

ACTA NÚMERO CUARENTA Y SIETE – DOS MIL VEINTIDÓS: En el Salón de Sesiones de la Junta de Gobierno de la Administración Nacional de Acueductos y Alcantarillados, a las siete horas del catorce de diciembre de dos mil veintidós, reunidos los miembros de la Junta de Gobierno para tratar los asuntos que en la agenda se detallan. Preside la sesión el señor Presidente, Ing. Rubén Salvador Alemán Chávez, contando con la presencia de los Directores Propietarios: Ing. Carlos Roberto Salazar Claros, Lic. Efraín Alexis Segura Valenzuela, Arq. Fernando Andrés López Larreynaga; los Directores Adjuntos: Lic. Erick Gustavo Martínez Contreras y Licda. Irma Michelle Martha Ninette Sol de Castro. Faltaron con excusa legal los Directores Propietarios: Arq. Raúl Antonio Juárez Cestoni, Ing. José Antonio Velásquez Montoya y los Directores Adjuntos: Ing. Alexander Francisco Gil Arévalo y Lic. Roberto Díaz Aguilar. La sesión a que la presente acta se refiere se celebró con el carácter de Ordinaria. Y de todo lo acordado en ella da fe la Secretaria de la Junta de Gobierno, Licda. Kathy Michelle Daura Correa.

1) Como primer punto en la agenda, el señor Presidente constató el quórum, manifestando que el mismo quedaba debidamente establecido.

2) Se procedió a la lectura y aprobación de la agenda la cual se estableció de la siguiente manera: 1) Establecimiento del Quórum, 2) Aprobación de la Agenda, 3) Lectura y Aprobación del Acta Anterior, 4) Solicitudes, 4.1) Dirección de Ingresos y Comercialización, 4.2) Unidad Financiera Institucional, 4.3 Comisión Especial, 4.4) Unidad de Secretaría.

3) La Secretaria de la Junta de Gobierno dio lectura del acta de la sesión anterior, la que después de revisada fue aprobada.

4) Solicitudes.

4.1) Dirección de Ingresos y Comercialización.

4.1.1) El Director de Ingresos y Comercialización, somete a consideración de la Junta de Gobierno, solicitud de aprobación del Informe sobre la deuda que la ANDA posee con sus proveedores al 09 de diciembre de 2022.

Por lo que la Junta de Gobierno **CONSIDERANDO:**

- I. Que el Director de Ingresos y Comercialización, mediante memorando con Ref.: 30.56.2022 de fecha 12 de diciembre de 2022, recibido en la Unidad de Secretaría el día 13 de diciembre de 2022, hizo del conocimiento de la Junta de Gobierno el Informe sobre la deuda que la ANDA tiene con sus proveedores al 09 de diciembre de 2022, en cumplimiento a lo requerido por la Dirección Superior, a solicitud de correo electrónico enviado por parte de la Jefa de la Unidad de Secretaría, por medio del cual solicitó un informe financiero actualizado sobre el estatus actual de la deuda que ANDA tiene con los proveedores de bienes y servicios, empresas de proyectos de obra, gratificaciones a ex – empleados, distribuidoras eléctricas y CEL para presentarlo a Junta de Gobierno, para lo cual expuso lo siguiente:

- i. Que la administración Nacional de Acueductos y Alcantarillados-ANDA, ha sido históricamente deficitaria, como resultado de las administraciones anteriores, altos costos en planilla, subsidio a la población que desde el 2004 a la fecha se ha otorgado, un subsidio acumulado mayor a MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MILLONES DOSCIENTOS SESENTA OCHO MIL TRESCIENTOS UN DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA, (\$1,358,268.301), sin que éste sea reconocido y reintegrado por el Ministerio de Hacienda, y la ANDA presenta un déficit acumulado desde el 2011 por un monto de QUINIENTOS TRECE MIL MILLONES CIENTO CINCUENTA Y TRES MIL QUINIENTOS VEINTIÚN DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$513,153,521).
- ii. Que los ingresos por facturación de bienes y servicios de la institución no son suficientes para cubrir los costos operativos y debe priorizarse los pagos de Ley como salarios, bonificaciones, retenciones, impuestos y cuotas de préstamo. Por lo tanto, conforme al pago a la deuda de proveedores de bienes y servicios no es posible cumplir con las fechas de vencimiento de los quedans; lo que solo permite efectuar únicamente abonos ha contado con proveedores de servicios básicos tales como: vigilancia, seguros, telefonía, recolección de fondos, arrendamientos de locales, y dar prioridad con los proveedores al crédito de rubros críticos como químicos, combustible y mantenimiento de vehículos, entre otros.
- iii. Que la situación encontrada al asumir la nueva gestión a finales de septiembre de 2020, era una deuda de proveedores y contratistas de bienes, servicios y obras por un monto de CIENTO NOVENTA Y SEIS MILLONES CIENTO SETENTA Y CINCO MIL CINCUENTA DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$196,175,050), siendo \$19.6 millones, deuda a proveedores y gratificaciones, \$19.4 millones, deuda a distribuidoras eléctricas y \$157 millones, deuda con la COMISIÓN EJECUTIVA HIDROELÉCTRICA DEL RÍO LEMPA-CEL.
- iv. Que al día 09 de diciembre de 2022, la deuda de proveedores institucional asciende a la cantidad de NOVENTA Y SEIS MILLONES SIETE MIL QUINIENTOS OCHO DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA CON CINCUENTA Y SEIS CENTAVOS (\$96,007,508.56), siendo \$20.6 millones, deuda con proveedores, \$4.2 millones, deuda por proyectos con recursos propios, \$1.3 millones, por Gratificaciones, \$5.2 millones deuda a Distribuidoras Eléctricas y \$64 millones con la COMISIÓN EJECUTIVA HIDROELÉCTRICA DEL RÍO LEMPA-CEL, haciendo una diferencia con respecto al monto adeudado al inicio de la administración de CIENTO MILLONES CIENTO SESENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS CUARENTA Y UN DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$100,167,541), representando una reducción general del 51%.

