

## Fondo Nacional de Vivienda Popular

### APOYO, ASISTENCIA Y ASESORIA LEGAL

**Institución:** Fondo Nacional de Vivienda Popular

**Categoría de servicios:** Servicios: Unidad Jurídica

**Nombre:** APOYO, ASISTENCIA Y ASESORIA LEGAL

**Dirección:** EDIFICIO FONAVIPO. Alameda Juan Pablo II, entre 37 Y 39 avenida norte. SS.

**Horario:** Lunes a Jueves 8:00 am - 5:00 pm y Viernes 8:00 am - 4:00 pm

**Tiempo de respuesta:** Tiempo de respuesta: entre 10 a 60 días hábiles, sin embargo, el tiempo de conclusión de los trámites depende de la prontitud en que el usuario presente la documentación que le sea solicitada, así como el tiempo que requieren otras unidades operativas e instituciones externas cuya intervención sea requerida.

**Área responsable:** Unidad Jurídica

**Encargado del servicio:** Karla Minerva Villanueva Ortiz

**Descripción:** Apoyo, asistencia y asesoría legal en trámites relacionados con el otorgamiento de documentos de compraventa, donación, cancelación de hipoteca, desgravación hipotecaria, cancelación de bien de familia y cesación de restricciones registrales, en los que FONAVIPO debe intervenir por acto, contrato o mandato legal.  
Inicio del trámite: consulta directa en la ventanilla de Unidad Jurídica. Se brinda asesoría al usuario respecto del trámite adecuado a seguir, y en caso de ser necesario, se le entrega una hoja de requisitos que se deben cumplir.

**Requisitos generales:** Comparecencia del titular del derecho o quien tiene el interés legítimo, y si en caso es por medio de apoderado o persona autorizada, debe presentar el documento original o copia certificada notarialmente que contiene el mandato o el escrito de autorización con firma legalizada por Notario, según sea el caso.  
El interesado debe exhibir Documento Único de Identidad original, legible y vigente, y aportar los documentos que acrediten el derecho adquirido o que sea justificante para el acto o contrato que solicite.

**Costo:** Gratuito

**Observaciones:**

En caso de requerir servicios notariales, corre por cuenta del usuario solicitante su elección, contratación y honorarios; asimismo, el usuario solicitante debe proporcionar los recibos o mandamientos cancelados de aranceles o derechos que sean requeridos para la tramitación del servicio solicitado. Se exceptúan esos requisitos cuando por acto, contrato o mandato legal correspondan cumplirse de forma diferente.  
Teléfono de Contacto: Fijo: 2501-8877