción, utilización y conservación de los documentos electrónicos de archivo que evidencian las actividades de la organización.

Conocer generalidades sobre el diseño de un sistema de gestión de documentos electrónicos, por medio de la identificación y aplicación de un conjunto de estrategias adecuadas para garantizar la viabilidad, implementación y evaluación.