Con base a lo anteriormente expuesto, el Director de Ingresos y Comercialización solicitó a la Junta de Gobierno lo siguiente:

1. Dar por recibido y aprobado el Informe respecto a la deuda con proveedores institucional al 09 de diciembre de 2022, que comprende una explicación a detalle de la evolución de la deuda con proveedores de bienes, servicios, empresas de proyectos de obra, gratificaciones, distribuidoras eléctricas y CEL en la presente administración.

Con base a lo solicitado por el Director de Ingresos y Comercialización, la Junta de Gobierno **ACUERDA:**

Dar por recibido el Informe sobre la deuda que la ANDA posee con sus proveedores al 09 de diciembre de 2022, el cual comprende una explicación a detalle de la evolución de la deuda con proveedores de bienes, servicios, empresas de proyectos de obra, gratificaciones, distribuidoras eléctricas y CEL en la presente administración, el cual forma parte de los antecedentes de la presente acta.

4.2) Unidad Financiera Institucional.

4.2.1) La Gerente de la Unidad Financiera Institucional, en su calidad de Coordinadora del Comité, hace del conocimiento de la Junta de Gobierno, el Informe del Comité para llevar a cabo el proceso de Depuración Contable-Administrativa, correspondiente a los meses de agosto a noviembre de 2022.

Por lo que la Junta de Gobierno, **CONSIDERANDO:**

- I. Que mediante acuerdo número 4.1.1, tomado en la sesión extraordinaria número 7, celebrada el día 06 de abril de 2022, la Junta de Gobierno nombró al Comité, que llevaría a cabo el proceso de Depuración Contable-Administrativa, asimismo delegó al Comité quien sería el encargado del proceso de depuración, además de presentar un Plan de Trabajo y la realización de un Diagnóstico de las necesidades de depuración y conciliación de saldos.
- II. Que la Gerente de la Unidad Financiera Institucional, en su calidad de Coordinadora del Comité, mediante memorando con Ref. 22.473.2022 de fecha 05 de diciembre de 2022, recibido en la Unidad de Secretaría en la misma fecha, hizo del conocimiento de la Junta de Gobierno, que en atención a lo establecido en los "Lineamientos para la Depuración de Saldos Contables en los Estados Financieros Institucionales", divulgados por el Ministerio de Hacienda a través de correo electrónico el día 28 de marzo de 2022 y contenidos en la circular SAFI-MH.UVH.DGCG/003.001/2022 de fecha 22 de marzo de 2022, presentó el Informe del Comité para llevar a cabo el proceso de Depuración Contable-Administrativa, correspondiente a los meses de agosto a noviembre de 2022, el cual forma parte de los antecedentes del presente acuerdo.

Con base a lo solicitado y expuesto por la Gerente de la Unidad Financiera Institucional, en su calidad de Coordinadora del Comité, la Junta de Gobierno **ACUERDA:**

Dar por recibido el Informe de avance del Comité para llevar a cabo el proceso de Depuración Contable-Administrativa, correspondiente a los meses de agosto a noviembre de 2022, el cual forma parte de los antecedentes del presente acuerdo.

4.3) Comisión Especial.

4.3.1) La Comisión Especial nombrada para verificar la legalidad del procedimiento a seguir, a fin de dar respuesta a la solicitud presentada por el Ingeniero [REDACTED] [REDACTED] (CONELSA), sobre la cancelación de los gastos de reparación de diferentes equipos de bombeo de la Estación Central de la Región Metropolitana, somete a consideración de la Junta de Gobierno el dictamen

requerido mediante acuerdo número 4.2.1, tomado en sesión extraordinaria número 3 de fecha 03 de febrero de 2022.

