



Dirección General de Centros Penales

Fanny Patricia Pacheco de Ramírez

Institución: Dirección General de Centros Penales
Nombre: Fanny Patricia Pacheco de Ramírez
Teléfono: (503) 2382-1591 y 2382-3057
Email: penal.sensuntepeque@seguridad.gob.sv
Cargo: Directora del Centro de Cumplimiento de Penas de Sensuntepeque.
Dirección: Final avenida Libertad, Km. 83 y 1/2, carretera a San Salvador, Cabañas, El Salvador.

Curriculum:

Estudios y Capacitaciones: Licenciada en Psicología de la Universidad de El Salvador, Maestría en Psicología Clínica de la Universidad Tecnológica. Ha recibido los siguientes cursos: Curso sobre Criminología 2005, Diplomado Internacional El nuevo modelo de Gestión Penitenciaria en República Dominicana 2010, Curso Superior de Gestión Penitenciaria y Criminología, Inglés nivel superior, Academia Europea 2015.

Experiencia Laboral: En junio de 2000 ingresa al Sistema Penitenciario; siendo nombrada Psicóloga del Centro Penal de Chalatenango y en el 2002 pasa a desempeñarse como Subdirectora Técnica. En marzo de 2006 es destacada como Subdirectora Técnica en el Centro de Readaptación para Mujeres Ilopango y en el 2007 asume la Dirección de este Centro. En agosto de 2011 pasó a desempeñar la jefatura de la Subdirección Técnica de la Penitenciaría Central la Esperanza y en septiembre de 2012 como Directora del mismo centro. A partir de febrero de 2014 desempeña el cargo de Directora de Centro Abierto Hombres y Mujeres, a partir de agosto de 2017 nombrada directora del Centro penitenciario para Mujeres Ilopango, actualmente y a partir de diciembre de 2019 Directora de la Granja Penitenciaria de Zacatecoluca, actualmente Directora del Centro Penitenciario de Sensuntepeque.

Descripción del puesto: Coordinar las funciones y estrategias de trabajo de las áreas Técnica y de Seguridad, gestionar y administrar los recursos del Centro, supervisar y dar cumplimiento a las políticas penitenciarias, autorizar y supervisar la ejecución del plan anual de trabajo, elaborar instrumentos técnicos legales y administrativos, aprobar y supervisar los procedimientos legales y administrativos para el adecuado funcionamiento del Centro, y otras actividades que por naturaleza se consideren necesarias para el funcionamiento del Centro.