

Defensoría del Consumidor

Karen Isabel Rodríguez Reyes

Institución: Defensoría del Consumidor
Nombre: Karen Isabel Rodríguez Reyes
Teléfono: (503) 2526-9170 o 2526-9171
Email: krodriguez@defensoria.gob.sv
Cargo: Gerente Defensoría Regional Oriente (Vigente desde julio de 2018 a la fecha).
Dirección: 8a. avenida sur y 15 calle poniente, Centro de Gobierno Departamental de San Miguel Centro.

Curriculum:

Formación académica:

Ingeniería en Sistemas y Redes Informáticas (Especialización en Administración de Base de Datos Oracle, Redes Inalámbricas, Configuración VoIP), Universidad Capitán General Gerardo Barrios.

Maestría en Gerencia del Talento Humano, Universidad Pedagógica de El Salvador "Dr. Luis Alonso Aparicio".

Formación Técnica para Miembros del Comité de Seguridad y Salud Ocupacional y Delegados de Prevención.

Formación en Vocería Institucional.

Formación en Ley de Procedimientos Administrativos.

Diplomado de Estudios Superiores en Legislación Administrativa: Derecho Administrativo.

Diplomado en Auditor Interno HSEQ ISO 9001:2015 14001:2015 45001:2018 19011:2018 (HSQ, Colombia).

Curso virtual Programa Iberoamericano en Derechos de Usuarios y Consumidores 5ta. Edición (Escuela de Educación en Consumo, Argentina).

Certificación en Docencia Virtual (Universidad Benito Juárez, México).

Diplomado en Proyectos de Desarrollo (Escuela Superior de Administración Pública Colombia).

Diplomado en Innovación en el Sector Público (Escuela Superior de Administración Pública Colombia).

Experiencia Laboral:

Actualmente Gerente de Defensoría Regional de Oriente, responsable de dar seguimiento al trabajo de las diferentes unidades, para garantizar el cumplimiento de la LPC y lineamientos brindados por las direcciones; así como garantizar el cumplimiento de los procedimientos administrativos y financieros.

Coordinadora de Vigilancia de Mercado Oriente, siendo responsable de realizar seguimiento al buen funcionamiento del Sistema de Gestión de Calidad, programaciones semanales, preparación, realización de inspecciones y procesamiento de resultado bajo la norma ISO/IEC 17020, manejo de Sistema SARA Vigilancia de Mercado ingreso de actas, SARA módulo constataciones de hechos y SARA módulo resultado de constataciones de hechos, SARA sondeo de mercados.

Anfitrión (Auxiliar Técnico) con funciones en atención a los consumidores, realizar medios alternos de solución de controversias, análisis y clasificación e ingreso de denuncias en Sistema SARA reclamos, realizar avenimiento inmediato, avenimientos, ratificación y actas de cierre de caso; realización de seguimiento de casos a consumidores.

Asistente Administrativa y responsable de Centros de Distribución de Paquetes Agrícolas, manejo del programa informático PAF, manejo de base de datos para ingreso de agricultores a nivel nacional, distribución de insumos, emisión de informes de entrega de paquetes diarios y emisión de informes mensuales. Control de suministros e inventario que se utilizaba en el programa.