Por lo que la Junta de Gobierno, **CONSIDERANDO:**

- I. Que mediante correspondencia de fecha 30 de noviembre de 2021, el Ingeniero [REDACTED] (CONELSA), solicitó se le cancelen los costos de reparación de diferentes equipos de bombeo de la Estación Central de la Región Metropolitana; requerimiento que fue conocido por la Junta de Gobierno, según consta en el acuerdo número 4.6.8, tomado en la sesión ordinaria número 48, celebrada el día 13 de diciembre de 2021, por medio del cual previo a dar respuesta al interesado, se delegó a la Dirección de Ingresos y Comercialización emitiera dictamen sobre la procedencia o no, de lo requerido.
- II. Que por lo anterior, el Director de Ingresos y Comercialización brindó informe en el que recomendó se nombrara una Comisión que emitiera dictamen sobre la base de informes y recomendaciones correspondientes a la reparación realizada por el Ingeniero [REDACTED] (CONELSA); dicha comisión fue nombrada por la Junta de Gobierno mediante acuerdo número 4.2.1, tomado en sesión extraordinaria número 3, celebrada el día 03 de febrero de 2022, la cual quedó conformada por el Director de Ingresos y Comercialización, Director Técnico, Gerente de Auditoría Interna y Gerente Legal, instruyéndoseles para que emitieran dictamen sobre la cancelación de gastos de reparación de diferentes equipos de bombeo de la Estación Central de la Región Metropolitana.
- III. Que mediante correspondencia con Ref.: 12.2-044-2022, de fecha 01 de marzo de 2022, la Licenciada [REDACTED], en ese momento Jefe de la Unidad de Secretaría, remitió al Gerente Legal por ser parte de la Comisión nombrada para dilucidar la legalidad del procedimiento, fotocopia del informe de trabajos de emergencias realizados en Estación Central del Sistema Zona Norte, por parte del Ingeniero [REDACTED].
- IV. Que en cumplimiento al acuerdo número 4.2.1, tomado en sesión extraordinaria número 3, celebrada el día 03 de febrero de 2022, la Comisión Especial, mediante correspondencia con Ref.: 14-1993-2022 de fecha 12 de diciembre de 2022, emite el dictamen requerido, en los términos siguientes:

i. ANTECEDENTES.

Atendiendo las instrucciones giradas a través del acuerdo antes referido, la Comisión recibió los informes que se detallan a continuación:

- a) En fecha 17 de febrero de 2022, se recibió informe con Ref.: 24.454.2022, emitido por la Unidad de Adquisiciones y Contrataciones Institucional (UACI), a través del cual manifestó que los procesos de compra que se realizaron en el año 2020, con el Ingeniero H [REDACTED] (CONELSA), son de conformidad al siguiente detalle:

Fecha de inicio del proceso	Numero de proceso	Nombre del proceso	No. de Orden de Compra o Contrato	Persona a quien fue adjudicado	Monto adjudicado
27/05/2020	LG-155/2020	Reparación de motor eléctrico de 1750 HP, para la rehabilitación del equipo 3, Estación Central, Nejapa, San Salvador.	274/2020	[REDACTED]	\$52,884.00
31/08/2020	LP-68/2020	Servicio de rebobinado de motores eléctricos para los sistemas de bombeo de la región metropolitana y central, ANDA año 2020.	150/2020	[REDACTED]	\$100,000.00

- b) En fecha 22 de febrero de 2022, se recibió informe con Ref.: 22.68.2022, suscrito por la Licenciada [REDACTED], Gerente de la Unidad Financiera Institucional (UFI), mediante el cual manifestó que:

1. Se realizó la búsqueda de registros de Órdenes de Compra y Contratos a favor del Ingeniero [REDACTED], no encontrándose ningún documento contractual que haya sido recibido en la UFI y que ampare ninguna obligación de la ANDA relacionadas con la reparación de equipos de bombeo de la Estación Central indicados en el acuerdo número 4.2.1, tomado en la sesión extraordinaria número 3, celebrada el 03 de febrero de 2022, según detalle: a) Motor de 1750 HP a 4160 Voltios, marca U.S. por un monto de NOVENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$97,500.00), b) Reparación mecánica del Equipo No. 1 por un costo de DIECISÉIS MIL SEISCIENTOS DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$16,600.00); y c) Reparación de una bomba por un monto de CINCUENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$57,400.00).
2. La Ley Orgánica de la Administración Financiera del Estado (Ley AFI), establece en su artículo 77, que las instituciones del sector público efectuarán el pago de sus propias obligaciones directamente a sus acreedores, servidores y trabajadores, siempre que exista una obligación legalmente exigible; y por lo tanto, al no existir una obligación contractual, no se efectuó ningún pago en esos conceptos al Ingeniero [REDACTED].
3. Para los efectos de análisis de la Comisión nombrada para dar respuesta a lo requerido por el Ingeniero [REDACTED], se informó que no se efectuó ningún pago relacionado a Órdenes de Compra o Contratos por servicios de reparaciones urgentes por fallas sufridas en equipos de bombeo de la Estación Central mencionados en el acuerdo en comento, a favor del Ingeniero [REDACTED].
- c) Mediante correspondencia de fecha 30 de agosto de 2022, el Gerente Legal remitió a la Comisión Especial informe sobre las consideraciones legales del caso en comento y las recomendaciones pertinentes, a efectos de que ésta fuera la encargada de verificar la legalidad del procedimiento.
- d) Mediante memorando con Ref.: 32.074.2022, el Ingeniero [REDACTED] en su calidad de Director Técnico, manifestó que no cuenta con información relacionada con los procesos de contratación para las reparaciones de los equipos de bombeo y sugirió convocar al Ingeniero [REDACTED] e Ingeniero [REDACTED], y en caso de ser posible al ex Director Técnico Ingeniero [REDACTED].
- e) Con fecha 25 de noviembre de 2022, el Ingeniero [REDACTED], en su calidad de Ingeniero Colaborador del Área de Proyectos de la Región Metropolitana emitió informe en el cual manifestó lo siguiente:
*"En Estación Central Nejapa, Sistema Zona Norte, se realizaron trabajos de mantenimiento electromecánico en el año 2020, los cuales se detallan a continuación:
En el año 2020 se coordinó con la Unidad de Mantenimiento Electromecánico, que hubo fallas electromecánicas en los equipos 1 y 3 de la Estación Central Nejapa, afectando el suministro en gran parte de*

