

## Distrito San Dionisio.

LIC. SILVIA MARIELA LEÓN DE LEÓN

**Institución:** Distrito San Dionisio.

**Nombre:** LIC. SILVIA MARIELA LEÓN DE LEÓN

**Cargo:** Asesor del Area de Contabilidad

**Remuneración:** 222.22

**Teléfono:** 2632- 0616

**Email:** contabilidadesandionisio@gmail.com

**Descripción:** Labor de asesoría realizada para el periodo comprendido del 12 AL 26 de marzo del año dos mil veintidós.

**Experiencia laboral:** Currículum - Experiencia laboral

**EXPERIENCIA LABORAL**

- 1- Curso Intensivo sobre: "Gestión y Ciclo de Compras Públicas, modalidades contenidas en la Ley de Adquisición y Contratación de la Administración Pública, así como la normativa bursátil para compras en Bolsa de bienes y servicios. Institución: Presidencia de la Republica (19-30 de abril 2021)".
- 2- Interinato de Maestra Centro Escolar Las Charcas El Triunfo.
- 3- Contadora Municipal en Alcaldía Municipal de Nueva Guadalupe desde 01 de mayo de 2015 hasta el 20 de mayo de 2019.
- 4- Actualización de contabilidad gubernamental en Acadia Municipal de Estanzuelas por medio de la Compañía GRANILLO BAIRES (Contadores Públicos).
- 5- Actualización de contabilidad en el modulo de presupuesto, tesorería, contabilidad en alcaldía municipal de Jucuaran, por medio de la compañía SCI Audit Tax Advisory, S.A de C.V (Contabilidad, Impuestos y Consultorías Financieras).
- 6- Auditoria Externa en la Alcaldia Municipal de La Unión con la compañía SCI Audit Tax Advisory, S.A de C.V (Contabilidad, Impuestos y Consultorías Financieras).

**Funciones:** SERVICIOS DE ASESORÍA TÉCNICA A LA UNIDAD DE TESORERÍA DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN DIONISIO AÑO DOS MIL VEINTIUNO.

Labor en la prestación del servicio de Asesoría Técnica a la Unidad de Contabilidad de la municipalidad, para actualización de los Estados Financieros y información relativa SAFIM.