San Salvador. El Ingeniero [REDACTED], en aquel entonces Director Técnico, tuvo a bien solicitar a la empresa CONELSA la pronta reparación de forma emergente de los equipos 1 y 3 pues se encontraban en cuarentena debido a la pandemia de COVID-19, manifestando que posteriormente se legalizaría el proceso administrativo de contratación. Cabe mencionar que en el país es la única empresa con mayor experiencia en la reparación de este tipo de equipos, no obstante, se contactó a otra empresa con cierta experiencia, pero se negaron a realizar el mantenimiento electromecánico solicitado.

Los trabajos de mantenimiento que se realizaron se desglosan a continuación en cuadros resumen:

REPARACIÓN DE MOTOR ELÉCTRICO DE 1750 HP MARCA U.S. MOTOR EQUIPO TRES DE ESTACIÓN CENTRAL DEL SISTEMA ZONA NORTE			
ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
1	Desmontaje, montaje y puesta en marcha de motor eléctrico.	S/G	1
2	Desarmado y Armado de motor eléctrico.	S/G	1
3	Cambio de eje acero de rotor (incluyo material).	C/U	1
4	Desmontaje de balero de porta balero inferior.	C/U	1
5	Metalizado y Rectificado de alojamiento de balero inferior en rotor.	C/U	1
6	Balanceo de Rotor.	C/U	1
7	Reparación de Serpentin enfriador de aceite.	C/U	1
8	Rectificado de tapadera para instalación de cuna.	C/U	1
9	Fabricación e instalación de cuna para balero en tapadera inferior.	C/U	1
10	Reparación de retenedor de balero inferior con soldadura H/F.	C/U	1
11	Reparación de tapadera superior con soldadura de hierro fundido.	C/U	1
12	Rectificado de tapadera superior donde se aplicó soldadura H/F.	C/U	1
13	Metalizado y Rectificado de porta balero superior.	C/U	1
14	Limpieza y recuperación de aislamiento de bobinas de estator.	S/G	1
15	Mediciones electromecánicas antes y después del mantenimiento electromecánico.	S/G	1
16	Suministro e instalación de balero N. 29338 superior.	C/U	1
17	Suministro e instalación de balero N. 6226 inferior.	C/U	1

REPARACIÓN DE EQUIPO NÚMERO 1 DE ESTACIÓN CENTRAL DEL SISTEMA ZONA NORTE			
ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
1	Desmontaje y Montaje de motor eléctrico de 1750 HP.	S/G	1
2	Reparación de quijadas de pieza estopera.	C/U	2
3	Suministro e instalación de trenza de teflón de 5/8".	S/G	1
4	Desmontaje y Montaje de pieza estopera.	S/G	1
5	Extracción e instalación de nuevos de espárragos en pieza estopera.	S/G	1
6	Suministro e instalación de buje de bronce a pieza estopera.	C/U	1

REPARACIÓN MECÁNICA DE BOMBA TIPO TURBINA DE ESTACIÓN CENTRAL DEL SISTEMA ZONA NORTE			
ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
1	Desarmado Armado de bomba.	S/G	1
2	Fabricación e instalación de buje de bronce a tazón y caja de succión y descarga.	C/U	7
3	Rectificado de tazones en diámetro interno.	C/U	5
4	Rectificado de caras de bridas de tazones en diámetro.	C/U	7
5	Suministro e instalación anillos rozantes de H/F a tazones.	C/U	5
6	Rectificado de impulsores de bronce.	C/U	5
7	Suministro e instalación de pernos de medias lunas de impulsores y tazones.	S/G	1
8	Suministro y fabricación de eje de bomba de acero inoxidable.	C/U	1
9	Suministro y fabricación de cuoplin de eje.	C/U	1
10	Limpieza y pintura general a bomba.	S/G	1

En los tres mantenimientos realizados incluían materiales como ejes de acero al carbón e inoxidable, baleros superior e inferior, barras de bronce y hierro fundido, pernos, seguros tipo curia, aceite para baleros, pintura y cualquier material necesario para la reparación, armado y montaje de los equipos.

- f) El Licenciado [REDACTED], en su calidad de Gerente de la Unidad de Auditoría Interna, mediante correspondencia de fecha 05 de diciembre de 2022, emitió informe, en el que manifestó que la adquisición del servicio objeto del dictamen se realizó de forma indebida, ya que no se ejecutaron los procedimientos establecidos para la adquisición de bienes, obras y servicios; de lo cual también es responsable el suministrante, por prestar el servicio sin las autorizaciones oportunas. Por lo tanto, la cancelación de lo solicitado no cumple con los parámetros legales establecidos para las adquisiciones y contrataciones.
- ii. SEDE ADMINISTRATIVA.

a) Proceso Administrativo Sancionatorio – Orden de Compra No. 274/2020 derivada de la Libre Gestión No. LG-155/2020:

1. En fecha 26 de julio de 2021, se inició el Procedimiento Administrativo en contra del señor [REDACTED], por el supuesto incumplimiento a la Orden de Compra No. 274/2020, derivada de la Libre Gestión No. LG-155/2020, denominada "REPARACIÓN DE MOTOR ELÉCTRICO DE 1750 HP, PARA LA REHABILITACIÓN DEL EQUIPO 3, ESTACIÓN CENTRAL MUNICIPIO DE NEJAPA, DEPARTAMENTO DE SAN SALVADOR".
2. En fecha 10 de junio de 2022, se notificó el acuerdo número 4.6.4, tomado en la sesión ordinaria número 20, celebrada el día 27 de mayo de 2022. En dicho acuerdo se declaró no ha lugar la Extinción por Caducidad de la Orden de Compra No. 274/2020, derivada de la Libre Gestión No. LG-155/2020.

iii. CONSIDERACIONES LEGALES.

a) Sobre el Principio de Legalidad.

El Principio de Legalidad del Art. 3 numeral 1 de la Ley de Procedimientos Administrativos (LPA), literalmente establece: "*La Administración Pública actuará con pleno sometimiento al ordenamiento jurídico, de modo que solo puede hacer aquello que esté previsto expresamente en la Ley y en los términos en que ésta lo determine*". Esto significa que se obliga a la Administración Pública a actuar con pleno sometimiento al ordenamiento jurídico, de modo que solo puede hacer aquello que este previsto expresamente en la ley y en los términos en que ésta lo determine.

El Art. 234 de la Constitución de la República, establece: "*Cuando el Estado tenga que celebrar contratos para realizar obras o adquirir bienes muebles en que hayan de comprometerse fondos o bienes públicos, deberán someterse dichas obras o suministros a licitación pública, excepto en los casos determinados por la ley*".

De lo anterior se desprende que la ANDA, como Administración Pública, está obligada a seguir las formas de contratación debidamente reguladas por la ley, las cuales se encuentran estipuladas en el Art. 39 de la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública (LACAP), las cuales son: "a) Licitación o Concurso Público; b) Libre Gestión; y c) Contratación Directa".

En relación a lo anterior, el Art. 79 del mismo cuerpo normativo, establece: "*Los contratos se perfeccionan y formalizan con la suscripción de los correspondientes instrumentos, por las partes contratantes o sus representantes debidamente acreditados. Para las adquisiciones de bienes o servicios en los procesos de Libre Gestión, podrá emitirse Orden de Compra o Contrato (..)*".

Por lo anterior, se resalta que los contratos en materia de contrataciones públicas se perfeccionan con la suscripción de los instrumentos pertinentes (procesos de contratación u órdenes de compras); las contrataciones realizadas de forma verbal corresponden a una evidente contravención del Principio de Legalidad, materializando a una causal de nulidad de pleno derecho de conformidad al Art. 36 de la Ley de Procedimientos

Administrativos (LPA), literal b), por no contar con el procedimiento apropiado.

b) De los cobros por obligaciones pendientes.

El señor [REDACTED] en su solicitud de cobro detalla lo siguiente:

Fecha	Descripción	Monto cobrado
16/10/2022	Referencia No. 18, Reparación de Motor Eléctrico de 1750 HP, Marca U.S. Motor de Estación Central del Sistema Norte, Equipo No. 3	\$ 69,709.70
16/10/2022	Referencia No. 19, Reparaciones mecánicas del Equipo No. 1 de Estación Central del Sistema Norte.	\$ 11,865.00
16/10/2022	Referencia No. 20, Reparación Mecánica de Bomba retirada del Plantel el Coro – Estación Central del Sistema Norte.	\$ 48,092.80
TOTAL		\$ 129,667.50

Descripción	Monto (\$)
Oferta inicial presentada el día 16 de octubre del año 2020	\$ 129,667.50
Intereses incurridos por nuestra empresa a la fecha	\$ 41,832.50
Total sin IVA	\$ 171,500.00

Los montos antes descritos generan dudas respecto a su procedencia, debido a que hacen alusión a servicios que no están respaldados en procesos de compras, como las Órdenes de Compras No. 150/2020 y 274/2020.

Asimismo, el contratista detalla un monto adicional de CUARENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS TREINTA Y DOS DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA CON CINCUENTA CENTAVOS (\$41,832.50) en concepto de intereses devengados a la fecha del escrito, sin indicar la forma de calcular dicho monto o si éste efectivamente corresponde a la compensación económica regulado en el Art. 84 de la LACAP. Por lo tanto, dicho cobro carece de fundamento y por ende exigibilidad, en tanto la aplicación de la compensación económica no opera de forma automática y no se ha comprobado que el retraso en el pago es únicamente imputable a la ANDA.

c) De lo establecido por los Administradores y Coordinadores.

Se extrae del informe emitido por el Ingeniero [REDACTED], de fecha 25 de noviembre 2022, que el Ingeniero [REDACTED], como Director Técnico en el año 2020, solicitó a la empresa CONELSA la pronta reparación de los equipos 1 y 3, debido a la necesidad de contratación en el marco de la Pandemia por COVID-19. En consecuencia, por la urgencia de las reparaciones, el proceso de contratación sería posterior al haber recibido los servicios de reparación. Dentro del Procedimiento Administrativo iniciado por el supuesto incumplimiento a la Orden de Compra No. 274/2020, derivada de la Libre Gestión No. LG-155/2020, denominada "REPARACIÓN DE MOTOR ELÉCTRICO DE 1750 HP, PARA LA REHABILITACIÓN DEL EQUIPO 3, ESTACIÓN CENTRAL MUNICIPIO DE NEJAPA, DEPARTAMENTO DE SAN SALVADOR", el Administrador de la Orden de Compra, el Ingeniero Víctor [REDACTED], suscribió el informe con Ref.: 32.1.3.5-0521-2021, en fecha 26 de octubre de 2021, el cual en lo pertinente manifestó:

1. "En el año 2020 a pesar de la pandemia del Covid-19, no se realizaron procedimientos especiales de contratación para emergencias, únicamente los que aprueba la Ley. En todo caso explicó que la emergencia estaba totalmente controlada y el proceso de reparación debió haberse efectuado de forma total y siguiendo el debido proceso en UACI.
2. En la puesta en marcha, el día 23 de junio de 2020, debido a la falla del motor en la prueba el arrancador del equipo No. 3 presentó daños en los fusibles de fuerza. El contratista realizó las pruebas sin autorización ni visto

bueno de su persona, lo cual causó daños y comprometió la instalación eléctrica de toda la Estación de Bombeo. Dicho fusible fue sustituido por personal de ANDA; el contratista no respondió por dichos daños. Según evidencia, la explosión generada en la prueba ocasionó que los equipos No. 1 y No. 2 se suspendieran debido a la magnitud de la falla."

De lo anterior se desprende que es evidente la falta del procedimiento apropiado de compras en los servicios de: i) Reparaciones mecánicas del Equipo No. 1 de la Estación Central del Sistema Norte; y ii) Reparación Mecánica de la Bomba retirada del Plantel del Coro. Asimismo, el Ingeniero [REDACTED] en el referido informe proporcionó pruebas fotográficas de la bitácora de la Estación de Bombeo, donde se respaldan sus argumentos, entre los cuales resaltan:

1. Bitácora del 07 de abril de 2020: Se efectuó armado de motor eléctrico con estator recuperado, se usan piezas de motor de RB No. 6, el cual está reparado. Se monta el motor y el RB No. 6 quemado operando normal. Se traslada desde EB2 motor vertical para efectuar mantenimiento.
2. Bitácora del 23 de junio de 2020: 8:05 - Se le hizo prueba al equipo #3 pero se disparó nuevamente, presentando alarma ACCEL TIME TRIP; 8:15 – se hizo prueba nuevamente al equipo #3, pero se dispararon los equipos No. 1 y No. 2, quedando sin energía en las Multilineas; 8:20 – se dispararon los equipos No. 4 y No. 5 a la misma hora, se cerraron las válvulas de extintor de cloro, equipos No. 4 y No. 5 presentaron alarma BLACK PIN TIME 10 AM.
3. Bitácora del 24 de junio de 2020: Se hizo presente cuadría de electromecánica para recibir el panel de control del RB #3, lo cual se encontró un Fusible de fuerza dañado que fue reemplazado por uno del panel de la RB del No. 6. Así mismo se realizaron pruebas en conjunto con la empresa privada quedando operando el motor con una Amp. 275 con normalidad.

De las bitácoras de trabajo se extrae una parte del trabajo realizado al equipo No. 3, pero no se cuenta con información sobre las reparaciones mecánicas del equipo No. 1 de Estación Central del Sistema Norte o reparación mecánica de bomba retirada del Plantel el Coro.

Por lo tanto, al revisar los cobros del señor [REDACTED] se afirmó que la reparación del motor eléctrico de 1750 HP, equipo No. 3 está relacionado a la Orden de Compra No. 274/2020, pero el precio cobrado es por la cantidad de SESENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS NUEVE DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA CON SETENTA CENTAVOS (\$69,709.70) difiere del detallado en dicha Orden de Compra por el monto de CUARENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA (\$46,800.00), ambas cantidades no incluyen el Impuesto a la Transferencia de Bienes Muebles y a la Prestación de Servicios, a lo cual el contratista pretendió incorporar un monto adicional en concepto de intereses. Asimismo, los cobros relacionados a reparaciones mecánicas al equipo No. 1 y Bomba retirada del Plantel del Coro, no se encuentran referenciados a un procedimiento de compras, lo cual dificulta su relación con algún Contrato u Orden de Compra. Es así como, sin conocer con exactitud si el cobro está amparado en un procedimiento de compras o realizar pagos mayores a lo inicialmente pactado, se estarían realizando pagos sin tener el

procedimiento de compras que fundamente el pago, por lo que los actos administrativos relacionados a la contratación del señor [REDACTED] serían considerados nulo de pleno derecho (Art. 36 de la LPA).

Por lo que la Comisión Especial concluye y recomienda lo siguiente:

1. No efectuar el pago solicitado por servicios que no estén respaldados por un proceso de compra. Así como, no reconocer intereses o compensaciones económicas que no se encuentren debidamente probadas y cuyas obligaciones no sean legalmente exigibles para la Institución.
 2. Delegar a la Gerencia Legal para que realice las notificaciones correspondientes.
- V. Que la Junta de Gobierno, después de conocer sobre el dictamen presentado por la Comisión Especial, hace las siguientes consideraciones:
- a) Que en la Administración, por norma, para adquirir bienes y servicios, se debe seguir el proceso de contratación establecido en la LACAP; siendo en estos procedimientos, que convergen todos los principios que rigen la materia de contratación administrativa.
 - b) De acuerdo a los informes emitidos por las Unidades involucradas, se manifiesta una evidente contravención del Principio de Legalidad.
 - c) La inobservancia de los procedimientos establecidos, es responsabilidad del empleado o funcionario que omitió oportunamente promoverlos, por consiguiente, se deberá deducir la responsabilidad personal de quien así hubiere actuado, pues de no proceder de esta forma, se estaría desnaturalizando el fin mismo de la contratación administrativa, ya que, de no aplicarse sanción, daría lo mismo actuar a derecho que de la forma observada en el presente caso.
 - d) Es importante acotar que al no ejecutar los procedimientos establecidos para la adquisición de bienes, obras y servicios, el suministrante también es responsable, por prestar el servicio sin las autorizaciones oportunas, por lo que la cancelación requerida por el interesado, no cumple con los parámetros legales estipulados para las adquisiciones y contrataciones.
 - e) En vista de lo anterior, ésta Junta considera ineludible que sea la Unidad de Auditoría Interna, la que realice auditoría de gestión al proceso realizado en relación a los gastos de reparación de diferentes equipos de bombeo de la Estación Central de la Región Metropolitana, a fin de verificar la legalidad del mismo y deducir las responsabilidades administrativas correspondientes.

Con base al Informe presentado por la Comisión Especial, la Junta de Gobierno

ACUERDA:

1. Denegar la solicitud presentada por el Ingeniero [REDACTED] (CONELSA), de fecha 30 de noviembre de 2021, por medio de la cual solicitó la cancelación de los costos de reparación de diferentes equipos de bombeo de la Estación Central de la Región Metropolitana; por no estar respaldados por un proceso de contratación regulada en la Ley de Adquisiciones y Contrataciones de la Administración Pública-LACAP y por haberse considerado que cualquier proceso que no esté en la Ley, corresponde a una evidente contravención al Principio de Legalidad materializando una Causal de Nulidad de Pleno Derecho de conformidad al Art. 36, literal b) de la Ley de Procedimientos Administrativos-LPA.

2. Instruir a la Unidad de Auditoría Interna para que realice auditoría de gestión al proceso realizado en relación a los gastos de reparación de diferentes equipos de bombeo de la Estación Central de la Región Metropolitana, a fin de verificar la legalidad del mismo, el cual contará con un plazo de 30 días hábiles contados a partir de la notificación del presente acuerdo, para hacerlo del conocimiento a ésta Junta de Gobierno.
 3. Delegar a la Gerencia Legal para que realice las notificaciones correspondientes.
-
-

4.4) Unidad de Secretaría.

4.4.1) La Secretaria de la Junta de Gobierno, somete a conocimiento de ésta, oficio número 282, de fecha 08 de diciembre de 2022 presentado en la Unidad de Secretaría el día 12 de diciembre de 2022, procedente del Juzgado Tercero de lo Contencioso Administrativo, consistente en notificación y emplazamiento de admisión de demanda en el Proceso Contencioso Administrativo con Ref.: 00113-22-ST-COPC-3CO, interpuesto por el Licenciado [REDACTED], Apoderado General Judicial con Cláusulas Especiales de la señora [REDACTED], por medio de la cual se tiene por admitida la demanda interpuesta en contra de los actos administrativos siguientes: a) Aviso de cobro emitido el día 24 de mayo de 2022, con Ref.: 30.1.1-229-2022, suscrito por la Unidad de Recuperación de Mora de la Administración Nacional de Acueductos y Alcantarillados, en el que constan los saldos adeudados por la señora [REDACTED] a la Administración Nacional de Acueductos y Alcantarillados, en concepto de explotación privada de agua, servicio, intereses moratorios e incumplimiento de pago, por la cantidad de TRESCIENTOS VEINTIOCHO MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y NUEVE DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA CON OCHENTA Y TRES CENTAVOS DE DÓLAR (\$328,449.83); y b) el Acuerdo número 4.5.6, tomado en sesión ordinaria número 25, celebrada el día 08 de julio de 2022, con Ref.: SO-08072022-4.5.6, notificado en esa fecha, por medio del cual se declaró No ha lugar el Recurso de Apelación interpuesto y confirmó el aviso de cobro antes descrito; y como consecuencia a tal admisión el Juzgado Tercero de lo Contencioso Administrativo requirió a las autoridades demandadas: 1) emplazar a la Unidad de Recuperación de Mora y a la Junta de Gobierno de la Administración Nacional de Acueductos y Alcantarillados para que, en el plazo perentorio de DIEZ (10) DÍAS HÁBILES contados a partir del día siguiente a la notificación de la decisión, contesten la demanda e informen acerca de: a) la existencia de los terceros beneficiarios o perjudicados con la actuación impugnada y los datos para su debida notificación; y b) si tienen conocimiento de otros procesos contencioso-administrativos en que puedan concurrir los supuestos de acumulación; 2) conceder audiencia a la Unidad de Recuperación de Mora y a la Junta de Gobierno de la Administración Nacional de Acueductos y Alcantarillados para que, en el plazo de TRES (3) DÍAS HÁBILES contados a partir del siguiente al de la notificación de la resolución, se pronuncien sobre la medida cautelar requerida por la parte actora, por lo que previo a someter a conocimiento de la Junta de Gobierno, dicha notificación fue remitida por la Secretaria de la Junta de Gobierno a la Gerencia Legal el día 12 de diciembre de 2022, a fin de dar cumplimiento a lo requerido en el plazo establecido.

Con base a lo anterior, la Junta de Gobierno **ACUERDA:**

1. Dar por recibido el oficio número 282, de fecha 08 de diciembre de 2022 presentado en la Unidad de Secretaría el día 12 de diciembre de 2022, procedente del Juzgado Tercero de lo Contencioso Administrativo, consistente en notificación y emplazamiento de admisión de demanda en el Proceso Contencioso Administrativo con Ref.: 00113-22-ST-COPC-3CO, interpuesto por el Licenciado [REDACTED], Apoderado General Judicial con Cláusulas Especiales de la señora [REDACTED].
2. Instruir a la Gerencia Legal, para que, con el fin de salvaguardar los intereses de la institución, se apersona en el referido proceso y realice las actuaciones legales correspondientes hasta la finalización del mismo, debiendo informar periódicamente a esta Junta sobre el avance del proceso.

Y no habiendo más asuntos que tratar, el señor Presidente, Ingeniero Rubén Salvador Alemán Chávez, dio por terminada la sesión, siendo las ocho horas con un minuto de todo lo cual yo, la Secretaria CERTIFICO.

ING. RUBÉN SALVADOR ALEMÁN CHÁVEZ
PRESIDENTE

ING. CARLOS ROBERTO SALAZAR CLAROS
DIRECTOR PROPIETARIO
MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS Y DE
TRANSPORTE

LIC. EFRAÍN ALEXIS SEGURA VALENZUELA
DIRECTOR PROPIETARIO
MINISTERIO DE SALUD

ARQ. FERNANDO ANDRÉS LÓPEZ
LARREYNAGA
DIRECTOR PROPIETARIO
MINISTERIO DE MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS
NATURALES

LIC. ERICK GUSTAVO MARTÍNEZ
CONTRERAS
DIRECTOR ADJUNTO
MINISTERIO DE GOBERNACIÓN Y
DESARROLLO TERRITORIAL

LICDA. IRMA MICHELLE MARTHA NINETTE SOL
DE CASTRO
DIRECTORA ADJUNTA
MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS Y DE
TRANSPORTE

LICDA. KATHYA MICHELLE DAURA CORREA
SECRETARIA DE LA JUNTA DE GOBIERNO